

Grupo Cariño incrementa su productividad con Solpheo.

La empresa española de mudanzas y transporte digitaliza procesos clave en las áreas de contabilidad y compras.



Sobre Grupo Cariño

Grupo Cariño nace en 1960 como una empresa familiar dedicada a los servicios de mudanzas. Establecida desde entonces su sede central en Granada, hoy en día cuenta con instalaciones en Madrid, Barcelona, Málaga, Sevilla y Valencia, desde donde presta servicios, principalmente, en los sectores de mudanza, almacenaje y transporte de vehículos, tanto a escala nacional como internacional.

La empresa se constituye como Sociedad Anónima en 1985 bajo el nombre de Transportes y Mudanzas Cariño S.A., y será a partir de este año cuando comienza el proceso de expansión y diversificación de su negocio, siendo un hito importante en dicho proceso, la incorporación del transporte de vehículos como nueva área de actividad dentro del grupo.

Posteriormente irían surgiendo nuevas líneas de servicio como guardamuebles, almacenaje de vehículos, taller de chapa y pintura, grúas, parkings y estaciones de servicio.

Gracias a una experiencia acumulada de más de 60 años de historia y apuesta constante por la innovación y el uso de la tecnología más avanzada, Grupo Cariño es hoy una compañía consolidada y una referencia indiscutible en el ámbito nacional en transporte de vehículos, mudanzas y almacenaje.

Grupo Cariño cuenta en la actualidad con una plantilla de alrededor de 160 personas que representan el activo más importante de la empresa y que durante décadas se han regido por valores como la puntualidad, la calidad, la eficacia y la seguridad para ofrecer siempre una óptima experiencia de cliente.

Grupo Cariño procesa anualmente un volumen de 7.500 facturas cuyo volcado de datos a su sistema de ERP ha tenido hasta el momento un carácter marcadamente manual.



Procesos clave del negocio ralentizados por flujos de trabajo manuales

La compañía GRUPO CARIÑO procesa anualmente un volumen de casi 7.500 facturas cuyo volcado de datos a su sistema de ERP ha tenido hasta el momento un carácter marcadamente manual.

La firma buscaba una solución para hacer más ágiles y eficientes los flujos de trabajo vinculados a procesos del área contable de la organización donde mensualmente se producían cuellos de botella en la gestión y tratamiento de las facturas de proveedores. Igualmente, los sistemas internos en uso estaban ralentizando un proceso clave para el grupo.

Por otro lado, la empresa gestiona al año alrededor de 15.000 cartas de portes, un documento en el que se reflejan todas las condiciones de contratación de un transporte entre dos partes. Las cartas de portes son un documento habitual en el transporte de vehículos, una actividad donde las recogidas y entregas -por ejemplo, la entrega de coches nuevos o de segunda mano en un concesionario- han de estar perfectamente documentadas y permitir una completa trazabilidad entre todos los documentos asociados a un presupuesto inicial.

Hasta el momento, la gestión de estos documentos se ha venido haciendo por los transportistas a través de un papel preimpreso que, posteriormente, y una vez cumplimentado por la otra parte, se entregaba de forma física en el departamento de flotas de la organización. Dado el carácter manual de los flujos de tareas asociados a este proceso, los tiempos de tramitación, consulta y validación de las cartas de portes podían reducirse, al igual que evitarse posibles pérdidas de documentación por parte del transportista o hacer más fácil la trazabilidad de toda la documentación vinculada a un cliente o expediente concreto.

La solución propuesta

A comienzos de 2021 Grupo Cariño entra en contacto con Coanda, partner estratégico de Kyocera en Andalucía desde hace 30 años y expertos en equipos de impresión y soluciones de gestión documental.

Las necesidades específicas del cliente se centraban en dos áreas concretas de su organización.

Departamento financiero

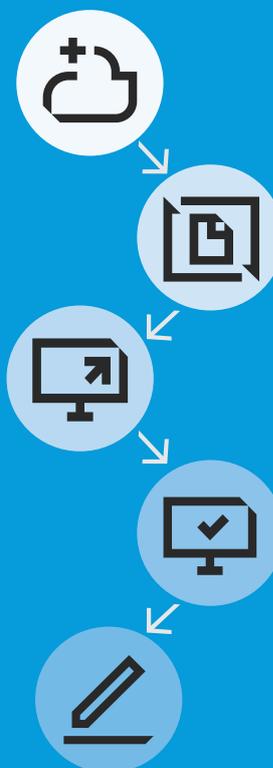
GRUPO CARIÑO procesaba el tratamiento de las facturas de proveedor y su volcado posterior a su sistema de ERP de forma manual, lo que generaba cuellos de botella habituales en un proceso clave del área contable.

La solución propuesta al cliente fue la implantación de una solución de gestión documental y digitalización de facturas de proveedores con flujos de validación que además pudiese integrarse en Sage X3, el ERP utilizado por el cliente. Tras un análisis inicial y toma de requisitos funcionales en el cliente por parte de Coanda, se pasó al diseño del nuevo mapa documental de procesos de negocio y a su posterior configuración y parametrización en Solpheo, la plataforma ECM de Kyocera Document Solutions España.

Solpheo es una solución de gestión de contenido empresarial (ECM) con capacidades de automatización de procesos (BPM) y de OCR inteligente que permite almacenar, compartir y gestionar toda la documentación y los procesos de una organización. Asimismo, incluye herramientas colaborativas con capacidad de sincronización y compartición de archivos, y ofrece una plataforma única de almacenamiento en la nube, espacios colaborativos para grupos de trabajo y gestión de documentación por metadatos avanzados, entre otras funcionalidades.

Flujo de tareas que sigue el proceso de comunicación entre Solpheo Suite y Sage X3:

- 1** La factura se carga en Solpheo Suite.
- 2** Solpheo inicia un flujo BPM de captura de datos con tecnología de iOCR.
- 3** Los datos son exportados al ERP de Grupo Cariño.
- 4** Validación manual del Administrador de la plataforma si es necesario.
- 5** Registro de factura en el ERP de Grupo Cariño.



Departamento de flotas y compras

La solución ECM de Kyocera también ha sido la plataforma utilizada para automatizar otro proceso clave del cliente como es la gestión de las cartas de portes en el área de flotas de la compañía. Grupo Cariño cuenta hoy en día con un proceso digitalizado y automatizado que se ha traducido en eficiencia y agilidad.

La carta de portes contiene ahora un código de barras de forma que, una vez cumplimentada al efectuarse una recogida o entrega de vehículos, esta carta preimpresa puede enviarse al área de flotas a través de una foto o digitalizarse posteriormente en la oficina. En cualquier caso, una vez introducida en el sistema, Solpheo procederá a establecer correspondencias entre el código de barras del documento y el número de presupuesto, de forma que el usuario podrá tener una trazabilidad absoluta de todos los documentos asociados a un expediente concreto como son la propuesta inicial, el presupuesto, el número de factura, el parte de incidencia en el caso de existir alguna, o el estado de la carta de portes (gestionado, en tramitación o validada).

Ahora Grupo Cariño es capaz de gestionar más facturas en menos tiempo, minimizando los cuellos de botella.



Los resultados

El entorno actual exige a las empresas y organizaciones disponer de herramientas que faciliten la transformación digital de sus procesos. La solución implantada en Grupo Cariño ha supuesto la obtención de ventajas provenientes de:

1. La automatización del proceso de facturas de proveedor.

La automatización del proceso ha venido acompañada de los siguientes beneficios:

- + Mayor productividad y optimización del proceso: Ahora el cliente es capaz de gestionar más facturas en menos tiempo.
- + Mejora de la satisfacción y engagement del empleado, que ahora dispone de más tiempo para dedicarse a tareas de mayor valor.
- + Agilidad en la intervención de los decisores del proceso, haciendo participar a todos los actores claves de dicho proceso.
- + Ahorro de tiempo y costes: las funcionalidades de captura y automatización de Solpheo eliminan las tareas manuales de tratamiento de documentos.
- + El nivel de procesamiento correcto del OCR es del 98 por ciento.

2. La integración de Solpheo Suite con el ERP del cliente.

Solpheo es un software que se integra de forma nativa con el conector de SAGE X3, lo que permite gestionar el ciclo de vida de todos los documentos (aprobaciones, validaciones, clasificación) que se generan, traduciéndose además en:

- + Ahorro de tiempo al automatizarse muchas tareas que antes requerían una gestión y revisión manual.
- + Eliminación del error humano asociado a la gestión manual.
- + Incremento de la satisfacción del cliente final al obtener un servicio más fiable y en una ventana de tiempo más reducida.
- + Esta integración permite al usuario el acceso directo a las facturas en formato digital desde el propio ERP SAGE X3 pudiendo visualizar y consultar los documentos relacionados con las mismas.

3. La automatización de la gestión de las cartas de portes.

El proceso de gestión de cartas de portes ha pasado a ser un proceso digital, trayendo consigo los siguientes beneficios para empresa y trabajador:

- + Ahora las cartas de portes se tramitan de manera telemática; las recogidas y entregas se hacen a través de un móvil, portátil o tableta.
- + Menor tiempo de gestión y ahorro de costes.
- + Se elimina la posibilidad de pérdida de documentación.
- + Búsquedas rápidas y eficientes. Gracias a la gestión por metadatos y a la funcionalidad de búsqueda por OCR incorporada, Solpheo almacena la información en un formato digital que permite buscar los documentos por cualquier palabra o frase.
- + Solpheo Suite proporciona un sistema de repositorio único donde gestionar toda la documentación de la empresa, eliminando los silos de información, y permitiendo la accesibilidad desde cualquier dispositivo.

Testimonio



Borja Carrasco Caballero
Director Financiero de Grupo Cariño.

“Con Solpheo hemos conseguido optimizar la gestión de tareas, asegurando que se cumplen las reglas establecidas, con un ahorro en tiempos de ejecución, y un mayor control de los procesos por parte de los usuarios”.

“En el planteamiento estratégico de Grupo Cariño, la innovación y la digitalización ocupan un lugar destacado como componentes indispensables para optimizar los procesos de negocio, que cada vez son más complejos y dinámicos.

Uno de los objetivos clave para nosotros en el área de la administración era contar con una herramienta que nos permitiera administrar e integrar la gestión documental con los procesos de nuestro día a día de una manera eficiente.

En este sentido, la solución Solpheo Suite de Kyocera, implantada por Coanda, nos aporta beneficios como la monitorización en tiempo real de todas las facturas de compra, identificando el estado en el que se encuentran, las gestiones que se han realizado en cada documento y las acciones ejecutadas por cada usuario.

Asimismo, Solpheo nos permite definir de forma personalizada los procesos de trabajo en cada área, con las tareas, usuarios y acciones a llevar a cabo durante la vida del mismo. Igualmente, nos ayuda a optimizar la planificación del trabajo a la hora de priorizar el registro o validación de facturas, asegurándonos además de que todas las facturas han sido revisadas por los responsables, no pudiendo quedar ninguna fuera del proceso.

Por otro lado, la funcionalidad de captura de datos mediante OCR inteligente nos ha ayudada a minimizar los errores de registro y a alimentar metadatos sobre los documentos. El registro automático de las facturas de servicios en nuestro ERP Sage X3, sin más intervención del usuario que la carga inicial del documento y la verificación final antes de la contabilización, reduce drásticamente los tiempos operativos. Esta integración nos permite además consultar en el registro de la factura dentro de nuestro ERP, la url pública que permite al usuario visualizar el documento sin tener que cambiar de aplicación.

En definitiva, con Solpheo hemos conseguido optimizar la gestión de tareas, asegurando que se cumplen las reglas establecidas, con un ahorro en tiempos de ejecución, y un mayor control de los procesos por parte de los usuarios”.

Kyocera es un partner global de soluciones que generan conocimiento para acelerar y maximizar la eficiencia en los negocios. Nuestras soluciones abarcan los procesos end to end de la gestión de datos de nuestros clientes, que facilitan estilos de trabajo híbridos apoyados en la tecnología y conectados a través de entornos seguros, optimizados y sostenibles.

Kyocera Document Solutions ha liderado la innovación tecnológica desde 1934. Gracias a ello, hacemos posible que nuestros clientes conviertan su información en conocimiento, alcancen la excelencia y creen una sólida ventaja competitiva. Con una dilatada experiencia profesional y un gran sentido de la empatía, ayudamos a las organizaciones a poner el conocimiento en práctica para impulsar su transformación.

KYOCERA Document Solutions S.A.
Edificio KYOCERA – C/Manacor, 2 – 28290 Las Rozas – Madrid
Tel + (34) 91 631 8392 – Fax + (34) 91 631 82 19

Delegación de Cataluña
Gran Vía de les Corts Catalanes 641,
Oficina 3. Planta Àtico 08010 Barcelona
Tel + (34) 93 595 12 50



kyoceradocumentsolutions.es