



> PRINT

ECOSYS P8060cdn

# GUÍA DE USO



# Prefacio

Gracias por adquirir la máquina.

Esta guía de uso se ha diseñado para ayudarle a utilizar la máquina correctamente, efectuar el mantenimiento rutinario y adoptar, en caso necesario, medidas sencillas de solución de problemas para que siempre pueda emplear la máquina en condiciones óptimas.

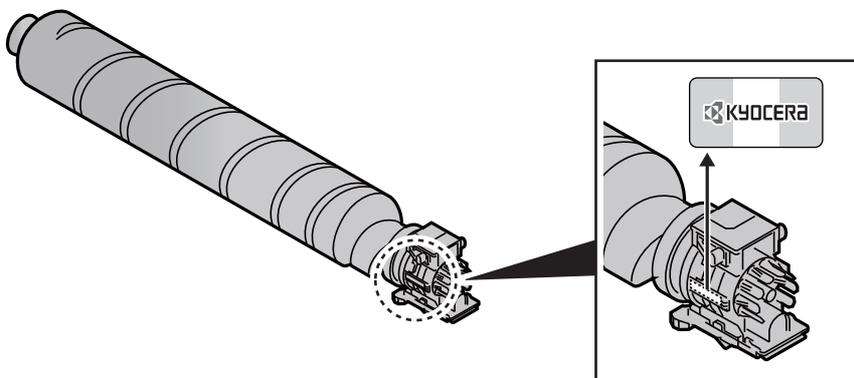
Lea esta guía de uso antes de usar la máquina.

**Recomendamos que utilice nuestros cartuchos de tóner originales, que han superado controles de calidad rigurosos, para mantener la calidad.**

El uso de cartuchos de tóner no originales puede provocar errores.

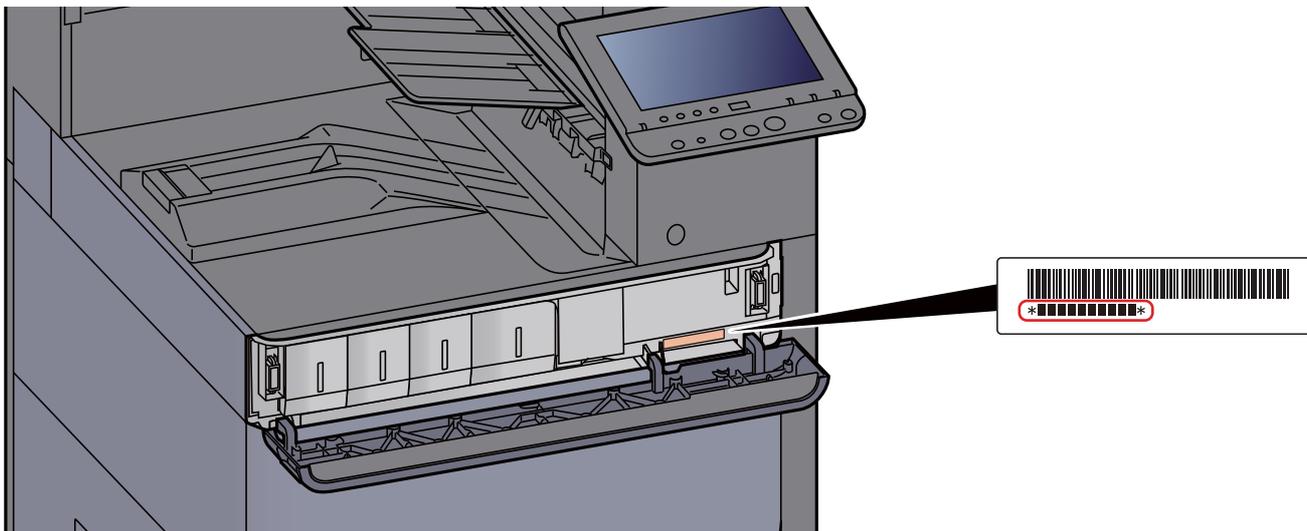
No nos hacemos responsables de ningún daño ocasionado por el uso de suministros de terceros en esta máquina.

Nuestros suministros originales llevan una etiqueta como se muestra abajo.



## Comprobación del número de serie del equipo

El número de serie del equipo está impreso en la ubicación que se muestra en la figura.



Necesitará el número de serie del equipo al ponerse en contacto con el servicio técnico. Compruebe el número de serie antes de ponerse en contacto con el servicio técnico.

# Contenido

<b>Prefacio</b> .....	<b>i</b>
<b>Contenido</b> .....	<b>ii</b>
<b>Funciones de la máquina</b> .....	<b>viii</b>
<b>Guías proporcionadas con la máquina</b> .....	<b>xi</b>
<b>Información sobre la Guía de uso (esta guía)</b> .....	<b>xii</b>
Estructura de la guía .....	xii
Convenciones utilizadas en esta guía .....	xiii
<b>Mapa de menús</b> .....	<b>xvi</b>
<b>1 Información legal y sobre seguridad</b> .....	<b>1-1</b>
<b>Aviso</b> .....	<b>1-2</b>
Convenciones de seguridad utilizadas en esta guía .....	1-2
Entorno .....	1-3
Precauciones de uso .....	1-4
Seguridad de láser (Europa) .....	1-5
SAFETY OF LASER BEAM (USA) .....	1-6
Safety Instructions Regarding the Disconnection of Power .....	1-7
Compliance and Conformity .....	1-7
Radio Tag Technology .....	1-7
Other precautions (for users in California, the United States) .....	1-7
EN ISO 7779 .....	1-8
EK1-ITB 2000 .....	1-8
Wireless Connection (Mexico only) .....	1-8
Precauciones de seguridad sobre el uso de la LAN inalámbrica (en caso de estar disponible) .....	1-8
Uso limitado de este producto (si procede) .....	1-9
Información legal .....	1-10
Función de ahorro de energía .....	1-16
Función de impresión automática a dos caras .....	1-16
Ahorro de recursos - Papel .....	1-16
Ventajas medioambientales de la "gestión de la energía" .....	1-16
Programa Energy Star (ENERGY STAR®) .....	1-16
<b>2 Instalación y configuración de la máquina</b> .....	<b>2-1</b>
<b>Nombres de los componentes (exterior de la máquina)</b> .....	<b>2-2</b>
<b>Nombres de los componentes (conectores e interior)</b> .....	<b>2-4</b>
<b>Nombre de los componentes (con equipo opcional instalado)</b> .....	<b>2-5</b>
<b>Conexión de la máquina y otros dispositivos</b> .....	<b>2-6</b>
<b>Conexión de los cables</b> .....	<b>2-7</b>
Conexión del cable LAN .....	2-7
Conexión del cable USB .....	2-8
Conexión del cable de alimentación .....	2-8
<b>Encendido y apagado</b> .....	<b>2-9</b>
Encendido .....	2-9
Apagado .....	2-9
<b>Uso del panel de controles</b> .....	<b>2-10</b>
Teclas del panel de controles .....	2-10
Ajuste del ángulo del panel de controles .....	2-11
Asignación de funciones a las teclas de función .....	2-12
<b>Panel digital</b> .....	<b>2-13</b>
Pantalla de inicio .....	2-13
Pantalla Información del dispositivo .....	2-17
Pantalla de configuración .....	2-17
Teclas de funciones .....	2-18
Uso de la pantalla .....	2-18
Visualización de las teclas que no se pueden configurar .....	2-19
Introducción de números .....	2-20
Uso de la tecla Introducir .....	2-21
Uso de la tecla Búsqueda rápida de número .....	2-21
Pantalla de ayuda .....	2-22

<b>Inicio y cierre de sesión</b> .....	<b>2-23</b>
Inicio de sesión .....	2-23
Cierre de sesión (Logout) .....	2-24
<b>Configuración predeterminada de la máquina</b> .....	<b>2-25</b>
Configuración de la fecha y hora .....	2-25
<b>Configuración de red</b> .....	<b>2-26</b>
Configuración de la red alámbrica .....	2-26
Configuración de la red inalámbrica .....	2-28
Configuración de Wi-Fi Direct .....	2-33
Configuración de NFC .....	2-35
<b>Función de ahorro de energía</b> .....	<b>2-36</b>
Modo de bajo consumo .....	2-36
Reposo .....	2-36
Reposo automático .....	2-37
Reglas de reposo (modelos para Europa) .....	2-37
Nivel de reposo (Ahorro de energía) (modelos excepto para Europa) .....	2-37
Nvl recuper. ahorro energía .....	2-37
Config. temporiz. semanal .....	2-37
Tmporiz. apagado (modelos para Europa) .....	2-38
<b>Asistente config. rápida</b> .....	<b>2-39</b>
<b>Instalación de software</b> .....	<b>2-41</b>
Software en DVD (Windows) .....	2-41
Instalación del software en Windows .....	2-42
Desinstalación del software .....	2-47
Instalación del software en un ordenador Mac .....	2-49
<b>Comprobación del contador</b> .....	<b>2-51</b>
<b>Preparativos adicionales para el administrador</b> .....	<b>2-52</b>
Fortalecimiento de la seguridad .....	2-52
<b>Command Center RX</b> .....	<b>2-54</b>
Acceso a Command Center RX .....	2-55
Cambio de la configuración de seguridad .....	2-56
Cambio de la información del dispositivo .....	2-57
Configuración de correo electrónico .....	2-58
Creación de un nuevo buzón personalizado .....	2-62
Impresión de un documento almacenado en un buzón personalizado .....	2-63
<b>3 Preparativos antes del uso</b> .....	<b>3-1</b>
<b>Carga de papel</b> .....	<b>3-2</b>
Precauciones sobre la carga de papel .....	3-2
Selección de las unidades de depósito de papel .....	3-3
Carga en el depósito 1 .....	3-4
Carga en el depósito 2 .....	3-7
Carga de sobres o cartulina en los depósitos .....	3-10
Carga en el depósito de gran capacidad .....	3-14
Carga en el depósito lateral .....	3-16
<b>Precauciones sobre la salida de papel</b> .....	<b>3-18</b>
Tope de papel .....	3-18
Guía para apilar sobres .....	3-18
Ajustador del nivel de pila .....	3-19
<b>4 Impresión desde un PC</b> .....	<b>4-1</b>
Pantalla de propiedades del controlador de la impresora .....	4-2
Consulta de la Ayuda del controlador de impresora .....	4-3
Cambio de la configuración predeterminada del controlador de impresora (Windows 8.1) .....	4-3
<b>Impresión desde un PC</b> .....	<b>4-4</b>
Impresión en papel de tamaño estándar .....	4-4
Impresión en papel de tamaño no estándar .....	4-6
Impresión de banner .....	4-9
Cancelación de la impresión desde un PC .....	4-16
<b>Impresión desde un dispositivo de mano</b> .....	<b>4-17</b>
Impresión con AirPrint .....	4-17

Impresión con Google Cloud Print .....	4-17
Impresión con Mopria .....	4-17
Impresión con Wi-Fi Direct .....	4-17
Impresión con NFC .....	4-18
<b>Impresión de datos guardados en la impresora .....</b>	<b>4-19</b>
Especificación del buzón de trabajos desde un PC y almacenamiento del trabajo .....	4-19
Impresión de documentos desde el buzón de impresión privada .....	4-20
Eliminación de los documentos almacenados en el buzón de impresión privada ..	4-20
Impresión de documentos desde el buzón de trabajo almacenado .....	4-21
Eliminación de los documentos almacenados en el buzón de trabajo almacenado ..	4-21
Impresión de documentos desde el buzón de copia rápida .....	4-22
Eliminación de los documentos almacenados en el buzón de copia rápida .....	4-22
Impresión de documentos desde el buzón de revisar y retener .....	4-23
Eliminación de los documentos almacenados en el buzón de revisar y retener .....	4-23
<b>Supervisión del estado de la impresora (Status Monitor) .....</b>	<b>4-24</b>
Acceso a Status Monitor .....	4-24
Salida de Status Monitor .....	4-24
Vista rápida del estado .....	4-24
Ficha Progreso de impresión .....	4-25
Ficha Estado de bandeja de papel .....	4-25
Ficha Estado de tóner .....	4-25
Ficha Alerta .....	4-26
Menú contextual de Status Monitor .....	4-26
Configuración de notificaciones de Status Monitor .....	4-27

<b>5</b>	<b>Funcionamiento de la máquina .....</b>	<b>5-1</b>
	<b>Carga de papel en el bypass .....</b>	<b>5-2</b>
	<b>Programa .....</b>	<b>5-6</b>
	Registro de programas .....	5-6
	Rellamada de programas .....	5-7
	Edición de programas .....	5-7
	Eliminación de programas .....	5-8
	<b>Aplicación .....</b>	<b>5-9</b>
	Instalación de aplicaciones .....	5-9
	Activación de aplicaciones .....	5-10
	Desactivación de aplicaciones .....	5-11
	Desinstalación de aplicaciones .....	5-11
	<b>Registro de accesos directos .....</b>	<b>5-12</b>
	Cómo agregar accesos directos .....	5-12
	Edición de accesos directos .....	5-13
	Eliminación de accesos directos .....	5-13
	<b>Cancelación de trabajos .....</b>	<b>5-14</b>
	<b>Uso de buzones de documentos .....</b>	<b>5-15</b>
	¿Qué es el buzón personalizado? .....	5-15
	¿Qué es el buzón de trabajos? .....	5-15
	¿Qué es el buzón de memoria extraíble? .....	5-15
	Funcionamiento básico del buzón de documentos .....	5-16
	Creación de un nuevo buzón personalizado .....	5-21
	Edición de un buzón personalizado .....	5-22
	Eliminación de un buzón personalizado .....	5-23
	Almacenamiento de documentos en un buzón personalizado .....	5-23
	Impresión de documentos de un buzón personalizado .....	5-24
	Movimiento de documentos de un buzón personalizado .....	5-25
	Eliminación de documentos de un buzón personalizado .....	5-26
	<b>Uso de la memoria USB extraíble .....</b>	<b>5-27</b>
	Impresión de documentos almacenados en la memoria USB extraíble .....	5-27
	Comprobación de la información de la memoria USB .....	5-28
	Extracción de la memoria USB .....	5-28
	<b>Uso del navegador de Internet .....</b>	<b>5-29</b>
	Inicio y cierre del navegador .....	5-29
	Uso de la pantalla del navegador .....	5-30
	<b>Grapado manual .....</b>	<b>5-31</b>

<b>6</b>	<b>Utilización de funciones varias .....</b>	<b>6-1</b>
	<b>Funciones disponibles en la máquina .....</b>	<b>6-2</b>
	Información sobre las funciones disponibles en la máquina .....	6-2
	Buzón personalizado .....	6-2
	Memoria extraíble .....	6-4
	<b>Funciones .....</b>	<b>6-6</b>
	Selección de papel .....	6-6
	Plegar .....	6-8
	Intercalar/desplazamiento .....	6-9
	Grapar/perforar .....	6-10
	Bandeja de salida .....	6-13
	EcoPrint .....	6-14
	Selección de colores .....	6-14
	Zoom .....	6-15
	Combinar .....	6-15
	Margen/centrado, Margen .....	6-17
	Librillo .....	6-18
	Dúplex .....	6-20
	Cubierta .....	6-21
	Superposición de formulario .....	6-22
	Página # .....	6-24
	Marca de texto .....	6-26
	Estampar sello .....	6-27
	Aviso de fin trabajo .....	6-28
	Ingreso nombre archivo .....	6-28
	Cambiar prioridad .....	6-28
	Eliminar una vez impreso .....	6-29
	Contraseña PDF encriptado .....	6-29
	Impresión JPEG/TIFF .....	6-29
	Ajustar XPS a página .....	6-29
<b>7</b>	<b>Estado/Cancelación de trabajo .....</b>	<b>7-1</b>
	<b>Comprobación del estado del trabajo .....</b>	<b>7-2</b>
	Detalles de las pantallas de estado .....	7-3
	Comprobación de la información detallada de los trabajos .....	7-6
	<b>Comprobación del histórico de trabajos .....</b>	<b>7-7</b>
	Comprobación de la información detallada de los historiales .....	7-8
	Envío del histórico de trabajos .....	7-8
	<b>Operación de trabajos .....</b>	<b>7-9</b>
	Pausa y reanudación de trabajos .....	7-9
	Cancelación de trabajos .....	7-9
	Cambio de la prioridad de los trabajos en espera .....	7-9
	Reordenación de trabajos de impresión .....	7-10
	<b>Dispositivo/Comunicación .....</b>	<b>7-11</b>
	<b>Comprobación del tóner y papel restantes (Papel/suministros) .....</b>	<b>7-12</b>
<b>8</b>	<b>Configuración y registro (Menú Sistema) .....</b>	<b>8-1</b>
	<b>Menú Sistema .....</b>	<b>8-2</b>
	Funcionamiento .....	8-2
	Elementos de configuración del Menú Sistema .....	8-4
	Contador .....	8-7
	Configuración de depósito/bypass .....	8-7
	Configuración común .....	8-11
	Inicio .....	8-25
	Buzón de documentos/Memoria extraíble .....	8-25
	Impresora .....	8-26
	Informe .....	8-29
	Sistema/Red .....	8-33
	Inicio sesion usuario/contab. tbjos .....	8-52
	Propiedad de usuario .....	8-52
	Fecha/temporizador/Ahorro energía .....	8-53
	Ajuste/mantenimiento .....	8-57
	Internet .....	8-59
	Aplicación .....	8-59

<b>9</b>	<b>Autenticación de usuario y contabilidad (Inicio sesión usuario, Contabilidad de trabajos)</b>	<b>9-1</b>
	<b>Descripción de la administración de inicio de sesión de usuario</b>	<b>9-2</b>
	Administración de usuarios desde el PC	9-2
	<b>Activación de la administración de inicio de sesión de usuario</b>	<b>9-3</b>
	<b>Configuración de la administración de inicio de sesión de usuario</b>	<b>9-5</b>
	Cambio de las propiedades del usuario	9-5
	Administración de inicio de sesión de usuario para impresión	9-9
	Conf. autorización grupo	9-11
	Config. autorización invitado	9-13
	Obt. propied. usuario red	9-16
	Configuración de inicio de sesión sencillo	9-18
	Configuración tarjeta ID	9-21
	Autorización con código PIN	9-22
	<b>Uso de la administración de inicio de sesión de usuario</b>	<b>9-23</b>
	Inicio y cierre de sesión (logout)	9-23
	<b>Descripción general de la contabilidad de trabajos</b>	<b>9-24</b>
	<b>Activación de la contabilidad de trabajos</b>	<b>9-25</b>
	Acceso de contab. trabajos	9-25
	<b>Contab. trabajos (Local)</b>	<b>9-26</b>
	Adición de una cuenta	9-26
	Restricción del uso de la máquina	9-27
	Edición de una cuenta	9-27
	Eliminación de una cuenta	9-29
	Contabilidad de trabajos de impresión	9-30
	<b>Configuración de la contabilidad de trabajos</b>	<b>9-32</b>
	Config. predeterminada	9-32
	Recuento del número de páginas impresas	9-34
	Imp. informe contador	9-36
	<b>Uso de la contabilidad de trabajos</b>	<b>9-37</b>
	Inicio y cierre de sesión (logout)	9-37
	<b>Aplicar límite</b>	<b>9-38</b>
	<b>Conf. usuario desconocido</b>	<b>9-39</b>
	Tbjo con ID usuario desc	9-39
	Registro de información para un usuario con un ID desconocido	9-40
<b>10</b>	<b>Solución de problemas</b>	<b>10-1</b>
	<b>Mantenimiento periódico</b>	<b>10-2</b>
	Sustitución del cartucho de tóner	10-2
	Sustitución de la caja de tóner residual	10-5
	Carga de papel	10-6
	Recarga de grapas (finalizador de 1.000 hojas)	10-7
	Recarga de grapas (finalizador de 4.000 hojas)	10-8
	Recarga de grapas (unidad de plegado)	10-10
	Eliminación de los desechos de las perforaciones	10-12
	<b>Solución de problemas</b>	<b>10-16</b>
	Solución de errores	10-16
	Problemas de funcionamiento de la máquina	10-16
	Problemas en las imágenes impresas	10-19
	Problemas de impresión en color	10-21
	Respuestas a los mensajes	10-22
	<b>Ajuste/mantenimiento</b>	<b>10-32</b>
	Descripción general de Ajuste/mantenimiento	10-32
	Procedimiento de registro de color	10-32
	Actualización de tambor	10-36
	Calibración	10-36
	Limpieza del escáner láser	10-36
	Carga de revelador	10-37
	<b>Cómo solucionar los atascos de papel</b>	<b>10-38</b>
	Indicadores de ubicación del atasco	10-38
	Solución de atascos de papel en el depósito 1	10-39
	Solución de atascos de papel en el depósito 2	10-42
	Solución de atascos de papel en los depósitos 3 y 4 (500 hojas × 2)	10-45

Solución de atascos de papel en el depósito 3 (1.500 hojas x 2)	10-47
Solución de atascos de papel en el depósito 4 (1.500 hojas x 2)	10-49
Solución de atascos de papel en el depósito 5 (depósito lateral)	10-52
Solución de atascos de papel en el bypass	10-54
Solución de atascos de papel en la cubierta derecha 1	10-55
Solución de atascos de papel en la cubierta derecha 2 (500 hojas x 2)	10-59
Solución de atascos de papel en la cubierta derecha 2 (1.500 hojas x 2)	10-60
Solución de atascos de papel en la unidad puente	10-62
Solución de atascos de papel en el buzón de correo	10-63
Solución de atascos de papel en el finalizador de 1.000 hojas	10-64
Solución de atascos de papel en el finalizador de 4.000 hojas (interno)	10-67
Solución de atascos de papel en el finalizador de 4.000 hojas (bandeja A)	10-68
Solución de atascos de papel en el finalizador de 4.000 hojas (bandeja B)	10-72
Solución de atascos de papel en la unidad de plegado	10-75
Solución de atascos de papel en la bandeja de plegado	10-80
<b>Cómo solucionar un atasco de grapas</b>	<b>10-85</b>
Solución de atascos de grapas en el finalizador de 1.000 hojas	10-85
Solución de atascos de grapas en el finalizador de 4.000 hojas	10-88
Solución de atascos de grapas en la unidad de plegado	10-90

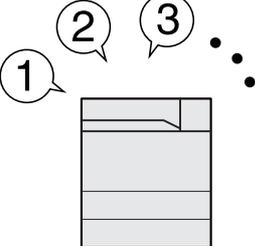
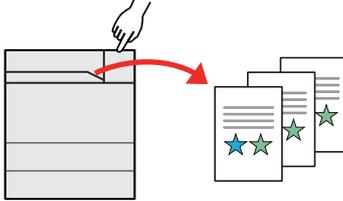
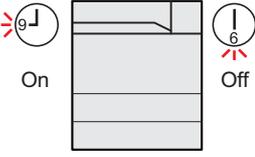
<b>11 Apéndice</b>	<b>11-1</b>
<b>Equipo opcional</b>	<b>11-2</b>
Descripción general del equipo opcional	11-2
Aplicaciones opcionales	11-7
Inicio del uso de una aplicación	11-7
Comprobación de los detalles de una aplicación	11-8
<b>Método de introducción de caracteres</b>	<b>11-9</b>
Pantallas de introducción	11-9
Introducción de caracteres	11-11
<b>Papel</b>	<b>11-12</b>
Especificaciones básicas del papel	11-12
Selección del papel apropiado	11-13
Papel especial	11-15
<b>Especificaciones</b>	<b>11-19</b>
Máquina	11-19
Funciones de impresora	11-21
Depósito de papel (500 hojas x 2)	11-22
Depósito de gran capacidad (1.500 hojas x 2)	11-22
Depósito lateral (3.000 hojas)	11-22
Finalizador de 1.000 hojas	11-23
Finalizador de 4.000 hojas	11-24
Kit perforador (para finalizador de 1.000/4.000 hojas)	11-24
Buzón de correo	11-25
Unidad de plegado	11-25
Bandeja de separador de trabajos	11-26
Bandeja de banner	11-26
<b>Glosario</b>	<b>11-27</b>
<b>Índice</b>	<b>Índice-1</b>

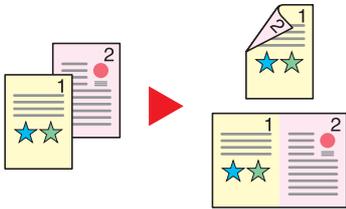
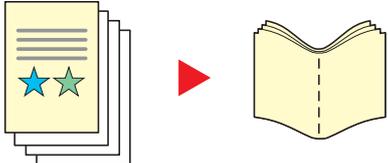
# Funciones de la máquina

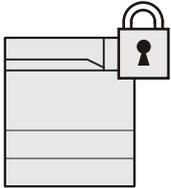
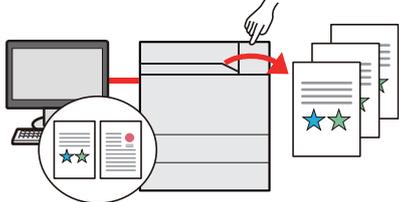
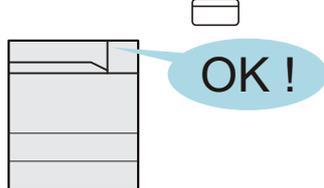
La máquina dispone de muchas funciones útiles.

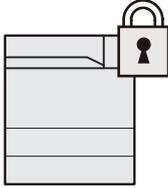
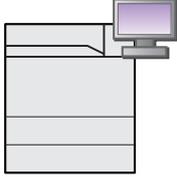
➔ [Utilización de funciones varias \(página 6-1\)](#)

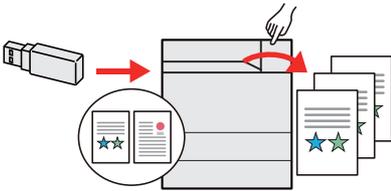
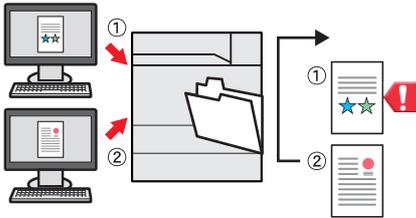
Aquí se incluyen algunos ejemplos.

Optimizar los procesos en la oficina	Ahorrar energía y costes	
<p data-bbox="103 450 523 544"><b>Acceder a funciones usadas con frecuencia con solo un toque (Programa)</b></p>  <p data-bbox="103 840 529 1097">Puede predefinir las funciones utilizadas con frecuencia. Una vez registrada la configuración usada con frecuencia como un favorito, puede llamarla fácilmente. Con este favorito, se obtienen los mismos resultados aunque lo utilice otra persona.</p> <p data-bbox="103 1115 422 1146">➔ <a href="#">Programa (página 5-6)</a></p>	<p data-bbox="572 450 1005 544"><b>Guardar documentos usados con frecuencia en la máquina (Buzón personalizado)</b></p>  <p data-bbox="572 869 1002 963">Puede guardar el documento usado con frecuencia en la máquina e imprimirlo cuando lo necesite.</p> <p data-bbox="572 981 970 1041">➔ <a href="#">Creación de un nuevo buzón personalizado (página 5-21)</a></p>	<p data-bbox="1045 450 1444 544"><b>Ahorrar energía según sea necesario (Función de ahorro de energía)</b></p>  <p data-bbox="1045 869 1476 1254">La máquina dispone de una función de ahorro de energía que activa automáticamente el modo de bajo consumo o el modo de reposo. Puede configurar el nivel de recuperación de ahorro de energía adecuado según la operación. Además, puede configurar la máquina para que se apague y recupere automáticamente a una hora especificada cada día de la semana.</p> <p data-bbox="1045 1272 1452 1332">➔ <a href="#">Función de ahorro de energía (página 2-36)</a></p>

Ahorrar energía y costes	Crear documentos atractivos	
<p><b>Reducir el uso de papel (Impresión con ahorro de papel)</b></p>  <p>Puede imprimir originales en ambas caras del papel. También puede imprimir varios originales en una hoja.</p> <p>➔ <a href="#">Programa (página 5-6)</a></p>	<p><b>Crear un folleto (Librillo)</b></p>  <p>Es útil cuando se preparan materiales para entregar. Puede crear una revista, un panfleto u otro folleto a partir de originales.</p> <p>Los librillos, por ejemplo, revistas, se obtienen mediante plegado en el centro.</p> <p>Puede imprimir las portadas en papel coloreado o pesado.</p> <p>➔ <a href="#">Librillo (página 6-18)</a></p>	<p><b>Imprimir una marca en los documentos (Marca de texto / Estampar sello)</b></p>  <p>Es útil para agregar texto o una fecha.</p> <p>Puede agregar el texto que desee y la fecha como marca.</p> <p>➔ <a href="#">Marca de texto (página 6-26)</a>  <a href="#">Estampar sello (página 6-27)</a></p>

Fortalecer la seguridad		
<p><b>Proteger datos del disco duro/SSD (Encriptación / Sobrescribir)</b></p>  <p>Puede sobrescribir datos innecesarios que se quedan en el disco duro/SSD automáticamente.</p> <p>Para impedir que una tercera parte externa pueda utilizarlos, la máquina puede encriptar los datos antes de escribirlos en el disco duro/SSD.</p> <p>➔ <a href="#">Seguridad de datos (página 8-50)</a></p>	<p><b>Impedir la pérdida de documentos finalizados (Impresión privada)</b></p>  <p>Si guarda temporalmente los trabajos de impresión en el buzón de documentos de la unidad principal y los imprime cuando esté delante del dispositivo puede impedir que otras personas se apropien de los documentos.</p> <p>➔ <a href="#">Impresión de datos guardados en la impresora (página 4-19)</a></p>	<p><b>Iniciar sesión con una tarjeta ID (Autenticación de tarjeta)</b></p>  <p>Puede iniciar sesión con simplemente tocar una tarjeta ID. No necesita introducir su nombre de usuario y contraseña.</p> <p>➔ <a href="#">Card Authentication Kit (B) "Card Authentication Kit" (página 11-6)</a></p>

Fortalecer la seguridad	Usar las funciones con mayor eficacia	
<p><b>Fortalecer la seguridad (Configuración de administrador)</b></p>  <p>Hay disponibles varias funciones que los administradores pueden usar para fortalecer la seguridad.</p> <p>➔ <a href="#">Fortalecimiento de la seguridad (página 2-52)</a></p>	<p><b>Ampliar las funciones según sea necesario (Aplicación)</b></p>  <p>La funcionalidad de la máquina se puede ampliar si se instalan aplicaciones.</p> <p>Hay disponibles aplicaciones que le ayudan a que el trabajo diario sea más eficiente, como una función de autenticación.</p> <p>➔ <a href="#">Aplicación (página 5-9)</a></p>	<p><b>Instalar la máquina sin preocuparse de los cables de red (Red inalámbrica)</b></p>  <p>Si hay un entorno de LAN inalámbrica, es posible instalar la unidad sin preocuparse del cableado de red. Además, se admite Wi-Fi Direct, etc.</p> <p>➔ <a href="#">Configuración de la red inalámbrica (página 2-28)</a></p> <p>➔ <a href="#">Configuración de Wi-Fi Direct (página 2-33)</a></p> <p>➔ <a href="#">Configuración de NFC (página 2-35)</a></p>

Usar las funciones con mayor eficacia		
<p><b>Usar la memoria USB (Memoria USB)</b></p>  <p>Es útil cuando se necesita imprimir documentos fuera de la oficina o no se pueden imprimir documentos desde el PC.</p> <p>Puede imprimir el documento de la memoria USB si la conecta directamente en la máquina.</p> <p>➔ <a href="#">Impresión de documentos almacenados en la memoria USB extraíble (página 5-27)</a></p>	<p><b>Omitir un trabajo con errores (Funciones de omisión de trabajos)</b></p>  <p>Cuando se produce un error de papel agotado en el depósito y se ha especificado un tamaño o tipo de papel especial, la máquina omite el trabajo con errores y realiza el siguiente trabajo.</p> <p>➔ <a href="#">Omitir error en trabajo (página 8-54)</a></p>	<p><b>Realizar operaciones de forma remota (Command Center RX)</b></p>  <p>Puede tener acceso a la máquina de forma remota para imprimir datos.</p> <p>Los administradores pueden configurar el comportamiento de la máquina o la configuración de administración.</p> <p>➔ <a href="#">Command Center RX (página 2-54)</a></p>

# Guías proporcionadas con la máquina

Con esta máquina se proporcionan las guías indicadas a continuación. Consúltelas según sea necesario.

El contenido de estas guías está sujeto a cambios sin previo aviso con el fin de mejorar el rendimiento de la máquina.

## Guías impresas

**Empezar a usar rápidamente la máquina**



### Quick Guide

Explica cómo usar las funciones básicas de la máquina, utilizar funciones útiles, realizar tareas de mantenimiento rutinario y lo que hacer si surgen problemas.

**Usar la máquina de forma segura**



### Folleto de seguridad

Proporciona información de seguridad y de precaución para el entorno de instalación y el uso de la máquina. Asegúrese de leer esta guía antes de usar la máquina.

### Folleto de seguridad (ECOSYS P8060cdn)

Indica el espacio necesario para la instalación de la máquina y describe etiquetas de precaución y otra información de seguridad. Asegúrese de leer esta guía antes de usar la máquina.

## Guías (PDF) en el DVD (Product Library)

**Usar la máquina con cuidado**



### Guía de uso (esta guía)

Explica cómo colocar el papel y realizar operaciones básicas, además de describir la configuración predeterminada y otra información.

**Usar la tarjeta ID**



### Card Authentication Kit (B) Operation Guide

Explica cómo realizar la autenticación con una tarjeta ID.

**Fortalecer la seguridad**



### Data Security Kit (E) Operation Guide

Explica cómo introducir y utilizar el Data Security Kit (E) y cómo sobrescribir y encriptar datos.

**Registrar fácilmente información de la máquina y establecer configuración**



### Command Center RX User Guide

Explica cómo acceder a la máquina desde un navegador de Internet en el PC para comprobar y cambiar las configuraciones.

**Imprimir datos desde un PC**



### Printer Driver User Guide

Explica cómo instalar el controlador de impresora y usar la función de la impresora.

**Imprimir un archivo PDF directamente**



### KYOCERA Net Direct Print Operation Guide

Explica cómo imprimir archivos PDF sin iniciar Adobe Acrobat o Reader.

**Supervisar la máquina y las impresoras de la red**



### KYOCERA Net Viewer User Guide

Explica cómo supervisar el sistema de impresión de red (la máquina) con KYOCERA Net Viewer.

**Imprimir sin usar el controlador de impresora**



### PRESCRIBE Commands Command Reference

Describe el lenguaje nativo de la impresora (comandos PRESCRIBE).

### PRESCRIBE Commands Technical Reference

Describe las funciones de los comandos PRESCRIBE y el control de cada tipo de emulación.

Instale las siguientes versiones de Adobe Reader para ver los manuales del DVD.

Versión 8.0 o posterior

# Información sobre la Guía de uso (esta guía)

## Estructura de la guía

La Guía de uso contiene los siguientes capítulos:

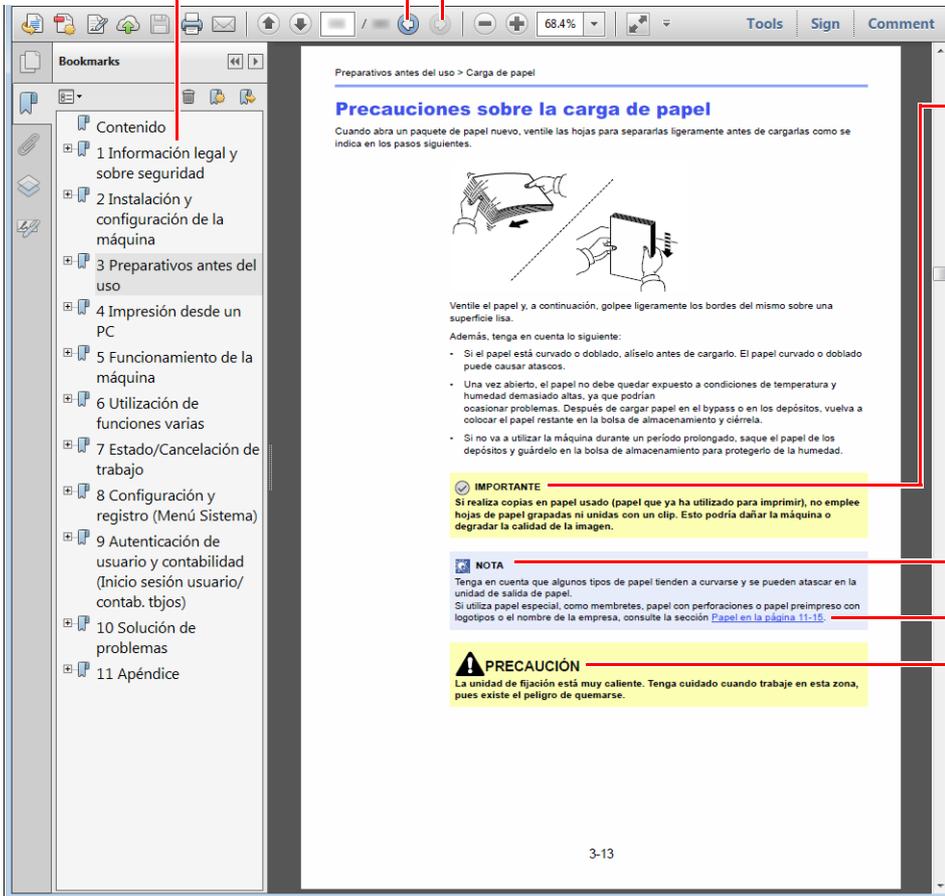
Capítulo		Contenido
1	<b>Información legal y sobre seguridad</b>	Incluye precauciones sobre el uso de la máquina e información sobre marcas comerciales.
2	<b>Instalación y configuración de la máquina</b>	Explica los nombres de los componentes, la conexión de los cables, la instalación del software, el inicio y cierre de sesión, así como otros asuntos relacionados con la administración de la máquina.
3	<b>Preparativos antes del uso</b>	Explica los preparativos y la configuración que es necesario realizar para poder usar la máquina, como, por ejemplo, cómo cargar papel.
4	<b>Impresión desde un PC</b>	Explica los pasos básicos para imprimir.
5	<b>Funcionamiento de la máquina</b>	Explica los procedimientos básicos de uso de la máquina, como la utilización de buzones de documentos.
6	<b>Utilización de funciones varias</b>	Explica funciones útiles que están disponibles en la máquina.
7	<b>Estado/Cancelación de trabajo</b>	Explica cómo comprobar el estado de un trabajo y el historial de trabajos, además de cómo cancelar trabajos que se están imprimiendo o que están en espera de imprimirse. Asimismo, explica cómo comprobar los niveles de papel y tóner y el estado del dispositivo.
8	<b>Configuración y registro (Menú Sistema)</b>	Explica el Menú Sistema y cómo está relacionado con el funcionamiento de la máquina.
9	<b>Autenticación de usuario y contabilidad (Inicio sesión usuario, Contabilidad de trabajos)</b>	Explica el inicio de sesión de usuario y la contabilidad de trabajos.
10	<b>Solución de problemas</b>	Explica lo que hacer cuando se agota el tóner, aparece un error o se produce un atasco de papel u otro problema.
11	<b>Apéndice</b>	Describe opciones cómodas que están disponibles para la máquina. Proporciona información sobre los tipos de papel y los tamaños de papel, además de incluir un glosario de términos. Explica cómo introducir caracteres y enumera las especificaciones de la máquina.

# Convenciones utilizadas en esta guía

En las explicaciones de abajo se utiliza Adobe Reader XI como ejemplo.

Haga clic en un elemento en la Tabla de contenido para ir a la página correspondiente.

Haga clic para ir de la página actual a la página mostrada antes. Esto resulta cómodo cuando desea volver a la página desde la que llegó a la página actual.



## **IMPORTANTE**

Indica requisitos de funcionamiento y restricciones para usar la máquina correctamente, y evitar daños al equipo o a la propiedad.

## **NOTA**

Indica explicaciones complementarias e información de referencia sobre las operaciones.

## Consulte

Haga clic en el texto subrayado para ir a la página correspondiente.

## **PRECAUCIÓN**

Si no se siguen correctamente las instrucciones señaladas, existen riesgos de sufrir lesiones personales o daños a la máquina.

## **NOTA**

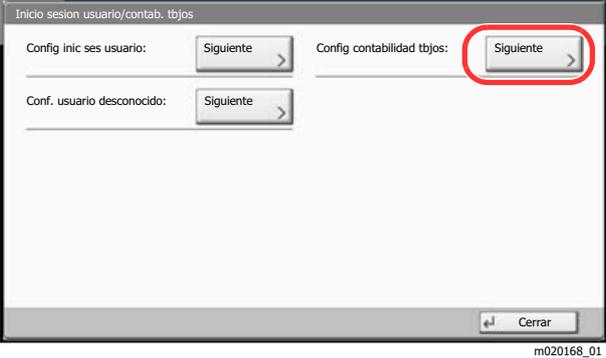
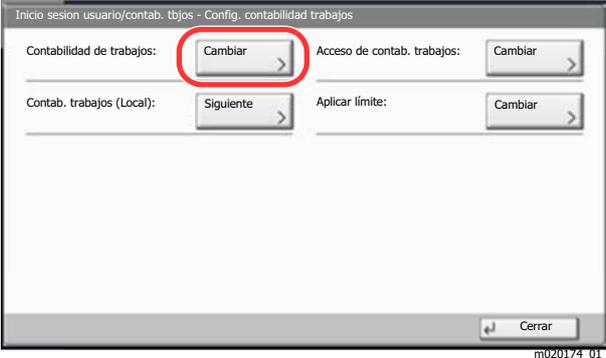
Los elementos que aparecen en Adobe Reader difieren según cómo se utilice. Si no aparecen la Tabla de contenido o las herramientas, consulte la ayuda de Adobe Reader.

En esta guía, se emplean las convenciones que se describen abajo para determinados elementos.

Convención	Descripción
[Negrita]	Indica teclas y botones.
"Normal"	Indica un mensaje u opción de configuración.

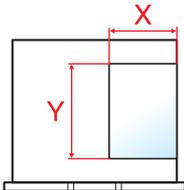
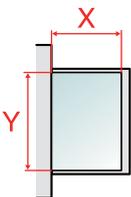
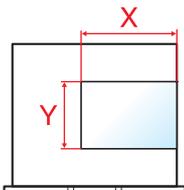
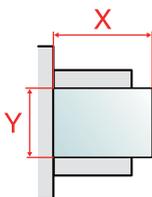
## Convenciones utilizadas en los procedimientos de uso de la máquina

En esta guía de uso se hace referencia a las teclas del panel digital de la forma siguiente:

Procedimiento real	Procedimiento indicado en esta guía
<p>Seleccione la tecla <b>[Menú Sistema/Contador]</b>.</p> <p>▼</p> <p>Seleccione <b>[∨]</b>.</p> <p>▼</p> <p>Seleccione <b>[Fecha/temporizador/Ahorro energía]</b>.</p> <p>▼</p> <p>Seleccione <b>[Fecha/hora]</b>.</p>	<p>Tecla <b>[Menú Sistema/Contador]</b> &gt; <b>[Fecha/temporizador/Ahorro energía]</b> &gt; <b>[Fecha/hora]</b>.</p>
<p>Seleccione <b>[Siguiente]</b> en "Config contabilidad tbjos".</p>  <p>▼</p> <p>Seleccione <b>[Cambiar]</b> en "Contabilidad de trabajos".</p> 	<p>"Config contabilidad tbjos" <b>[Siguiente]</b> &gt; "Contabilidad de trabajos" <b>[Cambiar]</b>.</p>

## Tamaño y orientación del papel

Los tamaños de papel, como A4, B5, y Letter, se pueden utilizar tanto con orientación horizontal como vertical. Para diferenciar entre las orientaciones cuando se emplean estos tamaños, se añade "R" a los tamaños cuando se utiliza la orientación horizontal. Además, los siguientes iconos aparecen en el panel digital para indicar la orientación con que hay que colocar el papel.

Orientación		Posición de colocación (X=Longitud, Y=Ancho)	Iconos en el panel digital	Tamaño indicado en esta guía <sup>*1</sup>
Orientación vertical	Depósito			A4, B5, Letter, etc.
	Bypass			
Orientación horizontal (-R)	Depósito			A4-R, B5-R, Letter-R, etc.
	Bypass			

\*1 Los tamaños de papel que se pueden utilizar dependen de la función y de la bandeja de origen. Para obtener más información, consulte:

➔ [Especificaciones \(página 11-19\)](#)

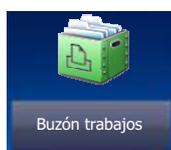
# Mapa de menús

Esta es la lista de menús que se muestran en el panel digital. En función de la configuración, es posible que no se muestren algunos menús. Algunos nombres de menú pueden ser diferentes de los títulos empleados como referencia.



Buzón personalizado	Abrir	Imprimir	Funciones	Selección de papel ( <a href="#">página 6-6</a> )				
				Intercalar/desplazamiento ( <a href="#">página 6-9</a> )				
				<table border="1"> <tr> <td data-bbox="933 665 1235 743">Grapar/perforar</td> <td data-bbox="1240 665 1487 743">Grapar (<a href="#">página 6-10</a>)</td> </tr> <tr> <td></td> <td data-bbox="1240 750 1487 831">Perforar (<a href="#">página 6-12</a>)</td> </tr> </table>	Grapar/perforar	Grapar ( <a href="#">página 6-10</a> )		Perforar ( <a href="#">página 6-12</a> )
Grapar/perforar	Grapar ( <a href="#">página 6-10</a> )							
	Perforar ( <a href="#">página 6-12</a> )							
				Bandeja de salida ( <a href="#">página 6-13</a> )				
				Combinar ( <a href="#">página 6-15</a> )				
				Margen/centrado ( <a href="#">página 6-17</a> )				
				Librillo ( <a href="#">página 6-18</a> )				
				Dúplex ( <a href="#">página 6-20</a> )				
				Cubierta ( <a href="#">página 6-21</a> )				
				Superposición de formulario ( <a href="#">página 6-22</a> )				
				Página # ( <a href="#">página 6-24</a> )				
				Aviso de fin trabajo ( <a href="#">página 6-28</a> )				
				Ingreso nombre archivo ( <a href="#">página 6-28</a> )				
				Eliminar una vez impreso ( <a href="#">página 6-29</a> )				
				Cambiar prioridad ( <a href="#">página 6-28</a> )				
				EcoPrint ( <a href="#">página 6-14</a> )				
				Zoom ( <a href="#">página 6-15</a> )				
				Plegar ( <a href="#">página 6-8</a> )				
				Marca de texto ( <a href="#">página 6-26</a> )				
				Estampar sello ( <a href="#">página 6-27</a> )				
			<b>Programa (<a href="#">página 5-6</a>)</b>					

<b>Buzón personalizado</b>	<b>Abrir</b>	Mover ( <a href="#">página 5-25</a> )
		Eliminar ( <a href="#">página 5-26</a> )
		Buscar(Nombre) ( <a href="#">página 5-17</a> )
		Selección de página ( <a href="#">página 5-17</a> )
		Detalle ( <a href="#">página 5-17</a> )
		Vista previa ( <a href="#">página 5-19</a> )
	Detalle ( <a href="#">página 5-16</a> )	
	Buscar(Nombre) ( <a href="#">página 5-16</a> )	
	Buscar(Nro.) ( <a href="#">página 5-16</a> )	
	Agregar/editar buzón ( <a href="#">página 5-21</a> )	



<b>Buzón trabajos</b>	Impresión privada/trabajo almacenado ( <a href="#">página 4-20</a> , <a href="#">página 4-21</a> )
	Copia rápida/revisar y retener ( <a href="#">página 4-22</a> , <a href="#">página 4-23</a> )

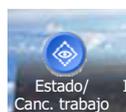


<b>Memoria extraíble</b>	<b>Imprimir</b>	<b>Funciones</b>	Selección de papel ( <a href="#">página 6-6</a> )	
			Intercalar/desplazamiento ( <a href="#">página 6-9</a> )	
			Grapar/perforar	Grapar ( <a href="#">página 6-10</a> )
				Perforar ( <a href="#">página 6-12</a> )
			Bandeja de salida ( <a href="#">página 6-13</a> )	
			Margen ( <a href="#">página 6-17</a> )	
			Dúplex ( <a href="#">página 6-20</a> )	
			Aviso de fin trabajo ( <a href="#">página 6-28</a> )	
			Cambiar prioridad ( <a href="#">página 6-28</a> )	
			EcoPrint ( <a href="#">página 6-14</a> )	
			Plegar ( <a href="#">página 6-8</a> )	
			Marca de texto ( <a href="#">página 6-26</a> )	
			Estampar sello ( <a href="#">página 6-27</a> )	
			Contraseña PDF encriptado ( <a href="#">página 6-29</a> )	
			Impresión JPEG/TIFF ( <a href="#">página 6-29</a> )	
	Ajustar XPS a página ( <a href="#">página 6-29</a> )			
<b>Color</b>	Selección de colores ( <a href="#">página 6-14</a> )			
	Eliminar ( <a href="#">página 5-17</a> )			
	Detalle ( <a href="#">página 5-17</a> )			
	Información de memoria ( <a href="#">página 5-28</a> )			
	Memoria extraíble ( <a href="#">página 5-28</a> )			

Est. /  
Canc. Trab.



o



<b>Imprimiendo trbjs</b> ( <a href="#">página 7-3</a> )
<b>Almacenando trbjs</b> ( <a href="#">página 7-5</a> )
<b>Dispositivo/Comunicación</b> ( <a href="#">página 7-11</a> )
<b>Papel/suministros</b> ( <a href="#">página 7-12</a> )

Menú Sistema /  
Contador



o



<b>Asistente config. rápida</b>	Configuración de ahorro de energía ( <a href="#">página 2-39</a> )	
	Configuración de red ( <a href="#">página 2-39</a> )	
<b>Contador (<a href="#">página 2-51</a>)</b>		
<b>Configuración de depósito/ bypass</b>	Depósito 1 ( <a href="#">página 8-7</a> )	
	Depósito 2 ( <a href="#">página 8-7</a> )	
	Depósito 3 ( <a href="#">página 8-7</a> )	
	Depósito 4 ( <a href="#">página 8-7</a> )	
	Depósito 5 ( <a href="#">página 8-7</a> )	
	Configuración bypass ( <a href="#">página 8-9</a> )	
<b>Configuración común</b>	Idioma ( <a href="#">página 8-11</a> )	
	Pantalla predeterminada ( <a href="#">página 8-11</a> )	
	Alarma ( <a href="#">página 8-11</a> )	
	Distribución del teclado ( <a href="#">página 8-12</a> )	
	<b>Config. de papel</b>	Configuración tipo medios ( <a href="#">página 8-12</a> )
		Tamaño papel personaliz. ( <a href="#">página 8-12</a> )
		Origen papel predet. ( <a href="#">página 8-13</a> )
		Most. mens. config. papel ( <a href="#">página 8-13</a> )
		Origen papel para cbrta. ( <a href="#">página 8-13</a> )
		Acción de papel especial ( <a href="#">página 8-14</a> )
	Medida ( <a href="#">página 8-15</a> )	
	<b>Manejo de errores</b>	Error de duplex ( <a href="#">página 8-15</a> )
		Error de acabado ( <a href="#">página 8-15</a> )
		Error de falta de grapa ( <a href="#">página 8-15</a> )
		Páginas de acabado exced. ( <a href="#">página 8-16</a> )
		Error desecho perf. comp. ( <a href="#">página 8-16</a> )
		Error papel no coincid. ( <a href="#">página 8-16</a> )
		No coincide papel insertado ( <a href="#">página 8-16</a> )
		Atasco papel antes de grapa ( <a href="#">página 8-16</a> )
	Bandeja de salida ( <a href="#">página 8-17</a> )	
	Asignación de tecla de función ( <a href="#">página 8-17</a> )	
	Función sin tóner color ( <a href="#">página 8-18</a> )	

<b>Configuración común</b>	<b>Valores predet. funciones</b>	Zoom ( <a href="#">página 8-18</a> )
		Valor predet. margen ( <a href="#">página 8-18</a> )
		EcoPrint ( <a href="#">página 8-18</a> )
		Intercalar/desplazamiento ( <a href="#">página 8-18</a> )
		Nivel aho. Tóner (EcoPrint) ( <a href="#">página 8-18</a> )
		Ingreso nombre archivo ( <a href="#">página 8-18</a> )
		Impresión JPEG/TIFF ( <a href="#">página 8-19</a> )
		Ajustar XPS a página ( <a href="#">página 8-19</a> )
	Tipo de teclado opcional ( <a href="#">página 8-19</a> )	
	Marca del sistema ( <a href="#">página 8-19</a> )	
	Grapado manual ( <a href="#">página 8-21</a> )	
	Despl. docum. por trabajo ( <a href="#">página 8-22</a> )	
	Nivel alerta de poco tóner ( <a href="#">página 8-22</a> )	
	Alerta tóner resid. lleno ( <a href="#">página 8-22</a> )	
	Despl. documentos 1 página ( <a href="#">página 8-22</a> )	
	Mostrar estado/registro ( <a href="#">página 8-23</a> )	
	Mensajes impres. Banner ( <a href="#">página 8-23</a> )	
	Personalizar visualiz. estado ( <a href="#">página 8-23</a> )	
	Config. panel de mensajes ( <a href="#">página 8-24</a> )	
	Config. teclado numérico ( <a href="#">página 8-24</a> )	
Mostrar mensaje apagado ( <a href="#">página 8-25</a> )		
<b>Inicio</b>	Personalizar escritorio ( <a href="#">página 2-14</a> )	
	Personalizar barra de tareas ( <a href="#">página 2-14</a> )	
	Fondo de escritorio ( <a href="#">página 2-14</a> )	
<b>Buzón de documentos/ Memoria extraíble</b>	Buzón personalizado ( <a href="#">página 5-15</a> )	
	<b>Buzón trabajos</b>	Retenc tbjo copia rápida ( <a href="#">página 8-25</a> )
		Elim. Retención Trabajos ( <a href="#">página 8-25</a> )
	Registro config. rápida ( <a href="#">página 8-26</a> )	

<b>Impresora</b>	Emulación ( <a href="#">página 8-26</a> )
	Configuración de color ( <a href="#">página 8-26</a> )
	Modo brillo ( <a href="#">página 8-26</a> )
	EcoPrint ( <a href="#">página 8-26</a> )
	Nivel aho. Tóner (EcoPrint) ( <a href="#">página 8-27</a> )
	Sustituir A4/carta ( <a href="#">página 8-27</a> )
	Dúplex ( <a href="#">página 8-27</a> )
	Copias ( <a href="#">página 8-27</a> )
	Orientación ( <a href="#">página 8-27</a> )
	Tiempo esp. alim. papel ( <a href="#">página 8-27</a> )
	Acción de salto de línea ( <a href="#">página 8-27</a> )
	Acción retorno carro ( <a href="#">página 8-27</a> )
	Nombre de trabajo ( <a href="#">página 8-27</a> )
	Nombre de usuario ( <a href="#">página 8-27</a> )
	Modo alimentación papel ( <a href="#">página 8-27</a> )
	Prioridad bypass ( <a href="#">página 8-28</a> )
	Cambio dep. auto ( <a href="#">página 8-28</a> )
	A4 ancha ( <a href="#">página 8-28</a> )
	Resolución ( <a href="#">página 8-28</a> )
	KIR ( <a href="#">página 8-28</a> )
Terminador trab. impresión ( <a href="#">página 8-28</a> )	

<b>Informe</b>	<b>Imprimir informe</b>	Página de estado ( <a href="#">página 8-29</a> )
		Lista de fuentes ( <a href="#">página 8-29</a> )
		Estado de red ( <a href="#">página 8-29</a> )
		Estado de servicio ( <a href="#">página 8-29</a> )
		Estado de red opcional ( <a href="#">página 8-30</a> )
		Lista de configuración ( <a href="#">página 8-30</a> )
	<b>Envío histórico trabajos</b>	Envío automático ( <a href="#">página 8-30</a> )
		Envío histórico trabajos ( <a href="#">página 8-30</a> )
		Destino ( <a href="#">página 8-30</a> )
		Asunto registro trabajos ( <a href="#">página 8-30</a> )
		Información personal ( <a href="#">página 8-30</a> )
	<b>Config. historial ini. sesión</b>	Historial de inicio de sesión ( <a href="#">página 8-30</a> )
		Envío automático ( <a href="#">página 8-30</a> )
		Destino ( <a href="#">página 8-31</a> )
		Asunto ( <a href="#">página 8-31</a> )
		Registrar reinicios ( <a href="#">página 8-31</a> )
	<b>Config. historial reg. dispos.</b>	Historial registro dispositivo ( <a href="#">página 8-31</a> )
		Envío automático ( <a href="#">página 8-31</a> )
		Destino ( <a href="#">página 8-32</a> )
		Asunto ( <a href="#">página 8-32</a> )
	<b>Registro error com. segura</b>	Registro error com. segura ( <a href="#">página 8-32</a> )
		Envío automático ( <a href="#">página 8-32</a> )
		Destino ( <a href="#">página 8-33</a> )
Asunto ( <a href="#">página 8-33</a> )		

<b>Sistema/Red</b>	<b>Red</b>	Nombre de host ( <a href="#">página 8-33</a> )	
		<b>Config. Wi-Fi Direct</b>	Wi-Fi Direct ( <a href="#">página 8-34</a> )
			Nombre del dispositivo ( <a href="#">página 8-34</a> )
			Dirección IP ( <a href="#">página 8-34</a> )
			Desconexión automática ( <a href="#">página 8-34</a> )
		<b>Configuración Wi-Fi</b>	Wi-Fi ( <a href="#">página 8-35</a> )
			Configuración ( <a href="#">página 8-35</a> )
			Configuración TCP/IP ( <a href="#">página 8-37</a> )
			Reiniciar red ( <a href="#">página 8-38</a> )
		<b>Config. de red alámbrica</b>	Configuración TCP/IP ( <a href="#">página 8-39</a> )
			Interfaz LAN ( <a href="#">página 8-40</a> )
		Bonjour ( <a href="#">página 8-41</a> )	
		IPSec ( <a href="#">página 8-41</a> )	
		<b>Configuración de protocolo</b>	SMTP (TX E-mail) ( <a href="#">página 8-41</a> )
			POP3 (RX E-mail) ( <a href="#">página 8-41</a> )
			ThinPrint ( <a href="#">página 8-41</a> )
			FTP Servidor (Recepción) ( <a href="#">página 8-42</a> )
			LPD ( <a href="#">página 8-42</a> )
			NetBEUI ( <a href="#">página 8-42</a> )
			Raw ( <a href="#">página 8-42</a> )
			Impresión WSD ( <a href="#">página 8-42</a> )
			SNMPv1/v2c ( <a href="#">página 8-42</a> )
			SNMPv3 ( <a href="#">página 8-42</a> )
			Enhanced WSD ( <a href="#">página 8-43</a> )
			Enhanced WSD over SSL ( <a href="#">página 8-43</a> )
			IPP ( <a href="#">página 8-43</a> )
			IPP sobre SSL ( <a href="#">página 8-43</a> )
			HTTP ( <a href="#">página 8-43</a> )
			HTTPS ( <a href="#">página 8-44</a> )
			LDAP ( <a href="#">página 8-44</a> )
		Configuración de seguridad ( <a href="#">página 8-44</a> )	
		Proxy ( <a href="#">página 8-44</a> )	
Ping ( <a href="#">página 8-45</a> )			
Reiniciar red ( <a href="#">página 8-45</a> )			

<b>Sistema/Red</b>	<b>Red opcional</b>	Básica ( <a href="#">página 8-45</a> )
		Red inalámbrica ( <a href="#">página 8-46</a> )
	Red principal (Cliente) ( <a href="#">página 8-48</a> )	
	Nivel de seguridad ( <a href="#">página 8-48</a> )	
	<b>Config. Bloq interfaz</b>	Puerto USB ( <a href="#">página 8-49</a> )
		Dispositivo USB ( <a href="#">página 8-49</a> )
		Almacenamiento USB ( <a href="#">página 8-49</a> )
		Interfaz opcional 1 ( <a href="#">página 8-49</a> )
		Interfaz opcional 2 ( <a href="#">página 8-49</a> )
	<b>Seguridad de datos</b>	Inicializ. disco duro/SSD ( <a href="#">página 8-50</a> )
		Borrado de datos ( <a href="#">página 8-51</a> )
		Verificación de software ( <a href="#">página 8-51</a> )
	Función opcional ( <a href="#">página 8-51</a> )	
	<b>Configuración Bluetooth</b>	Teclado Bluetooth ( <a href="#">página 8-52</a> )
		Buscar dispositivo ( <a href="#">página 8-52</a> )
	Reiniciar todo el dispositivo ( <a href="#">página 8-52</a> )	
	NFC ( <a href="#">página 8-52</a> )	

<b>Inicio sesion usuario/ contab. tbjos</b>	<b>Config inic ses usuario</b>	Inicio sesión usuario ( <a href="#">página 9-3</a> )		
		Lista de usuarios locales ( <a href="#">página 9-5</a> )		
		<b>Conf. autorización grupo</b>	Autorización de grupo ( <a href="#">página 9-11</a> )	
			Lista de grupos ( <a href="#">página 9-11</a> )	
		<b>Config. autorización invitado</b>	Autorización de invitado ( <a href="#">página 9-13</a> )	
			Propiedad de invitado ( <a href="#">página 9-14</a> )	
		Obt. propied. usuario red ( <a href="#">página 9-16</a> )		
		<b>Config. inicio sesión sencillo</b>	Inicio de sesión sencillo ( <a href="#">página 9-18</a> )	
			Clave inicio sesión sencillo ( <a href="#">página 9-19</a> )	
		<b>Configuración tarjeta ID</b>	Acceso teclado ( <a href="#">página 9-21</a> )	
			Autenticación adicional ( <a href="#">página 9-21</a> )	
		Autorización con código PIN ( <a href="#">página 9-22</a> )		
		<b>Config contabilidad tbjos</b>	Contabilidad de trabajos ( <a href="#">página 9-25</a> )	
	Acceso de contab. trabajos ( <a href="#">página 9-25</a> )			
	<b>Contab. trabajos (Local)</b>		Imp. informe contador. ( <a href="#">página 9-36</a> )	
			Contabilidad total tbjos. ( <a href="#">página 9-35</a> )	
			Contabilidad cada trabajo ( <a href="#">página 9-35</a> )	
			Lista de cuentas ( <a href="#">página 9-26</a> )	
			Config. predeterminada ( <a href="#">página 9-32</a> )	
	Aplicar límite ( <a href="#">página 9-38</a> )			
<b>Conf. usuario desconocido</b>	Tbjo con ID usuario desc ( <a href="#">página 9-39</a> )			
	Propiedad de usuario ( <a href="#">página 9-40</a> )			
<b>Propiedad de usuario (<a href="#">página 9-5</a>)</b>				

<b>Fecha/temporizador/Ahorro energía</b>	Fecha/hora ( <a href="#">página 8-53</a> )
	Formato de fecha ( <a href="#">página 8-53</a> )
	Zona horaria ( <a href="#">página 8-53</a> )
	Restabl. panel auto ( <a href="#">página 8-53</a> )
	Borrado auto de errores ( <a href="#">página 8-53</a> )
	Temporiz. bajo consumo ( <a href="#">página 8-53</a> )
	Temp. restablecer panel ( <a href="#">página 8-54</a> )
	Temporizador de reposo ( <a href="#">página 8-54</a> )
	Tiempo de ping agotado ( <a href="#">página 8-54</a> )
	Omitir error en trabajo ( <a href="#">página 8-54</a> )
	Temp. borrado errores ( <a href="#">página 8-54</a> )
	Reglas de reposo (modelos para Europa) ( <a href="#">página 8-54</a> )
	Nivel de reposo (modelos excepto para Europa) ( <a href="#">página 8-55</a> )
	Nvl recuper. ahorro energía ( <a href="#">página 8-55</a> )
	Config. temporiz. semanal ( <a href="#">página 8-56</a> )
	Regla de apagado (modelos para Europa) ( <a href="#">página 8-56</a> )
Temporiz. apagado (modelos para Europa) ( <a href="#">página 8-56</a> )	
<b>Ajuste/mantenimiento</b>	Actualización de tambor ( <a href="#">página 8-57</a> )
	Renovación autom. tambor ( <a href="#">página 8-57</a> )
	Calentador de tambor* <sup>1</sup> ( <a href="#">página 8-57</a> )
	Limpiando escáner láser ( <a href="#">página 8-57</a> )
	Carga de revelador ( <a href="#">página 8-57</a> )
	Abrir cubierta de tóner ( <a href="#">página 8-57</a> )
	Inicialización de sistema ( <a href="#">página 8-57</a> )
	Brillo de pantalla ( <a href="#">página 8-57</a> )
	Modo silencio ( <a href="#">página 8-58</a> )
	Diagnóstico de memoria ( <a href="#">página 8-58</a> )
	Registro de color ( <a href="#">página 8-58</a> )
	Calibración ( <a href="#">página 8-58</a> )
	Ciclo de calibración ( <a href="#">página 8-58</a> )
<b>Internet (<a href="#">página 8-59</a>)</b>	
<b>Aplicación (<a href="#">página 8-59</a>)</b>	

\*1 Esta opción no aparece en algunas regiones.

# 1 Información legal y sobre seguridad

Antes de utilizar la máquina, lea esta información. En este capítulo se ofrece información sobre los siguientes temas:

Aviso .....	1-2
Convenciones de seguridad utilizadas en esta guía .....	1-2
Entorno .....	1-3
Precauciones de uso .....	1-4
Seguridad de láser (Europa) .....	1-5
SAFETY OF LASER BEAM (USA) .....	1-6
Safety Instructions Regarding the Disconnection of Power .....	1-7
Compliance and Conformity .....	1-7
Radio Tag Technology .....	1-7
Other precautions (for users in California, the United States) .....	1-7
EN ISO 7779 .....	1-8
EK1-ITB 2000 .....	1-8
Wireless Connection (Mexico only) .....	1-8
Precauciones de seguridad sobre el uso de la LAN inalámbrica (en caso de estar disponible) .....	1-8
Uso limitado de este producto (si procede) .....	1-9
Información legal .....	1-10
Función de ahorro de energía .....	1-16
Función de impresión automática a dos caras .....	1-16
Ahorro de recursos - Papel .....	1-16
Ventajas medioambientales de la "gestión de la energía" .....	1-16
Programa Energy Star (ENERGY STAR®) .....	1-16

# Aviso

## Convenciones de seguridad utilizadas en esta guía

Las secciones de esta guía y las partes de la máquina marcadas con símbolos son advertencias de seguridad que tienen por finalidad proteger al usuario, a otras personas y a objetos próximos, así como garantizar un uso correcto y seguro de la máquina. A continuación se indican los símbolos y su significado.

 **ADVERTENCIA:** Si no se siguen correctamente las instrucciones señaladas, existen riesgos de sufrir lesiones graves e incluso fatales.

 **PRECAUCIÓN:** Si no se siguen correctamente las instrucciones señaladas, existen riesgos de sufrir lesiones personales o daños a la máquina.

### Símbolos

El símbolo  $\triangle$  indica que la sección correspondiente contiene avisos de seguridad. Los puntos específicos de atención se indican dentro del símbolo.

 ... [Advertencia general]

 ... [Advertencia de temperatura elevada]

El símbolo  $\otimes$  indica que la sección correspondiente contiene información relativa a acciones prohibidas. Dentro de cada símbolo se indican detalles específicos de la acción prohibida.

 ... [Advertencia de acción prohibida]

 ... [Desmontaje prohibido]

El símbolo  $\bullet$  indica que la sección correspondiente contiene información sobre acciones que deben llevarse a cabo. Dentro del símbolo se indican detalles específicos de la acción requerida.

 ... [Alerta de acción requerida]

 ... [Desenchufar el cable de alimentación de la toma de corriente]

 ... [Conectar siempre la máquina a una toma de corriente con conexión a tierra]

Póngase en contacto con el servicio técnico para solicitar una guía nueva si las advertencias de seguridad de esta guía no pueden leerse correctamente o en caso de que no disponga de esta guía (pago necesario).

## Entorno

Las condiciones medioambientales de servicio son las siguientes:

<b>Temperatura</b>	De 50 a 90,5 °F (de 10 a 32,5 °C)
<b>Humedad</b>	De 10 a 80%

Evite los lugares siguientes a la hora de seleccionar un emplazamiento para la máquina.

- Evite lugares próximos a una ventana o con exposición directa a la luz solar.
- Evite lugares en los que se produzcan vibraciones.
- Evite lugares con cambios drásticos de temperatura.
- Evite lugares con exposición directa al aire frío o caliente.
- Evite lugares con mala ventilación.

Si el suelo es delicado para usar ruedas, es posible que el material del suelo resulte dañado al trasladar la máquina después de la instalación.

Durante la impresión, se emite ozono, pero la cantidad del mismo no causa ningún efecto nocivo para la salud. No obstante, si utiliza la máquina durante un largo período en una sala con mala ventilación o realiza gran cantidad de impresiones, es posible que perciba un olor desagradable. Para mantener un entorno apropiado para el trabajo de impresión, se recomienda una adecuada ventilación de la sala.

## Precauciones de uso

### Precauciones durante la manipulación de consumibles

#### PRECAUCIÓN

No intente quemar las piezas que contienen tóner. Saltarían chispas peligrosas que podrían ocasionarle quemaduras.

Mantenga las piezas que contienen tóner fuera del alcance de los niños.

Si se derrama tóner de piezas que contienen tóner, evite la inhalación o ingestión y el contacto con los ojos y la piel.

- En el caso de inhalar tóner de manera accidental, diríjase a un lugar con aire fresco y haga gárgaras con gran cantidad de agua. Si empieza a toser, póngase en contacto con un médico.
- En el caso de ingerir tóner, enjuáguese la boca con agua y beba una o dos tazas de agua para diluir el contenido en el estómago. Si fuera necesario, póngase en contacto con un médico.
- Si le entrara tóner en los ojos, enjuáguelos bien con agua. Si sigue sintiendo alguna molestia, póngase en contacto con un médico.
- En caso de que el tóner entrara en contacto con la piel, lave bien la zona con agua y jabón.

No intente abrir por la fuerza ni destruir las piezas que contienen tóner.

### Otras precauciones

Devuelva el cartucho de tóner y la caja de tóner residual usados a su distribuidor o al servicio técnico. El cartucho de tóner y la caja de tóner residual se reciclarán o desecharán según la normativa vigente.

Almacene la máquina de modo que no esté expuesta a la luz solar directa.

Almacene la máquina en un lugar con una temperatura por debajo de 40 °C y evite los cambios bruscos de temperatura y humedad.

Si no va a utilizar la máquina durante un período prolongado, retire el papel del depósito y del bypass, colóquelo en su envoltorio original y vuélvalo a cerrar.

## Seguridad de láser (Europa)

La radiación láser podría ser nociva para el cuerpo humano. Por este motivo, la radiación láser emitida en el interior de la máquina está sellada herméticamente dentro de la carcasa de protección y la cubierta externa. Durante un funcionamiento normal del producto, la máquina no emite ninguna radiación.

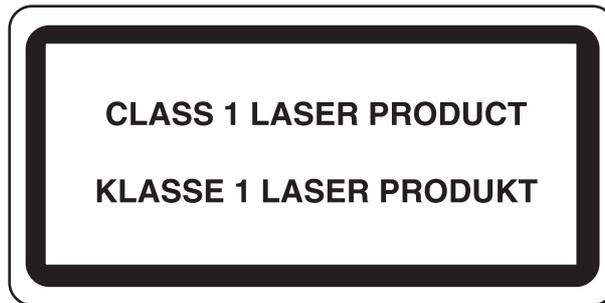
Esta máquina está clasificada como un producto láser de Class 1 según la directiva IEC/EN 60825-1:2007.

**Precaución:** La realización de procedimientos diferentes a los indicados en este manual puede producir una exposición a radiaciones nocivas.

Estas etiquetas están pegadas a la unidad de escáner láser dentro de la máquina y no están en un área accesible por el usuario.



Los productos láser de CLASS 1 tienen una etiqueta de clasificación donde se proporciona información.



# SAFETY OF LASER BEAM (USA)

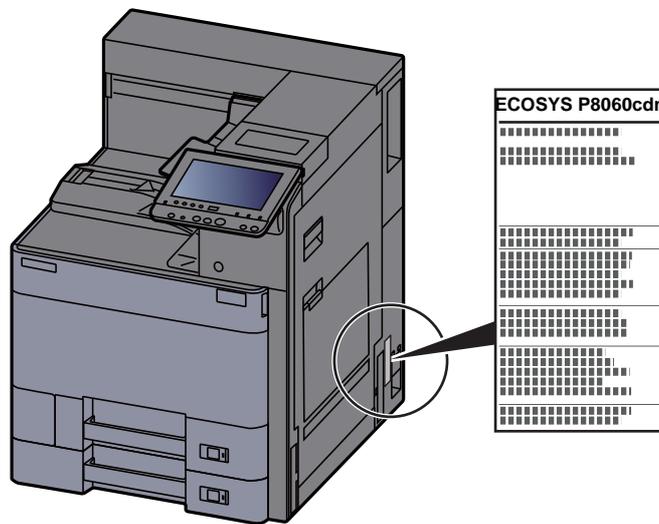
## 1. Safety of laser beam

This machine has been certified by the manufacturer to Class 1 level under the radiation performance standards established by the U.S.DHHS (Department of Health and Human Services) in 1968. This indicates that the product is safe to use during normal operation and maintenance. The laser optical system, enclosed in a protective housing and sealed within the external covers, never permits the laser beam to escape.

## 2. The CDRH Act

A laser-product-related act was implemented on Aug. 2, 1976, by the Center for Devices and Radiological Health (CDRH) of the U.S. Food and Drug Administration (FDA). This act prohibits the sale of laser products in the U.S. without certification, and applies to laser products manufactured after Aug. 1, 1976. The label shown below indicates compliance with the CDRH regulations and must be attached to laser products marketed in the United States.

The position of the rating label is show below.



## 3. Optical unit

When checking the optical unit, avoid direct exposure to the laser beam, which is invisible. Shown at below is the label located on the cover of the optical unit.

	<p><b>警告</b> 该产品为3B类激光产品, 打开盖子后会有激光辐射, 请避免光束照射。</p> <p><b>CAUTION</b> CLASS 3B LASER RADIATION WHEN OPEN. AVOID DIRECT EXPOSURE TO BEAM.</p> <p><b>WARNUNG</b> LASERSTRAHLUNG KLASSE 3B, WENN ABDECKUNG GEÖFFNET NICHT DEM STRAHL AUSSETZEN.</p> <p><b>AVERTISSEMENT</b> CLASSE 3B RAYONNEMENT LASER EN CAS D'OUVERTURE. EXPOSITION DANGEREUSE AU FAISCEAU.</p> <p><b>AVVERTIMENTO</b> CLASSE 3B LASER RADIACIONE IN CASO DI APERTURA. EVITARE L'ESPOSIZIONE AL FASCIO.</p> <p><b>ADVERTENCIA</b> CLASE 3B RADIACIONE LASER CUANDO SE ABRE. EVITAR EXPONERSE AL RAYO.</p> <p><b>WAARSCHUWING</b> KLASSE 3B LASERSTRAALING WANNEER OPENT. VERMIJD DIRECTE BLOOTSTELLING AAN DE LASERSTRAAL.</p>	<p><b>ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ</b> ЛАЗЕРНОЕ ИЗЛУЧЕНИЕ КЛАССА 3Б ПРИ ОТКРЫТОЙ КРЫШКЕ. ИЗБЕГАЙТЕ ПРЯМОГО ПОПАДАНИЯ ЛУЧА.</p> <p><b>AVISO</b> RADIAÇÃO DE LASER CLASSE 3B QUANDO ABERTO EVITAR EXPOSIÇÃO DIRETA NO FEIXE. 該產品為3B類雷射產品・打開蓋子後會有雷射輻射・請避免光束照射。</p> <p><b>경고</b> CLASS 3B 가시 레이저광선을 직접 보지마십시오.</p> <p><b>警告</b> ここを開くとクラス3Bのレーザー放射が出る。ビームの楯ばくを避けること。</p>	
---	--	--	---

## 4. Maintenance

For safety of the service personnel, follow the maintenance instructions in the other section of this manual.

## 5. Safety switch

The power to the laser unit is cut off when the front cover is opened.

## Safety Instructions Regarding the Disconnection of Power

**Caution:** The power plug is the main isolation device! Other switches on the equipment are only functional switches and are not suitable for isolating the equipment from the power source.

**Attention:** Le débranchement de la fiche secteur est le seul moyen de mettre l'appareil hors tension. Les interrupteurs sur l'appareil ne sont que des interrupteurs de fonctionnement: ils ne mettent pas l'appareil hors tension.

## Compliance and Conformity

This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class B digital device, pursuant to Part 15 and Part 18 of the FCC Rules.

These limits are designed to provide reasonable protection against harmful interference in a residential installation. This equipment generates, uses and can radiate radio frequency energy and, if not installed and used in accordance with the instructions, may cause harmful interference to radio communications. However, there is no guarantee that interference will not occur in a particular installation. If this equipment does cause harmful interference to radio or television reception, which can be determined by turning the equipment off and on, the user is encouraged to try to correct the interference by one or more of the following measures:

- Reorient or relocate the receiving antenna.
- Increase the separation between the equipment and receiver.
- Connect the equipment into an outlet on a circuit different from that to which the receiver is connected.
- Consult the dealer or an experienced radio/TV technician for help.
- The use of a non-shielded interface cable with the referenced device is prohibited.

CAUTION — The changes or modifications not expressly approved by the party responsible for compliance could void the user's authority to operate the equipment.

This device complies with Part 15 of FCC Rules.

Operation is subject to the following two conditions; (1) this device may not cause harmful interference, and (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation.

This device complies with Industry Canada licence-exempt RSS standard(s). Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause interference, and (2) this device must accept any interference, including interference that may cause undesired operation of the device.

The antenna(s) used for this transmitter must be installed to provide a separation distance of at least 20 cm from all persons and must not be co-located or operating in conjunction with any other transmitter.

Industry Canada ICES-003 Compliance Label: CAN ICES-3B/NMB-3B

\* The above statements are valid only in the United States of America and Canada.

NOTE — Use shielded interface cables.

## Radio Tag Technology

In some countries the radio tag technology used in this equipment to identify the toner container may be subject to authorization and the use of this equipment may consequently be restricted.

## Other precautions (for users in California, the United States)

Perchlorate Material - special handling may apply. See [www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate](http://www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate).

## EN ISO 7779

Maschinenlärminformations-Verordnung 3. GPSGV, 06.01.2004: Der höchste Schalldruckpegel beträgt 70 dB (A) oder weniger gemäß EN ISO 7779.

## EK1-ITB 2000

Das Gerät ist nicht für die Benutzung im unmittelbaren Gesichtsfeld am Bildschirmarbeitsplatz vorgesehen. Um störende Reflexionen am Bildschirmarbeitsplatz zu vermeiden, darf dieses Produkt nicht im unmittelbaren Gesichtsfeld platziert werden.

## Wireless Connection (Mexico only)

The operation of this equipment is subject to the following two conditions:

(1) it is possible that this equipment or device may not cause harmful interference, and (2) this equipment or device must accept any interference, including interference that may cause undesired operation.

La operación de este equipo está sujeta a las siguientes dos condiciones:

(1) es posible que este equipo o dispositivo no cause interferencia perjudicial y (2) este equipo o dispositivo debe aceptar cualquier interferencia, incluyendo la que pueda causar su operación no deseada.

## Precauciones de seguridad sobre el uso de la LAN inalámbrica (en caso de estar disponible)

Una LAN inalámbrica permite el intercambio de información entre puntos de acceso inalámbricos en lugar de usar un cable de red, y ofrece la ventaja de que una conexión WLAN inalámbrica se puede establecer libremente en un área donde se puedan transmitir ondas de radio.

Por otro lado, si no establece una configuración de seguridad se pueden presentar los siguientes problemas, ya que las ondas de radio pueden atravesar obstáculos (incluidas las paredes) y llegar a cualquier sitio dentro de una determinada área.

### **Acceso no autorizado al contenido de las comunicaciones**

Una tercera persona con objetivos malintencionados puede controlar las ondas de radio de forma intencionada para obtener acceso no autorizado al siguiente contenido de las comunicaciones:

- Información personal, como ID, contraseñas y números de tarjetas de crédito
- Contenido de mensajes de email

### **Intrusión ilegal**

Un tercero con fines malintencionados puede obtener acceso no autorizado a las redes personales o de empresas y realizar las siguientes acciones ilegales:

- Extraer información personal y confidencial (fuga de información)
- Obtener acceso a una comunicación suplantando a una persona específica para distribuir información no autorizada (suplantación de identidad)
- Modificar y retransmitir comunicaciones interceptadas (falsificación)
- Transmitir virus informáticos y destruir datos y sistemas (destrucción)

Las tarjetas LAN inalámbricas y los puntos de acceso inalámbricos tienen mecanismos integrados de seguridad para abordar estos problemas y reducir la posibilidad de que estos problemas ocurran a través de la definición de una configuración de seguridad en los productos LAN inalámbricos cuando se usa el producto.

Recomendamos a los clientes asumir la responsabilidad y usar su juicio al definir la configuración de seguridad, así como asegurarse de que comprenden plenamente los problemas que pueden ocurrir cuando el producto se utiliza sin definir una configuración de seguridad.

## Uso limitado de este producto (si procede)

- Las ondas de radio transmitidas por este producto pueden afectar a los equipos médicos. Si este producto se usa en un centro médico o en las inmediaciones de instrumentos médicos, debe utilizarse conforme a las instrucciones y precauciones que proporcione el administrador del centro o que acompañen a los instrumentos médicos.
- Las ondas de radio transmitidas por este producto pueden afectar a los equipos de control automático, como puertas y alarmas contra incendios. Si este producto se usa en las inmediaciones de equipos de control automático, debe utilizarse conforme a las instrucciones y precauciones que acompañen a los equipos de control automático.
- En caso de que el producto se utilice en dispositivos directamente relacionados con servicios como aviones, trenes, barcos y automóviles, en aplicaciones donde se requiera una alta fiabilidad y seguridad de funcionamiento o en dispositivos que requieran precisión, como los usados en la prevención de desastres o para varios propósitos de seguridad, debe usarse después de considerar el diseño de seguridad de todo el sistema, incluida la adopción de mecanismos de seguridad y redundancia para mantener la fiabilidad y la seguridad de todo el sistema. Este producto no se ha diseñado para usarse en aplicaciones que requieran una alta fiabilidad y seguridad, como instrumentos aeroespaciales, equipos de comunicación troncal, equipos de control de energía nuclear y equipos médicos; por lo tanto, es necesario considerar y valorar minuciosamente la decisión de utilizar este producto en estas aplicaciones.

## Información legal

Está prohibida la copia u otro tipo de reproducción total o parcial de esta guía sin el previo consentimiento por escrito de KYOCERA Document Solutions Inc.

### Marcas comerciales

- PRESCRIBE y ECOSYS son marcas comerciales registradas de Kyocera Corporation.
- KPDL es una marca comercial de Kyocera Corporation.
- Microsoft, Windows, Windows Vista, Windows Server 2008, Windows 7, Windows Server 2012, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10 e Internet Explorer son marcas registradas o marcas comerciales propiedad de Microsoft Corporation en los EE.UU. y/o en otros países.
- PCL es una marca comercial de Hewlett-Packard Company.
- Adobe Acrobat, Adobe Reader y PostScript son marcas comerciales de Adobe Systems Incorporated.
- Ethernet es una marca comercial registrada de Xerox Corporation.
- IBM e IBM PC/AT son marcas comerciales de International Business Machines Corporation.
- AppleTalk, Bonjour, Macintosh y Mac OS son marcas comerciales de Apple Inc., registradas en EE.UU. y en otros países.
- Todas las fuentes de idiomas europeos instaladas en esta máquina se utilizan bajo el acuerdo de licencia de Monotype Imaging Inc.
- Helvetica, Palatino y Times son marcas comerciales registradas de Linotype GmbH.
- ITC Avant Garde Gothic, ITC Bookman, ITC ZapfChancery y ITC ZapfDingbats son marcas comerciales registradas de International Typeface Corporation.
- ThinPrint es una marca comercial de Cortado AG en Alemania y en otros países.
- Esta máquina tiene instaladas las fuentes UFST™ MicroType® de Monotype Imaging Inc.
- Esta máquina contiene software que tiene módulos desarrollados por Independent JPEG Group.
- Este producto incluye el navegador NetFront de ACCESS CO., LTD.
- ACCESS, el logotipo de ACCESS y NetFront son marcas comerciales o marcas comerciales registradas de ACCESS CO., LTD. en Estados Unidos, Japón y otros países.
- © 2011 ACCESS CO., LTD. Reservados todos los derechos.
- iPad, iPhone e iPod touch son marcas comerciales de Apple Inc. registradas en EE.UU. y en otros países.
- AirPrint y el logotipo de AirPrint son marcas comerciales de Apple Inc.
- iOS es una marca comercial o marca registrada de Cisco en EE.UU. y en otros países y se utiliza con la licencia de Apple Inc.
- Google y Google Cloud Print™ son marcas comerciales y/o marcas registradas de Google Inc.
- Mopria™ es una marca comercial registrada de Mopria™ Alliance.
- Wi-Fi y Wi-Fi Direct son marcas comerciales y/o marcas registradas de Wi-Fi Alliance.

Las demás marcas y nombres de productos son marcas comerciales registradas o marcas comerciales de las respectivas empresas. En esta guía de uso no se utilizarán las designaciones ™ ni ®.



## GPL/LGPL

Este producto incluye software GPL (<http://www.gnu.org/licenses/gpl.html>) y/o LGPL (<http://www.gnu.org/licenses/lgpl.html>) como parte del firmware. Puede obtener el código fuente y se le permite copiarlo, redistribuirlo y modificarlo según las condiciones estipuladas de GPL/LGPL. Para obtener información adicional, incluida la disponibilidad del código fuente, visite <http://www.kyoceradocumentsolutions.com/gpl/>.

## OpenSSL License

Copyright (c) 1998-2006 The OpenSSL Project. All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
3. All advertising materials mentioning features or use of this software must display the following acknowledgment: "This product includes software developed by the OpenSSL Project for use in the OpenSSL Toolkit. (<http://www.openssl.org/>)"
4. The names "OpenSSL Toolkit" and "OpenSSL Project" must not be used to endorse or promote products derived from this software without prior written permission. For written permission, please contact [openssl-core@openssl.org](mailto:openssl-core@openssl.org).
5. Products derived from this software may not be called "OpenSSL" nor may "OpenSSL" appear in their names without prior written permission of the OpenSSL Project.
6. Redistributions of any form whatsoever must retain the following acknowledgment: "This product includes software developed by the OpenSSL Project for use in the OpenSSL Toolkit (<http://www.openssl.org/>)"

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE OpenSSL PROJECT "AS IS" AND ANY EXPRESSED OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE OpenSSL PROJECT OR ITS CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

## Original SSLeay License

Copyright (C) 1995-1998 Eric Young ([ey@cryptsoft.com](mailto:ey@cryptsoft.com)) All rights reserved.

This package is an SSL implementation written by Eric Young ([ey@cryptsoft.com](mailto:ey@cryptsoft.com)). The implementation was written so as to conform with Netscapes SSL.

This library is free for commercial and non-commercial use as long as the following conditions are adhered to. The following conditions apply to all code found in this distribution, be it the RC4, RSA, lhash, DES, etc., code; not just the SSL code. The SSL documentation included with this distribution is covered by the same copyright terms except that the holder is Tim Hudson ([tjh@cryptsoft.com](mailto:tjh@cryptsoft.com)).

Copyright remains Eric Young's, and as such any Copyright notices in the code are not to be removed.

If this package is used in a product, Eric Young should be given attribution as the author of the parts of the library used.

This can be in the form of a textual message at program startup or in documentation (online or textual) provided with the package.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

1. Redistributions of source code must retain the copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
2. Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
3. All advertising materials mentioning features or use of this software must display the following acknowledgement:  
"This product includes cryptographic software written by Eric Young (eay@cryptsoft.com)"  
The word 'cryptographic' can be left out if the routines from the library being used are not cryptographic related :-).
4. If you include any Windows specific code (or a derivative thereof) from the apps directory (application code) you must include an acknowledgement: "This product includes software written by Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com)"

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY ERIC YOUNG "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE AUTHOR OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

The licence and distribution terms for any publically available version or derivative of this code cannot be changed. i.e. this code cannot simply be copied and put under another distribution licence [including the GNU Public Licence.]

### **Monotype Imaging License Agreement**

- 1 *Software* shall mean the digitally encoded, machine readable, scalable outline data as encoded in a special format as well as the UFST Software.
- 2 You agree to accept a non-exclusive license to use the Software to reproduce and display weights, styles and versions of letters, numerals, characters and symbols (*Typefaces*) solely for your own customary business or personal purposes at the address stated on the registration card you return to Monotype Imaging. Under the terms of this License Agreement, you have the right to use the Fonts on up to three printers. If you need to have access to the fonts on more than three printers, you need to acquire a multiuser license agreement which can be obtained from Monotype Imaging. Monotype Imaging retains all rights, title and interest to the Software and Typefaces and no rights are granted to you other than a License to use the Software on the terms expressly set forth in this Agreement.
- 3 To protect proprietary rights of Monotype Imaging, you agree to maintain the Software and other proprietary information concerning the Typefaces in strict confidence and to establish reasonable procedures regulating access to and use of the Software and Typefaces.
- 4 You agree not to duplicate or copy the Software or Typefaces, except that you may make one backup copy. You agree that any such copy shall contain the same proprietary notices as those appearing on the original.
- 5 This License shall continue until the last use of the Software and Typefaces, unless sooner terminated. This License may be terminated by Monotype Imaging if you fail to comply with the terms of this License and such failure is not remedied within thirty (30) days after notice from Monotype Imaging. When this License expires or is terminated, you shall either return to Monotype Imaging or destroy all copies of the Software and Typefaces and documentation as requested.
- 6 You agree that you will not modify, alter, disassemble, decrypt, reverse engineer or decompile the Software.
- 7 Monotype Imaging warrants that for ninety (90) days after delivery, the Software will perform in accordance with Monotype Imaging-published specifications, and the diskette will be free from defects in material and workmanship. Monotype Imaging does not warrant that the Software is free from all bugs, errors and omissions.  
  
The parties agree that all other warranties, expressed or implied, including warranties of fitness for a particular purpose and merchantability, are excluded.
- 8 Your exclusive remedy and the sole liability of Monotype Imaging in connection with the Software and Typefaces is repair or replacement of defective parts, upon their return to Monotype Imaging.  
  
In no event will Monotype Imaging be liable for lost profits, lost data, or any other incidental or consequential damages, or any damages caused by abuse or misapplication of the Software and Typefaces.
- 9 Massachusetts U.S.A. law governs this Agreement.

- 10 You shall not sublicense, sell, lease, or otherwise transfer the Software and/or Typefaces without the prior written consent of Monotype Imaging.
- 11 Use, duplication or disclosure by the Government is subject to restrictions as set forth in the Rights in Technical Data and Computer Software clause at FAR 252-227-7013, subdivision (b)(3)(ii) or subparagraph (c)(1)(ii), as appropriate. Further use, duplication or disclosure is subject to restrictions applicable to restricted rights software as set forth in FAR 52.227-19 (c)(2).
- 12 You acknowledge that you have read this Agreement, understand it, and agree to be bound by its terms and conditions. Neither party shall be bound by any statement or representation not contained in this Agreement. No change in this Agreement is effective unless written and signed by properly authorized representatives of each party. By opening this diskette package, you agree to accept the terms and conditions of this Agreement.

### **Knopflerfish License**

This product includes software developed by the Knopflerfish Project.

<http://www.knopflerfish.org>

Copyright 2003-2010 The Knopflerfish Project. All rights reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that the following conditions are met:

- Redistributions of source code must retain the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer.
- Redistributions in binary form must reproduce the above copyright notice, this list of conditions and the following disclaimer in the documentation and/or other materials provided with the distribution.
- Neither the name of the KNOPFLERFISH project nor the names of its contributors may be used to endorse or promote products derived from this software without specific prior written permission.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY THE COPYRIGHT HOLDERS AND CONTRIBUTORS "AS IS" AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL THE COPYRIGHT OWNER OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

### **Apache License (Version 2.0)**

Apache License  
Version 2.0, January 2004  
<http://www.apache.org/licenses/>

#### **TERMS AND CONDITIONS FOR USE, REPRODUCTION, AND DISTRIBUTION**

##### **1. Definitions.**

"License" shall mean the terms and conditions for use, reproduction, and distribution as defined by Sections 1 through 9 of this document.

"Licensor" shall mean the copyright owner or entity authorized by the copyright owner that is granting the License.

"Legal Entity" shall mean the union of the acting entity and all other entities that control, are controlled by, or are under common control with that entity. For the purposes of this definition, "control" means (i) the power, direct or indirect, to cause the direction or management of such entity, whether by contract or otherwise, or (ii) ownership of fifty percent (50%) or more of the outstanding shares, or (iii) beneficial ownership of such entity.

"You" (or "Your") shall mean an individual or Legal Entity exercising permissions granted by this License.

"Source" form shall mean the preferred form for making modifications, including but not limited to software source code, documentation source, and configuration files.

"Object" form shall mean any form resulting from mechanical transformation or translation of a Source form, including but not limited to compiled object code, generated documentation, and conversions to other media types.

"Work" shall mean the work of authorship, whether in Source or Object form, made available under the License, as indicated by a copyright notice that is included in or attached to the work (an example is provided in the Appendix below).

"Derivative Works" shall mean any work, whether in Source or Object form, that is based on (or derived from) the Work and for which the editorial revisions, annotations, elaborations, or other modifications represent, as a whole, an original work of authorship. For the purposes of this License, Derivative Works shall not include works that remain separable from, or merely link (or bind by name) to the interfaces of, the Work and Derivative Works thereof.

"Contribution" shall mean any work of authorship, including the original version of the Work and any modifications or additions to that Work or Derivative Works thereof, that is intentionally submitted to Licensor for inclusion in the Work by the copyright owner or by an individual or Legal Entity authorized to submit on behalf of the copyright owner. For the purposes of this definition, "submitted" means any form of electronic, verbal, or written communication sent to the Licensor or its representatives, including but not limited to communication on electronic mailing lists, source code control systems, and issue tracking systems that are managed by, or on behalf of, the Licensor for the purpose of discussing and improving the Work, but excluding communication that is conspicuously marked or otherwise designated in writing by the copyright owner as "Not a Contribution."

"Contributor" shall mean Licensor and any individual or Legal Entity on behalf of whom a Contribution has been received by Licensor and subsequently incorporated within the Work.

2. Grant of Copyright License. Subject to the terms and conditions of this License, each Contributor hereby grants to You a perpetual, worldwide, non-exclusive, no-charge, royalty-free, irrevocable copyright license to reproduce, prepare Derivative Works of, publicly display, publicly perform, sublicense, and distribute the Work and such Derivative Works in Source or Object form.
3. Grant of Patent License. Subject to the terms and conditions of this License, each Contributor hereby grants to You a perpetual, worldwide, non-exclusive, no-charge, royalty-free, irrevocable (except as stated in this section) patent license to make, have made, use, offer to sell, sell, import, and otherwise transfer the Work, where such license applies only to those patent claims licensable by such Contributor that are necessarily infringed by their Contribution(s) alone or by combination of their Contribution(s) with the Work to which such Contribution(s) was submitted. If You institute patent litigation against any entity (including a cross-claim or counterclaim in a lawsuit) alleging that the Work or a Contribution incorporated within the Work constitutes direct or contributory patent infringement, then any patent licenses granted to You under this License for that Work shall terminate as of the date such litigation is filed.
4. Redistribution. You may reproduce and distribute copies of the Work or Derivative Works thereof in any medium, with or without modifications, and in Source or Object form, provided that You meet the following conditions:
  - (a) You must give any other recipients of the Work or Derivative Works a copy of this License; and
  - (b) You must cause any modified files to carry prominent notices stating that You changed the files; and
  - (c) You must retain, in the Source form of any Derivative Works that You distribute, all copyright, patent, trademark, and attribution notices from the Source form of the Work, excluding those notices that do not pertain to any part of the Derivative Works; and
  - (d) If the Work includes a "NOTICE" text file as part of its distribution, then any Derivative Works that You distribute must include a readable copy of the attribution notices contained within such NOTICE file, excluding those notices that do not pertain to any part of the Derivative Works, in at least one of the following places: within a NOTICE text file distributed as part of the Derivative Works; within the Source form or documentation, if provided along with the Derivative Works; or, within a display generated by the Derivative Works, if and wherever such third-party notices normally appear. The contents of the NOTICE file are for informational purposes only and do not modify the License. You may add Your own attribution notices within Derivative Works that You distribute, alongside or as an addendum to the NOTICE text from the Work, provided that such additional attribution notices cannot be construed as modifying the License.

You may add Your own copyright statement to Your modifications and may provide additional or different license terms and conditions for use, reproduction, or distribution of Your modifications, or for any such Derivative Works as a whole, provided Your use, reproduction, and distribution of the Work otherwise complies with the conditions stated in this License.

5. Submission of Contributions. Unless You explicitly state otherwise, any Contribution intentionally submitted for inclusion in the Work by You to the Licensor shall be under the terms and conditions of this License, without any additional terms or conditions. Notwithstanding the above, nothing herein shall supersede or modify the terms of any separate license agreement you may have executed with Licensor regarding such Contributions.
6. Trademarks. This License does not grant permission to use the trade names, trademarks, service marks, or product names of the Licensor, except as required for reasonable and customary use in describing the origin of the Work and reproducing the content of the NOTICE file.
7. Disclaimer of Warranty. Unless required by applicable law or agreed to in writing, Licensor provides the Work (and each Contributor provides its Contributions) on an "AS IS" BASIS, WITHOUT WARRANTIES OR CONDITIONS OF ANY KIND, either express or implied, including, without limitation, any warranties or conditions of TITLE, NON-INFRINGEMENT, MERCHANTABILITY, or FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE. You are solely responsible for determining the appropriateness of using or redistributing the Work and assume any risks associated with Your exercise of permissions under this License.
8. Limitation of Liability. In no event and under no legal theory, whether in tort (including negligence), contract, or otherwise, unless required by applicable law (such as deliberate and grossly negligent acts) or agreed to in writing, shall any Contributor be liable to You for damages, including any direct, indirect, special, incidental, or consequential damages of any character arising as a result of this License or out of the use or inability to use the Work (including but not limited to damages for loss of goodwill, work stoppage, computer failure or malfunction, or any and all other commercial damages or losses), even if such Contributor has been advised of the possibility of such damages.
9. Accepting Warranty or Additional Liability. While redistributing the Work or Derivative Works thereof, You may choose to offer, and charge a fee for, acceptance of support, warranty, indemnity, or other liability obligations and/or rights consistent with this License. However, in accepting such obligations, You may act only on Your own behalf and on Your sole responsibility, not on behalf of any other Contributor, and only if You agree to indemnify, defend, and hold each Contributor harmless for any liability incurred by, or claims asserted against, such Contributor by reason of your accepting any such warranty or additional liability.

END OF TERMS AND CONDITIONS

APPENDIX: How to apply the Apache License to your work.

To apply the Apache License to your work, attach the following boilerplate notice, with the fields enclosed by brackets "[ ]" replaced with your own identifying information. (Don't include the brackets!) The text should be enclosed in the appropriate comment syntax for the file format. We also recommend that a file or class name and description of purpose be included on the same "printed page" as the copyright notice for easier identification within third-party archives.

Copyright [yyyy] [name of copyright owner]

Licensed under the Apache License, Version 2.0 (the "License"); you may not use this file except in compliance with the License. You may obtain a copy of the License at

<http://www.apache.org/licenses/LICENSE-2.0>

Unless required by applicable law or agreed to in writing, software distributed under the License is distributed on an "AS IS" BASIS, WITHOUT WARRANTIES OR CONDITIONS OF ANY KIND, either express or implied. See the License for the specific language governing permissions and limitations under the License.

## Función de ahorro de energía

El dispositivo dispone de un modo de bajo consumo donde el consumo eléctrico se reduce transcurrido un determinado tiempo tras el último uso, así como de un modo de reposo donde las funciones de impresora permanecen en estado de espera pero con un consumo eléctrico reducido al mínimo si no hay actividad durante un determinado tiempo.

- ➔ [Modo de bajo consumo \(página 2-36\)](#)
- ➔ [Reposo \(página 2-36\)](#)
- ➔ [Impr. apagado \(modelos para Europa\) \(página 2-38\)](#)

## Función de impresión automática a dos caras

El dispositivo incluye una función de impresión a dos caras de forma estándar. Por ejemplo, al imprimir dos originales de una cara en una sola hoja de papel con la impresión a dos caras se consigue reducir la cantidad de papel empleado.

- ➔ [Dúplex \(página 6-20\)](#)

La impresión en el modo dúplex reduce el consumo de papel y contribuye a la conservación de recursos forestales. El modo dúplex también reduce la cantidad de papel que se debe adquirir y, por tanto, supone una reducción de los costes. Se recomienda configurar las máquinas que permiten realizar impresiones dúplex para usar el modo dúplex de forma predeterminada.

## Ahorro de recursos - Papel

Con fines de preservación y de uso sostenible de los recursos forestales, se recomienda utilizar papel reciclado y nuevo certificado por las iniciativas de protección medioambientales o que lleve etiquetas ecológicas reconocidas, que cumplan con la norma EN 12281:2002\* o una norma de calidad equivalente.

Esta máquina también admite la impresión en papel de 64 g/m<sup>2</sup>. El uso de dicho tipo de papel contiene menos materias primas para un ahorro ulterior de recursos forestales.

\*: EN12281:2002 "Papel de impresión y de oficina - Especificaciones para el papel de fotocopias para proceso de reproducción por tóner seco"

El representante de ventas o de servicio puede proporcionarle más información sobre los tipos de papel recomendados.

## Ventajas medioambientales de la "gestión de la energía"

Para reducir el consumo eléctrico cuando la máquina está inactiva, la misma dispone de una función de gestión de la energía que activa automáticamente el modo de ahorro de energía cuando está inactiva durante un determinado período.

Aunque cuando la máquina está en modo de ahorro de energía tarda un poco de tiempo en volver a estar LISTA para el uso, permite reducir una cantidad importante de consumo de energía. Se recomienda que la máquina se use con el tiempo de activación predeterminado del modo de ahorro de energía.

## Programa Energy Star (ENERGY STAR®)



Como empresa participante en el Programa internacional Energy Star, este producto es compatible con los estándares establecidos en dicho Programa.

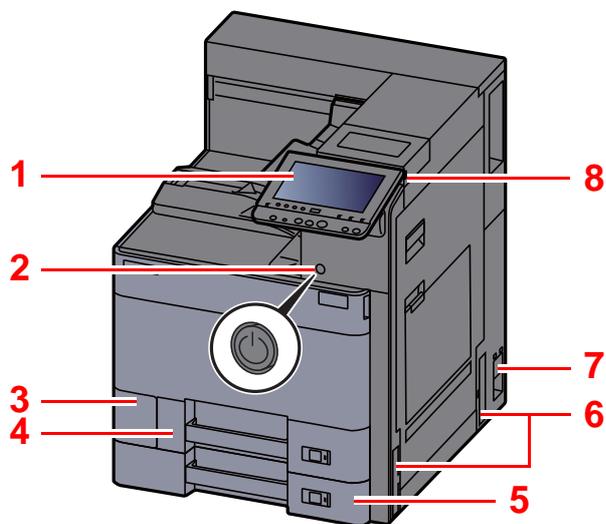
ENERGY STAR® es un programa voluntario de eficiencia energética con el objetivo de desarrollar y promover el uso de productos con una elevada eficiencia energética con el fin de ayudar a prevenir el calentamiento global. Al comprar productos conformes al programa ENERGY STAR®, los clientes pueden ayudar a reducir las emisiones de gases de efecto invernadero durante el uso de los productos, así como a disminuir los costes relacionados con la energía.

# 2 Instalación y configuración de la máquina

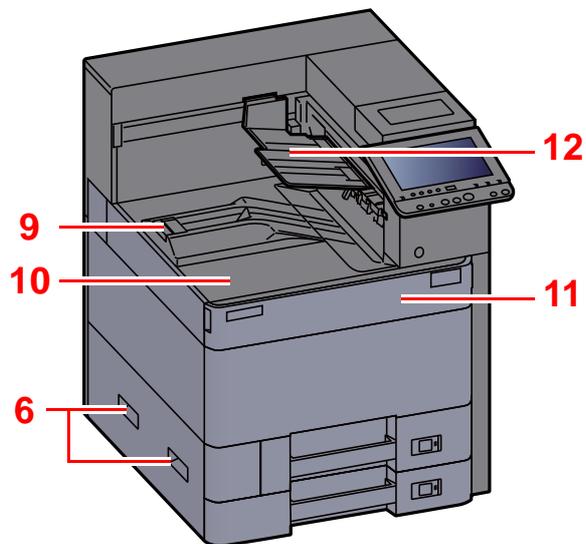
En este capítulo se proporciona información para el administrador de la máquina, como los nombres de los componentes e información sobre la conexión de los cables y la instalación de software.

Nombres de los componentes (exterior de la máquina) .....	2-2	Configuración de la red alámbrica ....	2-26
Nombres de los componentes (conectores e interior) .....	2-4	Configuración de la red inalámbrica .	2-28
Nombre de los componentes (con equipo opcional instalado) .....	2-5	Configuración de Wi-Fi Direct .....	2-33
Conexión de la máquina y otros dispositivos .....	2-6	Configuración de NFC .....	2-35
Conexión de los cables .....	2-7	Función de ahorro de energía .....	2-36
Conexión del cable LAN .....	2-7	Modo de bajo consumo .....	2-36
Conexión del cable USB .....	2-8	Reposo .....	2-36
Conexión del cable de alimentación ...	2-8	Reposo automático .....	2-37
Encendido y apagado .....	2-9	Reglas de reposo (modelos para Europa) .....	2-37
Encendido .....	2-9	Nivel de reposo (Ahorro de energía) (modelos excepto para Europa) .....	2-37
Apagado .....	2-9	Nvl recuper. ahorro energía .....	2-37
Uso del panel de controles .....	2-10	Config. temporiz. semanal .....	2-37
Teclas del panel de controles .....	2-10	Tmporiz. apagado (modelos para Europa) .....	2-38
Ajuste del ángulo del panel de controles .....	2-11	Asistente config. rápida .....	2-39
Asignación de funciones a las teclas de función .....	2-12	Instalación de software .....	2-41
Panel digital .....	2-13	Software en DVD (Windows) .....	2-41
Pantalla de inicio .....	2-13	Instalación del software en Windows	2-42
Pantalla Información del dispositivo ..	2-17	Desinstalación del software .....	2-47
Pantalla de configuración .....	2-17	Instalación del software en un ordenador Mac .....	2-49
Teclas de funciones .....	2-18	Comprobación del contador .....	2-51
Uso de la pantalla .....	2-18	Preparativos adicionales para el administrador .....	2-52
Visualización de las teclas que no se pueden configurar .....	2-19	Fortalecimiento de la seguridad .....	2-52
Introducción de números .....	2-20	Command Center RX .....	2-54
Uso de la tecla Introducir .....	2-21	Acceso a Command Center RX .....	2-55
Uso de la tecla Búsqueda rápida de número .....	2-21	Cambio de la configuración de seguridad .....	2-56
Pantalla de ayuda .....	2-22	Cambio de la información del dispositivo .....	2-57
Inicio y cierre de sesión .....	2-23	Configuración de correo electrónico .	2-58
Inicio de sesión .....	2-23	Creación de un nuevo buzón personalizado .....	2-62
Cierre de sesión (Logout) .....	2-24	Impresión de un documento almacenado en un buzón personalizado .....	2-63
Configuración predeterminada de la máquina .....	2-25		
Configuración de la fecha y hora .....	2-25		
Configuración de red .....	2-26		

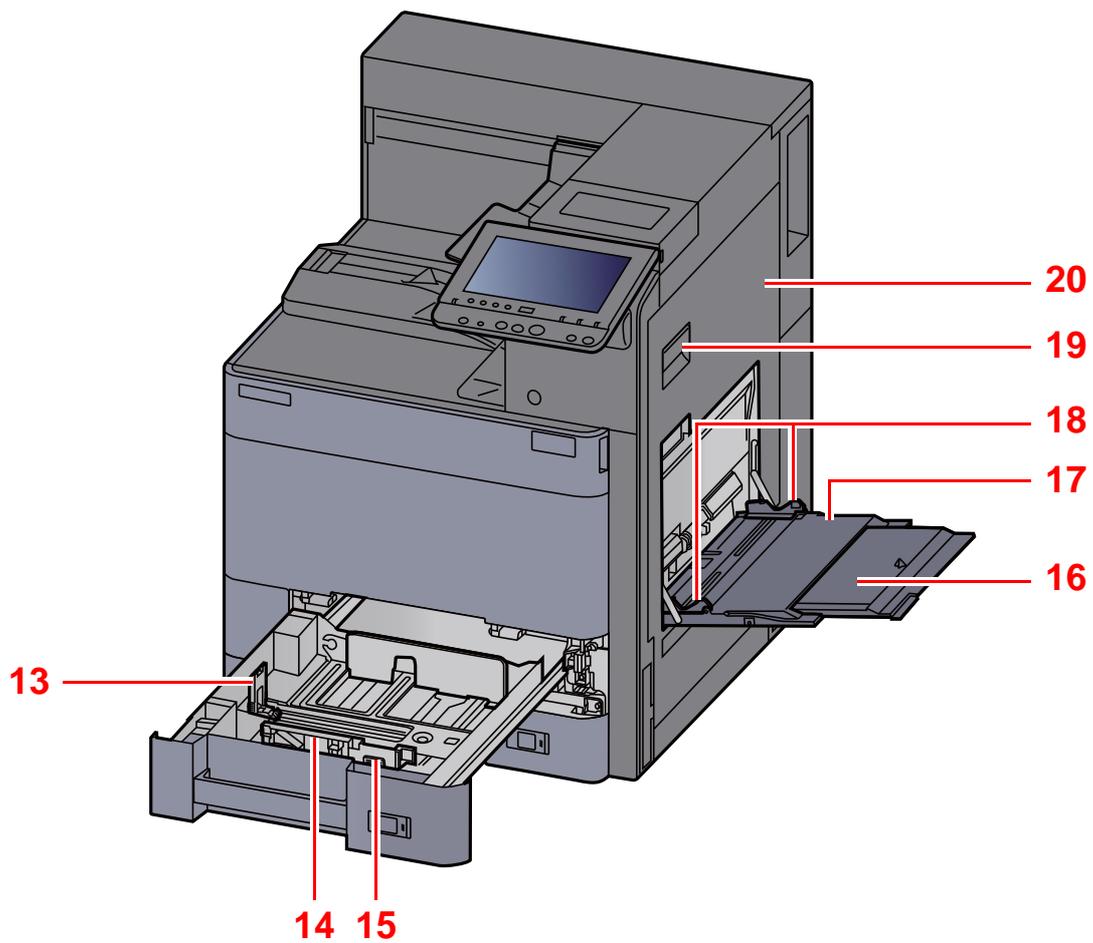
## Nombres de los componentes (exterior de la máquina)



- 1 Panel de controles
- 2 Interruptor de encendido
- 3 Cubierta de la caja de tóner residual
- 4 Depósito 1
- 5 Depósito 2
- 6 Asas



- 7 Interruptor principal
- 8 Ranura para memoria USB
- 9 Tope de papel
- 10 Bandeja principal
- 11 Cubierta frontal
- 12 Soporte para primera cara impresa



13 Guía de ajuste de la longitud del papel

14 Guía de ajuste de la anchura del papel

15 Lengüeta de ajuste de la anchura del papel

16 Sección de la bandeja de soporte del bypass

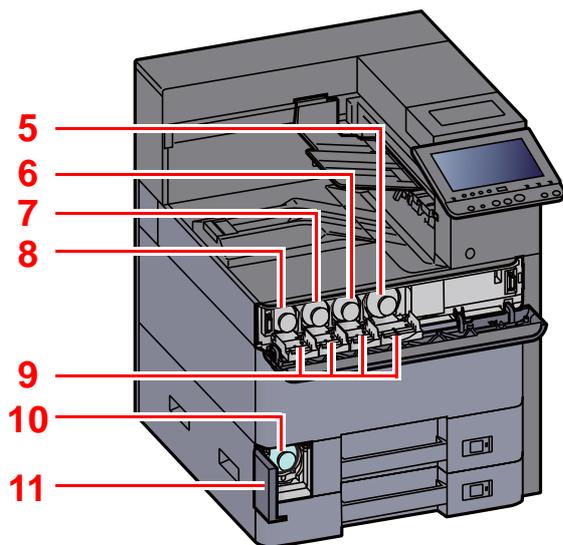
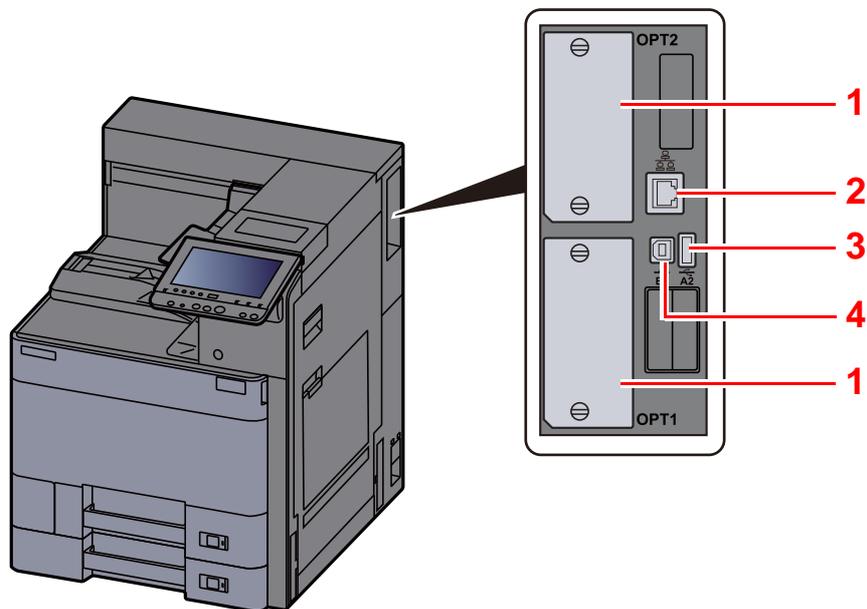
17 Bypass

18 Guía de ajuste de la anchura del papel

19 Palanca de la cubierta derecha 1

20 Cubierta derecha 1

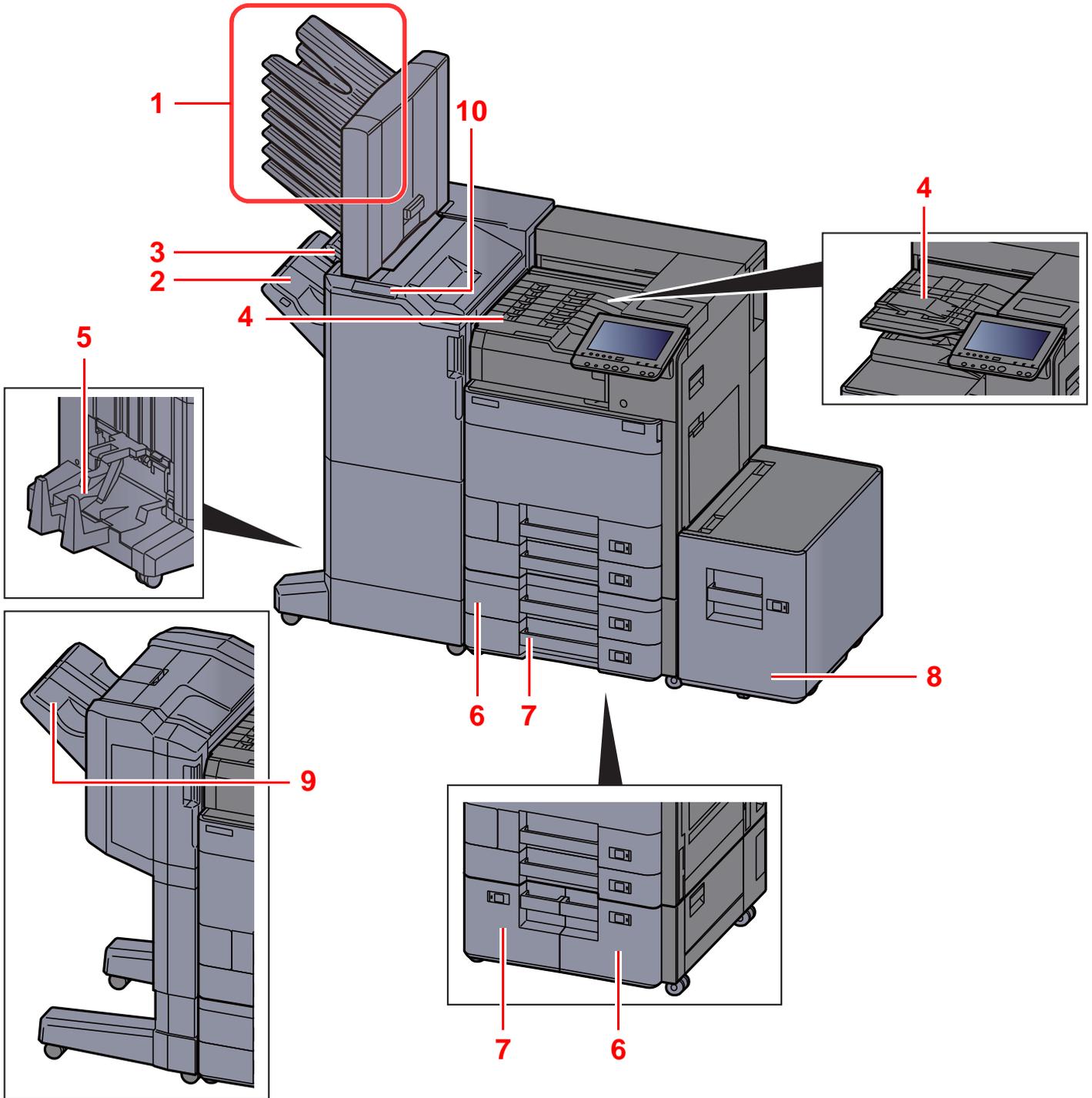
## Nombres de los componentes (conectores e interior)



- 1 Ranura para interfaz opcional
- 2 Conector de interfaz de red
- 3 Puerto USB
- 4 Conector de interfaz USB

- 5 Cartucho de tóner (negro)
- 6 Cartucho de tóner (magenta)
- 7 Cartucho de tóner (cyan)
- 8 Cartucho de tóner (amarillo)
- 9 Cubierta del cartucho de tóner
- 10 Caja de tóner residual
- 11 Cubierta de la caja de tóner residual

# Nombre de los componentes (con equipo opcional instalado)



1 Bandeja 1 a 7 (la bandeja 1 es la bandeja superior)

2 Bandeja A

3 Bandeja B

4 Bandeja de separador de trabajos

5 Bandeja de plegado

➔ [Equipo opcional \(página 11-2\)](#)

6 Depósito 3

7 Depósito 4

8 Depósito 5

9 Bandeja de finalizador

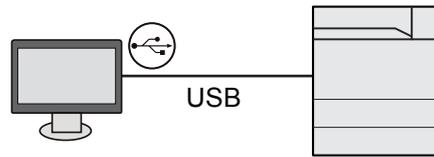
10 Sección de control del finalizador

➔ [Grapado manual \(página 5-31\)](#)

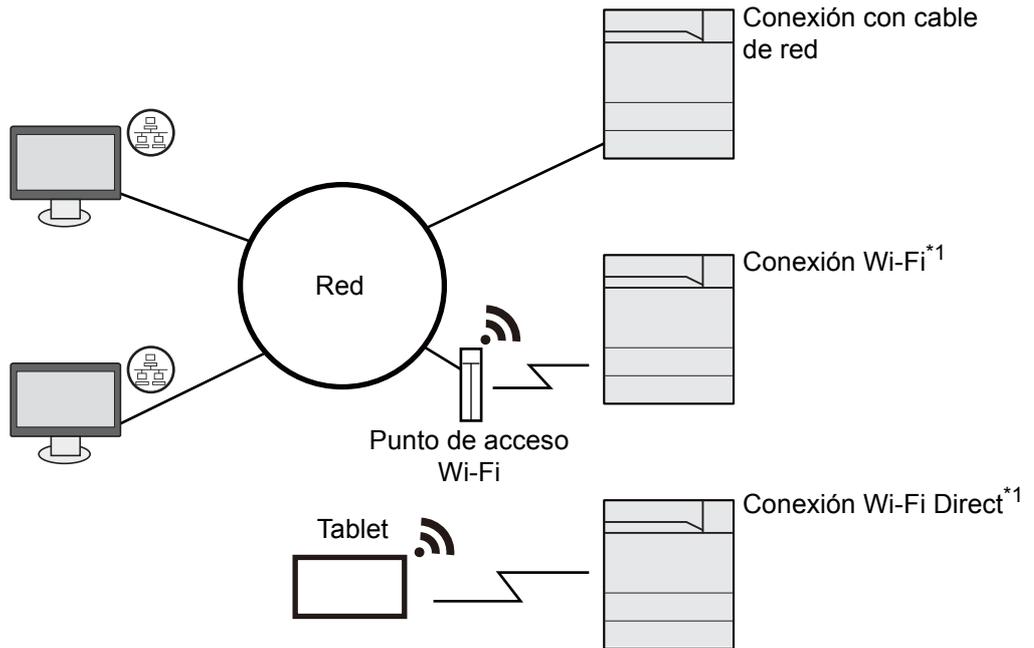
# Conexión de la máquina y otros dispositivos

Prepare los cables necesarios que sean adecuados para el entorno y el propósito de uso de la máquina.

## Si conecta la máquina al PC a través de USB



## Si conecta la máquina a un PC en la red



\*1 Solo para modelos con Wi-Fi.

### NOTA

Si usa la máquina con el kit de interfaz inalámbrica opcional, no tiene que conectar el cable LAN. Para usar una red LAN inalámbrica, es necesario cambiar la configuración predeterminada de la máquina mediante el Menú Sistema.

➔ [Red opcional \(página 8-45\)](#)

## Cables que se pueden usar

Entorno de conexión	Función	Cable necesario
Conexión de un cable LAN a la máquina	Impresora	Cable LAN (10BASE-T, 100BASE-TX, 1000BASE-T)
Conexión de un cable USB a la máquina	Impresora	Cable compatible con USB 2.0 (compatible con USB de alta velocidad, máx. 5,0 m)

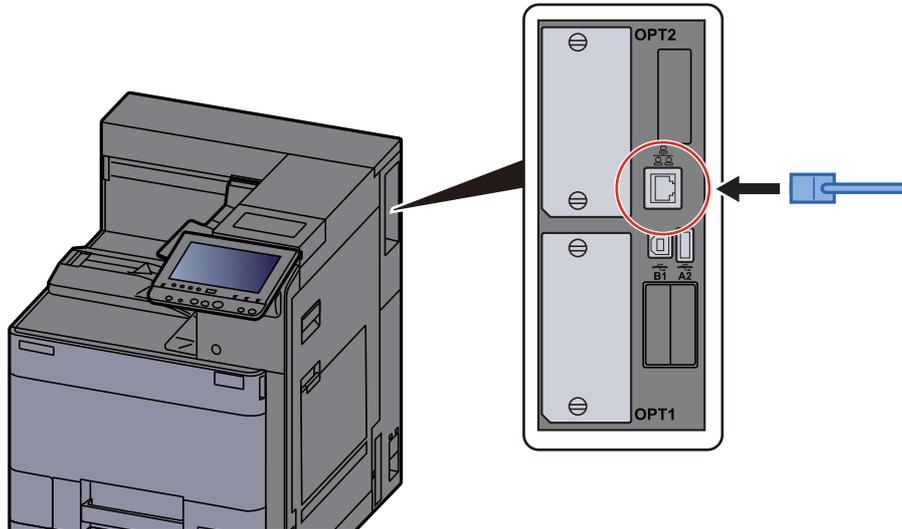
### IMPORTANTE

Si se utiliza un cable que no sea un cable USB 2.0 compatible se pueden producir errores.

# Conexión de los cables

## Conexión del cable LAN

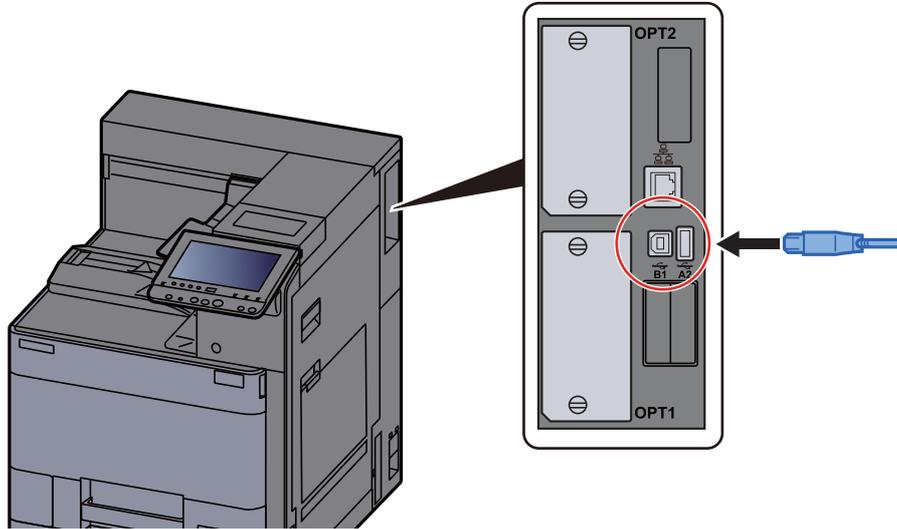
- 1 Conecte el cable a la máquina.
  - 1 Conecte el cable LAN al conector de interfaz de red.



- 2 Conecte el otro extremo del cable al concentrador.
- 2 Encienda la máquina y configure la red.
  - ➔ [Configuración de red \(página 2-26\)](#)

## Conexión del cable USB

- 1 Conecte el cable a la máquina.
  - 1 Conecte el cable USB al conector de la interfaz USB, que se encuentra en el lado derecho del cuerpo.



- 2 Conecte el otro extremo del cable al PC.

- 2 Encienda la impresora.

## Conexión del cable de alimentación

- 1 Conecte el cable a la máquina.

Conecte un extremo del cable de alimentación suministrado a la máquina y el otro extremo a una toma eléctrica.



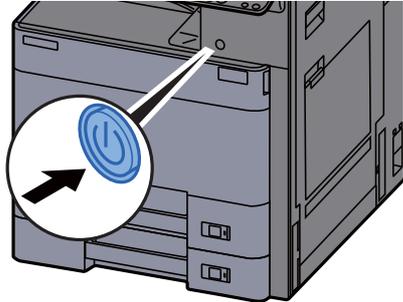
### IMPORTANTE

Utilice solo el cable de alimentación que se proporciona con la máquina.

# Encendido y apagado

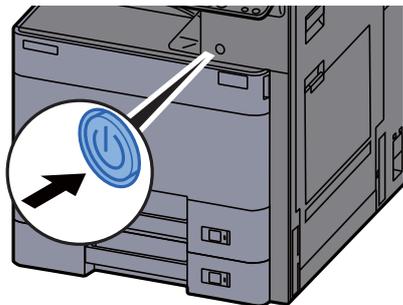
## Encendido

- 1 Encienda el interruptor de encendido.



## Apagado

- 1 Apague el interruptor de encendido.



El mensaje de confirmación de apagado aparece cuando la opción **[Mostrar mensaje apagado]** está configurada como **[Activado]**.

La máquina tarda alrededor de 3 minutos en apagarse.

### PRECAUCIÓN

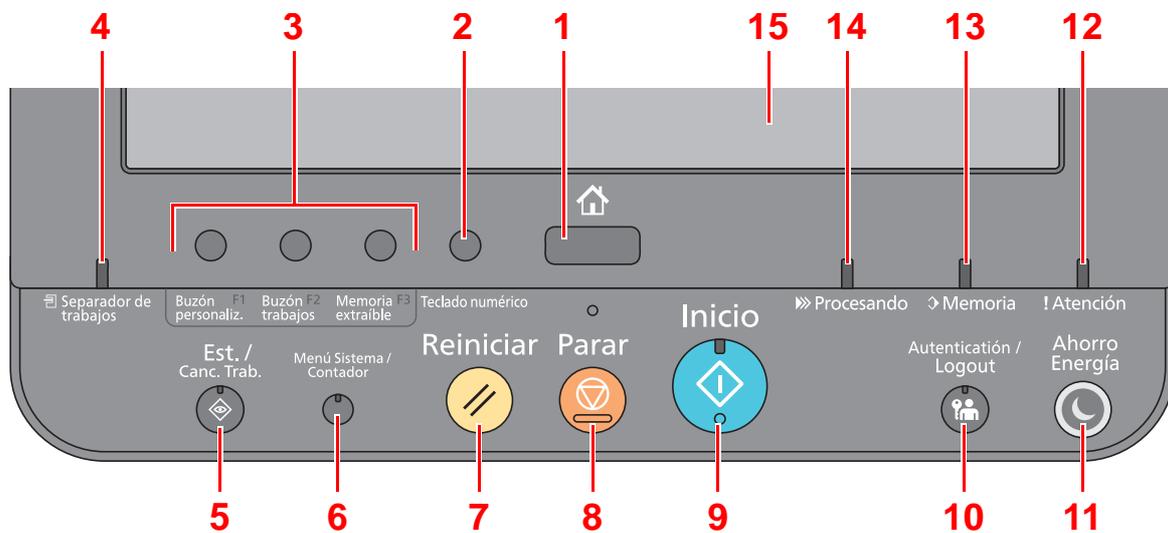
Si la máquina no va a utilizarse durante un período prolongado (por ejemplo, durante la noche), apáguela con el interruptor de encendido. Si no se va a usar durante un período más largo (por ejemplo, vacaciones), quite el enchufe de la toma como precaución de seguridad.

### IMPORTANTE

Quite el papel de los depósitos y guarde el papel en la bolsa de almacenamiento correspondiente para protegerlo de la humedad.

# Uso del panel de controles

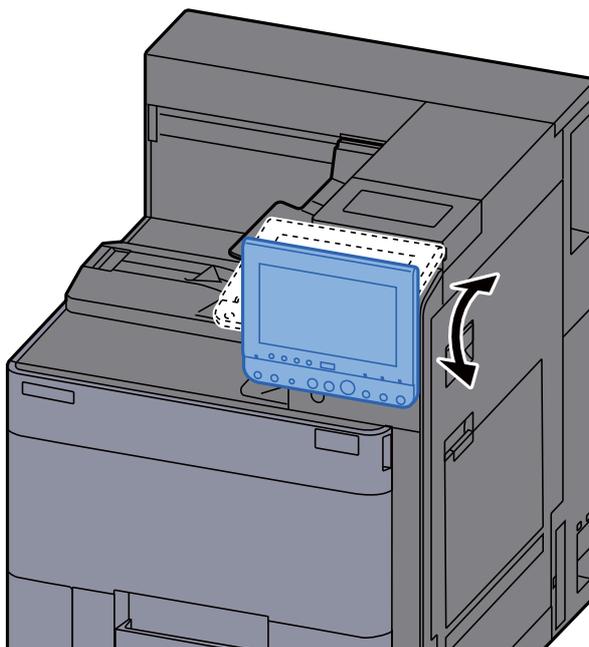
## Teclas del panel de controles



- 1 Tecla **[Inicio]**: Abre la pantalla de inicio.
- 2 Tecla **[Teclado numérico]**: Muestra las teclas numéricas en el panel digital.
- 3 Tecla de función: Estas teclas habilitan varias funciones y aplicaciones, incluido el buzón de documentos, que se van a registrar.  
➔ [Asignación de funciones a las teclas de función \(página 2-12\)](#)
- 4 Indicador **[Separador de trabajos]**: Se enciende cuando hay papel en la bandeja del separador de trabajos.
- 5 Tecla **[Est./Canc. Trab.]**: Abre la pantalla Estado/Cancelación de trabajo.
- 6 Tecla **[Menú Sistema/Contador]**: Abre la pantalla Menú Sistema.
- 7 Tecla **[Reiniciar]**: Restablece los valores predeterminados.
- 8 Tecla **[Parar]**: Cancela o pone en pausa un trabajo en curso.
- 9 Tecla **[Inicio]**: Inicia operaciones de impresión y procesamiento de operaciones de configuración.
- 10 Tecla **[Autenticación/Logout]**: Autentica el cambio de usuario y sale de la operación del usuario actual (por ejemplo, cierre de sesión o logout).
- 11 Tecla **[Ahorro Energía]**: Activa el modo de reposo en la máquina. En caso de estar en reposo, la máquina sale de este modo.
- 12 Indicador **[Atención]**: Se enciende o parpadea cuando se produce un error y se detiene un trabajo.
- 13 Indicador **[Memoria]**: Parpadea mientras la máquina está accediendo al disco duro o a la memoria USB (de propósito general).
- 14 Indicador **[Procesando]**: Parpadea durante la impresión o la recepción de datos de impresión.
- 15 Panel digital: Muestra iconos para establecer la configuración de la máquina.

## Ajuste del ángulo del panel de controles

El ángulo del panel de controles se puede ajustar.



## Asignación de funciones a las teclas de función

Las teclas de función son teclas a las que se pueden asignar varias funciones y aplicaciones, incluido el buzón de documentos. Es posible asignar funciones y aplicaciones usadas con frecuencia. Además, la pantalla se puede ver fácilmente.

Esta máquina tiene preasignadas las funciones que se indican más abajo, pero se pueden registrar otras funciones si se vuelven a asignar las funciones.

- **[F1]** (Tecla de función 1): Buzón personalizado
- **[F2]** (Tecla de función 2): Buzón trabajos
- **[F3]** (Tecla de función 3): Memoria extraíble

### 1 Abra la pantalla.

Tecla **[Menú Sistema/Contador]** > **[Configuración común]** > **[Asignación de tecla de función]**.



#### NOTA

Si se ha activado la administración de inicio de sesión de usuario, solo puede cambiar los valores si inicia la sesión con privilegios de administrador. El nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión configurados de fábrica de forma predeterminada se indican abajo.

**Nomb. usuario inicio sesión:** 6000  
**Contraseña de inicio sesión:** 6000

### 2 Configure las opciones de configuración.

- 1 Pulse **[Cambiar]** para activar la tecla de función que va a configurar.
- 2 Seleccione la función que va a asignar.

Función	Descripción	Página de referencia
<b>Ninguna</b>	No se ha asignado ninguna función.	—
<b>Buzón personalizado</b>	Abre la pantalla Buzón personalizado.	<a href="#">página 5-21</a>
<b>Buzón trabajos</b>	Abre la pantalla de buzón de trabajos.	<a href="#">página 4-19</a>
<b>Memoria extraíble</b>	Abre la pantalla Memoria extraíble.	<a href="#">página 5-27</a>
<b>Navegador de Internet</b>	Abre la pantalla de navegador de Internet.	<a href="#">página 5-29</a>
<b>Programa</b>	Llama al programa registrado. El icono cambiará según la función del programa.	<a href="#">página 5-6</a>
<b>Nombre de la aplicación</b>	Abre las aplicaciones seleccionadas.	<a href="#">página 5-9</a>

# Panel digital

## Pantalla de inicio

Esta pantalla aparece cuando se pulsa la tecla **[Inicio]** en el panel de controles. Cuando se toca un icono, aparece la pantalla correspondiente.

Puede cambiar los iconos que se muestran en la pantalla de inicio, así como su fondo.

➔ [Edición de la pantalla de inicio \(página 2-14\)](#)



\* La apariencia puede ser diferente de la de la pantalla actual, en función de la configuración y de cómo estén configuradas las opciones.

Nro.	Elemento	Descripción
1	Mensaje	Muestra el mensaje en función del estado.
2	Escritorio	Muestra iconos de función, incluidas las funciones registradas en programas. Los iconos que no se muestran en la primera página aparecerán cuando se cambie de página.
3	Teclas para cambiar de pantalla	Use estos botones para cambiar entre las páginas del escritorio.  <b>NOTA</b> También puede cambiar de vista si toca la pantalla y mueve el dedo lateralmente (pasándolo).
4	Barra de tareas	Muestra los iconos de tareas.

Nro.	Elemento	Descripción
5	[Desconexión]	Cierra la sesión del usuario actual. Se muestra cuando está activada la administración de inicio de sesión de usuario.
6	Nombre de usuario de inicio de sesión	Muestra el nombre del usuario que ha iniciado sesión. Se muestra cuando está activada la administración de inicio de sesión de usuario. Al seleccionar el "Nombre de usuario de inicio de sesión", aparece la información del usuario que ha iniciado sesión.

## Edición de la pantalla de inicio

Puede cambiar el fondo de la pantalla de inicio, así como los iconos que se muestran.

### 1 Abra la pantalla.

- 1 Tecla [Menú Sistema/Contador] > [Inicio].

#### **NOTA**

Si se ha activado la administración de inicio de sesión de usuario, solo puede cambiar los valores si inicia la sesión con privilegios de administrador. El nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión configurados de fábrica de forma predeterminada se indican abajo.

**Nomb. usuario inicio sesión:**                   **6000**  
**Contraseña de inicio sesión:**               **6000**

### 2 Configure las opciones de configuración.

A continuación se muestran las opciones de configuración disponibles.

Elemento	Descripción
<b>Personalizar escritorio</b>	Especifique los iconos de función que se muestran en el escritorio.* <sup>1</sup> Seleccione [Agrega] para abrir la pantalla de selección de la función que mostrar. Seleccione la función que desea mostrar y, a continuación, [Aceptar]. Seleccione un icono y después [Anterior] o [Después] para cambiar la posición de visualización del icono seleccionado en el escritorio. Para eliminar un icono del escritorio, seleccione el icono pertinente y después [Eliminar].
<b>Personalizar barra de tareas</b>	Especifique los iconos de tarea que se muestran en la barra de tareas.* <sup>2</sup>
<b>Fondo de escritorio</b>	Configure el fondo de escritorio de la pantalla de inicio. <b>Valor:</b> Imágenes 1 a 8

\*1 Muestra un máximo de 59 iconos de función, incluidas las aplicaciones instaladas y las funciones que se pueden usar cuando hay instaladas opciones.

\*2 Se pueden mostrar 8 iconos de tarea.

**Funciones disponibles que se muestran en el escritorio**

Función	Icono	Descripción	Página de referencia
Buzón personalizado <sup>*1</sup>		Abre la pantalla Buzón personalizado.	<a href="#">página 5-21</a>
Buzón trabajos <sup>*1</sup>		Abre la pantalla de buzón de trabajos.	<a href="#">página 4-19</a>
Memoria extraíble <sup>*1</sup>		Abre la pantalla Memoria extraíble.	<a href="#">página 5-27</a>
Navegador de Internet		Abre la pantalla de navegador de Internet.	<a href="#">página 5-29</a>
Programa		Llama al programa registrado. El icono cambiará según la función del programa.	<a href="#">página 5-6</a>
Nombre de la aplicación <sup>*2</sup>		Abre las aplicaciones seleccionadas.	<a href="#">página 5-9</a>

\*1 Se selecciona en el momento del envío desde fábrica.

\*2 Aparece el icono de la aplicación.

**Funciones disponibles que se muestran en la barra de tareas**

Función	Icono	Descripción	Página de referencia
Estado/Cancelación de trabajo <sup>*1</sup>		Abre la pantalla de estado. Si se produce un error, aparecerá el icono "!". Cuando se soluciona el error, se vuelve a la pantalla normal.	—
Información dispositivo <sup>*1</sup>		Abre la pantalla Información del dispositivo. Compruebe la información de la red y el sistema. También puede comprobar la información de las opciones que se usan.	<a href="#">página 2-17</a>
Idioma <sup>*1</sup>		Muestra la pantalla de configuración de idioma en el Menú Sistema.	<a href="#">página 8-11</a>
Config. de papel <sup>*1</sup>		Muestra la pantalla Config. de papel en el Menú Sistema.	<a href="#">página 8-7</a>
Wi-Fi Direct		Configura Wi-Fi Direct y aparece una lista de información relativa a la máquina que puede usar la red.	<a href="#">página 8-34</a>
Menú Sistema <sup>*1</sup>		Abre la pantalla Menú Sistema.	<a href="#">página 8-2</a>
Ayuda <sup>*1</sup>		Muestra la pantalla de ayuda.	<a href="#">página 2-22</a>

Función	Icono	Descripción	Página de referencia
<b>Programa</b> *1		Muestra la pantalla de lista de programas.	<a href="#">página 5-6</a>
<b>Panel de mensajes</b>		<p>Muestra la pantalla del panel de mensajes.</p> <p> <b>NOTA</b>                      Para usar esta función, configure "Panel de mensajes" como [Activado] en el Menú Sistema.</p> <p>➔ <b>Command Center RX User Guide</b></p>	<a href="#">página 8-24</a>

\*1 Se selecciona en el momento del envío desde fábrica.

## Pantalla Información del dispositivo

Muestra la información del dispositivo. Le permite comprobar la información del sistema y de la red, así como las opciones que se usan.

- 1 Tecla [**Inicio**] > [**Información del dispositivo**].
- 2 Compruebe la información del dispositivo.

Ficha	Descripción
<b>Identificación/ red por cable</b>	Puede revisar la información de ID, como nombre de modelo, número de serie, nombre de host y ubicación, y dirección IP de la red alámbrica.
<b>Wi-Fi<sup>*1</sup></b>	Puede revisar la información de ID, como nombre de modelo, número de serie, nombre de host y ubicación, y dirección IP de la red inalámbrica.
<b>Vers. softw./capacidad</b>	Permite comprobar la versión de software y el rendimiento.
<b>Opción</b>	Permite comprobar la información de las opciones que se usan.

\*1 Solo aparece cuando está instalado el Kit de interfaz de red inalámbrica. El Kit de interfaz de red inalámbrica es un componente opcional en algunos modelos. Póngase en contacto con el distribuidor o con el servicio técnico o de ventas para más información.

➔ [IB-35 "Kit de interfaz de red inalámbrica" \(página 11-6\)](#)

## Pantalla de configuración

El procedimiento siguiente es un ejemplo de la pantalla para imprimir desde el Buzón personalizado.



- 1 Muestra una imagen del papel de salida.
- 2 Original: Muestra el tamaño del documento que va a imprimir.  
Zoom: Muestra la ampliación del documento que va a imprimir.  
Papel: Muestra el tamaño del papel de salida.
- 3 Abre la pantalla Config. rápida.
- 4 Configure las funciones de impresión.
- 5 Cantidad que queda de tóner.
- 6 Muestra la hora.
- 7 Muestra los accesos directos registrados.
- 8 Muestra la bandeja de salida.
- 9 Muestra el origen del papel.

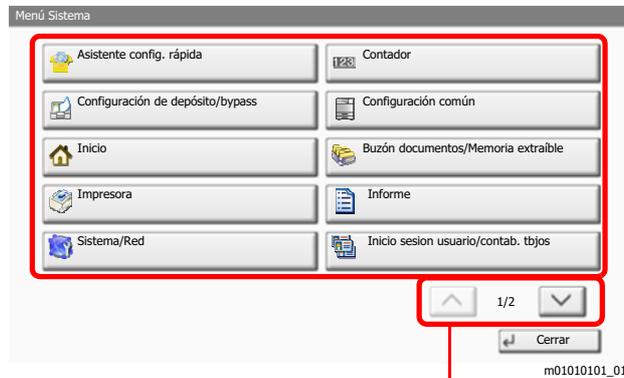
## Teclas de funciones

Para definir la configuración de las funciones, seleccione la ficha y pulse la tecla de función.



## Uso de la pantalla

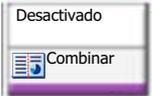
Las teclas del panel digital que se pulsaron aparecen enmarcadas en rojo.



Seleccione [^] o [v] para desplazarse hacia arriba y hacia abajo.

## Visualización de las teclas que no se pueden configurar

Las teclas de las funciones que no se pueden usar porque existen restricciones de combinación de funciones o no hay instaladas opciones están en estado no seleccionable.

Normal	Atenuada	Oculta
	 <p>En los siguientes casos, la tecla está atenuada y no se puede seleccionar.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• No se puede utilizar en combinación con una función que ya está seleccionada.</li> <li>• Uso prohibido por control de usuario.</li> <li>• Se ha seleccionado <b>[Vista previa]</b>.</li> </ul>	 <p>No se puede utilizar porque no está instalada una opción.</p>



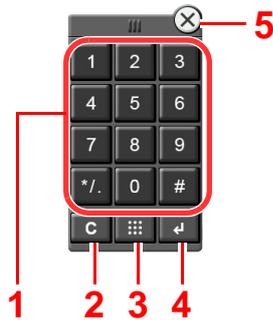
### NOTA

Si una tecla que desea usar está atenuada, es posible que la configuración del usuario anterior siga teniendo efecto. En este caso, seleccione la tecla **[Reiniciar]** y vuelva a intentarlo.

Si la tecla sigue estando atenuada después de seleccionar la tecla **[Reiniciar]**, es posible que tenga prohibido el uso de la función por el control de usuario. Compruebe la situación con el administrador de la máquina.

## Introducción de números

Al introducir números, aparecen las teclas numéricas en el panel digital si selecciona la tecla **[Teclado numérico]** en el panel de controles o si selecciona el área donde se introduce el número.

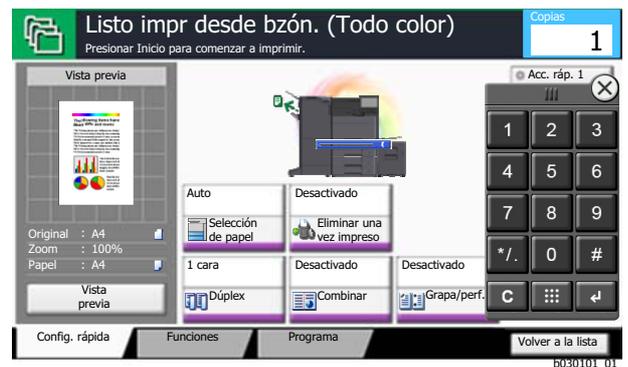


- 1 Permiten introducir números y símbolos.
- 2 Borra los números introducidos.
- 3 Tecla Búsqueda rápida de número.
  - ➔ [Uso de la tecla Búsqueda rápida de número \(página 2-21\)](#)
- 4 Confirma el número introducido con las teclas numéricas.
  - ➔ [Uso de la tecla Introducir \(página 2-21\)](#)
- 5 Cierra el teclado numérico.

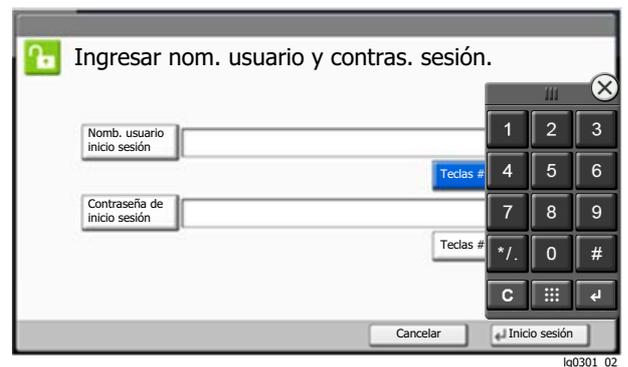
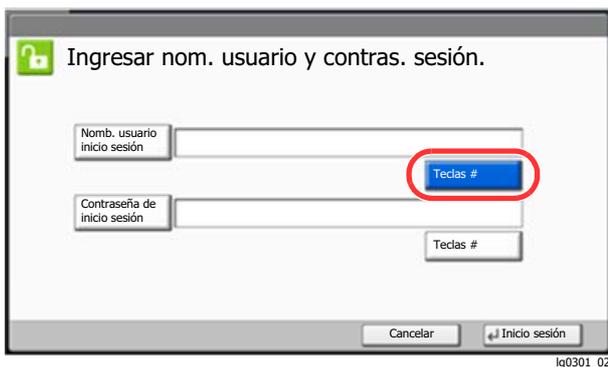
### NOTA

Las teclas numéricas no aparecen en el panel digital si hay instalado un teclado numérico opcional.

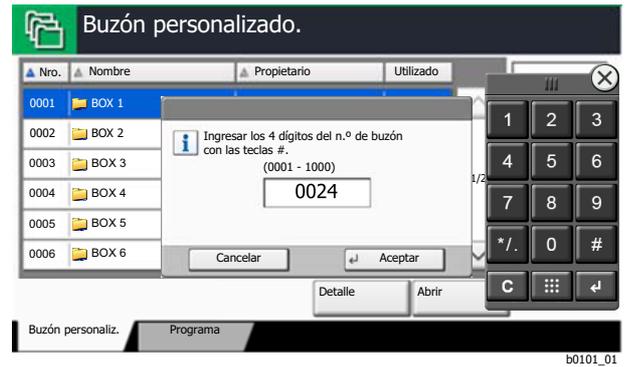
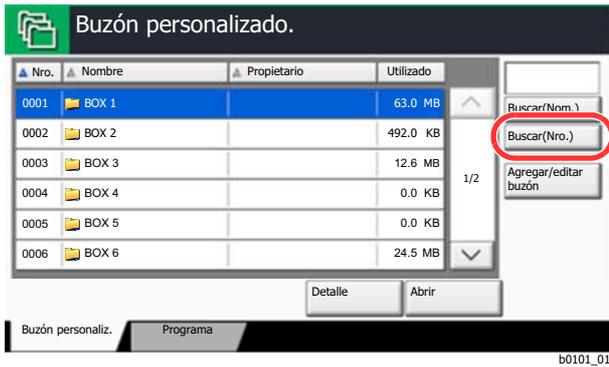
### Ejemplo: Introducción del número de copias



### Ejemplo: Introducción del nombre de usuario de inicio de sesión



### Ejemplo: Búsqueda de un número de buzón



### NOTA

- Deslice el dedo a la vez que toca sobre la parte superior del teclado numérico para ir libremente a cualquier tecla. (Operación de arrastrar)



- Para la pantalla de impresión, puede configurar previamente las teclas numéricas que se mostrarán. Además, puede seleccionar la distribución de las teclas numéricas que se usan en la aplicación.

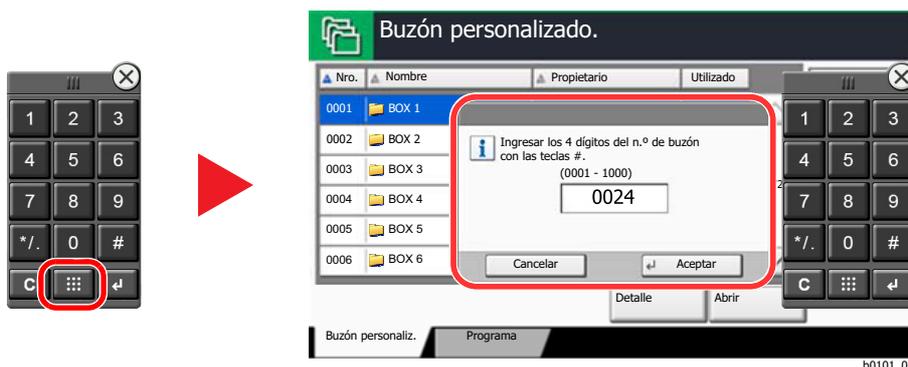
➔ [Config. teclado numérico \(página 8-24\)](#)

## Uso de la tecla Introducir

La tecla Introducir cumple la misma función que la tecla con la marca Introducir (↵), como la tecla [**Aceptar** ↵] y la tecla [**Cerrar** ↵].

## Uso de la tecla Búsqueda rápida de número

La tecla Búsqueda rápida de número efectúa la misma acción que el botón [**Nro.**] del panel digital. Use las teclas Búsqueda rápida de número para realizar una acción con simplemente introducir un número directamente con las teclas numéricas. Por ejemplo, puede especificar el buzón personalizado por su número de buzón o llamar a un programa almacenado por su número de programa.



## Pantalla de ayuda

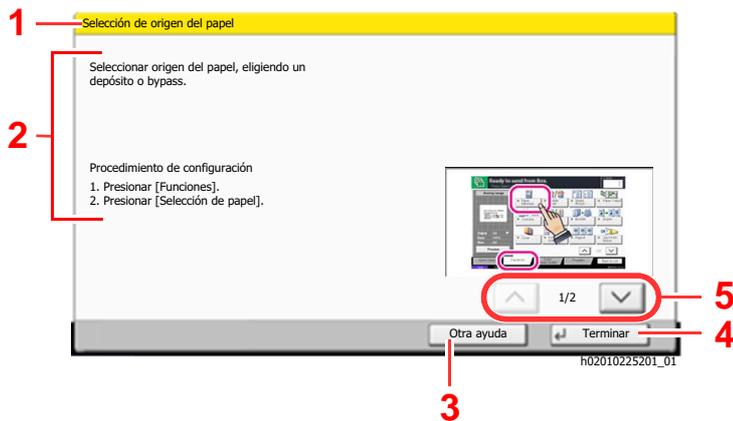
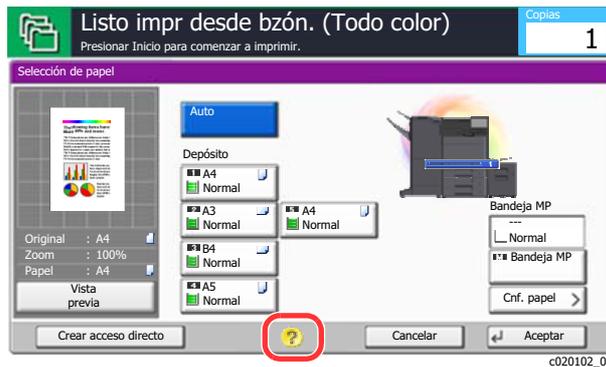
Si tiene problemas con el uso de la máquina, puede revisar cómo utilizarla con el panel digital.

Para mostrar la pantalla de ayuda de una función, seleccione **[Ayuda]** en el panel de la pantalla de configuración de dicha función. La pantalla de ayuda contiene explicaciones de las funciones y cómo utilizarlas.

- 1 Abra la pantalla Selección de papel.

➔ [Selección de papel \(página 6-6\)](#)

- 2 Seleccione **[Ayuda]** en el panel.



- 1 Títulos de la ayuda.
- 2 Muestra información sobre las funciones y el funcionamiento de la máquina.
- 3 Muestra la lista de la ayuda.
- 4 Cierra la pantalla de ayuda y vuelve a la pantalla original.
- 5 Permite desplazarse hacia arriba y hacia abajo cuando no se puede mostrar todo el texto de la ayuda en una sola pantalla.

### NOTA

Para mostrar la lista de la ayuda, seleccione **[Ayuda]** en la pantalla de inicio.

# Inicio y cierre de sesión

Si está configurando una función que requiere derechos de administrador o está habilitada la administración de inicio de sesión de usuario, debe introducir el nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión.

## **NOTA**

El nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión configurados de fábrica de forma predeterminada se indican abajo.

**Nomb. usuario inicio sesión:** 6000

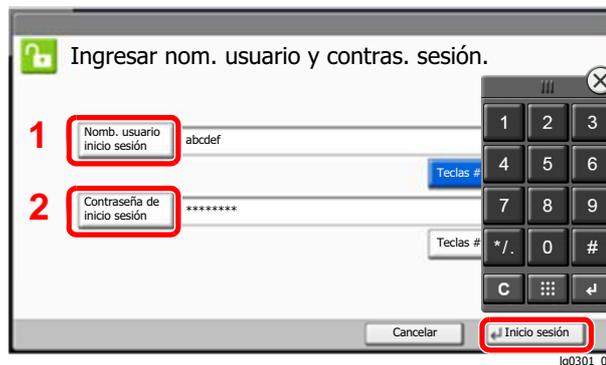
**Contraseña de inicio sesión:** 6000

No podrá iniciar sesión en la máquina si olvida el nombre de usuario o la contraseña de inicio de sesión. En este caso, inicie sesión con privilegios de administrador y cambie el nombre de usuario o la contraseña de inicio de sesión.

## Inicio de sesión

### Inicio de sesión normal

- 1 Introduzca el nombre de usuario y la contraseña de inicio sesión para iniciar sesión.
  - 1 Si aparece esta pantalla durante las operaciones, seleccione **[Nombre de usuario de inicio de sesión]** para introducir el nombre de usuario de inicio de sesión.



➔ [Método de introducción de caracteres \(página 11-9\)](#)

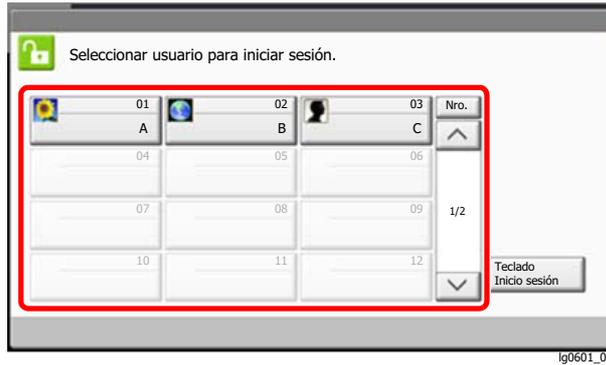
- 2 **[Contraseña de inicio de sesión]** > Introduzca la contraseña de inicio de sesión > **[Aceptar]**.

## **NOTA**

- Se puede seleccionar **[Teclas #]** para introducir el número con las teclas numéricas en el panel de controles.
- Si la administración de inicio de sesión de usuario está activada, se muestran los destinos de autenticación y se puede elegir **[Local]** o **[Red]** como destino de autenticación.
- Para realizar la autenticación con una tarjeta ID, seleccione **[Tarjeta ID Inicio sesión]**.

- 2 Seleccione **[Inicio sesión]**.

## Inicio de sesión simple



Si aparece esta pantalla durante las operaciones, seleccione un usuario e inicie sesión.

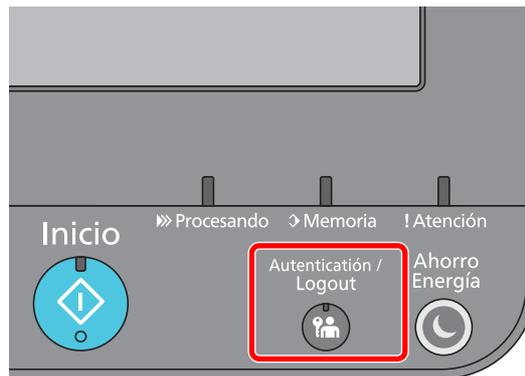


### NOTA

Si se requiere una contraseña de usuario, aparecerá una pantalla de entrada.

➔ [Configuración de inicio de sesión sencillo \(página 9-18\)](#)

## Cierre de sesión (Logout)



Para cerrar la sesión de la máquina, seleccione la tecla **[Autenticación/Logout]** para volver a la pantalla de introducción del nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión.

En las siguientes circunstancias, se ejecuta automáticamente el cierre de sesión de los usuarios:

- Cuando la máquina entra en el modo de reposo
- Cuando se activa la función de restablecimiento de panel automático

# Configuración predeterminada de la máquina

La configuración predeterminada de la máquina se puede modificar en el Menú Sistema. Antes de utilizar la máquina, configure opciones como la fecha y hora, la configuración de red y las funciones de ahorro de energía según sea necesario.

## NOTA

Para las opciones que se pueden configurar desde el Menú Sistema, consulte:

➔ [Configuración y registro \(Menú Sistema\) \(página 8-1\)](#)

## Configuración de la fecha y hora

Siga los pasos que se indican a continuación para configurar la fecha y hora locales del lugar de instalación. Defina la fecha, la hora y la diferencia horaria con respecto a GMT de la región donde se utiliza la máquina.

## NOTA

- Para realizar cambios después de esta configuración inicial, consulte:
  - ➔ [Fecha/temporizador/Ahorro energía \(página 8-53\)](#)
- Se puede configurar periódicamente la hora correcta si se obtiene la misma del servidor de hora de la red.
  - ➔ [Command Center RX User Guide](#)

- 1 Abra la pantalla.  
Tecla **[Menú Sistema/Contador]** > **[Fecha/temporizador/Ahorro energía]**.
- 2 Configure las opciones de configuración.  
**[Zona horaria]** > **[Fecha/hora]** > **[Formato de fecha]**.

Elemento	Descripción
<b>Zona horaria</b>	Configure la diferencia horaria con respecto a GMT. Seleccione la ubicación que esté más próxima en la lista. Si selecciona una región donde se utiliza horario de verano, defina la configuración de horario de verano.
<b>Fecha/hora</b>	Configure la fecha y la hora del lugar donde se utiliza la máquina. <b>Valor:</b> Año (de 2.000 a 2.037), Mes (de 1 a 12), Día (de 1 a 31), Hora (de 00 a 23), Minutos (de 00 a 59), Segundos (de 00 a 59)
<b>Formato de fecha</b>	Seleccione el formato de presentación de año, mes y día. El año se muestra en notación occidental. <b>Valor:</b> MM/DD/AAAA, DD/MM/AAAA, AAAA/MM/DD

# Configuración de red

## Configuración de la red alámbrica

La máquina está equipada con interfaz de red, que es compatible con protocolos de red como TCP/IP (IPv4), TCP/IP (IPv6), NetBEUI e IPSec. Permite la impresión en red en Windows, Macintosh, UNIX y otras plataformas.

Configure TCP/IP (IPv4) para la conexión a la red Windows.

Asegúrese de conectar el cable de red antes de establecer la configuración.

➔ [Conexión del cable LAN \(página 2-7\)](#)

Para la configuración de otras red, consulte:

➔ [Red \(página 8-33\)](#)



### NOTA

Si se ha activado la administración de inicio de sesión de usuario, solo puede cambiar los valores si inicia la sesión con privilegios de administrador.

Si la administración de inicio de sesión de usuario está desactivada, aparece la pantalla de autenticación de usuario. Introduzca un nombre de usuario y una contraseña de inicio de sesión y seleccione **[Inicio sesión]**.

El nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión configurados de fábrica de forma predeterminada se indican abajo.

<b>Nomb. usuario inicio sesión:</b>	<b>6000</b>
<b>Contraseña de inicio sesión:</b>	<b>6000</b>

## Configuración IPv4

### 1 Abra la pantalla.

Tecla **[Menú Sistema/Contador]** > **[Sistema/Red]** > "Red" **[Siguiente]** > "Config. de red alámbrica" **[Siguiente]** > "Configuración TCP/IP" **[Siguiente]** > "IPv4" **[Cambiar]**.

### 2 Configure las opciones de configuración.

#### Cuando se utiliza el servidor DHCP

**[DHCP]:** Configure la opción como **[Activado]**.

#### Cuando se configura la dirección IP estática

**[DHCP]:** Configure la opción como **[Desactivado]**.

**[Dirección IP]:** Introduzca la dirección.

**[Máscara de subred]:** Introduzca la máscara de subred en representación decimal (de 0 a 255).

**[Gateway predeterm.]:** Introduzca la dirección.

Si se configura Auto-IP, introduzca "0.0.0.0" en **[Dirección IP]**.



### IMPORTANTE

**Después de cambiar la configuración, reinicie la red desde el Menú Sistema o apague la máquina y vuelva a encenderla.**

➔ [Reiniciar red \(página 8-45\)](#)



**NOTA**

Pida previamente al administrador de red la dirección IP y téngala preparada cuando configure esta opción.

En los siguientes casos, configure la dirección IP del servidor DNS en Command Center RX.

- Si utiliza el nombre de host con la opción "DHCP" configurada como "Desactivado"
- Si usa el servidor DNS con una dirección IP no asignada automáticamente mediante DHCP

Para obtener información sobre la configuración de la dirección IP en el servidor DNS, consulte:

➔ **Command Center RX User Guide**

## Configuración de la red inalámbrica

Si el Kit de interfaz de red inalámbrica (IB-35 e IB-51) está instalado en la máquina y se establece la configuración de conexión, es posible imprimir o enviar en un entorno de red inalámbrica (LAN inalámbrica). Los métodos de configuración son los siguientes:

Método de configuración	Descripción	Página de referencia
<b>Configuración de la conexión desde el panel de controles de la máquina</b>	Utilice el Asistente config. rápida para configurar la red en una pantalla con estilo de asistente, sin tener que configurar individualmente los valores en el Menú Sistema.	<a href="#">Asistente config. rápida (página 2-39)</a>
	Use Configuración Wi-Fi o Red inalámbrica para configurar todos los detalles de la red desde el Menú Sistema.	<a href="#">Configuración Wi-Fi (página 8-35)</a> <a href="#">Red inalámbrica (página 8-46)</a>
<b>Configuración de la conexión con la Herramienta de configuración de Wi-Fi</b>	Esta herramienta se incluye en Product Library. Puede configurar la conexión siguiendo las instrucciones del asistente.	<a href="#">Configuración de la conexión con la Herramienta de configuración de Wi-Fi (página 2-29)</a>
<b>Configuración de la conexión con la utilidad de configuración de IB-51</b>	Esta herramienta de configuración se incluye en el CD de IB-51. Puede usarla tanto en Windows como en Mac OS.	<b>IB-51 Operation Guide</b>
<b>Configuración de las conexiones en la página web</b>	Para IB-35, la conexión se puede configurar desde Command Center RX.	<b>Command Center RX User Guide</b>
	Para IB-51, la conexión se puede configurar en la página web dedicada.	<b>IB-51 Operation Guide</b>

### NOTA

- El Kit de interfaz de red inalámbrica (IB-35) es una opción en algunos modelos y el Kit de interfaz de red inalámbrica (IB-51) es una opción estándar. Póngase en contacto con el distribuidor o con el servicio técnico o de ventas para más información.
  - ➔ [IB-35 "Kit de interfaz de red inalámbrica" \(página 11-6\)](#)
  - ➔ [IB-51 "Kit de interfaz de red inalámbrica" \(página 11-5\)](#)
- Si desea cambiar a una interfaz de red que no sea alámbrica (opción predeterminada) después de instalar el Kit de interfaz de red (IB-50) y un Kit de interfaz de red inalámbrica (IB-35 o IB-51) opcional, seleccione la configuración que desee en "Red principal (Cliente)".
  - ➔ [Red principal \(Cliente\) \(página 8-48\)](#)

## Configuración de la conexión con la Herramienta de configuración de Wi-Fi

Para enviar la configuración de Wi-Fi establecida en la Herramienta de configuración de Wi-Fi a la máquina, conecte el PC o dispositivo de mano a la máquina de forma local. Los métodos de conexión son: conexión alámbrica con cable LAN y conexión LAN inalámbrica (Wi-Fi Direct).

### NOTA

- Antes de usar la Herramienta de configuración de Wi-Fi, conecte el PC a la máquina de forma local con el cable de LAN alámbrica o con Wi-Fi Direct.
- Para usar Wi-Fi Direct, confirme que Wi-Fi Direct está activado (Wi-Fi Direct configurado como **[Activado]**) y reinicie la red desde el panel de controles antes de conectar el PC a la máquina a través de Wi-Fi Direct.
- Para usar un cable de LAN alámbrica conectado directamente a la máquina, se asignará la dirección Auto-IP (enlace local) a la máquina y al PC. Esta máquina usa Auto-IP de forma predeterminada.
- Establezca la configuración en el panel de controles si el PC admite WPS.

➔ [Configuración Wi-Fi \(página 8-35\)](#)

➔ [Red inalámbrica \(página 8-46\)](#)

### Conexión alámbrica con cable LAN

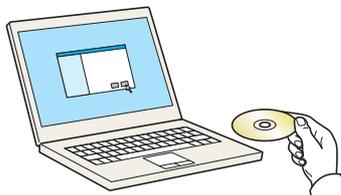
#### 1 Conecte la máquina a un PC.

1 Conecte la máquina a un PC con un cable LAN cuando la máquina esté encendida.

2 Encienda el PC.

La dirección IP (dirección de enlace local) de la máquina y del PC se generan automáticamente.

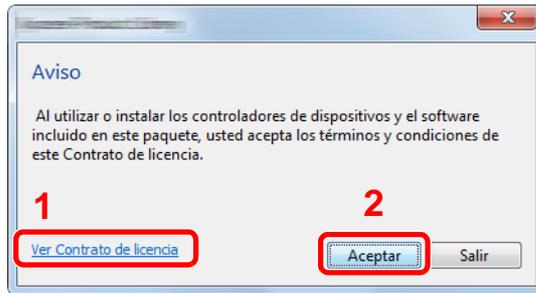
#### 2 Inserte el DVD.



### NOTA

- La instalación en Windows la debe realizar un usuario que haya iniciado sesión con privilegios de administrador.
- Si aparece el cuadro de diálogo "**Asistente para hardware nuevo encontrado**", seleccione **[Cancelar]**.
- Si aparece la ventana de ejecución automática, haga clic en **[Ejecutar setup.exe]**.
- Si aparece la ventana Control de cuentas de usuario, haga clic en **[Sí]** (**[Permitir]**).

### 3 Abra la pantalla.

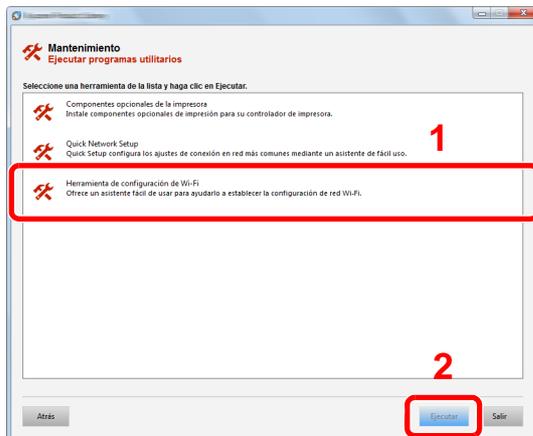


1 Haga clic en [**Ver Contrato de licencia**] y lea el Contrato de licencia.

2 Haga clic en [**Aceptar**].

### 4 Seleccione [Mantenimiento].

### 5 [Herramienta de configuración de Wi-Fi] > [Aceptar].



### 6 Configure las opciones de configuración.

1 [**No usar configuración automática**] > [**Siguiente**] > [**Siguiente**]

2 [**Usar cable LAN**] > [**Siguiente**] > [**Siguiente**]

3 [**Configuración fácil**] > [**Siguiente**].

Se detecta la máquina.

#### **NOTA**

- Solo se puede buscar una máquina con la Herramienta de configuración de Wi-Fi. La búsqueda de la máquina puede tardar algo de tiempo.
- Si la máquina no se detecta, seleccione [**Configuración avanzada**] > [**Siguiente**]. Seleccione [**Rápida**] o [**Personalizada**] como método de detección de los dispositivos y especifique la dirección IP o el nombre de host para buscar la máquina.

4 Seleccione la máquina > [**Siguiente**].

5 Seleccione [**Usar configuración del dispositivo**] en [**Modo de autenticación**] e introduzca el nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión. El nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión es Admin en ambos casos.

6 Establezca la configuración de comunicación > [**Siguiente**].

7 Cambie la configuración del punto de acceso según sea necesario > [**Siguiente**].

Se configura la red.

## Configuración de la conexión LAN mediante Wi-Fi Direct

### 1 Abra la pantalla.

Tecla [**Menú Sistema/Contador**] > [**Sistema/Red**] > "Red" [**Siguiente**] > "Config. Wi-Fi Direct" [**Siguiente**] > "Wi-Fi Direct" [**Cambiar**].

### 2 Configure las opciones de configuración.

[**Activado**] > [**Aceptar**].

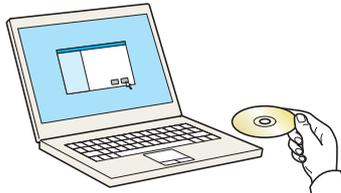
### 3 Reinicie la red.

Tecla [**Menú Sistema/Contador**] > [**Sistema/Red**] > "Red" [**Siguiente**] > "Reiniciar red" [**Inicio**] > [**Sí**].

### 4 Conecte el PC o dispositivo de mano a la máquina.

➔ [Configuración de Wi-Fi Direct \(página 2-33\)](#)

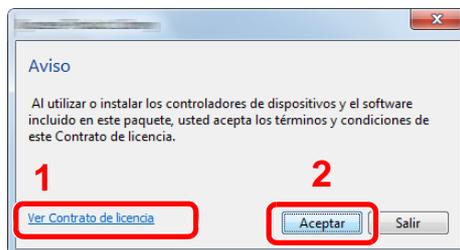
### 5 Inserte el DVD.



#### NOTA

- La instalación en Windows la debe realizar un usuario que haya iniciado sesión con privilegios de administrador.
- Si aparece el cuadro de diálogo "**Asistente para hardware nuevo encontrado**", seleccione [**Cancelar**].
- Si aparece la ventana de ejecución automática, haga clic en [**Ejecutar setup.exe**].
- Si aparece la ventana Control de cuentas de usuario, haga clic en [**Sí**] ([**Permitir**]).

### 6 Abra la pantalla.

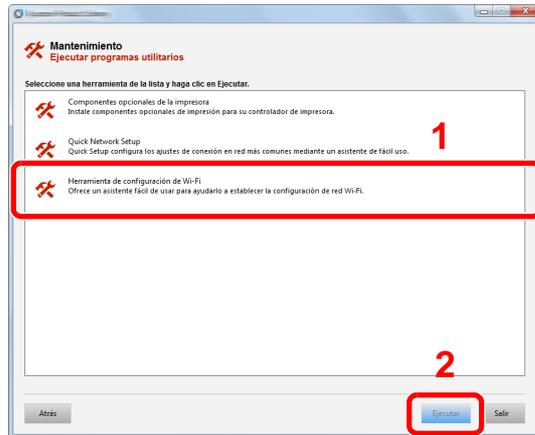


1 Haga clic en [**Ver Contrato de licencia**] y lea el Contrato de licencia.

2 Haga clic en [**Aceptar**].

7 Seleccione [Mantenimiento].

8 [Herramienta de configuración de Wi-Fi] > [Aceptar].



9 Configure las opciones de configuración.

1 [No usar configuración automática] > [Siguiete] > [Siguiete]

2 [Wi-Fi Direct] > [Siguiete] > [Siguiete]

3 [Configuración avanzada] > [Siguiete].

Seleccione [Rápida] o [Personalizada] como método de detección de los dispositivos y especifique la dirección IP o el nombre de host para buscar la máquina.

4 Seleccione la máquina > [Siguiete].

5 Seleccione [Usar configuración del dispositivo] en [Modo de autenticación] e introduzca el nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión. El nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión es Admin en ambos casos.

6 Establezca la configuración de comunicación > [Siguiete].

7 Cambie la configuración del punto de acceso según sea necesario > [Siguiete].

Se configura la red.

## Configuración de Wi-Fi Direct

Si el Kit de interfaz de red inalámbrica (IB-35) opcional está instalado en la máquina, la configuración de Wi-Fi Direct le permite imprimir desde el entorno Wi-Fi Direct. Los métodos de configuración son los siguientes:

### Configuración de la conexión desde el panel de controles de la máquina

#### Conexión a PC o dispositivos de mano compatibles con Wi-Fi Direct

- 1 Abra la pantalla.  
Tecla [**Menú Sistema/Contador**] > [**Sistema/Red**] > "Red" [**Siguiente**] > "Config. Wi-Fi Direct" [**Siguiente**] > "Wi-Fi Direct" [**Cambiar**].
- 2 Configure las opciones de configuración.  
[**Activado**] > [**Aceptar**].
- 3 Reinicie la red.  
Tecla [**Menú Sistema/Contador**] > [**Sistema/Red**] > "Red" [**Siguiente**] > "Reiniciar red" [**Inicio**] > [**Sí**].
- 4 Especifique el nombre de la máquina desde el PC o dispositivo de mano.  
Si aparece un mensaje de confirmación en el panel de controles de la máquina, seleccione [**Sí**].  
Se configura la red entre esta máquina y el dispositivo de mano.

#### Conexión a PC o dispositivos de mano no compatibles con Wi-Fi Direct

Aquí, se explican los procedimientos de conexión a dispositivos de mano con iOS.

- 1 Abra la pantalla.  
Tecla [**Menú Sistema/Contador**] > [**Sistema/Red**] > "Red" [**Siguiente**] > "Config. Wi-Fi Direct" [**Siguiente**] > "Wi-Fi Direct" [**Cambiar**].
- 2 Configure las opciones de configuración.  
[**Activado**] > [**Aceptar**].
- 3 Reinicie la red.  
Tecla [**Menú Sistema/Contador**] > [**Sistema/Red**] > "Red" [**Siguiente**] > "Reiniciar red" [**Inicio**] > [**Sí**].
- 4 Tecla [**Inicio**] > [**Wi-Fi Direct**].
- 5 Anote el nombre de red (SSID), la dirección IP y la contraseña.
- 6 Configure el dispositivo de mano.
  - 1 [**Configuración**] > [**Wi-Fi**].
  - 2 En la lista, seleccione el nombre de red (SSID) que apareció en el paso 5.

- 3 Introduzca la contraseña proporcionada en el paso 5 > **[Conectar]**.

Se configura la red entre esta máquina y el dispositivo de mano.

## Configuración de la conexión con el botón Actv

Si el PC o el dispositivo de mano no admiten Wi-Fi Direct, pero sí WPS, puede configurar la red con el botón Actv.

- 1 Abra la pantalla.

Tecla **[Menú Sistema/Contador]** > **[Sistema/Red]** > "Red" **[Siguiente]** > "Config. Wi-Fi Direct" **[Siguiente]** > "Wi-Fi Direct" **[Cambiar]**.

- 2 Configure las opciones de configuración.

**[Activado]** > **[Aceptar]**.

- 3 Reinicie la red.

Tecla **[Menú Sistema/Contador]** > **[Sistema/Red]** > "Red" **[Siguiente]** > "Reiniciar red" **[Inicio]** > **[Sí]**.

- 4 Tecla **[Inicio]** > **[Wi-Fi Direct]**.

- 5 Pulse el botón Actv en el PC o dispositivo de mano y seleccione simultáneamente **[Botón Actv]** en la pantalla del panel de controles.

Se configura la red entre esta máquina y el PC o dispositivo de mano.

### **IMPORTANTE**

Puede conectar hasta tres dispositivos de mano a la vez con la configuración de Wi-Fi Direct. Si una vez conectados los dispositivos compatibles con Wi-Fi Direct desea conectar otro dispositivo, desconecte de la red aquellos ya conectados. Los métodos de desconexión son los siguientes:

- Desconectar la red del PC o dispositivo de mano
- Desconectar todos los dispositivos de la red en el panel de controles  
Seleccionar **[Inicio]** > **[Wi-Fi Direct]** > **[Lista disp. conectados]** > **[Desconectar todos]**
- Configurar la hora de desconexión automática en el Menú Sistema  
➔ [Config. Wi-Fi Direct \(página 8-34\)](#)
- Configurar la hora de desconexión automática en Command Center RX  
➔ [Command Center RX User Guide](#)

## Configuración de NFC

NFC (Near Field Communication) es el estándar interno para las comunicaciones de campo cercano donde la distancia de comunicación de datos está limitada a aprox. 10 cm. Para establecer una comunicación de datos, solo es necesario mostrar el dispositivo de mano compatible con NFC a esta máquina.

Los métodos de configuración son los siguientes:

### Configuración de las conexiones en la página web

Puede configurar NFC desde Command Center RX.

➔ [Command Center RX User Guide](#)

### Configuración de la conexión desde el panel de controles de la máquina

Configure NFC en el Menú Sistema.

➔ [NFC \(página 8-52\)](#)

En esta sección se proporciona un ejemplo de configuración de NFC en el Menú Sistema.

- 1 Abra la pantalla.  
Tecla [**Menú Sistema/Contador**] > [**Sistema/Red**] > "NFC" [**Cambiar**].
- 2 Configure las opciones de configuración.  
[**Activado**] > [**Aceptar**].

# Función de ahorro de energía

Si transcurre un determinado tiempo después del último uso de la máquina, la máquina entra automáticamente en el modo de bajo consumo para reducir el consumo eléctrico. Si transcurre ulteriormente más tiempo sin que la máquina se utilice, la máquina entra automáticamente en el modo de reposo, que reduce al mínimo el consumo eléctrico.

## Modo de bajo consumo

Si la máquina no se utiliza durante un determinado período de tiempo, el indicador de ahorro de energía se encenderá y la pantalla se pondrá oscura para reducir el consumo eléctrico. A este estado se le denomina modo de bajo consumo.

Aparecerá "Bajo consumo." en la pantalla.

Cantidad de tiempo antes de que se active el modo de bajo consumo. 3 minutos (configuración predeterminada).

Si se reciben datos para imprimir cuando el modo de bajo consumo está activado, la máquina se restaura automáticamente e inicia la impresión.

Para reanudar la operación, realice una de las siguientes acciones.

- Seleccione cualquier tecla en el panel de controles.
- Toque el panel digital.

El tiempo de recuperación desde el modo de bajo consumo es como sigue:

- En 15 segundos

Tenga en cuenta que las condiciones ambientales del entorno, como la ventilación, pueden hacer que la máquina responda más lentamente.

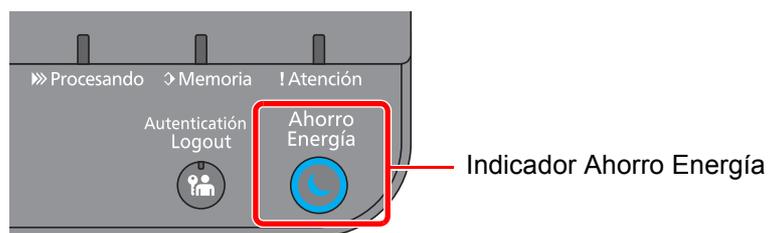


### NOTA

Si el valor del Temporiz. bajo consumo es igual al valor del Temporizador de reposo, el modo de reposo tiene prioridad.

## Reposo

Para activar el modo de reposo, seleccione la tecla [**Ahorro Energía**]. El panel digital y todos los indicadores del panel de controles se apagarán para ahorrar el máximo posible de energía, excepto el indicador Ahorro Energía. A este estado se le denomina reposo.



Si se reciben datos de impresión durante el modo de reposo, la máquina se restaura automáticamente y empieza la impresión.

Para reanudar la operación, realice las siguientes acciones.

- Seleccione cualquier tecla en el panel de controles.
- Toque el panel digital.

El tiempo de recuperación desde el modo de reposo es como sigue:

- En 17 segundos

Tenga en cuenta que las condiciones ambientales del entorno, como la ventilación, pueden hacer que la máquina responda más lentamente.

## Reposo automático

Si está activado el reposo automático, la máquina pasa automáticamente al modo de reposo si ha estado inactiva durante un tiempo predefinido.

La cantidad de tiempo antes de que se active el modo de reposo es como sigue:

- 10 minutos (configuración predeterminada).

Para cambiar el tiempo de reposo predefinido, consulte:

➔ [Asistente config. rápida \(página 2-39\)](#)



### NOTA

Si el valor del Temporiz. bajo consumo es igual al valor del Temporizador de reposo, el modo de reposo tiene prioridad.

## Reglas de reposo (modelos para Europa)

Puede configurar si el modo de reposo funciona para cada función. Cuando la máquina entra en el modo de reposo, no se puede reconocer una tarjeta ID.

Para obtener más información sobre la configuración de las reglas de reposo, consulte:

➔ [Reglas de reposo \(modelos para Europa\) \(página 8-54\)](#)

## Nivel de reposo (Ahorro de energía) (modelos excepto para Europa)

Este modo reduce el consumo eléctrico incluso más que el modo de reposo normal y permite ajustar el modo de reposo de forma separada para cada función. No es posible la impresión desde un ordenador conectado con un cable USB si la máquina está en reposo. El tiempo necesario para que la máquina salga del modo de ahorro de energía y reanude el funcionamiento habitual será superior al del modo de reposo normal.



### NOTA

Si está instalado el Kit de interfaz de red opcional, no se puede especificar el modo de ahorro de energía.

Para obtener más información sobre la opción Nivel de reposo (Ahorro de energía), consulte:

➔ [Asistente config. rápida \(página 2-39\)](#)

## Nvl recuper. ahorro energía

Esta máquina puede reducir el consumo eléctrico al recuperarse del modo de ahorro de energía.

Como Nvl recuper. ahorro energía, se puede seleccionar "Recuperación completa", "Recuperación normal" o "Recuper. ahorro energía".

La configuración predeterminada de fábrica es "Recuperación normal".

Para obtener más información sobre la configuración del modo de ahorro de energía, consulte:

➔ [Asistente config. rápida \(página 2-39\)](#)

➔ [Nvl recuper. ahorro energía \(página 8-55\)](#)

## Config. temporiz. semanal

Configure la máquina de modo que se apague y despierte automáticamente a las horas especificadas de cada día.

Para obtener más información sobre Config. temporiz. semanal, consulte:

➔ [Asistente config. rápida \(página 2-39\)](#)

## Tmporiz. apagado (modelos para Europa)

Si la máquina no se utiliza mientras está en modo de reposo, se apaga automáticamente. La opción Tmporiz. apagado sirve para configurar el tiempo hasta que se apaga la máquina.

La configuración de fábrica del tiempo hasta que se apaga la máquina es: 3 días

➔ [Tmporiz. apagado \(modelos para Europa\) \(página 8-56\)](#)

# Asistente config. rápida

Para las funciones de ahorro de energía y la configuración de red, se puede especificar la siguiente configuración en una pantalla de estilo asistente.

<b>Configuración de ahorro de energía</b>	Configura el modo de reposo y el modo de bajo consumo.	
	1. Modo de reposo	Para Europa Temporizador de reposo Reglas de reposo Excepto para Europa Temporizador de reposo Nivel de reposo
	2. Modo de bajo consumo	Temporiz. bajo consumo
	3. Modo de recuperación	Nvl recuper. ahorro energía
	4. Config. temporiz. semanal	Temporizador semanal Programar* <sup>1</sup> Veces de reintento* <sup>1</sup> Intervalo reint.* <sup>1</sup>
<b>Configuración de red</b>	Establece la configuración de red.	
	1. Red	Selección de red* <sup>2</sup> Wi-Fi* <sup>3</sup> DHCP* <sup>4</sup> Dirección IP* <sup>5</sup> Máscara de subred* <sup>5</sup> Gateway predeterm.* <sup>5</sup>

\*1 Esta función se muestra cuando la opción **[Temporizador semanal]** está configurada como **[Activado]**.

\*2 Esta función se muestra si está instalado el Kit de interfaz de red inalámbrica (IB-35).

El Kit de interfaz de red inalámbrica es un componente opcional en algunos modelos. Póngase en contacto con el distribuidor o con el servicio técnico o de ventas para más información.

➔ [IB-35 "Kit de interfaz de red inalámbrica" \(página 11-6\)](#)

\*3 Esta función se muestra cuando la opción **[Selección de red]** está configurada como **[Wi-Fi]**.

\*4 Esta función se muestra cuando la opción **[Selección de red]** está configurada como **[Red alámbrica]**.

\*5 Esta función se muestra cuando la opción **[DHCP]** está configurada como **[Desactivado]**.

## NOTA

Si aparece la pantalla de autenticación de usuario, introduzca el nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión, y seleccione **[Inicio sesión]**.

El nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión configurados de fábrica de forma predeterminada se indican abajo.

**Nomb. usuario inicio sesión:** 6000

**Contraseña de inicio sesión:** 6000

- 1 Abra la pantalla.  
Tecla **[Menú Sistema/Contador]** > **[Asistente config. rápida]**.
- 2 Seleccione una función.

### 3 Configure las opciones de configuración.

Inicie el asistente. Siga las instrucciones de la pantalla para establecer la configuración.



**NOTA**

Si tiene problemas para establecer la configuración, consulte:

➔ [Pantalla de ayuda \(página 2-22\)](#)

Control	Descripción
Fin	Sale del asistente. Se aplica la configuración establecida hasta el momento.
Anterior	Vuelve al elemento anterior.
Omitir	Avanza al siguiente elemento sin configurar el elemento actual.
Siguiente	Pasa a la pantalla siguiente.
Atrás	Vuelve a la pantalla anterior.
Completo	Registre la configuración y salga del asistente.

# Instalación de software

Instale el software adecuado en el PC desde el DVD (Product Library) proporcionado si desea utilizar la función de impresora de esta máquina desde el PC.

## Software en DVD (Windows)

Como método de instalación, se puede usar **[Instalación rápida]** o **[Instalación personalizada]**. **[Instalación rápida]** es el método de instalación estándar. Para instalar componentes que no se pueden instalar con **[Instalación rápida]**, use **[Instalación personalizada]**.

Para obtener más información sobre la Instalación personalizada, consulte:

➔ [Instalación personalizada \(página 2-44\)](#)

Software	Descripción	Instalación rápida
KX DRIVER	Este controlador permite a la máquina imprimir archivos de un ordenador. Un solo controlador admite varios lenguajes de descripción de página (PCL XL, KPD, etc.). Este controlador de impresora le permite aprovechar completamente todas las funciones de la máquina. Use este controlador para crear archivos PDF.	○
KX XPS DRIVER	Este controlador de impresora admite el formato XPS (XML Paper Specification, Especificación de papel XML) desarrollado por Microsoft Corporation.	—
KPDL mini-driver/PCL mini-driver	Se trata de un Microsoft MiniDriver compatible con PCL y KPDL. Existen algunas restricciones de uso de este controlador con funciones de la máquina y de opciones.	—
KYOCERA Net Viewer	Se trata de una utilidad que permite supervisar la máquina en la red.	—
Status Monitor	Utilidad que supervisa el estado de la impresora y ofrece una función de informes continua.	○
KYOCERA Net Direct Print	Permite imprimir un archivo PDF sin iniciar Adobe Acrobat/Reader.	—
FONTS	Se trata de fuentes que permiten utilizar fuentes integradas de la máquina en una aplicación de software.	○



### NOTA

La instalación en Windows la debe realizar un usuario que haya iniciado sesión con privilegios de administrador.

## Instalación del software en Windows

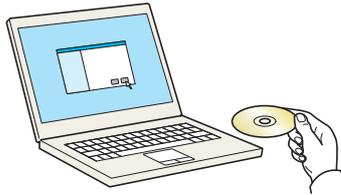
### Instalación rápida

El siguiente procedimiento es un ejemplo de instalación del software en Windows 8.1 con el método de **[Instalación rápida]**.

Para obtener más información sobre la Instalación personalizada, consulte:

➔ [Instalación personalizada \(página 2-44\)](#)

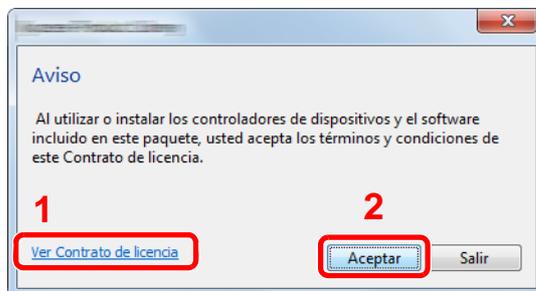
1 Inserte el DVD.



#### NOTA

- La instalación en Windows la debe realizar un usuario que haya iniciado sesión con privilegios de administrador.
- Si aparece el cuadro de diálogo "Asistente para hardware nuevo encontrado", seleccione **[Cancelar]**.
- Si aparece la ventana de ejecución automática, haga clic en **[Ejecutar setup.exe]**.
- Si aparece la ventana Control de cuentas de usuario, haga clic en **[Sí]** (**[Permitir]**).

2 Abra la pantalla.

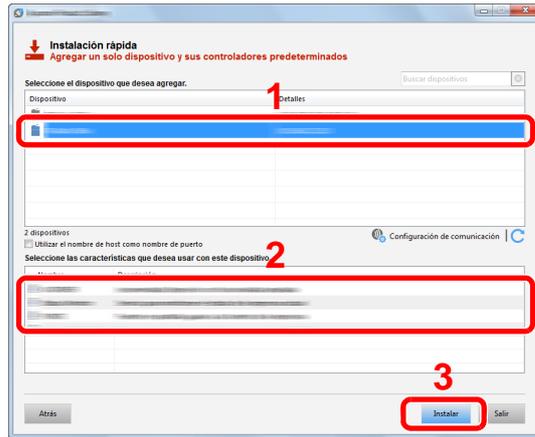


1 Haga clic en **[Ver Contrato de licencia]** y lea el Contrato de licencia.

2 Haga clic en **[Aceptar]**.

3 Seleccione **[Instalación rápida]**.

## 4 Instale el software.



También puede seleccionar **[Use el nombre de host como nombre de puerto]** y configurar la opción para utilizar el nombre de host del puerto TCP/IP estándar. (No se puede usar una conexión USB.)

Al hacer clic en **[Instalar]**, aparece una pantalla que le solicita su cooperación para la recopilación de datos. Seleccione una de las posibles respuestas y haga clic en **[Aceptar]**.



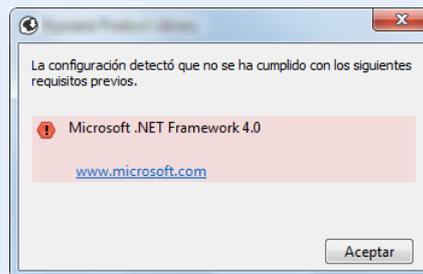
### IMPORTANTE

**Si se ha activado Wi-Fi o Wi-Fi Direct, asegúrese de especificar la dirección IP para el nombre de puerto. La instalación puede dar errores si se especifica el nombre de host.**

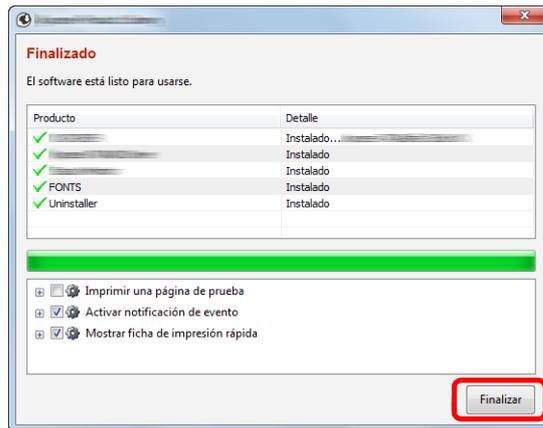


### NOTA

- La máquina solo se puede detectar si está encendida. Si el ordenador no logra detectar la máquina, compruebe que está conectada al ordenador a través de una red o un cable USB y que está encendida. Después, haga clic en **C** (Recargar).
- Si aparece la ventana Seguridad de Windows, haga clic en **[Instalar este software de controlador]**.
- Para instalar Status Monitor en versiones de Windows anteriores a Windows 8, es necesario instalar antes Microsoft .NET Framework 4.0.



## 5 Finalice la instalación.



Cuando aparezca "**Su software está listo para usarse**", puede utilizar el software. Para imprimir una página de prueba, haga clic en la casilla "**Imprimir una página de prueba**" y seleccione la máquina.

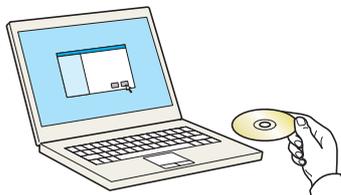
Haga clic en [**Finalizar**] para salir del asistente.

Si aparece un mensaje para que se reinicie el sistema, reinicie el ordenador siguiendo las instrucciones de la pantalla. Aquí finaliza el procedimiento de instalación del controlador de impresora.

## Instalación personalizada

El siguiente procedimiento es un ejemplo de instalación del software en Windows 8.1 con el método de [**Instalación personalizada**].

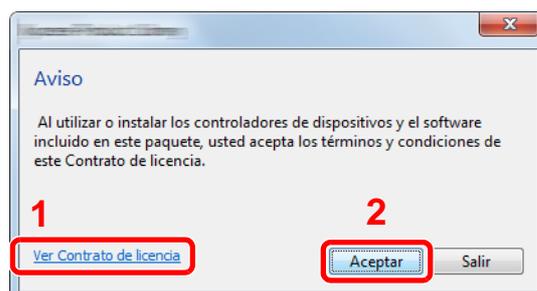
### 1 Inserte el DVD.



#### **NOTA**

- La instalación en Windows la debe realizar un usuario que haya iniciado sesión con privilegios de administrador.
- Si aparece el cuadro de diálogo "**Asistente para hardware nuevo encontrado**", seleccione [**Cancelar**].
- Si aparece la ventana de ejecución automática, haga clic en [**Ejecutar setup.exe**].
- Si aparece la ventana Control de cuentas de usuario, haga clic en [**Sí**] ([**Permitir**]).

### 2 Abra la pantalla.



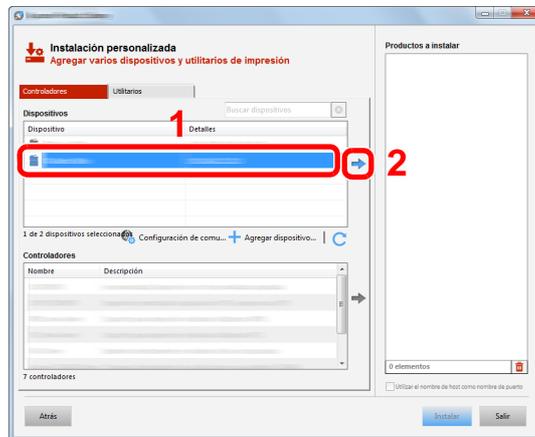
1 Haga clic en [**Ver Contrato de licencia**] y lea el Contrato de licencia.

2 Haga clic en [**Aceptar**].

3 Seleccione [Instalación personalizada].

4 Instale el software.

1 Seleccione el dispositivo que desea instalar.



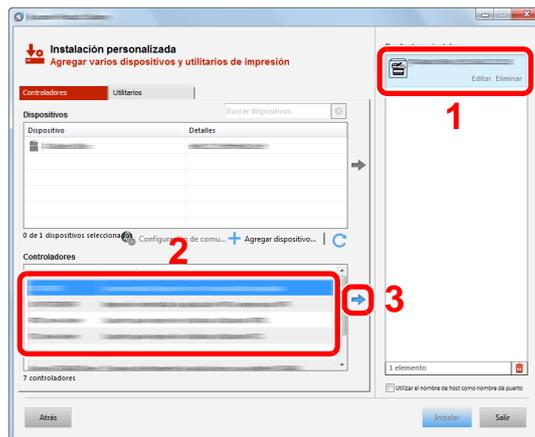
**IMPORTANTE**

Si se ha activado Wi-Fi o Wi-Fi Direct, asegúrese de especificar la dirección IP para el nombre de puerto. La instalación puede dar errores si se especifica el nombre de host.

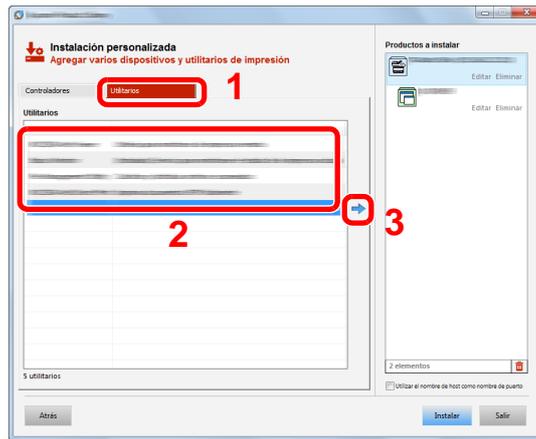
**NOTA**

- La máquina solo se puede detectar si está encendida. Si el ordenador no logra detectar la máquina, compruebe que está conectada al ordenador a través de una red o un cable USB y que está encendida. Después, haga clic en **C** (Recargar).
- Si no aparece el dispositivo que desea, haga doble clic en **[Agregar dispositivo nuevo]** para ver la lista y seleccionar el dispositivo y puerto deseados.

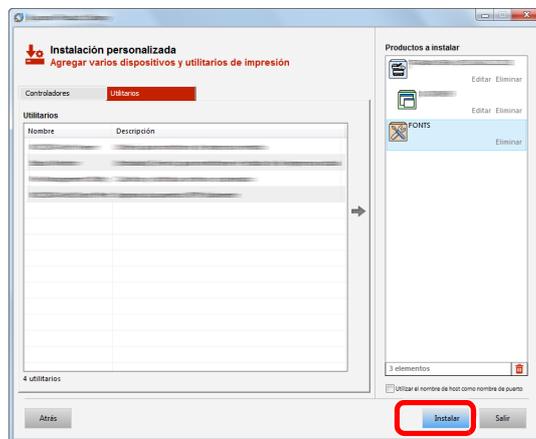
2 Seleccione el controlador que desea instalar.



3 Haga clic en la ficha [Utilitarios] y seleccione la utilidad que desea instalar.



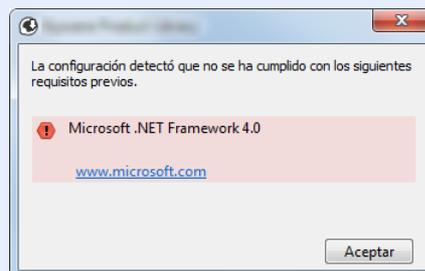
4 Instale el software.



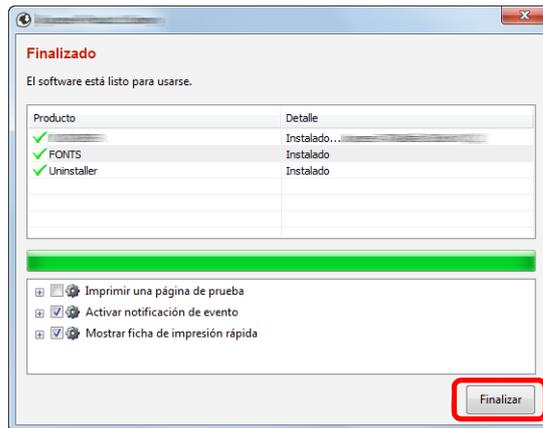
Al hacer clic en [Instalar], aparece una pantalla que le solicita su cooperación para la recopilación de datos. Seleccione una de las posibles respuestas y haga clic en [Aceptar].

#### **NOTA**

Para instalar Status Monitor y KYOCERA Net Viewer en versiones de Windows anteriores a Windows 8, es necesario instalar antes Microsoft .NET Framework 4.0.



## 5 Finalice la instalación.



Cuando aparezca "**Su software está listo para usarse**", puede utilizar el software. Para imprimir una página de prueba, haga clic en la casilla "**Imprimir una página de prueba**" y seleccione la máquina.

Haga clic en [**Finalizar**] para salir del asistente.

Si aparece un mensaje para que se reinicie el sistema, reinicie el ordenador siguiendo las instrucciones de la pantalla. Aquí finaliza el procedimiento de instalación del controlador de impresora.

## Desinstalación del software

Siga el siguiente procedimiento para desinstalar el software del ordenador.

### **NOTA**

La desinstalación en Windows la debe realizar un usuario conectado con privilegios de administrador.

## 1 Abra la pantalla.

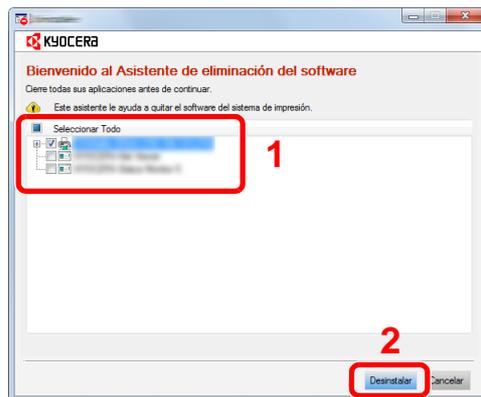
Haga clic en [**Buscar**] en Accesos e introduzca "Desinstalar Kyocera Product Library" en el cuadro de búsqueda. Seleccione [**Desinstalar Kyocera Product Library**] en la lista de búsqueda.

### **NOTA**

En Windows 7, haga clic en el botón [**Inicio**] de Windows y después seleccione [**Todos los programas**], [**Kyocera**], y [**Desinstalar Kyocera Product Library**] para mostrar el asistente de desinstalación.

## 2 Desinstale el software.

Active la casilla del software que va a desinstalar.



## 3 Finaliza la desinstalación.

Si aparece un mensaje para que se reinicie el sistema, reinicie el ordenador siguiendo las instrucciones de la pantalla. Aquí finaliza el procedimiento de desinstalación del software.



### NOTA

- El software también se puede desinstalar con Product Library.
- En la pantalla de Product Library, haga clic en [**Desinstalar**] y siga las instrucciones de la pantalla para desinstalar el software.

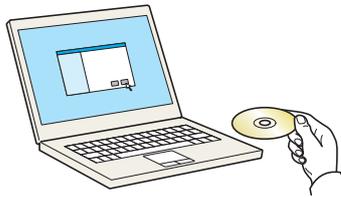
## Instalación del software en un ordenador Mac

La funcionalidad de impresora de la máquina se puede usar en un ordenador Mac.

### NOTA

- La instalación en Mac OS la debe realizar un usuario que haya iniciado sesión con privilegios de administrador.
- Si imprime desde un ordenador Macintosh, configure la emulación de la máquina como **[KPD(L)]** o **[KPD(L)(Auto)]**.  
➔ [Impresora \(página 8-26\)](#)
- Si conecta la máquina mediante Bonjour, habilite Bonjour en la configuración de red de la máquina.  
➔ [Bonjour \(página 8-41\)](#)
- En la pantalla Autenticar, ingrese el nombre y contraseña para iniciar sesión en el sistema operativo.
- Si imprime a través de AirPrint, no tiene que instalar el software.

### 1 Inserte el DVD.



Haga doble clic en el icono **[Kyocera]**.

### 2 Abra la pantalla.



Haga doble clic en **[Kyocera OS X x.x]** en función de la versión de Mac OS.

### 3 Instale el controlador de impresora.



Instale el controlador de la impresora según las instrucciones del software de instalación.

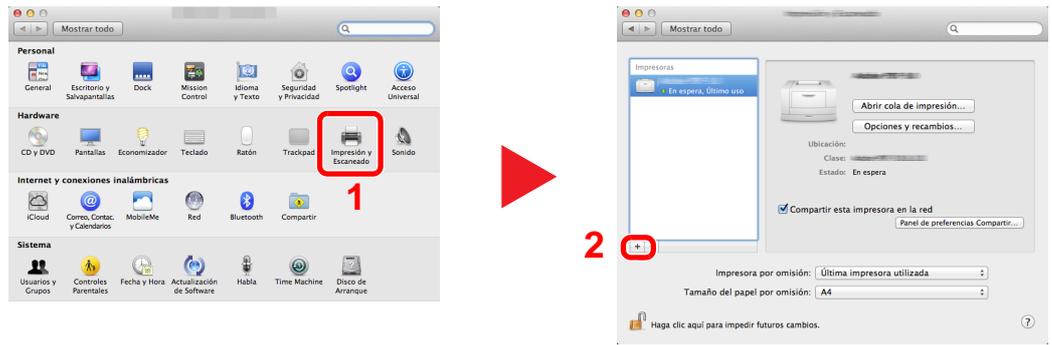
Aquí finaliza el procedimiento de instalación del controlador de la impresora.

Si se usa una conexión USB, la máquina se reconoce y conecta automáticamente.

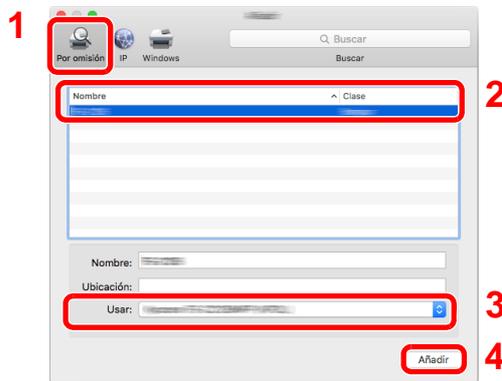
Si se utiliza una conexión IP, es necesario seguir los pasos de configuración de abajo.

## 4 Configure la impresora.

- 1 Abra Preferencias del Sistema y agregue la impresora.



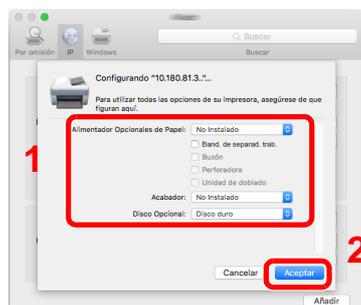
- 2 Seleccione [Por omisión] y haga clic en el elemento que aparece en "Nombre".



### **NOTA**

Si usa una conexión IP, haga clic en el icono IP en caso de una conexión IP y, a continuación, introduzca el nombre de host o la dirección IP. El número introducido en "Dirección" aparecerá automáticamente en "Nombre". En caso de ser necesario, cámbielo.

- 3 Seleccione las opciones disponibles para la máquina.



- 4 Se agrega la máquina seleccionada.



## Comprobación del contador

Compruebe el número de hojas impresas.

- 1 Abra la pantalla.  
Tecla [**Menú Sistema/Contador**] > [**Contador**].
- 2 Compruebe el contador.

# Preparativos adicionales para el administrador

Además de la información proporcionada en este capítulo, el administrador de la máquina debe comprobar lo siguiente y configurar las opciones según sea necesario.

## Fortalecimiento de la seguridad

Esta máquina se proporciona con dos usuarios predeterminados registrados, uno con derechos de administrador de la máquina y otro con derechos de administrador. El inicio de sesión como este usuario le permitirá configurar todas las opciones; por lo tanto, modifique el nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión.

Además, esta máquina dispone de una función de autenticación de usuarios, que se puede configurar para limitar el acceso a esta máquina a solo aquellas personas que tengan registrado un nombre de usuario y contraseña de inicio de sesión.

➔ [Autenticación de usuario y contabilidad \(Inicio sesión usuario, Contabilidad de trabajos\) \(página 9-1\)](#)

Deseo...	Función	Página de referencia
<b>Restringir los usuarios de la máquina</b>	Inicio sesión usuario	<a href="#">página 9-2</a>
	Restabl. panel auto	<a href="#">página 8-53</a>
	Configuración tarjeta ID <sup>*1</sup>	<a href="#">página 9-21</a>
<b>Restringir las funciones básicas que se pueden usar</b>	Conf. autorización grupo	<a href="#">página 9-11</a>
	Config. autorización invitado	<a href="#">página 9-13</a>
<b>Impedir a otro usuario manipular los documentos almacenados en la máquina</b>	Buzón personalizado	<a href="#">página 5-15</a>
<b>Impedir la fuga de los datos almacenados en la máquina</b>	Sobrescritura de datos <sup>*2</sup>	Consulte la <b>Data Security Kit (E) Operation Guide</b> .
	Encriptación <sup>*2</sup>	
<b>Eliminar los datos de la máquina completamente antes de deshacerse de ella</b>	Borrado de datos	<a href="#">página 8-51</a>
<b>Registrar el historial de uso de los usuarios</b>	Config. historial ini. sesión	<a href="#">página 8-30</a>
	Config. historial reg. dispos.	<a href="#">página 8-31</a>
	Registro error com. segura	<a href="#">página 8-32</a>

\*1 Se necesita la Card Authentication Kit opcional.

\*2 Se necesita el Data Security Kit opcional.

Deseo...	Función	Página de referencia
<b>Proteger la transmisión de interceptaciones y pinchazos del teléfono</b>	IPP sobre SSL	<a href="#">página 8-43</a>
	HTTPS	<a href="#">página 8-43</a>
	Seguridad LDAP	Consulte <b>Command Center RX User Guide</b> .
	Seguridad SMTP	<a href="#">página 8-41</a>
	Seguridad POP3	<a href="#">página 8-41</a>
	Enhanced WSD (SSL)	<a href="#">página 8-43</a>
	IPSec	<a href="#">página 8-41</a>
	SNMPv3	<a href="#">página 8-42</a>
<b>Verificar el software de la máquina.</b>	Verificación de software	<a href="#">página 8-51</a>

# Command Center RX

Si la máquina está conectada a la red, puede configurar varias opciones con Command Center RX.

En esta sección se explica cómo tener acceso a Command Center RX y cambiar la configuración de seguridad y el nombre de host.

## ➔ Command Center RX User Guide

### **NOTA**

Para un acceso completo a las funciones de las páginas de Command Center RX, introduzca el nombre de usuario y la contraseña y haga clic en **[Inicio de sesión]**. La introducción de la contraseña de administrador predefinida permite al usuario acceder a todas las páginas, incluido el buzón de documentos. Abajo se muestra la configuración predeterminada de fábrica para el usuario predeterminado con privilegios de administrador. (Se distinguen mayúsculas de minúsculas.)

**Nomb. usuario inicio sesión:**           **Admin**  
**Contraseña de inicio sesión:**       **Admin**

La configuración que el administrador y los usuarios generales pueden configurar en Command Center RX es la siguiente.

Opción	Descripción	Adminis- trador	Usuario general
<b>Información del dispositivo</b>	Se puede comprobar la estructura de la máquina.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<b>Estado del trabajo</b>	Muestra toda la información del dispositivo, incluidos los trabajos de impresión, los trabajos de almacenamiento y el historial del registro de trabajos.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
<b>Buzón de documentos</b>	Agregue o elimine buzones de documentos, o bien, elimine documentos de un buzón de documentos.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/> *1
<b>Configuración de dispositivo</b>	Configure las opciones avanzadas de la máquina.	<input type="radio"/>	—
<b>Configuración de función</b>	Configure las opciones avanzadas de función.	<input type="radio"/>	—
<b>Configuración de red</b>	Configure las opciones avanzadas de red.	<input type="radio"/>	—
<b>Configuración de seguridad</b>	Configure las opciones avanzadas de seguridad.	<input type="radio"/>	—
<b>Configuración de administración</b>	Configure las opciones avanzadas de administración.	<input type="radio"/>	—

\*1 Es posible que el usuario que tiene iniciada la sesión no pueda configurar determinadas opciones, en función de los permisos que tenga asignados.

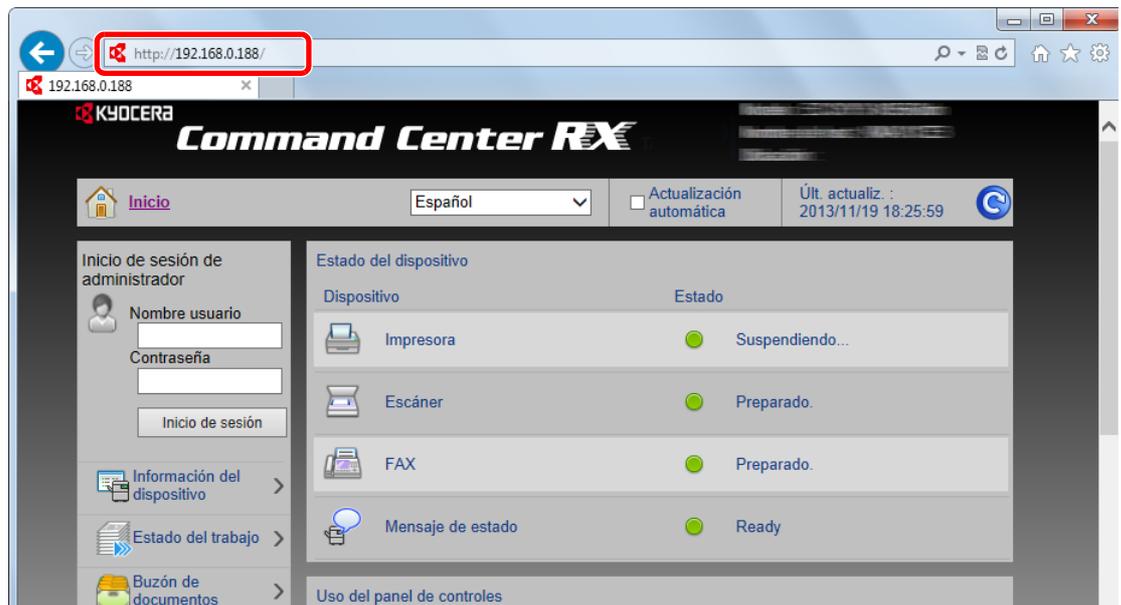
## Acceso a Command Center RX

### 1 Abra la pantalla.

- 1 Inicie el explorador de Internet.
- 2 En la barra de direcciones o de ubicación, introduzca la dirección IP o el nombre de host de la máquina.  
Haga clic en el siguiente orden para comprobar la dirección IP de la máquina y el nombre de host.

[**Información del dispositivo**] en la pantalla de inicio > [**Identificación/red por cable**]

Ejemplos: `https://10.180.81.3/` (en el caso de dirección IP)  
`https://MFP001` (si el nombre de host es "MFP001")



La página web muestra información básica sobre la máquina y Command Center RX, y también de su estado actual.



#### NOTA

Si aparece la pantalla "Hay un problema con el certificado de seguridad de este sitio web.", configure el certificado.

#### ➔ **Command Center RX User Guide**

También puede continuar la operación sin configurar el certificado.

### 2 Configure la función.

Seleccione una categoría en la barra de navegación situada en el lado izquierdo de la pantalla.



#### NOTA

Para un acceso completo a las funciones de las páginas de Command Center RX, introduzca el nombre de usuario y la contraseña y haga clic en [**Inicio de sesión**]. La introducción de la contraseña de administrador predefinida permite al usuario acceder a todas las páginas, incluido el buzón de documentos. Abajo se muestra la configuración predeterminada de fábrica para el usuario predeterminado con privilegios de administrador. (Se distinguen mayúsculas de minúsculas.)

**Nomb. usuario inicio sesión:** Admin  
**Contraseña de inicio sesión:** Admin

## Cambio de la configuración de seguridad

### 1 Abra la pantalla.

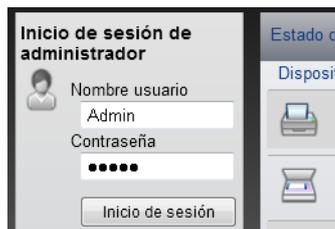
1 Inicie el explorador de Internet.

2 En la barra de direcciones o de ubicación, introduzca la dirección IP o el nombre de host de la máquina.

Haga clic en el siguiente orden para comprobar la dirección IP de la máquina y el nombre de host.

[**Información del dispositivo**] en la pantalla de inicio > [**Identificación/red por cable**]

3 Inicie sesión con privilegios de administrador.



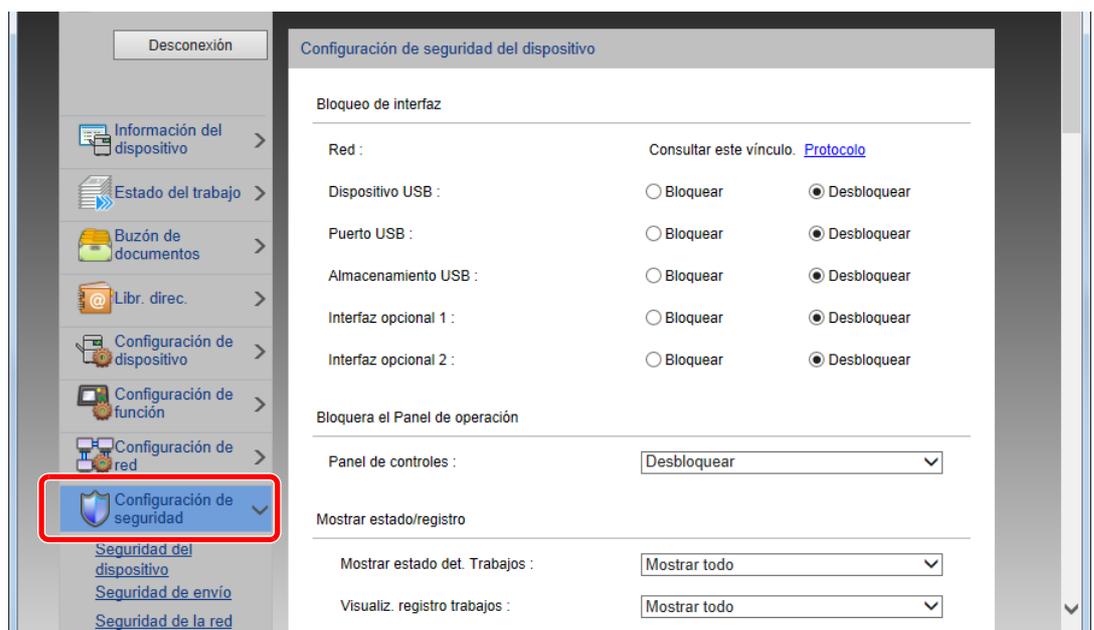
Abajo se muestra la configuración predeterminada de fábrica para el usuario predeterminado con privilegios de administrador. (Se distinguen mayúsculas de minúsculas.)

Nomb. usuario inicio sesión: Admin  
 Contraseña de inicio sesión: Admin

4 Haga clic en [**Configuración de seguridad**].

### 2 Configure las opciones de seguridad.

En el menú [**Configuración de seguridad**], seleccione la opción que desea configurar.



#### **NOTA**

Para obtener más información sobre la configuración de certificados, consulte:

➔ **Command Center RX User Guide**

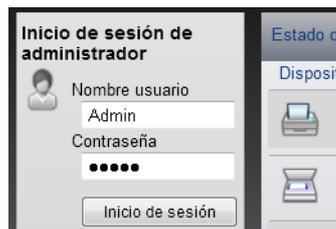
## Cambio de la información del dispositivo

### 1 Abra la pantalla.

- 1 Inicie el explorador de Internet.
- 2 En la barra de direcciones o de ubicación, introduzca la dirección IP o el nombre de host de la máquina.  
Haga clic en el siguiente orden para comprobar la dirección IP de la máquina y el nombre de host.

[**Información del dispositivo**] en la pantalla de inicio > [**Identificación/red por cable**]

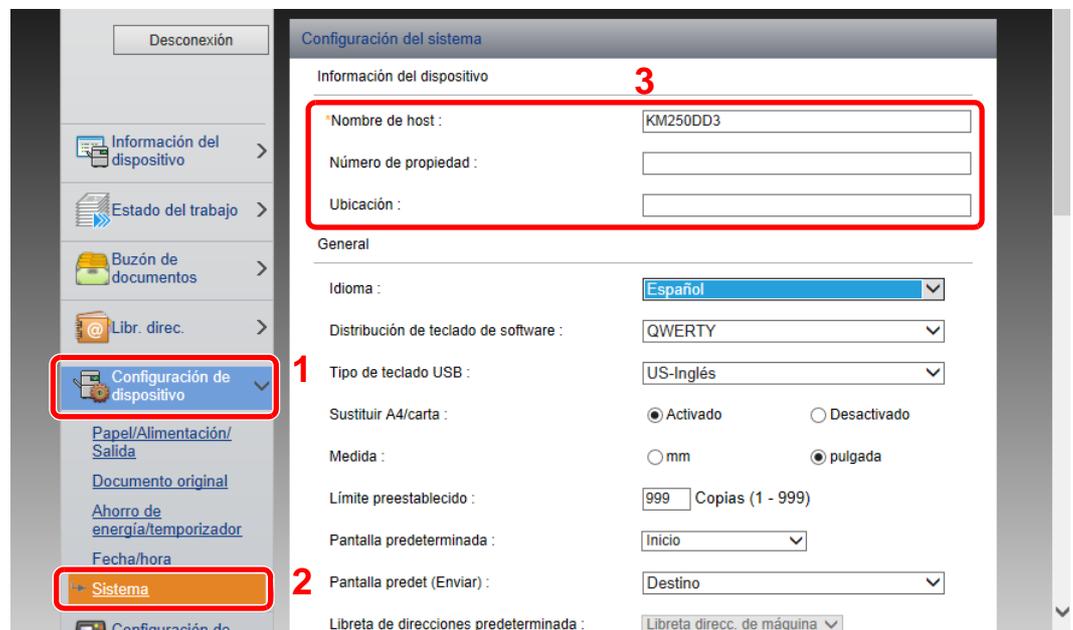
- 3 Inicie sesión con privilegios de administrador.



Abajo se muestra la configuración predeterminada de fábrica para el usuario predeterminado con privilegios de administrador. (Se distinguen mayúsculas de minúsculas.)

Nomb. usuario inicio sesión: Admin  
 Contraseña de inicio sesión: Admin

- 4 En el menú [**Configuración de dispositivo**], seleccione [**Sistema**].



## 2 Especifique el nombre de host.

Introduzca la información del dispositivo y haga clic en **[Enviar]**.



### IMPORTANTE

**Después de cambiar la configuración, reinicie la red o apague la máquina y vuelva a encenderla.**

**Para reiniciar la tarjeta de interfaz de red, haga clic en **[Reiniciar]** en el menú **[Configuración de administración]** y, a continuación, haga clic en **[Reiniciar red]** en "Reiniciar".**

## Configuración de correo electrónico

Si se establece la configuración SMTP, es posible enviar avisos de e-mail cuando se completan los trabajos.

Para utilizar esta función, la máquina debe estar conectada a un servidor de correo que use el protocolo SMTP.

Además, configure lo siguiente.

- Configuración SMTP  
Elemento: "Protocolo SMTP" y "Nombre de servidor SMTP" en "SMTP"
- La dirección del remitente cuando la máquina envía mensajes de e-mail  
Elemento: "Dirección del remitente" en "Configuración de envío de e-mail"
- La configuración para limitar el tamaño de los mensajes de e-mail  
Elemento: "Tam. lím. e-m." en "Configuración de envío de e-mail"

A continuación se explica el procedimiento para especificar la configuración SMTP:

### 1 Abra la pantalla.

Aparece la pantalla Protocolo SMTP.

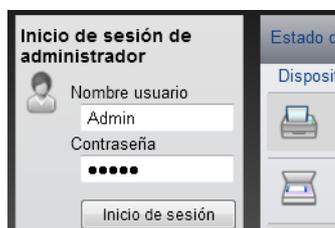
1 Inicie el explorador de Internet.

2 En la barra de direcciones o de ubicación, introduzca la dirección IP o el nombre de host de la máquina.

Haga clic en el siguiente orden para comprobar la dirección IP de la máquina y el nombre de host.

**[Información del dispositivo]** en la pantalla de inicio > **[Identificación/red por cable]**

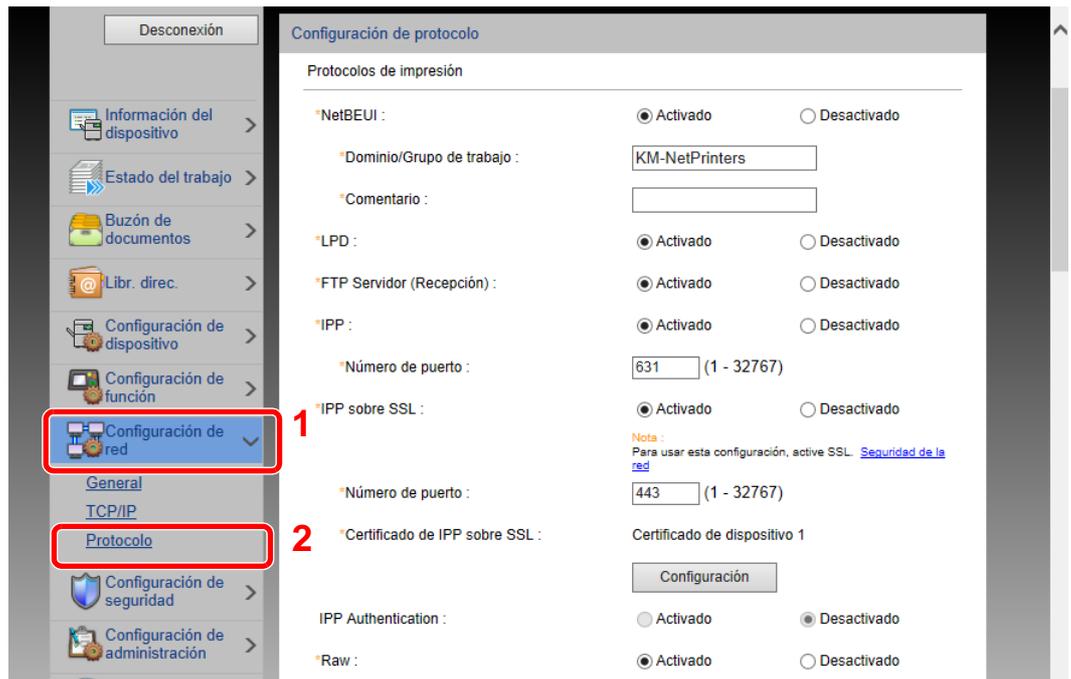
3 Inicie sesión con privilegios de administrador.



Abajo se muestra la configuración predeterminada de fábrica para el usuario predeterminado con privilegios de administrador. (Se distinguen mayúsculas de minúsculas.)

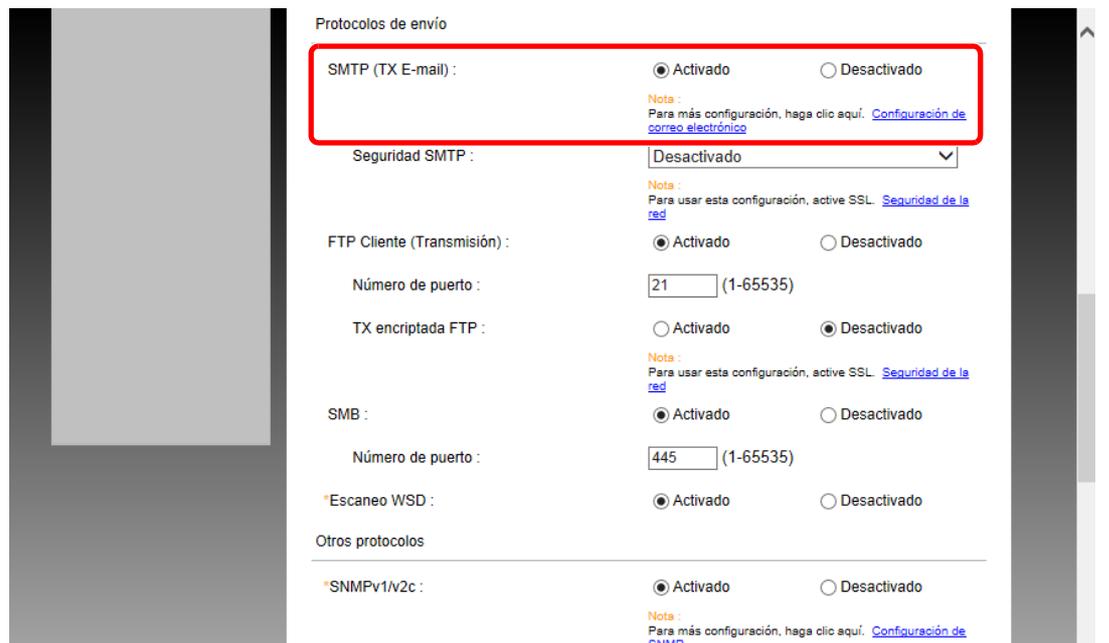
Nomb. usuario inicio sesión:      Admin  
 Contraseña de inicio sesión:      Admin

4 En el menú **[Configuración de red]**, haga clic en **[Protocolo]**.



2 Configure las opciones de configuración.

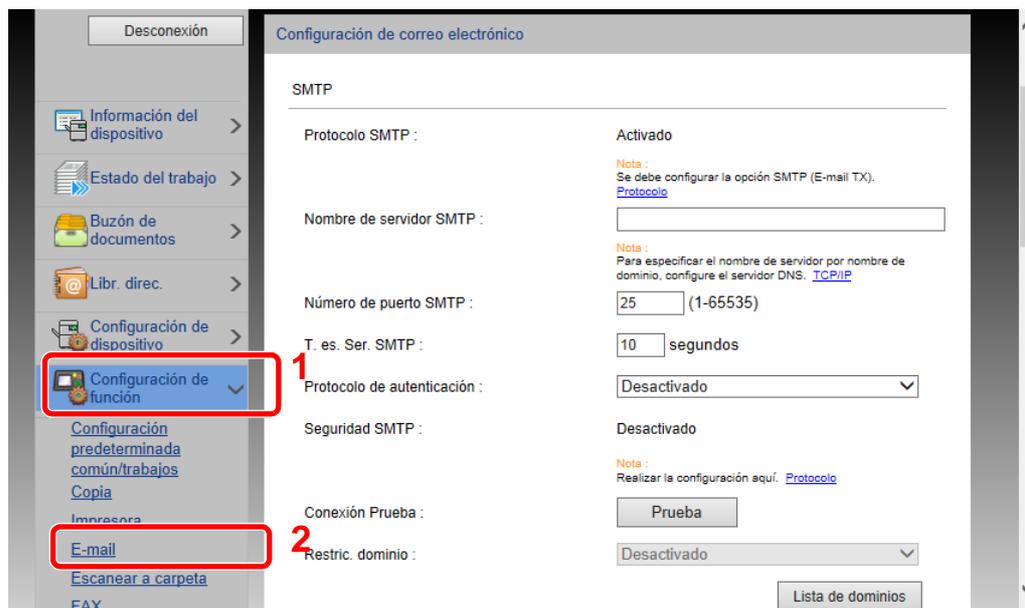
Configure "SMTP (TX E-mail)" como **[Activado]** en "Protocolos de envío".



### 3 Abra la pantalla.

Aparece la pantalla Configuración de correo electrónico.

En el menú [Configuración de función], haga clic en [E-mail].



### 4 Configure las opciones de configuración.

Introduzca los valores de los elementos "SMTP" y "Configuración de envío de e-mail".

Opción	Descripción
<b>SMTP</b>	Configure esta opción para enviar mensajes de e-mail desde la máquina.
<b>Protocolo SMTP</b>	Muestra la configuración del protocolo SMTP. Compruebe que "Protocolo SMTP" se ha configurado como <b>[Activado]</b> . Si está configurado como <b>[Desactivado]</b> , haga clic en <b>[Protocolo]</b> y configure Protocolo SMTP como <b>[Activado]</b> .
<b>Nombre de servidor SMTP<sup>*1</sup></b>	Introduzca el nombre de host o la dirección IP del servidor SMTP.
<b>Número de puerto SMTP</b>	Especifique el número de puerto que va a utilizar para SMTP. El número de puerto predeterminado es 25.
<b>T. es. Ser. SMTP</b>	Configure el tiempo de espera en segundos.
<b>Protocolo de autenticación</b>	Para usar la autenticación SMTP, introduzca la información del usuario para la autenticación.
<b>Seguridad SMTP</b>	Configure la seguridad SMTP. Active "Seguridad SMTP" en "SMTP (TX E-mail)" en la página <b>[Configuración de protocolo]</b> .
<b>Conexión Prueba</b>	Pruebas para confirmar que la función de e-mail funciona con la configuración sin enviar un mensaje,
<b>Restric. dominio</b>	Para restringir los dominios, haga clic en <b>[Lista de dominios]</b> e introduzca los nombres de dominio de las direcciones que se permitirán o rechazarán. La restricción también se puede especificar mediante la dirección de e-mail.

Opción		Descripción
<b>POP3</b>	<b>Protocolo POP3</b>	<p>No tiene que configurar los siguientes elementos si solo activa la función de enviar e-mail desde la máquina. Configure los siguientes elementos si desea activar la función de recibir e-mail en la máquina.</p> <p>➔ <b>Command Center RX User Guide</b></p>
	<b>Intervalo de comprobación</b>	
	<b>Ejecutar una vez ahora</b>	
	<b>Restric. dominio</b>	
	<b>Configuración de usuario de POP3</b>	
<b>Configuración de envío de e-mail</b>	<b>Tam. lím. e-m</b>	<p>Introduzca el tamaño máximo de los mensajes que se pueden enviar por e-mail, en kilobytes. Si el tamaño de un e-mail es mayor que este valor, aparecerá un mensaje de error y se cancelará el envío del e-mail. Use esta opción si ha configurado Tam. lím. e-m para el servidor SMTP. En caso contrario, introduzca el valor de 0 (cero) para permitir el envío de e-mail, sin tener en cuenta el límite de tamaño.</p>
	<b>Dirección del remitente<sup>*1</sup></b>	<p>Especifique la dirección del remitente para cuando la máquina envíe mensajes de e-mail, por ejemplo el administrador de la máquina, de modo que las respuestas o informes de no entrega se envíen a esa persona y no a la máquina. Hay que introducir correctamente la dirección del remitente para la autenticación SMTP. La longitud máxima de la dirección del remitente es de 128 caracteres.</p>
	<b>Firma</b>	<p>Introduzca la firma. La firma es un texto que aparecerá al final del mensaje de e-mail. Se suele utilizar para una mejor identificación de la máquina. La longitud máxima de la firma es de 512 caracteres.</p>
	<b>Valores predet. funciones</b>	<p>Cambie la configuración predeterminada de funciones en la página [<b>Configuración común/predeterminada de trabajo</b>].</p>

\*1 Asegúrese de introducir los valores de los elementos.

5 Haga clic en [Enviar].

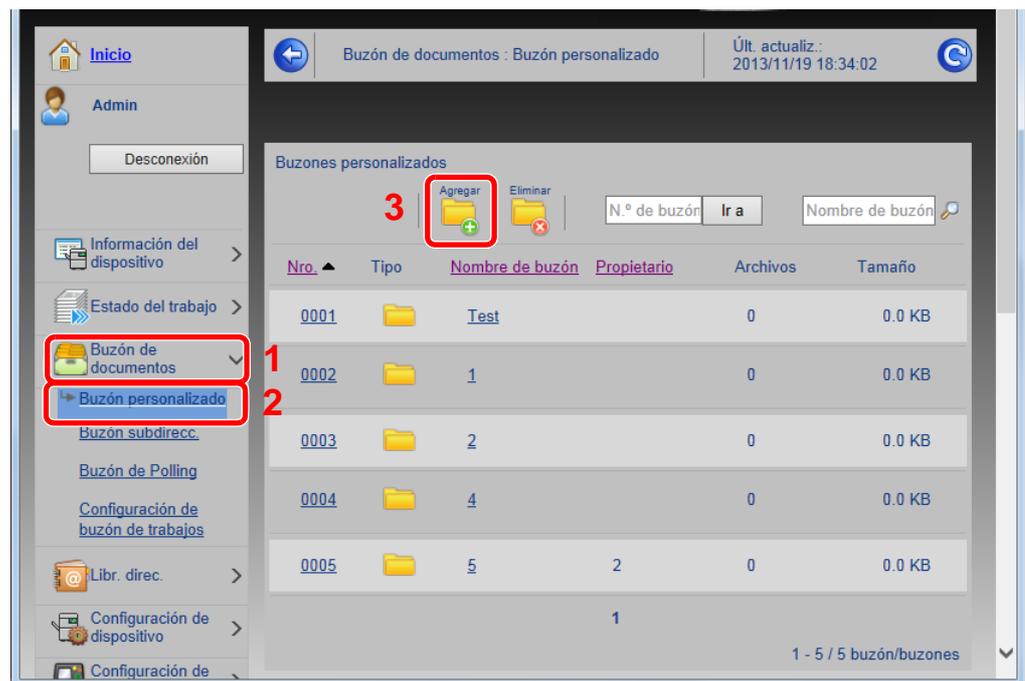
## Creación de un nuevo buzón personalizado

### 1 Abra la pantalla.

- 1 Inicie el explorador de Internet.
- 2 En la barra de direcciones o de ubicación, introduzca la dirección IP o el nombre de host de la máquina.  
Haga clic en el siguiente orden para comprobar la dirección IP de la máquina y el nombre de host.

[**Información del dispositivo**] en la pantalla de inicio > [**Identificación/red por cable**]

- 3 En el menú [**Buzón de documentos**], haga clic en [**Buzón personalizado**].



- 4 Haga clic en [**Añadir**].

### 2 Configure el buzón personalizado.

- 1 Introduzca los detalles del buzón.  
Introduzca la información del buzón personalizado que desea registrar. Para obtener información sobre los campos que deben rellenarse, consulte:  
➔ **Command Center RX User Guide**
- 2 Haga clic en [**Enviar**].

## Impresión de un documento almacenado en un buzón personalizado

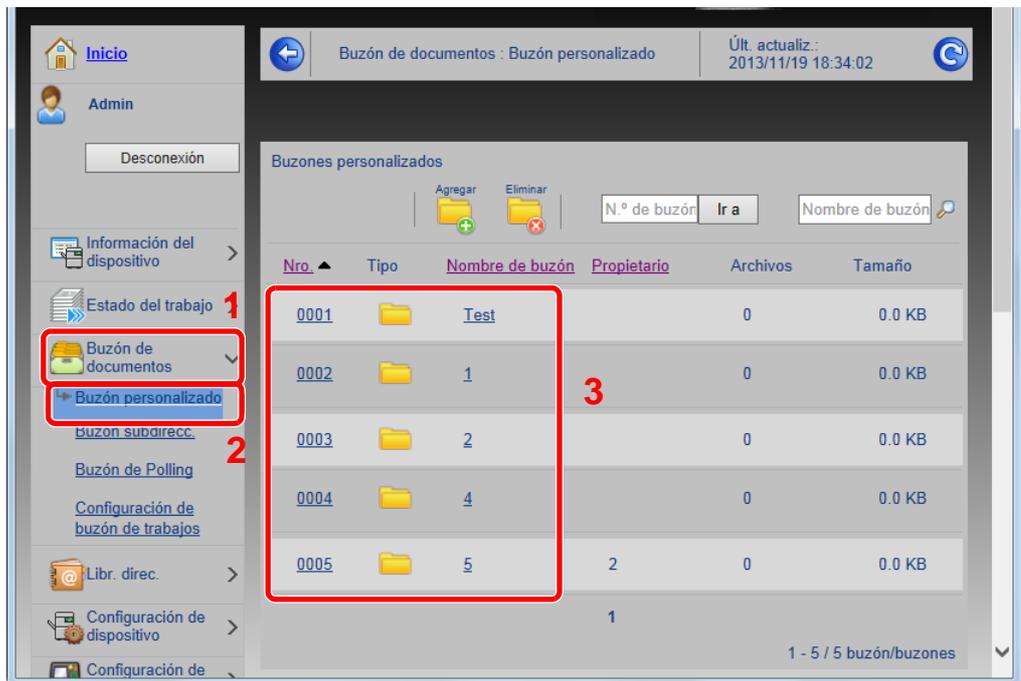
### 1 Abra la pantalla.

- 1 Inicie el explorador de Internet.
- 2 En la barra de direcciones o de ubicación, introduzca la dirección IP o el nombre de host de la máquina.

Haga clic en el siguiente orden para comprobar la dirección IP de la máquina y el nombre de host.

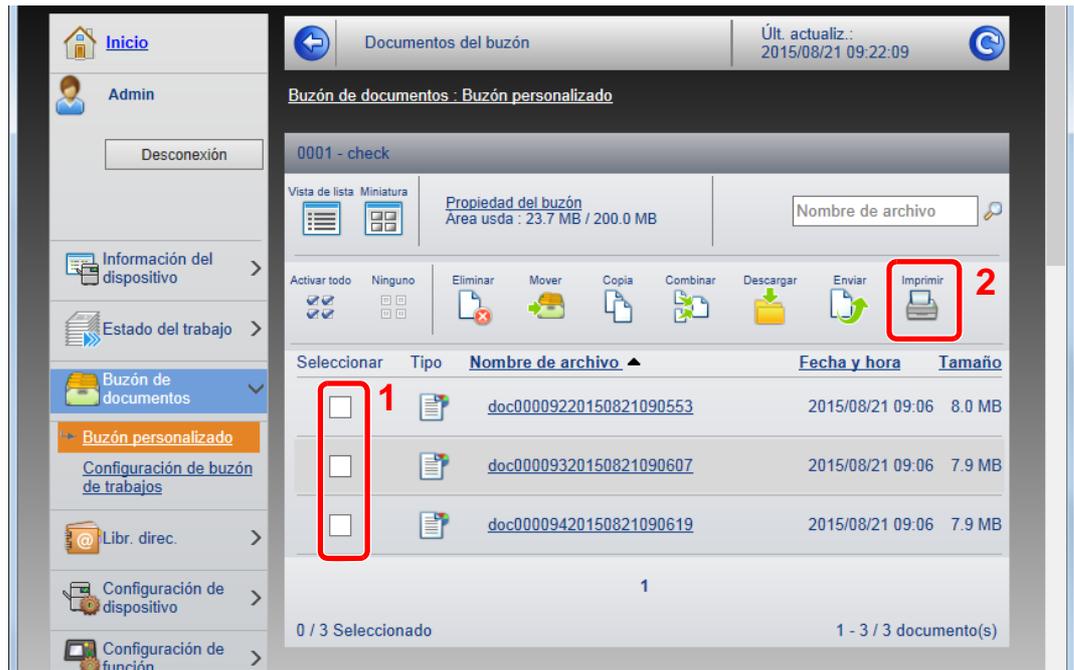
[**Información del dispositivo**] en la pantalla de inicio > [**Identificación/red por cable**]

- 3 En el menú [**Buzón de documentos**], haga clic en [**Buzón personalizado**].



- 4 Haga clic en el número o el nombre del buzón personalizado donde está almacenado el documento.

## 2 Imprima el documento.



- 1 Seleccione el documento que desea imprimir.  
 Seleccione la casilla del documento que va a imprimir.
- 2 Haga clic en **[Imprimir]**.
- 3 Establezca la configuración de impresión y haga clic en **[Imprimir]**.

# 3 Preparativos antes del uso

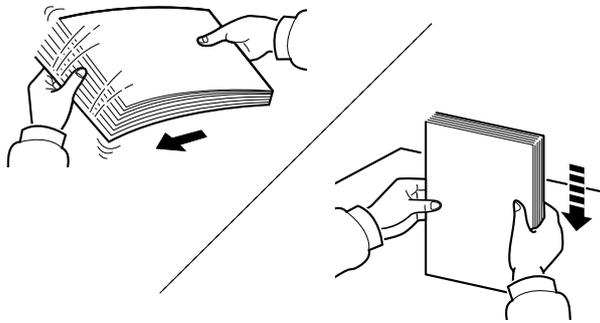
En este capítulo se explican los siguientes procedimientos:

Carga de papel .....	3-2
Precauciones sobre la carga de papel .....	3-2
Selección de las unidades de depósito de papel .....	3-3
Carga en el depósito 1 .....	3-4
Carga en el depósito 2 .....	3-7
Carga de sobres o cartulina en los depósitos .....	3-10
Carga en el depósito de gran capacidad .....	3-14
Carga en el depósito lateral .....	3-16
Precauciones sobre la salida de papel .....	3-18
Tope de papel .....	3-18
Guía para apilar sobres .....	3-18
Ajustador del nivel de pila .....	3-19

# Carga de papel

## Precauciones sobre la carga de papel

Cuando abra un paquete de papel nuevo, ventile las hojas para separarlas ligeramente antes de cargarlas como se indica en los pasos siguientes.



Ventile el papel y, a continuación, golpee ligeramente los bordes del mismo sobre una superficie lisa.

Además, tenga en cuenta lo siguiente:

- Si el papel está curvado o doblado, alíselo antes de cargarlo. El papel curvado o doblado puede causar atascos.
- Una vez abierto, el papel no debe quedar expuesto a condiciones de humedad demasiado altas, ya que la humedad podría ocasionar problemas. Después de cargar papel en el bypass o en los depósitos, vuelva a colocar el papel restante en la bolsa de almacenamiento y ciérrela.
- Si el papel se deja en el depósito durante mucho tiempo, se podría decolorar debido al calor emitido por el calentador del depósito.
- Si no va a utilizar la máquina durante un período prolongado, saque el papel de los depósitos y guárdelo en la bolsa de almacenamiento para protegerlo de la humedad.

### ✓ IMPORTANTE

**Si realiza impresiones en papel usado (papel que ya ha utilizado para imprimir), no emplee hojas de papel grapadas ni unidas con un clip. Esto podría dañar la máquina o degradar la calidad de la imagen.**

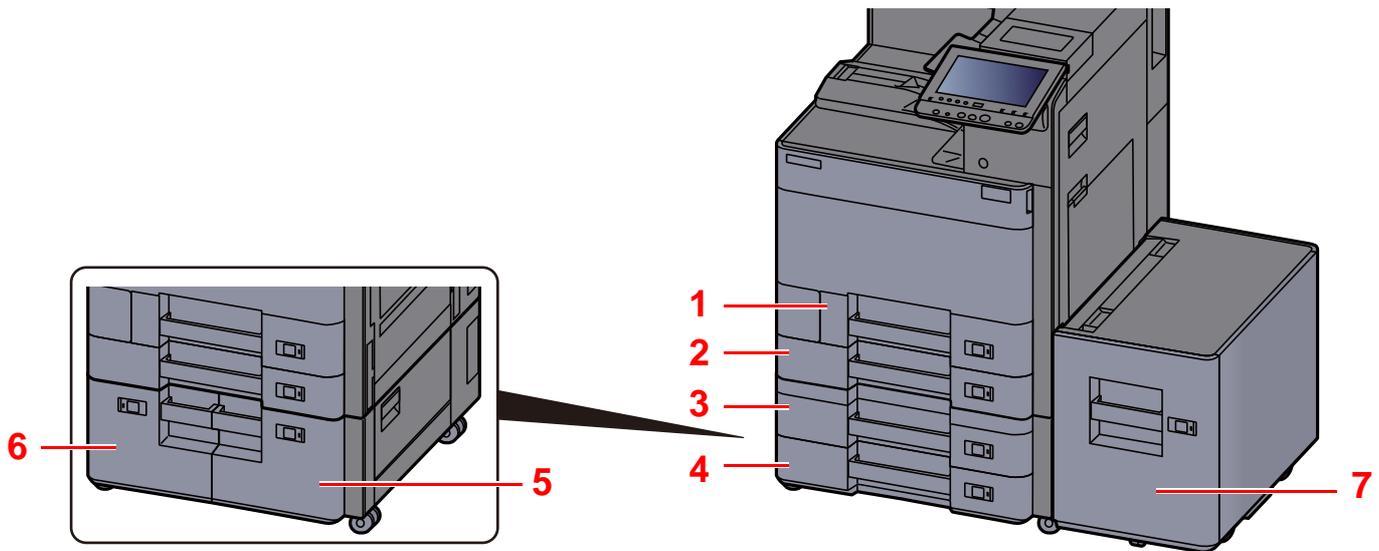
### 💡 NOTA

Si utiliza papel especial, como membretes, papel con perforaciones o papel preimpreso con logotipos o el nombre de la empresa, consulte:

➔ [Papel \(página 11-12\)](#)

## Selección de las unidades de depósito de papel

Seleccione las unidades de depósito de papel según el tamaño y el tipo de papel.



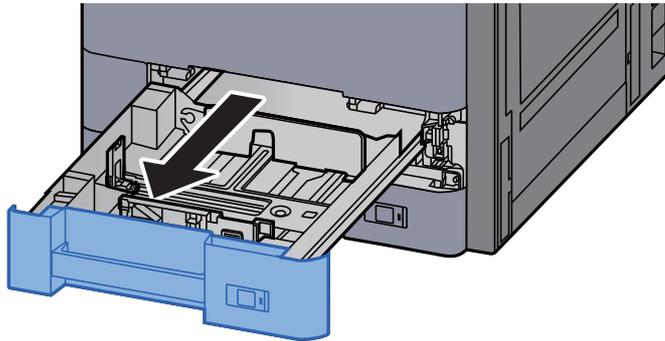
Nro.	Nombre	Tamaño de papel	Tipo de papel	Capacidad	Página
1	Depósito 1	A4-R, A4, A5-R, A5, A6-R, B5-R, B5, B6-R, Letter-R, Letter, Legal, Statement-R, Executive, Oficio II, Folio, 16K-R, 16K, ISO B5, Sobre #10, Sobre #9, Sobre #6, Sobre Monarch, Sobre DL, Sobre C5, Hagaki (Cartulina), Oufuku hagaki (Postal de devolución), Youkei 4, Youkei 2, Personaliz 1 a 4	Normal, Rugoso, Pergamino, Reciclado, Preimpreso, Bond, Cartulina, Color, Perforado, Membrete, Sobre, Papel grueso, Alta calidad, Personaliz 1 a 8	500 hojas (80 g/m <sup>2</sup> )	<a href="#">página 3-4</a>
2	Depósito 2	A3, A4-R, A4, A5-R, A5, A6-R, B4, B5-R, B5, B6-R, 216×340 mm, SRA3, Ledger, Letter-R, Letter, Legal, Statement-R, Executive, 12×18", Oficio II, Folio, 8K, 16K-R, 16K, ISO B5, Sobre #10, Sobre #9, Sobre #6, Sobre Monarch, Sobre DL, Sobre C5, Sobre C4, Hagaki (Cartulina), Oufuku hagaki (Postal de devolución), Youkei 4, Youkei 2, Personaliz 1 a 4	Normal, Rugoso, Pergamino, Reciclado, Preimpreso, Bond, Color, Perforado, Membrete, Papel grueso, Alta calidad, Personaliz 1 a 8	1.500 hojas (80 g/m <sup>2</sup> )	<a href="#">página 3-14</a>
3	Depósito 3				
4	Depósito 4				
5	Depósito 3	A4, Letter, B5 (fijo para uno de los tamaños)	Normal, Rugoso, Pergamino, Reciclado, Preimpreso, Bond, Color, Perforado, Membrete, Papel grueso, Alta calidad, Personaliz 1 a 8	3.000 hojas (80 g/m <sup>2</sup> )	<a href="#">página 3-16</a>
6	Depósito 4				
7	Depósito 5				

### NOTA

- El número de hojas que se pueden colocar varía según el entorno y el tipo de papel.
- No use papel para impresoras de inyección de tinta ni papel con un tratamiento especial de la superficie. (Este tipo de papel puede causar atascos u otros problemas.)
- Para una impresión en color de mayor calidad, use papel coloreado especial.

## Carga en el depósito 1

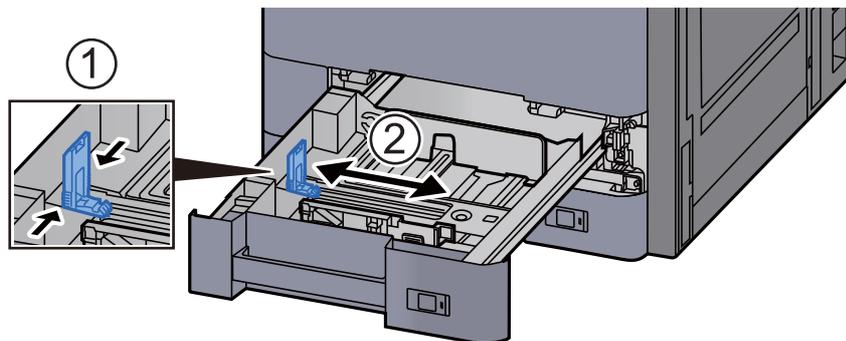
- 1 Saque el depósito totalmente de la máquina.



### NOTA

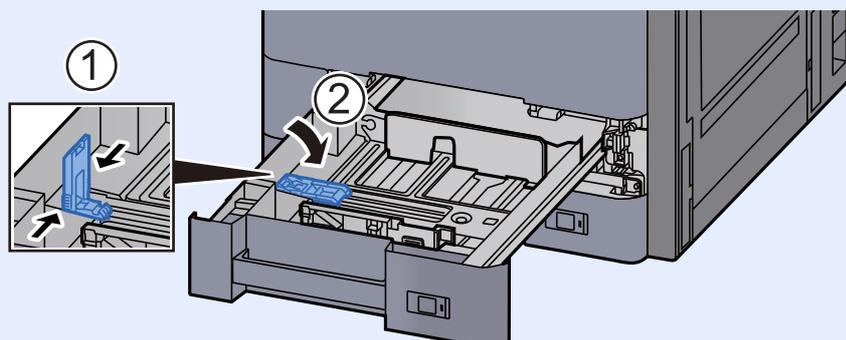
No extraiga más de un depósito a la vez.

- 2 Ajuste la guía de ajuste de la longitud del papel al tamaño de papel necesario.

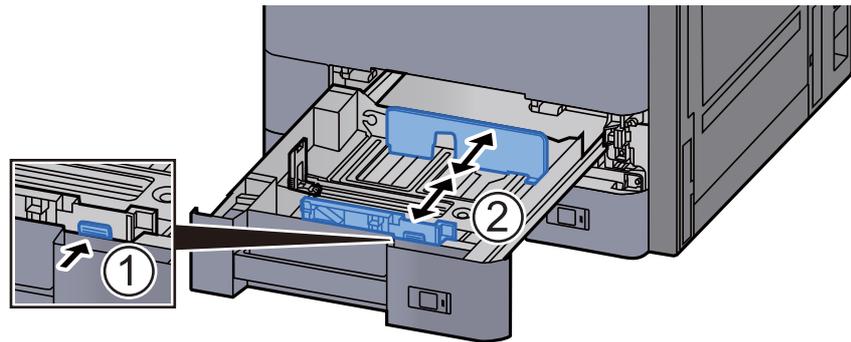


### NOTA

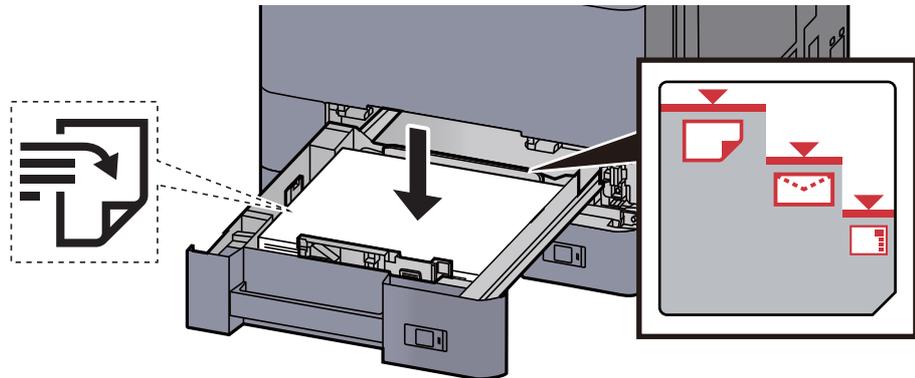
Si utiliza papel de tamaño Legal, desplace la guía de ajuste de la longitud del papel al extremo izquierdo.



- 3 Ajuste la posición de las guías de ajuste de la anchura del papel que se encuentran en los lados izquierdo y derecho del depósito.



- 4 Cargue papel.

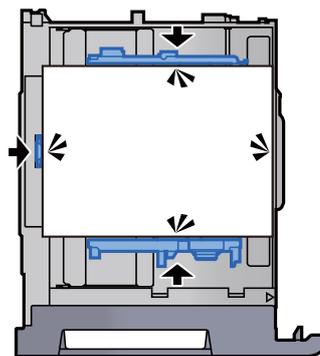


✓ **IMPORTANTE**

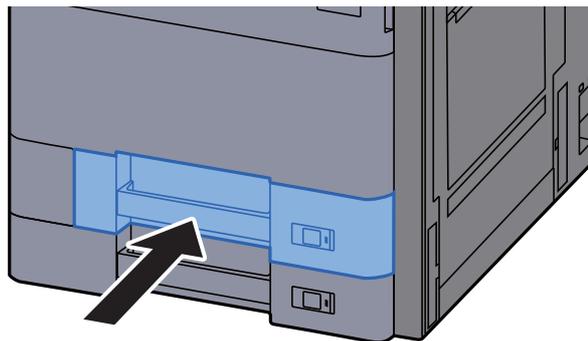
- Cargue el papel con la cara que desea imprimir hacia arriba.
- Cuando saque papel nuevo de su envoltorio, airéelo antes de colocarlo en el depósito.  
→ [Precauciones sobre la carga de papel \(página 3-2\)](#)
- Antes de cargar el papel, compruebe que no esté curvado ni doblado. El papel curvado o doblado puede causar atascos.
- Compruebe que el papel cargado no sobrepase el indicador de nivel (consulte la ilustración de arriba).
- Si el papel se coloca sin ajustar las guías de ajuste de la longitud y de la anchura del papel, el papel puede torcerse o atascarse.

- 5 Asegúrese de que las guías de longitud y anchura del papel están bien encajadas contra el papel.

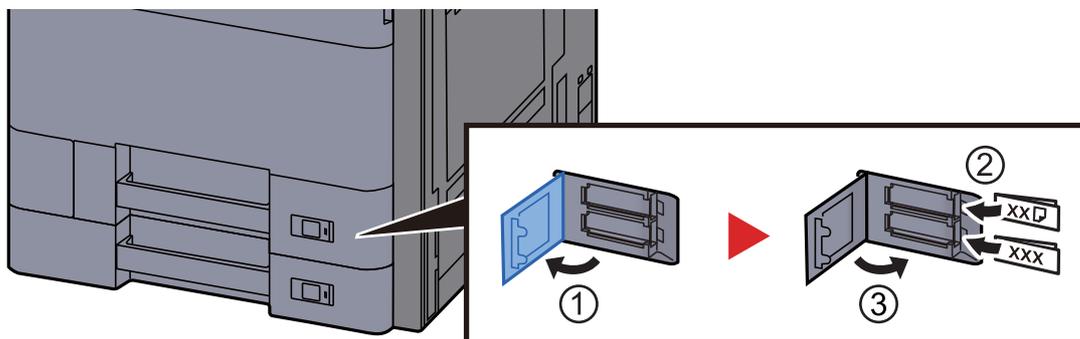
Si hay una separación, reajuste las guías para que queden ajustadas al papel.



- 6 Vuelva a introducir el depósito suavemente.



- 7 Inserte la indicación de la hoja de modo que se ajuste al tamaño y al tipo de papel que va a colocar.



- 8 Abra la pantalla.  
Tecla [**Menú Sistema/Contador**] > [**Configuración de depósito/bypass**] > "Depósito 1" [**Siguiente**].

- 9 Configure la función.  
Seleccione el tamaño y tipo de papel.

➔ [Depósito 1 \(a 5\) \(página 8-7\)](#)



**NOTA**

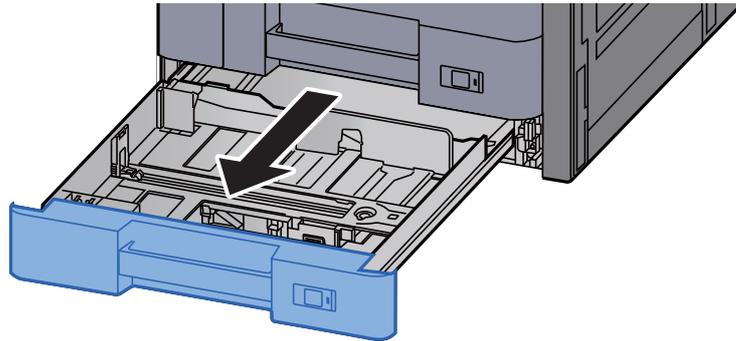
El tamaño del papel se puede detectar y seleccionar automáticamente; consulte:

➔ [Selección de papel \(página 6-6\)](#)

➔ [Depósito 1 \(a 5\) \(página 8-7\)](#)

## Carga en el depósito 2

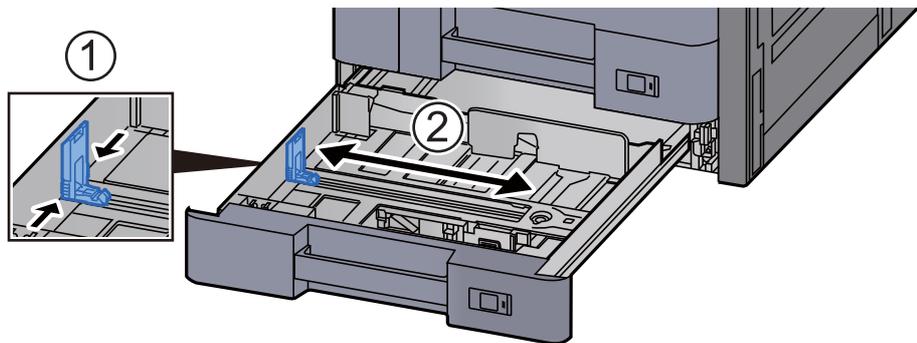
- 1 Saque el depósito totalmente de la máquina.



### NOTA

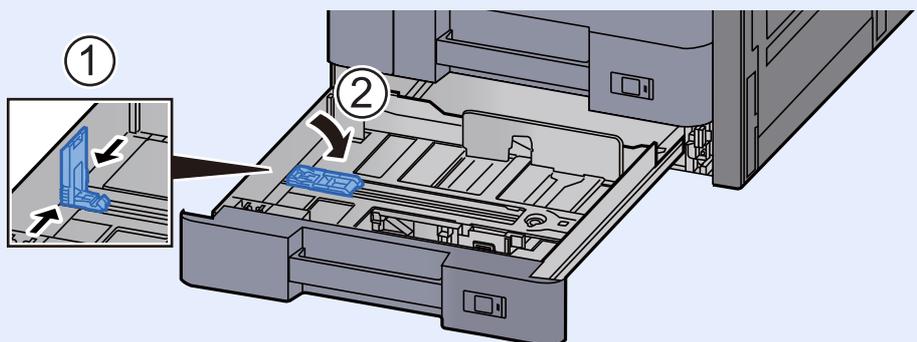
No extraiga más de un depósito a la vez.

- 2 Ajuste la guía de ajuste de la longitud del papel al tamaño de papel necesario.

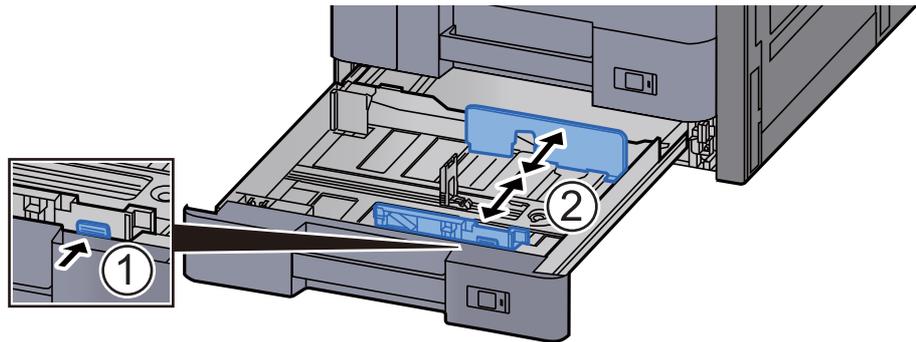


### NOTA

Si utiliza papel de tamaño 12×18", desplace la guía de ajuste de la longitud del papel al extremo izquierdo.

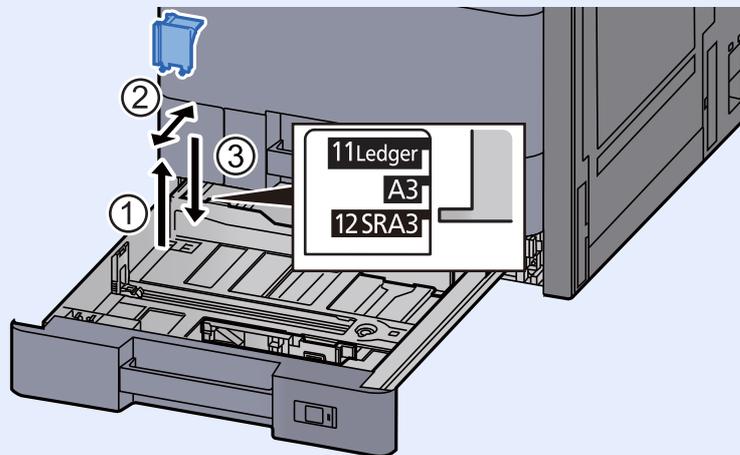


- 3 Ajuste la posición de las guías de ajuste de la anchura del papel que se encuentran en los lados izquierdo y derecho del depósito.

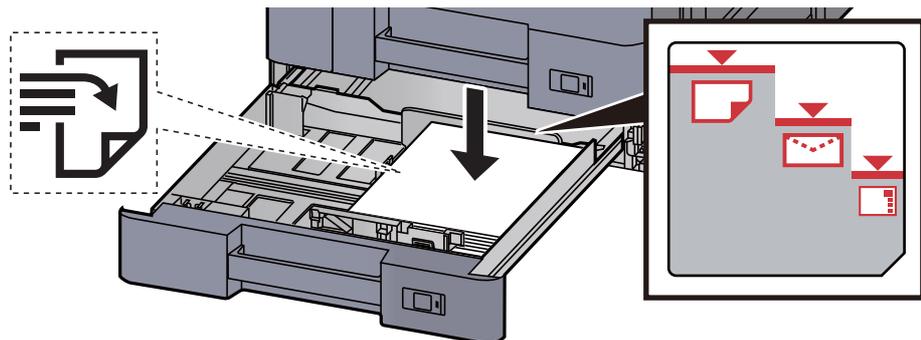


**NOTA**

Si utiliza papel de tamaño SRA3/12×18", A3, o Ledger, ajuste la guía auxiliar según corresponda.



- 4 Cargue papel.

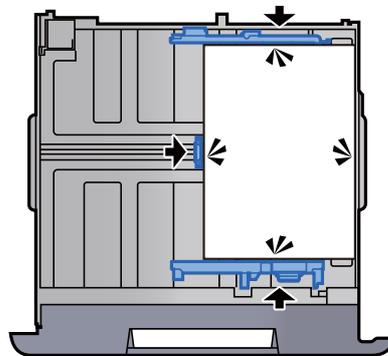


✓ **IMPORTANTE**

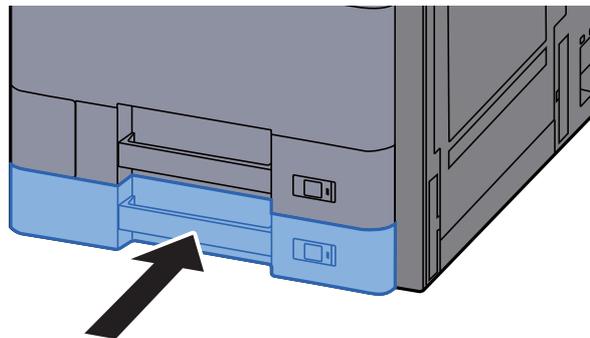
- Cargue el papel con la cara que desea imprimir hacia arriba.
- Cuando saque papel nuevo de su envoltorio, airéelo antes de colocarlo en el depósito.  
→ [Precauciones sobre la carga de papel \(página 3-2\)](#)
- Antes de cargar el papel, compruebe que no esté curvado ni doblado. El papel curvado o doblado puede causar atascos.
- Compruebe que el papel cargado no sobrepase el indicador de nivel (consulte la ilustración de arriba).
- Si el papel se coloca sin ajustar las guías de ajuste de la longitud y de la anchura del papel, el papel puede torcerse o atascarse.

5 Asegúrese de que las guías de longitud y anchura del papel están bien encajadas contra el papel.

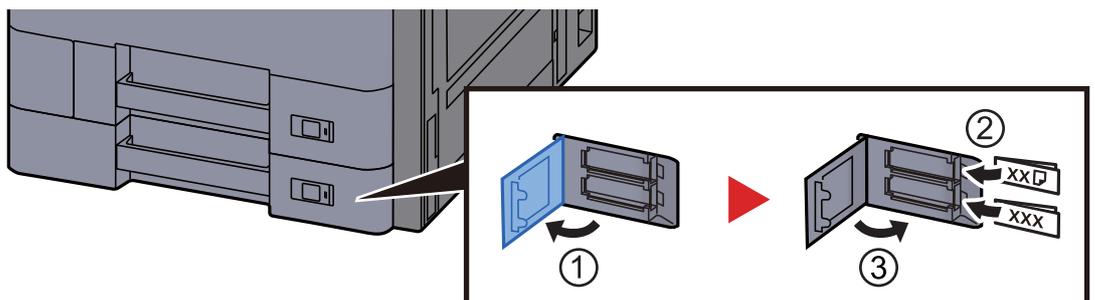
Si hay una separación, reajuste las guías para que queden ajustadas al papel.



6 Vuelva a introducir el depósito suavemente.



7 Inserte la indicación de la hoja de modo que se ajuste al tamaño y al tipo de papel que va a colocar.



8 Abra la pantalla.

Tecla [Menú Sistema/Contador] > [Configuración de depósito/bypass] > "Depósito 2" [Siguiente].

9 Configure la función.

Seleccione el tamaño y tipo de papel.

➔ [Depósito 1 \(a 5\) \(página 8-7\)](#)



**NOTA**

El tamaño del papel se puede detectar y seleccionar automáticamente; consulte:

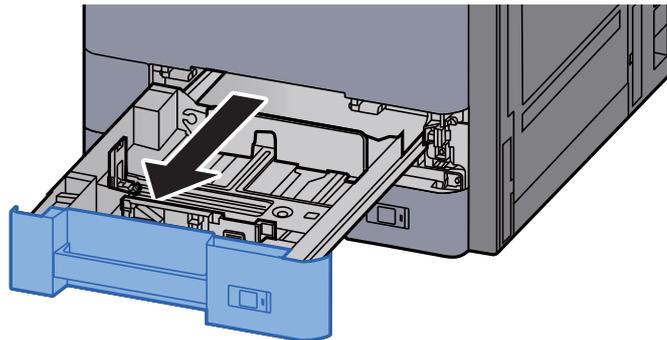
➔ [Selección de papel \(página 6-6\)](#)

➔ [Depósito 1 \(a 5\) \(página 8-7\)](#)

## Carga de sobres o cartulina en los depósitos

Coloque sobres o cartulina en los depósitos. Aquí, a modo de ejemplo, se explicará el procedimiento relativo al depósito 1.

1 Saque el depósito 1 totalmente de la máquina.

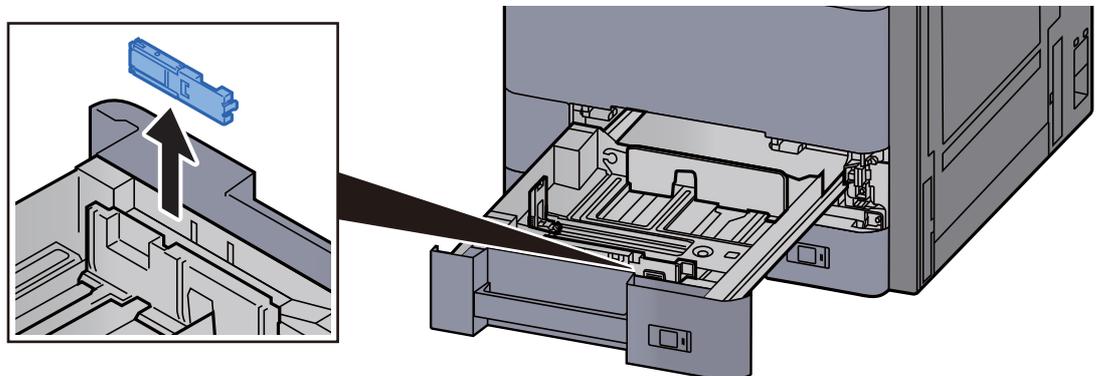


**NOTA**

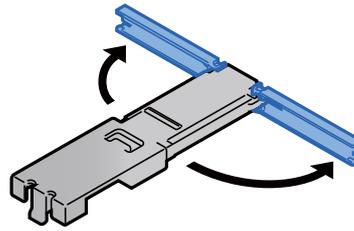
No extraiga más de un depósito a la vez.

2 Quite la guía de alimentación de sobres.

Si carga cartulina, vaya al paso 5.

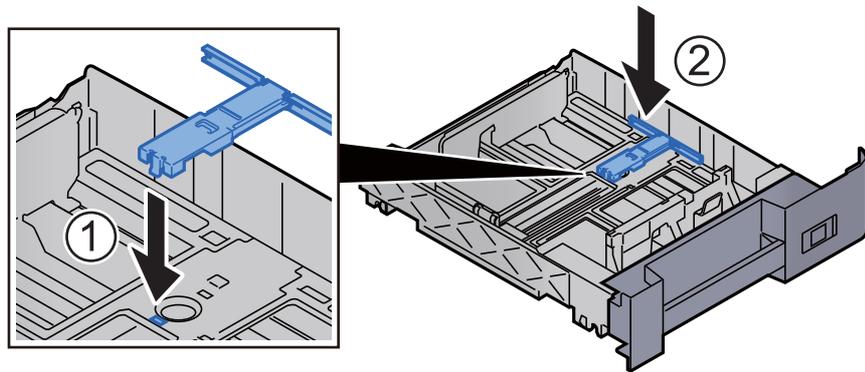


- 3 Despliegue la palanca de la guía de alimentación de papel si carga sobres más grandes que Sobre C5 con un ancho de 162 mm (6,4").

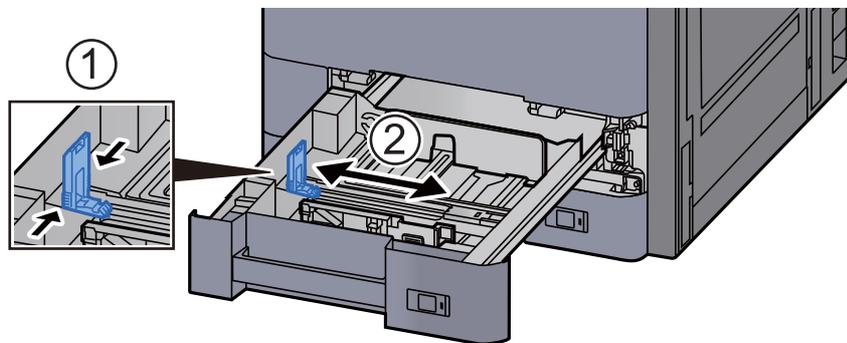


- 4 Instale la guía de alimentación de sobres como se muestra en la ilustración.

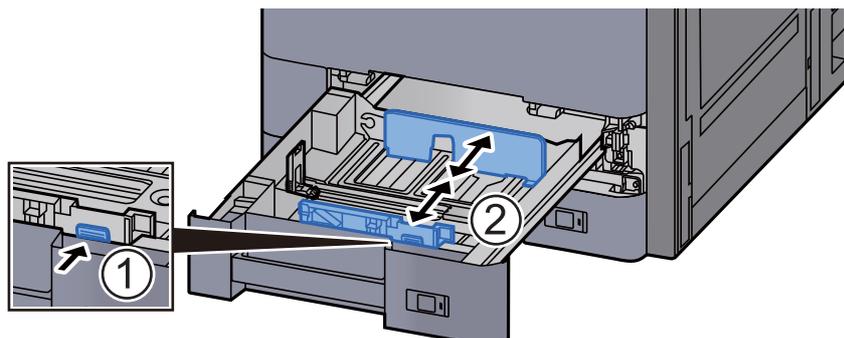
La ilustración de abajo muestra la palanca de la guía de alimentación de sobres desplegada.



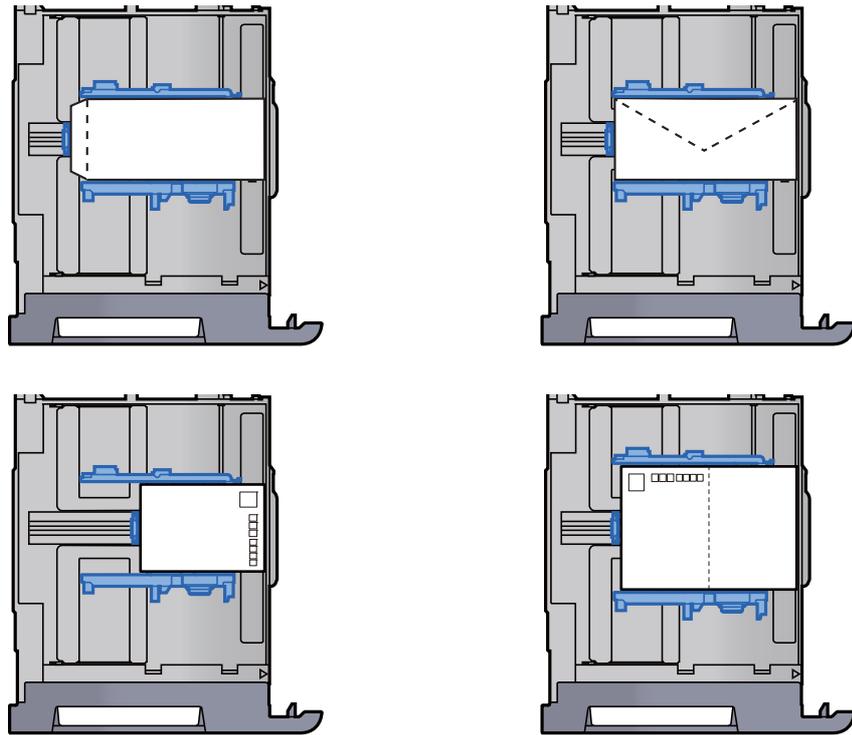
- 5 Ajuste la guía de ajuste de la longitud del papel al tamaño de papel necesario.



- 6 Ajuste la posición de las guías de ajuste de la anchura del papel que se encuentran en los lados izquierdo y derecho del depósito.



- 7 Cargue el sobre con la cara que desea imprimir hacia arriba.  
Ejemplo: impresión de la dirección.



✔ **IMPORTANTE**

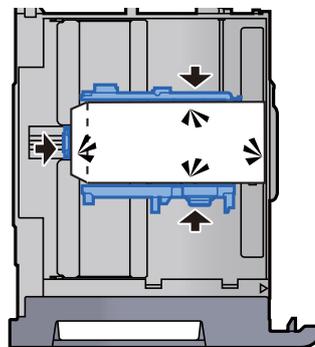
- La forma de cargar los sobres (orientación y disposición de la cara) varía según el tipo de sobre. Asegúrese de cargarlo correctamente, ya que de lo contrario la impresión se puede realizar en una dirección o en una cara errónea.
- Compruebe que los sobres cargados no sobrepasan el indicador de nivel.

💡 **NOTA**

Se pueden colocar alrededor de 100 postales o 30 sobres.

- 8 Asegúrese de que las guías de longitud y anchura del papel están bien encajadas contra el papel.

Si hay una separación, reajuste las guías para que queden ajustadas al papel.

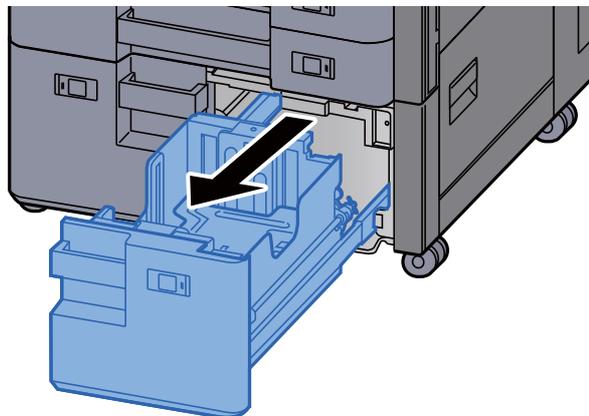


- 9 Vuelva a introducir con cuidado el depósito 1.
- 10 Abra la pantalla.  
[Menú Sistema/Contador] > [Configuración de depósito/bypass] > "Depósito 1"  
[Siguiente].
- 11 Configure la función.  
Seleccione el tamaño y tipo de sobre.  
➔ [Depósito 1 \(a 5\) \(página 8-7\)](#)
- 12 Use el controlador de impresora del PC para realizar esta configuración.  
Seleccione el tamaño y tipo de sobre con el controlador de impresora del PC.  
➔ [Impresión en papel de tamaño estándar \(página 4-4\)](#)  
➔ [Impresión en papel de tamaño no estándar \(página 4-6\)](#)

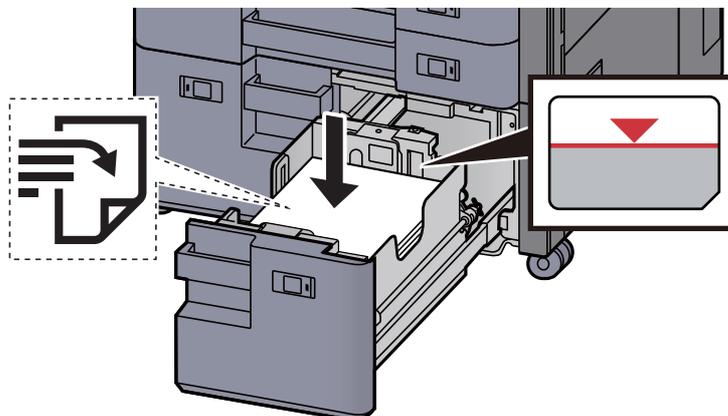
## Carga en el depósito de gran capacidad

En los procedimientos aquí descritos se utiliza el depósito 3.

- 1 Saque el depósito totalmente de la máquina.



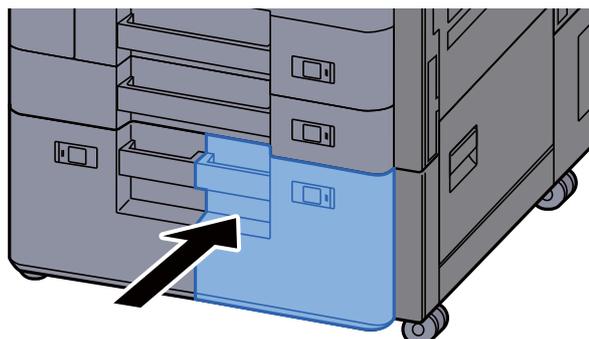
- 2 Cargue papel.



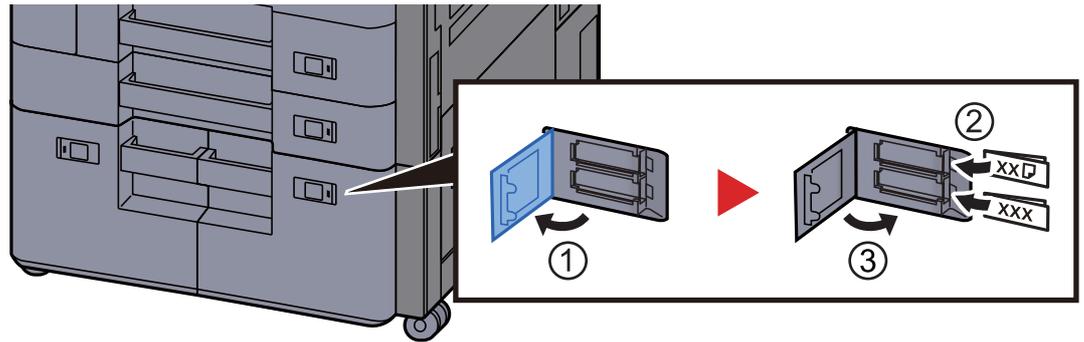
### ✓ IMPORTANTE

- Cargue el papel con la cara que desea imprimir hacia arriba.
- Cuando saque papel nuevo de su envoltorio, airéelo antes de colocarlo en el depósito.  
→ [Precauciones sobre la carga de papel \(página 3-2\)](#)
- Antes de cargar el papel, compruebe que no esté curvado ni doblado. El papel curvado o doblado puede causar atascos.
- Compruebe que el papel cargado no sobrepasa el indicador de nivel.

- 3 Vuelva a introducir el depósito suavemente.



- 4 Inserte la indicación de la hoja de modo que se ajuste al tamaño y al tipo de papel que va a colocar.



- 5 Abra la pantalla.  
[Menú Sistema/Contador] > [Configuración de depósito/bypass] > "Depósito 3"  
[Siguiete] > "Tipo medios" [Cambiar].

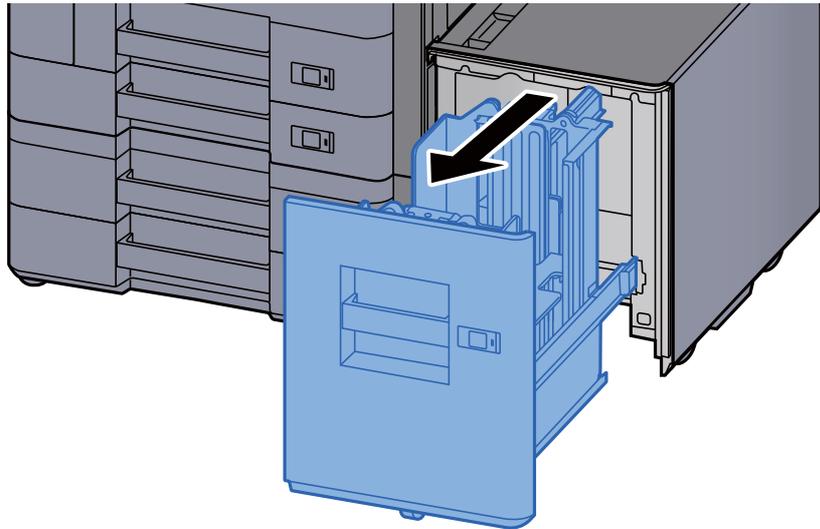
- 6 Configure la función.

Seleccione el tipo de papel.

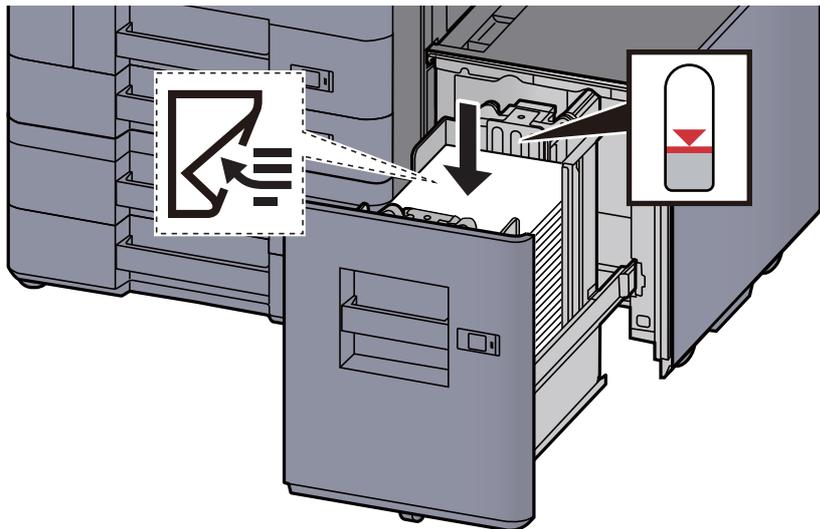
➔ [Depósito 1 \(a 5\) \(página 8-7\)](#)

## Carga en el depósito lateral

- 1 Saque el depósito totalmente de la máquina.



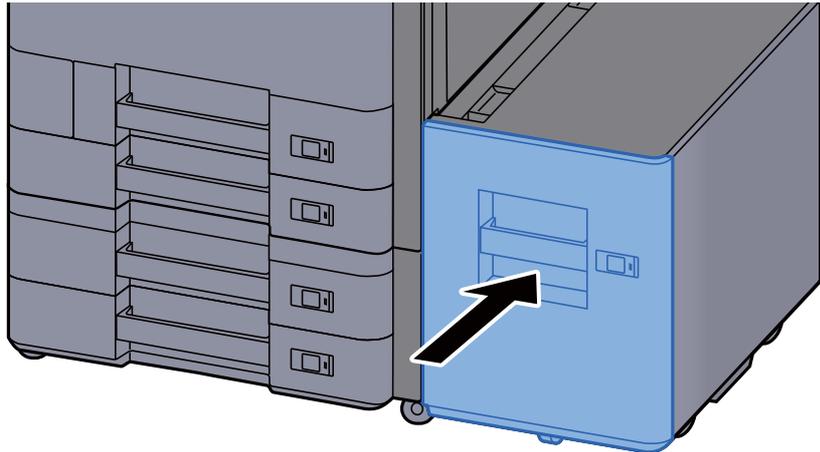
- 2 Cargue papel.



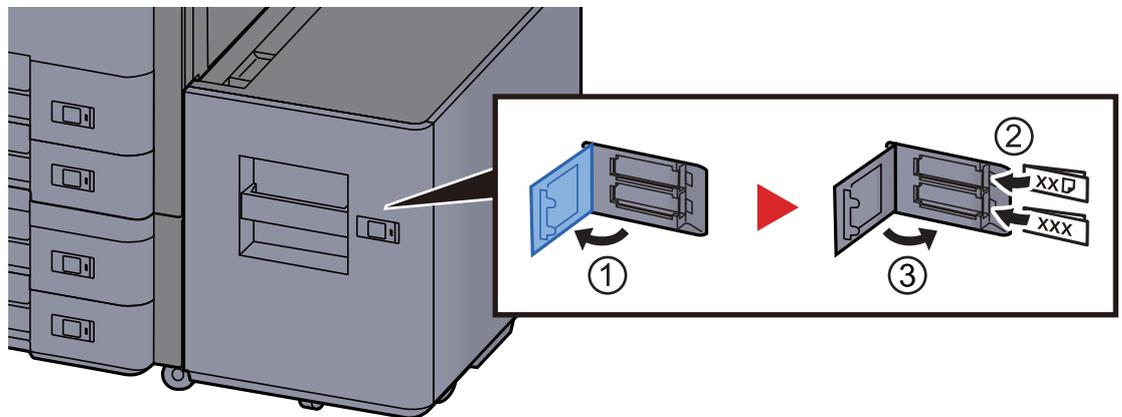
### ✓ IMPORTANTE

- Cargue el papel con la cara que desea imprimir hacia abajo.
- Cuando saque papel nuevo de su envoltorio, airéelo antes de colocarlo en el depósito.  
➔ [Precauciones sobre la carga de papel \(página 3-2\)](#)
- Antes de cargar el papel, compruebe que no esté curvado ni doblado. El papel curvado o doblado puede causar atascos.
- Compruebe que el papel cargado no sobrepasa el indicador de nivel.

- 3 Vuelva a introducir el depósito suavemente.



- 4 Inserte la indicación de la hoja de modo que se ajuste al tamaño y al tipo de papel que va a colocar.



- 5 Abra la pantalla.

[Menú Sistema/Contador] > [Configuración de depósito/bypass] > "Depósito 5"  
[Siguiendo] > "Tipo medios" [Cambiar].

- 6 Configure la función.

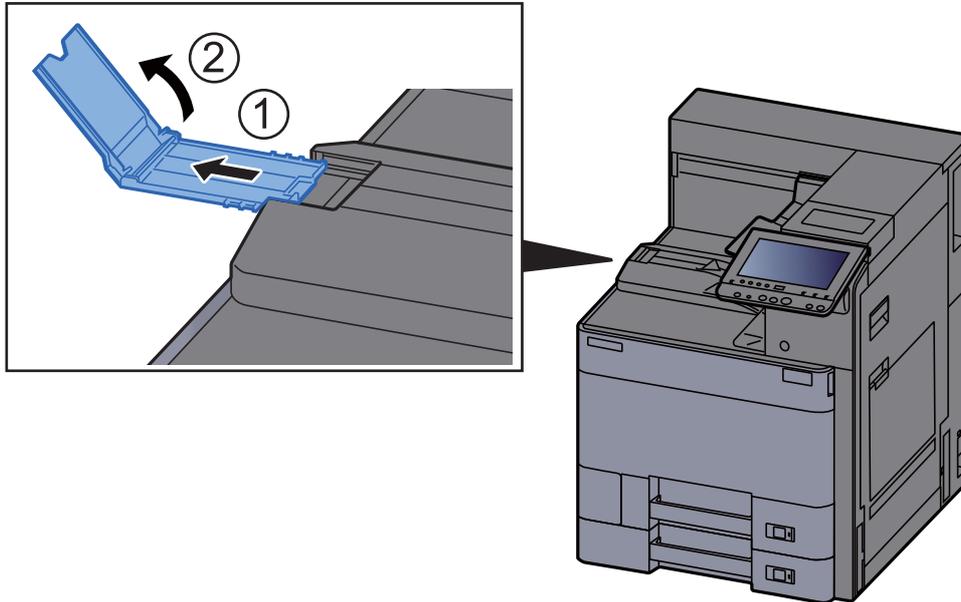
Seleccione el tipo de papel.

➔ [Depósito 1 \(a 5\) \(página 8-7\)](#)

# Precauciones sobre la salida de papel

## Tope de papel

Si usa papel A3/Ledger o de mayor tamaño, abra el tope de papel como se muestra en la figura.

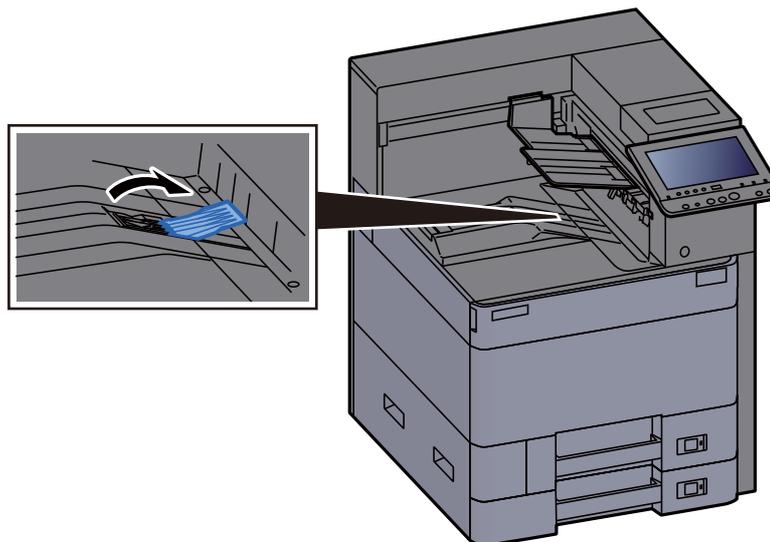


### NOTA

Si usa el separador de trabajos para la salida, puede abrir el tope de papel del separador de trabajos en caso necesario.

## Guía para apilar sobres

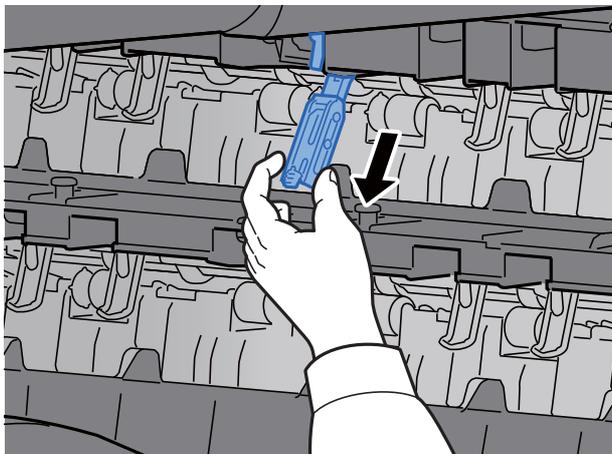
Si utiliza sobres, abra la guía para apilar sobres como se muestra abajo.



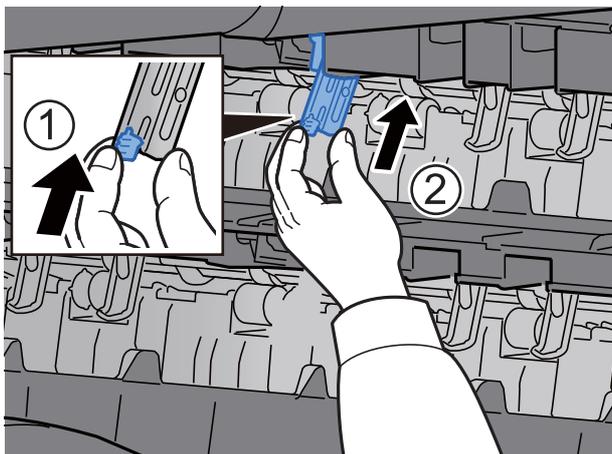
## Ajustador del nivel de pila

Si el papel que sale al separador de trabajos está muy curvado, puede desplegar el ajustador del nivel de pila como se describe en la figura.

### Despliegue del ajustador del nivel de pila



### Colocación del ajustador del nivel de pila en su posición original



# 4 Impresión desde un PC

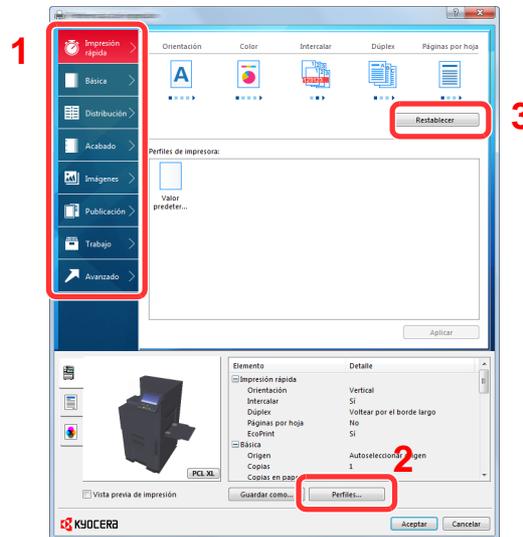
En este capítulo se explican los siguientes temas:

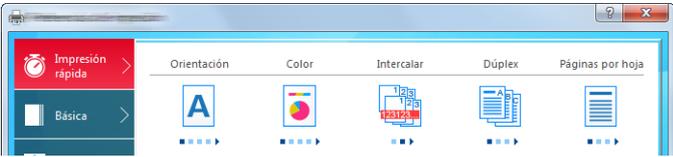
Pantalla de propiedades del controlador de la impresora .....	4-2
Consulta de la Ayuda del controlador de impresora .....	4-3
Cambio de la configuración predeterminada del controlador de impresora (Windows 8.1) .....	4-3
Impresión desde un PC .....	4-4
Impresión en papel de tamaño estándar .....	4-4
Impresión en papel de tamaño no estándar .....	4-6
Impresión de banner .....	4-9
Cancelación de la impresión desde un PC .....	4-16
Impresión desde un dispositivo de mano .....	4-17
Impresión con AirPrint .....	4-17
Impresión con Google Cloud Print .....	4-17
Impresión con Mopria .....	4-17
Impresión con Wi-Fi Direct .....	4-17
Impresión con NFC .....	4-18
Impresión de datos guardados en la impresora .....	4-19
Especificación del buzón de trabajos desde un PC y almacenamiento del trabajo .....	4-19
Impresión de documentos desde el buzón de impresión privada .....	4-20
Eliminación de los documentos almacenados en el buzón de impresión privada .....	4-20
Impresión de documentos desde el buzón de trabajo almacenado .....	4-21
Eliminación de los documentos almacenados en el buzón de trabajo almacenado .....	4-21
Impresión de documentos desde el buzón de copia rápida .....	4-22
Eliminación de los documentos almacenados en el buzón de copia rápida .....	4-22
Impresión de documentos desde el buzón de revisar y retener .....	4-23
Eliminación de los documentos almacenados en el buzón de revisar y retener .....	4-23
Supervisión del estado de la impresora (Status Monitor) .....	4-24
Acceso a Status Monitor .....	4-24
Salida de Status Monitor .....	4-24
Vista rápida del estado .....	4-24
Ficha Progreso de impresión .....	4-25
Ficha Estado de bandeja de papel .....	4-25
Ficha Estado de tóner .....	4-25
Ficha Alerta .....	4-26
Menú contextual de Status Monitor .....	4-26
Configuración de notificaciones de Status Monitor .....	4-27

# Pantalla de propiedades del controlador de la impresora

La pantalla de propiedades del controlador de impresora le permite configurar varios valores de impresión.

➔ **Printer Driver User Guide**

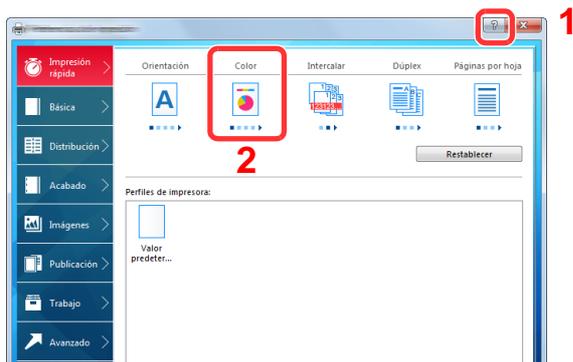


Nro.	Descripción
1	<p><b>Ficha [Impresión rápida]</b></p> <p>Contiene iconos que sirven para configurar fácilmente las funciones usadas con frecuencia. Cada vez que haga clic en un icono, se mostrará una imagen que se asemeje a los resultados de impresión y se aplicará la configuración.</p>  <p><b>Ficha [Básica]</b></p> <p>Esta ficha agrupa las funciones básicas que se utilizan con frecuencia. Puede usarla para configurar el tamaño del papel, el destino y la impresión dúplex.</p> <p><b>Ficha [Distribución]</b></p> <p>Esta ficha le permite configurar valores para la impresión de varios diseños, como la impresión de folletos, el modo Combinar, la impresión de póster y la escala.</p> <p><b>Ficha [Acabado]</b></p> <p>Esta ficha le permite configurar valores relacionados con el acabado de los medios impresos, como la encuadernación y el grapado.</p> <p><b>Ficha [Imágenes]</b></p> <p>Esta ficha le permite configurar valores relacionados con la calidad de los resultados de impresión.</p> <p><b>Ficha [Publicación]</b></p> <p>Esta ficha le permite crear portadas e insertarlas en trabajos de impresión, así como insertar páginas entre hojas de películas OHP.</p> <p><b>Ficha [Trabajo]</b></p> <p>Esta ficha le permite configurar valores para guardar los datos de impresión del PC en la máquina. Los documentos usados regularmente y otros datos se pueden guardar en la máquina para imprimirlos fácilmente más tarde. Como los documentos guardados se pueden imprimir directamente desde la máquina, esta función también es útil si desea imprimir un documento que no quiere que vean otras personas.</p> <p><b>Ficha [Avanzado]</b></p> <p>Esta ficha le permite configurar valores para agregar páginas de texto o marcas de agua a los datos de impresión.</p>

Nro.	Descripción
2	<p><b>[Perfiles]</b></p> <p>La configuración del controlador de impresora se puede guardar como un perfil. Los perfiles guardados se pueden llamar en cualquier momento, por lo que es muy práctico guardar la configuración que se usa con frecuencia.</p>
3	<p><b>[Editar]</b></p> <p>Haga clic en este botón para restablecer los valores iniciales de la configuración.</p>

## Consulta de la Ayuda del controlador de impresora

El controlador de impresora incluye una Ayuda. Para obtener información sobre la configuración de impresión, abra la pantalla de configuración de impresión del controlador de impresora y muestre la Ayuda como se explica abajo.



- 1 Haga clic en el botón [?] en la esquina superior derecha de la pantalla.
- 2 Haga clic en el elemento sobre el que desee obtener información.

### NOTA

La Ayuda aparece incluso cuando hace clic en el elemento sobre el que desee obtener información y pulsa la tecla [F1] en el teclado.

## Cambio de la configuración predeterminada del controlador de impresora (Windows 8.1)

La configuración predeterminada del controlador de impresora puede cambiarse. Al seleccionar la configuración usada con frecuencia, puede omitir pasos cuando imprima. Para más información sobre la configuración, consulte:

### ➔ Printer Driver User Guide

- 1 En Accesos en el Escritorio, haga clic en [Configuración], [Panel de control] y después [Ver dispositivos e impresoras].
- 2 Haga clic con el botón derecho en el icono del controlador de impresora de la máquina y después haga clic en el menú [Propiedades de impresora] del controlador de impresora.
- 3 Haga clic en el botón [Preferencias] en la ficha [General].
- 4 Seleccione la configuración predeterminada y haga clic en el botón [Aceptar].

# Impresión desde un PC

En esta sección se explica el método de impresión con el KX DRIVER.

## NOTA

- Para imprimir un documento desde aplicaciones, instale el controlador de impresora en el PC desde el DVD (Product Library) proporcionado.
- Según la resolución de la pantalla que se use, la configuración actual se muestra en la parte inferior del controlador de impresora.



- Al imprimir cartulinas o sobres, cárguelos en el bypass antes de realizar el siguiente procedimiento.  
➔ [Carga de papel en el bypass \(página 5-2\)](#)

## Impresión en papel de tamaño estándar

Si carga un tamaño de papel que está incluido en los tamaños de impresión de la máquina, seleccione el tamaño del papel en la ficha **[Básica]** de la pantalla de configuración de impresión del controlador de la impresora.

## NOTA

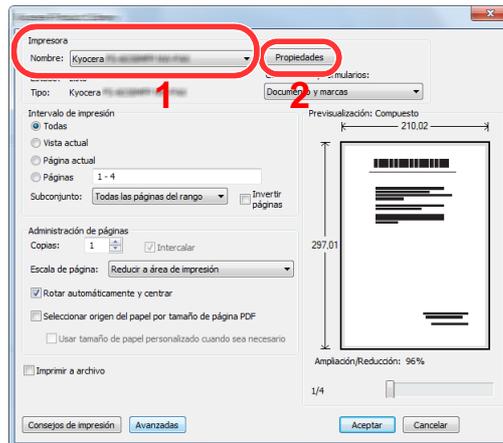
Especifique el tamaño y tipo de papel que va a imprimir desde el panel de controles.

- ➔ [Configuración de depósito/bypass \(página 8-7\)](#)

- 1 Abra la pantalla.  
Haga clic en **[Archivo]** y seleccione **[Imprimir]** en la aplicación.

## 2 Configure las opciones de configuración.

- 1 Seleccione la máquina en el menú "Impresora" y haga clic en el botón [**Propiedades**].



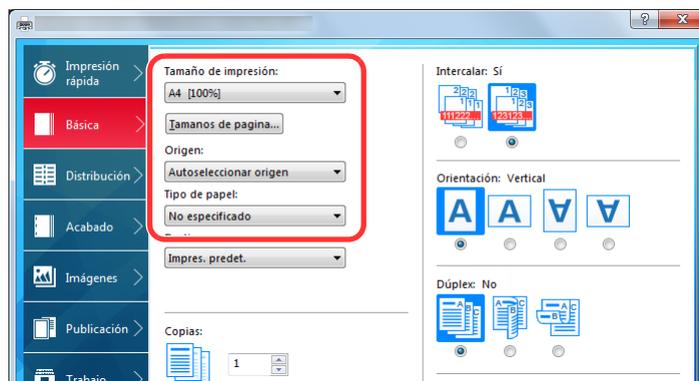
- 2 Seleccione la ficha [**Básica**].

- 3 Haga clic en "Tamaño de impresión" y seleccione el tamaño del papel que usará para la impresión.

Si desea cargar papel de un tamaño que no figura en los tamaños de impresión de la máquina, como cartulina o sobres, es necesario registrar el tamaño del papel.

➔ [Impresión en papel de tamaño no estándar \(página 4-6\)](#)

Para imprimir en papel especial, como papel grueso o transparencias, haga clic en el menú "Tipo de papel" y seleccione el tipo de papel.



- 4 Haga clic en el botón [**Aceptar**] para volver al cuadro de diálogo Imprimir.

## 3 Inicie la impresión.

Haga clic en el botón [**Aceptar**].

## Impresión en papel de tamaño no estándar

Si carga un tamaño de papel que no está en los tamaños de impresión de la máquina, registre el tamaño del papel en la ficha **[Básica]** de la pantalla de configuración de impresión del controlador de la impresora.

El tamaño registrado se podrá seleccionar en el menú "Tamaño de impresión".

### **NOTA**

Para ejecutar la impresión en la máquina, configure el tipo y tamaño de papel en:

➔ [Config. de papel \(página 8-12\)](#)

## 1 Abra la pantalla.

- 1 En Accesos en el Escritorio, haga clic en **[Configuración]**, **[Panel de control]** y después **[Ver dispositivos e impresoras]**.

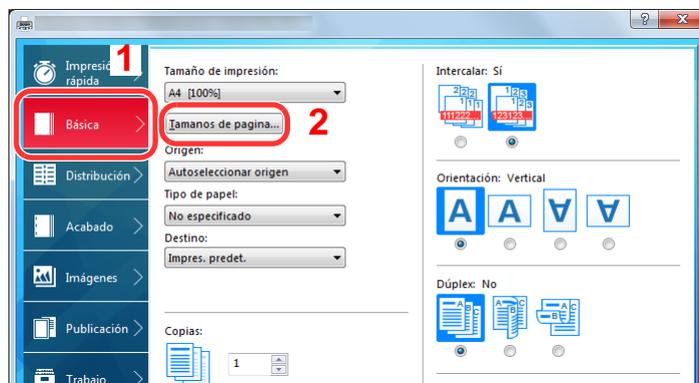
### **NOTA**

En Windows 7, haga clic en el botón **[Inicio]** de Windows y después haga clic en **[Ver dispositivos e impresoras]**.

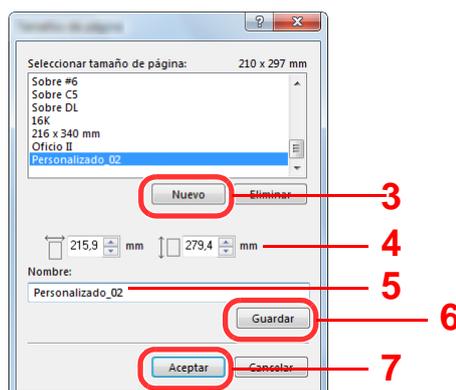
- 2 Haga clic con el botón derecho en el icono del controlador de impresora de la máquina y después haga clic en el menú **[Propiedades de impresora]** del controlador de impresora.
- 3 Haga clic en el botón **[Preferencias]** en la ficha **[General]**.

## 2 Registre el tamaño del papel.

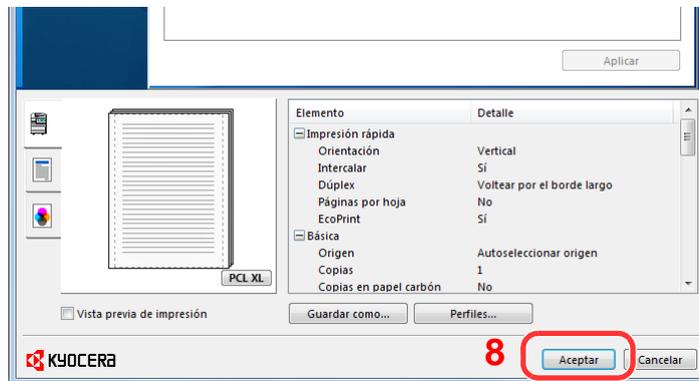
- 1 Haga clic en la ficha **[Básica]**.



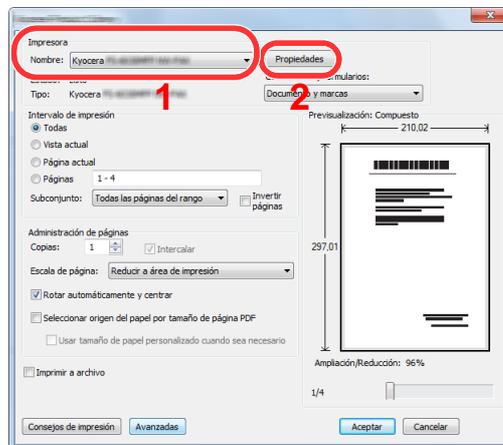
- 2 Haga clic en el botón **[Tamanos de pagina...]**.
- 3 Haga clic en el botón **[Nuevo]**.



- 4 Introduzca el tamaño del papel.
- 5 Introduzca el nombre del papel.
- 6 Haga clic en el botón **[Guardar]**.
- 7 Haga clic en el botón **[Aceptar]**.
- 8 Haga clic en el botón **[Aceptar]**.

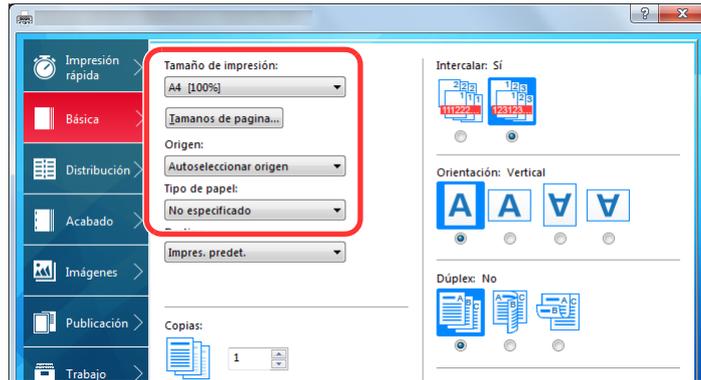


- 3 Aparece la pantalla de configuración de impresión.  
Haga clic en **[Archivo]** y seleccione **[Imprimir]** en la aplicación.
- 4 Seleccione el tamaño y tipo del papel de tamaño no estándar.
  - 1 Seleccione la máquina en el menú "Impresora" y haga clic en el botón **[Propiedades]**.



- 2 Seleccione la ficha **[Básica]**.

- Haga clic en el menú "Tamaño de impresión" y seleccione el tamaño de papel registrado en el paso 2.



Para imprimir en papel especial, como papel grueso o transparencias, haga clic en el menú "Tipo de papel" y seleccione el tipo de papel.

 **NOTA**

Si ha cargado una postal o un sobre, seleccione **[Cartulina]** o **[Sobre]** en el menú "Tipo de papel".

- Seleccione el origen de papel en el menú "Origen".
  - Haga clic en el botón **[Aceptar]** para volver al cuadro de diálogo Imprimir.
- Inicie la impresión.  
Haga clic en el botón **[Aceptar]**.

## Impresión de banner

Cuando se especifica una longitud de documento de 470,1 mm (18,5") a un máximo de 1.220,0 mm (48") para la impresión, el trabajo de impresión se trata como una impresión de documento banner.

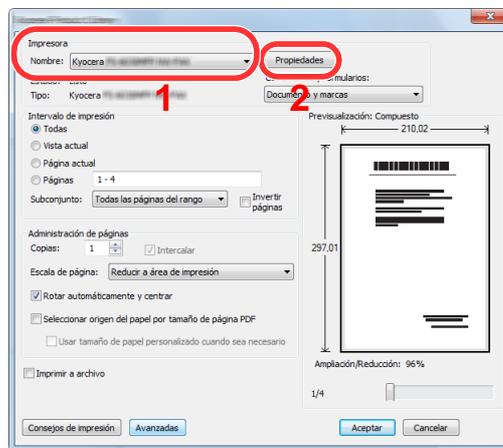
<b>Número máx. de hojas</b>	1 hoja (alimentación manual), 10 hojas (cuando la bandeja de banner opcional está instalada *1)
<b>Ancho del papel</b>	De 210 mm a 304,8 mm (de 8,26" a 12")
<b>Longitud del papel</b>	De 470,1 mm a 1.220 mm (de 18,5" a 48")
<b>Gramaje del papel</b>	De 136 a 163 g/m <sup>2</sup>
<b>Tipo de papel</b>	Pesado 2

\*1 Cuando se utiliza la bandeja de banner (opcional), se pueden alimentar hasta 10 hojas de papel de banner de forma continua. Para obtener información, consulte:

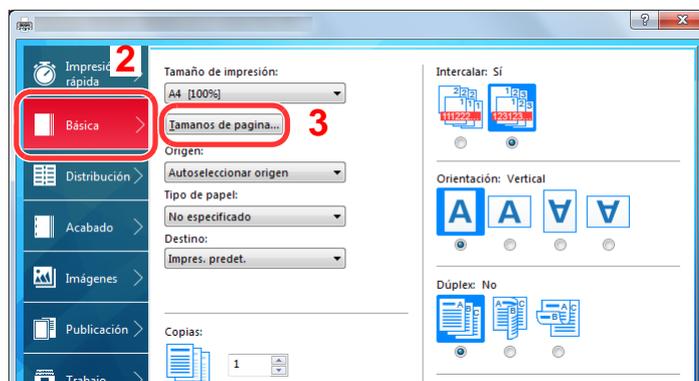
➔ [Uso de la bandeja de banner \(opcional\) \(página 4-12\)](#)

## Uso del bypass

- 1 Abra la pantalla.  
Haga clic en **[Archivo]** y seleccione **[Imprimir]** en la aplicación.
- 2 Configure las opciones de configuración.
  - 1 Seleccione la máquina en el menú "Impresora" y haga clic en el botón **[Propiedades]**.

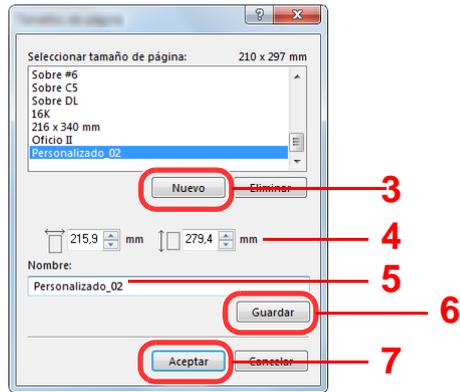


- 2 Seleccione la ficha **[Básica]**.



- 3 Haga clic en el botón **[Tamanos de pagina...]**.

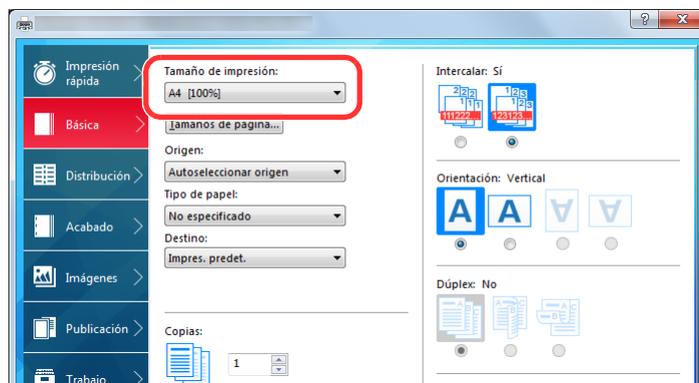
### 3 Registre el tamaño del papel.



- 1 Haga clic en el botón [**Nuevo**].
- 2 Introduzca la longitud (470,1 mm (18,51") o mayor) y el ancho del tamaño del papel personalizado que se está registrando.
- 3 Introduzca el nombre del papel.
- 4 Haga clic en el botón [**Guardar**].
- 5 Haga clic en el botón [**Aceptar**].

### 4 Configure el tamaño del papel de impresión.

- 1 Haga clic en el menú "Tamaño de impresión" y seleccione el tamaño de papel registrado en el paso 3.



- 2 Haga clic en el botón [**Aceptar**].

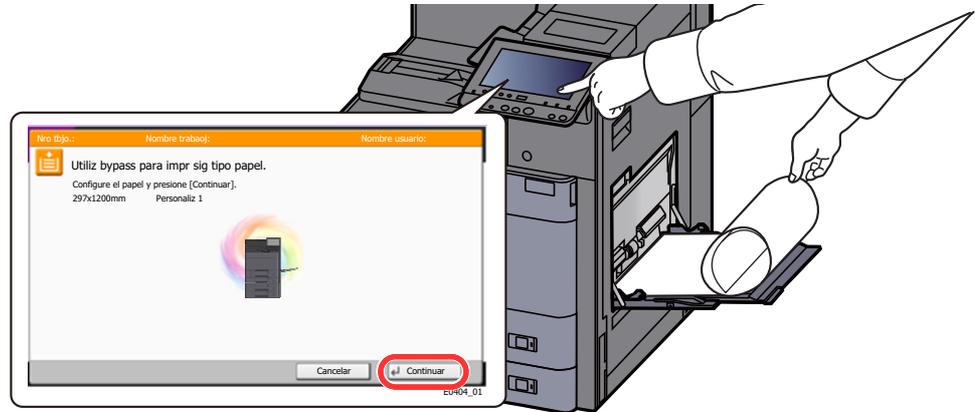
#### **NOTA**

Con la impresión de banner, se configura una resolución de 600 ppp.

## 5 Inicie la impresión.

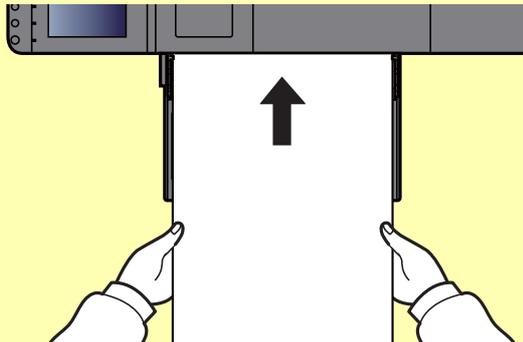
Haga clic en el botón **[Aceptar]**.

Cuando se ejecuta este tipo de impresión, aparece un mensaje en el panel de controles de la máquina. Coloque el papel en el bypass, manténgalo sujeto para que no se caiga y seleccione **[Continuar]**. Para cancelar la impresión, seleccione **[Cancelar]**.

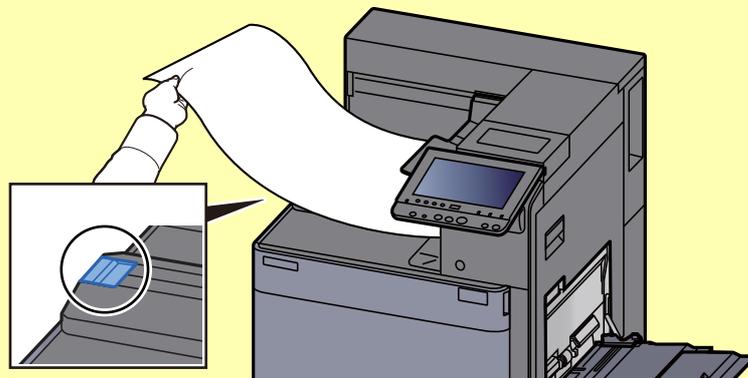


### ✓ IMPORTANTE

- Si en el controlador de impresora se selecciona una bandeja de salida que no se puede usar para la impresión de banner, como el buzón de correo (opción), la bandeja de salida se cambia automáticamente a otra que se pueda utilizar.
- Después de pulsar **[Continuar]**, sujete el papel con ambas manos para que se alimente correctamente.



- Una vez iniciada la impresión, tome el papel cuando salga para que no se caiga. Si usa la bandeja principal como bandeja de salida, no levante el tope.



Configure si la pantalla de confirmación aparece o no antes de que se imprima cada hoja al imprimir varias hojas de banner.

➔ [Mensajes impres. Banner \(página 8-23\)](#)

## Uso de la bandeja de banner (opcional)

Cuando se utiliza la bandeja de banner (opcional), se pueden alimentar hasta 10 hojas de papel de banner de forma continua.

El procedimiento de configuración del papel de banner con el controlador de impresora es el mismo que se describe en Uso del bypass.

➔ [Uso del bypass \(página 4-9\)](#)

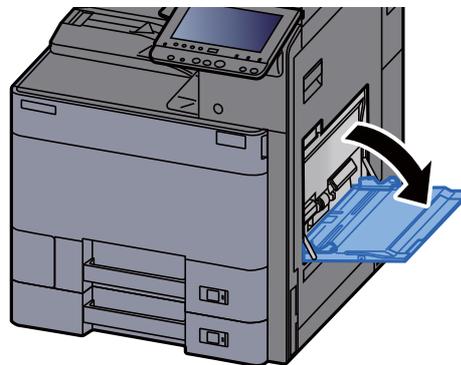
### **NOTA**

La longitud de papel admitida en la bandeja de banner es de 470,1 mm a 1.220 mm (de 18,5" a 48").

#### 1 Abra el bypass.

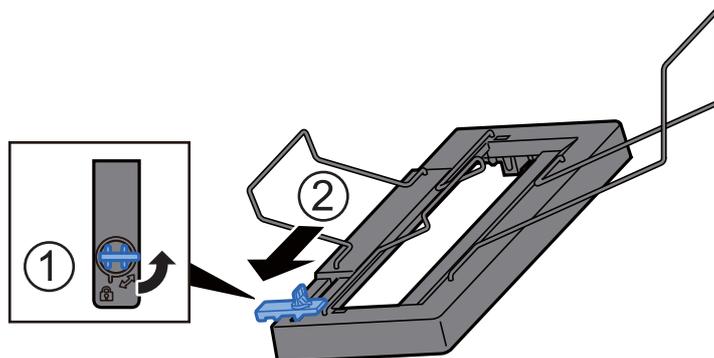
Abra el bypass hasta que se detenga.

No despliegue la sección de la bandeja de soporte del bypass.

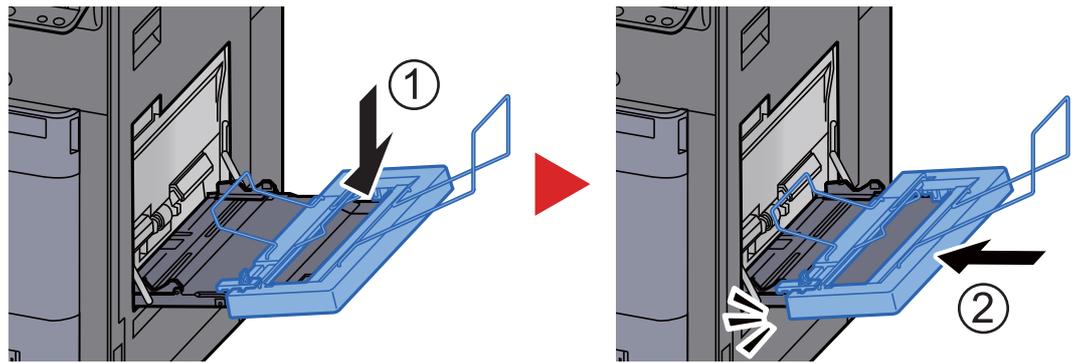


#### 2 Instale la bandeja de banner.

1 Suelte el bloqueo de la guía de ancho del papel en la bandeja de banner y ábrala hasta su máximo ancho.

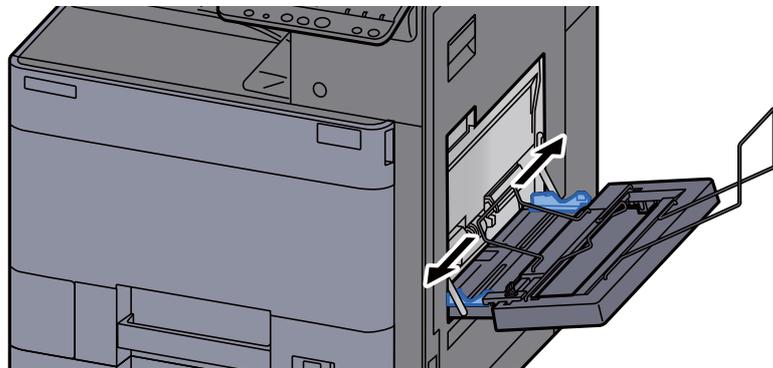


- 2 Coloque la bandeja de banner en el bypass.



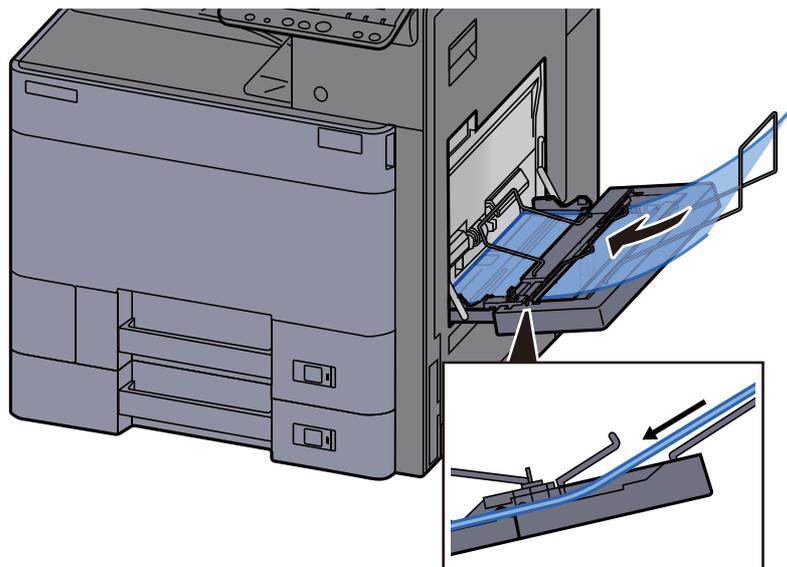
- 3 Cargue papel.

- 1 Abra las guías de ajuste de la anchura del papel del bypass hasta su máximo ancho.

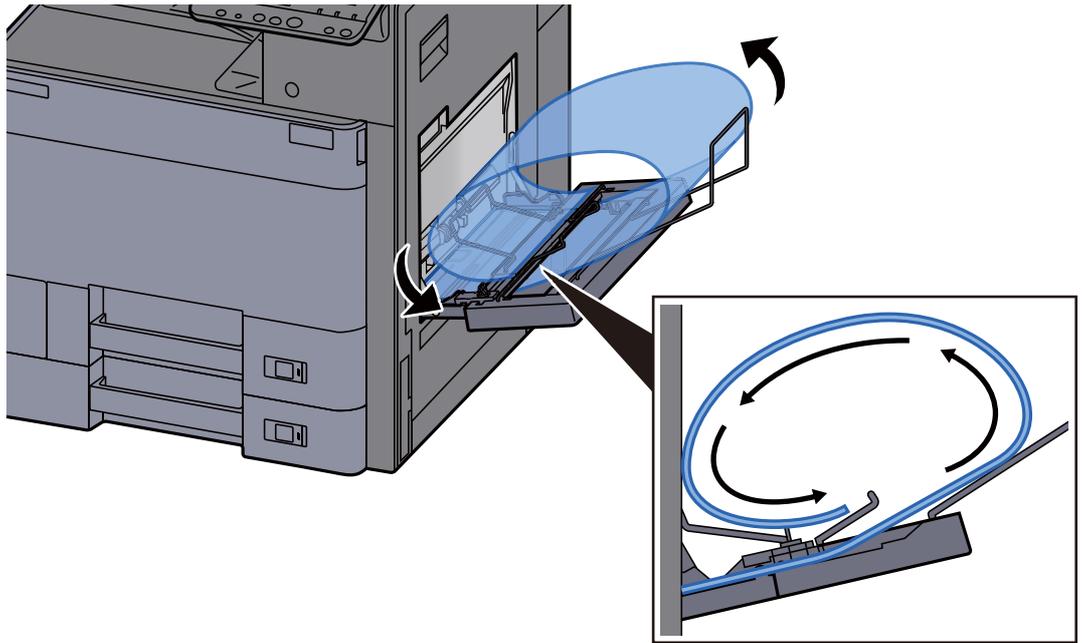


Asegúrese de que la bandeja de banner está instalada de manera que las guías de ajuste de la anchura del papel de la bandeja de banner están fuera de las guías de ajuste de la anchura del papel del bypass.

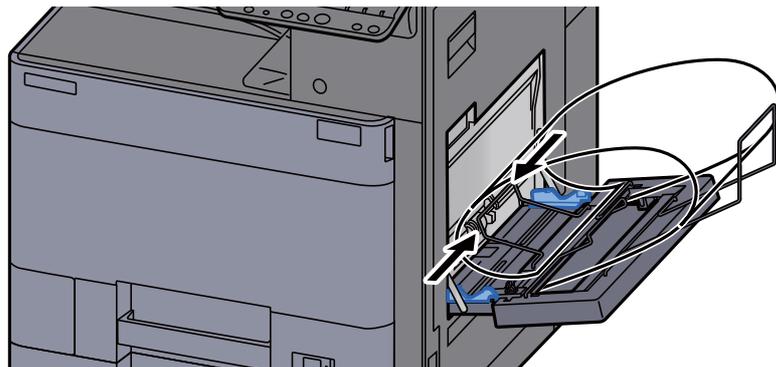
- 2 Cargue el papel de banner de modo que pase por debajo de la barra de sujeción de papel.



- 3 Pase el nuevo papel de banner y coloque el extremo en el soporte del papel.



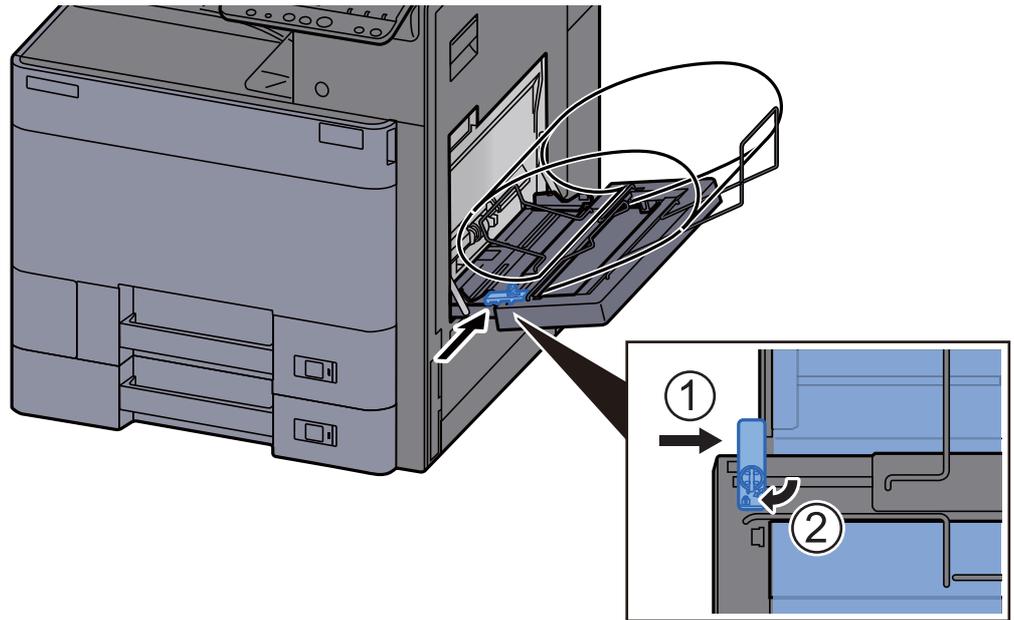
- 4 Ajuste las guías de anchura de papel a la anchura del papel.



✔ **IMPORTANTE**

Si queda un hueco entre el papel y las guías de ajuste de la anchura del papel, vuelva a ajustar las guías para que coincidan con el papel e impedir así que el papel se alimente mal y atascos de papel.

- 5 Ajuste las guías de ajuste de la anchura del papel de la bandeja de banner de modo que tengan el mismo ancho que las guías de ajuste de la anchura del papel del bypass y bloquéelas.



**✓ IMPORTANTE**

Retire el papel cuando termine la impresión de banner o cuando no se esté utilizando la bandeja de banner.

**💡 NOTA**

La pantalla de confirmación de impresión se puede configurar en el Menú Sistema para que no aparezca cuando la bandeja de banner esté instalada. Esto permitirá la impresión continua en varias hojas. Consulte:

➔ [Mensajes impres. Banner \(página 8-23\)](#)

## Cancelación de la impresión desde un PC

Para cancelar un trabajo de impresión ejecutado con el controlador de impresora antes de que la impresora inicie la impresión, realice lo siguiente:



### NOTA

Si desea cancelar la impresión desde esta máquina, consulte:

➔ [Cancelación de trabajos \(página 5-14\)](#)

- 1 Haga doble clic en el icono de impresora (  ) que se muestra en la barra de tareas en la parte inferior derecha del escritorio de Windows para abrir el cuadro de diálogo de la impresora.
- 2 Haga clic en el archivo cuya impresión desea cancelar y seleccione [Cancelar] en el menú "Documento".

# Impresión desde un dispositivo de mano

Esta máquina admite AirPrint, Google Cloud Print y Mopria. En función del sistema operativo y aplicación compatible, puede imprimir el trabajo desde cualquier dispositivo de mano o PC sin instalar el controlador de impresora.

## Impresión con AirPrint

AirPrint es una función de impresión que se incluye de forma estándar en iOS 4.2 y productos posteriores, y Mac OS X 10.7 y productos posteriores.

Para utilizar AirPrint, asegúrese de que la opción AirPrint está activada en Command Center RX.

➔ **Command Center RX User Guide**



## Impresión con Google Cloud Print

Google Cloud Print es un servicio de impresión ofrecido por Google. Este servicio permite a un usuario con una cuenta de Google imprimir desde una máquina conectada a Internet.

La máquina se puede configurar en Command Center RX.

➔ **Command Center RX User Guide**

### **NOTA**

Se necesita una cuenta de Google para usar Google Cloud Print. Obtenga una cuenta de Google si todavía no tiene ninguna.

También es necesario registrar previamente la máquina en el servicio Google Cloud Print. La máquina se puede registrar desde un PC conectado a la misma red.

## Impresión con Mopria

Mopria es un estándar de función de impresión que se incluye en los productos con Android 4.4 o versiones posteriores.

Mopria Print Service se debe instalar y activar previamente.

Para obtener más información sobre su uso, consulte el sitio Web de Mopria Alliance.

## Impresión con Wi-Fi Direct

Wi-Fi Direct es una norma para LAN inalámbricas creada por Wi-Fi Alliance. Esta es una de las funciones de las LAN inalámbricas que, sin un punto de acceso LAN inalámbrico ni un enrutador LAN inalámbrico, permite la comunicación directa entre dispositivos de punto a punto.

El procedimiento de impresión con Wi-Fi Direct es igual que el empleado con dispositivos de mano normales.

Cuando se utiliza un nombre de impresora o un nombre Bonjour en la configuración de puerto de la propiedad de impresora, es posible imprimir el trabajo si se especifica el nombre en la conexión Wi-Fi Direct.

Cuando se utiliza una dirección IP para el puerto, especifique la dirección IP de esta máquina.

## Impresión con NFC

Si Wi-Fi y Wi-Fi Direct se han configurado previamente, la red entre esta máquina y el dispositivo de mano se configurará al pulsar sobre una etiqueta NFC.

- ➔ [Configuración de la red inalámbrica \(página 2-28\)](#)
- ➔ [Configuración de Wi-Fi Direct \(página 2-33\)](#)

# Impresión de datos guardados en la impresora

Puede guardar el trabajo de impresión en el Buzón de trabajos del dispositivo e imprimirlo si es necesario.

Si establece la configuración de la ficha [**Trabajo**] del controlador de impresora y después imprime, el trabajo de impresión se guardará en el buzón de trabajos (memoria) y se podrá ejecutar la impresión en la máquina.

Siga el procedimiento de abajo cuando utilice el buzón de trabajos:

Especificación del buzón de trabajos desde un PC y envío del trabajo de impresión. ([página 4-19](#))



Uso del panel de controles para especificar un archivo de un buzón e imprimirlo.

Puede imprimir los documentos desde los siguientes buzones:

- ➔ [Impresión de documentos desde el buzón de impresión privada \(página 4-20\)](#)
- ➔ [Impresión de documentos desde el buzón de trabajo almacenado \(página 4-21\)](#)
- ➔ [Impresión de documentos desde el buzón de copia rápida \(página 4-22\)](#)
- ➔ [Impresión de documentos desde el buzón de revisar y retener \(página 4-23\)](#)

## Especificación del buzón de trabajos desde un PC y almacenamiento del trabajo

- 1 Haga clic en [Archivo] y seleccione [Imprimir] en la aplicación.  
Aparece el cuadro de diálogo Imprimir.
- 2 Seleccione la máquina en el menú "Nombre".
- 3 Haga clic en el botón [Propiedades].  
Aparece el cuadro de diálogo Propiedades.
- 4 Haga clic en la ficha [Trabajos] y active la casilla [Almacenamiento de trabajo (e-MPS)] para configurar la función.



### NOTA

Para obtener información sobre cómo usar el software del controlador de impresora, consulte:

- ➔ **Printer Driver User Guide**

## Impresión de documentos desde el buzón de impresión privada

En la impresión privada, puede especificar que un trabajo no se imprima hasta que utilice la máquina. Cuando envíe el trabajo desde el software de la aplicación, especifique un código de acceso de 4 dígitos en el controlador de impresora. El trabajo se libera para imprimirse cuando se introduce el código de acceso en el panel de controles, lo que garantiza la confidencialidad del trabajo de impresión. Una vez terminado el trabajo de impresión o cuando se apaga el interruptor de encendido, los datos se eliminan.

### 1 Abra la pantalla.

- 1 Tecla **[Inicio]** > **[Buzón trabajos]**.
- 2 **[Impresión privada/trabajo almacenado]** > **[Abrir]**.
- 3 Seleccione el creador del documento > **[Abrir]**.

### 2 Imprima el documento.

- 1 Seleccione el documento que desea imprimir > **[Imprimir]**.
- 2 Introduzca el código de acceso.
- 3 Especifique el número de copias que desea imprimir.
- 4 Seleccione **[Inic impr]**.

Comienza la impresión.

Una vez terminada la impresión, el trabajo de impresión privada se elimina automáticamente.

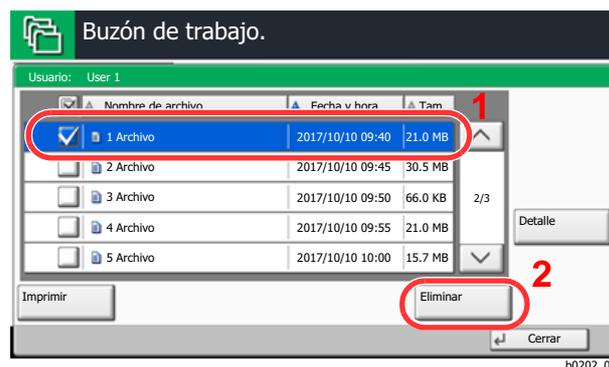
## Eliminación de los documentos almacenados en el buzón de impresión privada

### 1 Abra la pantalla.

- 1 Tecla **[Inicio]** > **[Buzón trabajos]**.
- 2 **[Impresión privada/trabajo almacenado]** > **[Abrir]**.
- 3 Seleccione el creador del documento > **[Abrir]**.

### 2 Elimine el documento.

Seleccione el documento que desea eliminar > **[Eliminar]** > Introduzca el código de acceso.



El documento se elimina.

## Impresión de documentos desde el buzón de trabajo almacenado

En Trabajo almacenado, los datos de impresión enviados desde la aplicación se guardan en la máquina. Puede configurar un código de acceso si es necesario. Si configura un código de acceso, introdúzcalo al imprimir. Tras la impresión, los datos de impresión se almacenarán en el buzón de trabajo almacenado. Esto permite imprimir los mismos datos de impresión repetidas veces.

- 1 Abra la pantalla.
  - 1 Tecla **[Inicio]** > **[Buzón trabajos]**.
  - 2 **[Impresión privada/trabajo almacenado]** > **[Abrir]**.
  - 3 Seleccione el creador del documento > **[Abrir]**.
  
- 2 Imprima el documento.
  - 1 Seleccione el documento que desea imprimir > **[Imprimir]**.
  - 2 Especifique el número de copias que desea imprimir.
  - 3 Seleccione **[Inic impr]**.  
Comienza la impresión.



### NOTA

Si el documento está protegido con un código de acceso, se mostrará la pantalla de ingreso de contraseña. Introduzca la contraseña con las teclas numéricas.

## Eliminación de los documentos almacenados en el buzón de trabajo almacenado

- 1 Abra la pantalla.
  - 1 Tecla **[Inicio]** > **[Buzón trabajos]**.
  - 2 **[Impresión privada/trabajo almacenado]** > **[Abrir]**.
  - 3 Seleccione el creador del documento > **[Abrir]**.
  
- 2 Elimine el documento.
  - 1 Seleccione el documento que desea eliminar > **[Eliminar]**.
  - 2 Si el documento está protegido con un código de acceso, introduzca dicho código.  
El documento se elimina.

## Impresión de documentos desde el buzón de copia rápida

La función de copia rápida facilita la realización de impresiones adicionales de un documento que ya se ha impreso. La activación de la función de copia rápida y la impresión de un documento mediante el controlador de impresora permite almacenar los datos de impresión en el buzón de trabajos de copia rápida. Cuando se necesiten copias adicionales, puede volver a imprimir el número solicitado de copias desde el panel digital. De forma predeterminada, se pueden almacenar hasta 32 documentos. Cuando se apague la máquina, todos los trabajos almacenados se borrarán.

### NOTA

- Cuando se alcance el límite de trabajos, los más antiguos serán reemplazados por los más nuevos.
- Para conservar espacio libre en el buzón, puede definir el número máximo de trabajos almacenados.

➔ [Retenc tbjo copia rápida \(página 8-25\)](#)

- 1 Abra la pantalla.
  - 1 Tecla [**Inicio**] > [**Buzón trabajos**].
  - 2 [**Copia rápida/revisar y retener**] > [**Abrir**].
  - 3 Seleccione el creador del documento > [**Abrir**].
- 2 Imprima el documento.
  - 1 Seleccione el documento que desea imprimir > [**Imprimir**].
  - 2 Especifique el número de copias que desea imprimir.
  - 3 Seleccione [**Inic impr**].  
Comienza la impresión.

## Eliminación de los documentos almacenados en el buzón de copia rápida

- 1 Abra la pantalla.
  - 1 Tecla [**Inicio**] > [**Buzón trabajos**].
  - 2 [**Copia rápida/revisar y retener**] > [**Abrir**].
  - 3 Seleccione el creador del documento > [**Abrir**].
- 2 Elimine el documento.  
Seleccione el documento que desea eliminar > [**Eliminar**] > [**Si**].  
El documento se elimina.

## Impresión de documentos desde el buzón de revisar y retener

La función Revisar y retener genera una sola impresión de prueba del trabajo de varias impresiones y retiene la impresión de las copias restantes. Si imprime un trabajo de varias impresiones con la función Revisar y retener mediante el controlador de impresora, puede imprimir una sola copia y mantener los datos del documento en el buzón de trabajo. Para seguir imprimiendo las copias restantes, use el panel digital. Puede cambiar el número de copias que desea imprimir.

- 1 Abra la pantalla.
  - 1 Tecla **[Inicio]** > **[Buzón trabajos]**.
  - 2 **[Copia rápida/revisar y retener]** > **[Abrir]**.
  - 3 Seleccione el creador del documento > **[Abrir]**.
  
- 2 Imprima el documento.
  - 1 Seleccione el documento que desea imprimir > **[Imprimir]**.
  - 2 Especifique el número de copias que desea imprimir.
  - 3 Seleccione **[Inic impr]**.  
Comienza la impresión.

## Eliminación de los documentos almacenados en el buzón de revisar y retener

- 1 Abra la pantalla.
  - 1 Tecla **[Inicio]** > **[Buzón trabajos]**.
  - 2 **[Copia rápida/revisar y retener]** > **[Abrir]**.
  - 3 Seleccione el creador del documento > **[Abrir]**.
  
- 2 Elimine el documento.

Seleccione el documento que desea eliminar > **[Eliminar]** > **[Sí]**.

El documento se elimina.

# Supervisión del estado de la impresora (Status Monitor)

Status Monitor supervisa el estado de la impresora y ofrece una función de informes continua.

## NOTA

Si activa Status Monitor, compruebe el estado de abajo.

- KX DRIVER está instalado.
  - **[Enhanced WSD]** o **[Enhanced WSD(SSL)]** están activados.
- ➔ [Red \(página 8-33\)](#)

## Acceso a Status Monitor

Status Monitor también se inicia cuando se inicia la impresión.

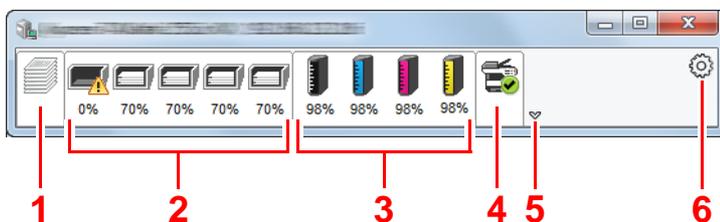
## Salida de Status Monitor

Utilice uno de los métodos siguientes para salir de Status Monitor.

- Salida manual:  
Haga clic en el icono Configuración y seleccione Salir en el menú para salir de Status Monitor.
- Salida automática:  
Status Monitor se cierra automáticamente si no se utiliza después de 7 minutos.

## Vista rápida del estado

El estado de la impresora se muestra mediante iconos. Al hacer clic en el botón Expandir se muestra información detallada.

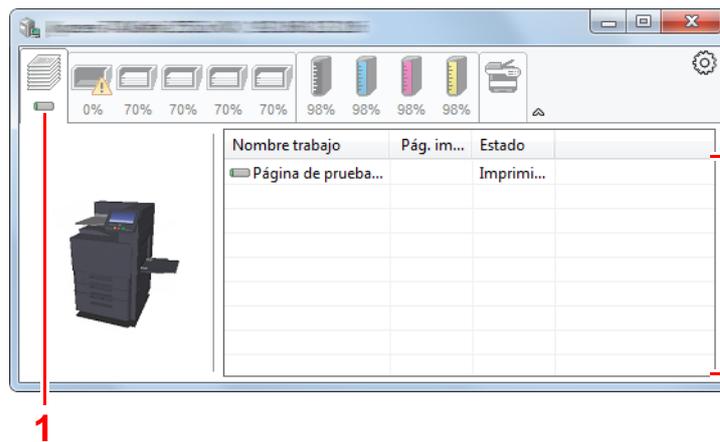


- 1 Ficha Progreso de impresión
- 2 Ficha Estado de bandeja de papel
- 3 Ficha Estado de tóner
- 4 Ficha Alerta
- 5 Botón Expandir
- 6 Icono Configuración

Al hacer clic en cada icono se muestra información detallada.

## Ficha Progreso de impresión

Muestra el estado de los trabajos de impresión.

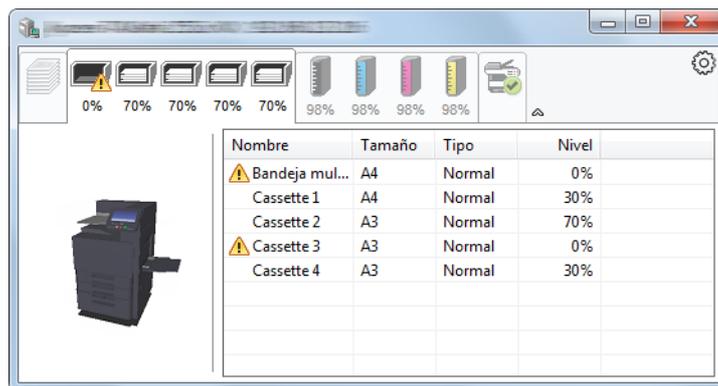


- 1 Icono de estado
- 2 Lista de trabajos

Si selecciona un trabajo en la lista de trabajos, podrá cancelarlo con el menú que aparece al hacer clic con el botón derecho.

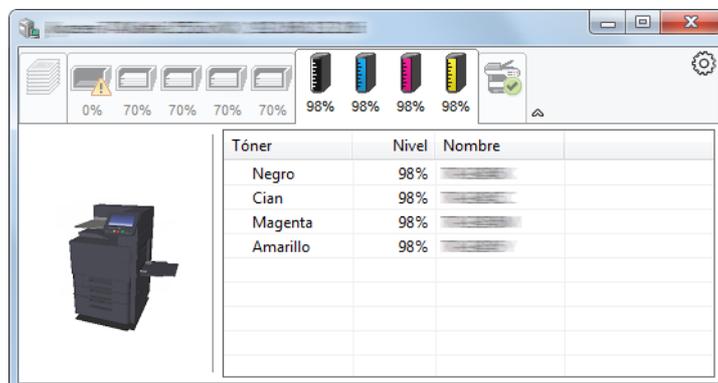
## Ficha Estado de bandeja de papel

Muestra información sobre el papel en la impresora y sobre la cantidad de papel restante.



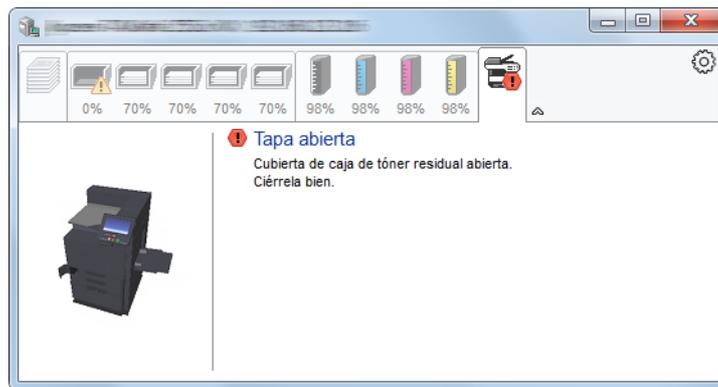
## Ficha Estado de tóner

Muestra la cantidad de tóner restante.



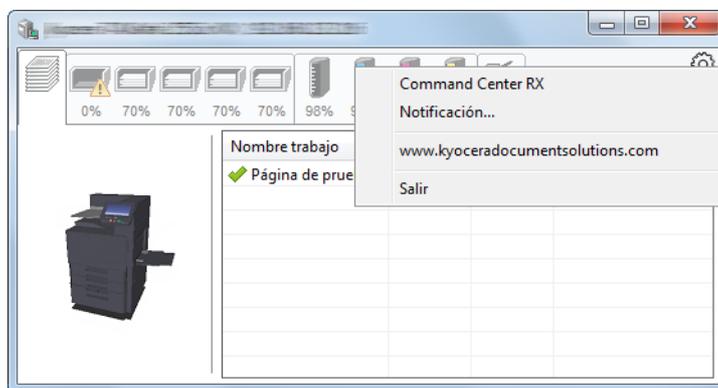
## Ficha Alerta

Si se produce un error, aparece un aviso con una imagen 3D y un mensaje.



## Menú contextual de Status Monitor

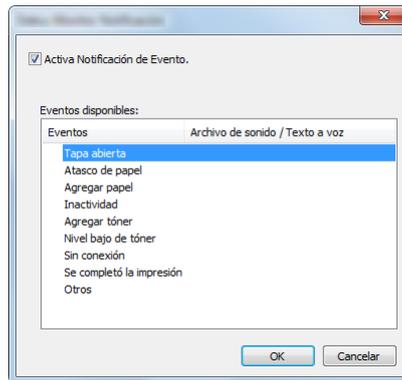
Al hacer clic en el icono Configuración se muestra el siguiente menú.



- **Command Center RX**  
Si la impresora está conectada a una red TCP/IP y tiene una dirección IP propia, use un explorador web para acceder a Command Center RX y modificar o confirmar la configuración de red. Este menú no se muestra cuando se usa una conexión USB.  
➔ **Command Center RX User Guide**
- **Notificación...**  
Configure la pantalla de Status Monitor.  
➔ [Configuración de notificaciones de Status Monitor \(página 4-27\)](#)
- **www.kyoceradocumentsolutions.com**  
Abra nuestro sitio web.
- **Salir**  
Sale de Status Monitor.

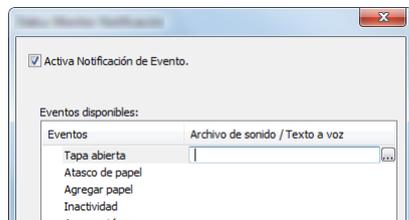
## Configuración de notificaciones de Status Monitor

Se muestran la configuración de Status Monitor y los detalles de la lista de eventos.



Seleccione si se envía una notificación cuando se produce un error incluido en la lista de eventos.

- 1 Seleccione Activa Notificación de Evento.  
Si esta opción está desactivada, Status Monitor no se iniciará cuando se ejecute la impresión.
- 2 Seleccione el evento que se va a usar con la función de texto a voz en Eventos disponibles.
- 3 Haga clic en la columna Archivo de sonido / Texto a voz.  
Haga clic en el botón Examinar (...) para notificar el evento con un archivo de sonido.



### NOTA

El formato de archivo disponible es WAV.

Cuando personalice los textos de los mensajes que se leerán en alto en la pantalla, introduzca los textos en el cuadro de texto.

# 5 Funcionamiento de la máquina

En este capítulo se explican los siguientes temas:

Carga de papel en el bypass .....	5-2
Programa .....	5-6
Registro de programas .....	5-6
Rellamada de programas .....	5-7
Edición de programas .....	5-7
Eliminación de programas .....	5-8
Aplicación .....	5-9
Instalación de aplicaciones .....	5-9
Activación de aplicaciones .....	5-10
Desactivación de aplicaciones .....	5-11
Desinstalación de aplicaciones .....	5-11
Registro de accesos directos .....	5-12
Cómo agregar accesos directos .....	5-12
Edición de accesos directos .....	5-13
Eliminación de accesos directos .....	5-13
Cancelación de trabajos .....	5-14
Uso de buzones de documentos .....	5-15
¿Qué es el buzón personalizado? .....	5-15
¿Qué es el buzón de trabajos? .....	5-15
¿Qué es el buzón de memoria extraíble? .....	5-15
Funcionamiento básico del buzón de documentos .....	5-16
Creación de un nuevo buzón personalizado .....	5-21
Edición de un buzón personalizado .....	5-22
Eliminación de un buzón personalizado .....	5-23
Almacenamiento de documentos en un buzón personalizado .....	5-23
Impresión de documentos de un buzón personalizado .....	5-24
Movimiento de documentos de un buzón personalizado .....	5-25
Eliminación de documentos de un buzón personalizado .....	5-26
Uso de la memoria USB extraíble .....	5-27
Impresión de documentos almacenados en la memoria USB extraíble .....	5-27
Comprobación de la información de la memoria USB .....	5-28
Extracción de la memoria USB .....	5-28
Uso del navegador de Internet .....	5-29
Inicio y cierre del navegador .....	5-29
Uso de la pantalla del navegador .....	5-30
Grapado manual .....	5-31

# Carga de papel en el bypass

Para obtener información de los tamaños de papel admitidos, consulte:

➔ [Selección del papel apropiado \(página 11-13\)](#)

Para obtener información sobre la configuración del tipo de papel, consulte:

➔ [Configuración tipo medios \(página 8-14\)](#)

Asegúrese de usar el bypass cuando imprima en papel especial.

## ✔ IMPORTANTE

- Si usa papel de 106 g/m<sup>2</sup> de gramaje o un gramaje superior, configure el tipo de papel como Grueso y defina el gramaje de papel que esté usando.
- Quite las transparencias de la bandeja principal a medida que se impriman. Si deja las transparencias en la bandeja principal se puede producir un atasco de papel.

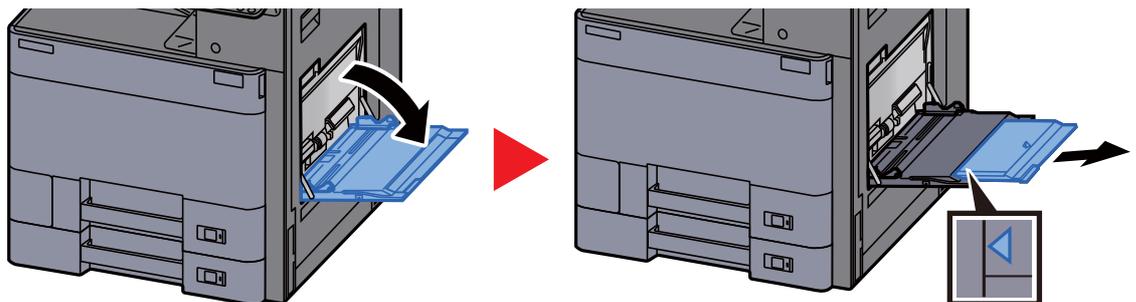
La capacidad del bypass es la siguiente:

- Papel normal A4 o más pequeño (80 g/m<sup>2</sup>), papel reciclado o papel coloreado: 150 hojas
- Papel normal B4 o más grande (80 g/m<sup>2</sup>), papel reciclado o papel coloreado: 50 hojas
- Papel grueso (209 g/m<sup>2</sup>): 10 hojas
- Papel grueso (157 g/m<sup>2</sup>): 50 hojas
- Papel grueso (104,7 g/m<sup>2</sup>): 50 hojas
- Hagaki (Cartulina): 30 hojas
- Sobre DL, Sobre C5, Sobre #10, Sobre #9, Sobre #6 3/4, Sobre Monarch, Youkei 4, Youkei 2: 10 hojas
- Transparencias: 10 hoja
- Estucado: 10 hojas
- Papel banner: De 470,1 mm (18,51") a un máximo de 1.220,0 mm (48"): 1 hoja (alimentación manual), 10 hojas (cuando la bandeja de banner opcional está instalada)
- Divisores de fichas índice: 15 hojas

## 💡 NOTA

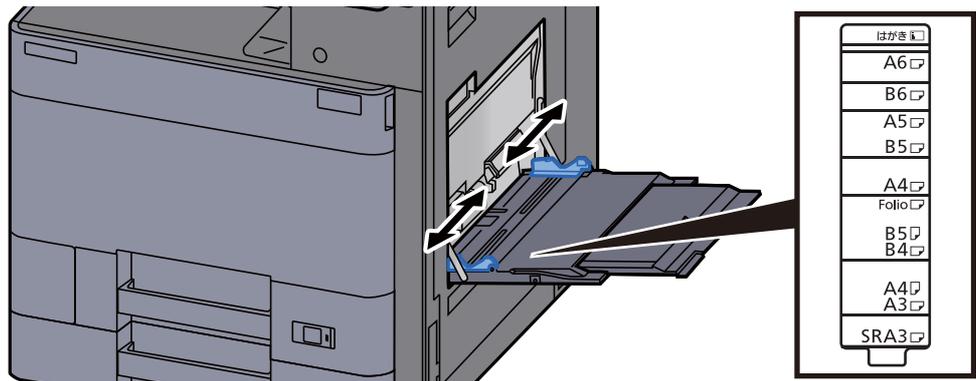
- Cuando cargue papel de tamaño personalizado, introduzca el tamaño de papel según se explica en:  
➔ [Config. de papel \(página 8-12\)](#)
- Cuando utilice papel especial como transparencias o papel grueso, seleccione el tipo de papel como se indica en:  
➔ [Configuración bypass \(página 8-9\)](#)
- El tamaño del papel se puede detectar y seleccionar automáticamente; consulte:  
➔ [Selección de papel \(página 6-6\)](#)  
➔ [Configuración bypass \(página 8-9\)](#)

1 Abra el bypass.



## 2 Ajuste el tamaño del bypass.

Los tamaños de papel están marcados en el bypass.



## 3 Cargue el papel.



Coloque el papel en la bandeja de forma que quede ajustado entre las guías de ajuste de la anchura del papel hasta que haga tope.

Cuando saque papel nuevo de su envoltorio, airéelo antes de colocarlo en el bypass.

➔ [Precauciones sobre la carga de papel \(página 3-2\)](#)

### ✓ IMPORTANTE

- Cargue el papel con la cara que desea imprimir hacia abajo.
- Se deben quitar las curvas del papel curvado antes de utilizarlo.
- Cuando cargue papel en el bypass, compruebe que no queda papel de un trabajo anterior antes de cargar nuevo papel. Si queda algo de papel y desea poner más, quite primero el existente e inclúyalo con el nuevo papel antes de colocarlo de nuevo en el bypass.
- Si queda un hueco entre el papel y las guías de ajuste de la anchura del papel, vuelva a ajustar las guías para que coincidan con el papel e impedir así que el papel se alimente mal y atascos de papel.
- Compruebe que el papel cargado no sobrepase los límites de carga.

## 4 Especifique el tipo de papel cargado en el bypass con el panel de controles.

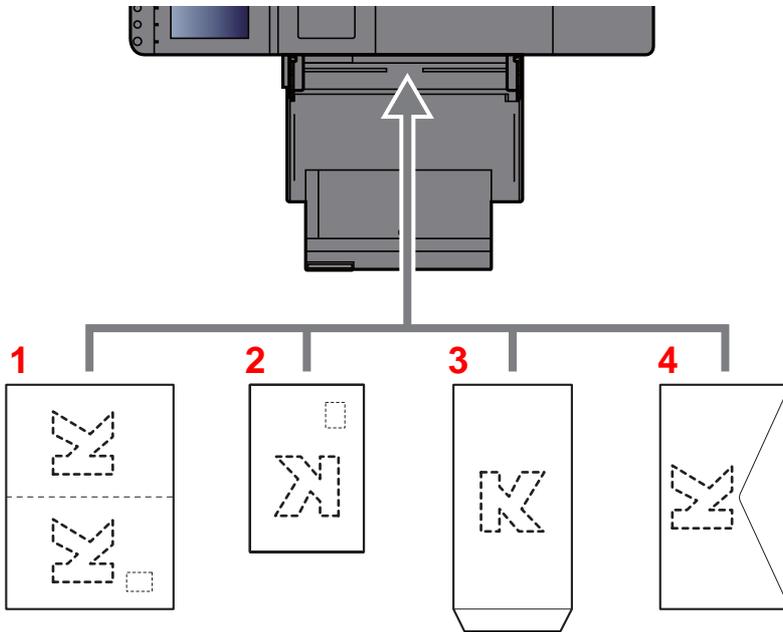
➔ [Configuración bypass \(página 8-9\)](#)

## Carga de sobres o cartulina en el bypass

Cargue el papel con la cara que desea imprimir hacia abajo. Para obtener información sobre el procedimiento de impresión, consulte:

### ➔ Printer Driver User Guide

Ejemplo: impresión de la dirección.



- 1 Oufuku hagaki (Postal de devolución)
- 2 Hagaki (Cartulina)
- 3 Sobres de formato vertical (Abra la solapa)
- 4 Sobres de formato horizontal (Cierre la solapa)

### ✔ IMPORTANTE

- Use Oufuku hagaki (Postal de devolución) no plegado.
- La forma de cargar los sobres (orientación y disposición de la cara) varía según el tipo de sobre. Asegúrese de cargarlo correctamente, ya que de lo contrario la impresión se puede realizar en una dirección o en una cara errónea.

### 💡 NOTA

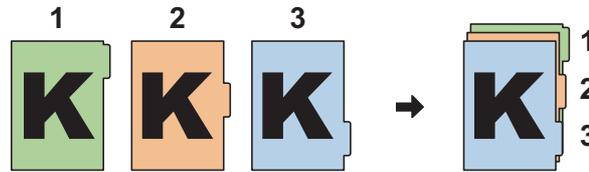
- Al cargar sobres en el bypass, seleccione el tipo de sobre como se describe en:  
➔ [Configuración de depósito/bypass \(página 8-7\)](#)
- Al cargar cartulinas o papel A6 en el bypass, abra el tope como se muestra abajo.



## Carga de papel de índice en el bypass

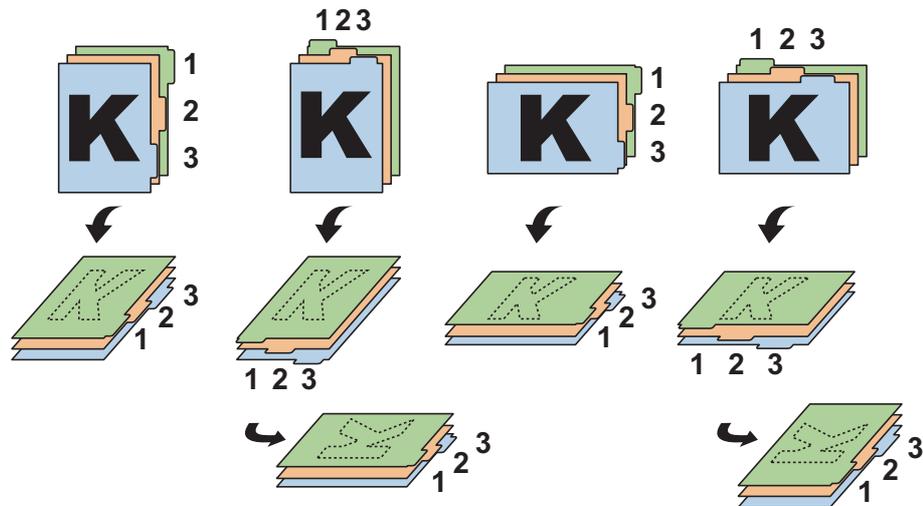
### 1 Prepare el papel.

Ordene las páginas de modo que la primera página esté en la parte de atrás.



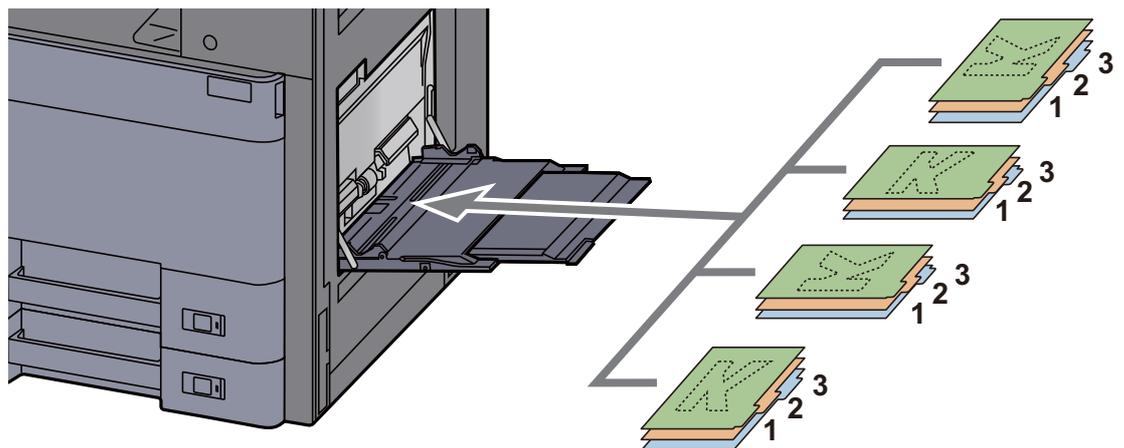
### 2 Oriente el papel con la misma orientación.

Coloque la cara de impresión del papel boca abajo, orientada de modo que las fichas o separadores estén en el lado posterior del papel cuando se alimenta.



### 3 Cargue papel.

Cargue papel en la bandeja.



Para obtener información sobre el procedimiento de impresión, consulte:

➔ **Printer Driver User Guide**

El papel de índice debe satisfacer las condiciones siguientes.

Elemento	Descripción	Elemento	Descripción
Tamaño de papel	A4/Letter	Número de fichas	De 1 a 15
Gramaje del papel	De 136 a 256 g/m <sup>2</sup>	Longitud de las fichas	30 mm o menos

# Programa

Al registrar conjuntos de funciones usadas con frecuencia como un único programa, puede pulsar simplemente el número de programa necesario para llamar a esas funciones. También puede dar nombre a los programas para identificarlos fácilmente al llamarlos de nuevo.

## **NOTA**

- Se pueden registrar hasta 50 funciones combinadas de impresión en el programa.
- Si se ha activado la administración de inicio de sesión de usuario, solo puede registrar funciones si inicia sesión con privilegios de administrador.

## Registro de programas

El procedimiento siguiente es un ejemplo de registro de la impresión de un documento almacenado en un Buzón personalizado.

### 1 Abra la pantalla.

- 1 Tecla **[Inicio]** > **[Buzón personaliz.]**.
- 2 Seleccione el buzón que contiene el documento que desea imprimir.

#### **NOTA**

Si un buzón personalizado está protegido con una contraseña, introduzca la contraseña correcta correspondiente.

- 3 Seleccione **[Abrir]**.
- 4 En la lista, seleccione el documento que desea imprimir activando la casilla de verificación correspondiente.

El documento se marca con una marca de verificación.

#### **NOTA**

Para cancelar la selección, vuelva a seleccionar la casilla de verificación y quite la marca de verificación.

- 5 Seleccione **[Imprimir]**.
- 6 Seleccione la ficha **[Programa]** durante la configuración de opciones como la selección de papel, la impresión dúplex, etc.

### 2 Registre el programa.

- 1 **[Agregar]** > Seleccione un número (del 01 al 50) para el número de programa > **[Siguiente]**.

#### **NOTA**

Si selecciona un número de programa previamente registrado, las funciones registradas pueden reemplazarse por un nuevo conjunto de funciones.

- 2 Introduzca el nombre del nuevo programa > **[Guardar]**.

El programa se ha registrado.

Para ver un programa registrado en la pantalla de inicio, seleccione **[Sí]** en la pantalla de confirmación que aparece y vaya al paso 2-3.

- 3 Especifique la posición en la que desea que se muestre el icono del programa registrado.
- 4 Seleccione [**Guardar**].

## Rellamada de programas

### 1 Rellame al programa.

- 1 Seleccione [**Programa**] en la pantalla de inicio o la tecla del programa registrado.  
Al seleccionar la tecla del programa registrado, se rellamará al programa. Si seleccionó [**Programa**], continúe en el paso 1-2.
- 2 Seleccione la tecla del número de programa que desea rellamar.  
Seleccione la tecla [**Nro.**] o Búsqueda rápida de número en el teclado numérico para introducir directamente el número de programa (de 01 a 50) para rellamarlo.

#### **NOTA**

- Si no se puede rellamar al programa, puede que el buzón de documentos o la superposición de formulario del programa se hayan borrado. Revise el buzón de documentos.
- Si está registrada la función de impresión de documentos en el Buzón personalizado, aparece la pantalla para seleccionar un documento. Seleccione un documento y, a continuación, seleccione [**Aceptar**].

### 2 Ejecute el programa.

Pulse la tecla [**Inicio**].

#### **NOTA**

[**Programa**] se puede pulsar en cada una de las funciones para llamar al programa registrado correspondiente a la función.

## Edición de programas

Puede cambiar el número y el nombre de un programa.

### 1 Abra la pantalla.

- 1 Tecla [**Inicio**] > [**Programa**].
- 2 Seleccione [**Editar**].

### 2 Edite el programa.

- 1 Seleccione la tecla o las teclas del número de programa (del 01 al 50) que desee cambiar.
- 2 Seleccione [**Editar**] para cambiar el número y el nombre del programa.  
➔ [Registro de programas \(página 5-6\)](#)
- 3 [**Guardar**] > [**Sí**].

## Eliminación de programas

- 1 Abra la pantalla.
  - 1 Tecla [**Inicio**] > [**Programa**].
  - 2 Seleccione [**Editar**].
  
- 2 Elimine el programa.
  - 1 Seleccione la tecla o las teclas del número de programa (del 01 al 50) que desee eliminar.
  - 2 [**Eliminar**] > [**Sí**].

# Aplicación

La funcionalidad de la máquina se puede ampliar si se instalan aplicaciones.

Hay disponibles aplicaciones que le ayudan a que el trabajo diario sea más eficiente, como una función de autenticación.

Para obtener más información, consulte al representante de ventas o distribuidor.

## Instalación de aplicaciones

Para usar aplicaciones, instale primero la aplicación que desee en la máquina y después actívela.

 **NOTA**  
Puede instalar aplicaciones y certificados en la máquina. El número de aplicaciones que puede ejecutar puede variar según el tipo de aplicación.

### 1 Abra la pantalla.

Tecla [**Menú Sistema/Contador**] > [**Aplicación**].

 **NOTA**

- Si aparece la pantalla de autenticación de usuario, introduzca el nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión, y seleccione [**Inicio sesión**]. Para esto, necesita iniciar sesión con privilegios de administrador. El nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión configurados de fábrica de forma predeterminada se indican abajo.

<b>Nomb. usuario inicio sesión:</b>	<b>6000</b>
<b>Contraseña de inicio sesión:</b>	<b>6000</b>

- Seleccione [**Imprimir Informe**] para imprimir un informe de la aplicación.

### 2 Instale la aplicación.

1 [**Agregar**] > [**Aceptar**].

2 Inserte la memoria extraíble que contiene la aplicación que desea instalar en la ranura de memoria USB.

 **NOTA**  
Cuando aparezca el mensaje "Se reconoció memoria extraíble. Mostrando archivos. ¿Está seguro?", seleccione [**No**].

3 Seleccione la aplicación que va a instalar > [**Instalar**].

Puede ver información detallada sobre la aplicación seleccionada si selecciona [**Detalle**].

4 Seleccione [**Sí**].

Se inicia la instalación de la aplicación. La instalación puede llevar cierto tiempo según la aplicación concreta.

Una vez finalizada la instalación, vuelve a aparecer la pantalla original.

 **NOTA**

- Para instalar otra aplicación, repita los pasos 2-3 y 2-4.
- Para extraer la memoria extraíble, seleccione [**Memoria extraíble**] y espere a que aparezca el mensaje "La memoria extraíble puede extraerse de forma segura". A continuación, extraiga la memoria extraíble.

## Activación de aplicaciones

### 1 Abra la pantalla.

Tecla [**Menú Sistema/Contador**] > [**Aplicación**].



#### NOTA

Si aparece la pantalla de autenticación de usuario, introduzca el nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión, y seleccione [**Inicio sesión**]. Para esto, necesita iniciar sesión con privilegios de administrador. El nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión configurados de fábrica de forma predeterminada se indican abajo.

<b>Nomb. usuario inicio sesión:</b>	<b>6000</b>
<b>Contraseña de inicio sesión:</b>	<b>6000</b>

### 2 Active la aplicación.

#### 1 Seleccione la aplicación que desee > [**Activar**].

Puede ver información detallada sobre la aplicación seleccionada si selecciona [**Detalle**].

#### 2 Introduzca la clave de licencia > [**Oficial**].

Algunas aplicaciones no requieren que se introduzca una clave de licencia. Si la pantalla de introducción de clave de licencia no aparece, vaya al paso 3-3. Para usar la aplicación a modo de prueba, seleccione [**Prueba**] sin introducir la clave de licencia.

#### 3 Seleccione [**Sí**].



#### IMPORTANTE

- Si cambia la fecha u hora mientras usa la versión de prueba de una aplicación, no podrá usar más la aplicación.
- En la pantalla de inicio aparecen iconos de la aplicación activada.

### 3 Seleccione el icono de la aplicación en la pantalla de inicio.

Seleccione el icono de la aplicación.

Se inicia la aplicación.

## Desactivación de aplicaciones

- 1 Abra la pantalla.

Tecla **[Menú Sistema/Contador]** > **[Aplicación]**.



### NOTA

Si aparece la pantalla de autenticación de usuario, introduzca el nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión, y seleccione **[Inicio sesión]**. Para esto, necesita iniciar sesión con privilegios de administrador. El nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión configurados de fábrica de forma predeterminada se indican abajo.

<b>Nomb. usuario inicio sesión:</b>	<b>6000</b>
<b>Contraseña de inicio sesión:</b>	<b>6000</b>

- 2 Desactive la aplicación.

Seleccione la aplicación de la que desee salir > **[Desactivar]**.



### NOTA

Seleccione **[x]** en la pantalla si desea salir de la aplicación ya activada.  
El procedimiento para salir de algunas aplicaciones puede ser diferente.

## Desinstalación de aplicaciones

- 1 Abra la pantalla.

Tecla **[Menú Sistema/Contador]** > **[Aplicación]**.



### NOTA

Si aparece la pantalla de autenticación de usuario, introduzca el nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión, y seleccione **[Inicio sesión]**. Para esto, necesita iniciar sesión con privilegios de administrador. El nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión configurados de fábrica de forma predeterminada se indican abajo.

<b>Nomb. usuario inicio sesión:</b>	<b>6000</b>
<b>Contraseña de inicio sesión:</b>	<b>6000</b>

- 2 Desactive la aplicación.

- 1 Seleccione la aplicación que desea eliminar > **[Eliminar]**.

Puede ver información detallada sobre la aplicación seleccionada si selecciona **[Detalle]**.

- 2 Seleccione **[Sí]**.

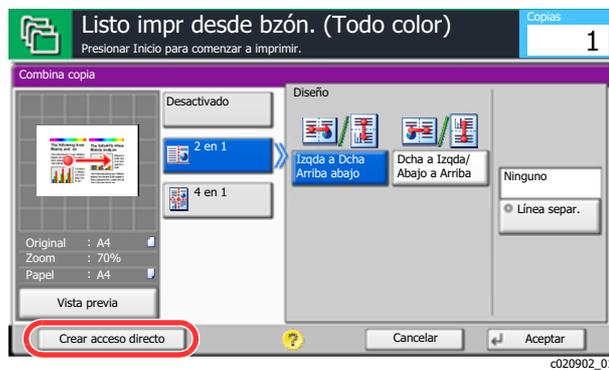
# Registro de accesos directos

Puede registrar accesos directos en la pantalla Config. rápida para facilitar el acceso a las funciones de uso frecuente. También se puede registrar la configuración de la función seleccionada. El nombre de la función asociada a un acceso directo registrado puede cambiarse si es necesario.

## Cómo agregar accesos directos

El registro de accesos directos se lleva a cabo en la pantalla de configuración de cada función. Pueden registrarse accesos directos para todas las funciones en las que aparezca **[Crear acceso directo]** en la pantalla.

- 1 En cada función, abra la pantalla de configuración que desea registrar.
- 2 Registre los accesos directos.
  - 1 Seleccione la configuración que desea agregar.
  - 2 Seleccione **[Crear acceso directo]**.



- 3 Seleccione las teclas correspondientes al número de acceso directo (de 1 a 6) que va a registrar.

### **NOTA**

Si selecciona un número de acceso directo previamente registrado, el acceso directo registrado actualmente puede reemplazarse por el nuevo.

- 4 Introduzca el nombre del acceso directo > **[Guardar]**.



El acceso directo se registra.

## Edición de accesos directos

- 1 En la pantalla de configuración de cada función, seleccione [Crear acceso directo] en la parte inferior de la pantalla.
- 2 Edite el acceso directo.
  - 1 Seleccione [**Editar**].
  - 2 Seleccione la tecla de acceso directo que desee editar.
  - 3 Seleccione "Nro. de acceso directo" [**Cambiar**] o "Nombre de acceso directo" [**Cambiar**] > Cambie la configuración > [**Aceptar**].
  - 4 [**Guardar**] > [**Sí**].

## Eliminación de accesos directos

- 1 En la pantalla de configuración de cada función, seleccione [Crear acceso directo] en la parte inferior de la pantalla.
- 2 Elimine el acceso directo.
  - 1 Seleccione [**Editar**].
  - 2 Seleccione la tecla del acceso directo que desea eliminar > [**Eliminar este acceso**] > [**Sí**].

## Cancelación de trabajos

- 1 Seleccione la tecla [Parar] con la pantalla de impresión abierta.
- 2 Cancele un trabajo.  
Aparece la pantalla Cancelación de trabajo. El trabajo de impresión actual se interrumpe de forma temporal.  
Seleccione el trabajo que desea cancelar > **[Cancelar]** > **[Sí]**.

# Uso de buzones de documentos

El buzón de documentos es una función que permite guardar datos de impresión de un PC y compartílos con varios usuarios.

Los buzones de documentos disponibles son los siguientes: Buzón personalizado, Buzón de trabajos y Buzón de memoria extraíble.

## ¿Qué es el buzón personalizado?

El buzón personalizado es un buzón que puede crear dentro del buzón de documentos y en el que puede almacenar datos para recuperarlos posteriormente. Los buzones personalizados se pueden crear y eliminar.

Es posible realizar las siguientes operaciones:

- Creación de un nuevo buzón personalizado
- Impresión de documentos de un buzón personalizado
- Modificación de documentos de un buzón personalizado
- Eliminación de documentos de un buzón personalizado



### NOTA

Las operaciones que realiza en un buzón personalizado desde el panel de controles también puede efectuarlas mediante Command Center RX.

➔ [Command Center RX User Guide](#)

## ¿Qué es el buzón de trabajos?

Buzón de trabajos es un nombre genérico para "Buzón Impresión privada/trabajo almacenado" y "Buzón Copia rápida/revisar y retener". Los usuarios no pueden crear ni eliminar estos buzones de trabajo.



### NOTA

- La máquina se puede configurar de modo que se eliminen automáticamente los documentos temporales de los buzones de trabajo.
  - ➔ [Elim. Retención Trabajos \(página 8-25\)](#)
- Para obtener información sobre el "Buzón Impresión privada/trabajo almacenado" y el "Buzón Copia rápida/revisar y retener", consulte:
  - ➔ [Impresión de datos guardados en la impresora \(página 4-19\)](#)

## ¿Qué es el buzón de memoria extraíble?

Se puede conectar una llave de memoria USB a la ranura de memoria USB de la máquina para imprimir un archivo guardado. Puede imprimir los datos directamente desde la memoria USB sin usar el PC.

## Funcionamiento básico del buzón de documentos

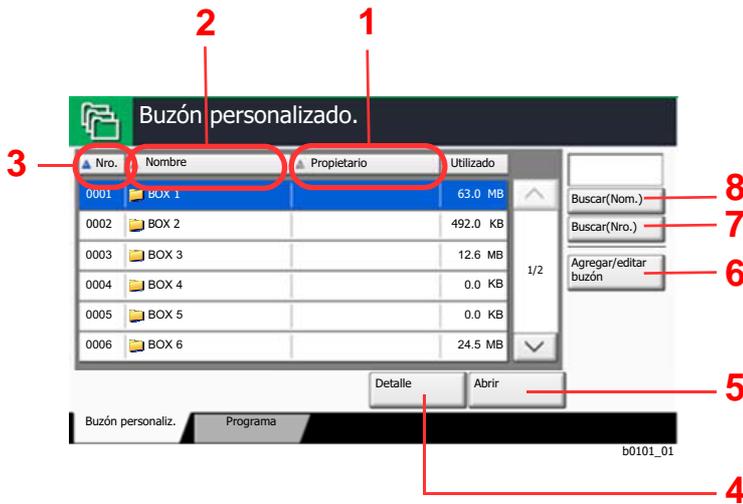
En esta sección se explican los procedimientos básicos de uso de los buzones de documentos. Para tal fin, se utilizan ejemplos donde las tareas se llevan a cabo con buzones personalizados.

### NOTA

En la siguiente explicación se supone que está activada la administración de inicio de sesión de usuario. Para obtener más información acerca de los privilegios de acceso de usuario, consulte:

➔ [Edición de un buzón personalizado \(página 5-22\)](#)

### Lista de buzones

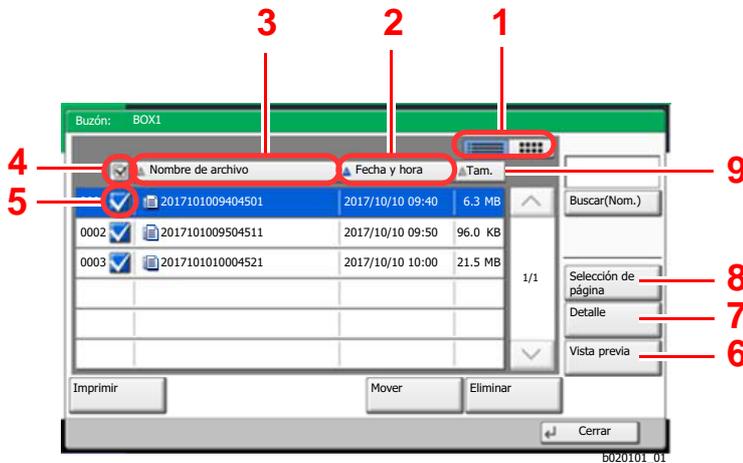


- 1 Enumera los buzones por propietario por orden alfabético.
- 2 Enumera los buzones por nombre por orden alfabético.
- 3 Enumera los buzones por número en orden ascendente/descendente.
- 4 Muestra los detalles del buzón seleccionado.
- 5 Abre el buzón seleccionado.
- 6 Registra nuevos buzones y comprueba, modifica o elimina la información del buzón.
- 7 Un buzón se puede buscar por número de buzón.
- 8 Un buzón se puede buscar por nombre de buzón.

## Lista de documentos

La lista de documentos es una lista de los documentos almacenados en el buzón personalizado. Los documentos se pueden listar por nombre o como miniaturas. La lista se puede utilizar como se muestra a continuación.

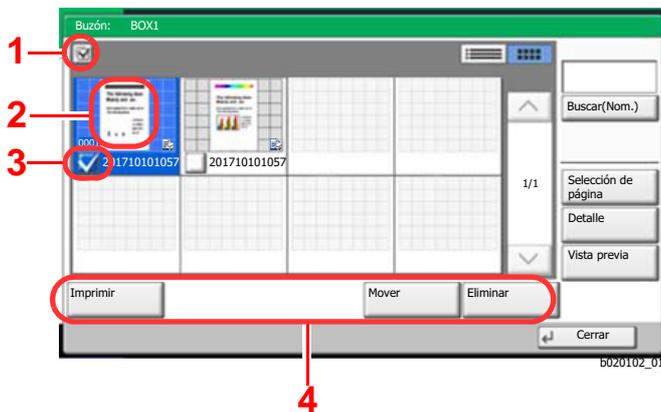
### Lista



- 1 Cambia entre la vista de lista y la vista de miniaturas
- 2 Enumera los documentos por fecha de actualización en orden ascendente/descendente
- 3 Enumera los documentos por nombre por orden alfabético
- 4 Selecciona más de un documento a la vez.
- 5 Selecciona documentos marcando las casillas de verificación.
- 6 Se obtiene una vista previa del documento seleccionado
- 7 Seleccione un documento en la Lista de documentos y después seleccione **[Detalle]** para mostrar los detalles del documento seleccionado.
- 8 Seleccione un documento en la Lista de documentos y después seleccione **[Selección de página]** para mostrar el documento seleccionado.
- 9 Enumera los documentos por tamaño en orden ascendente/descendente



### Miniatura



- 1 Selecciona más de un documento a la vez.
- 2 Resalta un documento para mostrar sus detalles mediante **[Detalle]**.
- 3 Selecciona documentos marcando las casillas de verificación.
- 4 Imprime, mueve o elimina los documentos seleccionados

### NOTA

Para seleccionar varios documentos, pulse las casillas de verificación de los documentos correspondientes.

## Visualización de los detalles del buzón

- 1 Seleccione [Agregar/editar buzón] en la pantalla de lista de buzones.
- 2 Resalte el buzón cuyos detalles desea comprobar y seleccione [Det./editar].



### NOTA

Si un buzón personalizado está protegido con una contraseña, introduzca la contraseña correcta correspondiente.

- 3 Revise los detalles del buzón.
- 4 [Cancelar] > [Cerrar].  
Se vuelve a la pantalla de buzón de documentos predeterminada.

## Edición de los detalles del buzón

- 1 Seleccione [Agregar/editar buzón] en la pantalla de lista de buzones.
- 2 Resalte el buzón cuyos detalles desea comprobar y seleccione [Det./editar].



### NOTA

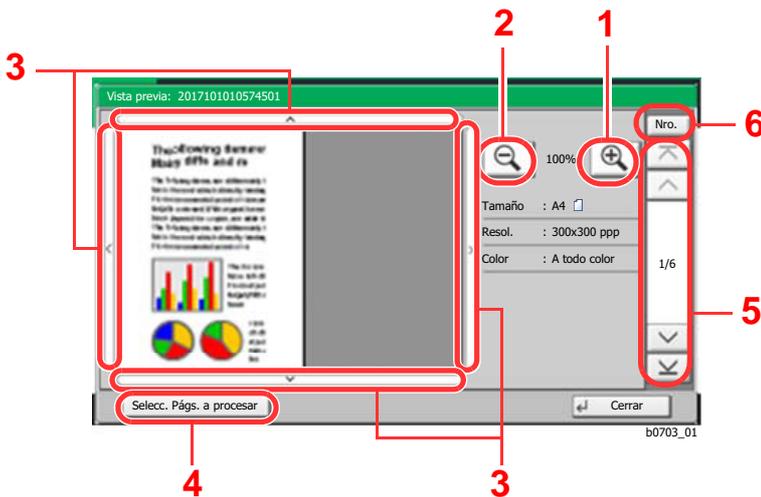
Si un buzón personalizado está protegido con una contraseña, introduzca la contraseña correcta correspondiente.

- 3 Revise los detalles del buzón.  
Para editar los detalles, seleccione [**Cambiar**] en el detalle que desee editar. Edite el detalle según sea necesario y seleccione [**Aceptar**].
- 4 Si ha cambiado los detalles, seleccione [Guardar] y, a continuación, [Sí] en la pantalla de confirmación.  
Si no cambia los detalles, seleccione [**No**].
- 5 Seleccione [Cerrar].  
Se vuelve a la pantalla de buzón de documentos predeterminada.

## Vista previa de documentos y comprobaciones de los detalles de los documentos

- 1 Seleccione (resalte) un documento para obtener una vista previa del mismo y, a continuación, seleccione [Vista previa] o [Detalle].
- 2 Examine la vista previa del documento o compruebe los detalles del documento.

A continuación se indican los procedimientos disponibles en la pantalla de vista previa.



- 1 Ampliación del zoom.
- 2 Reducción de la ampliación.
- 3 Si ha ampliado la imagen, puede usar estas teclas para mover el área mostrada.
- 4 Pulse para seleccionar cualquier página del documento abierto e imprimirla.
- ➔ [Selección de una página \(página 5-20\)](#)
- 5 En los documentos de varias páginas, puede usar estos botones para cambiar de página.
- 6 En los documentos de varias páginas, puede cambiar de página si introduce el número de página deseado.

Si se muestra la pantalla de vista previa, puede hacer lo siguiente moviendo el dedo que toca el panel digital.

Función	Descripción
<b>Arrastrar</b>	Con el dedo tocando el panel digital, deslice el dedo para mover la posición de la vista previa mostrada.
<b>Acercar Alejar</b>	Con dos dedos tocando el panel digital, puede ampliar o estrechar el espacio entre los dos dedos para acercar y alejar la vista.

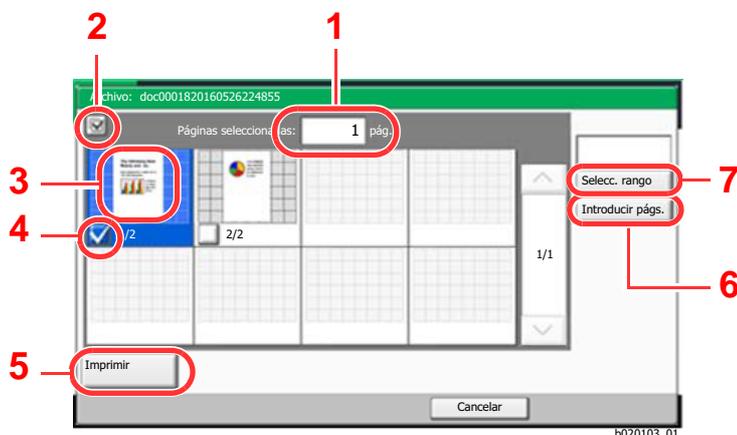
- 3 Confirme el(los) documento(s) y seleccione [Cerrar].

## Selección de una página

Al imprimir un documento del buzón personalizado, puede especificar las páginas que desee.

Seleccione [**Selección de página**] en la pantalla Lista de documentos del buzón personalizado o [**Selecc. Págs. a procesar**] en la pantalla de vista previa para mostrar la pantalla de selección de páginas.

Seleccione las páginas con las que desea trabajar y después [**Imprimir**].



- 1 Muestra el número de páginas seleccionadas.
- 2 Selecciona más de un documento a la vez.
- 3 Resalta el documento seleccionado.
- 4 Selecciona documentos marcando las casillas de verificación.
- 5 Se pueden imprimir las páginas seleccionadas.
- 6 Puede especificar las páginas que desea seleccionar si selecciona [**Introducir págs.**].
- 7 Puede especificar un rango de selección si selecciona [**Selecc. rango**].

➔ [Impresión de documentos de un buzón personalizado \(página 5-24\)](#)

➔ [Movimiento de documentos de un buzón personalizado \(página 5-25\)](#)

## Creación de un nuevo buzón personalizado

### NOTA

- Si se ha activado la administración de inicio de sesión de usuario, solo puede cambiar los valores si inicia la sesión con privilegios de administrador. El nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión configurados de fábrica de forma predeterminada se indican abajo.

**Nomb. usuario inicio sesión:** 6000

**Contraseña de inicio sesión:** 6000

- Si está activada la administración de inicio de sesión de usuario, inicie sesión con privilegios de administrador para realizar las siguientes operaciones. Estas operaciones no se pueden realizar con privilegios de usuario.
  - Creación de un buzón
  - Eliminación de un buzón cuyo propietario es otro usuario

1 Abra la pantalla.

1 Tecla [**Inicio**] > [**Buzón personaliz.**] > [**Agregar/editar buzón**].

2 Registre el buzón personalizado.

1 [**Agregar**] > Introduzca la información de cada elemento > [**Aceptar**].

En esta tabla se indican los elementos que deben configurarse.

Elemento	Descripción
<b>Nro. de buzón</b>	Introduzca el número del buzón seleccionando [+], [-] o las teclas numéricas. El número del buzón puede ser entre 0001 y 1000. Cada buzón personalizado debe tener un número único. Si introduce 0000, se asignará automáticamente el número más bajo disponible.
<b>Propietario*1</b>	Configure el propietario del buzón. Seleccione el propietario en la lista de usuarios que aparece.
<b>Nombre de buzón</b>	Introduzca un nombre de buzón de hasta 32 caracteres. ➔ <a href="#">Método de introducción de caracteres (página 11-9)</a>
<b>Restricción de uso</b>	Se puede restringir el uso de un buzón. Para restringir la capacidad, introduzca un valor para la capacidad de almacenamiento del buzón personalizado en megabytes seleccionando [-], [+] o las teclas numéricas. Se puede introducir un límite entre 1 y 30.000 (MB).
<b>Contraseña de buzón</b>	Puede restringir el acceso de los usuarios al buzón si especifica una contraseña para proteger el buzón. No es obligatorio introducir una contraseña. Introduzca la misma contraseña (de hasta 16 caracteres) en [ <b>Contraseña</b> ] y en [ <b>Confirmar contraseña</b> ]. Se puede configurar si se selecciona [ <b>Compartido</b> ] en Permiso.
<b>Permiso*2</b>	Seleccione si desea compartir el buzón.
<b>Eliminación auto archivo</b>	Elimina automáticamente los documentos almacenados después de un período establecido. Seleccione [ <b>Activado</b> ] para habilitar la eliminación automática y luego use [+] y [-] o las teclas numéricas para introducir el número de días que se almacenarán los documentos. Puede introducir cualquier número entre 1 y 31 día(s). Para desactivar la eliminación automática de archivos, seleccione [ <b>Desactivado</b> ].

Elemento	Descripción
<b>Config sobrescritura</b>	Especifica si los documentos almacenados antiguos se sobrescriben o no cuando se almacenan documentos nuevos. Para sobrescribir los documentos antiguos, seleccione <b>[Permitir]</b> . Para conservar los documentos antiguos, seleccione <b>[Prohibir]</b> .
<b>Espacio libre</b>	Muestra el espacio libre en el buzón.
<b>Eliminar una vez impreso</b>	Elimina automáticamente un documento del buzón después de imprimirlo. Para eliminar el documento, seleccione <b>[Activado]</b> . Para conservar el documento, seleccione <b>[Desactivado]</b> .

\*1 Se muestra cuando está activada la administración de inicio de sesión de usuario.

\*2 No se muestra cuando la opción "Propietario" está configurada como **[Sin propietario]**.

2 Seleccione **[Agregar]**.

Se crea el buzón personalizado.

## Edición de un buzón personalizado

1 Abra la pantalla.

Tecla **[Inicio]** > **[Buzón personaliz.]** > **[Agregar/editar buzón]**.

2 Edite el buzón personalizado.

Seleccione el buzón > **[Det./editar]** > Introduzca la información de cada elemento > **[Aceptar]**.



### NOTA

- Si ha iniciado sesión como usuario, solo puede editar el buzón cuyo propietario esté configurado con ese usuario.
- Si ha iniciado sesión como administrador, puede editar todos los buzones.

Si está activada la administración de inicio de sesión de usuario, la configuración que se puede cambiar varía según los privilegios del usuario que tiene iniciada la sesión.

Privilegios	Configuración que se puede cambiar
<b>Administrador</b>	Nro. de buzón Propietario Nombre de buzón Restricción de uso Contraseña de buzón Permiso Eliminación auto archivo Config sobrescritura Eliminar una vez impreso
<b>Usuario</b>	Nombre de buzón Contraseña de buzón Permiso Eliminación auto archivo Config sobrescritura Eliminar una vez impreso

➔ [Creación de un nuevo buzón personalizado \(página 5-21\)](#)

3 [Guardar] > [Cerrar].

Se vuelve a la pantalla de buzón de documentos predeterminada.

## Eliminación de un buzón personalizado

1 Abra la pantalla.

Tecla [Inicio] > [Buzón personaliz.] > [Det./editar].

2 Elimine el buzón personalizado.

Seleccione el buzón > [Eliminar] > [Sí].



### NOTA

- Si ha iniciado sesión como usuario, solo puede eliminar el buzón cuyo propietario esté configurado con ese usuario.
- Si ha iniciado sesión como administrador, puede editar todos los buzones.

## Almacenamiento de documentos en un buzón personalizado

Un buzón personalizado almacena los datos de impresión que se envían desde un PC. Para obtener información sobre el funcionamiento de la impresión desde el PC, consulte:

➔ **Printer Driver User Guide**

# Impresión de documentos de un buzón personalizado

## 1 Abra la pantalla.

- 1 Tecla [**Inicio**] > [**Buzón personaliz.**].
- 2 Seleccione el buzón que contiene el documento que desea imprimir.



### NOTA

Si un buzón personalizado está protegido con una contraseña, introduzca la contraseña correcta correspondiente.

- 3 Seleccione [**Abrir**].

## 2 Imprima el documento.

- 1 En la lista, seleccione el documento que desea imprimir activando la casilla de verificación correspondiente.

El documento se marca con una marca de verificación.



### NOTA

Para cancelar la selección, vuelva a seleccionar la casilla de verificación y quite la marca de verificación.

- 2 Seleccione [**Imprimir**].
- 3 Defina los valores de selección de papel, impresión dúplex, etc., según sea necesario.  
Para conocer las funciones que se pueden seleccionar, consulte:

➔ [Buzón personalizado \(página 6-2\)](#)



### NOTA

Seleccione la ficha [**Programa**] cuando registre o rellame programas.

➔ [Registro de programas \(página 5-6\)](#)

➔ [Rellamada de programas \(página 5-7\)](#)

Aparece la pantalla de selección de configuración de impresión.

- Para utilizar la configuración empleada en el momento de la impresión (cuando se guardó el documento)  
[**Imprimir tal cual**] > [**Inic impr**].  
Inicie la impresión.
- Para cambiar la configuración de impresión  
[**Imprimir tras cambiar config.**] > [**Usar config. de archivo**] o [**No usar config. archivo**] > [**Siguiente**] > Cambie la configuración de impresión.

- 4 Pulse la tecla [**Inicio**].  
Se inicia la impresión del documento seleccionado.

## Movimiento de documentos de un buzón personalizado

### 1 Abra la pantalla.

Tecla **[Inicio]** > **[Buzón personaliz.]** > Seleccione el buzón > **[Abrir]**.



#### **NOTA**

Si un buzón personalizado está protegido con una contraseña, introduzca la contraseña correcta correspondiente.

### 2 Mueva los documentos.

- 1 En la lista, seleccione el documento que desea mover activando la casilla de verificación correspondiente.

El documento se marca con una marca de verificación.



#### **NOTA**

Para cancelar la selección, vuelva a seleccionar la casilla de verificación y quite la marca de verificación.

- 2 **[Mover]** > Seleccione el destino del movimiento > **[Mover]** > **[Sí]**.

El documento seleccionado se mueve.



#### **NOTA**

Si el buzón al que se va a mover el documento está protegido con una contraseña, introduzca la contraseña correcta correspondiente.

## Eliminación de documentos de un buzón personalizado

1 Abra la pantalla.

1 Tecla **[Inicio]** > **[Buzón personaliz.]**.

2 Seleccione el buzón que contiene el documento > **[Abrir]**.



### NOTA

Si un buzón personalizado está protegido con una contraseña, introduzca la contraseña correcta correspondiente.

2 Elimine el documento.

1 En la lista, seleccione el documento que desea eliminar activando la casilla de verificación correspondiente.

El documento se marca con una marca de verificación.



### NOTA

- El botón **[Eliminar]** está desactivado hasta que se selecciona un documento.
- Para cancelar la selección, vuelva a seleccionar la casilla de verificación y quite la marca de verificación.

2 **[Eliminar]** > **[Sí]**.

El documento se elimina.

# Uso de la memoria USB extraíble

Si conecta una memoria USB directamente a la máquina puede imprimir los archivos almacenados en ella de una forma rápida y sencilla sin tener que usar un PC.

Se pueden imprimir los siguientes tipos de archivos:

- Archivo PDF (versión 1.7 o anterior)
- Archivo TIFF (formato TIFF V6/TTN2)
- Archivo JPEG
- Archivo XPS
- Archivo OpenXPS
- Archivo PDF encriptado

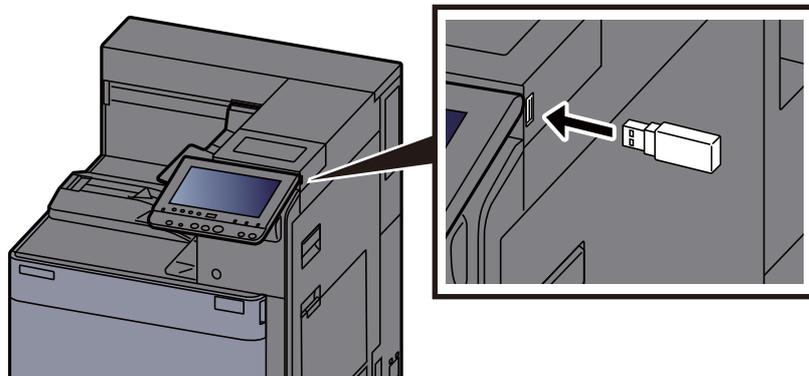
## Impresión de documentos almacenados en la memoria USB extraíble

### **NOTA**

- Los archivos PDF que desee imprimir deben tener una extensión (.pdf).
- Los archivos que vaya a imprimir deben estar guardados en una carpeta cuyo nivel de profundidad, incluida la carpeta raíz, no sea mayor que 3.
- Utilice una memoria USB formateada correctamente por esta máquina.
- Enchufe la memoria USB directamente en la ranura correspondiente.

### 1 Conecte la memoria USB.

- 1 Conecte la memoria USB a la ranura para la memoria USB.



- 2 Cuando la máquina lea la memoria USB, puede aparecer el mensaje "Se reconoció memoria extraíble. Mostrando archivos. ¿Está seguro?". Seleccione **[Sí]**.

Abre la pantalla Memoria extraíble.

### **NOTA**

Si no aparece el mensaje, seleccione **[Memoria extraíble]** en la pantalla de inicio.

## 2 Imprima el documento.

- 1 Seleccione la carpeta que contiene el archivo que va a imprimir.

La máquina mostrará los documentos de las carpetas de hasta el tercer nivel, incluida la carpeta raíz.

### **NOTA**

- Se pueden mostrar 1.000 documentos.
- Para volver a una carpeta de un nivel superior, seleccione **[Atrás]**.

- 2 Seleccione el archivo que desea imprimir > **[Imprimir]**.
- 3 Cambie si lo desea el número de copias, el valor de impresión dúplex, etc.  
Para conocer las funciones que se pueden seleccionar, consulte:  
➔ [Memoria extraíble \(página 6-4\)](#)
- 4 Pulse la tecla **[Inicio]**.  
Se inicia la impresión del archivo seleccionado.

## Comprobación de la información de la memoria USB

- 1 En la pantalla Memoria extraíble, seleccione [Información de memoria].
- 2 Una vez confirmada la información, seleccione [Cerrar].

## Extracción de la memoria USB

### **IMPORTANTE**

Asegúrese de seguir el procedimiento correcto para no dañar los datos ni la memoria USB.

- 1 Abra la pantalla.  
Tecla **[Inicio]** > **[Memoria extraíble]**.
- 2 Seleccione [Memoria extraíble].  
Seleccione **[Aceptar]** y extraiga la memoria USB después de que aparezca el mensaje "La memoria extraíble puede extraerse de forma segura".

### **NOTA**

La memoria USB también se puede extraer después de comprobar el estado del dispositivo.

➔ [Dispositivo/Comunicación \(página 7-11\)](#)

# Uso del navegador de Internet

Si la máquina está conectada a la red, puede explorar Internet en el panel digital.

 **NOTA**  
Para usar el navegador de Internet, la opción de configuración de navegador de Internet se debe configurar como **[Activado]** en Internet.  
➔ [Internet \(página 8-59\)](#)

## Inicio y cierre del navegador

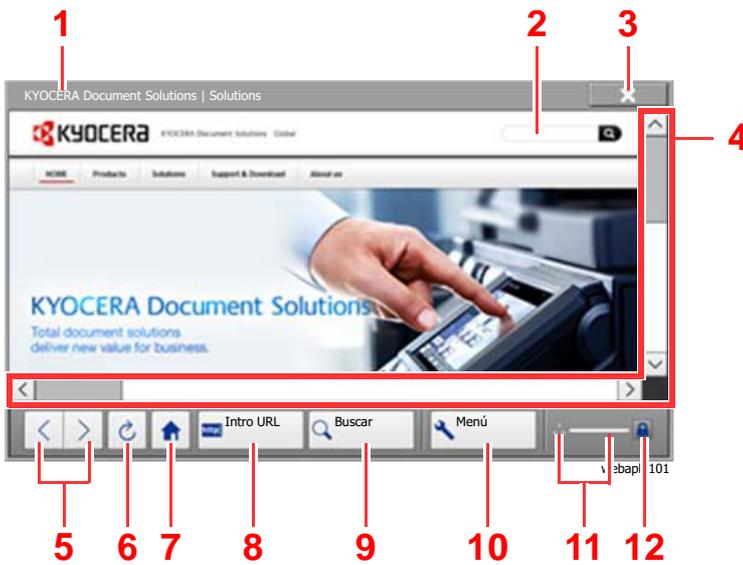
Abra la pantalla.

- 1 Tecla **[Inicio]** > **[Navegador de Internet]**.  
Se inicia el navegador de Internet.
- 2 Use la pantalla del navegador para navegar por páginas web.  
Para obtener información sobre el uso de la pantalla del navegador, consulte:  
➔ [Uso de la pantalla del navegador \(página 5-30\)](#)
- 3 Para salir del navegador, seleccione **[X]** (Cerrar) y, a continuación, **[Sí]** en la pantalla de confirmación de salida.

 **NOTA**  
Puede especificar preferencias como la forma en que se muestra la pantalla del navegador de Internet.  
➔ [Entorno del explorador \(página 8-59\)](#)

## Uso de la pantalla del navegador

A continuación se indican los procedimientos disponibles en la pantalla del navegador de Internet.



- 1 **Barra de título:** Muestra el título de la página.
- 2 **Cuadro de texto:** Al pulsar en el cuadro de texto aparece un teclado que le permite escribir texto.
- 3 **Cerrar:** Cierra el navegador de Internet y vuelve a la pantalla de la lista de aplicaciones.
- 4 **Barras de desplazamiento:** Estas barras permiten desplazar la página mostrada hacia arriba, hacia abajo, a la izquierda y a la derecha seleccionando [^], [v], [<] o [>], o desplazando una de las barras deslizadoras con el dedo.
- 5 **Anterior / Siguiente:** Muestra la página anterior o la página siguiente.
- 6 **Actualizar:** Actualiza la página.
- 7 **Página principal:** Muestra la página principal especificada. Puede configurar la página principal.  
➔ [Entorno del explorador \(página 8-59\).](#)
- 8 **Intro URL:** Muestra la página web deseada al introducir la dirección URL de dicha página.
- 9 **Buscar (Buscar en Internet y Recuperación en página):** Muestra un menú de búsqueda donde puede seleccionar "Recuperación en página" o un sitio de búsqueda de Internet.  
  
 Buscar en Internet: Usa el sitio de búsqueda seleccionado para buscar la palabra clave introducida.  
 Recuperación en página: Busca la palabra clave introducida en la página actualmente mostrada. Puede continuar la búsqueda si selecciona [Arriba] o [Abajo].
- 10 **Menú:** Abre el menú de configuración del navegador. Este menú sirve para especificar el tamaño con que se muestra la información en el navegador, establecer el esquema de codificación del texto y comprobar el certificado del servidor.
- 11 **Barra del cargador y de progreso:** Muestra el estado de carga de la página. Cuando el navegador carga una página web, el cargador cambia a una figura animada.
- 12 **Icono de bloqueo de seguridad:** Aparece cuando se ve una página protegida.



### NOTA

Si se selecciona la tecla **[Reiniciar]** con el navegador de Internet abierto, se cierra el navegador y se vuelve a la pantalla de lista de aplicaciones sin mostrar la salida del navegador.

# Grapado manual

Puede grapar papel copiado manualmente sin realizar ninguna operación de impresión. Esta función es útil si ha olvidado configurar el modo de grapar con clasificación antes de iniciar la impresión.

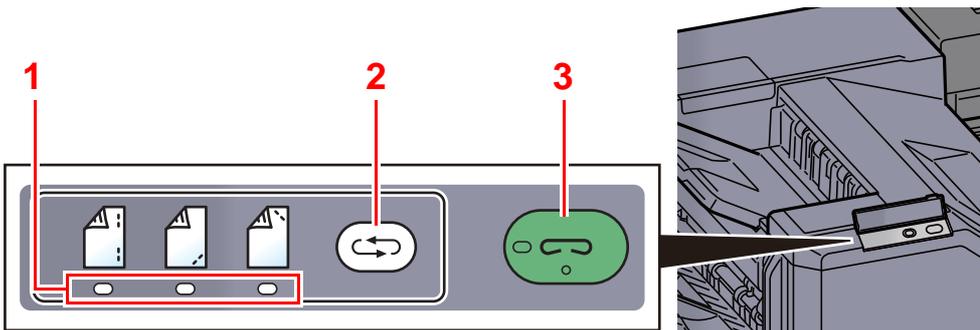
## NOTA

- Esta función requiere el finalizador de documentos opcional.
  - ➔ [Finalizador de 4.000 hojas \(página 11-24\)](#)
- Si no hay grapas al realizar el grapado manual, los indicadores de posición de grapado y los indicadores LED de la tecla de posición de grapado parpadearán. Agregar grapas.
  - ➔ [Recarga de grapas \(finalizador de 4.000 hojas\) \(página 10-8\)](#)
- El grapado manual no se puede ejecutar cuando la máquina está en funcionamiento.

## Número máx. de hojas disponibles para grapado manual

Tamaño de papel	Gramaje del papel	
	52 - 90 g/m <sup>2</sup> (14,0 - 24,0 libras Bond)	91 - 105 g/m <sup>2</sup> (24,3 - 28,0 libras Bond)
A4, A4-R, B5, Letter, Letter-R, 16K	65 hojas	55 hojas
A3, B4, Folio, Ledger	30 hojas	30 hojas

Use las teclas de la sección de control del finalizador (opcional) para el grapado manual.



- 1 Indicadores de posición de grapado
- 2 Tecla de posición de grapado
- 3 Teclado/indicador de posición de grapado

- 1 Pulse la tecla de grapado en la sección de control de grapado.  
El disparador del área de salida de papel está abierto y el equipo entra en el modo de grapado manual.
- 2 Configure la posición de grapado.  
Pulse la tecla de posición de grapado para seleccionar la posición de grapado.  
(Reverso  / Anverso  / 2 puntos ).  
La operación no es posible cuando los indicadores de posición de grapado están parpadearando. Use la máquina cuando los indicadores se enciendan de forma fija.

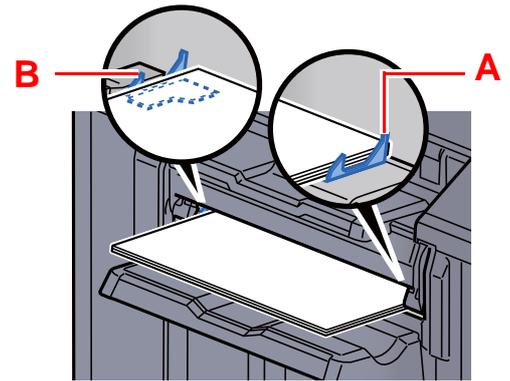
### 3 Cargue el papel.

Estire bien los bordes del papel y coloque la cara frontal del papel boca abajo en la apertura del disparador de la unidad de salida.

Si la cara próxima del papel (  ) se va a grapar, coloque el papel alineado a la guía frontal (A).

Si la cara lejana del papel (  ) se va a grapar, coloque el papel alineado a la guía posterior (B).

Si el borde del papel (  ) se va a grapar en dos puntos, coloque el papel con el centro alineado al punto central entre las dos guías laterales (A y B).



#### PRECAUCIÓN

No inserte la mano dentro del disparador abierto.

#### NOTA

- Pulse la tecla de cambio de posición de grapado antes de colocar el papel. Una vez colocado el papel, no se puede usar la tecla de cambio de posición de grapado.
- El indicador de grapado se enciende cuando el papel está colocado correctamente. Si no se enciende, vuelva a colocar el papel.

### 4 Grape el papel.

Deje pasar el papel, y después pulse la tecla de grapado.

Se inicia el grapado. Finaliza el grapado y la copia sale a la bandeja.

#### PRECAUCIÓN

Asegúrese de que las manos están apartadas del papel mientras se realiza el grapado.

#### Finalización del modo de grapado manual

Pulse la tecla de posición de grapado varias veces hasta que los indicadores de posición de grapado se apaguen. El disparador del área de salida de papel se cierra. Significa que el grapado manual ha finalizado.

Si no se realiza ninguna operación durante aproximadamente 10 segundos, se terminará automáticamente el modo de grapado manual.

#### NOTA

Es posible cambiar el tiempo después del cual se sale automáticamente del modo de grapado manual.

➔ [Grapado manual \(página 8-21\)](#)

# 6 Utilización de funciones varias

En este capítulo se explican los siguientes temas:

Funciones disponibles en la máquina .....	6-2
Información sobre las funciones disponibles en la máquina .....	6-2
Buzón personalizado .....	6-2
Memoria extraíble .....	6-4
Funciones .....	6-6
Selección de papel .....	6-6
Plegar .....	6-8
Intercalar/desplazamiento .....	6-9
Grapar/perforar .....	6-10
Bandeja de salida .....	6-13
EcoPrint .....	6-14
Selección de colores .....	6-14
Zoom .....	6-15
Combinar .....	6-15
Margen/centrado, Margen .....	6-17
Librillo .....	6-18
Dúplex .....	6-20
Cubierta .....	6-21
Superposición de formulario .....	6-22
Página # .....	6-24
Marca de texto .....	6-26
Estampar sello .....	6-27
Aviso de fin trabajo .....	6-28
Ingreso nombre archivo .....	6-28
Cambiar prioridad .....	6-28
Eliminar una vez impreso .....	6-29
Contraseña PDF encriptado .....	6-29
Impresión JPEG/TIFF .....	6-29
Ajustar XPS a página .....	6-29

# Funciones disponibles en la máquina

## Información sobre las funciones disponibles en la máquina

Esta máquina proporciona las distintas funciones disponibles.

### Buzón personalizado

Para definir la configuración de las funciones, seleccione la ficha y pulse la tecla de función.



Para más información sobre cada función, consulte la tabla de abajo.

Ficha	Tecla de función	Descripción	Página de referencia
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin-bottom: 10px;">Funciones</div> Establezca la configuración de selección de papel e impresión dúplex al imprimir desde el buzón personalizado.	<b>Selección de papel</b>	Seleccione el depósito o el bypass que contiene el tamaño de papel necesario.	<a href="#">página 6-6</a>
	<b>Intercalar/desplazamiento</b>	Desplaza la salida por página o conjunto.	<a href="#">página 6-9</a>
	<b>Grapar/perforar</b>	Grapa o perfora documentos impresos.	<a href="#">página 6-10</a>
	<b>Bandeja de salida</b>	Especifique la bandeja de salida.	<a href="#">página 6-13</a>
	<b>Combinar</b>	Combina 2 o 4 hojas de originales en 1 página impresa.	<a href="#">página 6-15</a>
	<b>Margen/centrado</b>	Margen: Agrega márgenes (espacio en blanco). Además, puede configurar el ancho de margen y el margen del reverso.  Centrado: Centra la imagen original en el papel cuando la impresión se realiza en un papel que es distinto del tamaño del original.	<a href="#">página 6-17</a>
	<b>Librillo</b>	Imprime el documento de modo que se pueda plegar en un folleto a una cara con una portada.	<a href="#">página 6-18</a>
	<b>Dúplex</b>	Imprime los documentos por ambas caras del papel.	<a href="#">página 6-20</a>
	<b>Cubierta</b>	Agrega una cubierta a los documentos finalizados.	<a href="#">página 6-21</a>
	<b>Superposición de formulario</b>	Superpone un formulario almacenado previamente en todas las páginas impresas.	<a href="#">página 6-22</a>

Ficha	Tecla de función	Descripción	Página de referencia
<div data-bbox="105 479 309 551" style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">Funciones</div> <p>Establezca la configuración de selección de papel e impresión dúplex al imprimir desde el buzón personalizado.</p>	<b>Página #</b>	Agrega números de página a los documentos finalizados.	<a href="#">página 6-24</a>
	<b>Aviso de fin trabajo</b>	Envía un aviso por e-mail cuando finaliza un trabajo.	<a href="#">página 6-28</a>
	<b>Ingreso nombre archivo</b>	Agrega un nombre de archivo.	<a href="#">página 6-28</a>
	<b>Eliminar una vez impreso</b>	Elimina automáticamente un documento del buzón después de imprimirlo.	<a href="#">página 6-29</a>
	<b>Cambiar prioridad</b>	Suspende el trabajo actual y asigna la máxima prioridad a un nuevo trabajo.	<a href="#">página 6-28</a>
	<b>EcoPrint</b>	EcoPrint ahorra tóner al imprimir.	<a href="#">página 6-14</a>
	<b>Zoom</b>	Ajusta el zoom para reducir o ampliar la imagen.	<a href="#">página 6-15</a>
	<b>Plegar</b>	Pliega los documentos finalizados.	<a href="#">página 6-8</a>
	<b>Marca de texto</b>	Agrega el texto especificado a los documentos producidos.	<a href="#">página 6-26</a>
	<b>Estampar sello</b>	Agrega información adicional, como número secuencial, fecha o texto, a los documentos producidos.	<a href="#">página 6-27</a>

## Memoria extraíble

Para definir la configuración de las funciones, seleccione la ficha y pulse la tecla de función.



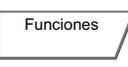
Para más información sobre cada función, consulte la tabla de abajo.

Ficha	Tecla de función	Descripción	Página de referencia
<div data-bbox="105 1312 308 1384" style="border: 1px solid black; padding: 2px; width: fit-content;">Funciones</div> <p data-bbox="105 1395 336 1581">Establezca la configuración de selección de papel e impresión dúplex al imprimir desde la memoria extraíble.</p>	<b>Selección de papel</b>	Seleccione el depósito o el bypass que contiene el tamaño de papel necesario.	<a href="#">página 6-6</a>
	<b>Intercalar/desplazamiento</b>	Desplaza la salida por página o conjunto.	<a href="#">página 6-9</a>
	<b>Grapar/perforar</b>	Grapa o perfora documentos impresos.	<a href="#">página 6-10</a>
	<b>Bandeja de salida</b>	Especifique la bandeja de salida.	<a href="#">página 6-13</a>
	<b>Margen</b>	Agrega márgenes (espacio en blanco). Además, puede configurar el ancho de margen y el margen del reverso.	<a href="#">página 6-17</a>
	<b>Dúplex</b>	Imprime los documentos por ambas caras del papel.	<a href="#">página 6-20</a>
	<b>Aviso de fin trabajo</b>	Envía un aviso por e-mail cuando finaliza un trabajo.	<a href="#">página 6-28</a>
	<b>Cambiar prioridad</b>	Suspende el trabajo actual y asigna la máxima prioridad a un nuevo trabajo.	<a href="#">página 6-28</a>
	<b>EcoPrint</b>	EcoPrint ahorra tóner al imprimir.	<a href="#">página 6-14</a>
	<b>Plegar</b>	Pliega los documentos finalizados.	<a href="#">página 6-8</a>
	<b>Marca de texto</b>	Agrega el texto especificado a los documentos producidos.	<a href="#">página 6-26</a>
	<b>Estampar sello</b>	Agrega información adicional, como número secuencial, fecha o texto, a los documentos producidos.	<a href="#">página 6-27</a>
	<b>Contraseña PDF encriptado</b>	Especifique la contraseña preasignada para imprimir los datos PDF.	<a href="#">página 6-29</a>
	<b>Impresión JPEG/TIFF</b>	Seleccione el tamaño de imagen al imprimir archivos JPEG o TIFF.	<a href="#">página 6-29</a>
<b>Ajustar XPS a página</b>	Reduce o amplía el tamaño de la imagen para ajustarlo al tamaño del papel seleccionado al imprimir un archivo XPS.	<a href="#">página 6-29</a>	

Ficha	Tecla de función	Descripción	Página de referencia
 <p>Establezca la configuración de modo de color.</p>	<b>Selección de colores</b>	Seleccione la opción de modo de color.	<a href="#">página 6-14</a>

# Funciones

En las páginas en las que se explica una función útil, se emplean iconos para indicar los modos en que se puede utilizar dicha función.

Icono	Descripción
 	<p>El acceso a la función se indica con iconos.</p> <p>Ejemplo: Seleccione la ficha [<b>Funciones</b>] en la pantalla Buzón personalizado para utilizar la función.</p>
 	<p>El acceso a la función se indica con iconos.</p> <p>Ejemplo: Seleccione la ficha [<b>Funciones</b>] en la pantalla Memoria extraíble para utilizar la función.</p>

## Selección de papel



Funciones



Funciones

Seleccione el depósito o el bypass que contiene el tamaño de papel necesario.

Si selecciona [**Auto**], el papel que coincida con el tamaño del original se seleccionará automáticamente.



### NOTA

- Especifique por adelantado el tamaño y tipo del papel cargado en el depósito.
  - ➔ [Configuración de depósito/bypass \(página 8-7\)](#)
- Los depósitos después del Depósito 3 se muestran cuando está instalado el depósito de papel opcional.

Para seleccionar el [**Bypass**], seleccione [**Tamaño de papel**] y [**Tipo medios**] y especifique el tamaño y el tipo de papel. En la tabla siguiente se indican los tamaños de papel y los tipos de papel disponibles.

Elemento		Valor	Descripción
Tamaño de papel	Tamaños estándar 1	Modelos para Europa:	A3 <sup>*1*3</sup> , A4-R <sup>*2*3</sup> , A4 <sup>*2*3</sup> , A5-R <sup>*2*3</sup> , A5 <sup>*2</sup> , A6-R <sup>*2*3</sup> , B4 <sup>*1*3</sup> , B5-R <sup>*2*3</sup> , B5 <sup>*2*3</sup> , B6-R <sup>*2*3</sup> , Folio <sup>*2*3</sup> , 216×340 mm <sup>*4</sup> , SRA3 <sup>*1*3</sup>
		Modelos para EE.UU.:	Ledger <sup>*1*3</sup> , Letter-R <sup>*2*3</sup> , Letter <sup>*2*3</sup> , Legal <sup>*2*3</sup> , Statement <sup>*2*3</sup> , Executive, 12×18" <sup>*1*3</sup> , Oficio II
	Tamaños estándar 2	Modelos para Europa:	Ledger <sup>*1*3</sup> , Letter-R <sup>*2*3</sup> , Letter <sup>*2*3</sup> , Legal <sup>*2*3</sup> , Statement <sup>*2*3</sup> , Executive, 12×18" <sup>*1*3</sup> , Oficio II, 8K <sup>*4</sup> , 16K-R, 16K
		Modelos para EE.UU.:	A3 <sup>*1*3</sup> , A4-R <sup>*2*3</sup> , A4 <sup>*2*3</sup> , A5-R <sup>*2*3</sup> , A5 <sup>*2</sup> , A6-R <sup>*2*3</sup> , B4 <sup>*1*3</sup> , B5-R <sup>*2*3</sup> , B5 <sup>*2*3</sup> , B6-R <sup>*2*3</sup> , Folio <sup>*2*3</sup> , 8K <sup>*4</sup> , 16K-R, 16K, 216×340 mm <sup>*4</sup> , SRA3 <sup>*1*3</sup>
Otros	ISO B5, Sobre #10, Sobre #9, Sobre #6, Sobre Monarch, Sobre DL, Sobre C5, Sobre C4 <sup>*4</sup> , Hagaki (Cartulina) <sup>*3</sup> , Oufuku Hagaki (Postal de devolución), Youkei 4, Youkei 2, Personaliz <sup>*5</sup>	Seleccione uno de los tamaños estándar especiales y tamaños personalizados.	

Elemento		Valor		Descripción
Tamaño de papel	Selección tamaño	Métrica	X: De 148 a 457 mm (en incrementos de 1 mm) Y: De 98 a 320 mm (en incrementos de 1 mm)	Introduzca el tamaño no incluido en el tamaño estándar.*6 Si ha seleccionado <b>[Selección tamaño]</b> , use <b>[+]</b> y <b>[-]</b> o las teclas numéricas para configurar los tamaños "X" (horizontal) e "Y" (vertical). Seleccione <b>[Teclas #]</b> para usar las teclas numéricas para introducir los valores.
		Pulgada	X: De 5,83 a 18,00" (en incrementos de 0,01") Y: De 3,86 a 12,60" (en incrementos de 0,01")	
Tipo medios		Normal (60 - 105 g/m <sup>2</sup> ), Transp., Rugoso, Pergamino (52 - 105 g/m <sup>2</sup> ), Etiquetas, Reciclado, Preimpreso*7, Bond, Cartulina, Coloreado, Perforado*7, Membrete*7, Grueso (106 g/m <sup>2</sup> y mayor), Sobre, Estucado, Alta calidad, Divisores de fichas índice, Personaliz 1-8*7		

\*1 El tamaño del papel en el depósito (excepto el del depósito 1) se detecta automáticamente.

\*2 El tamaño del papel en el depósito se detecta automáticamente.

\*3 El tamaño del papel en el bypass se detecta automáticamente.

\*4 Este papel no se puede utilizar en el Depósito 1.

\*5 Para obtener instrucciones sobre cómo especificar un tamaño de papel personalizado, consulte:

➔ [Tamaño papel personaliz. \(página 8-12\)](#)

\*6 Las unidades de entrada pueden cambiarse en el Menú Sistema. Para obtener más información, consulte:

➔ [Medida \(página 8-15\)](#)

\*7 Para obtener instrucciones sobre cómo especificar los tipos de papel personalizados del 1 al 8, consulte:

➔ [Configuración tipo medios \(página 8-14\)](#)

Para imprimir en papel preimpreso, perforado o con membrete, consulte:

➔ [Acción de papel especial \(página 8-14\)](#)

### IMPORTANTE

Quando se especifica el tamaño y el tipo de papel para el bypass, se selecciona **[Config. de papel]**. Tenga en cuenta que si se pulsa **[Bypass]** en este punto, la configuración se cancelará.

### NOTA

- Puede seleccionar por adelantado el tamaño y el tipo de papel que se usan con frecuencia y establecerlos como predeterminados.

➔ [Configuración bypass \(página 8-9\)](#)

- Si no hay colocado papel del tamaño especificado en el depósito de origen del papel o en el bypass, aparece una pantalla de confirmación. Si se selecciona **[Auto]** y no hay colocado el mismo tamaño de papel que el tamaño del original, aparece una pantalla para confirmar el papel. Cargue el papel requerido en el bypass y pulse **[Continuar]** para iniciar la impresión.

# Plegar



Funciones



Funciones

Pliega los documentos finalizados. Seleccione el método de plegado.

Hay disponibles las siguientes opciones de plegado y orientaciones.

Orientación del original			Orientación: Horizontal	Orientación: Vertical
Elemento				
1 pliegue				
	Grapado por centro			
2 pliegues	Interior	Dcha a Izqda/Abajo a Arriba		
		Izqda a Dcha/Izqda a Dcha		
	Exterior	Dcha a Izqda/Abajo a Arriba		
		Izqda a Dcha/Izqda a Dcha		

**NOTA**

- Para el plegado se necesita el finalizador opcional de 4.000 hojas y la unidad de plegado.
- Para obtener información sobre los tamaños de papel y el número de hojas que se pueden plegar, consulte:
  - ➔ [Unidad de plegado \(página 11-25\)](#)

# Intercalar/desplazamiento

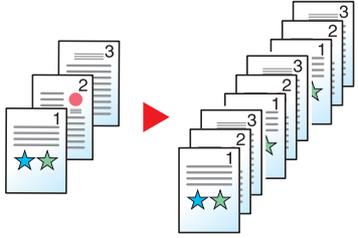
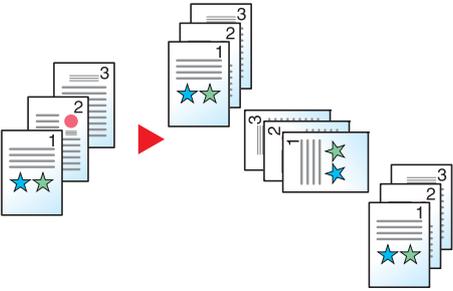
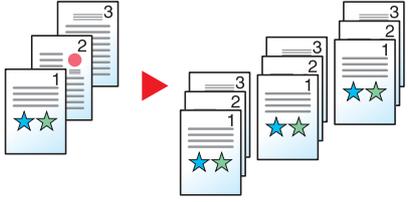


Funciones



Funciones

Desplaza la salida por página o conjunto.

Elemento	Imagen	Descripción
<b>Intercalar</b>		<p>Produce juegos completos de documentos según se requiera de acuerdo con el número de página.</p>
<b>Desplazamiento</b>	<p>Sin el finalizador de documentos (opcional)</p> 	<p>Los documentos impresos se producen después de girar 90 grados cada conjunto (o página <sup>*1</sup>).</p> <p> <b>NOTA</b></p> <p>Para usar la función de desplazamiento, se debe cargar papel del mismo tamaño que el de la bandeja de papel seleccionada con una orientación diferente en una bandeja de papel distinta.</p> <p>Los tamaños de papel admitidos en Desplazamiento son: A4, B5, Letter y 16K.</p>
	<p>Con el finalizador de documentos (opcional)</p> 	<p>Los documentos impresos se separan después de cada conjunto de documentos (o después de cada página <sup>*1</sup>).</p> <p> <b>NOTA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Se necesita el finalizador de documentos opcional. <ul style="list-style-type: none"> <li>➔ <a href="#">Finalizador de 1.000 hojas (página 11-23)</a></li> <li>➔ <a href="#">Finalizador de 4.000 hojas (página 11-24)</a></li> </ul> </li> <li>Los tamaños de papel admitidos en Desplazamiento son: A3, A4, B4, B5, 216×340 mm, Ledger, Letter, Legal, Oficio II, 8K y 16K.</li> </ul>

\*1 Si se selecciona [Desactivado] para "Intercalar", aparece [Cada página]. Si se selecciona [Activado], aparece [Cada juego].

# Grapar/perforar



Funciones



Funciones

## Grapar

**NOTA**

Esta función requiere el finalizador de documentos opcional. Tenga en cuenta que para el grapado por el centro se necesita la unidad de plegado.

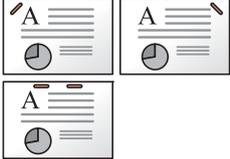
Para obtener información sobre los tamaños de papel y el número de hojas que se pueden grapar, consulte:

- ➔ [Finalizador de 1.000 hojas \(página 11-23\)](#)
- ➔ [Finalizador de 4.000 hojas \(página 11-24\)](#)
- ➔ [Unidad de plegado \(página 11-25\)](#)

Grapa los documentos finalizados. Se puede seleccionar la posición de grapado.

Elemento	Valor	Descripción
Grapar	Desactivado	
	Sup. izquierda	Seleccione la posición de grapado. Para obtener más información acerca de la orientación del original y la posición de grapado, consulte: ➔ <a href="#">Orientación del original y posición de grapado (página 6-11)</a>
	Sup. derecha	
	2 grapas Izquierda	
	2 grapas Superior	
	2 grapas Derecha	
	Grapado por centro	Seleccione si los documentos finalizados se pliegan en dos con grapas en el centro. Para obtener más información sobre el grapado por el centro, consulte: ➔ <a href="#">Librillo (página 6-18)</a>

**Orientación del original y posición de grapado**

Orientación del original	Vertical	Horizontal
<p>Orientación del papel</p>		
<p>Dirección de carga del papel en el depósito</p> 		
<p>Dirección de carga del papel en el depósito</p> 		



**NOTA**

Las grapas en una posición no se pueden colocar de forma oblicua en los siguientes tamaños de papel.  
B5-R, 16K-R

## Perforar

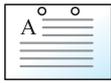
Perfora conjuntos de documentos finalizados.

### NOTA

- Esta función requiere el finalizador de documentos opcional y el kit perforador.
- Para obtener información sobre los tamaños de papel que se pueden perforar, consulte:
  - ➔ [Kit perforador \(para finalizador de 1.000/4.000 hojas\) \(página 11-24\)](#)
- El modelo para EE.UU. permite perforaciones de dos y tres agujeros. El modelo para Europa admite perforaciones de dos y cuatro agujeros.

Elemento	Valor	Descripción
<b>Perforar</b>	Desactivado	
	2 agujeros Izquierda	Seleccione la posición de los orificios de perforación. Para obtener más información acerca de la orientación del original y la posición de los agujeros de perforación, consulte: ➔ <a href="#">Orientación del original y posición de los agujeros de perforación (página 6-12)</a>
	2 agujeros Superior	
	2 agujeros Derecha	
	3 agujeros Izquierda	
	3 agujeros Superior	
	3 agujeros Derecha	
	4 agujeros Izquierda	
	4 agujeros Superior	
	4 agujeros Derecha	

### Orientación del original y posición de los agujeros de perforación

Orientación del original	Vertical	Horizontal
<b>Orientación del papel</b>		
<b>Dirección de carga del papel en el depósito</b>		
<b>Dirección de carga del papel en el depósito</b>		

### NOTA

El modelo para EE.UU. permite perforaciones de dos y tres agujeros. El modelo para Europa admite perforaciones de dos y cuatro agujeros.

## Bandeja de salida



Funciones



Funciones

Especifique la bandeja de salida.

### con separador de trabajos opcional

Elemento	Descripción
<b>Bandeja principal</b>	El papel sale a la bandeja principal de la máquina.
<b>Band de separador tbjos.</b>	Salida al separador de trabajos.

### con finalizador de 1.000 hojas opcional

Elemento	Descripción
<b>Bandeja de finalizador</b>	Salida a la bandeja del finalizador de documentos opcional.
<b>Band de separador tbjos.*1</b>	Salida al separador de trabajos.

\*1 Tamaños de papel que no pueden salir a la bandeja del separador de trabajos: A3, Ledger, SRA3, 12×18".

### con finalizador de 4.000 hojas opcional

Elemento	Descripción
<b>Bandeja A</b>	Salida a la bandeja A del finalizador de documentos opcional.
<b>Bandeja B</b>	Salida a la bandeja B del finalizador de documentos opcional. Cuando se configura [ <b>Pesado 5</b> ] (257 g/m <sup>2</sup> - 300 g/m <sup>2</sup> ) en Gramaje del papel y se establece la bandeja B como el destino de salida, el destino de salida se cambia automáticamente a la bandeja A.
<b>Band de separador tbjos.*1</b>	Salida al separador de trabajos.

\*1 Tamaños de papel que no pueden salir a la bandeja del separador de trabajos: A3, Ledger, SRA3, 12×18".

### con buzón de correo opcional

Elemento	Descripción
<b>Bandeja A</b>	Salida a la bandeja A del finalizador de documentos opcional.
<b>Bandeja B</b>	Salida a la bandeja B del finalizador de documentos opcional. Cuando se configura [ <b>Pesado 5</b> ] (257 g/m <sup>2</sup> - 300 g/m <sup>2</sup> ) en Gramaje del papel y se establece la bandeja B como el destino de salida, el destino de salida se cambia automáticamente a la bandeja A.

Elemento	Descripción
<b>Band de separador tbjos.*1</b>	Salida al separador de trabajos.
<b>Bandeja 1 a 7</b>	Salida a la bandeja 1 a 7 (la bandeja 1 es la bandeja superior) del buzón de correo opcional. Cuando se configura [ <b>Pesado 3</b> ] o [ <b>Pesado 4</b> ] (164 g/m <sup>2</sup> - 256 g/m <sup>2</sup> ) en Gramaje del papel y se establece el buzón de correo como el destino de salida, el destino de salida se cambia automáticamente a la bandeja B. Cuando se configura [ <b>Pesado 5</b> ] (257 g/m <sup>2</sup> - 300 g/m <sup>2</sup> ) en Gramaje del papel y se establece el buzón de correo como el destino de salida, el destino de salida se cambia automáticamente a la bandeja A.

\*1 Tamaños de papel que no pueden salir a la bandeja del separador de trabajos: A3, Ledger, SRA3, 12×18".

### NOTA

- Se puede configurar cuando está instalado el separador de trabajos o un finalizador de documentos (finalizador de 1.000 hojas o de 4.000 hojas) opcional.
- Se puede cambiar la configuración predeterminada de Bandeja de salida.  
 ➔ [Bandeja de salida \(página 8-17\)](#)

## EcoPrint

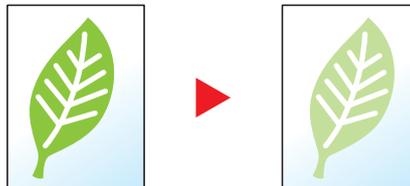


Funciones



Funciones

EcoPrint ahorra tóner al imprimir. Use esta función para realizar impresiones de prueba o en cualquier otra ocasión en la que la impresión de alta calidad sea innecesaria.



Elemento	Valor	Descripción
<b>Desactivado</b>		
<b>Activado</b>	[1] (Bajo) a [5] (Alto)	Ajuste el nivel de ahorro de tóner.

## Selección de colores



Color

Seleccione la opción de modo de color.

Elemento	Descripción
<b>A todo color</b>	Imprime los documentos a todo color.
<b>Blanco y Negro</b>	Imprime los documentos en blanco y negro.

# Zoom



Permite ajustar el zoom para reducir o ampliar la imagen.

Elemento	Descripción
100%	Reproduce el tamaño del original.
Auto	Reduce o amplía el original al tamaño de impresión.

## NOTA

- Para reducir o ampliar la imagen, seleccione el tamaño de papel.
  - ➔ [Selección de papel \(página 6-6\)](#)
- Algunas combinaciones de tamaño del original y tamaño de papel pueden hacer que la imagen se coloque en el borde del papel. Para centrar el original vertical y horizontalmente en la página, utilice la función Centrado.
  - ➔ [Margen/centrado, Margen \(página 6-17\)](#)

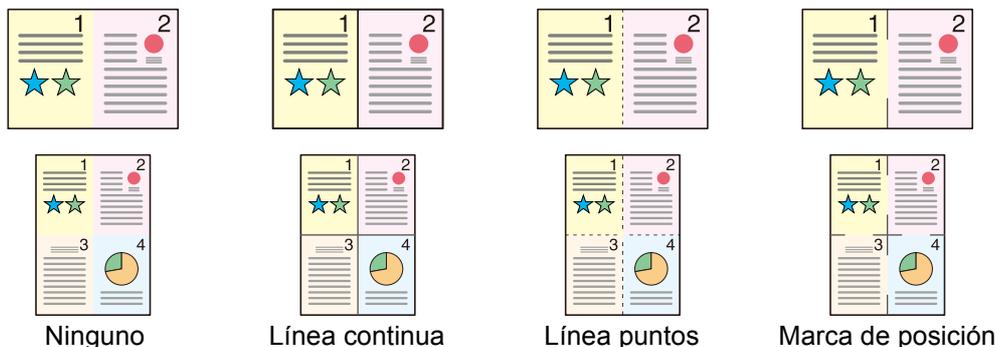
# Combinar



Combina 2 o 4 hojas de originales en 1 página impresa.

Puede seleccionar la distribución de la página y el tipo de líneas separadoras en las páginas.

Dispone de los siguientes tipos de línea separadoras.



Elemento	Valor	Descripción
<b>Desactivado</b>		
2 en 1	Diseño	I a D/Arriba abajo, D a I/Abajo a Arriba
	Línea separ.	Ninguno, Línea continua, Línea puntos, Marca de posición
		Seleccione la dirección de las páginas. Seleccione el tipo de línea separadora. Seleccione [ <b>Línea separ.</b> ] para seleccionar la línea separadora de página y, a continuación, seleccione [ <b>Aceptar</b> ].

Elemento	Valor	Descripción	
4 en 1	Diseño	Derecha luego Abajo, Izq. luego Abajo, Abajo luego derecha, Abajo luego izquierda	Seleccione la dirección de las páginas.
	Línea separ.	Ninguno, Línea continua, Línea puntos, Marca de posición	Seleccione el tipo de línea separadora. Seleccione [ <b>Línea separ.</b> ] para seleccionar la línea separadora de página y, a continuación, seleccione [ <b>Aceptar</b> ].

### Diseño de imagen

Elemento	Imagen	
2 en 1	Izqda a Dcha/Izqda a Dcha	
	Dcha a Izqda/Abajo a Arriba	
4 en 1	Drcha luego abajo	
	Izq. luego abajo	
	Abajo luego drcha	
	Abajo luego izq.	

**NOTA**

Tamaños de papel admitidos en el modo Combinar: A3, A4-R, A4, A5-R, A5, B4, B5-R, B5, Folio, 216×340 mm, SRA3, Ledger, Letter-R, Letter, Legal, Statement-R, Oficio II, 8K, 16K-R y 16K.

## Margen/centrado, Margen



Funciones



Funciones

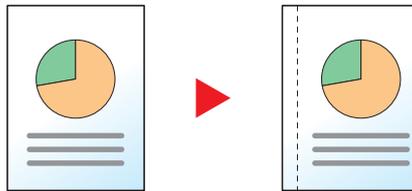
Agrega márgenes (espacio en blanco). Además, puede configurar el ancho de margen y el margen del reverso.

Centrado: Centra la imagen original en el papel cuando la impresión se realiza en un papel que es distinto del tamaño del original.

**NOTA**

Se puede cambiar la configuración predeterminada de ancho del margen.

➔ [Valor predeterminado de margen \(página 8-18\)](#)



Elemento		Valor	Descripción
<b>Desactivado</b>			
<b>Margen</b>	<b>Izq./der.</b>	Métrica: De -18 mm a +18 mm (en incrementos de 1 mm) Pulgada: De -0,75 a +0,75" (en incrementos de 0,01")	Configure el ancho del margen.*1 Seleccione <b>[+]</b> o <b>[-]</b> para introducir los márgenes para "Izq./der." y "Arriba/abajo". Seleccione <b>[Teclas #]</b> para usar las teclas numéricas para introducir los valores.
	<b>Arriba/abajo</b>		
	<b>Reverso</b>	Automático, Manual	Para la impresión en modo dúplex (a 2 caras), seleccione <b>[Reverso]</b> y <b>[Auto]</b> o <b>[Manual]</b> . Cuando se selecciona <b>[Auto]</b> , se aplica automáticamente el margen apropiado en el reverso de la página en función del margen especificado para el anverso y la orientación de encuadernación. Si configura <b>[Manual]</b> , puede establecer un margen distinto del frontal para el reverso. Configure el margen en la pantalla que se muestra. Las opciones de configuración son las mismas que para el anverso.
<b>Centrado</b> *2	Centra la imagen original en el papel.		

\*1 Las unidades de entrada pueden cambiarse en el Menú Sistema.

➔ [Medida \(página 8-15\)](#)

\*2 No se muestra cuando se imprime desde la memoria extraíble.

## Librillo



Con la opción Librillo puede crear librillos, como pequeños folletos. Los librillos, por ejemplo, revistas, se obtienen mediante plegado en el centro.

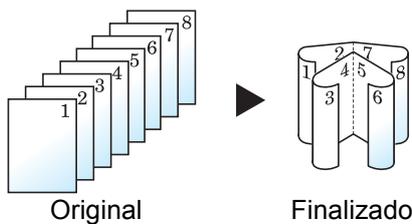
Puede imprimir las portadas en papel coloreado o grueso. El papel para la cubierta se toma del bypass. Para tomar el papel de la cubierta del depósito, consulte:

➔ [Origen papel para cbrta. \(página 8-13\)](#)

### NOTA

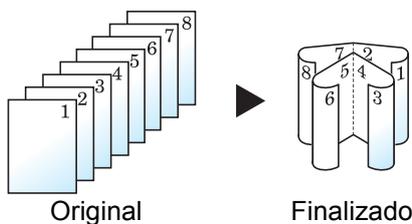
- Los tamaños de papel admitidos en Librillo son: A3, A4-R, A4, A5, B4, B5-R, B5, Ledger, Letter-R, Letter, Legal, Oficio II y 8K
- Si utiliza el finalizador de 4.000 hojas opcional y la unidad de plegado, podrá grapar los documentos por el centro (plegarlos en dos y graparlos por el centro). Los tamaños de papel admitidos son A3, A4-R, B4, Ledger, Letter-R, Legal, Oficio II y 8K.

### Encuadernación en el lado izquierdo



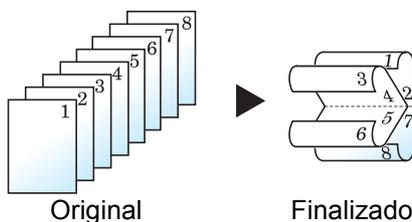
Los documentos plegados se pueden leer de izquierda a derecha.

### Encuadernación en el lado derecho



Los documentos plegados se pueden leer de derecha a izquierda.

### Encuadernación superior



Los documentos plegados se pueden leer de arriba a abajo.

Elemento		Valor	Descripción	
<b>Desactivado</b>				
<b>Librillo</b>	<b>Encuadernación</b>	Izquierda, Derecha, Superior	Seleccione la orientación de encuadernación de los documentos.	
	<b>Cubierta</b>	<b>Desactivado</b>		
		<b>Cubierta: Configuración de impresión de portadas</b>	No imprimir, Solo anverso, Solo reverso, Dúplex	Seleccione si se va a agregar la cubierta. Seleccione el método de impresión para la portada que va a insertarse. Seleccione [ <b>Cubierta</b> ] y después [ <b>Cubierta</b> ]. A continuación, especifique la configuración de impresión de la portada que se va a insertar. Seleccione [ <b>No imprimir</b> ], [ <b>Solo reverso</b> ], [ <b>Solo anverso</b> ] o [ <b>Dúplex</b> ] y pulse [ <b>Aceptar</b> ].
		<b>Cubierta: Config. de impresión de contraportadas</b>	No imprimir, Solo anverso, Solo reverso, Dúplex	
<b>Grapar/plegar</b>	Desactivado, Solo plegar, Grapado por centro	Para plegar los documentos finales por la mitad, seleccione [ <b>Grapar/plegar</b> ] y después [ <b>Solo plegar</b> ]. Para usar grapado por el centro, seleccione [ <b>Grapar/plegar</b> ] y después [ <b>Grapado por centro</b> ].		

**NOTA**

El número de hojas que se pueden plegar o grapar por el centro varía según el gramaje del papel. Para obtener más información, consulte:

➔ [Unidad de plegado \(página 11-25\)](#)

# Dúplex

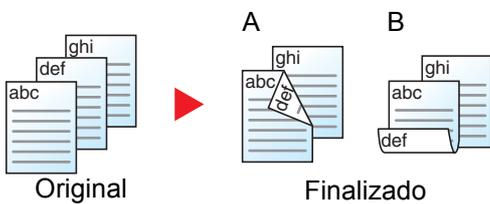
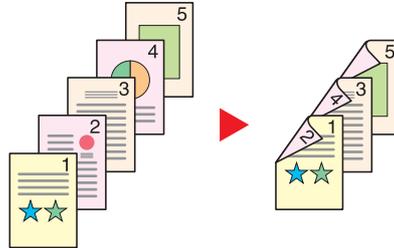


Funciones



Funciones

Imprime los documentos por ambas caras del papel. Si hay un número impar de originales, el reverso de la última página quedará en blanco.



Están disponibles las siguientes opciones de encuadernación:

- A Encuad. Izquierda/Encuad. Derecha: Las imágenes de las segundas caras no se giran.
- B Encuad. Superior: Las imágenes de las segundas caras se giran 180 grados. Las páginas finales se pueden encuadernar por el borde superior, con la misma orientación al girar las páginas.



## NOTA

Tamaños de papel admitidos en el modo Dúplex: A3, A4-R, A4, A5-R, A5, A6-R, B4, B5-R, B5, B6-R, 216×340 mm, SRA3, Ledger, Letter-R, Letter, Legal, Statement-R, Executive, 12×18", Oficio II, Folio, 8K, 16K-R, 16K, ISO B5, Hagaki (Cartulina), Oufuku hagaki (Postal de devolución), Personaliz 1 a 4.

Elemento	Valor	Descripción
<b>1 cara</b>	—	Desactiva la función.
<b>2 caras</b>	Izq./der.	Imprime un documento de 2 caras de modo que las hojas estén alineadas correctamente para la encuadernación por la izquierda o la derecha.
	Superior	Imprime un documento de 2 caras de modo que las hojas estén alineadas correctamente para la encuadernación por arriba.

# Cubierta



Funciones

Agrega una cubierta a los documentos finalizados.

Puede imprimir la primera y/o la última página en papel coloreado o grueso procedente de algún origen de papel distinto al normal. Están disponibles las dos opciones siguientes. El papel para la cubierta se toma del bypass. Para tomar el papel de la cubierta del depósito, consulte:

➔ [Origen papel para cbrta. \(página 8-13\)](#)

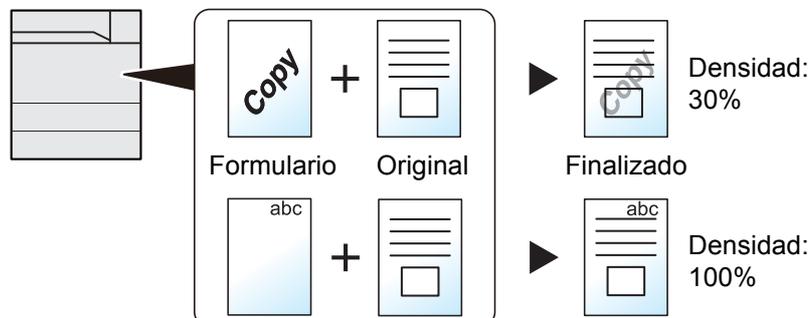
Se puede configurar el método de impresión para las cubiertas. Especifique una configuración de impresión para cada cubierta.

Elemento		Valor	Descripción
<b>Desactivado</b>			
<b>Cbrta. frontal</b>		No imprimir, Solo anverso, Solo reverso, Dúplex	Se tiene que insertar papel diferente para la primera página del documento. Seleccione <b>[Detener impresión]</b> , <b>[Solo anverso]</b> , <b>[Solo reverso]</b> o <b>[Dúplex]</b> como configuración de impresión del papel insertado.
<b>Frontal y post. Cubiertas</b>	<b>Configuración de impresión de portadas</b>	No imprimir, Solo anverso, Solo reverso, Dúplex	Se tiene que insertar papel diferente para la primera y la última página del documento.
	<b>Config. de impresión de contraportadas</b>	No imprimir, Solo anverso, Solo reverso, Dúplex	Seleccione <b>[Detener impresión]</b> , <b>[Solo anverso]</b> , <b>[Solo reverso]</b> o <b>[Dúplex]</b> como configuración de impresión del papel insertado.

## Superposición de formulario



Superpone un formulario almacenado previamente en todas las páginas impresas. El documento almacenado previamente en el buzón personalizado se usa como formulario.



### 1 Almacene el formulario.

Los datos del PC usados para formularios se guardan en el buzón personalizado. Para obtener información sobre el funcionamiento de la impresión desde el PC, consulte:

➔ **Printer Driver User Guide**

### 2 Seleccione los documentos.

Seleccione el documento del buzón personalizado que desea imprimir. Para obtener más información sobre la selección de documentos, consulte:

➔ [Impresión de documentos de un buzón personalizado \(página 5-24\)](#)

### 3 Configure la superposición de formulario.

[Funciones] > [Superposición de formulario] > Introduzca la información de cada elemento > [Aceptar].

En esta tabla se indican los elementos que deben configurarse.

Elemento		Valor	Descripción
<b>Desactivado</b>			
<b>Seleccionar form. almacenado</b>	<b>Densidad</b>	De 10 a 100%	Especifique la densidad del formulario que se va a superponer. Seleccione [+] o [-] en "Densidad".
	<b>Acabado de imagen</b>	Transparente	El formulario se superpone sobre el documento.
		Formulario en imagen original	El formulario se coloca encima del documento.
		Imagen del original en formulario	El formulario se coloca debajo del documento.
	<b>Selec. form.</b>	—	Seleccione el formulario almacenado en el paso 1. Seleccione [ <b>Selec. form.</b> ] para mostrar los buzones personalizados. Seleccione el formulario que desee del buzón y, a continuación, [ <b>Aceptar</b> ].

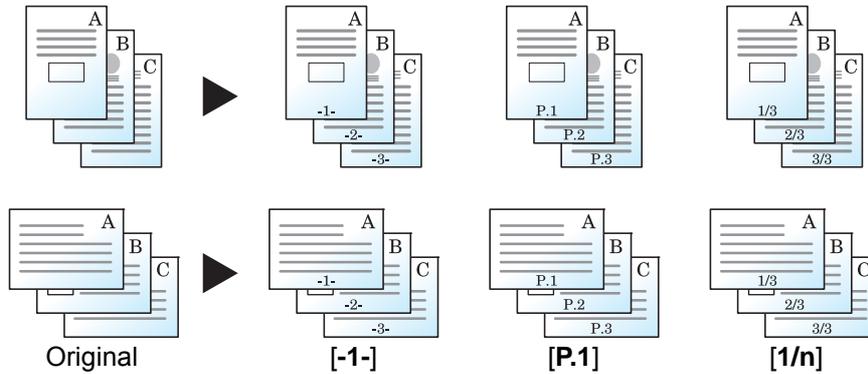
4 Pulse la tecla [Inicio].

# Página #



Agrega números de página a los documentos finalizados.

Los formatos de numeración disponibles son [-1-], [P.1] y [1/n]. El formato [1/n] imprime el número total de páginas en el lugar de n.



Seleccione el formato de numeración: [-1-], [P.1] o [1/n].

Elemento	Valor	Descripción	
<b>Desactivado</b>			
<b>-1-, P.1, 1/n</b>	<b>Posición</b>	Sup. izquierda, Arriba centro, Sup. derecha, Abajo izquierda, Abajo centro, Abajo derecha, Detalle	Seleccione la posición de impresión del número de página. Seleccione <b>[Detalle]</b> para especificar la posición del número de página con valores numéricos y configurar la posición del número de página ( <b>[Igual que página frontal]</b> , <b>[Página frontal]</b> ) cuando se coloca un número de página en el reverso del papel en una impresión dúplex.
	<b>1ª página</b>	De 1 a 10	Para iniciar la numeración de páginas en una página que no sea la primera página, seleccione <b>[+]</b> o <b>[-]</b> en "1ª página" para especificar la página de inicio. Seleccione <b>[Teclas #]</b> para usar las teclas numéricas para introducir los valores.
	<b># de inicio</b>	De 1 a 999	Para iniciar la numeración con un número distinto a 1, seleccione <b>[+]</b> o <b>[-]</b> en "# de inicio" para especificar el número de inicio. Seleccione <b>[Teclas #]</b> para usar las teclas numéricas para introducir los valores.
	<b>Última pág.</b>	Auto, Manual (de -10 a 0)	Si no desea usar numeración hasta la última página, seleccione <b>[Última pág.]</b> . Seleccione <b>[Manual]</b> y use <b>[+]</b> o <b>[-]</b> para especificar la última página que desea numerar (un número negativo de páginas hacia atrás desde la última página). A continuación, seleccione <b>[Aceptar]</b> . Especifique el número que desee hasta -10. Seleccione <b>[Teclas #]</b> para usar las teclas numéricas para introducir los valores.

Elemento			Valor	Descripción
-1-, P.1, 1/n	Fuente	de fuente	Muestra los tamaños de fuente registrados en "Texto (Marca de texto)".  ➔ <a href="#">Texto (Marca de texto) (página 8-19)</a>	Configure el tamaño de la fuente del número de página.
		Estilo	Ninguno, Negrita, Cursiva Negrita/Cursiva	Configure el estilo de la fuente del número de página. Seleccione un estilo de fuente activando la casilla.
		Fuente	Courier, Letter Gothic	Configure la fuente del número de página.
		Color	Negro, Rojo, Verde, Azul, Cyan, Magenta, Amarillo, Blanco	Configure el color del número de página.
		Densidad	De 10 a 100% (en incrementos de 10%)	Configure la densidad del color del número de página. Configure el valor seleccionando [+ ] o [-].
		Visualiz. Patrón	Transparente, Recorte, Sobrescribir	Configure el método de visualización del número de página.
	Denomin. # <sup>*1</sup>	Auto, Manual (de 1 a 999)	Puede cambiar manualmente el número total de páginas "n" para el formato [1/n]. Seleccione <b>[Denomin. #]</b> y después <b>[Manual]</b> . Seleccione [+ ] o [-] para introducir el número total de páginas y después <b>[Aceptar]</b> . Seleccione <b>[Teclas #]</b> para usar las teclas numéricas para introducir los valores.	

\*1 Este elemento aparece cuando se selecciona [1/n].

## Marca de texto



Funciones



Funciones

Agrega el texto especificado a los documentos producidos.



### NOTA

No es posible configurarlo si se ha activado Marca de texto en la configuración del sistema.

➔ [Trabajos de impresión \(página 8-20\)](#)

Elemento		Valor	Descripción	
<b>Desactivado</b>				
<b>Activado</b>	<b>Marca</b>	Teclado, Plantilla 1 a 8	<p>Seleccione <b>[Teclado]</b> e introduzca la cadena de texto que va a imprimir o seleccione una marca de texto en las plantillas mostradas.</p> <p> <b>NOTA</b> Aparecerán las plantillas que se han configurado. Para obtener información sobre el registro de plantillas, consulte: ➔ <a href="#">Texto (Marca de texto) (página 8-19)</a></p>	
	<b>Método de marca</b>	Cada página de impresión, Cada página de original	<p>Seleccione el método de marca. Seleccione <b>[Método de marca]</b> y configure el método de marca para la marca de texto.</p>	
	<b>Posición</b>	Sup. izquierda, Arriba centro, Sup. derecha, Mitad izquierda, Centro, Mitad derecha, Abajo izquierda, Abajo centro, Abajo derecha, Detalle	<p>Configure la posición de la marca que se va a imprimir. Seleccione <b>[Posición]</b> y después la posición de la marca de texto. Seleccione <b>[Detalle]</b> para especificar la posición de la marca con valores numéricos y configurar la posición de la marca y el ángulo cuando se coloca una marca en el reverso del papel en una impresión dúplex.</p>	
	<b>Fuente</b>	<b>de fuente</b>	<p>Muestra los tamaños de fuente registrados. Para obtener información sobre el registro de tamaños de fuente, consulte: ➔ <a href="#">Fuente (Marca de texto) (página 8-19)</a></p>	Configure el tamaño de la fuente de la marca de texto.
		<b>Borde caracteres</b>	Desactivado, Círculo, Rectángulo, Subyarrado	Configure el borde y subrayado de los caracteres.
		<b>Estilo</b>	Ninguno, Negrita, Cursiva, Negrita/cursiva	Configure el estilo de la fuente de la marca de texto. Seleccione un estilo de fuente activando la casilla.
		<b>Fuente</b>	Courier, Letter Gothic	Configure la fuente de la marca de texto.
		<b>Color</b>	Negro, Rojo, Verde, Azul, Cyan, Magenta, Amarillo, Blanco	Configure el color de la marca de texto.
	<b>Densidad</b>	De 10 a 100% (en incrementos de 10%)	Configure la densidad del color de la marca de texto. Configure el valor seleccionando <b>[+]</b> o <b>[-]</b> .	
	<b>Visualiz. Patrón</b>	Transparente, Recorte, Sobrescribir	Configure el método de visualización de la marca de texto.	

# Estampar sello



Funciones



Funciones

Agrega información adicional, como número secuencial, fecha o texto, a los documentos producidos.



## NOTA

Esto es posible configurarlo si se ha activado Estampar sello en la configuración del sistema.

➔ [Trabajos de impresión \(página 8-20\)](#)

Elemento		Valor	Descripción	
<b>Desactivado</b>				
<b>Activado</b>	<b>Marca</b>	Fecha, Nombre de usuario, Número de serie, Numeración, Texto 1, Texto 2	<p>Configure la marca que se va a imprimir.</p> <p>Si selecciona <b>[Texto 1]</b> o <b>[Texto 2]</b>, seleccione <b>[Cambiar]</b> abajo e introduzca la cadena de texto.</p> <p>Si seleccionó <b>[Fecha]</b>, seleccione <b>[Formato fecha]</b> y configure el formato de fecha como <b>[MM/DD/AAAA]</b>, <b>[DD/MM/AAAA]</b> o <b>[AAAA/MM/DD]</b>.</p> <p>Para configurar <b>[Numeración]</b>, seleccione <b>[Numeración predeterminada]</b> y configure el número de secuencia inicial (de 1 a 9999999). Si selecciona <b>[N.º fijo de dígitos] &gt; [Activado]</b>, puede configurar el número de dígitos del número de serie (de 1 a 7 dígitos).</p>	
	<b>Posición</b>	Sup. izquierda, Arriba centro, Sup. derecha, Mitad izquierda, Centro, Mitad derecha, Abajo izquierda, Abajo centro, Abajo derecha, Detalle	<p>Configure la posición de la marca que se va a imprimir.</p> <p>Seleccione <b>[Posición]</b> y después la posición de Estampar sello.</p> <p>Seleccione <b>[Detalle]</b> para especificar la posición de la marca con valores numéricos y configurar la posición de la marca cuando se coloca una marca en el reverso del papel en una impresión dúplex.</p>	
	<b>Fuente</b>	<b>de fuente</b>	<p>Muestra los tamaños de fuente registrados. Para obtener información sobre el registro de tamaños de fuente, consulte:</p> <p>➔ <a href="#">Fuente (Estampar sello) (página 8-19)</a></p>	Configure el tamaño de la fuente del sello estampado.
		<b>Estilo</b>	Ninguno, Negrita, Cursiva, Negrita/cursiva	Configure el estilo de la fuente del sello estampado. Seleccione un estilo de fuente activando la casilla.
		<b>Fuente</b>	Courier, Letter Gothic	Configure la fuente del sello estampado.
		<b>Color</b>	Negro, Rojo, Verde, Azul, Cyan, Magenta, Amarillo, Blanco	Configure el color del sello estampado.
		<b>Densidad</b>	De 10 a 100% (en incrementos de 10%)	Configure la densidad del color del sello estampado. Configure el valor seleccionando <b>[+]</b> o <b>[-]</b> .
<b>Visualiz. Patrón</b>	Transparente, Recorte, Sobrescribir	Configure el método de visualización del sello estampado.		

## Aviso de fin trabajo



Funciones



Funciones

Envía un aviso por e-mail cuando finaliza un trabajo. También está disponible el envío de un aviso cuando se interrumpe un trabajo.

Los usuarios pueden recibir una notificación de la conclusión de un trabajo mientras están trabajando en un escritorio remoto; por tanto, no tienen que esperar junto a la máquina hasta que esta finalice.



### NOTA

- El PC debe configurarse previamente para poder usar el e-mail.  
➔ [Command Center RX \(página 2-54\)](#)
- El email se puede enviar a un solo destino.

Elemento	Descripción
<b>Desactivado</b>	
<b>Introducción de dirección</b>	Introduzca la dirección de e-mail directamente. Seleccione <b>[Dirección de E-mail]</b> para introducir la dirección (hasta 128 caracteres) y después <b>[Aceptar]</b> .
<b>Notif. al interrumpirse</b>	Añada una marca de verificación si necesita recibir una notificación por e-mail cuando se interrumpa un trabajo.

## Ingreso nombre archivo



Funciones

Agrega un nombre de archivo.

También se puede definir información adicional como el número de trabajo y la fecha y hora. Puede comprobar el historial o el estado del trabajo mediante el nombre de archivo, la fecha y hora o el número de trabajo especificado aquí.

Seleccione **[Nombre de archivo]**, introduzca el nombre de archivo (hasta 32 caracteres) y seleccione **[Aceptar]**.

Para agregar una fecha y hora, seleccione **[Fecha y hora]**. Para agregar un número de trabajo, seleccione **[Número trabajo]**. La información agregada se mostrará en "Info adicional".

## Cambiar prioridad



Funciones



Funciones

Suspende el trabajo actual y asigna la máxima prioridad a un nuevo trabajo.

El trabajo suspendido se reanuda cuando termine el otro trabajo.

(Valor: **[Desactivado]** / **[Activado]**)



### NOTA

- Esta función no está disponible si el trabajo actual es uno de cambiar prioridad.
- Cambiar prioridad puede no estar disponible según el estado del trabajo de impresión actual y el uso de memoria.

## Eliminar una vez impreso



Elimina automáticamente un documento del buzón después de imprimirlo.

(Valor: [Desactivado] / [Activado])

## Contraseña PDF encriptado



Especifique la contraseña preasignada para imprimir los datos PDF.

Introduzca la contraseña y seleccione [Aceptar].

### NOTA

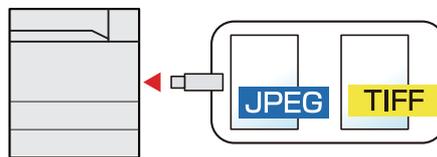
Para obtener información sobre la introducción de la contraseña, consulte:

➔ [Método de introducción de caracteres \(página 11-9\)](#)

## Impresión JPEG/TIFF



Seleccione el tamaño de imagen al imprimir archivos JPEG o TIFF.



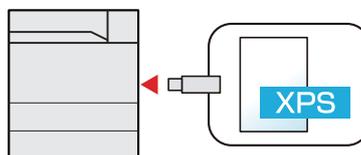
Elemento	Descripción
Tamaño de papel	Ajusta el tamaño de la imagen al tamaño del papel seleccionado.
Resolución de imagen	Imprime a la resolución de la imagen real.
Resolución de impresión	Ajusta el tamaño de la imagen a la resolución de impresión.

## Ajustar XPS a página



Reduce o amplía el tamaño de la imagen para ajustarlo al tamaño del papel seleccionado al imprimir un archivo XPS.

(Valor: [Desactivado] / [Activado])



# 7 Estado/Cancelación de trabajo

En este capítulo se explican los siguientes temas:

Comprobación del estado del trabajo .....	7-2
Detalles de las pantallas de estado .....	7-3
Comprobación de la información detallada de los trabajos .....	7-6
Comprobación del histórico de trabajos .....	7-7
Comprobación de la información detallada de los historiales .....	7-8
Envío del histórico de trabajos .....	7-8
Operación de trabajos .....	7-9
Pausa y reanudación de trabajos .....	7-9
Cancelación de trabajos .....	7-9
Cambio de la prioridad de los trabajos en espera .....	7-9
Reordenación de trabajos de impresión .....	7-10
Dispositivo/Comunicación .....	7-11
Comprobación del tóner y papel restantes (Papel/suministros) .....	7-12

# Comprobación del estado del trabajo

Compruebe el estado de los trabajos que se están procesando o que están en espera de impresión.

## Pantallas de estado disponibles

En el panel digital aparecen en forma de lista los estados de procesamiento y espera de los trabajos, en dos pantallas diferentes: Imprimiendo trbjs y Almacenando trbjs.

Están disponibles los siguientes estados de trabajo.

Visualización de estado	Estado de trabajo que se muestra
Est. trab. imp.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Impresora</li><li>• Recepción de e-mail</li><li>• Impresión desde el buzón de documentos</li><li>• Impresión desde memoria extraíble</li><li>• Aplicación</li><li>• Informe de trabajos/Lista</li></ul>
Alm. Est. trab.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Impresora</li></ul>

## Visualización de las pantallas de estado

- 1 Abra la pantalla.  
Seleccione la tecla [**Est./Canc. Trab.**].
- 2 Seleccione el trabajo que desea comprobar.  
Seleccione [**Trabajo de impresión**] o [**Trabajo de almacenamiento**] para comprobar el estado.
  - ➔ [Pantalla Est. trab. imp. \(página 7-3\)](#)
  - ➔ [Pantalla Alm. Est. trab. \(página 7-5\)](#)

## Detalles de las pantallas de estado

### NOTA

- Puede ver los estados de los trabajos de todos los usuarios o solo los estados de sus propios trabajos.
  - ➔ [Mostrar estado/registro \(página 8-23\)](#)
- Esta configuración también se puede cambiar desde Command Center RX.
  - ➔ [Command Center RX User Guide](#)

### Pantalla Est. trab. imp.



Nro.	Elemento	Descripción
1	Nro tjbo	Número de aceptación del trabajo
2	Hora aceptada	Hora en la que se aceptó el trabajo
3	Tipo	Iconos que indican el tipo de trabajo  Trabajo de impresora  Trabajo de buzón de documentos  Recepción de e-mail  Datos de memoria extraíble  Aplicación  Informe/lista
4	Nombre de trabajo	Nombre del trabajo o nombre del archivo
5	Nombre de usuario	Nombre de usuario correspondiente al trabajo ejecutado
6	Estado	Estado del trabajo En proceso: El estado antes de iniciar la impresión. Imprimiendo: Imprimiendo Esperando: En espera de impresión Pausa: Pausa en el trabajo de impresión o error Cancelando: Cancelación del trabajo
7	[v] en "Tipo de trabajo"	Sólo se muestran los trabajos del tipo seleccionado.

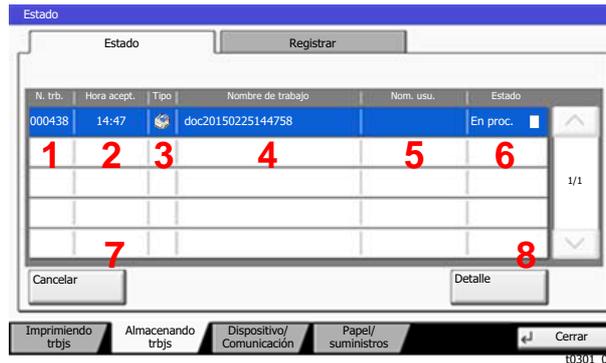
Nro.	Elemento	Descripción
8	<b>[Pausa todo Imp. tbjos.]</b>	Pone en pausa todos los trabajos de impresión. Los trabajos de impresión se reanudarán al pulsar de nuevo esta tecla.
9	<b>[Cancelar]</b>	Seleccione el trabajo que desea cancelar de la lista y pulse esta tecla.
10	<b>[Cambiar prioridad]</b>	<p>Seleccione el trabajo que desea sustituir y pulse esta tecla.</p> <p>➔ <a href="#">Cambio de la prioridad de los trabajos en espera (página 7-9)</a></p>
11	<b>[Mover arriba]</b>	<p>En la lista, seleccione el trabajo que desee adelantar en la cola de trabajos y pulse esta tecla.</p> <p>➔ <a href="#">Reordenación de trabajos de impresión (página 7-10)</a></p>
12	<b>[Detalle]</b>	<p>Seleccione el trabajo de la lista del que desea ver información detallada y pulse esta tecla.</p> <p>➔ <a href="#">Comprobación de la información detallada de los trabajos (página 7-6)</a></p> <p>Puede seleccionar <b>[Cambiar]</b> en "Copias" en la pantalla de información detallada para cambiar el número de copias que se imprimen.</p>

**NOTA**

Se pueden cambiar el nombre de trabajo y el nombre de usuario si es necesario.

➔ [Personalizar visualiz. estado \(página 8-23\)](#)

## Pantalla Alm. Est. trab.



Nro.	Elemento	Descripción
1	Nro tbjo	Número de aceptación del trabajo
2	Hora aceptada	Hora en la que se aceptó el trabajo
3	Tipo	Iconos que indican el tipo de trabajo  Almacenamiento de trabajo de impresora
4	Nombre de trabajo	Se muestra el nombre del trabajo o el nombre del archivo.
5	Nombre de usuario	Nombre de usuario correspondiente al trabajo ejecutado
6	Estado	Estado del trabajo En proceso: Estado antes de empezar a guardar Almacenamiento: Almacenamiento de datos Cancelando: Cancelación del trabajo Pausa: Pausa del trabajo
7	[Cancelar]	Seleccione el trabajo que desea cancelar de la lista y pulse esta tecla.
8	[Detalle]	Seleccione el trabajo de la lista del que desea ver información detallada y pulse esta tecla. <a href="#">➔ Comprobación de la información detallada de los trabajos (página 7-6)</a>

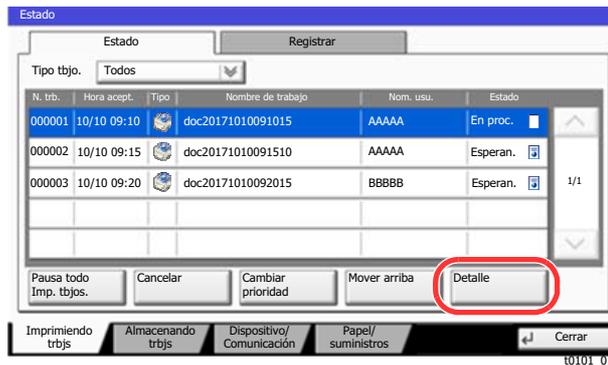
 **NOTA**

Se pueden cambiar el nombre de trabajo y el nombre de usuario si es necesario.

➔ [Personalizar visualiz. estado \(página 8-23\)](#)

## Comprobación de la información detallada de los trabajos

- 1 Abra la pantalla.  
➔ [Detalles de las pantallas de estado \(página 7-3\)](#)
- 2 Compruebe la información.
  - 1 Seleccione [**Detalle**] para el trabajo del que desea ver información detallada.



Se mostrará información detallada del trabajo seleccionado.

Utilice [∨] o [∧] para ver la página de información siguiente o anterior.

- 2 Para salir de la información detallada, seleccione [**Cerrar**].

# Comprobación del histórico de trabajos

## NOTA

- El historial de trabajos también está disponible en Command Center RX o KYOCERA Net Viewer desde el PC.
  - ➔ **Command Center RX User Guide**
  - ➔ **KYOCERA Net Viewer User Guide**
- Puede ver el registro de trabajos de todos los usuarios o solo su propio registro de trabajos.
  - ➔ [Mostrar estado/registro \(página 8-23\)](#)
- Esta configuración también se puede cambiar desde Command Center RX.
  - ➔ **Command Center RX User Guide**

## Pantallas de histórico de trabajos disponibles

Los historiales de trabajos se muestran por separado en dos pantallas: Imprimiendo trbjs y Almacenando trbjs. Están disponibles los siguientes históricos de trabajos.

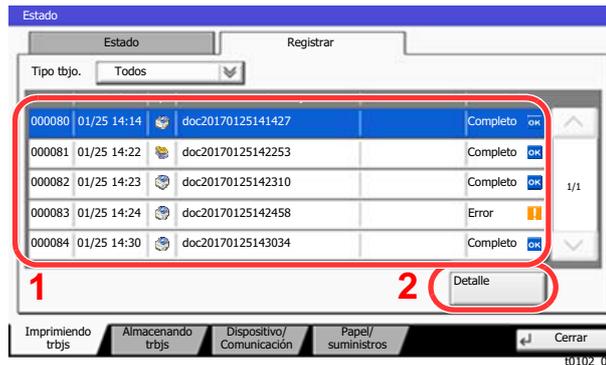
Pantalla	Historiales de trabajos que se mostrarán
Reg. Trab. imp.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Impresora</li> <li>• Recepción de e-mail</li> <li>• Impresión desde el buzón de documentos</li> <li>• Informe de trabajos/Lista</li> <li>• Impresión desde memoria extraíble</li> <li>• Aplicación</li> </ul>
Alm. Reg. trab.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Impresora</li> </ul>

## Visualización de la pantalla de histórico de trabajos

- 1 Abra la pantalla.  
Seleccione la tecla [**Est./Canc. Trab.**].
- 2 Seleccione el trabajo cuyos detalles desee revisar.  
Seleccione la ficha [**Registrar**] y, a continuación, en la lista, seleccione el trabajo cuyos detalles desea revisar.

## Comprobación de la información detallada de los historiales

- 1 Abra la pantalla.  
➔ [Visualización de la pantalla de histórico de trabajos \(página 7-7\)](#)
- 2 Compruebe la información.
  - 1 En la lista, seleccione el trabajo cuyos detalles desea comprobar y, a continuación, **[Detalle]**.



Se mostrará información detallada del trabajo seleccionado.

### **NOTA**

Para comprobar la información de la página anterior/siguiente, seleccione [∨] o [∧].

- 2 Para salir de la información detallada, seleccione **[Cerrar]**.

## Envío del histórico de trabajos

Puede enviar el historial de trabajos por e-mail. Puede enviarlo manualmente cuando lo necesite o automáticamente cuando se alcance un determinado número de trabajos.

- ➔ [Envío histórico trabajos \(página 8-30\)](#)

# Operación de trabajos

## Pausa y reanudación de trabajos

Detenga y reanude todos los trabajos de impresión que se están imprimiendo o que están en espera.

- 1 Abra la pantalla.  
Seleccione la tecla [**Est./Canc. Trab.**].
- 2 Seleccione [Pausa todo Imp. tbjos.] en la pantalla de estado de trabajos de impresión.  
La impresión se detiene.  
Para reanudar la impresión de los trabajos que se han detenido, seleccione [**Reanudar Imp. tbjos.**].

## Cancelación de trabajos

Se puede cancelar un trabajo en estado de impresión/espera.

- 1 Abra la pantalla.  
Seleccione la tecla [**Est./Canc. Trab.**].
- 2 Seleccione el trabajo que desea cancelar de la lista y, a continuación, [Cancelar].
- 3 Seleccione [Sí] en la pantalla de confirmación.

## Cambio de la prioridad de los trabajos en espera

La función Cambiar prioridad suspende el trabajo actual e imprime en primer lugar el trabajo en espera.

- 1 Abra la pantalla.  
Seleccione la tecla [**Est./Canc. Trab.**].
- 2 Seleccione [Imprimiendo trbjs].
- 3 Seleccione el trabajo al que desea dar prioridad y, a continuación, [Cambiar prioridad].
- 4 Seleccione [Sí] en la pantalla de confirmación.  
Se suspende el trabajo que se está imprimiendo actualmente y se inicia la impresión del trabajo de Cambiar prioridad.

## Reordenación de trabajos de impresión

Esta función permite seleccionar un trabajo de impresión en cola y aumentarle la prioridad de salida.

- 1 Abra la pantalla.  
Seleccione la tecla [**Est./Canc. Trab.**].
- 2 Seleccione [Imprimiendo trbjs].
- 3 Seleccione el trabajo al que desea dar mayor prioridad y, a continuación, [Mover arriba].  
La prioridad del trabajo seleccionado se incrementa en 1.  
Para aumentar más la prioridad del trabajo, vuelva a seleccionar [**Mover arriba**]. Cada vez que seleccione [**Mover arriba**], la prioridad aumentará en 1.

# Dispositivo/Comunicación

Configure los dispositivos y las líneas instalados o conectados a esta máquina o compruebe su estado.

## 1 Abra la pantalla.

1 Seleccione la tecla [**Est./Canc. Trab.**].

2 Seleccione [**Dispositivo/Comunicación**].

Se muestra la pantalla que permite verificar el estado o configurar los dispositivos.

## 2 Compruebe el estado.

A continuación se describen los elementos que puede comprobar.

### "Impresora"

Muestra información de errores, como atasco de papel, sin tóner o sin papel, y el estado; por ejemplo, en espera o imprimiendo.

### "Memoria extraíble (memoria USB)"

- Muestra la utilización, capacidad y espacio libre de los dispositivos externos conectados a esta máquina.
- Seleccione [**Formato**] para formatear medios externos.



#### **IMPORTANTE**

**Si se selecciona [**Formato**], todos los datos en el medio externo se borrarán.**

- Seleccione [**Eliminar**] para extraer con seguridad los medios externos.

### "Disco duro"

Muestra información como formateando, sobrescribiendo para borrar y error.

### "Conectividad"

Muestra el estado de conexión de red y el estado del teclado opcional.

# Comprobación del tóner y papel restantes (Papel/suministros)

Compruebe la cantidad que queda de tóner y papel en el panel digital.

- 1 Abra la pantalla.
  - 1 Seleccione la tecla [**Est./Canc. Trab.**].
  - 2 Seleccione [**Papel/suministros**].

## 2 Compruebe el estado.

A continuación se describen los elementos que puede comprobar.

### "Información de tóner"

La cantidad de tóner restante se muestra en niveles. Puede comprobar el estado de la caja de tóner residual.

### "Estado de papel"

Puede verificar el tamaño, la orientación, el tipo y la cantidad que queda de papel en cada origen de papel. La cantidad de papel restante se muestra en niveles.

### "Otros"

Puede comprobar el estado de las grapas y el recipiente de desechos de perforaciones.

# 8 Configuración y registro (Menú Sistema)

En este capítulo se explican los siguientes temas:

Menú Sistema .....	8-2
Funcionamiento .....	8-2
Elementos de configuración del Menú Sistema .....	8-4
Contador .....	8-7
Configuración de depósito/bypass .....	8-7
Configuración común .....	8-11
Inicio .....	8-25
Buzón de documentos/Memoria extraíble .....	8-25
Impresora .....	8-26
Informe .....	8-29
Sistema/Red .....	8-33
Inicio sesion usuario/contab. tbjos .....	8-52
Propiedad de usuario .....	8-52
Fecha/temporizador/Ahorro energía .....	8-53
Ajuste/mantenimiento .....	8-57
Internet .....	8-59
Aplicación .....	8-59

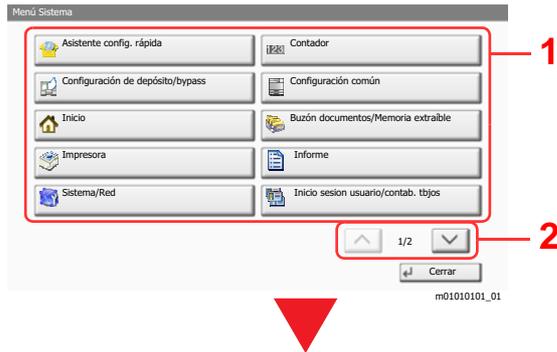
# Menú Sistema

Permite establecer la configuración relativa al funcionamiento general de la máquina.

## Funcionamiento

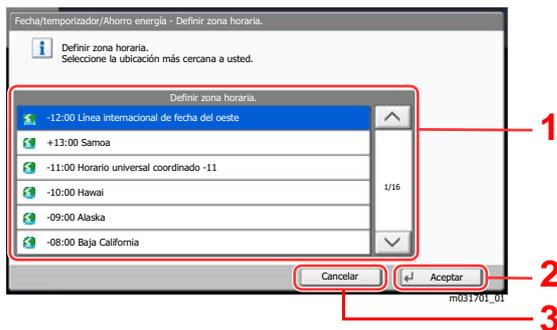
- 1 Abra la pantalla.  
Seleccione la tecla [**Menú Sistema/Contador**].

- 2 Seleccione una función.



- 1 Muestra los elementos del Menú Sistema.
- 2 Permite desplazarse hacia arriba y hacia abajo cuando no se puede mostrar la lista completa de valores en una sola pantalla.
- 3 Muestra los elementos de configuración. Seleccione la tecla de una función para ver la pantalla de configuración.
- 4 Vuelve a la pantalla anterior.

- 3 Configure la función.



- 1 Introduzca un valor para seleccionarlo.
- 2 Acepta la configuración y sale de la pantalla.
- 3 Vuelve a la pantalla anterior sin realizar ningún cambio.



#### NOTA

- Si se desea cambiar configuración que requiere privilegios de administración, se debe iniciar sesión con privilegios de administrador.

El nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión configurados de fábrica de forma predeterminada se indican abajo.

**Nomb. usuario inicio sesión:           6000**

**Contraseña de inicio sesión:         6000**

- Si se ha cambiado la configuración predeterminada de las funciones, se puede seleccionar la tecla **[Reiniciar]** en cada pantalla de función para cambiar inmediatamente la configuración.

Consulte Elementos de configuración del Menú Sistema en la siguiente página y realice la configuración según sea necesario.

## Elementos de configuración del Menú Sistema

En esta sección se explican las funciones que se pueden configurar en el Menú Sistema. Para definir la configuración, seleccione el elemento en el Menú Sistema y después el elemento de configuración. Para más información sobre cada función, consulte la tabla de abajo.

Elemento	Descripción	Página de referencia
<b>Asistente config. rápida</b>	El Asistente config. rápida configura las opciones de red y ahorro de energía.	<a href="#">página 2-39</a>
<b>Contador</b>	Compruebe el número de hojas impresas.	<a href="#">página 2-51</a>
<b>Configuración de depósito/ bypass</b>	Seleccione el tamaño y el tipo de papel para los depósitos y para el bypass.	<a href="#">página 8-7</a>
<b>Depósito 1 (a 5)</b>	Seleccione el tipo de papel del depósito 1 (a 5).	<a href="#">página 8-7</a>
<b>Configuración bypass</b>	Seleccione el tipo de papel del bypass.	<a href="#">página 8-9</a>
<b>Configuración común</b>	Configure el funcionamiento general de la máquina.	<a href="#">página 8-11</a>
<b>Idioma</b>	Configure el idioma que usar en la pantalla del panel digital.	<a href="#">página 8-11</a>
<b>Pantalla predeterminada</b>	Seleccione la pantalla que aparecerá inmediatamente después del inicio (pantalla predeterminada).	<a href="#">página 8-11</a>
<b>Alarma</b>	Configure las opciones del sonido de alarma durante las operaciones de la máquina.	<a href="#">página 8-11</a>
<b>Distribución del teclado</b>	Cambie la distribución del teclado del panel digital que se usa para introducir caracteres.	<a href="#">página 8-12</a>
<b>Config. de papel</b>	Establezca la configuración del papel.	<a href="#">página 8-12</a>
<b>Medida</b>	Seleccione las unidades en pulgadas o métricas para las dimensiones del papel.	<a href="#">página 8-15</a>
<b>Manejo de errores</b>	Seleccione si se cancelará o continuará el trabajo cuando se produzca un error.	<a href="#">página 8-15</a>
<b>Bandeja de salida</b>	Seleccione la bandeja de salida, respectivamente, para trabajos de impresión desde el buzón y los PC.	<a href="#">página 8-17</a>
<b>Asignación de tecla de función</b>	Asigne una función a cada tecla de función.	<a href="#">página 8-17</a>
<b>Función sin tóner color</b>	Seleccione si está prohibida la impresión o si se usa la opción de impresión en blanco y negro para imprimir cuando se agota el tóner en color.	<a href="#">página 8-18</a>
<b>Valores predet. funciones</b>	Los valores predeterminados son los valores configurados automáticamente después de que termine el calentamiento o se seleccione la tecla <b>[Reiniciar]</b> .  Configure los valores predeterminados de las opciones disponibles. La configuración de los valores utilizados con frecuencia como predeterminados facilita los trabajos posteriores.	<a href="#">página 8-18</a>
<b>Tipo de teclado opcional</b>	Seleccione el tipo de teclado opcional que desea usar.	<a href="#">página 8-19</a>

Elemento	Descripción	Página de referencia
<b>Marca del sistema</b>	Establece la configuración del encabezado, pie de página y marca.	<a href="#">página 8-19</a>
<b>Grapado manual</b>	Seleccione si desea utilizar o no el grapado manual.	<a href="#">página 8-21</a>
<b>Despl. docum. por trabajo</b>	Seleccione si se realiza o no un desplazamiento de los documentos por trabajo.	<a href="#">página 8-22</a>
<b>Nivel alerta de poco tóner</b>	Configure la cantidad de tóner restante para notificar al administrador cuando se deba realizar un pedido de tóner porque se está agotando.	<a href="#">página 8-22</a>
<b>Alerta tóner resid. lleno</b>	Configure la capacidad de la caja de tóner residual para la que desea que se envíe una notificación cuando la caja de tóner residual esté a punto de llenarse.	<a href="#">página 8-22</a>
<b>Despl. documentos 1 página</b>	Seleccione si se clasifican los documentos de una página.	<a href="#">página 8-22</a>
<b>Mostrar estado/registro</b>	Configure el método de visualización del estado/registro.	<a href="#">página 8-23</a>
<b>Mensajes impres. Banner</b>	Configure si la pantalla de confirmación aparece o no antes de que se imprima cada hoja al imprimir las hojas de banner múltiples.	<a href="#">página 8-23</a>
<b>Personalizar visualiz. estado</b>	Seleccione el elemento que aparece para el estado de los trabajos de impresión.	<a href="#">página 8-23</a>
<b>Config. panel de mensajes</b>	Establezca la configuración del panel de mensajes.	<a href="#">página 8-24</a>
<b>Config. teclado numérico</b>	Seleccione si desea mostrar o no el teclado numérico.	<a href="#">página 8-24</a>
<b>Mostrar mensaje apagado</b>	Seleccione si se muestra el mensaje de confirmación cuando se pulsa el interruptor principal.	<a href="#">página 8-25</a>
<b>Inicio</b>	Establece la configuración de la pantalla de inicio.	<a href="#">página 8-25</a>
<b>Buzón de documentos/Memoria extraíble</b>	Configura las opciones relativas al buzón personalizado y al buzón de trabajos.	<a href="#">página 8-25</a>
<b>Impresora</b>	Al imprimir desde el PC, la configuración normalmente se realiza en la pantalla de la aplicación. No obstante, están disponibles las siguientes opciones para configurar los valores predeterminados para personalizar la máquina.	<a href="#">página 8-26</a>
<b>Informe</b>	Imprima informes para comprobar la configuración, el estado y el historial de la máquina. También se puede establecer la configuración para la impresión de informes.	<a href="#">página 8-29</a>
<b>Imprimir informe</b>	Establezca la configuración para la impresión de informes e historiales.	<a href="#">página 8-29</a>
<b>Envío histórico trabajos</b>		<a href="#">página 8-30</a>
<b>Config. historial ini. sesión</b>		<a href="#">página 8-30</a>
<b>Config. historial reg. dispos.</b>		<a href="#">página 8-31</a>
<b>Registro error com. segura</b>		<a href="#">página 8-32</a>

Elemento	Descripción	Página de referencia
<b>Sistema/Red</b>	Establezca la configuración del sistema de la máquina.	<a href="#">página 8-33</a>
<b>Red</b>	Establece la configuración de red.	<a href="#">página 8-33</a>
<b>Red opcional</b>	Establezca la configuración del kit de interfaz de red opcional.	<a href="#">página 8-45</a>
<b>Red principal (Cliente)</b>	Seleccione la interfaz de red que se va a usar para la conexión cuando la máquina funcione como un cliente.	<a href="#">página 8-48</a>
<b>Nivel de seguridad</b>	La opción Nivel seguridad es básicamente una opción de menú que usa el personal de servicio para tareas de mantenimiento. No es necesario que los clientes utilicen este menú.	—
<b>Config. Bloq interfaz</b>	Esta opción le permite proteger la máquina al bloquear la interfaz con dispositivos externos, como hosts USB o interfaces opcionales.	<a href="#">página 8-49</a>
<b>Seguridad de datos</b>	Establezca la configuración de los datos almacenados en el SSD, el disco duro y la memoria de la máquina.	<a href="#">página 8-50</a>
<b>Función opcional</b>	Puede usar las aplicaciones opcionales instaladas en esta máquina.	<a href="#">página 8-51</a>
<b>Configuración Bluetooth</b>	Configure el teclado Bluetooth.	<a href="#">página 8-52</a>
<b>Reiniciar todo el dispositivo</b>	Permite reiniciar la CPU sin apagar el interruptor de encendido. Esta función se utiliza cuando el funcionamiento de la máquina resulta inestable. (Es igual que el reinicio de un PC.)	<a href="#">página 8-52</a>
<b>NFC</b>	Configure NFC (comunicación de campo cercano).	<a href="#">página 8-52</a>
<b>Inicio sesion usuario/contab. tbjos</b>	<p>Establece la configuración relativa a la administración de la máquina.</p> <p>Inicio sesión usuario:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➔ <a href="#">Descripción de la administración de inicio de sesión de usuario (página 9-2)</a></li> </ul> <p>Contabilidad de trabajos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➔ <a href="#">Descripción general de la contabilidad de trabajos (página 9-24)</a></li> </ul>	—
<b>Propiedad de usuario</b>	Le permite ver información sobre los usuarios que tienen iniciada la sesión y editar parte de dicha información.	<a href="#">página 8-52</a>
<b>Fecha/temporizador/Ahorro energía</b>	Establece la configuración relativa a la fecha y hora.	<a href="#">página 8-53</a>
<b>Ajuste/mantenimiento</b>	Ajuste la calidad de impresión y realice el mantenimiento de la máquina.	<a href="#">página 8-57</a>
<b>Internet</b>	Establece la configuración relativa a Internet.	<a href="#">página 8-59</a>
<b>Aplicación</b>	Establece la configuración de Aplicación.	<a href="#">página 8-59</a>

## Contador

Tecla [Menú Sistema/Contador] > [Contador].

Compruebe el número de hojas impresas.

## Configuración de depósito/bypass

Seleccione el tamaño y el tipo de papel para los depósitos y para el bypass.

### Depósito 1 (a 5)

Tecla [Menú Sistema/Contador] > [Configuración de depósito/bypass] > [Depósito 1 (a 5)].

Seleccione el tamaño y el tipo de papel para los depósitos del 1 al 5.

Elemento de selección		Tamaño/tipo seleccionable
Tamaño de papel <sup>*1</sup>	Auto	El tamaño del papel se detecta y selecciona automáticamente. <b>Valores:</b> Métrica, Pulgada
	Tamaños estándar 1	Las opciones disponibles son las siguientes: <b>Valores</b> <b>Modelos para Europa:</b> A3 <sup>*2*3</sup> , A4-R <sup>*3</sup> , A4 <sup>*3</sup> , A5-R <sup>*3</sup> , A5 <sup>*3</sup> , A6-R <sup>*3</sup> , B4 <sup>*2*3</sup> , B5-R <sup>*3</sup> , B5 <sup>*3</sup> , B6-R <sup>*3</sup> , Folio <sup>*3</sup> , 216×340 mm <sup>*4</sup> , SRA3 <sup>*2*3</sup> <b>Modelos para EE.UU.:</b> Ledger <sup>*2*3</sup> , Letter-R <sup>*3</sup> , Letter <sup>*3</sup> , Legal <sup>*3</sup> , Statement-R <sup>*3</sup> , Executive, 12×18"×2 <sup>*3</sup> , Oficio II
	Tamaños estándar 2	Seleccione entre los tamaños estándar, excepto Tamaños estándar 1. <b>Valores</b> <b>Modelos para Europa:</b> Ledger <sup>*2*3</sup> , Letter-R <sup>*3</sup> , Letter <sup>*3</sup> , Legal <sup>*3</sup> , Statement-R <sup>*3</sup> , Executive, 12×18"×2 <sup>*3</sup> , Oficio II, 8K <sup>*2</sup> , 16K-R, 16K <b>Modelos para EE.UU.:</b> A3 <sup>*2*3</sup> , A4-R <sup>*4</sup> , A4 <sup>*3</sup> , A5-R <sup>*3</sup> , A5 <sup>*3</sup> , A6-R <sup>*3</sup> , B4 <sup>*2*3</sup> , B5-R <sup>*3</sup> , B5 <sup>*3</sup> , B6-R <sup>*3</sup> , Folio <sup>*3</sup> , 8K <sup>*2</sup> , 16K-R, 16K, 216×340 mm <sup>*4</sup> , SRA3 <sup>*2*3</sup>
	Otros	Seleccione uno de los tamaños estándar especiales y tamaños personalizados. <b>Valores:</b> ISO B5, Sobre #10, Sobre #9, Sobre #6, Sobre Monarch, Sobre DL, Sobre C5, Sobre C4 <sup>*2</sup> , Hagaki (Cartulina), Oufuku Hagaki (Postal de devolución), Youkei 4, Youkei 2

Elemento de selección		Tamaño/tipo seleccionable
Tamaño de papel	Selección tamaño	<p>Introduzca el tamaño no incluido en el tamaño estándar.</p> <p><b>Valores</b></p> <p><b>Depósito 1</b></p> <p><b>Métrica</b></p> <p>X: De 148 a 356 mm (en incrementos de 1 mm)</p> <p>Y: De 98 a 297 mm (en incrementos de 1 mm)</p> <p><b>Pulgada</b></p> <p>X: De 5,83 a 14,02" (en incrementos de 0,01")</p> <p>Y: De 3,86 a 11,69" (en incrementos de 0,01")</p> <p><b>Depósito 2 a 4</b></p> <p><b>Métrica</b></p> <p>X: De 148 a 457 mm (en incrementos de 1 mm)</p> <p>Y: De 98 a 320 mm (en incrementos de 1 mm)</p> <p><b>Pulgada</b></p> <p>X: De 5,83 a 18,00" (en incrementos de 0,01")</p> <p>Y: De 3,86 a 12,60" (en incrementos de 0,01")</p>
Tipo medios <sup>*5</sup>		<p>Seleccione el tipo de papel.</p> <p><b>Valores:</b> Normal (60 - 105 g/m<sup>2</sup>), Rugoso, Pergamino (60 - 105 g/m<sup>2</sup>), Reciclado, Preimpreso<sup>*6</sup>, Bond, Cartulina<sup>*7</sup>, Coloreado, Perforado<sup>*6</sup>, Membrete<sup>*6</sup>, Sobre<sup>*7</sup>, Grueso (106 - 163 g/m<sup>2</sup>), Alta calidad, Personaliz 1-8</p>

- \*1 Cuando se usa el depósito de gran capacidad (1.500 hojas × 2) o el depósito lateral (3.000 hojas) opcional, no aparece el tamaño de papel.
- \*2 No se muestra para el Depósito 1.
- \*3 El tamaño del papel en el depósito se detecta automáticamente.
- \*4 Este papel no se puede utilizar en el Depósito 1.
- \*5 Para cambiar a un tipo de papel distinto de "Normal".
- ➔ [Configuración tipo medios \(página 8-14\)](#)
- Cuando se configura un gramaje de papel que no se puede cargar en el depósito para un tipo de papel, ese tipo de papel no aparece.
- \*6 Para imprimir en papel preimpreso o perforado o en papel con membrete.
- ➔ [Acción de papel especial \(página 8-14\)](#)
- \*7 No se muestra en el depósito de gran capacidad (1.500 hojas × 2) opcional ni el depósito lateral (3.000 hojas) opcional.

## Configuración bypass

Tecla [Menú Sistema/Contador] > [Configuración de depósito/bypass] > [Configuración bypass].

Seleccione el tamaño y tipo de papel para el bypass.

Elemento		Descripción
Tamaño de papel	Auto	El tamaño del papel se detecta y selecciona automáticamente. <b>Valores:</b> Métrica, Pulgada
	Tamaños estándar 1	Las opciones disponibles son las siguientes: <b>Valores</b> <b>Modelos para Europa:</b> A3 <sup>*1</sup> , A4-R <sup>*1</sup> , A4 <sup>*1</sup> , A5-R <sup>*1</sup> , A5, A6-R <sup>*1</sup> , B4 <sup>*1</sup> , B5-R <sup>*1</sup> , B5 <sup>*1</sup> , B6-R <sup>*1</sup> , Folio, 216x340 mm, SRA3 <sup>*1</sup> <b>Modelos para EE.UU.:</b> Ledger <sup>*1</sup> , Letter-R <sup>*1</sup> , Letter <sup>*1</sup> , Legal <sup>*1</sup> , Statement-R <sup>*1</sup> , Executive, 12x18" <sup>*1</sup> , Oficio II
Tamaño de papel	Tamaños estándar 2	Seleccione entre los tamaños estándar, excepto Tamaños estándar 1. <b>Valores</b> <b>Modelos para Europa:</b> Ledger <sup>*1</sup> , Letter-R <sup>*1</sup> , Letter <sup>*1</sup> , Legal <sup>*1</sup> , Statement-R <sup>*1</sup> , Executive, 12x18" <sup>*1</sup> , Oficio II, 8K, 16K-R, 16K <b>Modelos para EE.UU.:</b> A3 <sup>*1</sup> , A4-R <sup>*1</sup> , A4 <sup>*1</sup> , A5-R <sup>*1</sup> , A5, A6-R <sup>*1</sup> , B4 <sup>*1</sup> , B5-R <sup>*1</sup> , B5 <sup>*1</sup> , B6-R <sup>*1</sup> , Folio <sup>*1</sup> , 8K, 16K-R, 16K, 216x340 mm, SRA3 <sup>*1</sup>
	Otros	Seleccione uno de los tamaños estándar especiales y tamaños personalizados. <b>Valores:</b> ISO B5, Sobre #10, Sobre #9, Sobre #6, Sobre Monarch, Sobre DL, Sobre C5, Sobre C4, Hagaki (Cartulina) <sup>*1</sup> , Oufuku hagaki (Postal de devolución), Youkei 4, Youkei 2
	Selección tamaño	Introduzca el tamaño no incluido en el tamaño estándar. <b>Valores</b> <b>Métrica</b> X: De 148 a 457 mm (en incrementos de 1 mm) Y: De 98 a 320 mm (en incrementos de 1 mm) <b>Pulgada</b> X: De 5,83 a 18,00" (en incrementos de 0,01") Y: De 3,86 a 12,60" (en incrementos de 0,01") X=Longitud, Y=Ancho

Elemento	Descripción
<b>Tipo medios</b> *2	Seleccione el tipo de papel. <b>Valores:</b> Normal (60 - 105 g/m <sup>2</sup> ), Transp., Rugoso, Pergamino (52 - 105 g/m <sup>2</sup> ), Etiquetas, Reciclado, Preimpreso *3, Bond, Cartulina, Coloreado, Perforado *3, Membrete *3, Sobre, Grueso (106 - 300 g/m <sup>2</sup> ), Estucado, Alta calidad, Divisores de fichas índice, Personaliz 1-8

\*1 El tamaño del papel en el bypass se detecta automáticamente.

\*2 Para cambiar a un tipo de papel distinto de "Normal".

➔ [Configuración tipo medios \(página 8-14\)](#)

\*3 Para imprimir en papel preimpreso o perforado o en papel con membrete.

➔ [Acción de papel especial \(página 8-14\)](#)

## Configuración común

Configura el funcionamiento general de la máquina.

### Idioma

Tecla [Menú Sistema/Contador] > [Configuración común] > [Idioma].

Elemento	Descripción
Idioma	Configure el idioma que usar en la pantalla del panel digital.

### Pantalla predeterminada

Tecla [Menú Sistema/Contador] > [Configuración común] > [Pantalla predeterminada].

Elemento	Descripción
Pantalla predeterminada	<p>Seleccione la pantalla que aparecerá inmediatamente después del inicio (pantalla predeterminada).</p> <p><b>Valor:</b> Inicio, Estado, Buzón personalizado, Buzón trabajos, Memoria extraíble, Programa, Navegador de Internet<sup>*1</sup>, Nombre de la aplicación<sup>*2</sup></p>

\*1 Establezca la configuración necesaria para Navegador de Internet.

➔ [Internet \(página 8-59\)](#)

\*2 Se mostrará la aplicación en ejecución.

➔ [Aplicación \(página 5-9\)](#)

### Alarma

Tecla [Menú Sistema/Contador] > [Configuración común] > [Alarma].

Configure las opciones del sonido de alarma durante las operaciones de la máquina.

Elemento	Descripción
Volumen	<p>Configura el nivel de volumen de alarma.</p> <p><b>Valor:</b> 0 Silencio, 1 Mínimo, 2, 3 Medio, 4, 5 Máximo</p>
Confirmación de tecla	<p>Emite un sonido cuando se seleccionan las teclas del panel de controles y del panel digital.</p> <p><b>Valor:</b> Desactivado, Activado</p>
Fin de trabajo	<p>Emite un sonido cuando se completa con normalidad un trabajo de impresión.</p> <p><b>Valor:</b> Desactivado, Activado</p>
Listo	<p>Emite un sonido cuando termina el calentamiento.</p> <p><b>Valor:</b> Desactivado, Activado</p>
Advertencia	<p>Emite un sonido cuando se producen errores.</p> <p><b>Valor:</b> Desactivado, Activado</p>
Teclado opcional	<p>Emite un sonido para confirmar las pulsaciones de teclas con un sonido.</p> <p><b>Valor:</b> Desactivado, Activado</p>

## Distribución del teclado

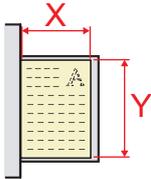
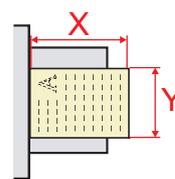
Tecla [Menú Sistema/Contador] > [Configuración común] > [Distribución del teclado].

Elemento	Descripción
<b>Distribución del teclado</b>	<p>Cambie la distribución del teclado del panel digital que se usa para introducir caracteres.</p> <p><b>Valor:</b> QWERTY, QWERTZ, AZERTY</p>

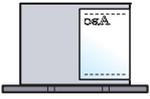
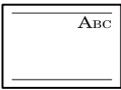
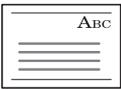
## Config. de papel

Tecla [Menú Sistema/Contador] > [Configuración común] > [Config. de papel].

Establezca la configuración del papel.

Elemento	Descripción
<b>Configuración tipo medios</b>	<p>Seleccione el gramaje para cada tipo de papel.</p> <p>Para Personaliz 1-8, se puede cambiar la configuración para la impresión dúplex y el nombre de tipo de papel.</p> <p>➔ <a href="#">Configuración tipo medios (página 8-14)</a></p>
<b>Tamaño papel personaliz.</b>	<p>Configure tamaños de papel personalizados utilizados con frecuencia.</p> <p>La opción de tamaño personalizado se muestra en la pantalla para seleccionar el tamaño de papel en el bypass.</p> <p>Para registrar un tamaño de papel personalizado, pulse <b>[Activado]</b> e introduzca el tamaño que desee. Se pueden agregar hasta cuatro tamaños de papel personalizados.</p> <p><b>Valor</b></p> <p><b>Métrica</b></p> <p>X: De 148 a 457 mm (en incrementos de 1 mm)</p> <p>Y: De 98 a 320 mm (en incrementos de 1 mm)</p> <p><b>Pulgada</b></p> <p>X: De 5,83 a 18,00" (en incrementos de 0,01")</p> <p>Y: De 3,86 a 12,60" (en incrementos de 0,01")</p> <p>X=Longitud, Y=Ancho</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;"> <p>Vertical</p>  </div> <div style="text-align: center;"> <p>Horizontal</p>  </div> </div> <p><b>Tipo de papel:</b> Normal, Transp., Rugoso, Pergamino, Etiquetas, Reciclado, Preimpreso, Bond, Cartulina, Color, Perforado, Membrete, Grueso, Sobre, Estucado, Alta calidad, Divisores de fichas índice, Personaliz 1-8</p>

Elemento	Descripción
<b>Origen papel predet.</b>	<p>Seleccione el origen de papel predeterminado: Depósito 1-5 y Bypass.</p> <p><b>Valor:</b> Depósito 1 (a 5), Bypass</p> <p> <b>NOTA</b></p> <p>Los valores de [Depósito 3] a [Depósito 5] se muestran cuando está instalado el siguiente depósito de papel opcional.</p> <p>[Depósito 3]: Cuando hay instalado un depósito lateral (500 hojas × 2) o un depósito lateral de gran capacidad (1.500 hojas × 2)</p> <p>[Depósito 4]: Cuando hay instalado un depósito lateral (500 hojas × 2) o un depósito lateral de gran capacidad (1.500 hojas × 2)</p> <p>[Depósito 5]: Cuando hay instalado un depósito lateral (3.000 hojas).</p>
<b>Cambio autom.</b>	<p>Cuando se selecciona el alimentador de gran capacidad opcional, el depósito se puede cambiar a otro alimentador de gran capacidad según el uso.</p> <p><b>Valor:</b> Desactivado, Activado</p>
<b>Most. mens. config. papel</b>	<p>Configure si se muestra la pantalla de confirmación de la configuración de papel cuando se coloca un nuevo papel en cada depósito.</p> <p><b>Valor:</b> Desactivado, Activado</p>
<b>Depósito 1 a 5</b>	<p><b>Valor:</b> Desactivado, Activado</p>
<b>Bypass</b>	<p> <b>NOTA</b></p> <p>Los valores de [Depósito 3] a [Depósito 5] se muestran cuando está instalado el siguiente depósito de papel opcional.</p> <p>[Depósito 3]: Cuando hay instalado un depósito lateral (500 hojas × 2) o un depósito lateral de gran capacidad (1.500 hojas × 2)</p> <p>[Depósito 4]: Cuando hay instalado un depósito lateral (500 hojas × 2) o un depósito lateral de gran capacidad (1.500 hojas × 2)</p> <p>[Depósito 5]: Cuando hay instalado un depósito lateral (3.000 hojas).</p>
<b>Origen papel para cbrta.</b>	<p>Seleccione el origen de papel en el que se coloca el papel de cubierta para la función de cubiertas.</p> <p><b>Valor:</b> Depósito 1 (a 5), Bypass</p> <p> <b>NOTA</b></p> <p>Los valores de [Depósito 3] a [Depósito 5] se muestran cuando está instalado el siguiente depósito de papel opcional.</p> <p>[Depósito 3]: Cuando hay instalado un depósito lateral (500 hojas × 2) o un depósito lateral de gran capacidad (1.500 hojas × 2)</p> <p>[Depósito 4]: Cuando hay instalado un depósito lateral (500 hojas × 2) o un depósito lateral de gran capacidad (1.500 hojas × 2)</p> <p>[Depósito 5]: Cuando hay instalado un depósito lateral (3.000 hojas).</p>

Elemento	Descripción
<b>Acción de papel especial</b>	<p>Al imprimir en papel perforado, preimpreso y membrete, es posible que las perforaciones no estén alineadas o que la dirección de impresión esté al revés según la dirección del documento y la combinación de funciones de impresión. En tal caso, seleccione <b>[Ajustar dir. impresión]</b> para ajustar la dirección de impresión. Cuando la orientación del papel no sea importante, seleccione <b>[Prioridad vel.]</b>.</p> <p>Si selecciona <b>[Ajustar dir. impresión]</b>, cargue el papel según las instrucciones que se indican a continuación.</p> <p>Ejemplo: Impresión en Membrete</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">  Original         </div> <div style="text-align: center;">  Papel         </div> <div style="text-align: center;">  Finalizado         </div> <div style="text-align: center;">  Depósito         </div> <div style="text-align: center;">  Bypass         </div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center; margin-top: 10px;"> <div style="text-align: center;">  Original         </div> <div style="text-align: center;">  Papel         </div> <div style="text-align: center;">  Finalizado         </div> <div style="text-align: center;">  Depósito         </div> <div style="text-align: center;">  Bypass         </div> </div> <p><b>Valor:</b> Ajustar dir. impresión, Prioridad de velocidad</p>

### Configuración tipo medios

Están disponibles las siguientes combinaciones de tipo de papel y gramaje de papel.

Gramaje del papel	Gramaje (g/m <sup>2</sup> )	Gramaje del papel	Gramaje (g/m <sup>2</sup> )
<b>Claro</b> <sup>*1</sup>	De 52 g/m <sup>2</sup> a 59 g/m <sup>2</sup>	<b>Pesado 2</b> <sup>*1</sup>	De 136 g/m <sup>2</sup> a 163 g/m <sup>2</sup>
<b>Normal 1</b>	De 60 g/m <sup>2</sup> a 74 g/m <sup>2</sup>	<b>Pesado 3</b> <sup>*1</sup>	De 164 g/m <sup>2</sup> a 220 g/m <sup>2</sup>
<b>Normal 2</b>	De 75 g/m <sup>2</sup> a 90 g/m <sup>2</sup>	<b>Pesado 4</b> <sup>*1</sup>	De 221 g/m <sup>2</sup> a 256 g/m <sup>2</sup>
<b>Normal 3</b>	De 91 g/m <sup>2</sup> a 105 g/m <sup>2</sup>	<b>Pesado 5</b> <sup>*1</sup>	De 257 g/m <sup>2</sup> a 300 g/m <sup>2</sup>
<b>Pesado 1</b> <sup>*1</sup>	De 106 g/m <sup>2</sup> a 135 g/m <sup>2</sup>	<b>Muy pesado</b> <sup>*1</sup>	Transparencias

<sup>\*1</sup> La velocidad de procesamiento será más lenta de lo normal.

Se indica el gramaje predeterminado de cada tipo de papel.

Tipo medios	Valores predeterminados	Tipo medios	Valores predeterminados
<b>Normal</b>	Normal 2	<b>Perforado</b>	Normal 2
<b>Rugoso</b>	Normal 3	<b>Membrete</b>	Normal 2
<b>Pergamino</b>	Pesado 1	<b>Sobre</b>	Pesado 3
<b>Etiquetas</b>	Pesado 2	<b>Grueso</b>	Pesado 3
<b>Reciclado</b>	Normal 2	<b>Alta calidad</b>	Normal 2
<b>Preimpreso</b>	Normal 2	<b>Estucado</b>	Pesado 1
<b>Bond</b>	Normal 3	<b>Divisores de fichas índice</b>	Pesado 4
<b>Cartulina</b>	Pesado 4	<b>Personaliz 1-8</b>	Normal 2
<b>Coloreado</b>	Normal 3		

Para Personaliz 1-8, se puede cambiar la configuración para la impresión dúplex y el nombre de tipo de papel.

Elemento		Descripción
Impresión dúplex	Prohibir	Está permitida la impresión dúplex.
	Permitir	No está permitida la impresión dúplex.
Nombre		<p>Cambie los nombres de Personalizado 1-8. Los nombres no deben tener más de 16 caracteres. Al seleccionar el tipo de papel en el bypass, se mostrará el nombre después de cambiarlo.</p> <p>➔ <a href="#">Método de introducción de caracteres (página 11-9)</a></p>

## Medida

Tecla [Menú Sistema/Contador] > [Configuración común] > [Medida].

Elemento	Descripción
Medida	<p>Seleccione las unidades en pulgadas o métricas para las dimensiones del papel.</p> <p><b>Valor:</b> mm, pulgada</p>

## Manejo de errores

Tecla [Menú Sistema/Contador] > [Configuración común] > [Manejo de errores].

Seleccione si se cancelará o continuará el trabajo cuando se produzca un error.

Elemento	Descripción
Error de duplex	<p>Configure la acción que se debe realizar cuando no sea posible la impresión dúplex para los tamaños y tipos de papel seleccionados.</p> <p><b>Valor</b></p> <p><b>1 cara: Impresión en 1 cara</b></p> <p><b>Error en pantalla: Se muestra un mensaje para cancelar la impresión.</b></p>
Error de acabado	<p>Configure acciones alternativas cuando el acabado (grapado, perforar, desplazamiento) no esté disponible para el tamaño de papel o el tipo de papel seleccionado.</p> <p><b>Valor</b></p> <p><b>Ignorar: Se hace caso omiso del valor definido y se imprime el trabajo.</b></p> <p><b>Error en pantalla: Se muestra un mensaje para cancelar la impresión.</b></p>
Error de falta de grapa	<p>Configure la acción que se debe realizar cuando se agoten las grapas durante la impresión.</p> <p><b>Valor</b></p> <p><b>Ignorar: La impresión continúa sin grapado.</b></p> <p><b>Error en pantalla: Se muestra un mensaje para cancelar la impresión.</b></p> <p> <b>NOTA</b></p> <p>Requiere el finalizador de documentos opcional.</p>

Elemento	Descripción
<b>Páginas de acabado exced.</b>	<p>Seleccione la acción que se debe realizar cuando se supere la capacidad de acabado (grapado o desplazamiento) durante la impresión.</p> <p><b>Valor</b></p> <p><b>Ignorar: La impresión continúa sin finalizado.</b></p> <p><b>Error en pantalla: Se muestra un mensaje para cancelar la impresión.</b></p> <p> <b>NOTA</b></p> <p>Requiere el finalizador de documentos opcional.</p>
<b>Error desecho perf. comp.</b>	<p>Configure la acción que se debe realizar cuando se llene el recipiente de desecho de perforaciones durante la impresión.</p> <p><b>Valor</b></p> <p><b>Ignorar: La impresión continúa sin realizar perforaciones.</b></p> <p><b>Error en pantalla: Se muestra un mensaje para cancelar la impresión.</b></p> <p> <b>NOTA</b></p> <p>Requiere el finalizador de documentos opcional y el kit perforador.</p>
<b>Error papel no coincid.</b>	<p>Configure la acción que se debe realizar cuando el tamaño o el tipo de papel seleccionado no coincidan con el tamaño o el tipo de papel cargado en el origen de papel especificado mientras imprime desde el PC con el depósito o el bypass.</p> <p><b>Valor</b></p> <p><b>Ignorar: Se hace caso omiso del valor definido y se imprime el trabajo.</b></p> <p><b>Error en pantalla: Se muestra un mensaje para cancelar la impresión.</b></p>
<b>No coincide papel insertado</b>	<p>Configure la acción que se debe realizar cuando se detecte que la configuración de tamaño de papel del bypass no coincide con el tamaño del papel realmente cargado.</p> <p><b>Valor</b></p> <p><b>Ignorar: Se hace caso omiso del valor definido y se imprime el trabajo.</b></p> <p><b>Error en pantalla: Se muestra un mensaje para cancelar la impresión.</b></p>
<b>Atasco papel antes de grapa</b>	<p>Se puede seleccionar la página desde la que se reanudará la impresión cuando se produzca un atasco de papel durante un trabajo con grapado.</p> <p><b>Valor</b></p> <p><b>Reanudar en primera pág.: Reanuda la impresión desde la primera página del documento.</b></p> <p><b>Reanudar en pág. atascada: Reanuda la impresión desde la página en la que se ha producido el atasco.</b></p> <p> <b>NOTA</b></p> <p>Requiere el finalizador de documentos opcional.</p>

## Bandeja de salida

Tecla [Menú Sistema/Contador] > [Configuración común] > [Bandeja de salida].

Elemento	Descripción
Bandeja de salida	<p>Seleccione la bandeja de salida, respectivamente, para trabajos de impresión desde el buzón y los PC.</p> <p><b>Valor:</b></p> <p><b>con separador de trabajos opcional</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Bandeja principal:</b> El papel sale a la bandeja principal de la máquina.</li> <li>• <b>Band de separador tbjos.:</b> Salida al separador de trabajos.</li> </ul> <p><b>con finalizador de 1.000 hojas opcional</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Band de separador tbjos.*1:</b> Salida al separador de trabajos.</li> <li>• <b>Bandeja de finalizador:</b> Salida a la bandeja del finalizador de documentos opcional.</li> </ul> <p><b>con finalizador de 4.000 hojas opcional</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Band de separador tbjos.*1:</b> Salida al separador de trabajos.</li> <li>• <b>Bandeja A:</b> Salida a la bandeja A del finalizador de documentos opcional.</li> <li>• <b>Bandeja B:</b> Salida a la bandeja B del finalizador de documentos opcional.</li> </ul> <p><b>con buzón de correo opcional</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Band de separador tbjos.*1:</b> Salida al separador de trabajos.</li> <li>• <b>Bandeja A:</b> Salida a la bandeja A del finalizador de documentos opcional.</li> <li>• <b>Bandeja B:</b> Salida a la bandeja B del finalizador de documentos opcional.</li> <li>• <b>Bandeja 1 a 7:</b> Salida a la bandeja 1 a 7 (la bandeja 1 es la bandeja superior) del buzón de correo opcional.</li> </ul> <p> <b>NOTA</b></p> <p>Necesita el separador de trabajos o un finalizador de documentos (finalizador de 1.000 hojas o de 4.000 hojas) opcional.</p>

\*1 Tamaños de papel que no pueden salir a la bandeja del separador de trabajos: A3, Ledger, SRA3, 12×18".

## Asignación de tecla de función

Tecla [Menú Sistema/Contador] > [Configuración común] > [Asignación de tecla de función].

Asigne una función a cada tecla de función.

Elemento	Descripción
Tecla de función 1	<p><b>Valor:</b> Ninguna, Buzón personalizado, Buzón trabajos, Memoria extraíble, Navegador de Internet, Programa<sup>*1</sup>, Aplicación<sup>*2</sup></p> <p> <b>NOTA</b></p> <p>Puede seleccionar las funciones que se van a mostrar para [Todos], [Aplicación], [Programa] y [Otros].</p>
Tecla de función 2	
Tecla de función 3	

\*1 Se mostrará el programa registrado.

\*2 Se mostrará la aplicación en ejecución.

## Función sin tóner color

Tecla [Menú Sistema/Contador] > [Configuración común] > [Función sin tóner color].

Elemento	Descripción
<b>Función sin tóner color</b>	<p>Seleccione si está prohibida la impresión o si se usa la opción de impresión en blanco y negro para imprimir cuando se agota el tóner en color.</p> <p><b>Valor:</b> Detener impresión, Imprimir en B/N</p>

## Valores predet. funciones

Tecla [Menú Sistema/Contador] > [Configuración común] > [Valores predet. funciones].

Elemento	Descripción
<b>Zoom</b>	<p>Seleccione el valor predeterminado de ampliación/reducción cuando cambie el tamaño de papel.</p> <p><b>Valor:</b> 100%, Auto</p>
<b>Valor predeterminado de margen</b>	<p>Configura el margen predeterminado.</p> <p><b>Valor</b></p> <p><b>Métrica</b></p> <p><b>Izq./der.:</b> De -18 a 18 mm (en incrementos de 1 mm)</p> <p><b>Arriba/abajo:</b> De -18 a 18 mm (en incrementos de 1 mm)</p> <p><b>Pulgada</b></p> <p><b>Izq./der.:</b> De -0,75 a 0,75" (en incrementos de 0,01")</p> <p><b>Arriba/abajo:</b> De -0,75 a 0,75" (en incrementos de 0,01")</p>
<b>EcoPrint</b>	<p>Seleccione el valor predeterminado de EcoPrint.</p> <p><b>Valor:</b> Desactivado, Activado</p>
<b>Intercalar/desplazamiento</b>	<p>Configura los valores predeterminados de intercalación/desplazamiento.</p> <p><b>Valor</b></p> <p><b>Intercalar:</b> Desactivado, Activado</p> <p><b>Desplazamiento:</b> Desactivado, Cada juego (si se selecciona [Desactivado] en Intercalar, se configura como [Cada página].)</p>
<b>Nivel de ahorro de tóner (EcoPrint)</b>	<p>Seleccione el valor predeterminado de Nivel de ahorro de tóner (Modo EcoPrint).</p> <p><b>Valor:</b> De 1 (Bajo) a 5 (Alto)</p> <p> <b>NOTA</b></p> <p>Si se aumenta el nivel, se reduce el consumo de tóner pero se reduce la calidad de la imagen.</p>
<b>Ingreso nombre archivo</b>	<p>Configure un nombre especificado automáticamente (predeterminado) para los trabajos. También se puede definir información adicional como la fecha y hora o el número de trabajo.</p> <p><b>Valor</b></p> <p><b>Nombre de archivo:</b> Se pueden introducir hasta 32 caracteres.</p> <p><b>Info adicional:</b> Ninguno, Fecha y hora, Nro trabajo, No. trabajo y Fecha y hora, Fecha y hora y No. trabajo</p>

Elemento	Descripción
<b>Impresión JPEG/TIFF</b>	Seleccione el tamaño de imagen (resolución) al imprimir archivos JPEG o TIFF. <b>Valor:</b> <b>Ajustar al tamaño de papel, Resolución de imagen, Ajustar a resolución impresa</b>
<b>Ajustar XPS a página</b>	Configure el valor predeterminado para la función de ajuste de XPS a página. <b>Valor:</b> <b>Desactivado, Activado</b>

### Tipo de teclado opcional

Tecla [Menú Sistema/Contador] > [Configuración común] > [Tipo de teclado opcional].

Elemento	Descripción
<b>Tipo de teclado opcional</b>	Seleccione el tipo de teclado opcional que desea usar. <b>Valor:</b> <b>US-Inglés, US-Inglés con euro, Francés, Alemán, R.U.-Inglés</b>

### Marca del sistema

Tecla [Menú Sistema/Contador] > [Configuración común] > [Marca del sistema].

Elemento	Descripción
<b>Básica</b>	Establezca la configuración de las marcas.
<b>Texto (Marca de texto)</b>	Seleccione [ <b>Agregar/editar</b> ] para editar la cadena de texto de una plantilla. Se pueden registrar hasta 8 plantillas. Seleccione [ <b>Eliminar</b> ] para eliminar una plantilla.
<b>Fuente (N.º de página)</b>	Configure el tamaño de la fuente de los números de página si los imprime. <b>Valor</b> <b>Tamaño 1 a 3: De 6,0 a 64,0 puntos</b>
<b>Fuente (Estampar sello)</b>	Cuando utilice un sello estampado, configure los tamaños de fuente que se pueden configurar. <b>Valor</b> <b>Tamaño 1 a 3: De 6,0 a 64,0 puntos</b>
<b>Fuente (Marca de texto)</b>	Configure el tamaño de la fuente de las marcas si las imprime. <b>Valor</b> <b>Tamaño 1 a 3: De 6,0 a 64,0 puntos</b>

Elemento	Descripción								
<b>Trabajos de impresión</b>	<p>Establezca la configuración de los sellos/marcas cuando se imprima un documento. Después de establecer la configuración, vuelva a la pantalla de buzón personalizado (impresión de un documento) desde el Menú Sistema y seleccione la tecla <b>[Reiniciar]</b>.</p>								
<b>Marca de texto</b>	<p>Seleccione si se imprime una marca de texto en todos los trabajos de impresión.  <b>Valor: Desactivado, Activado</b></p> <p> <b>NOTA</b>            Cuando se selecciona <b>[Activado]</b>, la configuración de Marca de texto no se puede cambiar al imprimir.</p>								
<b>Editar marca de texto</b>	<p>Configure la marca de texto predeterminada.</p> <table border="1" data-bbox="242 640 1503 1722"> <tr> <td data-bbox="242 640 472 898"><b>Marca</b></td> <td data-bbox="472 640 1503 898"> <p>Seleccione la cadena que texto que se estampará desde plantillas o seleccione <b>[Marca]</b> e introduzca un máximo de 32 caracteres para la cadena de texto.</p> <p> <b>NOTA</b>            Aparecerán las plantillas que se han configurado. Para obtener información sobre el registro de plantillas, consulte:            ➔ <a href="#">Texto (Marca de texto) (página 8-19)</a></p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="242 898 472 987"><b>Método de marca</b></td> <td data-bbox="472 898 1503 987"> <p>Seleccione el método de marca para la marca de texto.  <b>Valor: Cada página de impresión, Cada página de original</b></p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="242 987 472 1279"><b>Posición</b></td> <td data-bbox="472 987 1503 1279"> <p>Configure la posición de la marca de texto.  <b>Valor: Sup. izquierda, Arriba centro, Sup. derecha, Mitad izquierda, Centro, Mitad derecha, Abajo izquierda, Abajo centro, Abajo derecha, Detalle</b></p> <p> <b>NOTA</b>            Seleccione <b>[Detalle]</b> para especificar la posición de la marca con valores numéricos y configurar la posición de la marca y el ángulo cuando se coloca una marca en el reverso del papel en una impresión dúplex.</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="242 1279 472 1722"><b>Fuente</b></td> <td data-bbox="472 1279 1503 1722"> <p>Configure la fuente de la marca de texto.  <b>Valor</b>  <b>Tamaño: Muestra los tamaños de fuente registrados en Fuente (Marca de texto).</b>            ➔ <a href="#">Fuente (Marca de texto) (página 8-19)</a>  <b>Borde caracteres: Desactivado, Círculo, Rectángulo, Subyarrado</b>  <b>Estilo: Ninguno, Negrita, Cursiva, Negrita/cursiva</b>  <b>Fuente: Courier, Letter Gothic</b>  <b>Color: Negro, Rojo, Verde, Azul, Cyan, Magenta, Amarillo, Blanco</b>  <b>Densidad: De 10 a 100% (en incrementos de 10%)</b>  <b>Visualiz. Patrón: Transparente, Recorte, Sobrescribir</b></p> </td> </tr> </table>	<b>Marca</b>	<p>Seleccione la cadena que texto que se estampará desde plantillas o seleccione <b>[Marca]</b> e introduzca un máximo de 32 caracteres para la cadena de texto.</p> <p> <b>NOTA</b>            Aparecerán las plantillas que se han configurado. Para obtener información sobre el registro de plantillas, consulte:            ➔ <a href="#">Texto (Marca de texto) (página 8-19)</a></p>	<b>Método de marca</b>	<p>Seleccione el método de marca para la marca de texto.  <b>Valor: Cada página de impresión, Cada página de original</b></p>	<b>Posición</b>	<p>Configure la posición de la marca de texto.  <b>Valor: Sup. izquierda, Arriba centro, Sup. derecha, Mitad izquierda, Centro, Mitad derecha, Abajo izquierda, Abajo centro, Abajo derecha, Detalle</b></p> <p> <b>NOTA</b>            Seleccione <b>[Detalle]</b> para especificar la posición de la marca con valores numéricos y configurar la posición de la marca y el ángulo cuando se coloca una marca en el reverso del papel en una impresión dúplex.</p>	<b>Fuente</b>	<p>Configure la fuente de la marca de texto.  <b>Valor</b>  <b>Tamaño: Muestra los tamaños de fuente registrados en Fuente (Marca de texto).</b>            ➔ <a href="#">Fuente (Marca de texto) (página 8-19)</a>  <b>Borde caracteres: Desactivado, Círculo, Rectángulo, Subyarrado</b>  <b>Estilo: Ninguno, Negrita, Cursiva, Negrita/cursiva</b>  <b>Fuente: Courier, Letter Gothic</b>  <b>Color: Negro, Rojo, Verde, Azul, Cyan, Magenta, Amarillo, Blanco</b>  <b>Densidad: De 10 a 100% (en incrementos de 10%)</b>  <b>Visualiz. Patrón: Transparente, Recorte, Sobrescribir</b></p>
<b>Marca</b>	<p>Seleccione la cadena que texto que se estampará desde plantillas o seleccione <b>[Marca]</b> e introduzca un máximo de 32 caracteres para la cadena de texto.</p> <p> <b>NOTA</b>            Aparecerán las plantillas que se han configurado. Para obtener información sobre el registro de plantillas, consulte:            ➔ <a href="#">Texto (Marca de texto) (página 8-19)</a></p>								
<b>Método de marca</b>	<p>Seleccione el método de marca para la marca de texto.  <b>Valor: Cada página de impresión, Cada página de original</b></p>								
<b>Posición</b>	<p>Configure la posición de la marca de texto.  <b>Valor: Sup. izquierda, Arriba centro, Sup. derecha, Mitad izquierda, Centro, Mitad derecha, Abajo izquierda, Abajo centro, Abajo derecha, Detalle</b></p> <p> <b>NOTA</b>            Seleccione <b>[Detalle]</b> para especificar la posición de la marca con valores numéricos y configurar la posición de la marca y el ángulo cuando se coloca una marca en el reverso del papel en una impresión dúplex.</p>								
<b>Fuente</b>	<p>Configure la fuente de la marca de texto.  <b>Valor</b>  <b>Tamaño: Muestra los tamaños de fuente registrados en Fuente (Marca de texto).</b>            ➔ <a href="#">Fuente (Marca de texto) (página 8-19)</a>  <b>Borde caracteres: Desactivado, Círculo, Rectángulo, Subyarrado</b>  <b>Estilo: Ninguno, Negrita, Cursiva, Negrita/cursiva</b>  <b>Fuente: Courier, Letter Gothic</b>  <b>Color: Negro, Rojo, Verde, Azul, Cyan, Magenta, Amarillo, Blanco</b>  <b>Densidad: De 10 a 100% (en incrementos de 10%)</b>  <b>Visualiz. Patrón: Transparente, Recorte, Sobrescribir</b></p>								

Elemento	Descripción
<b>Imprimiendo trbjs</b>	
<b>Estampar sello</b>	<p>Seleccione si se imprime un sello estampado en todos los trabajos de impresión. <b>Valor:</b> Desactivado, Activado</p> <p> <b>NOTA</b> Cuando se selecciona [<b>Activado</b>], la configuración de Estampar sello no se puede cambiar al imprimir.</p>
<b>Editar estampar sello</b>	<p>Configure el valor predeterminado de Estampar sello. <b>Valor:</b> Fecha, Nombre de usuario, Número de serie, Numeración, Texto 1, Texto 2, Formato de fecha, Numeración predeterminada, Posición, Fuente</p> <p> <b>NOTA</b> Para configurar [<b>Texto 1</b>] o [<b>Texto 2</b>], seleccione [<b>Cambiar</b>] abajo e introduzca un máximo de 32 caracteres como cadena de texto. Para configurar la [<b>Fecha</b>], seleccione [<b>Formato de fecha</b>] y configure el formato de visualización de la fecha. Para configurar [<b>Numeración</b>], seleccione [<b>Numeración predeterminada</b>] y configure el número de secuencia inicial (de 1 a 9999999). Si selecciona [<b>N.º fijo de dígitos</b>] &gt; [<b>Activado</b>], puede configurar el número de dígitos del número de serie (de 1 a 7 dígitos). Seleccione [<b>Detalle</b>] en "Posición" para especificar la posición detallada de la marca con valores numéricos y configurar la posición de la marca que se colocará en el reverso del papel en una impresión dúplex.</p>

## Grapado manual

Tecla [Menú Sistema/Contador] > [Configuración común] > [Grapado manual].

### **NOTA**

Solo se muestra cuando está instalado el finalizador de 4.000 hojas opcional.

Elemento	Descripción
<b>Grapado manual</b>	<p>Seleccione si desea utilizar o no el grapado manual. <b>Valor:</b> Desactivado, Activado</p> <p> <b>NOTA</b> Si selecciona [<b>Activado</b>], configure el tiempo de grapado manual hasta que se cancele automáticamente. El valor que se puede configurar es de 5 a 60 segundos (en incrementos de 5 segundos).</p>
<b>Posición grapado</b>	<p>Configure el valor predeterminado de Posición grapado. <b>Valor:</b> A4, Letter</p>

## Despl. docum. por trabajo

Tecla [Menú Sistema/Contador] key &gt; [Configuración común] &gt; [Despl. docum. por trabajo].

Elemento	Descripción
Despl. docum. por trabajo	<p>Seleccione si se realiza o no un desplazamiento de los documentos por trabajo.</p> <p><b>Valor:</b> Desactivado, Activado</p> <p> <b>NOTA</b></p> <p>Esta función aparece cuando hay instalado un finalizador de documentos opcional.</p>

## Nivel alerta de poco tóner

Tecla [Menú Sistema/Contador] &gt; [Configuración común] &gt; [Nivel alerta de poco tóner].

Elemento	Descripción
Nivel alerta de poco tóner	<p>Configure la cantidad de tóner restante para notificar al administrador cuando se deba realizar un pedido de tóner porque se está agotando.</p> <p>Esta notificación se usa para los informes de eventos, Status Monitor y avisos (trap) SNMP.</p> <p><b>Valor:</b> Desactivado, Activado</p> <p> <b>NOTA</b></p> <p>Si selecciona [<b>Activado</b>], configure la cantidad de tóner que debe quedar para que se emita una alerta. Se puede configurar un intervalo de 5 a 100% (en incrementos de 1%).</p>

## Alerta tóner resid. lleno

Tecla [Menú Sistema/Contador] &gt; [Configuración común] &gt; [Alerta tóner resid. lleno].

Elemento	Descripción
Alerta tóner resid. lleno	<p>Notifica al administrador cuando la caja de tóner residual está casi llena. Configure el temporizador de notificación según la cantidad de tóner en la caja de tóner residual.</p> <p><b>Valor:</b> Desactivado, Activado</p> <p> <b>NOTA</b></p> <p>Si selecciona [<b>Activado</b>], configure el tiempo en que la caja de tóner residual se llena especificando la capacidad de la misma. Se puede configurar un intervalo de 10 a 90% (en incrementos de 10%).</p>

## Despl. documentos 1 página

Tecla [Menú Sistema/Contador] &gt; [Configuración común] &gt; [Despl. documentos 1 página].

Elemento	Descripción
Despl. documentos 1 página	<p>Seleccione si se clasifican los documentos de una página.</p> <p><b>Valor:</b> Desactivado, Activado</p> <p> <b>NOTA</b></p> <p>Esta función aparece cuando hay instalado un finalizador de documentos opcional.</p>

## Mostrar estado/registro

Tecla [Menú Sistema/Contador] > [Configuración común] > [Mostrar estado/registro].

Configure el método de visualización del estado/registro.

Elemento	Descripción
Mostrar estado det. trabajos	Valor: Mostrar todo, Solo mis trabajos, Ocultar todo
Visualiz. registro trabajos	Valor: Mostrar todo, Solo mis trabajos, Ocultar todo

## Mensajes impres. Banner

Tecla [Menú Sistema/Contador] > [Configuración común] > [Mensajes impres. Banner].

Elemento	Descripción
Mensajes impres. Banner	Configure si la pantalla de confirmación aparece o no antes de que se imprima cada hoja al imprimir las hojas de banner múltiples. Valor: Desactivado, Activado

## Personalizar visualiz. estado

Tecla [Menú Sistema/Contador] > [Configuración común] > [Personalizar visualiz. estado].

Configure los elementos que aparecen en las pantallas de estado de los trabajos de impresión y almacenamiento.

Elemento	Descripción
Impres. trabajos columna 1	Valor: Nombre de trabajo, Nombre de usuario, Impr. páginas x copias, Total de páginas impresas, Color/Blanco y Negro
Impres. trabajos columna 2	Valor: Nombre de trabajo, Nombre de usuario, Impr. páginas x copias, Total de páginas impresas, Color/Blanco y Negro
Columna trabajos almac. 1	Valor: Nombre de trabajo, Nombre de usuario, Páginas orig., Color/Blanco y Negro
Columna trabajos almac. 2	Valor: Nombre de trabajo, Nombre de usuario, Páginas orig., Color/Blanco y Negro

## Config. panel de mensajes

Tecla [Menú Sistema/Contador] &gt; [Configuración común] &gt; [Config. panel de mensajes].

Elemento		Descripción
Panel de mensajes		Seleccione si desea utilizar o no el panel de mensajes. <b>Valor: Desactivado, Activado</b>
Lista de mensajes		Establezca la configuración del panel de mensajes registrado.
Agregar		Agregue un nuevo panel de mensajes.
Dispositivo a mostrar		Seleccione si se muestra el mensaje. <b>Valor</b> <b>Ocultar: No se muestra ningún mensaje.</b> <b>Panel de control: Muestra un mensaje en el panel de controles.</b> <b>Embedded Web Server: Muestra un mensaje en Command Center RX.</b> <b>Panel + Web Server: Muestra un mensaje en el panel de controles y en Command Center RX.</b>
Tipo de mensaje		Seleccione el tipo de mensaje. <b>Valor: Normal, Alerta, Prohibición</b>
Lugar a mostrar		Seleccione el lugar del panel digital en que mostrar el mensaje. <b>Valor:</b> <b>Pantalla de inicio de sesión: Pantalla de inicio de sesión de administración de inicio de sesión de usuario.</b> <b>Pantalla principal: Pantalla de inicio</b> <b>Pantalla de inicio de sesión + Pantalla principal: Pantalla de inicio de sesión y pantalla de inicio de administración de inicio de sesión de usuario.</b>
Mostrar prioridad		Muestra el mensaje en el panel de mensajes. <b>Valor: Desactivado, Activado</b>
Título		Introduzca hasta 30 caracteres como título que mostrar en el panel de mensajes.
Cuerpo		Introduzca hasta 300 caracteres como cuerpo que mostrar en el panel de mensajes.
Eliminar		Elimina el panel de mensajes seleccionado en la lista.
Aument priorid		Aumenta la prioridad del panel de mensajes seleccionado en la lista.
Prioridad más baja		Disminuye la prioridad del panel de mensajes seleccionado en la lista.
Det./editar		Muestra información sobre el panel de mensajes seleccionado.

## Config. teclado numérico

Tecla [Menú Sistema/Contador] &gt; [Configuración común] &gt; [Config. teclado numérico].

Elemento		Descripción
Pantalla predeter minada	Imprimir desde buzón	Seleccione si desea mostrar o no el teclado numérico. <b>Valor: Desactivado, Activado</b>
	Aplicación HyPAS	
Distribución (apl. HyPAS)		Seleccione la distribución del teclado numérico HyPAS que mostrar al inicio. <b>Valor: Flotante, Horizontal, A la derecha</b>

## Mostrar mensaje apagado

Tecla [Menú Sistema/Contador] > [Configuración común] > [Mostrar mensaje apagado].

Elemento	Descripción
<b>Mostrar mensaje apagado</b>	Configure el modo de si mostrar un mensaje de confirmación cuando se apaga la máquina. <b>Valor:</b> Desactivado, Activado

## Inicio

Tecla [Menú Sistema/Contador] > [Inicio].

Establece la configuración de la pantalla de inicio.

➔ [Edición de la pantalla de inicio \(página 2-14\)](#)

## Buzón de documentos/Memoria extraíble

Tecla [Menú Sistema/Contador] > [Buzón de documentos/Memoria extraíble].

Configura las opciones relativas al buzón personalizado y al buzón de trabajos.

Elemento	Descripción
<b>Buzón personalizado</b>	Establezca la configuración del buzón personalizado.
<b>Agregar/editar buzón</b>	➔ <a href="#">Creación de un nuevo buzón personalizado (página 5-21)</a>
<b>Config. predeterminada</b>	Hora Elimin Auto Archivo Configure la hora en que se eliminarán automáticamente los documentos almacenados.
<b>Buzón trabajos</b>	Establezca la configuración del buzón de trabajos.
<b>Retenc tbjo copia rápida</b>	Para conservar espacio libre en el disco duro, puede definir el número máximo de trabajos almacenados. <b>Valor:</b> número entre 0 y 300  <b>NOTA</b> Cuando se configura 0, no se puede usar Configuración rápida.
<b>Elim. Retención Trabajos</b>	Esta opción permite eliminar automáticamente los documentos (por ejemplo, de Impresión privada, Copia rápida o Revisar y retener impresión) guardados temporalmente en el buzón de trabajo después de haberse guardado durante un tiempo determinado. <b>Valor:</b> Desactivado, 1 hora, 4 horas, 1 día, 1 semana  <b>NOTA</b> Esta función es válida para los documentos guardados después de configurar la función. Independientemente de cómo esté configurada esta función, los documentos temporales se eliminan al apagar el interruptor de encendido.

Elemento	Descripción
<b>Registro config. rápida</b>	<p>Seleccione las funciones que se registrarán para la configuración rápida. Hay seis teclas de la pantalla de configuración rápida asignadas a funciones típicas, pero se pueden cambiar según sea necesario.</p> <p>Hay seis elementos disponibles en las siguientes opciones.</p> <p><b>Selección de papel, Intercalar/desplazamiento, Grapar/perforar<sup>*1</sup>, Dúplex, Combinar, Eliminar una vez impreso, Selección de colores</b></p> <p><b>Valor: Desactivado, Tecla 1 a 6</b></p>

\*1 Solo se muestra cuando hay instalado un finalizador de documentos opcional. Si no hay instalada una unidad de perforación, el nombre de este elemento es "Grapar".

## Impresora

Tecla [Menú Sistema/Contador] > [Impresora].

Al imprimir desde el PC, la configuración normalmente se realiza en la pantalla de la aplicación. No obstante, están disponibles las siguientes opciones para configurar los valores predeterminados para personalizar la máquina.

Elemento	Descripción
<b>Emulación</b>	<p>Seleccione la emulación para utilizar esta máquina con comandos orientados a otros tipos de impresoras.</p> <p><b>Valor: PCL6, KPDL, KPDL(Auto)</b></p> <p> <b>NOTA</b></p> <p>Si seleccionó [KPDL(Auto)], configure también "Emulación alt."</p> <p>Si seleccionó [KPDL] o [KPDL(Auto)], configure también "Informe de error de KPDL".</p>
<b>Emulación alt.</b>	<p>Si ha seleccionado [KPDL(Auto)] como modo de emulación, puede cambiar automáticamente entre KPDL y otro modo de emulación (emulación alternativa) según los datos que desee imprimir.</p> <p><b>Valor: PCL6</b></p>
<b>Informe de error de KPDL</b>	<p>Indique si debe imprimirse el informe de errores cuando aparezca un error durante la impresión en modo de emulación KPDL.</p> <p><b>Valor: Desactivado, Activado</b></p>
<b>Configuración de color</b>	<p>Puede seleccionar si los informes se imprimen en color o en blanco y negro.</p> <p><b>Valor: Color, Blanco y Negro</b></p>
<b>Modo brillo</b>	<p>Modo brillo aumenta el efecto de brillo en la impresión. Sin embargo, la impresión tarda más tiempo.</p> <p><b>Valor: Desactivado, Activado</b></p> <p> <b>IMPORTANTE</b></p> <p><b>Esta función no está disponible cuando se selecciona [Etiquetas] o [Transp.] como tipo de papel.</b></p> <p>➔ <a href="#">Configuración de depósito/bypass (página 8-7)</a></p> <p>Según el papel usado, la impresión en Modo brillo puede provocar curvaturas en el papel. Para reducir las curvaturas, pruebe a usar papel más grueso.</p>
<b>EcoPrint</b>	<p>Con EcoPrint se ahorra tóner al imprimir. Se recomienda utilizar esta opción para las copias de prueba en las que una impresión más atenuada no representa ningún problema.</p> <p><b>Valor: Desactivado, Activado</b></p>

Elemento	Descripción
<b>Nivel de ahorro de tóner (EcoPrint)</b>	<p>Seleccione el valor predeterminado de Nivel de ahorro de tóner (Modo EcoPrint).</p> <p><b>Valor: De 1 (Bajo) a 5 (Alto)</b></p> <p> <b>NOTA</b></p> <p>Si se aumenta el nivel, se reduce el consumo de tóner pero se reduce la calidad de la imagen.</p>
<b>Sustituir A4/Letter</b>	<p>Seleccione si se tratarán los tamaños A4 y Letter, que son similares, como el mismo tamaño al imprimir.</p> <p><b>Valor</b></p> <p><b>Desactivado: A4 y Letter no se consideran del mismo tamaño.</b></p> <p><b>Activado: A4 y Letter se consideran del mismo tamaño. La máquina utilizará el papel que haya en el origen de papel ya se de uno u otro tamaño.</b></p>
<b>Dúplex</b>	<p>Seleccione la orientación de encuadernación para el modo dúplex.</p> <p><b>Valor: 1 cara, 2 caras Enc brde largo o 2 caras Enc brde corto</b></p>
<b>Copias</b>	<p>Configure el número predeterminado de copias, de 1 a 999.</p> <p><b>Valor: De 1 a 999 copias</b></p>
<b>Orientación</b>	<p>Seleccione la orientación predeterminada: <b>[Vertical]</b> u <b>[Horizontal]</b>.</p> <p><b>Valor: Horizontal, Vertical</b></p>
<b>Tiempo esp. alim. papel</b>	<p>Al recibir datos de impresión del PC, la máquina puede tener que esperar en ocasiones si no hay información que indique que la última página ya no tiene datos para imprimir. Cuando transcurre el tiempo de espera preestablecido, la máquina imprime el papel automáticamente. Las opciones están entre 5 y 495 segundos.</p> <p><b>Valor: De 5 a 495 segundos (en incrementos de 5 segundos)</b></p>
<b>Acc. salto línea</b>	<p>Configure la acción de salto de línea cuando la máquina reciba el código de salto de línea (código de carácter 0AH).</p> <p><b>Valor: Sólo salto de línea, Salto lín. y ret. carro, Ignorar salto de línea</b></p>
<b>Acción retorno carro</b>	<p>Configure la acción de retorno de carro cuando la máquina reciba el código de retorno de carro (código de carácter 0DH).</p> <p><b>Valor: Sólo retorno de carro, Salto lín. y ret. carro, Ignorar retorno de carro</b></p>
<b>Nombre de trabajo</b>	<p>Configure si se muestra el nombre de trabajo definido en el controlador de impresora.</p> <p><b>Valor: Desactivado, Activado</b></p> <p> <b>NOTA</b></p> <p>Si se selecciona <b>[Activado]</b>, elija el nombre de trabajo que mostrar en <b>[Nombre de trabajo]</b>, <b>[N.º trabajo + nom. trabajo]</b> o <b>[Nom. trabajo + n.º trabajo]</b>.</p>
<b>Nombre de usuario</b>	<p>Configure si se muestra el nombre de usuario definido en el controlador de impresora.</p> <p><b>Valor: Desactivado, Activado</b></p>
<b>Modo alimentación papel</b>	<p>Al imprimir desde el PC, seleccione cómo se alimenta el papel cuando se especifique el origen y el tipo de papel.</p> <p><b>Valor</b></p> <p><b>Auto: Busca el origen de papel que coincide con el tamaño y tipo de papel seleccionados.</b></p> <p><b>Fijo: Imprime en el papel cargado en el origen de papel especificado.</b></p>

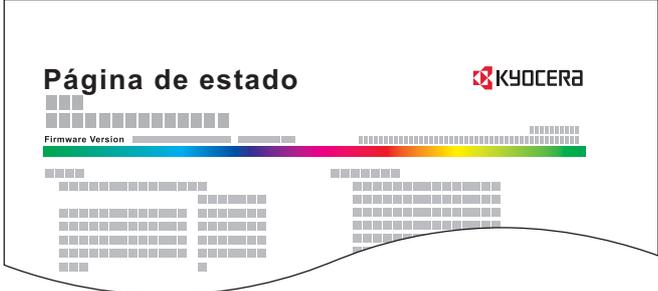
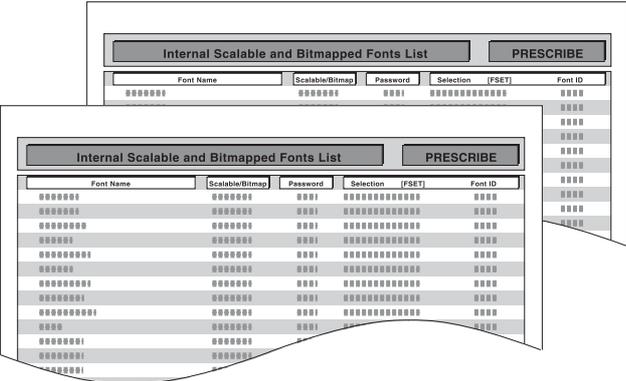
Elemento	Descripción
<b>Prioridad bypass</b>	<p>Si se coloca papel en el bypass, es posible asignar prioridad a ese bypass a la hora de alimentar el papel.</p> <p><b>Valor</b></p> <p><b>Desactivado:</b> Se aplica la configuración del controlador de impresora.</p> <p><b>Aliment. auto.:</b> Si se selecciona Auto en el controlador de impresora y hay papel en el bypass, el papel se alimentará desde el bypass.</p> <p><b>Siempre:</b> Si hay papel en el bypass, el papel se alimentará desde el bypass sin considerar lo que haya configurado en el controlador de impresora.</p>
<b>Cambio dep. auto</b>	<p>Seleccione las siguientes acciones cuando se agote el papel de la fuente de alimentación durante la impresión.</p> <p><b>Valor:</b> Desactivado, Activado</p> <p> <b>NOTA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Si selecciona [<b>Desactivado</b>], la máquina mostrará el mensaje "Agregar el siguiente papel al depósito #." (# es un número de depósito) o "Añada el siguiente papel en el bypass." y detendrá la impresión.</li> <li>• Cargue el papel según el origen de papel mostrado para reanudar la impresión.</li> <li>• Para imprimir desde otro depósito de papel, seleccione [<b>Selección de papel</b>]. Seleccione el origen de papel que desee.</li> <li>• Si selecciona [<b>Activado</b>], la máquina continuará la impresión automáticamente cuando el otro depósito de papel contenga el mismo papel que el del depósito de papel actualmente usado.</li> </ul>
<b>A4 ancha</b>	<p>Active esta opción para aumentar el número máximo de caracteres que se pueden imprimir en una línea en una página A4 (78 caracteres con paso 10) y Letter (80 caracteres con paso 10). Esta opción solo es válida en la emulación PCL6.</p> <p><b>Valor:</b> Desactivado, Activado</p>
<b>Resolución</b>	<p>Configure la resolución usada para la impresión.</p> <p><b>Valor:</b> 600 ppp, 1.200 ppp</p> <p> <b>NOTA</b></p> <p>La configuración del controlador de impresora tiene prioridad sobre la configuración del panel de controles.</p>
<b>KIR</b>	<p>Seleccione la configuración predeterminada de KIR (suavizado).</p> <p><b>Valor:</b> Desactivado, Activado</p>
<b>Terminador trab. impresión</b>	<p>Puede seleccionar la condición que se considera como una terminación del trabajo si el trabajo de impresión no se puede procesar hasta el final debido al entorno y a otro motivo.</p> <p><b>Valor</b></p> <p><b>EOJ (Fin de trabajo):</b> El comando reconocido como una terminación de los datos del trabajo se considera como un trabajo hasta que se detecta.</p> <p><b>Fin de sesión de red:</b> Los datos incluidos en una sesión de red en la conexión de red se consideran como un trabajo.</p> <p><b>UEL (Idioma de salida universal):</b> El UEL incluido en la terminación de los datos del trabajo se considera como un trabajo hasta que se detecta.</p>

## Informe

Imprima informes para comprobar la configuración, el estado y el historial de la máquina. También se puede establecer la configuración para la impresión de informes.

### Imprimir informe

Tecla [Menú Sistema/Contador] > [Informe] > [Imprimir informe].

Elemento	Descripción
<p><b>Página de estado</b></p>	<p>Imprime la página de estado, que le permite comprobar información como la configuración actual, el espacio de memoria disponible y el equipamiento opcional instalado.</p> 
<p><b>Lista de fuentes</b></p>	<p>Imprime la lista de fuentes, que le permite comprobar las fuentes de muestra instaladas en la máquina.</p> 
<p><b>Estado de red</b></p>	<p>Imprime el estado de red, que le permite comprobar información como la versión del firmware de la interfaz de red, la dirección de red y el protocolo.</p> 
<p><b>Estado de servicio</b></p>	<p>Imprime el estado de servicio. Hay disponible información más detallada que en la página de estado. El personal de servicio normalmente imprime las páginas de estado de servicio para mantenimiento.</p>

Elemento	Descripción
<b>Estado de red opcional</b>	<p>Imprime el estado de red opcional, que le permite comprobar información como la versión del firmware de la interfaz de red opcional, la dirección de red y el protocolo.</p> <p> <b>NOTA</b> Esta función se muestra si está instalado el Kit de interfaz de red o el Kit de interfaz de red inalámbrica opcional.</p>
<b>Lista de configuración</b>	<p>Imprime la lista de configuración del Menú Sistema. Se puede comprobar la configuración de esta máquina.</p>

## Envío histórico trabajos

Tecla [Menú Sistema/Contador] > [Informe] > [Envío histórico trabajos].

Elemento	Descripción
<b>Envío automático</b>	<p>Esta función envía automáticamente el histórico de trabajos a los destinos especificados cuando se registra un determinado número de trabajos.</p> <p><b>Valor: Desactivado, Activado</b></p> <p> <b>NOTA</b> Si selecciona [Activado], especifique el número de históricos de trabajos. El valor que se puede configurar es de 1 a 1.500.</p>
<b>Envío histórico trabajos</b>	<p>También puede enviar manualmente el histórico de trabajos a los destinos especificados.</p>
<b>Destino</b>	<p>Configure el destino al que se envían los históricos de trabajos. Solo se pueden configurar direcciones de e-mail.</p>
<b>Asunto registro trabajos</b>	<p>Configure el asunto de modo que se introduzca automáticamente al enviar los históricos de trabajos por e-mail.</p> <p><b>Valor: Hasta 60 caracteres</b></p>
<b>Información personal</b>	<p>Seleccione si desea incluir información personal en el registro de trabajos.</p> <p><b>Valor: Incluye, Excluir</b></p>

## Config. historial ini. sesión

Tecla [Menú Sistema/Contador] > [Informe] > [Config. historial ini. sesión].

Elemento	Descripción
<b>Historial de inicio de sesión</b>	<p>Seleccione si se registra el historial de inicio de sesión.</p> <p><b>Valor: Desactivado, Activado</b></p> <p> <b>NOTA</b> Si selecciona [Activado], configure el número de históricos de trabajos. El valor que se puede configurar es de 1 a 1.000.</p>
<b>Envío automático</b>	<p>Seleccione si el historial de inicio de sesión se envía automáticamente a la dirección configurada cuando el número de entradas llegue al número establecido en "Historial de inicio de sesión".</p> <p><b>Valor: Desactivado, Activado</b></p> <p> <b>NOTA</b> Esta función se muestra cuando la opción "Historial de inicio de sesión" está configurada como [Activado].</p>

Elemento	Descripción
<b>Destino</b>	<p>Configure el destino al que se envían los historiales de inicio de sesión. Solo se puede configurar una dirección de e-mail como destino.</p> <p> <b>NOTA</b> Esta función se muestra cuando la opción "Historial de inicio de sesión" está configurada como <b>[Activado]</b>.</p>
<b>Asunto</b>	<p>Configure el asunto de modo que se introduzca automáticamente al enviar los historiales de inicio de sesión por e-mail.</p> <p><b>Valor: Hasta 60 caracteres</b></p> <p> <b>NOTA</b> Esta función se muestra cuando la opción "Historial de inicio de sesión" está configurada como <b>[Activado]</b>.</p>
<b>Registrar reinicios</b>	Restablece los historiales de inicio de sesión registrados.

 **NOTA**

Si aparece la pantalla de autenticación de usuario, introduzca el nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión, y seleccione **[Inicio sesión]**. Para esto, necesita iniciar sesión con privilegios de administrador. El nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión configurados de fábrica de forma predeterminada se indican abajo.

**Nomb. usuario inicio sesión:** 6000  
**Contraseña de inicio sesión:** 6000

### Config. historial reg. dispos.

Tecla **[Menú Sistema/Contador]** > **[Informe]** > **[Config. historial reg. dispos.]**.

Elemento	Descripción
<b>Historial registro dispositivo</b>	<p>Seleccione si se registra el historial de registro de dispositivo.</p> <p><b>Valor: Desactivado, Activado</b></p> <p> <b>NOTA</b> Si selecciona <b>[Activado]</b>, configure el número de historiales que se almacenarán. El valor que se puede configurar es de 1 a 1.000.</p>
<b>Envío automático</b>	<p>Seleccione si el historial de registro de dispositivo se envía automáticamente a la dirección configurada cuando el número de entradas llegue al número establecido en "Historial registro dispositivo".</p> <p><b>Valor: Desactivado, Activado</b></p> <p> <b>NOTA</b> Esta función se muestra cuando la opción "Historial registro dispositivo" está configurada como <b>[Activado]</b>.</p>

Elemento	Descripción
<b>Destino</b>	<p>Configure el destino al que se envían los historiales de registro de dispositivo. Solo se puede configurar una dirección de e-mail como destino.</p> <p> <b>NOTA</b> Esta función se muestra cuando la opción "Historial registro dispositivo" está configurada como <b>[Activado]</b>.</p>
<b>Asunto</b>	<p>Configure el asunto de modo que se introduzca automáticamente al enviar los historiales de registro de dispositivo por e-mail.</p> <p><b>Valor: Hasta 60 caracteres</b></p> <p> <b>NOTA</b> Esta función se muestra cuando la opción "Historial registro dispositivo" está configurada como <b>[Activado]</b>.</p>

 **NOTA**

Si aparece la pantalla de autenticación de usuario, introduzca el nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión, y seleccione **[Inicio sesión]**. Para esto, necesita iniciar sesión con privilegios de administrador. El nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión configurados de fábrica de forma predeterminada se indican abajo.

**Nomb. usuario inicio sesión:** 6000  
**Contraseña de inicio sesión:** 6000

## Registro error com. segura

Tecla **[Menú Sistema/Contador]** > **[Informe]** > **[Registro error com. segura]**.

Elemento	Descripción
<b>Registro error com. segura</b>	<p>Seleccione si se registra el historial de registro de errores de comunicación segura.</p> <p><b>Valor: Desactivado, Activado</b></p> <p> <b>NOTA</b> Si selecciona <b>[Activado]</b>, configure el número de historiales que se almacenarán. El valor que se puede configurar es de 1 a 1.000.</p>
<b>Envío automático</b>	<p>Seleccione si el historial de registro de errores de comunicación segura se envía automáticamente a la dirección configurada cuando el número de entradas llegue al número establecido en "Registro error com. segura".</p> <p><b>Valor: Desactivado, Activado</b></p> <p> <b>NOTA</b> Esta función se muestra cuando la opción "Registro error com. segura" está configurada como <b>[Activado]</b>.</p>

Elemento	Descripción
<b>Destino</b>	<p>Configure el destino al que se envían los historiales de registro de errores de comunicación segura. Solo se puede configurar una dirección de e-mail como destino.</p> <p> <b>NOTA</b> Esta función se muestra cuando la opción "Registro error com. segura" está configurada como <b>[Activado]</b>.</p>
<b>Asunto</b>	<p>Configure el asunto de modo que se introduzca automáticamente al enviar los historiales de registro de errores de comunicación segura por e-mail.</p> <p><b>Valor: Hasta 60 caracteres</b></p> <p> <b>NOTA</b> Esta función se muestra cuando la opción "Registro error com. segura" está configurada como <b>[Activado]</b>.</p>

 **NOTA**

Si aparece la pantalla de autenticación de usuario, introduzca el nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión, y seleccione **[Inicio sesión]**. Para esto, necesita iniciar sesión con privilegios de administrador. El nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión configurados de fábrica de forma predeterminada se indican abajo.

**Nomb. usuario inicio sesión:** 6000  
**Contraseña de inicio sesión:** 6000

## Sistema/Red

Establece la configuración del sistema de la máquina.

### Red

Establece la configuración de red.

### Nombre de host

Tecla **[Menú Sistema/Contador]** > **[Sistema/Red]** > **[Red]** > **[Nombre de host]**.

Elemento	Descripción
<b>Nombre de host</b>	<p>Compruebe el nombre de host de la máquina. El nombre de host se puede cambiar desde Command Center RX.</p> <p>➔ <a href="#">Cambio de la información del dispositivo (página 2-57)</a></p>

## Config. Wi-Fi Direct

Tecla [Menú Sistema/Contador] > [Sistema/Red] > [Red] > [Config. Wi-Fi Direct].

Configure Wi-Fi Direct.

### NOTA

Esta función se muestra si está instalado el Kit de interfaz de red inalámbrica (IB-35).

El Kit de interfaz de red inalámbrica es un componente opcional en algunos modelos. Póngase en contacto con el distribuidor o con el servicio técnico o de ventas para más información.

➔ [IB-35 "Kit de interfaz de red inalámbrica" \(página 11-6\)](#)

Elemento	Descripción
<b>Wi-Fi Direct</b>	Seleccione si se va a utilizar o no Wi-Fi Direct. <b>Valor: Desactivado, Activado</b>
<b>Nombre del dispositivo</b>	Especifique el nombre del dispositivo.  <b>NOTA</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se pueden introducir hasta 32 caracteres.</li> <li>• Esta función se muestra cuando la opción [Wi-Fi Direct] está configurada como [Activado].</li> </ul>
<b>Dirección IP</b>	Compruebe la dirección IP de la máquina. ➔ <a href="#">Configuración TCP/IP (página 8-39)</a>  <b>NOTA</b> Esta función se muestra cuando la opción [Wi-Fi Direct] está configurada como [Activado].
<b>Desconexión automática</b>	Desconecta automáticamente los dispositivos conectados a través de Wi-Fi Direct. <b>Valor: Desactivado, Activado</b>  <b>NOTA</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Si selecciona [Activado], configure el tiempo de espera para la desconexión automática.</li> <li>• Esta función se muestra cuando la opción [Wi-Fi Direct] está configurada como [Activado].</li> </ul>

## Configuración Wi-Fi

Tecla [Menú Sistema/Contador] > [Sistema/Red] > [Red] > [Configuración Wi-Fi].

Configure la Wi-Fi.

 **NOTA**  
 Esta función se muestra si está instalado el Kit de interfaz de red inalámbrica (IB-35).  
 El Kit de interfaz de red inalámbrica es un componente opcional en algunos modelos. Póngase en contacto con el distribuidor o con el servicio técnico o de ventas para más información.  
 ➔ [IB-35 "Kit de interfaz de red inalámbrica" \(página 11-6\)](#)

### Wi-Fi

Elemento	Descripción
Wi-Fi	<p>Seleccione si se va a utilizar o no Wi-Fi.</p> <p><b>Valor:</b> Desactivado, Activado</p>

### Configuración

Elemento	Descripción						
Estado de conexión	Compruebe el estado de la LAN inalámbrica.						
Config. rápida	Si la máquina se conectará a un punto de acceso compatible con la configuración automática de red inalámbrica, la configuración de conexión se puede establecer con Config. rápida.						
<table border="1"> <tr> <td>Red disponible</td> <td>Muestra puntos de acceso a los que puede conectarse la máquina.</td> </tr> <tr> <td> <table border="1"> <tr> <td>WEP Key Index</td> <td> <p>Introduzca el key index del punto de acceso.</p> <p><b>Valor:</b> De 0 a 3</p> </td> </tr> </table> </td> <td></td> </tr> </table>	Red disponible	Muestra puntos de acceso a los que puede conectarse la máquina.	<table border="1"> <tr> <td>WEP Key Index</td> <td> <p>Introduzca el key index del punto de acceso.</p> <p><b>Valor:</b> De 0 a 3</p> </td> </tr> </table>	WEP Key Index	<p>Introduzca el key index del punto de acceso.</p> <p><b>Valor:</b> De 0 a 3</p>		
Red disponible	Muestra puntos de acceso a los que puede conectarse la máquina.						
<table border="1"> <tr> <td>WEP Key Index</td> <td> <p>Introduzca el key index del punto de acceso.</p> <p><b>Valor:</b> De 0 a 3</p> </td> </tr> </table>	WEP Key Index	<p>Introduzca el key index del punto de acceso.</p> <p><b>Valor:</b> De 0 a 3</p>					
WEP Key Index	<p>Introduzca el key index del punto de acceso.</p> <p><b>Valor:</b> De 0 a 3</p>						
Botón Actv	<p>Si el punto de acceso admite el método Botón Actv, la configuración inalámbrica se puede establecer con el botón Actv. Esta opción ejecuta el botón Actv, y la conexión se inicia pulsando el botón Actv en el punto de acceso.</p> <p> <b>NOTA</b> El método del botón Actv solo admite WPS.</p>						
Método cód. PIN (dispos.)	Inicia la conexión usando el código PIN de la máquina. Introduzca el código PIN en el punto de acceso. El código PIN de la máquina se genera automáticamente.						

Elemento	Descripción																				
<b>Conf. personal.</b>	Se puede cambiar la configuración detallada de la red LAN inalámbrica.																				
<b>Nombre de red (SSID)</b>	Configure el SSID (Service Set Identifier) de la red LAN inalámbrica al que se conecta la máquina.  <b>NOTA</b> Se pueden introducir hasta 32 caracteres.																				
<b>Autenticación de red</b>	Seleccione el tipo de autenticación de red. <b>Valor:</b> Abrir, WPA2/WPA-PSK, WPA2-PSK, WPA2/WPA-EAP, WPA2-EAP																				
<b>Encriptación</b>	Seleccione el método de encriptación. Los valores de configuración varían según la configuración de autenticación de red. <table border="1" data-bbox="491 622 1481 1146"> <thead> <tr> <th data-bbox="491 622 759 712">Autenticación de red</th> <th colspan="2" data-bbox="759 622 1481 712">Encriptación</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="491 712 759 860" rowspan="2">Abrir</td> <td data-bbox="759 712 922 763">Desactivar</td> <td data-bbox="922 712 1481 763">—</td> </tr> <tr> <td data-bbox="759 763 922 860">WEP</td> <td data-bbox="922 763 1481 860">Clave WEP: Hasta 26 caracteres WEP Key Index: De 0 a 3</td> </tr> <tr> <td data-bbox="491 860 759 949">WPA2/WPA-PSK</td> <td colspan="2" data-bbox="759 860 1481 949">Encriptac. datos: AES, Auto Clave compart.: Hasta 64 caracteres</td> </tr> <tr> <td data-bbox="491 949 759 1039">WPA2-PSK</td> <td colspan="2" data-bbox="759 949 1481 1039">Encriptac. datos: AES Clave compart.: Hasta 64 caracteres</td> </tr> <tr> <td data-bbox="491 1039 759 1093">WPA2/WPA-EAP</td> <td colspan="2" data-bbox="759 1039 1481 1093">Encriptac. datos: AES, Auto</td> </tr> <tr> <td data-bbox="491 1093 759 1146">WPA2-EAP</td> <td colspan="2" data-bbox="759 1093 1481 1146">Encriptac. datos: AES</td> </tr> </tbody> </table>	Autenticación de red	Encriptación		Abrir	Desactivar	—	WEP	Clave WEP: Hasta 26 caracteres WEP Key Index: De 0 a 3	WPA2/WPA-PSK	Encriptac. datos: AES, Auto Clave compart.: Hasta 64 caracteres		WPA2-PSK	Encriptac. datos: AES Clave compart.: Hasta 64 caracteres		WPA2/WPA-EAP	Encriptac. datos: AES, Auto		WPA2-EAP	Encriptac. datos: AES	
Autenticación de red	Encriptación																				
Abrir	Desactivar	—																			
	WEP	Clave WEP: Hasta 26 caracteres WEP Key Index: De 0 a 3																			
WPA2/WPA-PSK	Encriptac. datos: AES, Auto Clave compart.: Hasta 64 caracteres																				
WPA2-PSK	Encriptac. datos: AES Clave compart.: Hasta 64 caracteres																				
WPA2/WPA-EAP	Encriptac. datos: AES, Auto																				
WPA2-EAP	Encriptac. datos: AES																				

## Configuración TCP/IP

Elemento	Descripción
<b>TCP/IP</b>	<p>Seleccione si desea utilizar o no el protocolo TCP/IP.</p> <p><b>Valor:</b> Desactivado, Activado</p>
<b>IPv4</b>	<p>Configure TCP/IP (IPv4) para la conexión a la red. Esta opción está disponible cuando [TCP/IP] está configurada como [Activado].</p>
<b>Dirección IP</b>	<p>Configure la dirección IP.</p> <p><b>Valor:</b> ###.###.###.###</p> <p> <b>NOTA</b> Cuando DHCP se configura como [Activado], esta función aparece atenuada y no se puede introducir el valor.</p>
<b>Máscara de subred</b>	<p>Configure la máscara de subred IP.</p> <p><b>Valor:</b> ###.###.###.###</p> <p> <b>NOTA</b> Cuando DHCP se configura como [Activado], esta función aparece atenuada y no se puede introducir el valor.</p>
<b>Gateway predeterminado</b>	<p>Configure las direcciones del gateway IP.</p> <p><b>Valor:</b> ###.###.###.###</p> <p> <b>NOTA</b> Cuando DHCP se configura como [Activado], esta función aparece atenuada y no se puede introducir el valor.</p>
<b>DHCP</b>	<p>Seleccione si desea usar el servidor DHCP (IPv4).</p> <p><b>Valor:</b> Desactivado, Activado</p>
<b>Auto-IP</b>	<p>Seleccione si desea utilizar Auto-IP.</p> <p><b>Valor:</b> Desactivado, Activado</p>

 **IMPORTANTE**

- Si se configura Auto-IP, introduzca "0.0.0.0" en [Dirección IP].
- Después de cambiar la configuración, reinicie la red o apague la máquina y vuelva a encenderla.

Elemento	Descripción
<b>IPv6</b>	Configure TCP/IP (IPv6) para la conexión a la red. Esta opción está disponible cuando [TCP/IP] está configurada como [Activado].
<b>IPv6</b>	<p>Seleccione si desea utilizar IPv6.</p> <p><b>Valor:</b> Desactivado, Activado</p> <p> <b>NOTA</b></p> <p>Al seleccionar [Activado] aparece la dirección IP en [Dirección IP (Link Local)] después de reiniciarse la red.</p>
<b>RA (Sin estado)</b>	<p>Seleccione si desea utilizar RA (Sin estado).</p> <p><b>Valor:</b> Desactivado, Activado</p> <p> <b>NOTA</b></p> <p>Esta función se muestra cuando la opción [IPv6] está configurada como [Activado].</p> <p>Al seleccionar [Activado] aparece la dirección IP en [Dirección IP (sin estado)] después de reiniciarse la red.</p>
<b>Configuración manual</b>	<p>Especifique manualmente la dirección IP, la longitud de prefijo y la dirección de gateway de TCP/IP (IPv6).</p> <p><b>Valor</b></p> <p><b>Dirección IP (Manual):</b> Las direcciones de 128 bits se expresan en ocho grupos formados por dígitos hexadecimales de 4 dígitos. Los grupos se separan con dos puntos (:).</p> <p><b>Long. de pref.:</b> De 0 a 128</p> <p><b>Gateway predeterm.:</b> Las direcciones de 128 bits se expresan en ocho grupos formados por dígitos hexadecimales de 4 dígitos. Los grupos se separan con dos puntos (:).</p> <p> <b>NOTA</b></p> <p>Esta función se muestra cuando la opción [IPv6] está configurada como [Activado].</p> <p>Para introducir "Gateway predeterm.", configure [RA (Sin estado)] como [Desactivado].</p>
<b>DHCP</b>	<p>Seleccione si desea usar el servidor DHCP (IPv6).</p> <p><b>Valor:</b> Desactivado, Activado</p> <p> <b>NOTA</b></p> <p>Esta función se muestra cuando la opción [IPv6] está configurada como [Activado].</p> <p>Al seleccionar [Activado] aparece la dirección IP en [Dirección IP (Stateful)] después de reiniciarse la red.</p>

 **IMPORTANTE**

Después de cambiar la configuración, reinicie la red o apague la máquina y vuelva a encenderla.

Reiniciar red

Elemento	Descripción
<b>Reiniciar red</b>	Reinicia la red.

## Config. de red alámbrica

Tecla [Menú Sistema/Contador] > [Sistema/Red] > [Red] > [Config. de red alámbrica].

Establezca la configuración de la red alámbrica.

### Configuración TCP/IP

Elemento	Descripción
<b>TCP/IP</b>	<p>Seleccione si desea utilizar o no el protocolo TCP/IP.</p> <p><b>Valor:</b> Desactivado, Activado</p>
<b>IPv4</b>	<p>Configure TCP/IP (IPv4) para la conexión a la red. Esta opción está disponible cuando [TCP/IP] está configurada como [Activado].</p>
<b>Dirección IP</b>	<p>Configure la dirección IP.</p> <p><b>Valor:</b> ###.###.###.###</p> <p> <b>NOTA</b> Cuando DHCP se configura como [Activado], esta función aparece atenuada y no se puede introducir el valor.</p>
<b>Máscara de subred</b>	<p>Configure la máscara de subred IP.</p> <p><b>Valor:</b> ###.###.###.###</p> <p> <b>NOTA</b> Cuando DHCP se configura como [Activado], esta función aparece atenuada y no se puede introducir el valor.</p>
<b>Gateway predeterminado</b>	<p>Configure las direcciones del gateway IP.</p> <p><b>Valor:</b> ###.###.###.###</p> <p> <b>NOTA</b> Cuando DHCP se configura como [Activado], esta función aparece atenuada y no se puede introducir el valor.</p>
<b>DHCP</b>	<p>Seleccione si desea usar el servidor DHCP (IPv4).</p> <p><b>Valor:</b> Desactivado, Activado</p>
<b>Auto-IP</b>	<p>Seleccione si desea utilizar Auto-IP.</p> <p><b>Valor:</b> Desactivado, Activado</p>

#### IMPORTANTE

- Si se configura Auto-IP, introduzca "0.0.0.0" en [Dirección IP].
- Después de cambiar la configuración, reinicie la red o apague la máquina y vuelva a encenderla.

Elemento	Descripción
<b>IPv6</b>	Configure TCP/IP (IPv6) para la conexión a la red. Esta opción está disponible cuando [TCP/IP] está configurada como [Activado].
<b>IPv6</b>	<p>Seleccione si desea utilizar IPv6.</p> <p><b>Valor:</b> Desactivado, Activado</p> <p> <b>NOTA</b></p> <p>Al seleccionar [Activado] aparece la dirección IP en [Dirección IP (Link Local)] después de reiniciarse la red.</p>
<b>RA (Sin estado)</b>	<p>Seleccione si desea utilizar RA (Sin estado).</p> <p><b>Valor:</b> Desactivado, Activado</p> <p> <b>NOTA</b></p> <p>Esta función se muestra cuando la opción [IPv6] está configurada como [Activado]. Al seleccionar [Activado] aparece la dirección IP en [Dirección IP (sin estado)] después de reiniciarse la red.</p>
<b>Configuración manual</b>	<p>Especifique manualmente la dirección IP, la longitud de prefijo y la dirección de gateway de TCP/IP (IPv6).</p> <p><b>Valor</b></p> <p><b>Dirección IP (Manual):</b> Las direcciones de 128 bits se expresan en ocho grupos formados por dígitos hexadecimales de 4 dígitos. Los grupos se separan con dos puntos (-).</p> <p><b>Long. de pref.:</b> De 0 a 128</p> <p><b>Gateway predeterm.:</b> Las direcciones de 128 bits se expresan en ocho grupos formados por dígitos hexadecimales de 4 dígitos. Los grupos se separan con dos puntos (-).</p> <p> <b>NOTA</b></p> <p>Esta función se muestra cuando la opción [IPv6] está configurada como [Activado]. Para introducir "Gateway predeterm.", configure [RA (Sin estado)] como [Desactivado].</p>
<b>DHCP</b>	<p>Seleccione si desea usar el servidor DHCP (IPv6).</p> <p><b>Valor:</b> Desactivado, Activado</p> <p> <b>NOTA</b></p> <p>Esta función se muestra cuando la opción [IPv6] está configurada como [Activado]. Al seleccionar [Activado] aparece la dirección IP en [Dirección IP (Stateful)] después de reiniciarse la red.</p>

 **IMPORTANTE**

Después de cambiar la configuración, reinicie la red o apague la máquina y vuelva a encenderla.

#### Interfaz LAN

Elemento	Descripción
<b>Interfaz LAN</b>	<p>Especifique los valores de la interfaz LAN que se van a usar.</p> <p><b>Valor:</b> Auto, 10BASE-T Half, 10BASE-T Full, 100BASE-TX Half, 100BASE-TX Full, 1000BASE-T</p>

 **IMPORTANTE**

Después de cambiar la configuración, reinicie la red o apague la máquina y vuelva a encenderla.

## Bonjour

Tecla [Menú Sistema/Contador] > [Sistema/Red] > [Red] > [Bonjour].

Elemento	Descripción
<b>Bonjour</b>	<p>Seleccione si desea utilizar Bonjour.</p> <p><b>Valor:</b> Desactivado, Activado</p>
<b>Wi-Fi Direct</b>	<p>Configure si se va a activar o no esta función para cada red.</p> <p><b>Valor:</b> Desactivar, Activar</p>
<b>Wi-Fi</b>	
<b>Red alámbrica</b>	

## IPSec

Tecla [Menú Sistema/Contador] > [Sistema/Red] > [Red] > [IPSec].

Elemento	Descripción
<b>IPSec</b>	<p>Seleccione si desea utilizar IPSec.</p> <p><b>Valor:</b> Desactivado, Activado</p>

## Configuración de protocolo

Tecla [Menú Sistema/Contador] > [Sistema/Red] > [Red] > [Configuración de protocolo].

Establezca la configuración del protocolo.

Elemento	Descripción
<b>SMTP (TX E-mail)</b>	<p>Selecciona si se desean enviar mensajes de e-mail con SMTP.</p> <p><b>Valor:</b> Desactivado, Activado</p>
<b>POP3 (RX E-mail)</b>	<p>Selecciona si se desean recibir mensajes de e-mail con POP3.</p> <p><b>Valor:</b> Desactivado, Activado</p>
<b>ThinPrint</b>	<p>Seleccione si desea utilizar ThinPrint. Para usar el protocolo ThinPrint, configure el protocolo como [Activado]. El número de puerto predeterminado es 4.000.<sup>*1, *2</sup></p> <p><b>Valor:</b> Desactivado, Activado</p> <p> <b>NOTA</b> Esta función solo se muestra cuando está activada la Opción ThinPrint.</p>
<b>Wi-Fi Direct</b>	<p>Configure si se va a activar o no esta función para cada red.</p> <p><b>Valor:</b> Desactivar, Activar</p>
<b>Wi-Fi</b>	
<b>Red alámbrica</b>	
<b>ThinPrint sobre SSL</b>	<p>Para usar el protocolo ThinPrint sobre SSL, configure [ThinPrint over SSL] y [SSL] como [Activado].</p> <p><b>Valor:</b> Desactivado, Activado</p> <p> <b>NOTA</b> Al seleccionar [Activado], también se necesita un certificado para SSL. El certificado predeterminado es el certificado automático de la máquina.</p> <p>➔ <b>Command Center RX User Guide</b></p>

Elemento	Descripción
<b>FTP Servidor (Recepción)</b>	<p>Seleccione si se desean recibir los documentos con FTP.*<sup>2</sup></p> <p><b>Valor: Desactivado, Activado</b></p>
<b>Wi-Fi Direct</b>	Configure si se va a activar o no esta función para cada red.
<b>Wi-Fi</b>	<b>Valor: Desactivar, Activar</b>
<b>Red alámbrica</b>	
<b>LPD</b>	<p>Seleccione si se desean recibir los documentos con LPD.*<sup>2</sup></p> <p><b>Valor: Desactivado, Activado</b></p>
<b>Wi-Fi Direct</b>	Configure si se va a activar o no esta función para cada red.
<b>Wi-Fi</b>	<b>Valor: Desactivar, Activar</b>
<b>Red alámbrica</b>	
<b>NetBEUI</b>	<p>Seleccione si se desean recibir los documentos con NetBEUI.*<sup>2</sup></p> <p><b>Valor: Desactivado, Activado</b></p>
<b>Wi-Fi Direct</b>	Configure si se va a activar o no esta función para cada red.
<b>Wi-Fi</b>	<b>Valor: Desactivar, Activar</b>
<b>Red alámbrica</b>	
<b>Raw</b>	<p>Seleccione si se desean recibir los documentos con puerto raw.*<sup>2</sup></p> <p><b>Valor: Desactivado, Activado</b></p>
<b>Wi-Fi Direct</b>	Configure si se va a activar o no esta función para cada red.
<b>Wi-Fi</b>	<b>Valor: Desactivar, Activar</b>
<b>Red alámbrica</b>	
<b>Impresión WSD</b>	<p>Configure si se van a usar los servicios web de propiedad de Kyocera.*<sup>2</sup></p> <p><b>Valor: Desactivado, Activado</b></p>
<b>Wi-Fi Direct</b>	Configure si se va a activar o no esta función para cada red.
<b>Wi-Fi</b>	<b>Valor: Desactivar, Activar</b>
<b>Red alámbrica</b>	
<b>SNMPv1/v2</b>	<p>Seleccione si se desea comunicar con SNMP.*<sup>2</sup></p> <p><b>Valor: Desactivado, Activado</b></p>
<b>Wi-Fi Direct</b>	Configure si se va a activar o no esta función para cada red.
<b>Wi-Fi</b>	<b>Valor: Desactivar, Activar</b>
<b>Red alámbrica</b>	
<b>SNMPv3</b>	<p>Seleccione si se desea comunicar con SNMPv3.*<sup>2</sup></p> <p><b>Valor: Desactivado, Activado</b></p>
<b>Wi-Fi Direct</b>	Configure si se va a activar o no esta función para cada red.
<b>Wi-Fi</b>	<b>Valor: Desactivar, Activar</b>
<b>Red alámbrica</b>	

Elemento	Descripción
<b>Enhanced WSD</b>	Configure si se van a usar los servicios web de propiedad de Kyocera.* <sup>2</sup> <b>Valor: Desactivado, Activado</b>
<b>Wi-Fi Direct</b>	Configure si se va a activar o no esta función para cada red. <b>Valor: Desactivar, Activar</b>
<b>Wi-Fi</b>	
<b>Red alámbrica</b>	
<b>Enhanced WSD over SSL</b>	Configure si se van a usar los servicios web sobre SSL propiedad de Kyocera.* <sup>1, *2</sup> <b>Valor: Desactivado, Activado</b>
<b>Wi-Fi Direct</b>	Configure si se va a activar o no esta función para cada red. <b>Valor: Desactivar, Activar</b>
<b>Wi-Fi</b>	
<b>Red alámbrica</b>	
<b>IPP</b>	Seleccione si se desean recibir los documentos con IPP. Para usar el protocolo IPP, configure <b>[IPP]</b> como <b>[Activado]</b> , y <b>[SSL]</b> como <b>[Desactivado]</b> . Además, seleccione <b>[IPP o IPP sobre SSL]</b> en Seguridad IPP en Configuración de seguridad en Command Center RX. El número de puerto predeterminado es 631.* <sup>2</sup> <b>Valor: Desactivado, Activado</b>
<b>Wi-Fi Direct</b>	Configure si se va a activar o no esta función para cada red. <b>Valor: Desactivar, Activar</b>
<b>Wi-Fi</b>	
<b>Red alámbrica</b>	
<b>IPP sobre SSL</b>	Para usar el protocolo IPP, configure <b>[IPP]</b> y <b>[SSL]</b> como <b>[Activado]</b> . El número de puerto predeterminado es 443.* <sup>1, *2</sup> <b>Valor: Desactivado, Activado</b>   <b>NOTA</b> Al seleccionar <b>[Activado]</b> , también se necesita un certificado para SSL. El certificado predeterminado es el certificado automático de la máquina. <b>➔ Command Center RX User Guide</b>
<b>Wi-Fi Direct</b>	Configure si se va a activar o no esta función para cada red. <b>Valor: Desactivar, Activar</b>
<b>Wi-Fi</b>	
<b>Red alámbrica</b>	
<b>HTTP</b>	Seleccione si se desea comunicar con HTTP.* <sup>2</sup> <b>Valor: Desactivado, Activado</b>
<b>Wi-Fi Direct</b>	Configure si se va a activar o no esta función para cada red. <b>Valor: Desactivar, Activar</b>
<b>Wi-Fi</b>	
<b>Red alámbrica</b>	

Elemento	Descripción
<b>HTTPS</b>	Seleccione si se desea comunicar con HTTPS. *1, *2 <b>Valor: Desactivado, Activado</b>
<b>Wi-Fi Direct</b>	Configure si se va a activar o no esta función para cada red. <b>Valor: Desactivar, Activar</b>
<b>Wi-Fi</b>	
<b>Red alámbrica</b>	
<b>LDAP</b>	Seleccione si desea utilizar LDAP. <b>Valor: Desactivado, Activado</b>

\*1 Configure "SSL" como **[Activado]** en Configuración de seguridad.

➔ [Configuración de seguridad \(página 8-44\)](#)

\*2 Esta opción cambiará después de reiniciar el dispositivo o la red.

### **IMPORTANTE**

Después de cambiar la configuración, reinicie la red o apague la máquina y vuelva a encenderla.

## Configuración de seguridad

Tecla **[Menú Sistema/Contador]** > **[Sistema/Red]** > **[Red]** > **[Configuración de seguridad]**.

Elemento	Descripción
<b>SSL</b>	Seleccione si desea utilizar SSL para la comunicación. <b>Valor: Desactivado, Activado</b>

## Proxy

Tecla **[Menú Sistema/Contador]** > **[Sistema/Red]** > **[Red]** > **[Proxy]**.

Elemento	Descripción
<b>Proxy</b>	Configura el proxy para la conexión a Internet desde una aplicación. <b>Valor: Desactivado, Activado</b>
<b>Usar mismo servidor proxy en todos los protocolos</b>	Configure si se usa el mismo servidor proxy para todos los protocolos. Para usar el mismo servidor proxy, active la casilla <b>[Usar mismo servidor proxy en todos los protocolos]</b> .
<b>Servidor proxy (HTTP)</b>	Configure un servidor proxy (HTTP). <b>Valor: (Introduzca la dirección del proxy y el número de puerto)</b>
<b>Servidor proxy (HTTPS)</b>	Configure un servidor proxy (HTTPS). Esta opción está disponible si "Usar mismo servidor proxy en todos los protocolos" está configurada como <b>[Desactivado]</b> . <b>Valor: (Introduzca la dirección del proxy y el número de puerto)</b>
<b>No usar proxy para los siguientes dominios</b>	Configure dominios en los que no se use un proxy. <b>Valor: (Introduzca el nombre de dominio)</b>

## Ping

Tecla [Menú Sistema/Contador] > [Sistema/Red] > [Red] > [Ping].

Elemento	Descripción
Ping	<p>Comprueba si es posible la comunicación con el destino introduciendo el nombre de host o la dirección IP del destino.</p> <p> <b>NOTA</b> Si [Red principal (Cliente)] se configura como [Otros], este elemento no se muestra.</p>

## Reiniciar red

Tecla [Menú Sistema/Contador] > [Sistema/Red] > [Red] > [Reiniciar red].

Elemento	Descripción
Reiniciar red	Reinicia la red.

## Red opcional

Tecla [Menú Sistema/Contador] > [Sistema/Red] > [Red opcional].

### Básica

Establezca la configuración del kit de interfaz de red opcional.



### NOTA

Este menú se muestra si está instalado el Kit de interfaz de red o el Kit de interfaz de red inalámbrica opcional.

Elemento	Descripción
Nombre de host	<p>Compruebe el nombre de host de la máquina. El nombre de host se puede cambiar desde Command Center RX.</p> <p>➔ <a href="#">Cambio de la información del dispositivo (página 2-57)</a></p>
Configuración TCP/IP	<p>Para obtener más información sobre el valor de configuración, consulte:</p> <p>➔ <a href="#">Configuración TCP/IP (página 8-39)</a></p> <p>➔ <a href="#">Bonjour (página 8-41)</a></p> <p>➔ <a href="#">IPSec (página 8-41)</a></p>
NetWare	<p>Use NetWare para recibir documentos.</p> <p>Consulte la Guía de uso para obtener información sobre la tarjeta de interfaz de red opcional.</p> <p><b>Valor: Desactivado, Activado</b></p>
AppleTalk	<p>Seleccione si se desean recibir los documentos con AppleTalk.*<sup>1</sup></p> <p><b>Valor: Desactivado, Activado</b></p>
Interfaz LAN	<p>Seleccione el tipo de interfaz LAN.*<sup>1</sup></p> <p><b>Valor: Auto, 10Base-Half, 10Base-Full, 100Base-Half, 100Base-Full, 1000BASE-T</b></p> <p> <b>NOTA</b> Esta función se muestra si está instalado el Kit de interfaz de red opcional.</p>

Elemento	Descripción
<b>Filtro de dirección MAC</b>	<p>Seleccione si desea utilizar el filtro de dirección MAC.</p> <p>➔ <b>Guía de uso</b> para el Kit de interfaz de red opcional</p> <p><b>Valor: Desactivado, Activado</b></p>
<b>Reiniciar red</b>	Reinicia la tarjeta de red del dispositivo.

\*1 Esta opción cambiará después de reiniciar el dispositivo o la red.

### Red inalámbrica

Establece la configuración del Kit de interfaz de red inalámbrica opcional.



#### NOTA

Esta función se muestra si está instalado el Kit de interfaz de red inalámbrica (IB-51).

Elemento	Descripción								
<b>Estado de conexión</b>	Puede comprobar el estado de la LAN inalámbrica.								
<b>Config. rápida</b>	Si la máquina se conectará a un punto de acceso compatible con la configuración automática de red inalámbrica, la configuración de conexión se puede establecer con Config. rápida.								
<table border="1"> <tr> <td><b>Red disponible</b></td> <td>Seleccione los puntos de acceso a los que se puede conectar la máquina. Introduzca la clave precompartida e inicie una conexión.</td> </tr> <tr> <td><b>Botón Actv</b></td> <td> <p>Si el punto de acceso admite el método Botón Actv, la configuración inalámbrica se puede establecer con el botón Actv. Esta opción ejecuta el botón Actv, y la conexión se inicia pulsando el botón Actv en el punto de acceso.</p> <p> <b>NOTA</b> El método del botón Actv solo admite WPS.</p> </td> </tr> <tr> <td><b>Método cód. PIN (dispos.)</b></td> <td>Inicia la conexión usando el código PIN de la máquina. Introduzca el código PIN en el punto de acceso. El código PIN de la máquina se genera automáticamente.</td> </tr> <tr> <td><b>Método cód. PIN (terminal)</b></td> <td>Inicia la conexión usando el código PIN del punto de acceso. Introduzca el código PIN del punto de acceso.</td> </tr> </table>	<b>Red disponible</b>	Seleccione los puntos de acceso a los que se puede conectar la máquina. Introduzca la clave precompartida e inicie una conexión.	<b>Botón Actv</b>	<p>Si el punto de acceso admite el método Botón Actv, la configuración inalámbrica se puede establecer con el botón Actv. Esta opción ejecuta el botón Actv, y la conexión se inicia pulsando el botón Actv en el punto de acceso.</p> <p> <b>NOTA</b> El método del botón Actv solo admite WPS.</p>	<b>Método cód. PIN (dispos.)</b>	Inicia la conexión usando el código PIN de la máquina. Introduzca el código PIN en el punto de acceso. El código PIN de la máquina se genera automáticamente.	<b>Método cód. PIN (terminal)</b>	Inicia la conexión usando el código PIN del punto de acceso. Introduzca el código PIN del punto de acceso.	
<b>Red disponible</b>	Seleccione los puntos de acceso a los que se puede conectar la máquina. Introduzca la clave precompartida e inicie una conexión.								
<b>Botón Actv</b>	<p>Si el punto de acceso admite el método Botón Actv, la configuración inalámbrica se puede establecer con el botón Actv. Esta opción ejecuta el botón Actv, y la conexión se inicia pulsando el botón Actv en el punto de acceso.</p> <p> <b>NOTA</b> El método del botón Actv solo admite WPS.</p>								
<b>Método cód. PIN (dispos.)</b>	Inicia la conexión usando el código PIN de la máquina. Introduzca el código PIN en el punto de acceso. El código PIN de la máquina se genera automáticamente.								
<b>Método cód. PIN (terminal)</b>	Inicia la conexión usando el código PIN del punto de acceso. Introduzca el código PIN del punto de acceso.								

Elemento	Descripción
<b>Conf. personal.</b>	Se puede cambiar la configuración detallada de la red LAN inalámbrica.
<b>Nombre de red (SSID)</b>	<p>Configure el SSID (Service Set Identifier) de la red LAN inalámbrica al que se conecta la máquina.</p> <p> <b>NOTA</b> Se pueden introducir hasta 32 caracteres.</p>
<b>Modo de conexión</b>	<p>Configure el modo de conexión.</p> <p><b>Valor: Ad Hoc, Infraestructura</b></p> <p> <b>NOTA</b> <b>Ad Hoc:</b> Se comunica directamente con el dispositivo sin ir a través de un punto de acceso. Este método no se puede utilizar para conectarse a dos o más dispositivos. <b>Infraestructura:</b> Efectúa la comunicación a través de un punto de acceso.</p>
<b>Canal</b>	<p>Configure el canal. Use [+] / [-] o las teclas numéricas para introducir un número.</p> <p><b>Valor: De 1 a 11</b></p>
<b>Autenticación de red</b>	<p>Seleccione el tipo de autenticación de red. Para seleccionar otras opciones, abra la página de inicio del dispositivo desde un PC.</p> <p><b>Valor: Abrir (Abierta), Compartido, WPA-PSK*<sup>1</sup>, WPA2-PSK*<sup>1</sup></b></p>
<b>Encriptación</b>	<p>Seleccione el método de encriptación. Si se selecciona una opción distinta de <b>[Desactivar]</b>, introduzca la clave WEP o la clave precompartida. Los valores de configuración varían según la configuración de autenticación de red. Seleccione <b>[Encriptac. datos]</b>.</p> <p><b>Cuando Autenticación de red se configura como [Abrir] o [Compartido]:</b> <b>Valor: Desactivar, WEP</b></p> <p><b>Cuando Autenticación de red se configura como [WPA-PSK] o [WPA2-PSK]:</b> <b>Valor: TKIP*<sup>2</sup>, AES, Auto*<sup>2</sup>, Clave compart.</b></p> <p> <b>NOTA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Si se selecciona <b>[WEP]</b>, introduzca la clave WEP. Se pueden introducir hasta 26 caracteres.</li> <li>• Si se selecciona <b>[TKIP]</b>, <b>[AES]</b> o <b>[Auto]</b>, introduzca la clave compartida. Introduzca el valor con entre 8 y 64 caracteres.</li> </ul>

\*1 No se muestra si seleccionó **[Ad Hoc]** como "Modo de conexión".\*2 No se muestra si seleccionó **[WPA2-PSK]** como "Autenticación de red".

## Red principal (Cliente)

Tecla [Menú Sistema/Contador] > [Sistema/Red] > [Red principal (Cliente)].

### NOTA

Esta función se muestra si está instalado el Kit de interfaz de red (IB-50) o el Kit de interfaz de red inalámbrica (IB-51 o IB-35) opcional.

El Kit de interfaz de red inalámbrica (IB-35) es una opción en algunos modelos. Póngase en contacto con el distribuidor o con el servicio técnico o de ventas para más información.

➔ [IB-35 "Kit de interfaz de red inalámbrica" \(página 11-6\)](#)

Elemento	Descripción
Red principal (Cliente)	<p>Seleccione la interfaz de red que se va a usar para la conexión cuando la máquina funcione como un cliente.</p> <p><b>Valor:</b> Wi-Fi, Red alámbrica, Red opcional</p> <p> <b>NOTA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• [Wi-Fi] se muestra si está instalado el Kit de interfaz de red inalámbrica (IB-35).</li> <li>• [Red opcional] se muestra si está instalado el Kit de interfaz de red (IB-50) o el Kit de interfaz de red inalámbrica (IB-51) opcional.</li> </ul>

## Nivel de seguridad

Tecla [Menú Sistema/Contador] > [Sistema/Red] > [Nivel de seguridad].

Elemento	Descripción
Nivel de seguridad	<p>Especifique el nivel de seguridad.</p> <p><b>Valor</b></p> <p><b>Bajo:</b> Este modo se usa durante el mantenimiento. No se utiliza normalmente.</p> <p><b>Alto:</b> Es la configuración de seguridad recomendada. Use esta opción por lo general.</p> <p><b>Muy alto:</b> Además de la opción [Alto], esta opción desactiva el cambio de la configuración de la máquina desde un comando externo.</p> <p> <b>NOTA</b></p> <p>Esta función está disponible cuando ha iniciado sesión como administrador de la máquina.</p> <p>➔ <a href="#">Cambio de las propiedades del usuario (página 9-5)</a></p>

## Config. Bloq interfaz

Tecla [Menú Sistema/Contador] > [Sistema/Red] > [Config. Bloq interfaz].

Esta opción le permite proteger la máquina al bloquear la interfaz con dispositivos externos, como hosts USB o interfaces opcionales.

Elemento	Descripción
<b>Puerto USB</b>	Esta opción bloquea y protege el puerto USB (host USB). <b>Valor:</b> Desbloquear, Bloquear
<b>Dispositivo USB</b>	Bloquea y protege el conector de la interfaz USB (Dispositivo USB). <b>Valor:</b> Desbloquear, Bloquear
<b>Almacenamiento USB</b>	Bloquea y protege la ranura para la memoria USB. <b>Valor:</b> Desbloquear, Bloquear  <b>NOTA</b> Esta función está disponible cuando Puerto USB se configura como [Desbloquear].
<b>Interfaz opcional 1</b>	Bloquea y protege las ranuras de interfaces opcionales. <b>Valor:</b> Desbloquear, Bloquear
<b>Interfaz opcional 2</b>	 <b>NOTA</b> Puede configurar esta característica para cada ranura.



### IMPORTANTE

Después de cambiar la configuración, reinicie la red o apague la máquina y vuelva a encenderla.

## Seguridad de datos

Tecla [Menú Sistema/Contador] > [Sistema/Red] > [Seguridad de datos].

Establezca la configuración de los datos almacenados en el SSD, el disco duro y la memoria de la máquina.

Elemento	Descripción
<b>Inicializ. disco duro/SSD</b>	<p>Cambie las funciones de seguridad.</p> <p> <b>NOTA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Esta función se muestra si está activado el Data Security Kit opcional.</li> <li>• Introduzca la contraseña de seguridad para cambiar las funciones de seguridad.</li> </ul>
<b>Método de sobrescritura de datos</b>	<p>Se puede cambiar el método de sobrescritura de los datos. Consulte lo siguiente para más información.</p> <p>➔ <b>Data Security Kit (E) Operation Guide</b></p> <p><b>Valor</b></p> <p><b>Una vez Sobrescribir:</b> Esta función sobrescribe las áreas de datos innecesarios (en caso de sobrescritura) o todas las áreas (en caso de inicialización del sistema) con ceros para impedir la restauración de los datos.</p> <p><b>3 veces Sobrescribir (DoD):</b> Este método de sobrescritura cumple las normas del Departamento de Defensa de los EE.UU. (DoD) y sobrescribe las áreas de datos innecesarios del disco duro (en caso de sobrescritura) o todas las áreas (en caso de inicialización del sistema) con caracteres específicos, sus complementos y caracteres al azar para impedir la restauración de los datos. La restauración de los datos no es posible ni con las técnicas de restauración más avanzadas y ofrece un nivel de seguridad mayor que Una vez Sobrescribir.</p> <p> <b>NOTA</b></p> <p>El proceso de una cantidad importante de datos puede durar más con este método que si se usa el método de sobrescritura de una vez.</p>
<b>Contraseña de seguridad</b>	<p>Personalice la contraseña de seguridad para que sólo el administrador pueda usar el kit de seguridad.</p> <p>Introduzca una nueva contraseña de seguridad de 6 a 16 caracteres alfanuméricos y símbolos.</p> <p>Vuelva a introducir la contraseña para confirmarla.</p> <p> <b>IMPORTANTE</b></p> <p><b>Evite usar cualquier número fácil de adivinar (p. ej., 11111111 o 12345678) para la contraseña de seguridad.</b></p>
<b>Inicialización de sistema</b>	<p>Sobrescribe todos los datos almacenados en el disco duro/SSD antes de deshacerse de la máquina.</p> <p> <b>IMPORTANTE</b></p> <p><b>Si apaga sin querer el interruptor de encendido durante la inicialización, puede que falle el disco duro/SSD o que la inicialización no pueda realizarse.</b></p> <p> <b>NOTA</b></p> <p>Si apaga sin querer el interruptor de encendido durante la inicialización, vuelva a encenderlo. La inicialización vuelve a empezar automáticamente.</p>

Elemento	Descripción
<b>Borrado de datos</b>	<p>Restaura la configuración predeterminada de fábrica para la siguiente información registrada en la máquina.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Configuración del sistema</li> <li>• Datos guardados en el buzón personalizado</li> <li>• Aplicaciones opcionales</li> </ul> <p> <b>NOTA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Imprima la página de estado y después confirme que se han eliminado los datos de seguridad. <ul style="list-style-type: none"> <li>➔ <a href="#">Página de estado (página 8-29)</a></li> </ul> </li> <li>• El proceso, una vez en curso, no se puede cancelar.</li> <li>• Antes de ejecutar esta función, desconecte la red y otros cables.</li> <li>• No apague el interruptor de encendido durante el borrado de datos. Si se apaga, el borrado se ejecutará automáticamente cuando vuelva la alimentación; no obstante, no se podrá garantizar un borrado completo.</li> </ul>
<b>Verificación de software</b>	<p>Compruebe el software instalado.</p> <p>Seleccione <b>[Inicio]</b> para iniciar la verificación.</p> <p>Si se produce un error durante la verificación del software, póngase en contacto con el distribuidor o representante de servicio.</p>

#### Información borrada

Categoría	Datos borrados
<b>Dispositivos/trabajos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Configuración de trabajo establecida por usuarios</li> <li>• Configuración de red</li> <li>• Datos de imagen guardados en buzón de documentos, etc.</li> <li>• Históricos de trabajos</li> <li>• Información de usuario (buzón de documentos registrado por usuario, etc.)</li> <li>• Descripción de la contabilidad de trabajos</li> <li>• Certificados de red</li> <li>• Pantalla inicial de la máquina cambiada por el técnico de servicio</li> </ul>
<b>Aplicación/programa</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplicación/programa agregado por un usuario o representante de servicio</li> <li>• Funciones de prueba</li> </ul>

#### Función opcional

Tecla **[Menú Sistema/Contador]** > **[Sistema/Red]** > **[Función opcional]**

Elemento	Descripción
<b>Función opcional</b>	<p>Puede usar las aplicaciones opcionales instaladas en esta máquina.</p> <p>➔ <a href="#">Aplicaciones opcionales (página 11-7)</a></p>

## Configuración Bluetooth

Tecla [Menú Sistema/Contador] > [Sistema/Red] > [Configuración Bluetooth].

Elemento	Descripción
<b>Teclado Bluetooth</b>	Para usar el teclado Bluetooth. <b>Valor: Desactivado, Activado</b>
<b>Buscar dispositivo</b>	Seleccione un teclado.

## Reiniciar todo el dispositivo

Tecla [Menú Sistema/Contador] > [Sistema/Red] > [Reiniciar todo el dispositivo].

Elemento	Descripción
<b>Reiniciar todo el dispositivo</b>	Permite reiniciar la CPU sin apagar el interruptor de encendido. Esta función se utiliza cuando el funcionamiento de la máquina resulta inestable. (Es igual que el reinicio de un PC.)

## NFC

Tecla [Menú Sistema/Contador] > [Sistema/Red] > [NFC].

Elemento	Descripción
<b>NFC</b>	Uso o no de NFC (comunicación de campo cercano). <b>Valor: Desactivado, Activado</b>

## Inicio sesion usuario/contab. tbjos

Tecla [Menú Sistema/Contador] > [Inicio sesion usuario/contab. tbjos].

Establece la configuración relativa a la administración de la máquina.

- ➔ [Descripción de la administración de inicio de sesión de usuario \(página 9-2\)](#)
- ➔ [Descripción general de la contabilidad de trabajos \(página 9-24\)](#)
- ➔ [Tbjo con ID usuario desc \(página 9-39\)](#)

## Propiedad de usuario

Tecla [Menú Sistema/Contador] > [Propiedad de usuario].

Le permite ver información sobre los usuarios que tienen iniciada la sesión y editar parte de dicha información.

- ➔ [Activación de la administración de inicio de sesión de usuario \(página 9-3\)](#)

## Fecha/temporizador/Ahorro energía

Tecla [Menú Sistema/Contador] > [Fecha/temporizador/Ahorro energía].

Establece la configuración relativa a la fecha y hora.

Elemento	Descripción
<b>Fecha/hora</b>	<p>Configure la fecha y la hora del lugar donde se utiliza la máquina.</p> <p><b>Valor:</b> Año (de 2000 a 2037), Mes (de 1 a 12), Día (de 1 a 31), Hora (de 00 a 23), Minuto (de 00 a 59), Segundo (de 00 a 59)</p> <p> <b>NOTA</b></p> <p>Si cambia la fecha u hora mientras usa la versión de prueba de una aplicación, no podrá usar más la aplicación.</p>
<b>Formato de fecha</b>	<p>Seleccione el formato de presentación de año, mes y día. El año se muestra en notación occidental.</p> <p><b>Valor:</b> MM/DD/AAAA, DD/MM/AAAA, AAAA/MM/DD</p>
<b>Zona horaria</b>	<p>Configure la diferencia horaria con respecto a GMT. Seleccione la ubicación que esté más próxima en la lista. Si selecciona una región donde se utiliza horario de verano, defina la configuración de horario de verano.</p> <p>➔ <a href="#">Configuración de la fecha y hora (página 2-25)</a></p>
<b>Restabl. panel auto</b>	<p>Si no se ejecuta ningún trabajo durante un determinado período de tiempo, restablezca la configuración automáticamente y vuelva a la configuración predeterminada. Seleccione si se utilizará o no el restablecimiento automático del panel.</p> <p><b>Valor:</b> Desactivado, Activado</p> <p> <b>NOTA</b></p> <p>Para información sobre la configuración del tiempo hasta que se reinicie automáticamente el panel, consulte:</p> <p>➔ <a href="#">Temp. restablecer panel (página 8-54)</a></p>
<b>Borrado auto de errores</b>	<p>Si se produce un error durante el procesamiento, este se detiene en espera de la siguiente acción que vaya a tomar el usuario. En el modo de borrado automático de errores, el error se borra automáticamente después de que transcurra un periodo de tiempo definido.</p> <p><b>Valor:</b> Desactivado, Activado</p> <p> <b>NOTA</b></p> <p>Para información sobre la configuración del tiempo de recuperación automática de errores, consulte:</p> <p>➔ <a href="#">Temp. borrado errores (página 8-54)</a></p>
<b>Temporiz. bajo consumo</b>	<p>Configure la cantidad de tiempo antes de que se active el modo de bajo consumo.</p> <p><b>Valor</b></p> <p><b>Para Europa: De 1 a 120 minutos (en incrementos de 1 minuto)</b></p> <p><b>Excepto para Europa: De 1 a 240 minutos (en incrementos de 1 minuto)</b></p> <p>➔ <a href="#">Modo de bajo consumo (página 2-36)</a></p>

Elemento	Descripción
<b>Temp. restablecer panel</b>	<p>Si selecciona [<b>Activado</b>] para Restabl. panel auto, defina el período de tiempo que se esperará antes del restablecimiento automático del panel.</p> <p><b>Valor: De 5 a 495 segundos (en incrementos de 5 segundos)</b></p> <p> <b>NOTA</b></p> <p>Esta función se muestra cuando la opción [<b>Restabl. panel auto</b>] está configurada como [<b>Activado</b>].</p>
<b>Temporizador de reposo</b>	<p>Configure el tiempo de espera antes de que se active el modo de reposo.</p> <p><b>Valor</b></p> <p><b>Para Europa: De 1 a 120 minutos (en incrementos de 1 minuto)</b></p> <p><b>Excepto para Europa: De 1 a 240 minutos (en incrementos de 1 minuto)</b></p>
<b>Tiempo de ping agotado</b>	<p>Configure el tiempo en que se agota la ejecución de [<b>Ping</b>] en "Sistema/Red".</p> <p><b>Valor: De 1 a 30 segundos (en incrementos de 1 segundo)</b></p>
<b>Omitir error en trabajo</b>	<p>Configure si un trabajo para que el se produjo un error "Agregar papel en depósito #" o "Agregar papel en bypass." al iniciarse se omite automáticamente después de que transcurra un período de tiempo definido.</p> <p><b>Valor: Desactivado, Activado</b></p> <p> <b>NOTA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cuando un trabajo se omite, se mueve al final de la cola de trabajos.</li> <li>• Si selecciona [<b>Activado</b>], configure el tiempo que deberá transcurrir hasta que se omita el trabajo. El valor que se puede configurar es de 5 a 90 (incrementos de 5 segundos).</li> </ul>
<b>Temp. borrado errores</b>	<p>Si selecciona [<b>Activado</b>] para Borrado auto de errores, defina el período de tiempo que se esperará antes de que se borren los errores automáticamente.</p> <p><b>Valor: De 5 a 495 segundos (en incrementos de 5 segundos)</b></p> <p> <b>NOTA</b></p> <p>Esta función se muestra cuando la opción [<b>Borrado auto de errores</b>] está configurada como [<b>Activado</b>].</p>
<b>Reglas de reposo (modelos para Europa)</b>	<p>Seleccione si se va a usar el modo de reposo para las siguientes funciones individualmente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Red</li> <li>• Cable USB</li> <li>• Lector de tarjetas ID*1</li> <li>• Aplicación</li> </ul> <p><b>Valor: Desactivado, Activado</b></p> <p> <b>NOTA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Si el estado de reposo no está desactivado, la máquina no saldrá del modo de reposo aunque recibe un trabajo de impresión de un PC conectado con un cable USB. Además, no se puede reconocer la tarjeta ID.</li> <li>• Esta función no se muestra si está instalado el kit de interfaz de red opcional o el controlador Fiery.</li> </ul>

Elemento	Descripción
<b>Nivel de reposo (modelos excepto para Europa)</b>	<p>Seleccione el nivel de reposo.</p> <p>Configure el modo de ahorro de energía para reducir el consumo eléctrico incluso más que con el modo de reposo normal.</p> <p><b>Valor:</b> Recuper. rápida, Ahorro energía</p> <p> <b>NOTA</b></p> <p>Esta función no se muestra si está instalado el kit de interfaz de red opcional o el controlador Fiery.</p>
<b>Reglas de reposo</b>	<p>Seleccione si se va a usar el modo de ahorro de energía para las siguientes funciones individualmente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Red</li> <li>• Cable USB</li> <li>• Lector de tarjetas ID*<sup>1</sup></li> <li>• Aplicación</li> </ul> <p><b>Valor:</b> Desactivado, Activado</p> <p> <b>NOTA</b></p> <p>Cuando la máquina ha entrado en el modo de reposo con la función de ahorro de energía, esta no sale del modo de reposo cuando recibe datos de impresión desde un PC conectado mediante un cable USB. Además, no se puede reconocer la tarjeta ID.</p>
<b>Nvl recuper. ahorro energía</b>	<p>Seleccione el método de recuperación desde el modo de ahorro de energía.</p> <p><b>Valor:</b></p> <p><b>Recuperación completa:</b> Este modo activa el uso de todas las funciones inmediatamente. Sin embargo, ahorra menos energía.</p> <p><b>Recuperación normal:</b> En este modo, puede seleccionar el método de una de las siguientes maneras: activación del uso de todas las funciones de manera inmediata o activación del uso de solo las funciones que se deseen. Si desea utilizar todas las funciones inmediatamente, seleccione la tecla [Ahorro Energía] para ejecutar la recuperación.</p> <p><b>Recuper. ahorro energía:</b> Este modo activa el uso de solo las funciones que se deseen. Este modo ahorra energía con más eficacia.</p>

Elemento	Descripción								
<b>Config. temporiz. semanal</b>	<p>Establezca la configuración para que la máquina se apague y se despierte automáticamente a la hora especificada de cada día de la semana.</p> <table border="1" data-bbox="165 286 1501 831"> <tr> <td data-bbox="165 286 469 383"> <b>Temporizador semanal</b> </td> <td data-bbox="469 286 1501 383">           Seleccione si se usa el Temporizador semanal.  <b>Valor: Desactivado, Activado</b> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="165 383 469 434"> <b>Programar</b> </td> <td data-bbox="469 383 1501 434">           Especifique la hora de cada día de la semana a la que la máquina se apagará.         </td> </tr> <tr> <td data-bbox="165 434 469 696"> <b>Veces de reintento</b> </td> <td data-bbox="469 434 1501 696">           Configure el número de reintentos para que la máquina se apague.  <b>Valor: Intentos limitados, Intentos ilimitados</b>    <b>NOTA</b>            Si selecciona [<b>Intentos limitados</b>], configure el número de veces. El valor que se puede configurar es de 0 a 10. No se vuelve a reintentar si se configura "0".            Si se selecciona [<b>Intentos ilimitados</b>], se reintenta hasta que la máquina se apaga.         </td> </tr> <tr> <td data-bbox="165 696 469 831"> <b>Intervalo reint.</b> </td> <td data-bbox="469 696 1501 831">           Configure el intervalo de reintento.            Use [-] / [+] para introducir un número.  <b>Valor: De 10 a 60 segundos (en incrementos de 10 segundos)</b> </td> </tr> </table>	<b>Temporizador semanal</b>	Seleccione si se usa el Temporizador semanal. <b>Valor: Desactivado, Activado</b>	<b>Programar</b>	Especifique la hora de cada día de la semana a la que la máquina se apagará.	<b>Veces de reintento</b>	Configure el número de reintentos para que la máquina se apague. <b>Valor: Intentos limitados, Intentos ilimitados</b>   <b>NOTA</b> Si selecciona [ <b>Intentos limitados</b> ], configure el número de veces. El valor que se puede configurar es de 0 a 10. No se vuelve a reintentar si se configura "0". Si se selecciona [ <b>Intentos ilimitados</b> ], se reintenta hasta que la máquina se apaga.	<b>Intervalo reint.</b>	Configure el intervalo de reintento. Use [-] / [+] para introducir un número. <b>Valor: De 10 a 60 segundos (en incrementos de 10 segundos)</b>
<b>Temporizador semanal</b>	Seleccione si se usa el Temporizador semanal. <b>Valor: Desactivado, Activado</b>								
<b>Programar</b>	Especifique la hora de cada día de la semana a la que la máquina se apagará.								
<b>Veces de reintento</b>	Configure el número de reintentos para que la máquina se apague. <b>Valor: Intentos limitados, Intentos ilimitados</b>   <b>NOTA</b> Si selecciona [ <b>Intentos limitados</b> ], configure el número de veces. El valor que se puede configurar es de 0 a 10. No se vuelve a reintentar si se configura "0". Si se selecciona [ <b>Intentos ilimitados</b> ], se reintenta hasta que la máquina se apaga.								
<b>Intervalo reint.</b>	Configure el intervalo de reintento. Use [-] / [+] para introducir un número. <b>Valor: De 10 a 60 segundos (en incrementos de 10 segundos)</b>								
<b>Regla de apagado (modelos para Europa)</b>	<p>Seleccione si desea que la máquina entre o no en el modo de apagado para la siguiente función. Seleccione [<b>Activado</b>] para configurar el modo de apagado.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Red</li> <li>• Cable USB</li> <li>• Puerto USB</li> <li>• NIC*<sup>2</sup></li> <li>• Diagnóstico remoto</li> <li>• Aplicación</li> </ul> <b>Valor: Desactivado, Activado</b>   <b>NOTA</b> Aunque alguna de las funciones esté configurada como [ <b>Activado</b> ], si [ <b>NIC</b> ] se configura como [ <b>Desactivado</b> ], la máquina no entrará en el modo de apagado. Aunque las opciones [ <b>Red</b> ] o [ <b>Cable USB</b> ] estén configuradas como [ <b>Desactivado</b> ], si la máquina no se comunica con otros dispositivos, la máquina entrará en el modo de apagado.								
<b>Tmporiz. apagado (modelos para Europa)</b>	<p>Seleccione si se apaga el equipo automáticamente después de un período de inactividad.</p> <b>Valor: 1 hora, 2 horas, 3 horas, 4 horas, 5 horas, 6 horas, 9 horas, 12 horas, 1 día, 2 días, 3 días, 4 días, 5 días, 6 días, 1 semana</b>								

\*1 Se muestra cuando está activado el Card Authentication Kit opcional.

\*2 Se muestra si está instalado el Kit de interfaz de red o el Kit de interfaz de red inalámbrica opcional.

## Ajuste/mantenimiento

Tecla [Menú Sistema/Contador] > [Ajuste/mantenimiento].

Ajuste la calidad de impresión y realice el mantenimiento de la máquina.

Elemento	Descripción
<b>Actualización de tambor</b>	<p>Elimine la impresión borrosa o puntos blancos que aparecen en la imagen. Tarda aproximadamente 1-2 minutos. El tiempo necesario puede variar según el entorno operativo.</p> <p>➔ <a href="#">Actualización de tambor (página 10-36)</a></p> <p> <b>NOTA</b></p> <p>La actualización del tambor no se puede realizar durante la impresión. Ejecute la renovación del tambor cuando haya terminado la impresión.</p>
<b>Renovación autom. tambor</b>	<p>Seleccione la duración de la renovación del tambor.</p> <p><b>Valor</b></p> <p><b>Desactivado: No se ejecutará la Renovación autom. tambor.</b></p> <p><b>Breve: Se ejecuta la Renovación autom. tambor como Breve.</b></p> <p><b>Estándar: Se ejecuta la Renovación autom. tambor como Normal.</b></p> <p><b>Largo: Se ejecuta la Renovación autom. tambor como Largo.</b></p>
<b>Calentador de tambor</b>	<p>Configure el calentador del tambor.</p> <p><b>Valor: Desactivado, Activado</b></p> <p> <b>NOTA</b></p> <p>Esta opción no aparece en algunas regiones.</p>
<b>Limpiando escáner láser</b>	<p>Quita las líneas verticales blancas de la impresión.</p> <p>➔ <a href="#">Limpieza del escáner láser (página 10-36)</a></p>
<b>Carga de revelador</b>	<p>Ajuste la imagen impresa si es demasiado clara o está incompleta, a pesar de que quede suficiente tóner.</p> <p>➔ <a href="#">Carga de revelador (página 10-37)</a></p> <p> <b>NOTA</b></p> <p>El tiempo de espera puede ser mayor si se rellena el tóner durante la carga del revelador.</p>
<b>Abrir cubierta de tóner</b>	<p>Abra la cubierta de tóner.</p> <p> <b>NOTA</b></p> <p>Esta función se muestra cuando se usan cartuchos de tóner originales.</p>
<b>Inicialización del sistema</b>	<p>Inicialice el disco duro/SSD instalado en la máquina para restaurarlo a la configuración predeterminada de fábrica.</p> <p> <b>NOTA</b></p> <p>Esta función no se muestra si está activado el Data Security Kit opcional.</p>
<b>Brillo de pantalla</b>	<p>Configure el brillo del panel digital.</p> <p><b>Valor: 1 (Más osc.), 2, 3, 4, 5 (Más claro)</b></p>

Elemento	Descripción
<b>Modo silencio</b>	<p>Configure el Modo silencio. Seleccione este modo cuando el ruido de funcionamiento sea molesto.</p> <p><b>Valor:</b> Desactivado, Activado</p> <p> <b>NOTA</b></p> <p>Cuando se selecciona [<b>Activado</b>], el siguiente trabajo de impresión puede tardar cierto tiempo en iniciarse.</p>
<b>Diagnóstico de memoria</b>	<p>Ejecute esta función para comprobar la memoria de la máquina.</p>
<b>Registro de color</b>	<p>Al instalar inicialmente la máquina o desplazarla a una nueva ubicación, se puede producir una variación del color. Use esta función para corregir la posición de los colores cian, magenta y amarillo para resolver la variación de color.</p> <p>➔ <a href="#">Procedimiento de registro de color (página 10-32)</a></p>
<b>Calibración</b>	<p>Calibre el dispositivo para garantizar la correcta superposición del tóner y coherencia con el tono del original.</p> <p>➔ <a href="#">Calibración (página 10-36)</a></p> <p> <b>NOTA</b></p> <p>Si no se garantiza la correcta superposición del tóner después de ejecutar la calibración, ejecute la función de registro de color.</p>
<b>Ciclo de calibración</b>	<p>Configure el ciclo de calibración.</p> <p><b>Valor:</b></p> <p><b>Auto:</b> Configura automáticamente el ciclo de calibración.</p> <p><b>Breve:</b> La prioridad se asigna a la calidad de imagen.</p> <p><b>Estándar:</b> Equilibra la calidad de imagen y la velocidad de impresión.</p> <p><b>Largo:</b> La prioridad se asigna a la velocidad de impresión.</p> <p> <b>NOTA</b></p> <p>Cuando aparece [<b>Personaliz</b>] como elemento de configuración, la configuración no se puede cambiar.</p>

## Internet

Tecla **[Menú Sistema/Contador]** > **[Internet]**.

Establece la configuración relativa a Internet.

Elemento	Descripción
<b>Navegador de Internet</b>	Seleccione si desea utilizar el navegador de Internet. <b>Valor: Desactivado, Activado</b>
<b>Entorno del explorador</b>	Especifique las preferencias del explorador de Internet, por ejemplo, la página principal y el número de páginas mostradas. <b>Valor:</b> <b>Página principal: (Introduzca la dirección de la página principal.)</b> <b>Tamaño de texto: Grande, Mediano, Pequeño</b> <b>Modo pantalla: Normal, Rendering Just-Fit, Rendering Smart-Fit</b> <b>Cookie: Aceptar todo, Rechazar todo, Preguntar antes de acept.</b>  <b>NOTA</b> Esta función se muestra cuando la opción <b>[Navegador de Internet]</b> se configura como <b>[Activado]</b> .  <a href="#">Navegador de Internet (página 8-59)</a>

### **NOTA**

Para usar el proxy en el navegador de Internet, consulte:

 [Proxy \(página 8-44\)](#)

## Aplicación

Tecla **[Menú Sistema/Contador]** > **[Aplicación]**.

Establece la configuración de Aplicación.

 [Aplicación \(página 5-9\)](#)

# 9 Autenticación de usuario y contabilidad (Inicio sesión usuario, Contabilidad de trabajos)

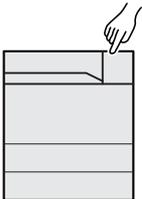
En este capítulo se explican los siguientes temas:

Descripción de la administración de inicio de sesión de usuario .....	9-2
Administración de usuarios desde el PC .....	9-2
Activación de la administración de inicio de sesión de usuario .....	9-3
Configuración de la administración de inicio de sesión de usuario .....	9-5
Cambio de las propiedades del usuario .....	9-5
Administración de inicio de sesión de usuario para impresión .....	9-9
Conf. autorización grupo .....	9-11
Config. autorización invitado .....	9-13
Obt. propied. usuario red .....	9-16
Configuración de inicio de sesión sencillo .....	9-18
Configuración tarjeta ID .....	9-21
Autorización con código PIN .....	9-22
Uso de la administración de inicio de sesión de usuario .....	9-23
Inicio y cierre de sesión (logout) .....	9-23
Descripción general de la contabilidad de trabajos .....	9-24
Activación de la contabilidad de trabajos .....	9-25
Acceso de contab. trabajos .....	9-25
Contab. trabajos (Local) .....	9-26
Adición de una cuenta .....	9-26
Restricción del uso de la máquina .....	9-27
Edición de una cuenta .....	9-27
Eliminación de una cuenta .....	9-29
Contabilidad de trabajos de impresión .....	9-30
Configuración de la contabilidad de trabajos .....	9-32
Config. predeterminada .....	9-32
Recuento del número de páginas impresas .....	9-34
Imp. informe contador .....	9-36
Uso de la contabilidad de trabajos .....	9-37
Inicio y cierre de sesión (logout) .....	9-37
Aplicar límite .....	9-38
Tbjo con ID usuario desc .....	9-39
Tbjo con ID usuario desc .....	9-39
Registro de información para un usuario con un ID desconocido .....	9-40

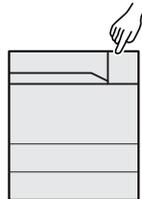
# Descripción de la administración de inicio de sesión de usuario

La administración de inicio de sesión de usuario especifica cómo se administra el acceso de los usuarios en esta máquina. Introduzca un nombre de usuario de inicio de sesión y una contraseña correctos a fin de autenticar el inicio de sesión del usuario.

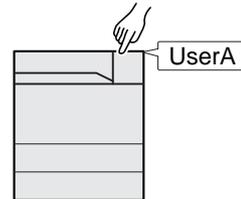
- 1 Active la administración de inicio de sesión de usuario ([página 9-3](#)).



- 2 Cierre de sesión ([página 9-23](#))



- 3 Introduzca el nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión y ejecute el trabajo ([página 9-23](#)).



Hay tres niveles de acceso: "Usuario", "Administrador" y "Administrador de máquina". Solo el "Administrador de máquina" puede modificar los niveles de seguridad.

La autenticación de esta máquina usa un servidor de autenticación de red. El registro de usuarios se realiza en el servidor.

## Administración de usuarios desde el PC

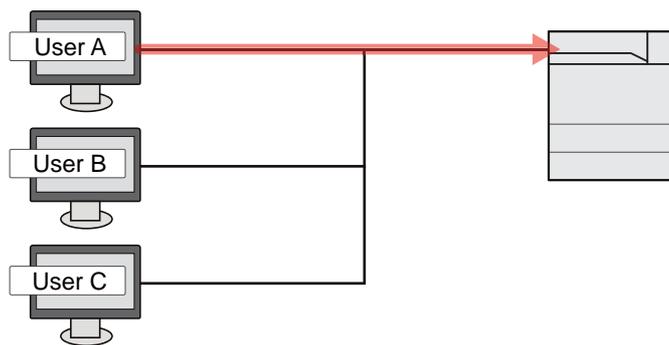
Además de la configuración de arriba, es necesario lo siguiente para administrar los usuarios desde el PC.

### Para administrar los usuarios que imprimen desde los PC

Se necesita configurar el controlador de impresora para administrar los usuarios que imprimen en la máquina desde los PC.

- 1 Configure la administración de inicio de sesión de usuario en el controlador de impresora ([página 9-9](#)).

- 2 Imprima.



# Activación de la administración de inicio de sesión de usuario

Activa o desactiva la administración de inicio de sesión de usuario y configura el servidor de red de autenticación.

## 1 Abra la pantalla.

- 1 Tecla [**Menú Sistema/Contador**] > [**Inicio sesion usuario/contab. tbjos**].

### **NOTA**

Si aparece la pantalla de introducción del nombre de usuario de inicio de sesión durante las operaciones, introduzca el nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión, y seleccione [**Inicio sesión**]. Para esto, necesita iniciar sesión con privilegios de administrador.

El nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión configurados de fábrica de forma predeterminada se indican abajo.

<b>Nomb. usuario inicio sesión:</b>	<b>6000</b>
<b>Contraseña de inicio sesión:</b>	<b>6000</b>

- 2 "Config inic ses usuario" [**Siguiente**] > "Inicio sesión usuario" [**Cambiar**].

## 2 Configure las opciones de configuración.

- 1 Seleccione [**Autenticación de red**].

Seleccione [**Desactivado**] para desactivar la administración de inicio de sesión de usuario.

Si selecciona [**Autenticación de red**], introduzca el nombre de host (64 caracteres o menos) y el nombre de dominio (256 caracteres o menos) para el servidor de autenticación. Seleccione [**NTLM**], [**Kerberos**] o [**Ext.**] como tipo de servidor.

Si selecciona [**Ext.**] como tipo de servidor, introduzca el número de puerto.

### **NOTA**

Al seleccionar "Dominio" [**Agregar/Editar**], se muestra la lista de registro de dominios. En la pantalla de lista de registro de dominios, seleccione [**Agregar/Editar**] e introduzca el nombre de dominio. Se pueden registrar hasta 10 nombres de dominio.

- 2 Seleccione [**Aceptar**].

Aparece "¿Desea añadir una nueva función a la pantalla de inicio?" cuando se selecciona [**Aceptar**].

Para agregar una nueva función, seleccione [**Sí**]. Aparece la pantalla de selección de funciones mostradas en la pantalla de inicio.

➔ [Funciones disponibles que se muestran en el escritorio \(página 2-15\)](#)



**NOTA**

Si se rechaza el nombre de usuario o la contraseña de inicio de sesión, compruebe los siguientes valores:

- Configuración de autenticación de red de la máquina
- Propiedad del usuario del servidor de autenticación
- Configuración de fecha y hora de la máquina y del servidor de autenticación

Si no puede iniciar sesión debido a la configuración de la máquina, inicie sesión con cualquiera de los administradores registrados en la lista de usuarios locales y corrija la configuración.

# Configuración de la administración de inicio de sesión de usuario

Modifica usuarios y establece la configuración de la administración de inicio de sesión de usuario.

## Cambio de las propiedades del usuario

Se puede ver y cambiar la información de usuario registrada en la máquina.

### **NOTA**

- De forma predeterminada ya hay almacenado un usuario predeterminado con derechos de administrador de la máquina y con derechos de administrador. Las propiedades de cada usuario son:

#### **Administrador de máquina**

Nombre de usuario: DeviceAdmin

**Nomb. usuario inicio sesión:** 6000

**Contraseña de inicio sesión:** 6000

Nivel de acceso: Administrador de máquina

#### **Administrador**

Nombre de usuario: Admin

Nomb. usuario inicio sesión: Admin

Contraseña de inicio sesión: Admin

Nivel de acceso: Administrador

\* Se distinguen mayúsculas de minúsculas.

- Se recomienda cambiar periódicamente el nombre de usuario, y el nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión para mayor seguridad.
- Para cambiar la información de usuario del administrador de la máquina, debe iniciar sesión como administrador de la máquina. Solo puede ver la información de usuario si inicia sesión como un usuario normal.

## Para un usuario que inicia la sesión con derechos de administrador

Las propiedades del usuario se pueden cambiar.

### 1 Abra la pantalla.

- 1 Tecla [**Menú Sistema/Contador**] > [**Inicio sesión usuario/contab. tbjos**].

### **NOTA**

Si aparece la pantalla de introducción del nombre de usuario de inicio de sesión durante las operaciones, introduzca el nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión, y seleccione [**Inicio sesión**]. Para esto, necesita iniciar sesión con privilegios de administrador.

El nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión configurados de fábrica de forma predeterminada se indican abajo.

**Nomb. usuario inicio sesión:** 6000

**Contraseña de inicio sesión:** 6000

- 2 "Config inic ses usuario" [**Siguiente**] > "Lista de usuarios locales" [**Editar**].
- 3 Seleccione el usuario cuyas propiedades desea cambiar > [**Detalle**].

## 2 Cambie las propiedades del usuario.

- 1 Introduzca la información del usuario > **[Aceptar]**.

Elemento	Descripciones
<b>Nombre de usuario</b>	Introduzca el nombre mostrado en la lista de usuarios (hasta 32 caracteres).
<b>Nombre de usuario de inicio de sesión</b>	Introduzca el nombre de usuario de inicio de sesión para iniciar sesión (hasta 64 caracteres). El nombre de usuario de inicio de sesión es único y solo se puede registrar una vez.
<b>Contraseña de inicio de sesión</b>	Introduzca la contraseña para iniciar sesión (hasta 64 caracteres). Vuelva a introducir la misma contraseña para confirmarla y seleccione la tecla <b>[Aceptar]</b> .
<b>Nivel de acceso</b>	Seleccione "Administrador" o "Usuario" como privilegios de acceso de usuario.
<b>Nombre de cuenta</b>	<p>Agregue una cuenta a la que pertenezca el usuario. El usuario que ha registrado su nombre de cuenta puede iniciar sesión sin introducir el ID de cuenta.</p> <p>➔ <a href="#">Descripción general de la contabilidad de trabajos (página 9-24)</a></p> <p> <b>NOTA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Seleccione <b>[Nombre]</b> o <b>[ID]</b> en "Clasificar" para clasificar la lista de cuentas.</li> <li>• Seleccione <b>[Buscar(Nombre)]</b> o <b>[Búsqueda(ID)]</b> para buscar por nombre de cuenta o por ID de cuenta.</li> </ul>
<b>Dirección de E-mail</b>	El usuario puede registrar su dirección de e-mail. La dirección registrada se seleccionará automáticamente en las posteriores operaciones que precisen una función de e-mail.
<b>Mi panel</b>	Puede registrar la selección de idioma, la pantalla inicial y la configuración de accesos directos para cada usuario. La configuración registrada aquí se puede aplicar simplemente al iniciar sesión.

- 2 **[Guardar]** > **[Sí]**.

La información del usuario se cambia.

### Cambio de la información de usuario del usuario con la sesión iniciada (Propiedad de usuario)

Estos usuarios pueden cambiar parte de sus propias propiedades de usuario, como el nombre de usuario, la contraseña de inicio de sesión, la dirección de e-mail, el inicio de sesión sencillo y Mi panel.

Aunque el nombre de usuario de inicio de sesión, el nivel de acceso o el nombre de cuenta no puedan cambiarse, los usuarios pueden comprobar el estado actual.

- 1 Abra la pantalla.

Tecla **[Menú Sistema/Contador]** > **[Propiedad de usuario]**.

## 2 Cambie las propiedades del usuario.

- 1 Introduzca la información del usuario > **[Aceptar]**.

Elemento	Descripción
<b>Nombre de usuario</b>	Cambia el nombre mostrado en la lista de usuarios. Se pueden introducir hasta 32 caracteres.
<b>Nombre de usuario de inicio de sesión</b>	Muestra el nombre de usuario de inicio de sesión que se introduce en el inicio de sesión.
<b>Contraseña de inicio de sesión</b>	Cambia la contraseña que se introduce en el inicio de sesión. Se pueden introducir hasta 64 caracteres.
<b>Nivel de acceso</b>	Muestra el nivel de acceso del usuario.
<b>Mi panel</b>	Registre el idioma y la pantalla predeterminada para cada usuario. Una vez registrada la información, bastará iniciar sesión para que se aplique la configuración. Los usuarios de red no se muestran.
<b>Dirección de E-mail</b>	Cambia la dirección de e-mail del usuario. Se pueden introducir hasta 128 caracteres.   <b>NOTA</b> Esta función aparece cuando Autorización de grupo se configura como <b>[Activado]</b> y Autorización de invitado como <b>[Activado]</b> .
<b>Reglas de autorización</b>	Muestra la restricción de uso configurada para el usuario con la sesión iniciada.   <b>NOTA</b> Esta función aparece cuando Autorización de grupo se configura como <b>[Activado]</b> o Autorización de invitado como <b>[Activado]</b> . <b>[Reglas de contabilidad de trabajos]</b> muestra el nombre de cuenta configurado para el usuario con la sesión iniciada y las restricciones de usuario configuradas para esa cuenta. Esta función aparece cuando la contabilidad de trabajos se configura como <b>[Activado]</b> . Para información sobre la contabilidad de trabajos, consulte: ➔ <a href="#">Acceso de contab. trabajos (página 9-25)</a>

Elemento	Descripción
<b>Inicio de sesión sencillo</b>	<p>Cuando está habilitado el inicio de sesión sencillo, permite cambiar la configuración asociada.</p> <p> <b>NOTA</b> Esta función no aparece si el inicio de sesión sencillo se ha configurado como <b>[Desactivado]</b> o el usuario no se ha registrado en el inicio de sesión sencillo.</p>
<b>Información tarjeta ID</b>	<p>Muestra información de la tarjeta ID del usuario con la sesión iniciada.</p> <p> <b>NOTA</b> Esta función se muestra si está activado el ID Card Authentication Kit.</p> <p>➔ <a href="#">Aplicaciones opcionales (página 11-7)</a></p> <p>Esta función no aparece cuando el tipo de servidor se configura como <b>[Ext.]</b> en Autenticación de red y se inicia sesión con la cuenta de usuario certificada en el servidor especificado como tipo de servidor <b>[Ext.]</b>.</p>

- 2 Seleccione **[Guardar]**.

La información del usuario se cambia.

# Administración de inicio de sesión de usuario para impresión

Es posible administrar los usuarios que imprimen en la máquina desde un PC.

## Configuración del controlador de impresora

Para administrar los usuarios que imprimen en la máquina desde un PC, es necesario configurar lo siguiente en el controlador de impresora. Las instrucciones se basan en las opciones de interfaz que aparecen en Windows 8.1.

### 1 Abra la pantalla.

- 1 Seleccione **[Configuración]** en Accesos en Escritorio y después **[Panel de control]** y **[Ver dispositivos e impresoras]**.

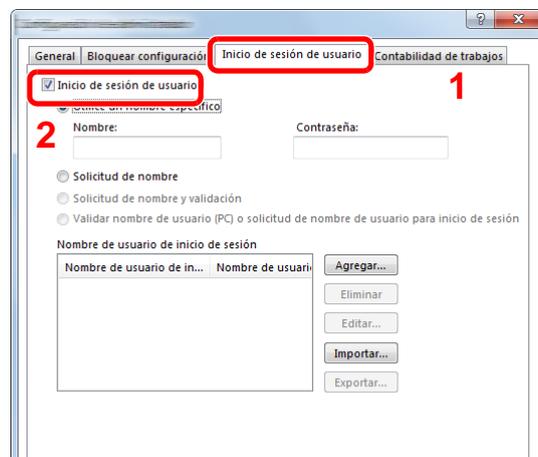
#### **NOTA**

En Windows 7, haga clic en el botón **[Inicio]** de Windows y después haga clic en **[Ver dispositivos e impresoras]**.

- 2 Haga clic con el botón derecho en el icono del controlador de impresora de la máquina y después haga clic en el menú **[Propiedades de impresora]** del controlador de impresora.
- 3 Haga clic en **[Administrador]** en la ficha **[Configuración del dispositivo]**.

### 2 Configure las opciones de configuración.

- 1 Seleccione **[Inicio de sesión de usuario]** en la ficha **[Inicio de sesión de usuario]**.



2 Configure la administración de inicio de sesión de usuario.

**[Utilice un nombre específico]:** Esta opción sirve para especificar un nombre de usuario y una contraseña para usar el mismo inicio de sesión de usuario para todos los trabajos de impresión. Si se selecciona esta opción, el usuario no tiene que escribir el nombre y la contraseña para cada trabajo de impresión.

**[Solicitud de nombre]:** Cuando se intente imprimir, aparecerá una pantalla para introducir el nombre de usuario y la contraseña. El nombre de usuario y la contraseña se deben introducir cada vez que se intenta imprimir.

**[Solicitud de nombre y validación]:** Cuando se intente imprimir, aparecerá una pantalla para introducir el nombre de usuario y la contraseña. Se deben introducir el nombre de usuario y la contraseña almacenados en la lista de nombres de usuario de inicio de sesión. El nombre de usuario y la contraseña se deben introducir cada vez que se intenta imprimir.

**[Validar nombre de usuario (PC) o solicitud de nombre de usuario para inicio de sesión]:** Al imprimir, el nombre de usuario de Windows se busca en "Nombre de usuario de inicio de sesión" y se puede imprimir si el nombre está registrado. Si el nombre no está registrado, la impresión se cancelará para los usuarios con solo autoridad de usuario. Si el usuario tiene privilegios de administrador, aparecerá la pantalla para introducir el nombre de usuario y la contraseña.

3 Haga clic en **[Aceptar]**.



**NOTA**

Para otras opciones de configuración de contabilidad de trabajos, consulte:

➔ **Printer Driver User Guide**

## Conf. autorización grupo

Configure restricciones al uso de la máquina para cada grupo registrado en el servidor de autenticación.

### **NOTA**

Para usar Conf. autorización grupo, la administración de inicio de sesión de usuario se debe activar en "Activación de la administración de inicio de sesión de usuario". Seleccione "Activado" para "LDAP" en "Det. protocolo".

- ➔ [Activación de la administración de inicio de sesión de usuario \(página 9-3\)](#)
- ➔ [Configuración de protocolo \(página 8-41\)](#)

### Autorización de grupo

- 1 Abra la pantalla.
  - 1 Tecla [**Menú Sistema/Contador**] > [**Inicio sesion usuario/contab. tbjos**].

#### **NOTA**

Si aparece la pantalla de introducción del nombre de usuario de inicio de sesión durante las operaciones, introduzca el nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión, y seleccione [**Inicio sesión**]. Para esto, necesita iniciar sesión con privilegios de administrador.

El nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión configurados de fábrica de forma predeterminada se indican abajo.

<b>Nomb. usuario inicio sesión:</b>	<b>6000</b>
<b>Contraseña de inicio sesión:</b>	<b>6000</b>

- 2 "Config inic ses usuario" [**Siguiente**] > "Conf. autorización grupo" [**Siguiente**] > "Autorización de grupo" [**Cambiar**].

- 2 [Activado] > [Aceptar].

### Lista de grupos (hasta 20)

Registre los grupos que tienen restringido el uso de la máquina. Otros usuarios y grupos pertenecen a "Otros".

- 1 Abra la pantalla.
  - 1 Tecla [**Menú Sistema/Contador**] > [**Inicio sesion usuario/contab. tbjos**].

#### **NOTA**

Si aparece la pantalla de introducción del nombre de usuario de inicio de sesión durante las operaciones, introduzca el nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión, y seleccione [**Inicio sesión**]. Para esto, necesita iniciar sesión con privilegios de administrador.

El nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión configurados de fábrica de forma predeterminada se indican abajo.

<b>Nomb. usuario inicio sesión:</b>	<b>6000</b>
<b>Contraseña de inicio sesión:</b>	<b>6000</b>

- 2 "Config inic ses usuario" [**Siguiente**] > "Conf. autorización grupo" [**Siguiente**] > "Lista de grupos" [**Siguiente**].

## 2 Configure las opciones de configuración.

[Agregar] > Agregue información en cada elemento > [Aceptar].

Elemento	Descripciones
<b>ID de grupo</b> <sup>*1</sup>	Introduzca el ID mostrado en la lista de grupos (entre 1 y 4294967295).
<b>Nombre de grupo</b>	Introduzca el nombre mostrado en la lista de grupos (hasta 32 caracteres).
<b>Nivel de acceso</b>	Seleccione <b>[Administrador]</b> o <b>[Usuario]</b> como privilegios de acceso de grupo.
<b>Restric impresión</b>	<p>Seleccione si desea restringir o no el uso de las funciones de impresión.</p> <p>Las funciones de impresión disponibles son las siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Imprimir desde buzón</li> <li>• Imprimir desde memoria extraíble</li> <li>• Imprimir desde PC</li> </ul>
<b>Restric impr (Color)</b>	<p>Seleccione si desea rechazar o no el uso de las funciones de impresión en color en la impresora.</p> <p>Las funciones de impresión disponibles son las siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Imprimir desde buzón</li> <li>• Imprimir desde memoria extraíble</li> <li>• Imprimir desde PC</li> </ul>
<b>Restricción dúplex</b>	Seleccione si solo se permite la impresión dúplex (a doble cara).
<b>Restricción de combinar</b>	Especifique si solo se permite Combinar.
<b>Restricción de EcoPrint</b>	Especifique si solo se permite EcoPrint.
<b>Restr. almacen. en buzón</b>	Seleccione si desea rechazar o no el almacenamiento en los buzones de documentos.

\*1 En "ID de grupo", especifique el ID de grupo principal asignado por Active Directory de Windows. Si usa Windows Server 2008, compruebe la ficha Editor de atributos de las propiedades de usuario. Si utiliza Windows Server 2000/2003, compruebe el Editor ADSI. El Editor ADSI es una herramienta complementaria incluida en el DVD de instalación del sistema operativo Windows Server (en el directorio \SUPPORT\TOOLS).



### NOTA

Para obtener información sobre la introducción de caracteres, consulte:

➔ [Método de introducción de caracteres \(página 11-9\)](#)

## 3 Registre el grupo.

Seleccione **[Guardar]**.

Se agrega un nuevo grupo a la lista de grupos.

## Config. autorización invitado

Si está activada la administración de inicio de sesión de usuario, configure las funciones que pueden usar los usuarios invitados no pueden iniciar sesión en la máquina.

### **NOTA**

- Para usar Config. autorización invitado, la administración de inicio de sesión de usuario se debe activar en "Activación de la administración de inicio de sesión de usuario".
  - ➔ [Activación de la administración de inicio de sesión de usuario \(página 9-3\)](#)
- No se puede utilizar cuando se usa la opción de contador eléctrico.

### Activación de la autorización de invitado

1 Abra la pantalla.

1 Tecla [**Menú Sistema/Contador**] > [**Inicio sesion usuario/contab. tbjos**].

### **NOTA**

Si aparece la pantalla de introducción del nombre de usuario de inicio de sesión durante las operaciones, introduzca el nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión, y seleccione [**Inicio sesión**]. Para esto, necesita iniciar sesión con privilegios de administrador.

El nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión configurados de fábrica de forma predeterminada se indican abajo.

<b>Nomb. usuario inicio sesión:</b>	<b>6000</b>
<b>Contraseña de inicio sesión:</b>	<b>6000</b>

2 "Config inic ses usuario" [**Siguiente**] > "Config. autorización invitado" [**Siguiente**] > "Autorización de invitado" [**Cambiar**].

2 [Activado] > [Aceptar].

### **NOTA**

Si la configuración de autorización de invitado está activada, se debe seleccionar la tecla [**Autenticación/Logout**] al iniciar sesión.

## Configuración de la propiedad de invitado

Registre la información del usuario invitado y las funciones que están restringidas.

### 1 Abra la pantalla.

- 1 Tecla [**Menú Sistema/Contador**] > [**Inicio sesión usuario/contab. tbjos**].

#### **NOTA**

Si aparece la pantalla de introducción del nombre de usuario de inicio de sesión durante las operaciones, introduzca el nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión, y seleccione [**Inicio sesión**]. Para esto, necesita iniciar sesión con privilegios de administrador.

El nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión configurados de fábrica de forma predeterminada se indican abajo.

**Nomb. usuario inicio sesión:**                   **6000**

**Contraseña de inicio sesión:**                   **6000**

- 2 "Config inic ses usuario" [**Siguiente**] > "Config. autorización invitado" [**Siguiente**] > "Propiedad de invitado" [**Siguiente**].

### 2 Configure las opciones de configuración.

Compruebe la configuración y cambie o agregue información según sea necesario.

Elemento	Descripciones
<b>Nombre de usuario</b>	Introduzca el nombre mostrado en la lista de usuarios (hasta 32 caracteres). El valor predeterminado es "Invitado".
<b>Nivel de acceso</b>	Aparece la autoridad del usuario. No se puede cambiar.
<b>Nombre de cuenta</b>	Agregue una cuenta a la que pertenezca el usuario. Si el usuario no pertenece a ninguna cuenta, seleccione [ <b>Otros</b> ].

Elemento	Descripciones
<b>Reglas de autorización</b>	<p>Configure la autorización de uso de cada usuario. Los elementos que permiten la restricción del nivel de acceso son los siguientes:</p> <p><b>Restric impresión:</b></p> <p>Seleccione si el uso de la función de impresión de la impresora está prohibido o no.</p> <p>Las funciones de impresión disponibles son las siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Imprimir desde buzón</li> <li>• Imprimir desde memoria extraíble</li> </ul> <p><b>Restric impr (Color):</b></p> <p>Seleccione si el uso de la función de impresión (color) de la impresora está prohibido o no.</p> <p>Las funciones de impresión disponibles son las siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Imprimir desde buzón</li> <li>• Imprimir desde memoria extraíble</li> </ul> <p><b>Restricción dúplex:</b></p> <p>Seleccione si solo se permite la impresión dúplex (a doble cara).</p> <p><b>Restricción de combinar:</b></p> <p>Especifique si solo se permite Combinar.</p> <p><b>Restricción de EcoPrint:</b></p> <p>Especifique si solo se permite EcoPrint.</p>

- 3** Registre el grupo.  
 Seleccione [**Guardar**].

## Obt. propied. usuario red

Configure la información necesaria para obtener la propiedad de usuario de red del servidor LDAP. El nombre de usuario y la dirección de E-mail obtenidos con esta opción se muestran en la información de usuario, la pantalla de confirmación de estado y el encabezado del e-mail.

### NOTA

Para obtener la propiedad de usuario de red del servidor LDAP, la administración de inicio de sesión de usuario se debe activar en "Activación de la administración de inicio de sesión de usuario".

Seleccione "Activado" para "LDAP" en "Det. protocolo".

➔ [Activación de la administración de inicio de sesión de usuario \(página 9-3\)](#)

➔ [Configuración de protocolo \(página 8-41\)](#)

## 1 Abra la pantalla.

1 Tecla [**Menú Sistema/Contador**] > [**Inicio sesion usuario/contab. tbjos**].

### NOTA

Si aparece la pantalla de introducción del nombre de usuario de inicio de sesión durante las operaciones, introduzca el nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión, y seleccione [**Inicio sesión**]. Para esto, necesita iniciar sesión con privilegios de administrador.

El nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión configurados de fábrica de forma predeterminada se indican abajo.

**Nomb. usuario inicio sesión:** 6000

**Contraseña de inicio sesión:** 6000

2 [**Config inic ses usuario**] > [**Obt. propied. usuario red**] > [**Activado**].

## 2 Configure las opciones de configuración.

[**Activado**] > Agregue información en cada elemento > [**Aceptar**].

Elemento	Descripciones
<b>Nombre servidor</b> <sup>*1</sup>	Introduzca el nombre o la dirección IP del servidor LDAP (hasta 64 caracteres). Si no se introduce un nombre de servidor, la información de usuario se adquirirá del servidor configurado para Autenticación de red.
<b>Puerto</b>	Número de puerto para servidor LDAP. El número de puerto predeterminado es 389.
<b>Nombre 1</b> <sup>*2</sup>	Introduzca el atributo LDAP para obtener el nombre de usuario que se va a mostrar del servidor LDAP (hasta 32 caracteres).
<b>Nombre 2</b> <sup>*3</sup>	Introduzca el atributo LDAP para obtener el nombre de usuario que se va a mostrar del servidor LDAP (hasta 32 caracteres).
<b>Dirección de E-mail</b> <sup>*4</sup>	Introduzca el atributo LDAP para obtener la dirección de e-mail que se va a mostrar del servidor LDAP (hasta 32 caracteres).
<b>Tipo de autenticación</b> <sup>*5</sup>	Configure el método de autenticación. Seleccione [ <b>Simple</b> ] o [ <b>SASL</b> ]. Después de cambiar la configuración, reinicie el sistema o apague la máquina y vuelva a encenderla.

Elemento	Descripciones
<b>Tmpo límite búsqueda</b>	Configure el tiempo que se esperará al tiempo de espera en segundos (de 5 a 255 segundos).
<b>Seguridad LDAP</b>	Seleccione el tipo de encriptación según el tipo de seguridad que use el servidor LDAP. El valor es <b>[Desactivado]</b> , <b>[SSL/TLS]</b> o <b>[STARTTLS]</b> .

- \*1 Si se usa Active Directory de Windows, el nombre de servidor debe ser el mismo que el nombre de servidor introducido en la autenticación de red.
- \*2 Si se usa Active Directory de Windows, el nombre para mostrar de Atributo se debe usar como "Nombre 1".
- \*3 "Nombre 2" se puede omitir. Si asigna el nombre para mostrar en "Nombre 1" y el departamento en "Nombre 2", y si el valor de nombre para mostrar es "Juan Gómez" y el valor de departamento es "Ventas" en Active Directory (Windows), el nombre de usuario aparecerá como "Juan Gómez Ventas".
- \*4 Si se usa Active Directory (Windows), el mail (correo) de Atributo se debe usar como Dirección de E-mail.
- \*5 Aparece cuando el tipo de servidor se ha configurado como "Kerberos" en "Autenticación de red".

## Configuración de inicio de sesión sencillo

La función de inicio de sesión sencillo permite a los usuarios iniciar sesión al simplemente seleccionar un nombre de usuario. Los usuarios se deben registrar antes para usar esta funcionalidad.

### **NOTA**

- La autenticación de esta máquina usa un servidor de autenticación de red. El registro de usuarios se realiza en el servidor.
- Para usar Inicio de sesión sencillo, la administración de inicio de sesión de usuario se debe activar en "Activación de la administración de inicio de sesión de usuario".
  - ➔ [Activación de la administración de inicio de sesión de usuario \(página 9-3\)](#)
- Si Config. autorización invitado está activada, la pantalla Inicio de sesión sencillo no se muestra.

### Activación del inicio de sesión sencillo

1 Abra la pantalla.

1 Tecla [**Menú Sistema/Contador**] > [**Inicio sesion usuario/contab. tbjos**].

### **NOTA**

Si aparece la pantalla de introducción del nombre de usuario de inicio de sesión durante las operaciones, introduzca el nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión, y seleccione [**Inicio sesión**]. Para esto, necesita iniciar sesión con privilegios de administrador.

El nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión configurados de fábrica de forma predeterminada se indican abajo.

<b>Nomb. usuario inicio sesión:</b>	<b>6000</b>
<b>Contraseña de inicio sesión:</b>	<b>6000</b>

2 "Config inic ses usuario" [**Siguiente**] > "Config. inicio sesión sencillo" [**Siguiente**] > "Inicio de sesión sencillo" [**Cambiar**].

2 [Activado] o [Desactivado] > [Aceptar].

## Clave inicio sesión sencillo

Registre a los usuarios para usar el inicio de sesión sencillo. Puede agregar hasta 20 usuarios.

### 1 Abra la pantalla.

- 1 Tecla [**Menú Sistema/Contador**] > [**Inicio sesion usuario/contab. tbjos**].

#### **NOTA**

Si aparece la pantalla de introducción del nombre de usuario de inicio de sesión durante las operaciones, introduzca el nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión, y seleccione [**Inicio sesión**]. Para esto, necesita iniciar sesión con privilegios de administrador.

El nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión configurados de fábrica de forma predeterminada se indican abajo.

<b>Nomb. usuario inicio sesión:</b>	<b>6000</b>
<b>Contraseña de inicio sesión:</b>	<b>6000</b>

- 2 "Config inic ses usuario" [**Siguiente**] > "Config. inicio sesión sencillo" [**Siguiente**] > "Clave inicio sesión sencillo" [**Siguiente**].

### 2 Introduzca la información del usuario.

- 1 Seleccione la tecla en la que desea registrar un usuario.
- 2 Seleccione [**Agregar/Editar**].
- 3 "Nombre pantalla" [**Cambiar**] > Introduzca el nombre de usuario que mostrar > [**Aceptar**].

#### **NOTA**

Para obtener información sobre la introducción de caracteres, consulte:

➔ [Método de introducción de caracteres \(página 11-9\)](#)

- 4 Seleccione "Usuario" [**Cambiar**].
- 5 Para especificar el usuario de entre los usuarios locales, seleccione [**Usuario local**]. Para especificarlo de entre los usuarios de red, seleccione [**Usuario de red**].  
El procedimiento difiere en función del método de transmisión seleccionado.

#### **Especificación del usuario de entre los usuarios locales**

Seleccione el usuario que va a configurar para el inicio de sesión sencillo.

## Especificación del usuario de entre los usuarios de red



Seleccione [**Nomb. usuario inicio sesión**] y [**Contraseña de inicio sesión**], introduzca la información de usuario que va a registrar y, a continuación, seleccione [**Aceptar**].

Si especifica un usuario que tiene configurado un dominio en Autenticación de red, seleccione "Dominio" y después el dominio donde está registrado el usuario.



### NOTA

Para obtener información sobre la introducción de caracteres, consulte:

➔ [Método de introducción de caracteres \(página 11-9\)](#)

6 "Contraseña inicio sesión" [**Cambiar**] > [**Activado**] o [**Desactivado**] > [**Aceptar**] > "Icono" [**Cambiar**].

7 Seleccione el icono de usuario que se va a mostrar y, a continuación, [**Aceptar**].

## 3 Registre el usuario.

Seleccione [**Guardar**].

## Configuración tarjeta ID

Si la autenticación de tarjeta ID está activada, seleccione el tipo de autenticación.

### **NOTA**

Esta función se muestra si está activado el Card Authentication Kit.

➔ [Aplicaciones opcionales \(página 11-7\)](#)

## 1 Abra la pantalla.

- 1 Tecla [**Menú Sistema/Contador**] > [**Inicio sesion usuario/contab. tbjos**].

### **NOTA**

Si aparece la pantalla de introducción del nombre de usuario de inicio de sesión durante las operaciones, introduzca el nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión, y seleccione [**Inicio sesión**]. Para esto, necesita iniciar sesión con privilegios de administrador.

El nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión configurados de fábrica de forma predeterminada se indican abajo.

**Nomb. usuario inicio sesión:**                   **6000**  
**Contraseña de inicio sesión:**               **6000**

- 2 "Config inic ses usuario" [**Siguiente**] > "Configuración tarjeta ID" [**Siguiente**].

## 2 Configure las opciones de configuración.

Puede seleccionar las opciones siguientes.

Elemento	Descripciones
<b>Acceso teclado</b>	Si la autenticación de tarjeta ID está activada, seleccione si se permite o no el inicio de sesión con el teclado. <b>Valor:</b> Permitir, Prohibir
<b>Autenticación adicional<sup>*1</sup></b>	Seleccione si se requerirá o no la introducción de contraseña después de la autenticación con una tarjeta ID. <b>Valor:</b> Desactivado, Usar contraseña, Usar PIN

\*1 Esta función no aparece cuando el tipo de servidor se ha configurado como [**NTLM**] o [**Kerberos**] en "Autenticación de red".

## Autorización con código PIN

### **NOTA**

Si se utiliza la autorización con código PIN, debe estar activada la autenticación de red y se debe haber seleccionado **[Ext.]** como tipo de servidor.

➔ [Activación de la administración de inicio de sesión de usuario \(página 9-3\)](#)

1 Abra la pantalla.

1 Tecla **[Menú Sistema/Contador]** > **[Inicio sesion usuario/contab. tbjos]**.

### **NOTA**

Si aparece la pantalla de introducción del nombre de usuario de inicio de sesión durante las operaciones, introduzca el nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión, y seleccione **[Inicio sesión]**. Para esto, necesita iniciar sesión con privilegios de administrador.

El nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión configurados de fábrica de forma predeterminada se indican abajo.

**Nomb. usuario inicio sesión:                    6000**

**Contraseña de inicio sesión:                    6000**

2 "Config inic ses usuario" **[Siguiente]** > "Autorización con código PIN" **[Cambiar]**.

2 **[Desactivado]** o **[Activado]** > **[Aceptar]**.

# Uso de la administración de inicio de sesión de usuario

En esta sección se explican procedimientos de configuración de contabilidad de trabajos.

## Inicio y cierre de sesión (logout)

Si está activada la administración de inicio de sesión de usuario, aparecerá una pantalla en la que se debe introducir el nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión cada vez que se utilice la máquina.

### Inicio de sesión

Si aparece la pantalla de introducción del nombre de usuario de inicio de sesión durante las operaciones, inicie sesión siguiendo las instrucciones contenidas en:

➔ [Inicio de sesión \(página 2-23\)](#)

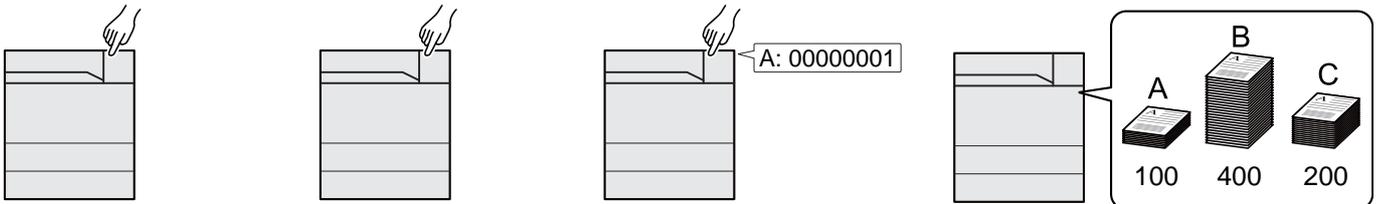
### Cierre de sesión (Logout)

Cuando termine las operaciones, seleccione la tecla **[Autenticación/Logout]** para volver a la pantalla de introducción del nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión.

# Descripción general de la contabilidad de trabajos

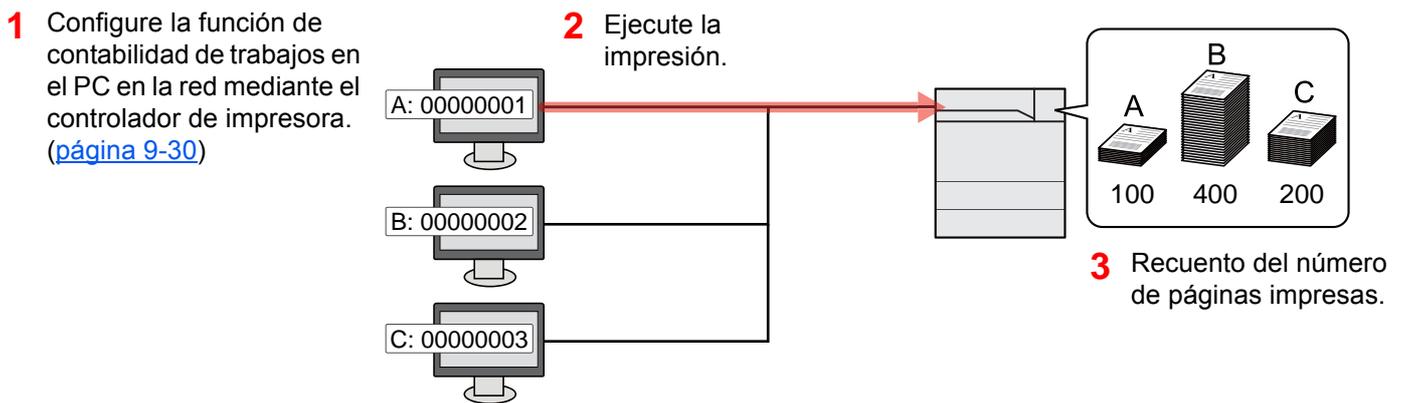
La función de contabilidad de trabajos gestiona el recuento de impresiones de cada cuenta a través de la asignación de un ID a cada cuenta.

- 1** Active la contabilidad de trabajos. ([página 9-25](#))
- 2** Configure una cuenta. ([página 9-26](#))
- 3** Introduzca el ID de cuenta asignado al realizar el trabajo. ([página 9-23](#))
- 4** Recuento del número de páginas impresas.



## Administración del número de hojas usadas en los trabajos impresos desde un PC

Para administrar el número de trabajos que se van a imprimir desde el PC en la red, debe establecer configuración con el controlador de impresora en el PC.



# Activación de la contabilidad de trabajos

1 Abra la pantalla.

1 Tecla [**Menú Sistema/Contador**] > [**Inicio sesion usuario/contab. tbjos**].

 **NOTA**

Si aparece la pantalla de introducción del nombre de usuario de inicio de sesión durante las operaciones, introduzca el nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión, y seleccione [**Inicio sesión**]. Para esto, necesita iniciar sesión con privilegios de administrador.

El nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión configurados de fábrica de forma predeterminada se indican abajo.

<b>Nomb. usuario inicio sesión:</b>	<b>6000</b>
<b>Contraseña de inicio sesión:</b>	<b>6000</b>

2 "Config contabilidad tbjos" [**Siguiente**] > "Contabilidad de trabajos" [**Cambiar**].

2 Configure las opciones de configuración.

[**Activado**] > [**Aceptar**].

 **NOTA**

- Para desactivar la contabilidad de trabajos, seleccione [**Desactivado**].
- Cuando se vuelva a presentar la pantalla predeterminada de Menú Sistema, se ejecutará automáticamente el cierre de sesión y aparecerá la pantalla para introducir el ID de cuenta. Para continuar con el proceso, introduzca el ID de cuenta.

## Acceso de contab. trabajos

1 Abra la pantalla.

1 Tecla [**Menú Sistema/Contador**] > [**Inicio sesion usuario/contab. tbjos**].

 **NOTA**

Si aparece la pantalla de introducción del nombre de usuario de inicio de sesión durante las operaciones, introduzca el nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión, y seleccione [**Inicio sesión**]. Para esto, necesita iniciar sesión con privilegios de administrador.

El nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión configurados de fábrica de forma predeterminada se indican abajo.

<b>Nomb. usuario inicio sesión:</b>	<b>6000</b>
<b>Contraseña de inicio sesión:</b>	<b>6000</b>

2 [**Config contabilidad tbjos**] > [**Acceso de contab. trabajos**].

2 Configure las opciones de configuración.

[**Local**] o [**Red**] > [**Aceptar**].

 **NOTA**

Para seleccionar [**Red**], debe estar activada la autenticación de red y se debe haber seleccionado [**Ext.**] como tipo de servidor.

# Contab. trabajos (Local)

Es posible agregar, cambiar y eliminar una cuenta, así como configurar restricciones para cada cuenta.

## Adición de una cuenta

Se pueden agregar hasta 1.000 cuentas individuales. Es preciso realizar las siguientes entradas.

Elemento	Descripciones
<b>Nombre de cuenta</b>	Introduzca el nombre de cuenta (hasta 32 caracteres).
<b>ID de cuenta</b>	Introduzca el ID de cuenta con hasta ocho dígitos (entre 0 y 99.999.999).
<b>Restricción</b>	Prohíbe la impresión o restringe el número de hojas que se pueden cargar. <a href="#">➔ Restricción del uso de la máquina (página 9-27)</a>

### 1 Abra la pantalla.

- 1 Tecla [**Menú Sistema/Contador**] > [**Inicio sesión usuario/contab. tbjos**].

#### **NOTA**

Si aparece la pantalla de introducción del nombre de usuario de inicio de sesión durante las operaciones, introduzca el nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión, y seleccione [**Inicio sesión**]. Para esto, necesita iniciar sesión con privilegios de administrador.

El nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión configurados de fábrica de forma predeterminada se indican abajo.

**Nomb. usuario inicio sesión:**           **6000**  
**Contraseña de inicio sesión:**       **6000**

- 2 "Config contabilidad tbjos" [**Siguiente**] > "Contab. trabajos (Local)" [**Siguiente**] > "Lista de cuentas" [**Agregar/Editar**] > [**Agregar**].

### 2 Introduzca la información de la cuenta.

- 1 "Nombre de cuenta" [**Cambiar**] > Introduzca el nombre de cuenta > [**Aceptar**].

#### **NOTA**

Para obtener información sobre la introducción de caracteres, consulte:

➔ [Método de introducción de caracteres \(página 11-9\)](#)

- 2 "ID de cuenta" [**Cambiar**] > Introduzca el ID de cuenta > [**Aceptar**].

#### **NOTA**

No se puede usar ningún "ID de cuenta" que ya se haya registrado. Introduzca cualquier otro ID de cuenta.

- 3 Active o desactive la restricción.  
 ➔ [Restricción del uso de la máquina \(página 9-27\)](#)
- 4 Seleccione [**Guardar**].  
 Se agrega una nueva cuenta a la lista de cuentas.

## Restricción del uso de la máquina

En esta sección se explica cómo restringir el uso de la máquina por cuenta o por número de hojas disponibles.

### Elementos susceptibles de restricción

Elemento	Descripciones
<b>Restricción impresión (Total)</b>	Limita el número de hojas usadas para la impresión. Las funciones de impresión disponibles son las siguientes: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Imprimir desde buzón</li> <li>• Imprimir desde memoria extraíble</li> <li>• Imprimir desde PC</li> </ul>
<b>Restricción impresión (A todo color)</b>	Limita el número de páginas usadas para la impresión a todo color. Las funciones de impresión disponibles son las siguientes: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Imprimir desde buzón</li> <li>• Imprimir desde memoria extraíble</li> <li>• Imprimir desde PC</li> </ul>

### Aplicación de restricciones

La restricción puede aplicarse de las formas siguientes:

Elemento	Descripciones
<b>Desactivado</b>	No se aplica ninguna restricción.
<b>Límite contador</b>	Restricción del contador de impresiones en incrementos de una página hasta 9.999.999 copias.
<b>Rechazar uso</b>	Se aplica la restricción.

## Edición de una cuenta

### 1 Abra la pantalla.

- 1 Tecla [**Menú Sistema/Contador**] > [**Inicio sesión usuario/contab. tbjos**].

#### **NOTA**

Si aparece la pantalla de introducción del nombre de usuario de inicio de sesión durante las operaciones, introduzca el nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión, y seleccione [**Inicio sesión**]. Para esto, necesita iniciar sesión con privilegios de administrador.

El nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión configurados de fábrica de forma predeterminada se indican abajo.

**Nomb. usuario inicio sesión:** 6000  
**Contraseña de inicio sesión:** 6000

- 2 "Config contabilidad tbjos" [**Siguiente**] > "Contab. trabajos (Local)" [**Siguiente**] > "Lista de cuentas" [**Agregar/Editar**].

## 2 Edite una cuenta.

- 1 Seleccione **[Detalle]** para el nombre de cuenta que desea editar.



### NOTA

- Seleccione **[Nombre]** o **[ID]** en "Clasificar" para clasificar la lista de cuentas.
- Seleccione **[Buscar(Nombre)]** o **[Búsqueda(ID)]** para buscar por nombre de cuenta o por ID de cuenta.

- 2 Seleccione la información de la cuenta que desea cambiar y cambie la información de la cuenta.

- 3 **[Guardar]** > **[Sí]**.

La información de la cuenta se cambia.

## Eliminación de una cuenta

### 1 Abra la pantalla.

- 1 Tecla [**Menú Sistema/Contador**] > [**Inicio sesion usuario/contab. tbjos**].



#### **NOTA**

Si aparece la pantalla de introducción del nombre de usuario de inicio de sesión durante las operaciones, introduzca el nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión, y seleccione [**Inicio sesión**]. Para esto, necesita iniciar sesión con privilegios de administrador.

El nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión configurados de fábrica de forma predeterminada se indican abajo.

**Nomb. usuario inicio sesión:                    6000**

**Contraseña de inicio sesión:                    6000**

- 2 "Config contabilidad tbjos" [**Siguiente**] > "Contab. trabajos (Local)" [**Siguiente**] > "Lista de cuentas" [**Agregar/Editar**].

### 2 Elimine una cuenta.

- 1 Seleccione el nombre de cuenta que desea eliminar.
- 2 [**Eliminar**] > [**Sí**].

Se elimina la cuenta.

## Contabilidad de trabajos de impresión

La función de contabilidad de trabajos permite administrar el número de trabajos impresos desde el PC.

### Configuración del controlador de impresora

Para administrar el número de trabajos que se van a imprimir desde el PC en la red, debe establecer la siguiente configuración con el controlador de impresora en el PC. Las instrucciones se basan en las opciones de interfaz que aparecen en Windows 8.1.

#### 1 Abra la pantalla.

- 1 Seleccione **[Configuración]** en Accesos en Escritorio y después **[Panel de control]** y **[Dispositivos e impresoras]**.

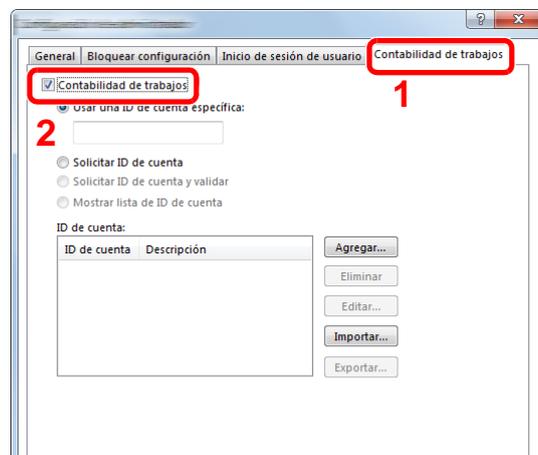
#### **NOTA**

En Windows 7, haga clic en el botón **[Inicio]** de Windows y después haga clic en **[Dispositivos e impresoras]**.

- 2 Haga clic con el botón derecho en el icono del controlador de impresora de la máquina y después haga clic en el menú **[Propiedades de impresora]** del controlador de impresora.
- 3 Haga clic en **[Administrador]** en la ficha **[Configuración del dispositivo]**.

#### 2 Configure las opciones de configuración.

- 1 Seleccione **[Contabilidad de trabajos]** en la ficha **[Contabilidad de trabajos]**.



2 Configure el ID de cuenta.

**[Usar una ID de cuenta específica]:** Introduzca el ID de cuenta. La impresión se realizará con el ID de cuenta introducido. Si se selecciona esta opción, el usuario no tiene que escribir el ID de cuenta para cada trabajo de impresión.

**[Solicitar ID de cuenta]:** Cuando se intente imprimir, aparecerá una pantalla para introducir el ID de cuenta. El ID de cuenta se debe introducir cada vez que se intenta imprimir.

**[Solicitar ID de cuenta y validar]:** Cuando se intente imprimir, aparecerá una pantalla para introducir el ID de cuenta. Es necesario introducir el ID de cuenta almacenado en la lista de ID de cuenta. El ID de cuenta se debe introducir cada vez que se intenta imprimir.

**[Mostrar lista de ID de cuenta]:** Aparece la lista de ID de cuenta al imprimir. El ID de cuenta que se va a usar se tiene que seleccionar en la lista.

**[Validar nombre de usuario (PC) o solicitud de nombre de usuario para inicio de sesión]:** Al imprimir, el nombre de usuario de Windows se busca en "ID de cuenta" y se puede imprimir si el nombre está registrado. Si el ID de cuenta no está registrado, aparece la pantalla para introducir el ID de cuenta.

3 Haga clic en **[Aceptar]**.



**NOTA**

Para otras opciones de configuración de contabilidad de trabajos, consulte:

➔ **Printer Driver User Guide**

# Configuración de la contabilidad de trabajos

## Config. predeterminada

Seleccione el valor predeterminado del límite de uso, así como si se activa o no el recuento por tamaño de papel.

### Límite contador predet

Cuando agrega una cuenta, puede cambiar las restricciones predeterminadas de número de hojas usadas. Puede configurar cualquier número del 1 a 9.999.999.

#### 1 Abra la pantalla.

- 1 Tecla [**Menú Sistema/Contador**] > [**Inicio sesión usuario/contab. tbjos**].

#### **NOTA**

Si aparece la pantalla de introducción del nombre de usuario de inicio de sesión durante las operaciones, introduzca el nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión, y seleccione [**Inicio sesión**]. Para esto, necesita iniciar sesión con privilegios de administrador.

El nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión configurados de fábrica de forma predeterminada se indican abajo.

**Nomb. usuario inicio sesión:** 6000  
**Contraseña de inicio sesión:** 6000

- 2 "Config contabilidad tbjos" [**Siguiente**] > "Contab. trabajos (Local)" [**Siguiente**] > "Config. predeterminada" [**Siguiente**] > "Límite contador predet" [**Siguiente**].

#### 2 Configure las opciones de configuración.

- 1 Seleccione [**Cambiar**] para el elemento que desea modificar y luego utilice [+], [-] o las teclas numéricas para introducir la restricción predeterminada de número de hojas.

Elemento	Descripción
<b>Restric impresión (Total)</b>	Configura la restricción predeterminada de número de hojas usadas para la impresión. Las funciones de impresión disponibles son las siguientes: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Imprimir desde buzón</li> <li>• Imprimir desde memoria extraíble</li> <li>• Imprimir desde PC</li> </ul>
<b>Restric impresión (A todo color)</b>	Configura la restricción predeterminada de número de hojas usadas para la impresión a todo color. Las funciones de impresión disponibles son las siguientes: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Imprimir desde buzón</li> <li>• Imprimir desde memoria extraíble</li> <li>• Imprimir desde PC</li> </ul>

- 2 Seleccione [**Aceptar**].
- 3 Para configurar otra restricción predeterminada, repita los pasos 1 y 2.

## Recuento por tamaño papel

Cuenta el número de páginas por tamaño de papel (p. ej., Letter).

### **NOTA**

Dispone de cinco tipos de tamaño de papel, del 1 al 5. Estos tipos se especifican en los informes de contabilidad.

➔ [Imp. informe contador \(página 9-36\)](#)

Además del tamaño de papel, también puede especificar el tipo de papel (p. ej., contar el papel de color de tamaño Letter usado). Si no especifica el tipo de papel, el número de hojas usadas se contará para el tamaño de hoja especificada, independientemente del tipo de papel.

## 1 Abra la pantalla.

- 1 Tecla [**Menú Sistema/Contador**] > [**Inicio sesión usuario/contab. tbjos**] > "Config contabilidad tbjos" [**Siguiente**].

### **NOTA**

Si aparece la pantalla de introducción del nombre de usuario de inicio de sesión durante las operaciones, introduzca el nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión, y seleccione [**Inicio sesión**]. Para esto, necesita iniciar sesión con privilegios de administrador.

El nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión configurados de fábrica de forma predeterminada se indican abajo.

<b>Nomb. usuario inicio sesión:</b>	<b>6000</b>
<b>Contraseña de inicio sesión:</b>	<b>6000</b>

- 2 "Contab. trabajos (Local)" [**Siguiente**] > "Config. predeterminada" [**Siguiente**] > "Recuento por tamaño papel" [**Siguiente**] > "Tamaño de papel 1 (a 5)" [**Cambiar**].

## 2 Configure las opciones de configuración.

- 1 Seleccione [**Activado**].
- 2 Seleccione el tamaño del papel.
- 3 Seleccione [**Tipo medios**] para especificar el tipo de papel.
- 4 Seleccione el tipo de papel y después [**Aceptar**].
- 5 Seleccione [**Aceptar**].

## Recuento del número de páginas impresas

Cuenta el número de páginas impresas. Los recuentos se clasifican en Contabilidad total tbjos. y en Contabilidad cada trabajo. También puede iniciarse un recuento nuevo tras restablecer los datos de recuento almacenados durante cierto tiempo.

### 1 Abra la pantalla.

- 1 Tecla [**Menú Sistema/Contador**] > [**Inicio sesion usuario/contab. tbjos**] > "Config contabilidad tbjos" [**Siguiente**].

#### **NOTA**

Si aparece la pantalla de introducción del nombre de usuario de inicio de sesión durante las operaciones, introduzca el nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión, y seleccione [**Inicio sesión**]. Para esto, necesita iniciar sesión con privilegios de administrador.

El nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión configurados de fábrica de forma predeterminada se indican abajo.

**Nomb. usuario inicio sesión:**                   **6000**  
**Contraseña de inicio sesión:**               **6000**

- 2 "Contab. trabajos (Local)" [**Siguiente**] > "Contabilidad total tbjos." [**Siguiente**] o "Contabilidad cada trabajo" [**Revisar**].

### 2 Configure las opciones de configuración.

En la tabla de abajo se indica el elemento que puede ver.

Elemento	Descripciones
<b>Páginas impresas</b>	Muestra el número de páginas impresas, así como el número total de páginas usadas. También puede usar [ <b>Recuento por tamaño papel</b> ], [ <b>Contar por dúplex</b> ] y [ <b>combin</b> ] para comprobar el número de páginas usadas.
<b>Blanco y Negro</b>	Muestra el número de páginas usadas para la impresión en blanco y negro.
<b>A todo color</b>	Muestra el número de páginas usadas para la impresión en color.
<b>Total</b>	Muestra el número de páginas impresas.
<b>Contar por Tamaño papel</b>	Muestra el número de páginas usadas en el tamaño de papel seleccionado, así como el número de páginas usadas en otros tamaños de papel.
<b>Contar por dúplex/ combin</b>	Muestra el número de páginas usadas en los modos Dúplex (1 cara) y Dúplex (2 caras) y el total de ambos, así como las páginas usadas en los modos Combinar (Ninguno), Combinar (2 en 1) y Combinar (4 en 1) y el total de estos tres últimos.
<b>Restablecimiento contador</b>	Restablece el contador. Seleccione [ <b>Sí</b> ] en la pantalla de confirmación.

### Contabilidad total tbjos.

Cuenta el número de páginas de todas las cuentas y restablece los recuentos de esas cuentas simultáneamente.

- 1 Abra la pantalla.  
Seleccione **[Revisar]** en la función cuyo recuento desea comprobar. Se mostrarán los resultados.
- 2 Compruebe el número de páginas.  
Confirme el recuento y seleccione **[Cerrar]**.

### Contabilidad cada trabajo

Cuenta el número de páginas de cada cuenta y restablece los recuentos por cuenta. Si se activa Contabilidad cada trabajo, seleccione la cuenta para la que desea comprobar el recuento.

- 1 Abra la pantalla.
  - 1 Seleccione la cuenta cuyo recuento desea comprobar.
  - 2 Seleccione **[Detalle]**.



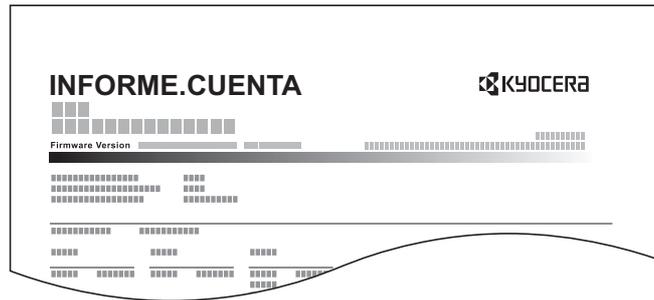
#### NOTA

- Seleccione **[Nombre]** o **[ID]** en "Clasificar" para clasificar los nombres de cuentas.
- Seleccione **[Buscar(Nombre)]** o **[Búsqueda(ID)]** para buscar por nombre de cuenta o por ID de cuenta. Para mostrar una cuenta que no sea su propia cuenta, seleccione **[Otra cuenta]**.

- 3 Seleccione **[Revisar]** en la función cuyo recuento desea comprobar.  
Se mostrarán los resultados.
- 2 Compruebe el número de páginas.  
Confirme el recuento y seleccione **[Cerrar]**.

## Imp. informe contador

El total de páginas contadas de todas las cuentas pertinentes se puede imprimir como un informe de contabilidad.



Siga este procedimiento para imprimir un informe de contabilidad de trabajos:

**1** Prepare el papel.

Compruebe que se ha cargado papel A4 o Letter en el depósito.

**2** Abra la pantalla.

Tecla **[Menú Sistema/Contador]** > **[Inicio sesión usuario/contab. tbjos]** > **[Config contabilidad tbjos]**.



**NOTA**

Si aparece la pantalla de introducción del nombre de usuario de inicio de sesión durante las operaciones, introduzca el nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión, y seleccione **[Inicio sesión]**. Para esto, necesita iniciar sesión con privilegios de administrador.

El nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión configurados de fábrica de forma predeterminada se indican abajo.

<b>Nomb. usuario inicio sesión:</b>	<b>6000</b>
<b>Contraseña de inicio sesión:</b>	<b>6000</b>

**3** Imprima el informe.

**[Imp. informe contador]** > **[Sí]**.

Se imprime el informe de contabilidad.

# Uso de la contabilidad de trabajos

En esta sección se explican procedimientos de configuración de contabilidad de trabajos.

## Inicio y cierre de sesión (logout)

Si se ha activado la contabilidad de trabajos, cada vez que se utilice la máquina aparecerá una pantalla en la que debe introducirse el ID de cuenta.

### Inicio de sesión

- 1 En la pantalla de introducción del ID de cuenta, introduzca el ID de cuenta mediante las teclas numéricas y seleccione **[Inicio sesión]**.



#### NOTA

- Si ha introducido un carácter incorrecto, seleccione la tecla **[Borrar]** y vuelva a introducir el ID de cuenta.
- Si el ID de cuenta introducido no coincide con el ID registrado, sonará un pitido de advertencia y no se realizará el inicio de sesión. Introduzca el ID de cuenta correcto.
- Al seleccionar **[Revisión de contador]**, podrá consultar el número de páginas impresas.

#### Quando aparece la pantalla para introducir el nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión

Si está activada la administración de inicio de sesión de usuario, aparecerá la pantalla para introducir el nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión. Introduzca un nombre de usuario y contraseña para iniciar de sesión. Si el usuario ya hubiera registrado la información de la cuenta, la entrada del ID de cuenta se omitirá.

➔ [Cambio de las propiedades del usuario \(página 9-5\)](#)

- 2 Continúe hasta terminar el resto de pasos.

### Cierre de sesión (Logout)

Quando haya concluido las operaciones, seleccione la tecla **[Autenticación/Logout]** para volver a la pantalla de introducción de ID de cuenta.

# Aplicar límite

Especifica cómo se comporta la máquina cuando el contador ha alcanzado el límite de restricción. En esta tabla se describe la acción que se lleva a cabo:

Elemento	Descripciones
<b>Inmediatamente</b> *1	El trabajo se detiene cuando el contador alcanza su límite.
<b>Posteriormente</b>	La impresión del trabajo continúa pero el trabajo siguiente se rechazará.
<b>Sólo alerta</b>	El trabajo continúa mientras se muestra un mensaje de alerta.

\*1 Se prohibirá que el siguiente trabajo se almacene en el buzón.

## 1 Abra la pantalla.

- 1 Tecla [**Menú Sistema/Contador**] > [**Inicio sesión usuario/contab. tbjos**] > "Config contabilidad tbjos" [**Siguiente**].



### NOTA

Si aparece la pantalla de introducción del nombre de usuario de inicio de sesión durante las operaciones, introduzca el nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión, y seleccione [**Inicio sesión**]. Para esto, necesita iniciar sesión con privilegios de administrador.

El nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión configurados de fábrica de forma predeterminada se indican abajo.

**Nomb. usuario inicio sesión:** 6000

**Contraseña de inicio sesión:** 6000

- 2 Seleccione "Aplicar límite" [**Cambiar**].

## 2 Configure las opciones de configuración.

Seleccione [**Inmediatamente**], [**Posteriormente**] o [**Sólo alerta**] > [**Aceptar**].

# Conf. usuario desconocido

## Tbjo con ID usuario desc

Especifica cómo se gestionarán los trabajos enviados con nombres de usuario de inicio de sesión o ID de usuario desconocidos o sin enviar. Si el inicio de sesión de usuario se ha establecido como no válido y la contabilidad de trabajos como válida, siga el procedimiento que se usa cuando el ID de cuenta es desconocido.

Los valores de configuración son los siguientes.

Elemento	Descripciones
<b>Permitir</b>	Se permite la impresión del trabajo.
<b>Rechazar</b>	El trabajo se rechaza (no se imprime).

### 1 Abra la pantalla.

- 1 Tecla [**Menú Sistema/Contador**] > [**Inicio sesion usuario/contab. tbjos**].

#### **NOTA**

Si aparece la pantalla de introducción del nombre de usuario de inicio de sesión durante las operaciones, introduzca el nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión, y seleccione [**Inicio sesión**]. Para esto, necesita iniciar sesión con privilegios de administrador.

El nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión configurados de fábrica de forma predeterminada se indican abajo.

**Nomb. usuario inicio sesión:**                   **6000**  
**Contraseña de inicio sesión:**               **6000**

- 2 "Conf. usuario desconocido" [**Siguiente**] > [**Tbjo con ID usuario desc**].

### 2 Configure las opciones de configuración.

- Seleccione [**Permitir**] o [**Rechazar**].

## Registro de información para un usuario con un ID desconocido

Si registra la información de usuario de un usuario cuyo ID es desconocido, puede revisar la información en las pantallas Estado del trabajo o de historial de trabajos. Además, puede restringir las funciones disponibles.



### NOTA

Esta función se muestra cuando la opción **[Tbjo con ID usuario desc]** está configurada como **[Permitir]**.

## 1 Abra la pantalla.

- 1 Tecla **[Menú Sistema/Contador]** > **[Inicio sesion usuario/contab. tbjos]**.



### NOTA

Si aparece la pantalla de introducción del nombre de usuario de inicio de sesión durante las operaciones, introduzca el nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión, y seleccione **[Inicio sesión]**. Para esto, necesita iniciar sesión con privilegios de administrador.

El nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión configurados de fábrica de forma predeterminada se indican abajo.

**Nomb. usuario inicio sesión:**                   **6000**  
**Contraseña de inicio sesión:**               **6000**

- 2 "Conf. usuario desconocido" **[Siguiete]** > **[Propiedad de usuario]**.

## 2 Introduzca la información del usuario.

Introduzca la información del usuario > **[Aceptar]**.

Elemento	Descripciones
<b>Nombre de usuario</b>	Introduzca el nombre mostrado en la lista de usuarios (hasta 32 caracteres).

Elemento	Descripciones
<b>Nombre de cuenta</b>	<p>Registre una cuenta para un usuario con un ID desconocido.</p> <p>➔ <a href="#">Descripción general de la contabilidad de trabajos (página 9-24)</a></p> <p> <b>NOTA</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Seleccione [Nombre] o [ID] en "Clasificar" para clasificar la lista de cuentas.</li><li>• Seleccione [Buscar(Nombre)] o [Búsqueda(ID)] para buscar por nombre de cuenta o por ID de cuenta.</li></ul>
<b>Reglas de autorización</b>	<p>Configure las autorizaciones de uso.</p> <p>Están disponibles las siguientes opciones de restricción:</p> <p><b>Restric impresión:</b> Seleccione si el uso de la función de impresión de la impresora está prohibido o no.</p> <p>Las funciones de impresión disponibles son las siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Imprimir desde PC</li></ul> <p><b>Restric impr (Color):</b> Seleccione si el uso de la función de impresión (color) de la impresora está prohibido o no.</p> <p>Las funciones de impresión disponibles son las siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Imprimir desde PC</li></ul>

# 10 Solución de problemas

En este capítulo se explican los siguientes temas:

Mantenimiento periódico .....	10-2	Solución de atascos de papel en el depósito 5 (depósito lateral) .....	10-52
Sustitución del cartucho de tóner .....	10-2	Solución de atascos de papel en el bypass .....	10-54
Sustitución de la caja de tóner residual .....	10-5	Solución de atascos de papel en la cubierta derecha 1 .....	10-55
Carga de papel .....	10-6	Solución de atascos de papel en la cubierta derecha 2 (500 hojas × 2) .	10-59
Recarga de grapas (finalizador de 1.000 hojas) .....	10-7	Solución de atascos de papel en la cubierta derecha 2 (1.500 hojas × 2)	10-60
Recarga de grapas (finalizador de 4.000 hojas) .....	10-8	Solución de atascos de papel en la unidad puente .....	10-62
Recarga de grapas (unidad de plegado) .....	10-10	Solución de atascos de papel en el buzón de correo .....	10-63
Eliminación de los desechos de las perforaciones .....	10-12	Solución de atascos de papel en el finalizador de 1.000 hojas .....	10-64
Solución de problemas .....	10-16	Solución de atascos de papel en el finalizador de 4.000 hojas (interno)	10-67
Solución de errores .....	10-16	Solución de atascos de papel en el finalizador de 4.000 hojas (bandeja A) .....	10-68
Problemas de funcionamiento de la máquina .....	10-16	Solución de atascos de papel en el finalizador de 4.000 hojas (bandeja B) .....	10-72
Problemas en las imágenes impresas .....	10-19	Solución de atascos de papel en la unidad de plegado .....	10-75
Problemas de impresión en color ...	10-21	Solución de atascos de papel en la bandeja de plegado .....	10-80
Respuestas a los mensajes .....	10-22	Cómo solucionar un atasco de grapas .....	10-85
Ajuste/mantenimiento .....	10-32	Solución de atascos de grapas en el finalizador de 1.000 hojas .....	10-85
Descripción general de Ajuste/mantenimiento .....	10-32	Solución de atascos de grapas en el finalizador de 4.000 hojas .....	10-88
Procedimiento de registro de color .	10-32	Solución de atascos de grapas en la unidad de plegado .....	10-90
Actualización de tambor .....	10-36		
Calibración .....	10-36		
Limpieza del escáner láser .....	10-36		
Carga de revelador .....	10-37		
Cómo solucionar los atascos de papel .....	10-38		
Indicadores de ubicación del atasco	10-38		
Solución de atascos de papel en el depósito 1 .....	10-39		
Solución de atascos de papel en el depósito 2 .....	10-42		
Solución de atascos de papel en los depósitos 3 y 4 (500 hojas × 2) .....	10-45		
Solución de atascos de papel en el depósito 3 (1.500 hojas x 2) .....	10-47		
Solución de atascos de papel en el depósito 4 (1.500 hojas x 2) .....	10-49		

# Mantenimiento periódico

## Sustitución del cartucho de tóner

Cuando se agota el tóner, aparece el siguiente mensaje:

"Tóner [C][M][Y][K] vacíos."

Cuando queda poco tóner, aparece el siguiente mensaje: Asegúrese de tener preparado un nuevo cartucho de tóner para sustituir el antiguo.

"Poco tóner. [C][M][Y][K] (Sustituir al vaciarse.)"

### **NOTA**

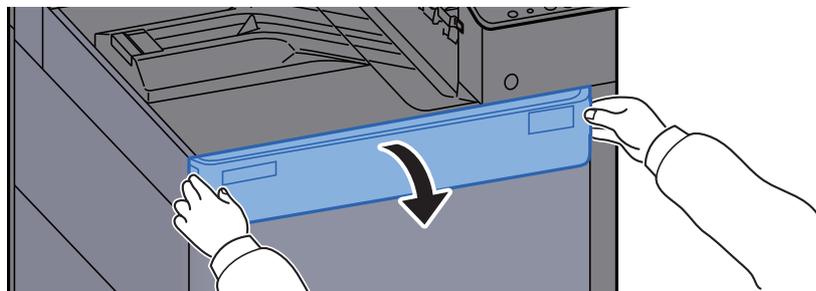
- Para mantener la calidad, recomendamos usar cartuchos de tóner originales de nuestra marca, que deben pasar numerosas inspecciones de calidad.
- El chip de memoria del cartucho de tóner de este producto almacena información necesaria para mejorar la comodidad del cliente, utilizar el sistema de reciclado para los cartuchos de tóner usados, y planificar y desarrollar nuevos productos. La información almacenada no incluye datos que puedan identificar a personas y solo se utiliza de forma anónima para los propósitos anteriormente indicados.

### **PRECAUCIÓN**

**No intente quemar las piezas que contienen tóner. Pueden saltar chispas peligrosas que podrían ocasionarle quemaduras.**

Los procedimientos de instalación de los cartuchos de tóner son los mismos para todos los colores. Aquí, a modo de ejemplo, se explicarán los procedimientos relativos al cartucho de tóner amarillo.

- 1 Abra la cubierta frontal.

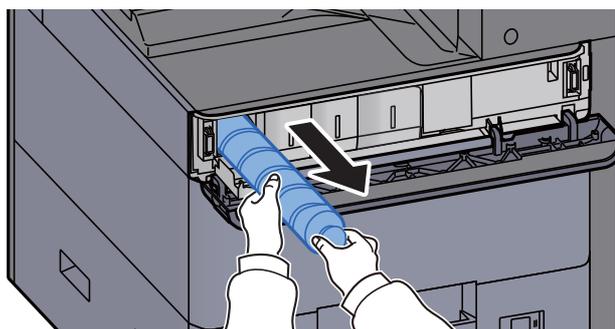


La cubierta del cartucho de tóner vacío está abierta.

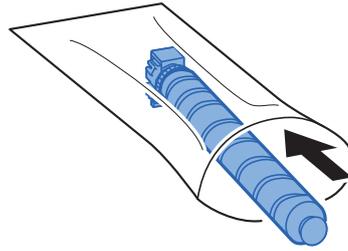
### **NOTA**

Si cierra la cubierta del cartucho de tóner antes de sustituir el cartucho, seleccione [**Abrir cubierta de cartucho de tóner**].

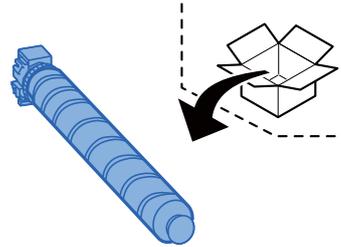
- 2 Quite el cartucho de tóner.



- 3 Coloque el cartucho de tóner usado en una bolsa de plástico para desechos.

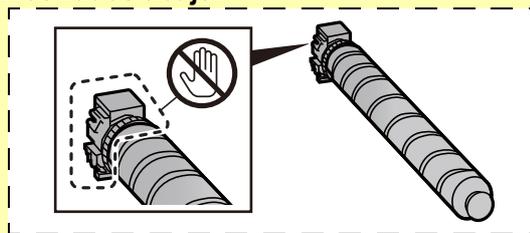


- 4 Saque el nuevo cartucho de tóner del paquete.

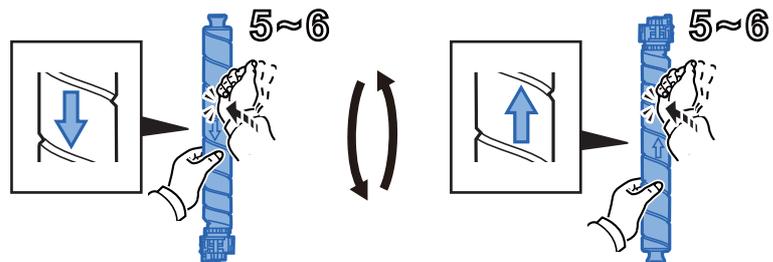


✔ **IMPORTANTE**

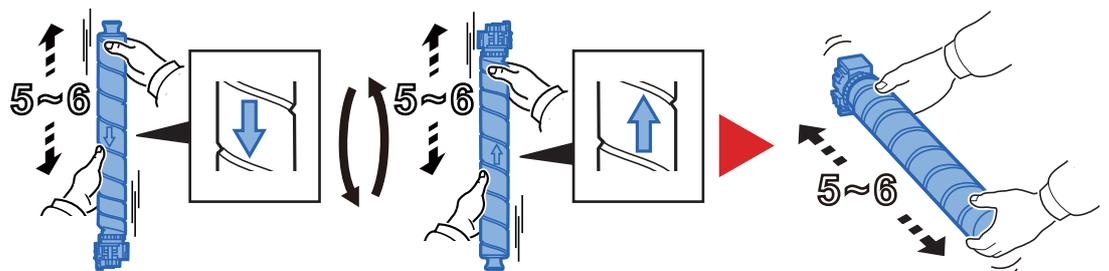
No toque los puntos mostrados abajo.



- 5 Golpee suavemente el cartucho de tóner.

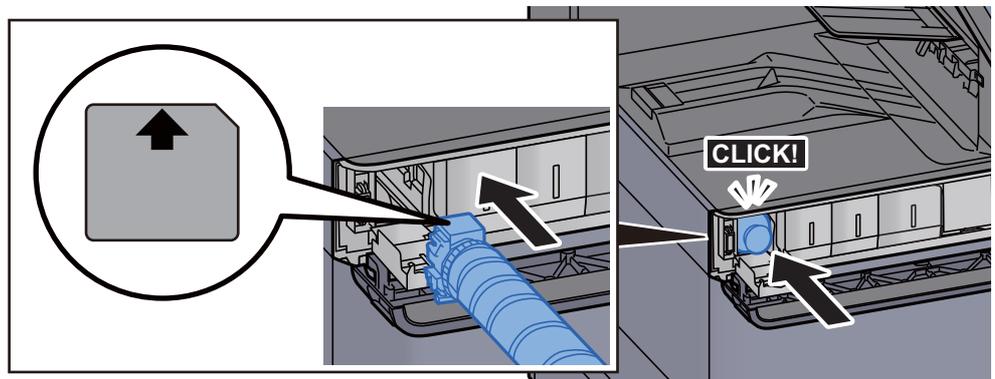


- 6 Agite el cartucho de tóner.

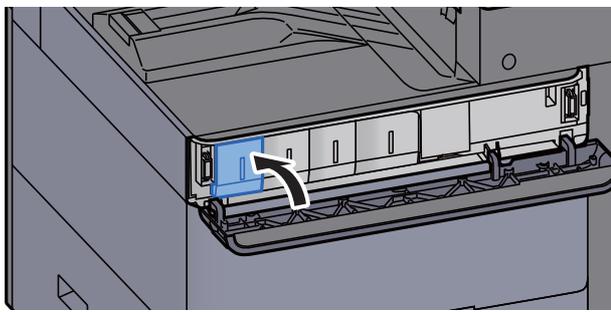


## 7 Instale el cartucho de tóner.

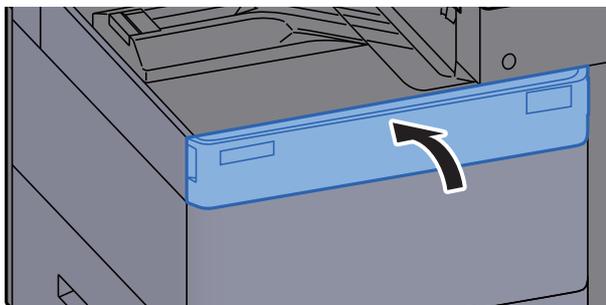
 **IMPORTANTE**  
Inserte el cartucho de tóner hasta el fondo.



## 8 Cierre la cubierta del cartucho de tóner.



## 9 Cierre la cubierta frontal.



### **NOTA**

- Si la cubierta del cartucho de tóner o la cubierta frontal no se cierra, compruebe que el cartucho de tóner nuevo está instalado correctamente.
- Devuelva el cartucho de tóner usado a su distribuidor o al servicio técnico. El cartucho de tóner se reciclará o desechará según la normativa vigente.

## Sustitución de la caja de tóner residual

Cuando la caja de tóner residual está llena, aparece el mensaje de abajo. Sustituya inmediatamente la caja de tóner residual.

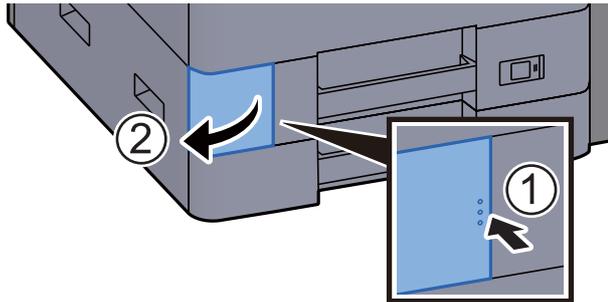
"Bote de tóner residual lleno."



### PRECAUCIÓN

No intente quemar las piezas que contienen tóner. Pueden saltar chispas peligrosas que podrían ocasionarle quemaduras.

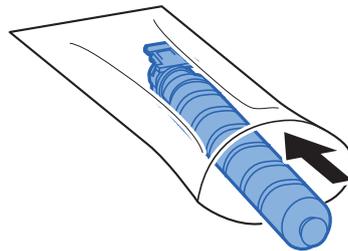
- 1 Abra la cubierta de la caja de tóner residual.



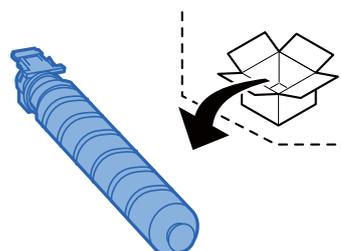
- 2 Extraiga la caja de tóner residual.



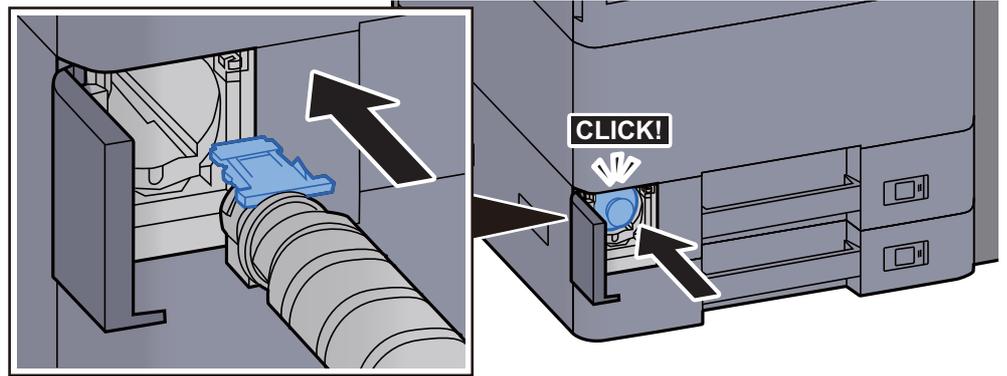
- 3 Coloque la caja de tóner residual usada en una bolsa de plástico para desechos.



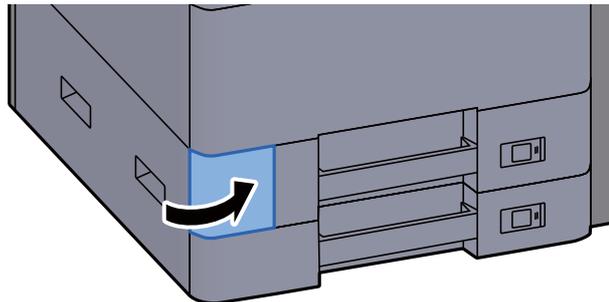
- 4 Extraiga la nueva caja de tóner residual.



## 5 Instale la caja de tóner residual.



## 6 Cierre la cubierta de la caja de tóner residual.



### NOTA

Devuelva la caja de tóner residual usada a su distribuidor o al servicio técnico. La caja de tóner residual se reciclará o desechará según la normativa vigente.

## Carga de papel

Cuando se agota el papel del depósito #, aparecen los siguientes mensajes:

"Agregar papel en depósito #."

"Añadir papel en el bypass."

- ➔ [Carga en el depósito 1 \(página 3-4\)](#)
- ➔ [Carga en el depósito 2 \(página 3-7\)](#)
- ➔ [Carga en el depósito de gran capacidad \(página 3-14\)](#)
- ➔ [Carga en el depósito lateral \(página 3-16\)](#)
- ➔ [Carga de papel en el bypass \(página 5-2\)](#)

### NOTA

Si [**Most. mens. config. papel:**] se configura como [**Activado**], aparece la pantalla de confirmación de configuración del papel al colocar nuevo papel. Si se cambia un papel, seleccione [**Cambiar**] y después cambie la configuración del papel.

- ➔ [Depósito 1 \(a 5\) \(página 8-7\)](#)
- ➔ [Configuración bypass \(página 8-9\)](#)

## Recarga de grapas (finalizador de 1.000 hojas)

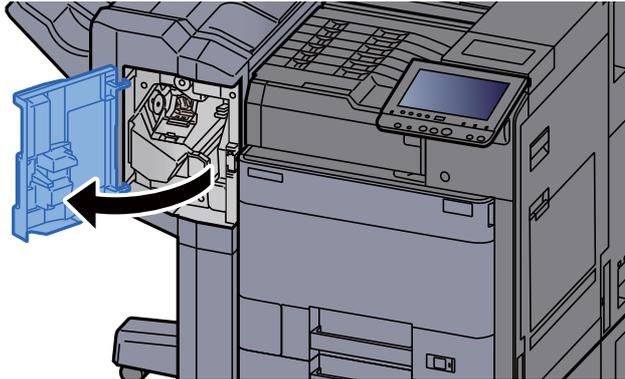
Cuando se agotan las grapas de la unidad grapadora, aparece el mensaje indicado abajo. El contenedor del cartucho de grapas se tiene que rellenar con grapas.

"Sin grapas."

 **NOTA**

Si la unidad grapadora se queda sin grapas, póngase en contacto con el distribuidor o con el representante del servicio técnico.

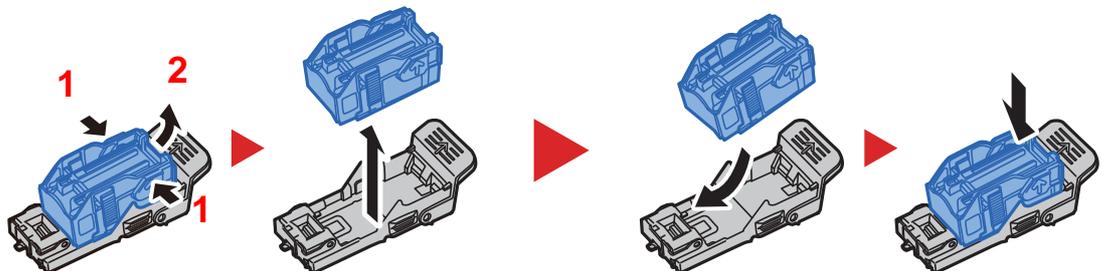
- 1 Abra la cubierta frontal del finalizador.



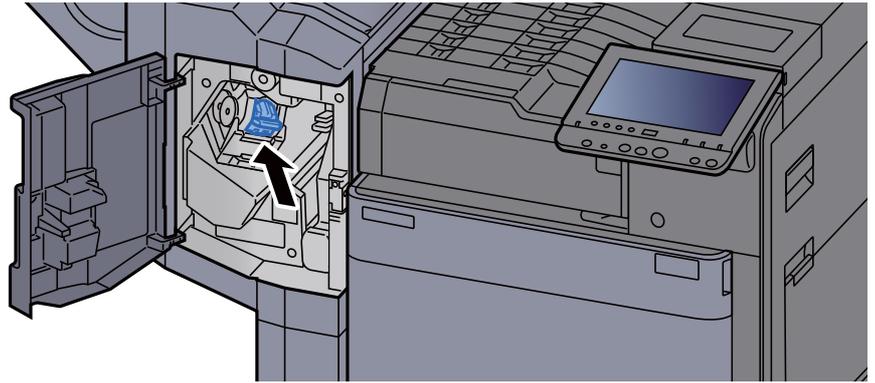
- 2 Extraiga el contenedor del cartucho de grapas.



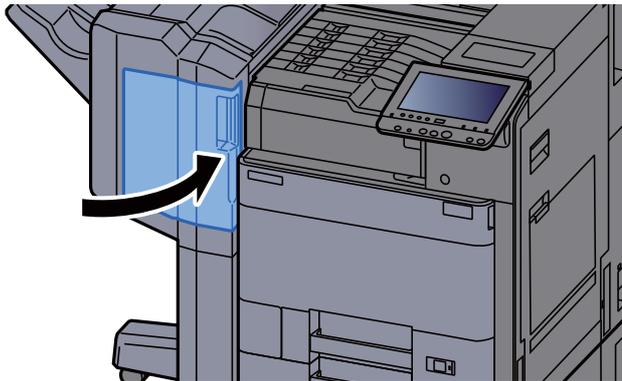
- 3 Recargue las grapas.



- 4 Instale el contenedor del cartucho de grapas.



- 5 Cierre la cubierta.



## Recarga de grapas (finalizador de 4.000 hojas)

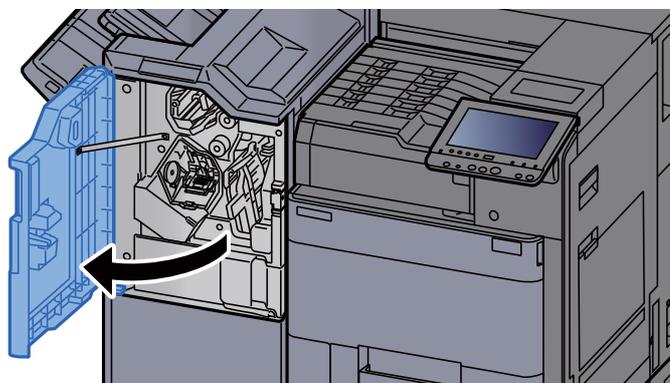
Cuando se agotan las grapas de la unidad grapadora, aparece el mensaje indicado abajo. El contenedor del cartucho de grapas se tiene que rellenar con grapas.

"Sin grapas."

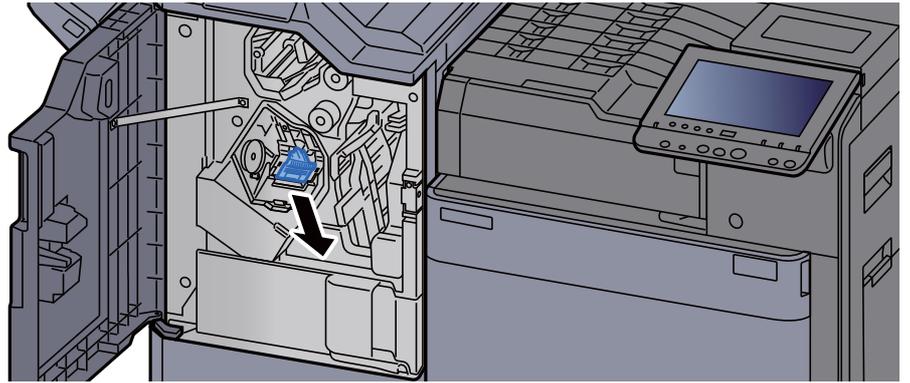
### **NOTA**

Si la unidad grapadora se queda sin grapas, póngase en contacto con el distribuidor o con el representante del servicio técnico.

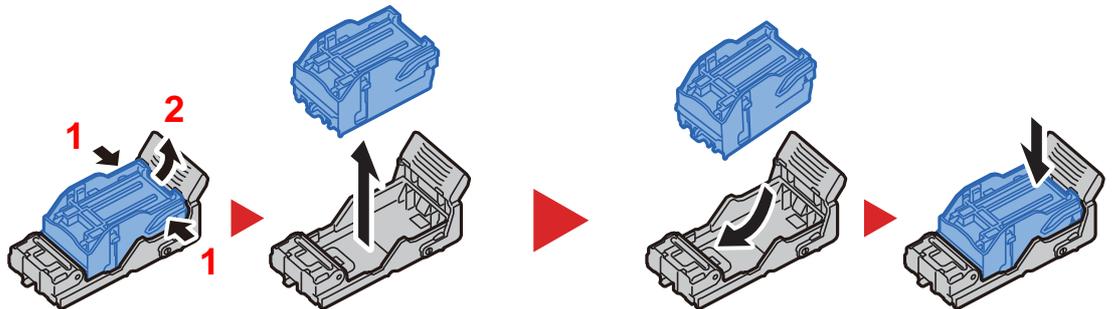
- 1 Abra la cubierta frontal del finalizador 1.



- 2 Extraiga el contenedor del cartucho de grapas (A).



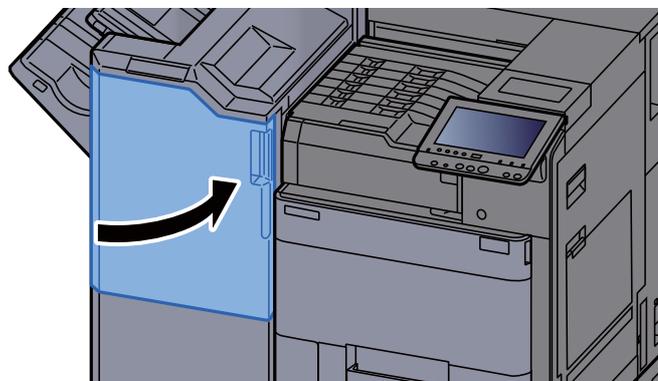
- 3 Recargue las grapas.



- 4 Instale el contenedor del cartucho de grapas (A).



- 5 Cierre la cubierta.



## Recarga de grapas (unidad de plegado)

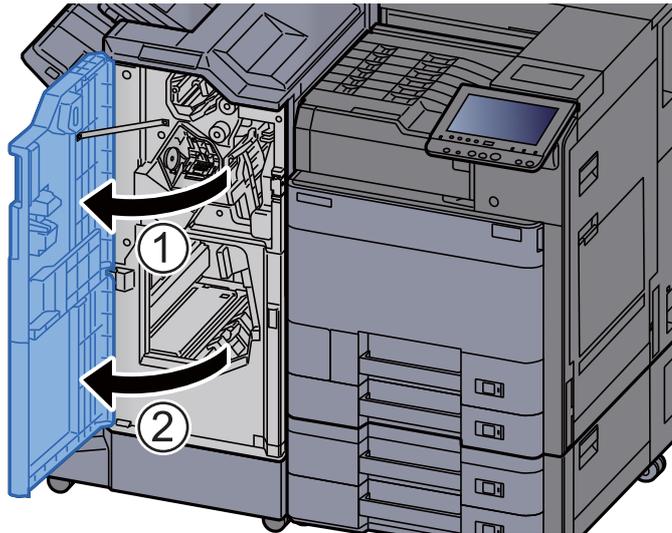
Cuando se agotan las grapas de la unidad grapadora, aparece el mensaje indicado abajo. El contenedor del cartucho de grapas se tiene que rellenar con grapas.

"Sin grapas."

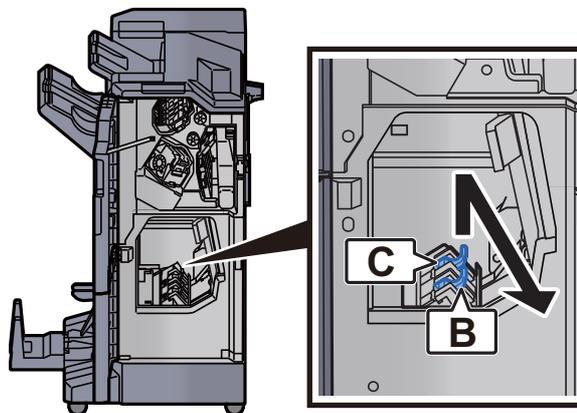
### NOTA

Si la unidad grapadora se queda sin grapas, póngase en contacto con el distribuidor o con el representante del servicio técnico.

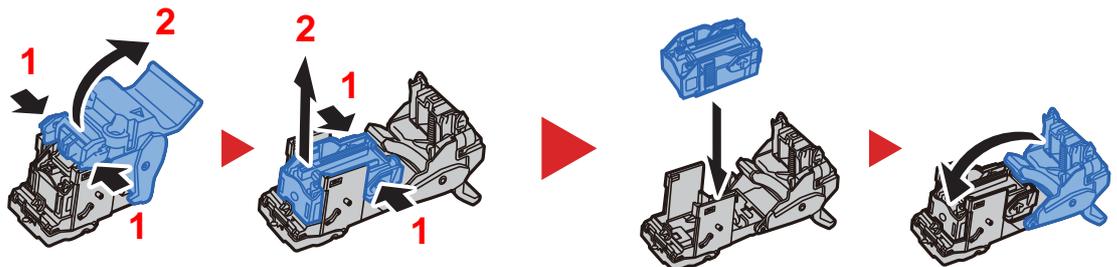
- 1 Abra las cubiertas frontales 1 y 2 del finalizador.



- 2 Extraiga el contenedor de cartucho de grapas (B) o (C).



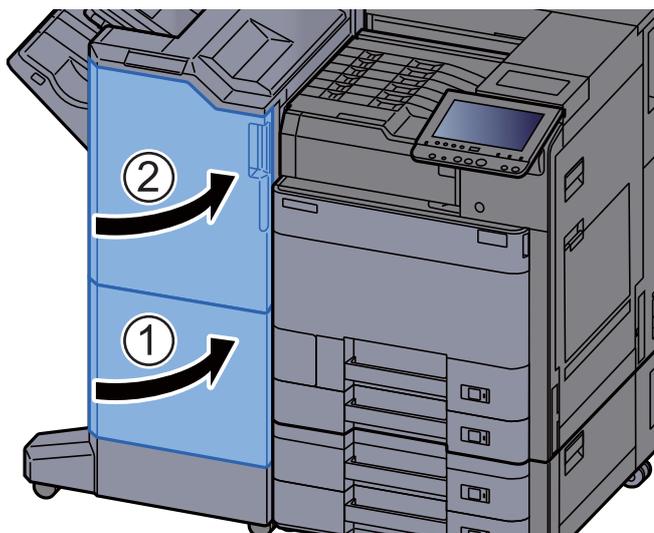
- 3 Recargue las grapas.



- 4 Instale el contenedor de cartucho de grapas (B) o (C).



- 5 Cierre las cubiertas.



## Eliminación de los desechos de las perforaciones

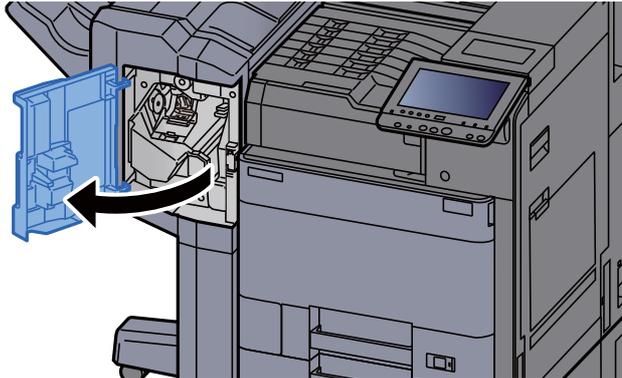
Cuando la caja de desechos de perforaciones está llena, aparecen los mensajes de abajo. Vaciar recipiente de desecho de perforaciones.

"Vaciar recipiente desecho perforaciones."

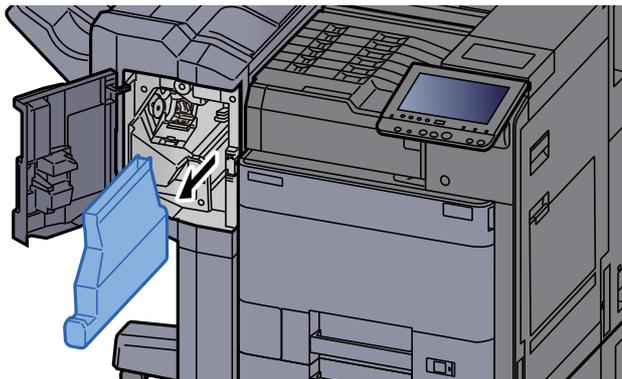
Deje la máquina encendida mientras realiza este procedimiento.

### Finalizador de 1.000 hojas

- 1 Abra la cubierta frontal del finalizador.



- 2 Extraiga el recipiente de desecho de perforaciones.



#### NOTA

Tenga cuidado de no tirar restos de desechos de perforaciones al quitar el recipiente.

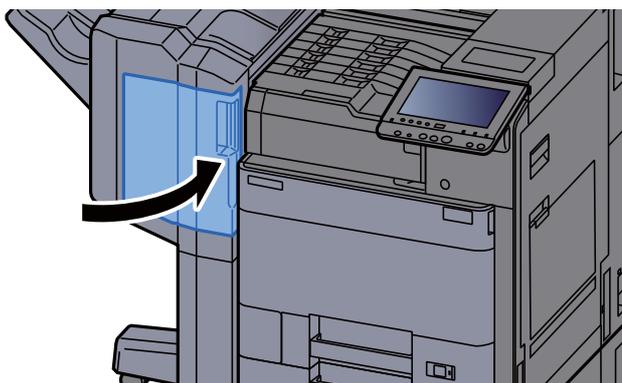
- 3 Vacíe el recipiente de desecho de perforaciones.



- 4 Instale el recipiente de desecho de perforaciones.

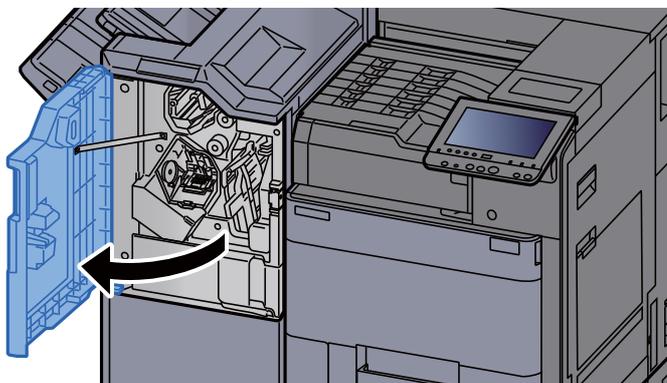


- 5 Cierre la cubierta.

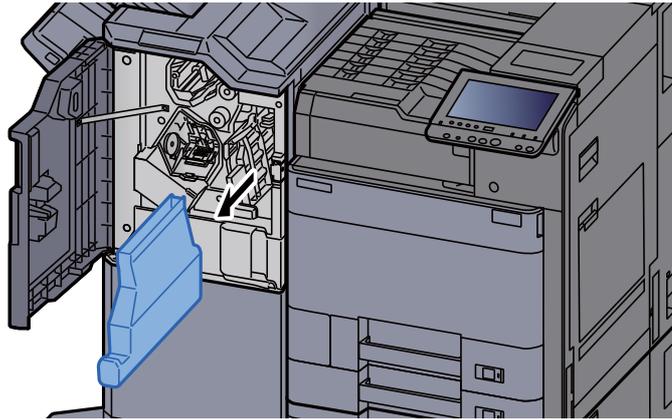


### Finalizador de 4.000 hojas

- 1 Abra la cubierta frontal del finalizador 1.



- 2 Extraiga el recipiente de desecho de perforaciones.



**NOTA**

Tenga cuidado de no tirar restos de desechos de perforaciones al quitar el recipiente.

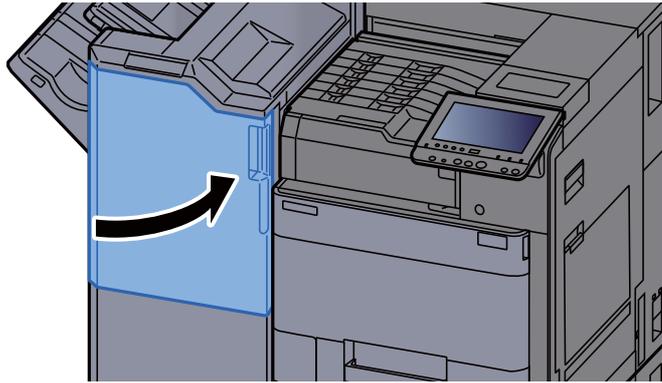
- 3 Vacíe el recipiente de desecho de perforaciones.



- 4 Instale el recipiente de desecho de perforaciones.



5 Cierre la cubierta.



# Solución de problemas

## Solución de errores

En la tabla siguiente se ofrecen recomendaciones generales para la solución de problemas.

Si surge algún problema con la máquina, consulte los puntos de verificación y realice los procedimientos indicados en las páginas siguientes. Si el problema persiste, póngase en contacto con el servicio técnico.



### NOTA

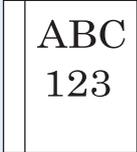
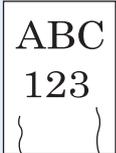
Cuando se ponga en contacto con nosotros, necesitará el número de serie.  
Para comprobar el número de serie, consulte:

➔ [Pantalla Información del dispositivo \(página 2-17\)](#)

## Problemas de funcionamiento de la máquina

Si se producen los siguientes problemas de funcionamiento de la máquina, siga los procedimientos apropiados.

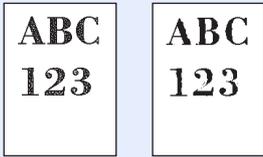
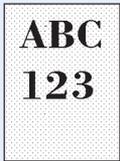
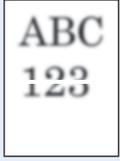
Síntoma	Puntos de verificación	Acciones correctivas	Página de referencia
No se inicia una aplicación.	¿Se ha configurado un tiempo de Rest. Auto Panel muy breve?	Configure el tiempo de Rest. Auto Panel como 30 segundos o más.	<a href="#">página 8-54</a>
La pantalla no responde cuando está encendido el interruptor principal.	¿La máquina está enchufada?	Enchufe el cable de alimentación en la toma de CA.	—
	¿La máquina está encendida?	Encienda el interruptor principal.	<a href="#">página 2-2</a>
Al pulsar la tecla [Inicio], no se inicia la impresión.	¿Hay un mensaje en la pantalla?	Determine la respuesta adecuada al mensaje y responda en consecuencia.	<a href="#">página 10-22</a>
	¿La máquina está en modo de reposo?	Seleccione cualquier tecla del panel de controles para que la máquina salga del modo de reposo.	<a href="#">página 2-36</a>
Se expulsan hojas en blanco. 	—	Compruebe la configuración de la aplicación de software.	—
El papel se atasca con frecuencia.	¿El papel está cargado correctamente?	Cargue el papel correctamente.	<a href="#">página 3-4</a>
	—	Cambie la orientación 180 grados con respecto a la posición del papel.	<a href="#">página 3-4</a>
	¿El papel es de un tipo admitido? ¿Está en buen estado?	Retire el papel, déle la vuelta y vuelva a cargarlo.	<a href="#">página 3-4</a>
	¿Está el papel doblado, arrugado o curvado?	Sustituya el papel por otro nuevo.	<a href="#">página 3-4</a>
	¿Hay trozos sueltos o papel atascado en la máquina?	Retire el papel atascado.	<a href="#">página 10-38</a>

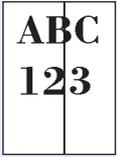
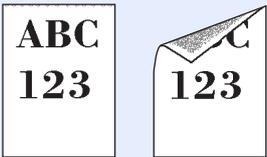
Síntoma	Puntos de verificación	Acciones correctivas	Página de referencia
<p>Dos o más hojas se superponen cuando se expulsan (alimentación de varias hojas).</p> 	—	Cargue el papel correctamente.	<a href="#">página 3-2</a>
<p>Las copias impresas están arrugadas.</p> 	¿El papel está cargado correctamente?	Cargue el papel correctamente.	<a href="#">página 3-4</a>
	—	Cambie la orientación 180 grados con respecto a la posición del papel.	<a href="#">página 3-4</a>
	¿Está húmedo el papel?	Sustituya el papel por otro nuevo.	<a href="#">página 3-4</a>
<p>Las copias impresas están curvadas.</p> 	¿Está húmedo el papel?	Sustituya el papel por otro nuevo.	<a href="#">página 3-4</a>
No se puede instalar el controlador de impresora.	¿Se ha instalado el controlador con el nombre de host mientras la función Wi-Fi o Wi-Fi Direct estaba disponible?	Especifique la dirección IP en lugar del nombre de host.	<a href="#">página 2-43</a>
No se puede imprimir.	¿La máquina está enchufada?	Enchufe el cable de alimentación en la toma de CA.	—
	¿La máquina está encendida?	Encienda el interruptor principal.	<a href="#">página 2-2</a>
	¿Están conectados el cable USB y el cable de red?	Conecte firmemente el cable USB y el cable de red correctos.	<a href="#">página 2-7</a>
	¿Está en pausa el trabajo de impresión?	Reanude la impresión.	<a href="#">página 7-9</a>
	Cuando la red alámbrica o Wi-Fi está configurada con resolución de nombres, ¿puede coexistir la dirección IP (dirección privada) de la otra red a la que no se puede tener acceso?	El número de nombres de host y nombres de dominio que se pueden usar con la máquina es 1 de cada uno. Configure la red teniendo en cuenta esta restricción.	—
		Cambie la configuración de resolución de nombres, como NetBEUI y DNS, o la configuración del entorno de red.	<b>Command Center RX User Guide</b>
Seleccione Wi-Fi, Red alámbrica o Red opcional como red de uso ilimitado en Red principal (Cliente).		<a href="#">página 8-48</a>	
Configure [Red alámbrica] o [Wi-Fi] como [Activado] y la otra opción como [Desactivado].	<a href="#">página 8-41</a>		

Síntoma	Puntos de verificación	Acciones correctivas	Página de referencia
No se puede imprimir con la memoria USB. No se reconoce la memoria USB.	¿Está bloqueado el puerto USB?	Seleccione <b>[Desbloquear]</b> en la configuración del host USB.	<a href="#">página 8-49</a>
	—	Compruebe que la memoria USB está bien conectada a la máquina.	—
Cuando la opción "Auto-IP" ya está configurada como <b>[Activado]</b> , la dirección IP no se asigna automáticamente.	¿Se ha introducido un valor distinto de "0.0.0.0" para la dirección de enlace local de TCP/IP(v4)?	Introduzca "0.0.0.0" para la dirección IP de TCP/IP(v4).	<a href="#">página 2-26</a>
No se puede conectar a esta máquina mediante Wi-Fi Direct.	¿Hay conectados tres dispositivos de mano a la vez?	Cancele manualmente la conexión de los dispositivos de mano conectados o configure una conexión después de definir el tiempo de conexión y cancelar la conexión mediante desconexión automática.	<a href="#">página 8-34</a>
No se puede enviar por e-mail.	¿Se ha registrado un límite de tamaño de envío para el e-mail en el servidor SMTP registrado en la máquina?	Compruebe el valor límite introducido en "Tam. lím. e-m." para <b>[E-mail]</b> en Command Center RX y cambie el valor si es necesario.	<a href="#">página 2-58</a>
La máquina emite vapores en el área alrededor de la ranura de salida de papel.	Compruebe la temperatura ambiente para ver si es baja o si se ha utilizado papel húmedo.	En función del entorno de impresión y del estado del papel, el calor generado durante la impresión provocará que la humedad del papel se evapore y el vapor emitido puede parecer similar al humo. No es un problema y puede continuar con la impresión. Si le preocupa dicho vapor, aumente la temperatura ambiente o sustituya el papel por uno más nuevo y seco.	—

## Problemas en las imágenes impresas

Si se producen los siguientes problemas en las imágenes impresas, siga los procedimientos apropiados.

Síntoma	Puntos de verificación	Acciones correctivas	Página de referencia
Las copias impresas son totalmente muy claras.  	¿Está húmedo el papel?	Sustituya el papel por otro nuevo.	<a href="#">página 3-2</a>
	¿Está activado el modo EcoPrint?	Desactive el modo [ <b>EcoPrint</b> ].	<a href="#">página 8-18</a>
	—	Ejecute [ <b>Carga de revelador</b> ].	<a href="#">página 10-37</a>
	—	Ejecute [ <b>Limpiando escáner láser</b> ].	<a href="#">página 10-36</a>
Las partes blancas del fondo de la imagen parecen tener una ligera coloración general.  	—	Ejecute [ <b>Calibración</b> ].	<a href="#">página 10-36</a>
	—	Ejecute [ <b>Carga de revelador</b> ].	<a href="#">página 10-37</a>
Aparecen puntos negros o de color en el fondo blanco.  	—	Ejecute [ <b>Carga de revelador</b> ].	<a href="#">página 10-37</a>
Las copias impresas están borrosas. Las copias impresas están cortadas.  	¿Se usa el dispositivo en un entorno con mucha humedad o con cambios repentinos de temperatura o humedad?	Se usa en un entorno con la humedad adecuada.	—
	—	Configure [ <b>Calentador de tambor</b> ] como [ <b>Activado</b> ].	<a href="#">página 8-57</a>
Las imágenes están torcidas.  	—	Ejecute [ <b>Actualización de tambor</b> ].	<a href="#">página 10-36</a>
	¿El papel está cargado correctamente?	Compruebe la posición de las guías de anchura del papel.	<a href="#">página 3-4</a>

Síntoma	Puntos de verificación	Acciones correctivas	Página de referencia
<p>Las impresiones tienen líneas verticales.</p> 	—	Ejecute [ <b>Limpiando escáner láser</b> ].	<a href="#">página 10-36</a>
<p>Suciedad en el borde superior o cara posterior del papel.</p> 	¿Está sucio el interior de la máquina?	Abra la cubierta derecha. Si el interior de la máquina está sucio de tóner, límpielo utilizando un trapo suave, seco y sin pelusas.	—
<p>Parte de la imagen aparece periódicamente con manchas o líneas blancas.</p> 	—	Abra y cierre la cubierta derecha.	—
	—	Ejecute [ <b>Actualización de tambor</b> ].	<a href="#">página 10-36</a>
	—	Ejecute [ <b>Carga de revelador</b> ].	<a href="#">página 10-37</a>

## Problemas de impresión en color

Si se producen los siguientes problemas de impresión en color, siga los procedimientos apropiados.

Síntoma	Puntos de verificación	Acciones correctivas	Página de referencia
Impresión en color borrosa. 	—	Ejecute [ <b>Calibración</b> ].	<a href="#">página 10-36</a>
	—	Ejecute [ <b>Registro de color</b> ].	<a href="#">página 10-32</a>
La apariencia de los colores es distinta de lo esperado.	¿Ha cargado papel de copia en color en la bandeja de papel?	Cargue papel de copia en color en la bandeja de papel.	—
	—	Ejecute [ <b>Calibración</b> ].	<a href="#">página 10-36</a>
	—	Ajuste el color con el controlador de impresora.	—
El tóner de color está vacío.	¿Desea continuar la impresión en blanco y negro?	Si queda tóner negro, la máquina continuará la impresión en blanco y negro al seleccionar [ <b>Imprimir en B/N</b> ] en [ <b>Función sin tóner color</b> ].	<a href="#">página 8-18</a>

## Respuestas a los mensajes

Si en el panel digital o en el ordenador se muestra alguno de estos mensajes, siga el procedimiento correspondiente.

### **NOTA**

Cuando se ponga en contacto con nosotros, necesitará el número de serie. Para comprobar el número de serie, consulte:

➔ [Pantalla Información del dispositivo \(página 2-17\)](#)

Mensaje	Puntos de verificación	Acciones correctivas	Página de referencia
---------	------------------------	----------------------	----------------------

### A

<b>Advertencia de temperatura baja. Ajuste la temperatura ambiente.</b>	—	La calidad de impresión se puede deteriorar. Ajuste la temperatura y la humedad de la sala.	—
<b>Advertencia de temperatura elevada. Ajuste la temperatura ambiente.</b>	—	La calidad de impresión se puede deteriorar. Ajuste la temperatura y la humedad de la sala.	—
<b>Advertencia memoria baja.</b>	—	No se puede iniciar el trabajo. Vuelva a intentarlo más tarde.	—
<b>Agregar papel en bypass.</b>	¿Hay cargado papel del tamaño seleccionado en el bypass?	Cargue papel. Seleccione el papel disponible. Seleccione <b>[Continuar]</b> para imprimir.	<a href="#">página 5-2</a>
<b>Agregar papel en depósito #.</b>	¿Hay papel en el depósito indicado?	Cargue papel. Seleccione el papel disponible. Seleccione <b>[Continuar]</b> para imprimir.	<a href="#">página 3-2</a>
	¿Se han cargado cinco o menos sobres en el depósito?	Tire del depósito y afloje ligeramente las guías de ajuste de la longitud y la anchura del papel.	—
<b>Atasco de grapa.</b>	—	Si se produce un atasco de grapa, la máquina se detendrá y la ubicación del atasco se indicará en la pantalla. Deje la máquina encendida y siga las instrucciones para retirar la grapa atascada.	<a href="#">página 10-85</a>
<b>Atasco de papel.</b>	—	Si se produce un atasco de papel, la máquina se detendrá y la ubicación del atasco se indicará en la pantalla. Deje la máquina encendida y siga las instrucciones para retirar el papel atascado.	<a href="#">página 10-38</a>

### B

<b>Bandeja # está llena de papel.</b>	¿Se ha excedido la capacidad de almacenamiento permitida?	Retire el papel. Se reanuda la impresión.	—
---------------------------------------	---	---	---

Mensaje	Puntos de verificación	Acciones correctivas	Página de referencia
<b>Bandeja de buzón está llena de papel.</b>	¿Se ha excedido la capacidad de almacenamiento permitida?	Retire el papel. Se reanuda la impresión.	—
<b>Bandeja de finalizador está llena de papel.</b>	¿Se ha excedido la capacidad de almacenamiento permitida?	Retire el papel. Se reanuda la impresión.	—
<b>Bandeja de plegado está llena de papel.</b>	¿Se ha excedido la capacidad de almacenamiento permitida?	Retire el papel. Se reanuda la impresión.	—
<b>Bandeja principal unidad principal llena de papel.</b>	¿Se ha excedido la capacidad de almacenamiento permitida?	Retire el papel. Se reanuda la impresión.	—
<b>Bote de tóner residual casi lleno.</b>	—	Ha casi llegado el momento de sustituir la caja de tóner residual. Obtenga una nueva caja de tóner residual.	—
<b>Bote de tóner residual lleno.</b>	¿Está llena la caja de tóner residual?	Sustituir caja de tóner residual.	<a href="#">página 10-5</a>
<b>Buzón no encontrado.</b>	—	No se encuentra el buzón especificado. Trabajo cancelado. Seleccione <b>[Fin]</b> .	—

## C

<b>Calibrando...</b>	—	La máquina se está ajustando para mantener su calidad. Espere.	—
<b>Cartucho de tóner no instalado correctamente.</b>	—	El cartucho de tóner no está instalado correctamente o no está instalado. Abra la cubierta frontal e instale los cuatro cartuchos de tóner correctamente.	—
<b>Comprobación del bote de tóner residual. ####</b>	¿Está llena la caja de tóner residual?	Sustituya el cartucho de tóner. Reutilice el cartucho de tóner negro (K) como caja de tóner residual. Maneje los cartuchos de tóner de color según las instrucciones que se proporcionan con ellos. Seleccione <b>[Siguiente]</b> . Se mostrarán las instrucciones.  <b>NOTA</b> Si selecciona <b>[Abrir cubierta de cartucho de tóner]</b> , puede abrir la cubierta del cartucho de tóner que cerró por error.	—

Mensaje	Puntos de verificación	Acciones correctivas	Página de referencia
<b>Comprobar el cartucho de tóner.</b>	—	<p>Abra la cubierta frontal de la unidad principal y extraiga el cartucho de tóner. Agítelo con cuidado y sustitúyalo.</p> <p> <b>NOTA</b> Si selecciona [<b>Abrir cubierta de cartucho de tóner</b>], puede abrir la cubierta del cartucho de tóner que cerró por error.</p>	—
<b>Compruebe el papel en el bypass.</b>	—	El tamaño de papel es diferente. Coloque papel del tamaño seleccionado y seleccione [ <b>Continuar</b> ].	<a href="#">página 5-2</a>
<b>Contraseña de buzón incorrecta.</b>	—	La contraseña del buzón no era correcta al procesar el trabajo externamente. Se cancelará el trabajo. Seleccione [ <b>Fin</b> ].	—

**E**

<b>Ejecutando Actualización del tambor...</b>	—	La máquina se está ajustando para mantener su calidad. Espere.	—
<b>Ejecutando función de seguridad...</b>	—	Ejecutando función de seguridad. Espere.	—
<b>El dispositivo no se puede conectar; se superarían las conexiones permitidas.</b>	¿Hay conectados tres dispositivos de mano a la vez?	Cancele una conexión a un dispositivo portátil no usado o configure el tiempo de desconexión automática de la máquina para interrumpir las conexiones de dispositivos portátiles.	<a href="#">página 8-34</a>
<b>Error de activación.</b>	—	No se pudo activar la aplicación. Póngase en contacto con el administrador.	—
	—	Autenticación de expansión desactivada. Apague y encienda el interruptor de encendido. Si el error existe, contactar con el administrador.	—

Mensaje	Puntos de verificación	Acciones correctivas	Página de referencia
<b>Error de disco duro.</b>	—	<p>Se ha producido un error en el disco duro. Trabajo cancelado. Seleccione <b>[Fin]</b>.</p> <p>Los códigos de error son los siguientes:</p> <p>01: Se ha superado la cantidad de datos que se pueden guardar de una vez. Reinicie el sistema o apague la máquina y vuelva a encenderla. Si el error persiste, divida el archivo en archivos más pequeños.</p> <p>Si se produce un error después de dividir el archivo, significa que el disco duro está dañado. Ejecute <b>[Inicialización de sistema]</b>.</p> <p>04: Espacio en disco duro insuficiente para realizar esta operación. Mueva datos o elimine datos innecesarios.</p>	—
<b>Error de disco duro. Llamar servicio técnico.</b>	—	Llamar servicio técnico.	—
<b>Error de Sistema.</b>	—	Se produjo un error del sistema. Siga las instrucciones de la pantalla.	—
<b>Error de SSD.</b>	—	<p>Se ha producido un error en la unidad SSD. Trabajo cancelado. Seleccione <b>[Fin]</b>.</p> <p>Los códigos de error son los siguientes:</p> <p>01: Se ha superado la cantidad de datos que se pueden guardar de una vez. Reinicie el sistema o apague la máquina y vuelva a encenderla. Si el error persiste, divida el archivo en archivos más pequeños. Si se produce un error después de dividir el archivo, significa que la unidad SSD está dañada. Ejecute <b>[Inicialización de sistema]</b>.</p> <p>04: Espacio en la unidad SSD insuficiente para realizar esta operación. Mueva datos o elimine datos innecesarios.</p> <p> <b>NOTA</b></p> <p>Tenga en cuenta que al realizar la inicialización del sistema, se borrarán los datos guardados en la unidad SSD.</p>	—

Mensaje	Puntos de verificación	Acciones correctivas	Página de referencia
Error KPDL. *1	—	Se produjo un error PostScript. Se cancelará el trabajo. Seleccione <b>[Fin]</b> .	—
Esta tarjeta ID ya está registrada para otro usuario.	—	Su tarjeta ID ya se ha registrado. Cámbielo a otra tarjeta ID.	—

**F**

Fallo de la máquina.	—	Se produjo un error interno. Anote el código de error mostrado en la pantalla. Llamar servicio técnico.	—
----------------------	---	---	---

**I**

ID de cuenta incorrecto. *1	—	ID de cuenta incorrecto al procesar el trabajo de forma externa. Se cancelará el trabajo. Seleccione <b>[Fin]</b> .	—
Imposible imprimir nº de copias especificado. *1	—	Solo hay disponible una copia. Seleccione <b>[Continuar]</b> para continuar la impresión. Seleccione <b>[Cancelar]</b> para cancelar el trabajo.	—
Instalar el bote de tóner residual.	—	La caja de tóner residual no está colocada correctamente. Colóquela de forma correcta.	<a href="#">página 10-5</a>
Instalar recipiente de desecho de perforaciones.	—	Siga las instrucciones de la pantalla e instale el recipiente de desechos de perforaciones.	<a href="#">página 10-12</a>

**L**

La cubierta está abierta.	¿Hay alguna cubierta abierta?	Cierre la cubierta indicada en la pantalla.	—
La unidad de plegado está abierta.	—	Cierre la unidad de plegado.	—

Mensaje	Puntos de verificación	Acciones correctivas	Página de referencia
---------	------------------------	----------------------	----------------------

**M**

<b>Memoria llena.*<sup>1</sup></b>	—	No se puede realizar el proceso porque no hay suficiente memoria. Si solo está disponible <b>[Fin]</b> , seleccione <b>[Fin]</b> . El trabajo se cancelará.  Si se produce con frecuencia un error de memoria insuficiente, póngase en contacto con el distribuidor o servicio técnico.	—
	—	La memoria está llena y el trabajo no puede continuar. Seleccione <b>[Continuar]</b> para imprimir las páginas escaneadas. El trabajo de impresión no se puede procesar por completo. Seleccione <b>[Cancelar]</b> para cancelar el trabajo.	—

**N**

<b>No puede usar este buzón.</b>	—	No puede usar el buzón especificado. Trabajo cancelado. Seleccione <b>[Fin]</b> .	—
<b>No se pudo almacenar datos retención tbjo.</b>	—	Se cancelará el trabajo. Seleccione <b>[Fin]</b> .	—
<b>No se pudo especificar cont trabajos.*<sup>1</sup></b>	—	No se pudo especificar la función de contabilidad de trabajos al procesar el trabajo de forma externa. Se cancelará el trabajo. Seleccione <b>[Fin]</b> .	—
<b>No se puede clasif por desplz este papel.*<sup>1</sup></b>	¿Ha seleccionado un tamaño/tipo de papel que no se puede clasificar por desplazamiento?	Si no se cambia el papel seleccionado y se selecciona <b>[Continuar]</b> , se deshabilita la función de desplazamiento. Seleccione el papel disponible. Seleccione <b>[Continuar]</b> para imprimir.	<a href="#">página 6-9</a>
<b>No se puede conectar al servidor de autenticación.*<sup>1</sup></b>	—	Configure la hora de la máquina para que coincida con la del servidor.	<a href="#">página 2-25</a>
	—	Compruebe el nombre de dominio.	<a href="#">página 9-2</a>
	—	Compruebe el nombre de host.	<a href="#">página 9-2</a>
	—	Compruebe el estado de conexión al servidor.	—
<b>No se puede conectar con el servidor.</b>	—	Compruebe el estado de conexión al servidor.	—

Mensaje	Puntos de verificación	Acciones correctivas	Página de referencia
<b>No se puede conectar.</b>	—	Aparece cuando la conexión Wi-Fi o Wi-Fi Direct no se completa. Compruebe la configuración y el estado de la señal.	<a href="#">página 8-34</a> <a href="#">página 8-35</a>
<b>No se puede grapar en posición especificada.</b>	¿Ha seleccionado una posición que no se puede grapar?	Si no se cambia el papel seleccionado y se selecciona <b>[Continuar]</b> , se deshabilita la función de grapar. Seleccione el papel disponible. Seleccione <b>[Continuar]</b> para imprimir.	<a href="#">página 6-10</a>
<b>No se puede grapar este papel.*1</b>	¿Ha seleccionado un tamaño/tipo de papel que no se puede grapar?	Si no se cambia el papel seleccionado y se selecciona <b>[Continuar]</b> , se deshabilita la función de grapar. Seleccione el papel disponible. Seleccione <b>[Continuar]</b> para imprimir.	<a href="#">página 6-10</a>
<b>No se puede impr en dúplex en este papel.*1</b>	¿Ha seleccionado un tamaño o un tipo de papel que no se puede imprimir a doble cara?	Si no se cambia el papel seleccionado y se selecciona <b>[Continuar]</b> , se deshabilita el modo dúplex. Seleccione el papel disponible. Seleccione <b>[Continuar]</b> para imprimir.	<a href="#">página 6-20</a>
<b>No se puede leer datos en tarjeta ID.</b>	—	En el proceso de registro, no se leyó la información de tarjeta ID de forma correcta. Coloque la tarjeta ID en el lector de tarjeta ID. Si aparece el mismo mensaje, la tarjeta ID no puede ser compatible con este producto. Cámbielo a otra tarjeta ID.	—
<b>No se puede perforar en esa posición.</b>	¿Ha seleccionado una posición que no se puede perforar?	Si no se cambia el papel seleccionado y se selecciona <b>[Continuar]</b> , se deshabilita la función de perforación. Seleccione el papel disponible. Seleccione <b>[Continuar]</b> para imprimir.	<a href="#">página 6-12</a>
<b>No se puede perforar este papel.</b>	¿Ha seleccionado un tamaño/tipo de papel que no se puede perforar?	Si no se cambia el papel seleccionado y se selecciona <b>[Continuar]</b> , se deshabilita la función de perforación. Seleccione el papel disponible. Seleccione <b>[Continuar]</b> para imprimir.	<a href="#">página 6-12</a>

Mensaje	Puntos de verificación	Acciones correctivas	Página de referencia
No se puede plegar este papel.	¿Ha seleccionado un tamaño/tipo de papel que no se puede plegar?	Si no se cambia el papel seleccionado y se selecciona <b>[Continuar]</b> , se deshabilita la función de plegar. Seleccione el papel disponible. Seleccione <b>[Continuar]</b> para imprimir.	<a href="#">página 6-8</a>
No se puede procesar este trabajo.* <sup>1</sup>	—	Restringido por la configuración de autorización. Se cancelará el trabajo. Seleccione <b>[Fin]</b> .	—
	—	Restringido por contabilidad de trabajos. Se cancelará el trabajo. Seleccione <b>[Fin]</b> .	<a href="#">página 9-25</a>
No se puede realizar impresión de banner.	—	La opción Marca del sistema está configurada. No se puede realizar la impresión de banner. Trabajo cancelado. Seleccione <b>[Fin]</b> .	—
No se puede realizar la impresión remota.	—	La impresión remota está prohibida. Se cancelará el trabajo. Seleccione <b>[Fin]</b> .	—
No se puede reconocer.	—	Asegúrese de que su tarjeta ID se ha registrado.	—
No se puede usar ##### debido a un fallo.	—	Llame al servicio técnico.	—
Nom usuario o contr inic sesión incorrectos.* <sup>1</sup>	—	Nombre de usuario de inicio de sesión o contraseña incorrectos al procesar el trabajo de forma externa. Se cancelará el trabajo. Seleccione <b>[Fin]</b> .	—

## P

Poco tóner. [C][M][Y][K] (Sustituir al vaciarse.)	—	Ha casi llegado el momento de sustituir el cartucho de tóner. Obtenga un nuevo cartucho de tóner.	—
Preparando para imprimir.	—	La máquina se está ajustando para mantener su calidad. Espere.	—
Punto de acceso no detectado.	—	Compruebe si el punto de acceso se ha configurado correctamente.	—

Mensaje	Puntos de verificación	Acciones correctivas	Página de referencia
---------	------------------------	----------------------	----------------------

## Q

Queda papel.	—	Retire el papel del finalizador de documentos.	—
	—	Retire el papel de la bandeja del finalizador.	—
	—	Quite papel de la bandeja de plegado del finalizador.	—

## R

Realizar mantenimiento a la brevedad. #####	—	Llamar servicio técnico.	—
Recuento de grapas aceptable excedido. *1	¿Se ha excedido el número de hojas permitido?	Seleccione [ <b>Continuar</b> ] para imprimir sin grapar. Seleccione [ <b>Cancelar</b> ] para cancelar el trabajo.	—
Regulando la temperatura...	—	La máquina se está ajustando para mantener su calidad. Espere.	—
Restric contabilidad trabajos excedida. *1	¿Se ha excedido el recuento de impresión aceptable restringido por la contabilidad de trabajos?	El recuento de impresión ha excedido el recuento aceptable restringido por la contabilidad de trabajos. No se puede imprimir más. Se cancelará el trabajo. Seleccione [ <b>Fin</b> ].	—
Revisar el depósito lateral.	—	El depósito lateral no está instalado correctamente. Instale el depósito lateral.	—

## S

Se ha superado el n.º de pliegues permitido.	¿Se ha excedido el número de hojas permitido?	Seleccione [ <b>Continuar</b> ] para imprimir usando Plegar para el número permitido de hojas. Seleccione [ <b>Cancelar</b> ] para cancelar el trabajo.	—
Se produjo error en depósito #.	—	Abra el depósito. Compruebe el interior de la máquina y quite el papel.	—
Separador de trabajos está lleno de papel.	¿Se ha excedido la capacidad de almacenamiento permitida?	Quite el papel y seleccione [ <b>Continuar</b> ]. Se reanuda la impresión.	—
Sin grapas. (Grapado manual)	¿Se han agotado las grapas del contenedor de cartucho de grapas A?	Añada grapas al contenedor de cartucho de grapas A.	<a href="#">página 10-8</a>

Mensaje	Puntos de verificación	Acciones correctivas	Página de referencia
<b>Sin grapas.</b> *1	¿Se han agotado las grapas del contenedor del cartucho de grapas?	Si se han agotado las grapas, la máquina se detendrá y la ubicación donde se han agotado las grapas se indicará en la pantalla. Deje la máquina encendida y siga las instrucciones para sustituir la caja de grapas. Seleccione <b>[Continuar]</b> para imprimir sin utilizar grapado. Seleccione <b>[Cancelar]</b> para cancelar el trabajo.	<a href="#">página 10-7</a> <a href="#">página 10-8</a> <a href="#">página 10-10</a>

**T**

<b>Tóner [C][M][Y][K] vacíos.</b>	—	Sustituya el cartucho de tóner por el especificado por Kyocera.   <b>NOTA</b> Si el tóner de color está vacío pero queda tóner negro, la máquina continuará la impresión en blanco y negro si se selecciona <b>[Imprimir en B/N]</b> en Función sin tóner color.	<a href="#">página 10-2</a>
<b>Tóner desconocido instalado. PC [C][M][Y][K]</b>	¿Coinciden las especificaciones regionales del cartucho de tóner instalado con las de la máquina?	Instale el cartucho especificado.	—
<b>Tóner no original instalado. [C][M][Y][K]</b>	¿El cartucho de tóner instalado es de nuestra marca?	No seremos responsables de ningún daño que se derive del uso de consumibles de terceros en esta máquina.	—

**V**

<b>Vaciar recipiente de desecho de perforaciones.</b>	¿Está lleno el recipiente de desecho de perforaciones?	Siga las instrucciones de la pantalla y vacíe el recipiente de desechos de perforaciones.	<a href="#">página 10-12</a>
---	--	---	------------------------------

\*1 Si la opción Borrado auto de errores está configurada como **[Activado]**, el procesamiento se reanuda automáticamente después de que transcurra un periodo de tiempo definido. Para obtener más información sobre Borrado auto de errores, consulte:

➔ [Borrado auto de errores \(página 8-53\)](#)

# Ajuste/mantenimiento

## Descripción general de Ajuste/mantenimiento

Si existe un problema de imagen y aparece el mensaje de ejecutar ajuste o el menú de mantenimiento, ejecute Ajuste/mantenimiento en el Menú Sistema.

En la tabla de abajo se indica el elemento que puede ejecutar.

Elemento	Descripción	Página de referencia
<b>Procedimiento de registro de color</b>	Corrige la posición de los colores para solucionar la variación de los colores.	<a href="#">página 10-32</a>
<b>Actualización de tambor</b>	Elimina la impresión borrosa o puntos blancos que aparecen en la imagen.	<a href="#">página 10-36</a>
<b>Calibración</b>	Calibre el dispositivo para garantizar la correcta superposición del tóner y coherencia con el tono del original.	<a href="#">página 10-36</a>
<b>Limpieza del escáner láser</b>	Quita las líneas verticales blancas de la impresión.	<a href="#">página 10-36</a>
<b>Carga de revelador</b>	Ajusta la imagen impresa si es demasiado clara o está incompleta, a pesar de que quede suficiente tóner.	<a href="#">página 10-37</a>

## Procedimiento de registro de color

Al instalar inicialmente la máquina o desplazarla a una nueva ubicación, se puede producir una variación del color. Use esta función para corregir la posición de los colores cian, magenta y amarillo para resolver la variación de color.

Registro de color dispone de opciones de registro normal y registro detallado. La variación de color se puede corregir en gran medida a través del registro normal. Sin embargo, si no se resuelve o para realizar configuraciones más detalladas, use el registro detallado.

### ✔ IMPORTANTE

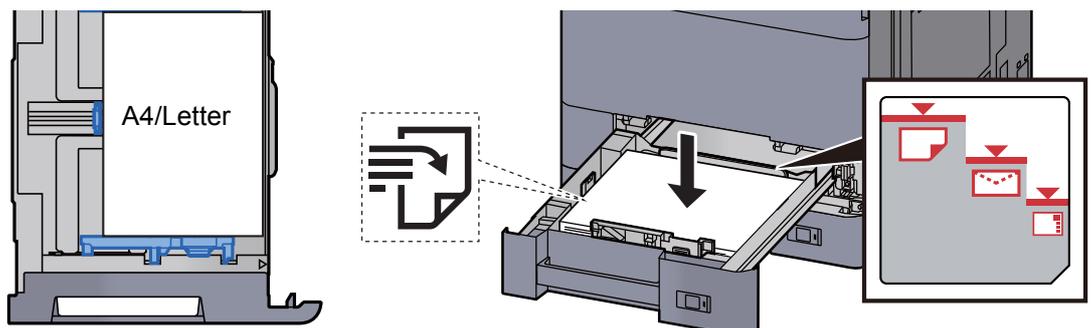
Antes de ejecutar el registro de color, asegúrese de ejecutar una calibración. Si sigue existiendo variación del color, ejecute el registro de color. Si se efectúa el registro de color sin ejecutar la calibración, la variación del color se resolverá una vez, pero puede que vuelva a presentarse una variación de color importante más tarde.

► [Calibración en la página 10-36](#)

### Registro normal

#### 1 Cargue papel.

Coloque papel de tamaño A4/Letter en el depósito.



✔ **IMPORTANTE**

- Cargue el papel con la cara que desea imprimir hacia arriba.
- Cuando saque papel nuevo de su envoltorio, airéelo antes de colocarlo en el depósito.
- ➔ [Carga en el depósito 1 \(página 3-4\)](#)
- Antes de cargar el papel, compruebe que no esté curvado ni doblado. El papel curvado o doblado puede causar atascos.
- Compruebe que el papel cargado no sobrepase el indicador de nivel (consulte la ilustración de arriba).
- Si el papel se coloca sin ajustar las guías de ajuste de la longitud y de la anchura del papel, el papel puede torcerse o atascarse.

2 Abra la pantalla.

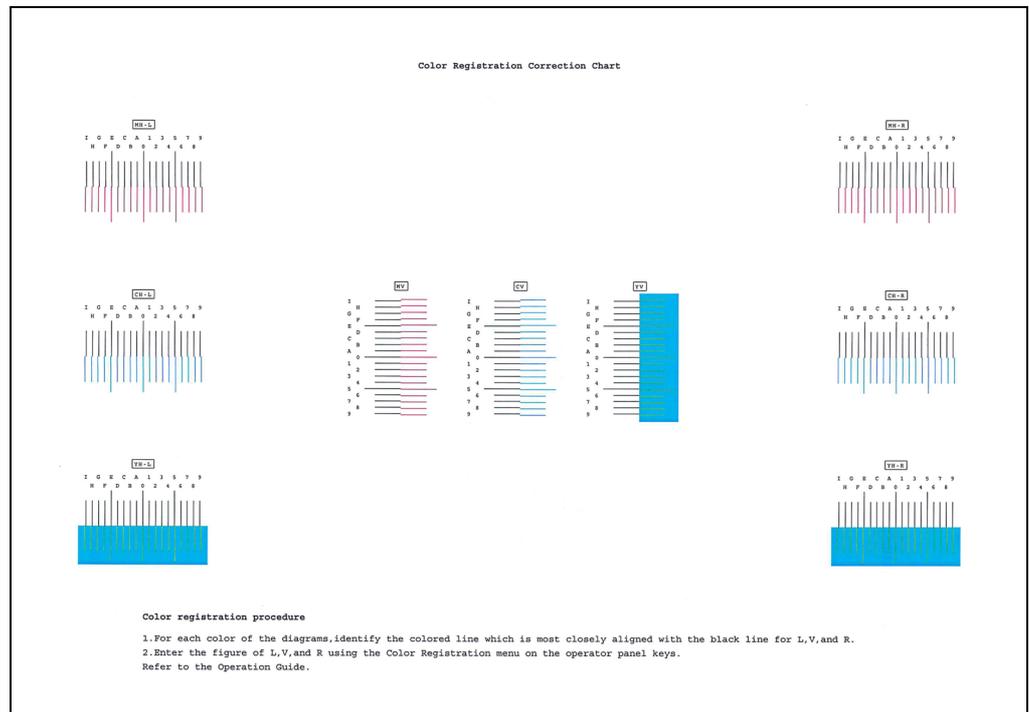
Tecla **[Menú Sistema/Contador]** > **[Ajuste/mantenimiento]** > "Registro de color" **[Siguiente]** > "Normal" **[Siguiente]**.

3 Imprima el gráfico.

Seleccione "Gráfico" **[Imprimir]**.

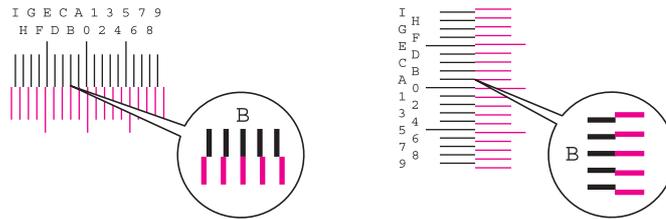
Se imprime un gráfico. En el gráfico, para cada color M (magenta), C (cyan) e Y (amarillo), se imprimen tres tipos de gráfico en una hoja: H-L (izquierda), V (derecha), H-R (derecha).

**Ejemplo de gráfico**



## 4 Introduzca el valor apropiado.

- 1 Busque en cada gráfico la ubicación donde más se parecen dos líneas. Si es la posición 0, no es necesario realizar el registro de ese color. En la ilustración, B es el valor correcto.

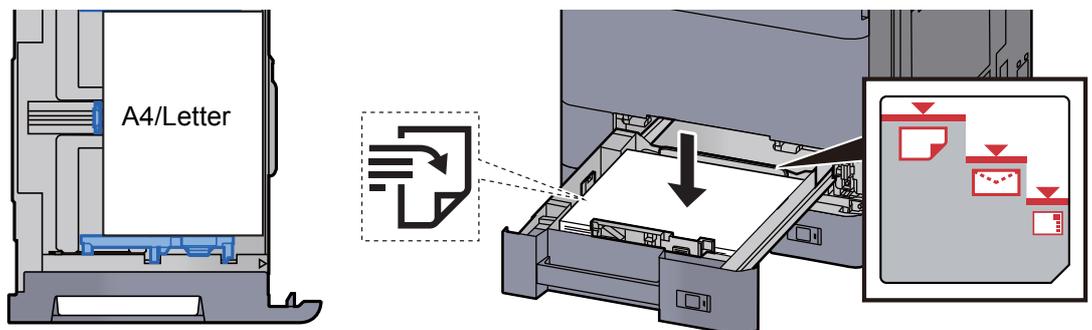


- 2 Seleccione "Registro de color" [**Siguiente**].
- 3 Seleccione [**Cambiar**] para el gráfico que desee corregir.
- 4 Seleccione [+] o [-] para introducir los valores leídos del gráfico.  
 Seleccione [+] para aumentar el valor de 0 a 9. Para reducirlo, seleccione [-].  
 Si selecciona [-], el valor cambia de 0 a letras alfabéticas, de la A a la I. Para ir en dirección inversa, seleccione [+].
- 5 Repita los pasos 3 y 4 para introducir los valores de registro de cada gráfico.
- 6 Seleccione [**Inicio**] una vez introducidos todos los valores. Empieza el registro de color.
- 7 Seleccione [**Aceptar**] cuando finalice el registro de color.

## Registro detallado

### 1 Cargue papel.

Coloque papel de tamaño A4/Letter en el depósito.



#### ✓ IMPORTANTE

- Cargue el papel con la cara que desea imprimir hacia arriba.
- Cuando saque papel nuevo de su envoltorio, airéelo antes de colocarlo en el depósito.  
 ➔ [Carga en el depósito 1 \(página 3-4\)](#)
- Antes de cargar el papel, compruebe que no esté curvado ni doblado. El papel curvado o doblado puede causar atascos.
- Compruebe que el papel cargado no sobrepase el indicador de nivel (consulte la ilustración de arriba).
- Si el papel se coloca sin ajustar las guías de ajuste de la longitud y de la anchura del papel, el papel puede torcerse o atascarse.

## 2 Abra la pantalla.

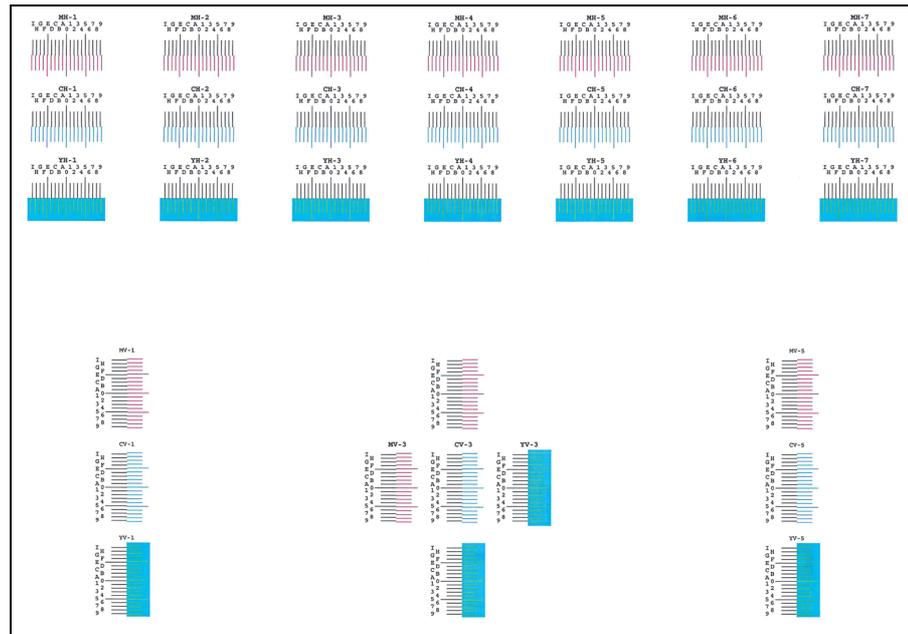
Tecla **[Menú Sistema/Contador]** > **[Ajuste/mantenimiento]** > "Registro de color" **[Siguiente]** > "Detalle" **[Siguiente]**.

## 3 Imprima el gráfico.

Seleccione "Gráfico" **[Imprimir]**.

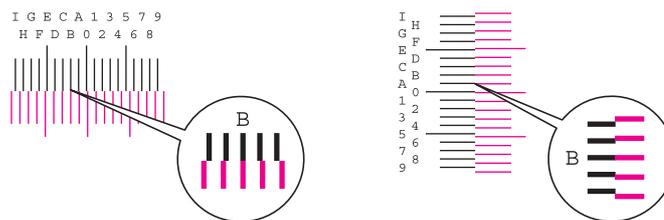
Se imprime un gráfico. En el gráfico, para cada color M (magenta), C (cyan) e Y (amarillo), se imprimen los gráficos H-1 a H-7 y V-1 a V-5.

### Ejemplo de gráfico



## 4 Introduzca el valor apropiado.

- 1 Busque en cada gráfico la ubicación donde más se parecen dos líneas. Si es la posición 0, no es necesario realizar el registro de ese color. En la ilustración, B es el valor correcto.



En los gráficos V-1 a V-5, lea solo los valores de V-3 (centro).

- 2 Seleccione "Registro de color" **[Siguiente]**.
- 3 Seleccione **[Cambiar]** para el gráfico que desee corregir.
- 4 Seleccione **[+]** o **[-]** para introducir los valores leídos del gráfico.  
 Seleccione **[+]** para aumentar el valor de 0 a 9. Para reducirlo, seleccione **[-]**.  
 Si selecciona **[-]**, el valor cambia de 0 a letras alfabéticas, de la A a la I. Para ir en dirección inversa, seleccione **[+]**.
- 5 Repita los pasos 3 y 4 para introducir los valores de registro de cada gráfico.

- 6 Seleccione **[Inicio]** una vez introducidos todos los valores. Empieza el registro de color.
- 7 Seleccione **[Aceptar]** cuando finalice el registro de color.

## Actualización de tambor

Elimina la impresión borrosa o puntos blancos que aparecen en la imagen.

### **NOTA**

La actualización del tambor no se puede realizar durante la impresión. Ejecute la actualización del tambor cuando haya terminado la impresión.

- 1 Abra la pantalla.  
Tecla **[Menú Sistema/Contador]** > **[Ajuste/mantenimiento]** > "Actualización de tambor" **[Siguiente]**.
- 2 Ejecute la actualización del tambor.  
Seleccione **[Inicio]**. Empieza el procedimiento de "Actualización de tambor".

## Calibración

Calibre el dispositivo para garantizar la correcta superposición del tóner y coherencia con el tono del original.

- 1 Abra la pantalla.  
Tecla **[Menú Sistema/Contador]** > **[Ajuste/mantenimiento]** > "Calibración" **[Siguiente]**.
- 2 Ejecute la calibración.  
Seleccione **[Inicio]**. Empieza la "Calibración".

### **NOTA**

Si no se garantiza la correcta superposición del tóner después de ejecutar la calibración, consulte:

➔ [Procedimiento de registro de color \(página 10-32\)](#)

## Limpieza del escáner láser

Quita las líneas verticales blancas de la impresión.

- 1 Abra la pantalla.  
Tecla **[Menú Sistema/Contador]** > **[Ajuste/mantenimiento]** > "Limpiando escáner láser" **[Siguiente]**.
- 2 Ejecute la limpieza del escáner láser.  
Seleccione **[Inicio]**. Comienza el proceso "Limpiando escáner láser".

## Carga de revelador

Ajuste la imagen impresa si es demasiado clara o está incompleta, a pesar de que quede suficiente tóner.

- 1 Abra la pantalla.  
Tecla [**Menú Sistema/Contador**] > [**Ajuste/mantenimiento**] > "Carga de revelador"  
[**Siguiente**].
- 2 Ejecute la carga del revelador.  
Seleccione [**Inicio**]. Comienza el proceso de "Carga de revelador".



### NOTA

El tiempo de espera puede ser mayor si se rellena el tóner durante la carga del revelador.

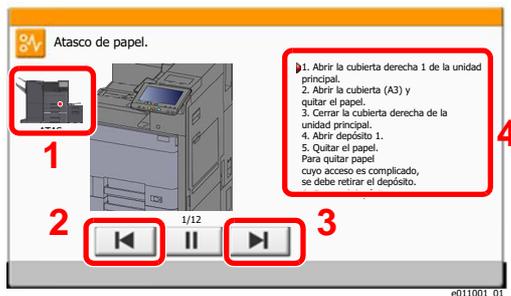
# Cómo solucionar los atascos de papel

Si se produce un atasco de papel, la impresión se detiene y se muestra la ubicación en la que se ha producido el atasco de papel y el siguiente mensaje en el panel digital.

"Atasco de papel."

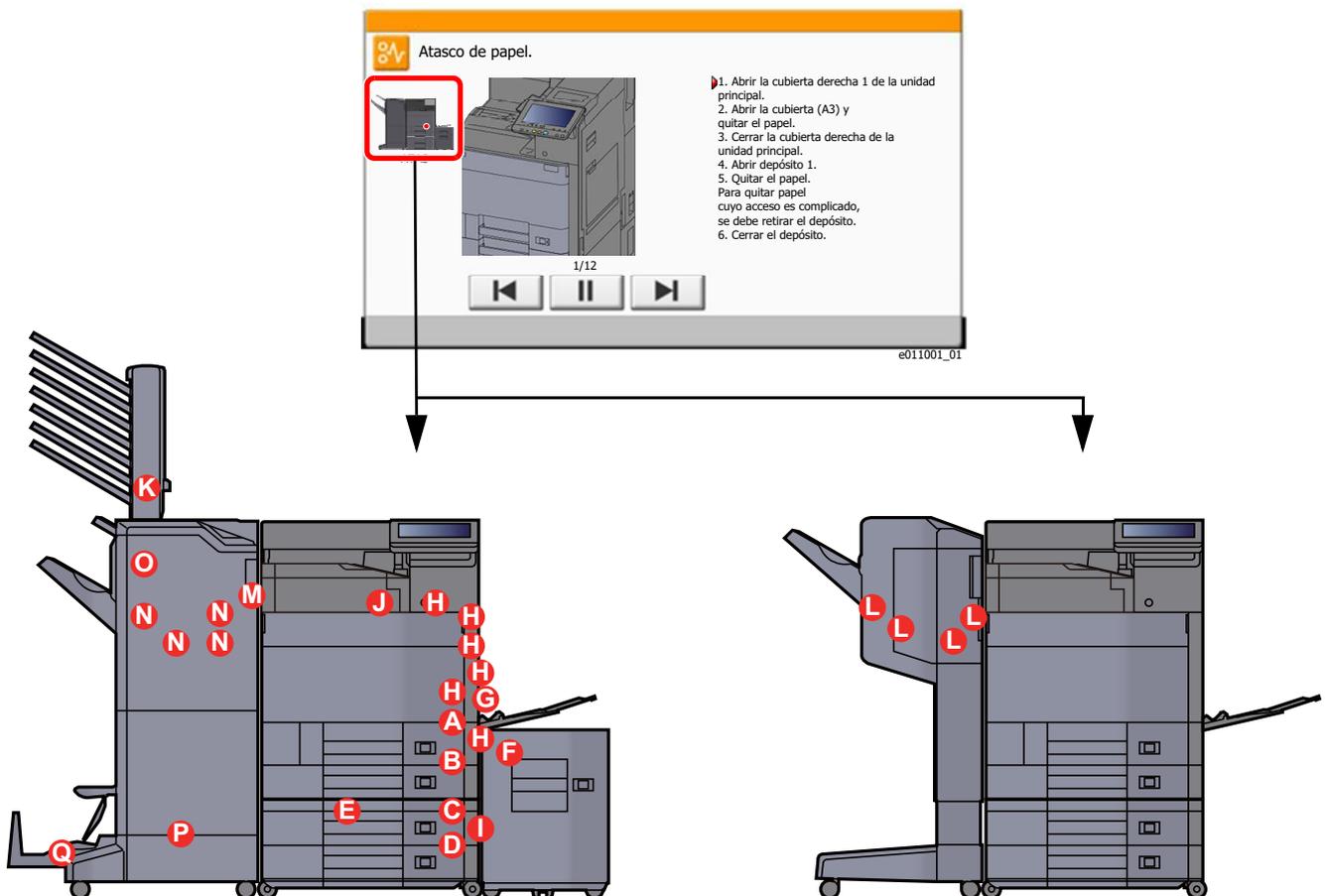
Consulte estos procedimientos para retirar el papel atascado.

## Indicadores de ubicación del atasco



- 1 Muestra la ubicación del atasco de papel.
- 2 Muestra el paso anterior.
- 3 Muestra el paso siguiente.
- 4 Muestra el procedimiento para quitar el papel.

Si se produce un atasco de papel, se muestran en el panel digital la ubicación del atasco y las instrucciones para solucionarlo.



Indicador de ubicación del atasco de papel	Ubicación del atasco de papel	Página de referencia
A	Depósito 1	<a href="#">página 10-39</a>
B	Depósito 2	<a href="#">página 10-42</a>
C	Depósito 3 (500 hojas × 2)	<a href="#">página 10-45</a>
	Depósito 3 (1.500 hojas × 1)	<a href="#">página 10-47</a>
D	Depósito 4 (500 hojas × 2)	<a href="#">página 10-45</a>
E	Depósito 4 (1.500 hojas × 2)	<a href="#">página 10-49</a>
F	Depósito 5 (depósito lateral)	<a href="#">página 10-52</a>
G	Bypass	<a href="#">página 10-54</a>
H	Cubierta derecha 1	<a href="#">página 10-55</a>
I	Cubierta derecha 2	<a href="#">página 10-59</a>
J	Unidad puente	<a href="#">página 10-62</a>
K	Buzón de correo	<a href="#">página 10-63</a>
L	Finalizador de 1.000 hojas	<a href="#">página 10-64</a>
M	Finalizador de 4.000 hojas (interno)	<a href="#">página 10-67</a>
N	Finalizador de 4.000 hojas (bandeja A)	<a href="#">página 10-68</a>
O	Finalizador de 4.000 hojas (bandeja B)	<a href="#">página 10-72</a>
P	Unidad de plegado	<a href="#">página 10-75</a>
Q	Bandeja de plegado	<a href="#">página 10-80</a>

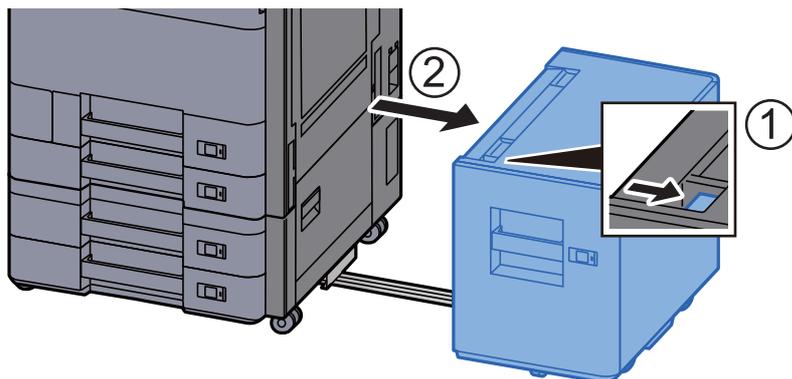
Después de eliminar el atasco, la máquina se calentará nuevamente y desaparecerá el mensaje de error. La máquina reanuda la impresión de la página en la que se encontraba cuando se produjo el atasco.

## Solución de atascos de papel en el depósito 1

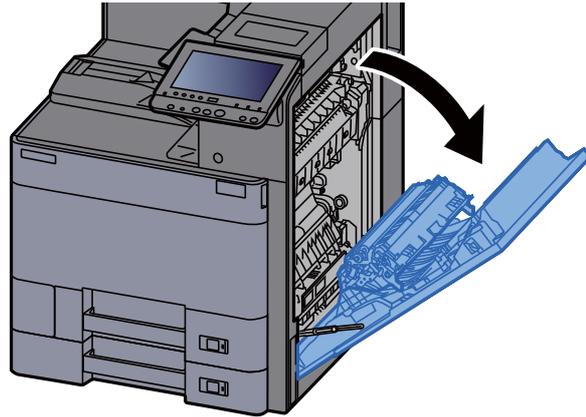
### PRECAUCIÓN

- No vuelva a utilizar las hojas atascadas.
- Si el papel se rompe al extraerlo, asegúrese de retirar los trozos sueltos de papel del interior de la máquina. Los trozos de papel que quedan en la máquina pueden provocar nuevos atascos.

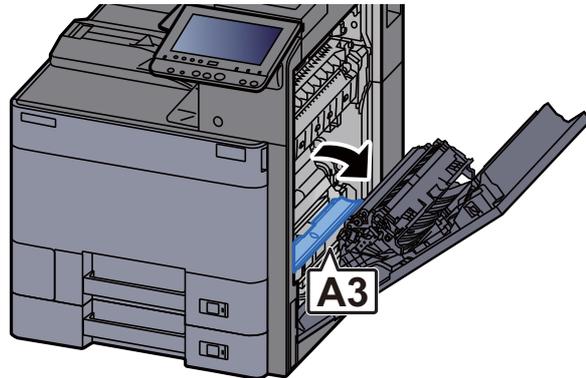
- 1 Si el depósito lateral opcional está instalado, quítelo.



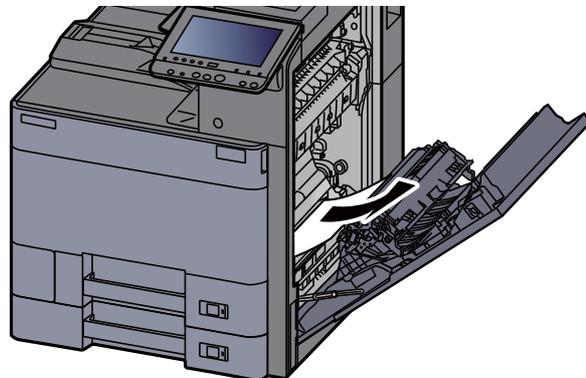
- 2 Abra la cubierta derecha 1.



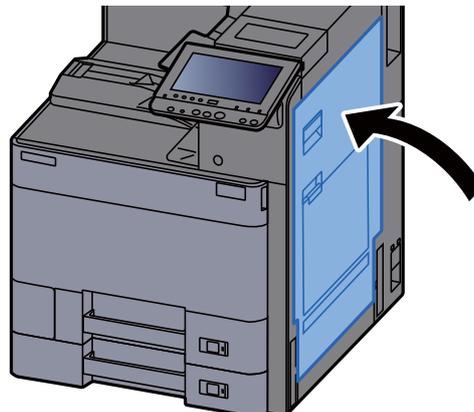
- 3 Abra la cubierta (A3).



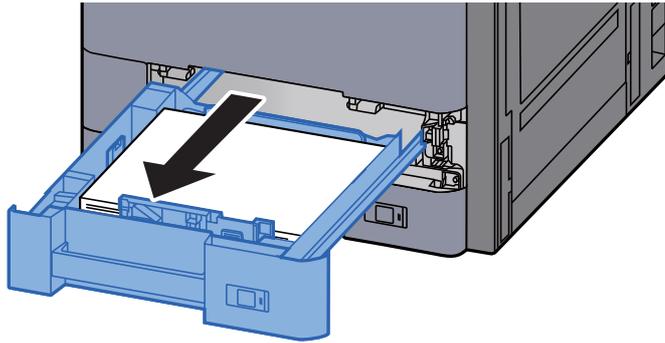
- 4 Retire el papel atascado.



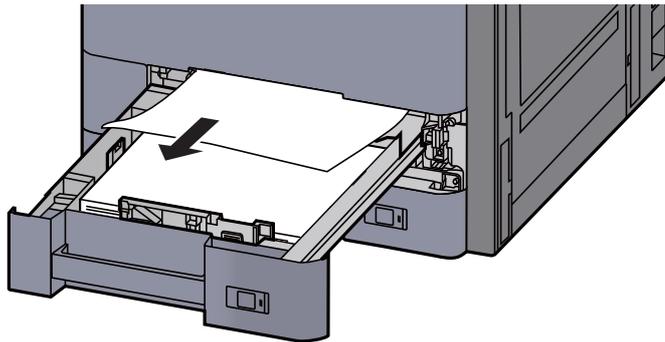
- 5 Vuelva a colocar la cubierta en la posición original.



- 6 Tire del depósito 1 hacia fuera hasta que se detenga.

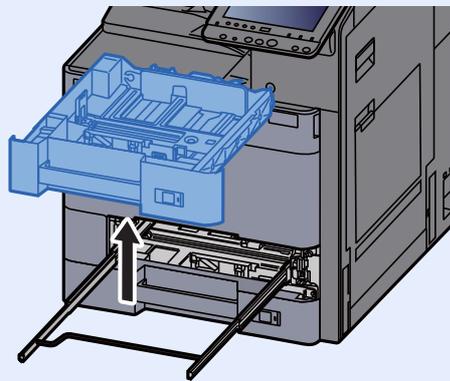


- 7 Retire el papel atascado.

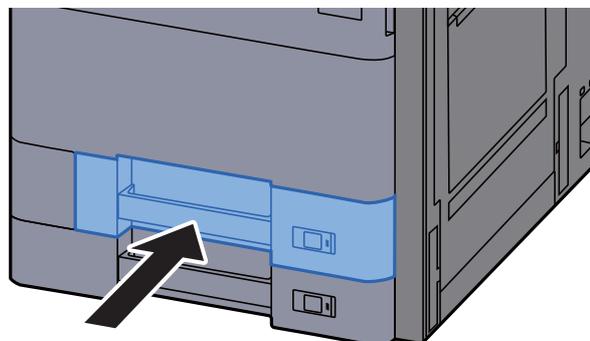


**NOTA**

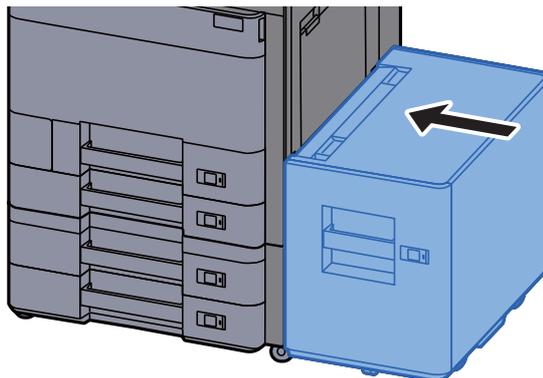
Para retirar papel al que resulta complicado tener acceso, se puede quitar el depósito.



- 8 Vuelva a introducir el depósito 1.



- 9 Si el depósito lateral opcional está instalado, vuelva a colocarlo en la posición original.

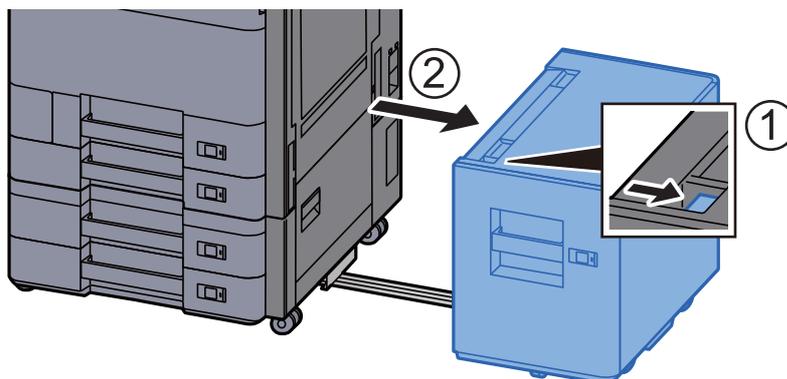


## Solución de atascos de papel en el depósito 2

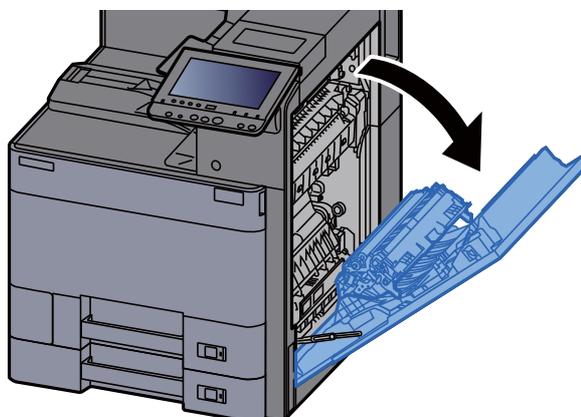
### PRECAUCIÓN

- No vuelva a utilizar las hojas atascadas.
- Si el papel se rompe al extraerlo, asegúrese de retirar los trozos sueltos de papel del interior de la máquina. Los trozos de papel que quedan en la máquina pueden provocar nuevos atascos.

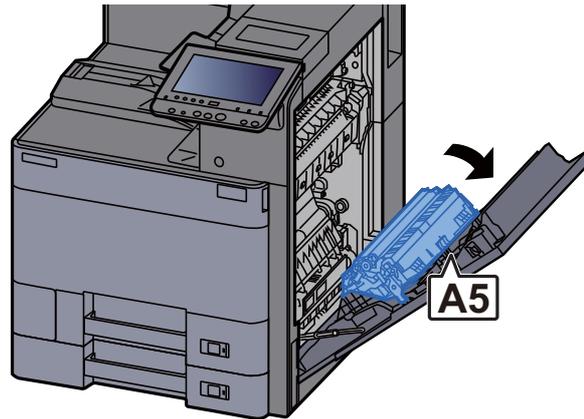
- 1 Si el depósito lateral opcional está instalado, quítelo.



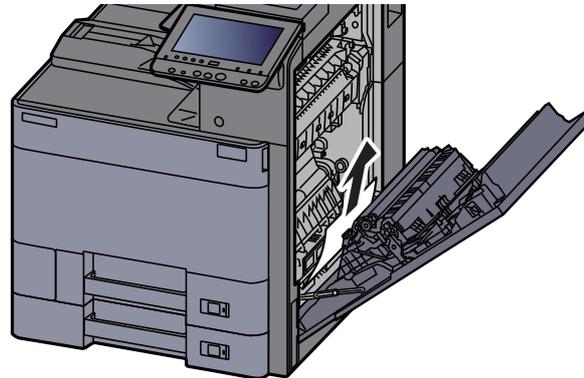
- 2 Abra la cubierta derecha 1.



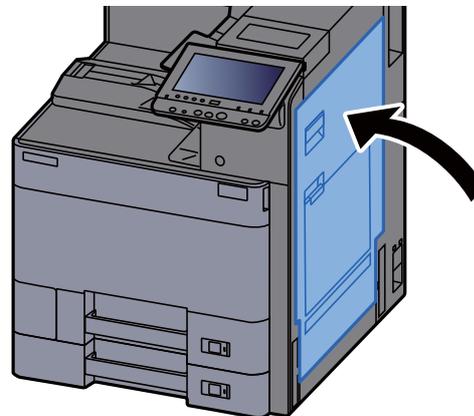
- 3 Cierre la unidad dúplex (A5).



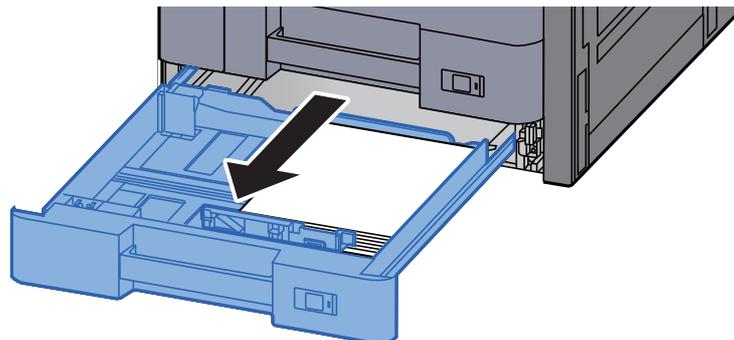
- 4 Retire el papel atascado.



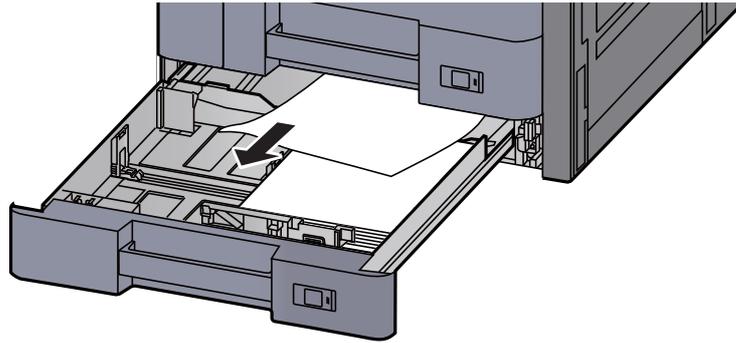
- 5 Vuelva a colocar la cubierta en la posición original.



- 6 Tire del depósito 2 hacia fuera hasta que se detenga.

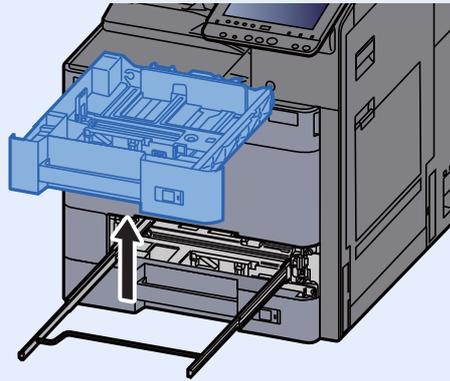


7 Retire el papel atascado.

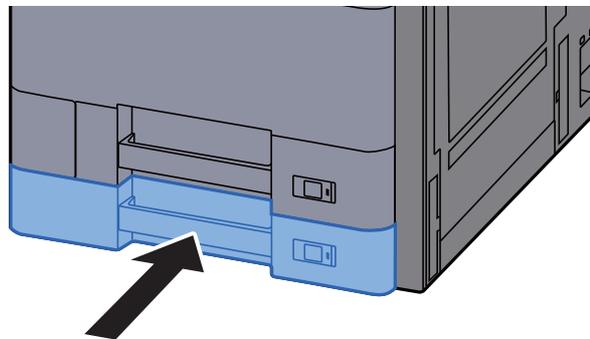


**NOTA**

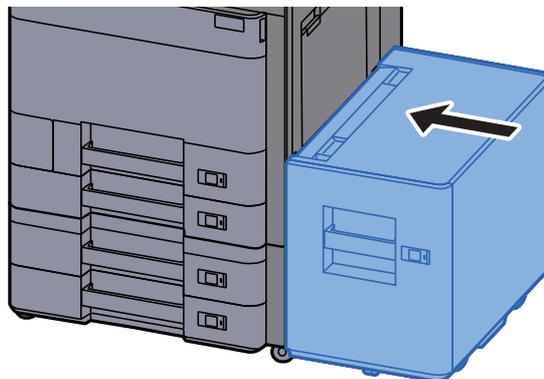
Para retirar papel al que resulta complicado tener acceso, se puede quitar el depósito.



8 Vuelva a introducir el depósito 2.



9 Si el depósito lateral opcional está instalado, vuelva a colocarlo en la posición original.



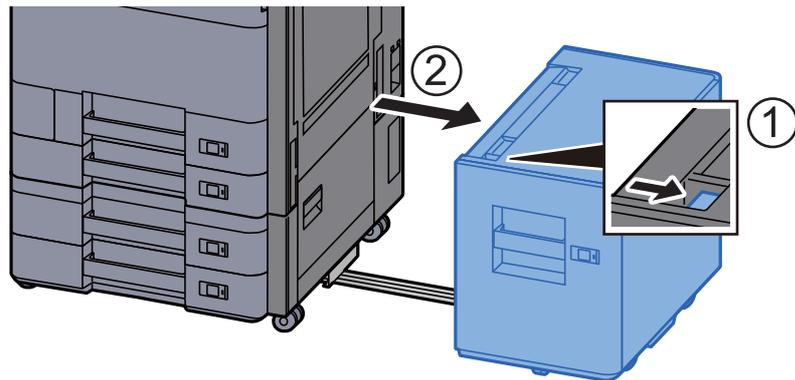
## Solución de atascos de papel en los depósitos 3 y 4 (500 hojas × 2)

Consulte la explicación del depósito 3 abajo.

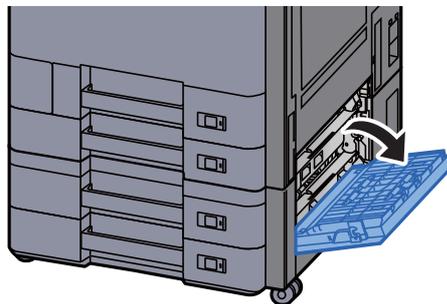
### PRECAUCIÓN

- No vuelva a utilizar las hojas atascadas.
- Si el papel se rompe al extraerlo, asegúrese de retirar los trozos sueltos de papel del interior de la máquina. Los trozos de papel que quedan en la máquina pueden provocar nuevos atascos.

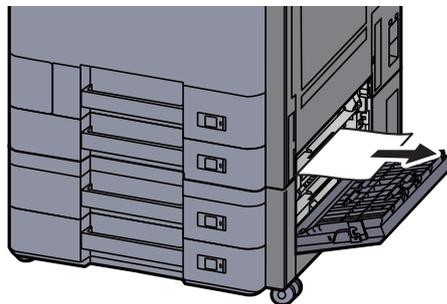
- 1 Si el depósito lateral opcional está instalado, quítelo.



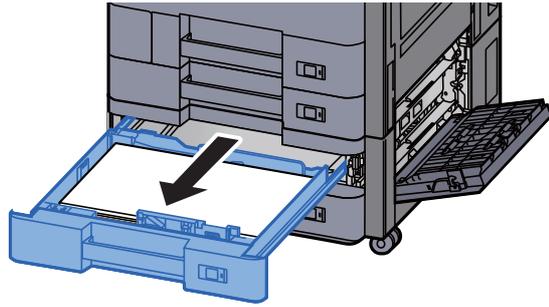
- 2 Abra la cubierta derecha 2.



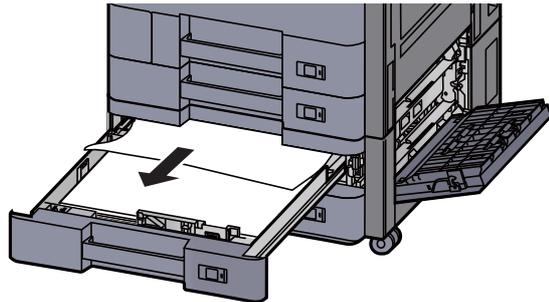
- 3 Retire el papel atascado.



- 4 Tire del depósito 3 hacia fuera hasta que se detenga.

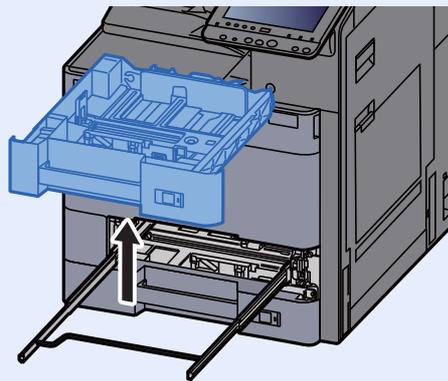


- 5 Retire el papel atascado.

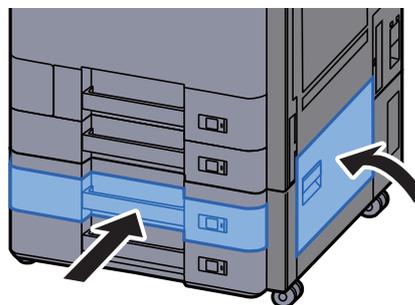


**NOTA**

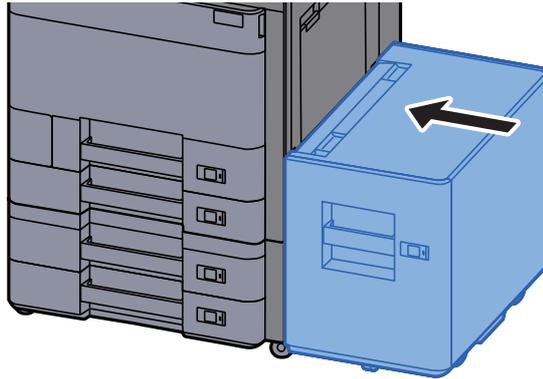
Para retirar papel al que resulta complicado tener acceso, se puede quitar el depósito.



- 6 Cierre la cubierta derecha 2 y vuelva a introducir el depósito 3.



- 7 Si el depósito lateral opcional está instalado, vuelva a colocarlo en la posición original.

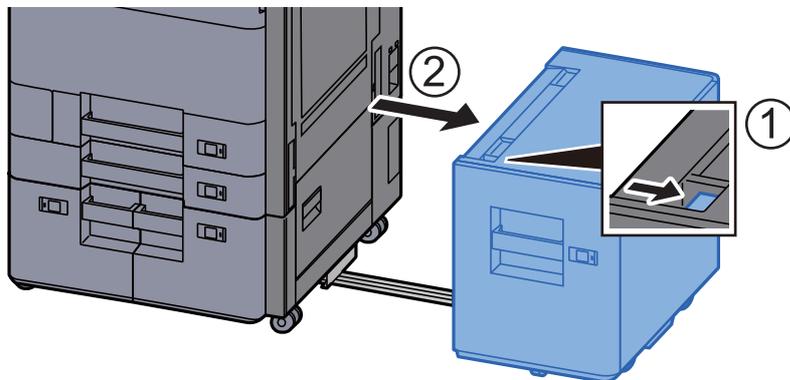


## Solución de atascos de papel en el depósito 3 (1.500 hojas x 2)

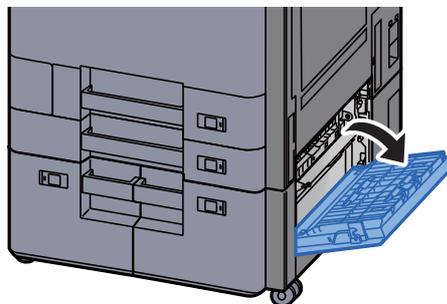
### PRECAUCIÓN

- No vuelva a utilizar las hojas atascadas.
- Si el papel se rompe al extraerlo, asegúrese de retirar los trozos sueltos de papel del interior de la máquina. Los trozos de papel que quedan en la máquina pueden provocar nuevos atascos.

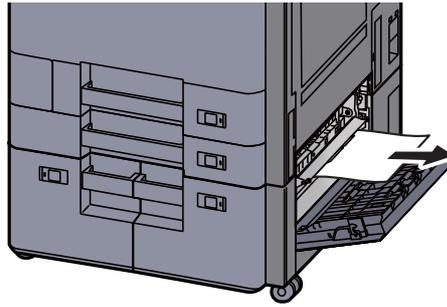
- 1 Si el depósito lateral opcional está instalado, quítelo.



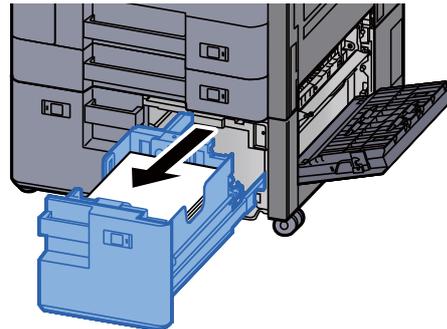
- 2 Abra la cubierta derecha 2.



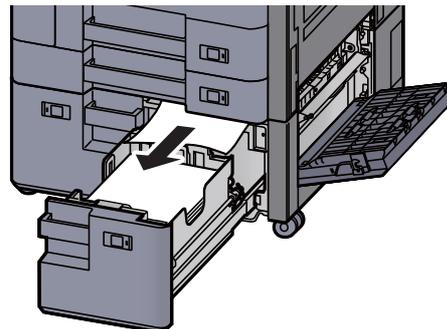
- 3 Retire el papel atascado.



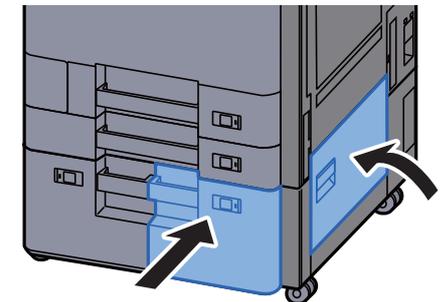
- 4 Tire del depósito 3 hacia fuera hasta que se detenga.



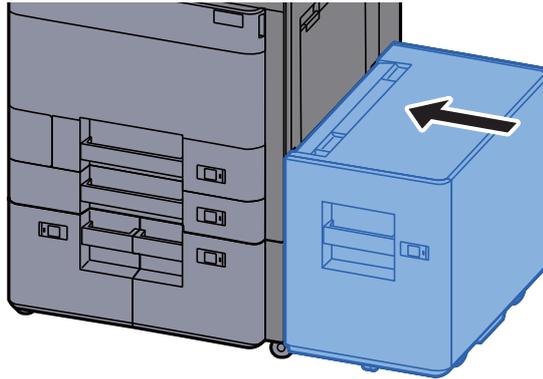
- 5 Retire el papel atascado.



- 6 Cierre la cubierta derecha 2 y vuelva a introducir el depósito 3.



- 7 Si el depósito lateral opcional está instalado, vuelva a colocarlo en la posición original.

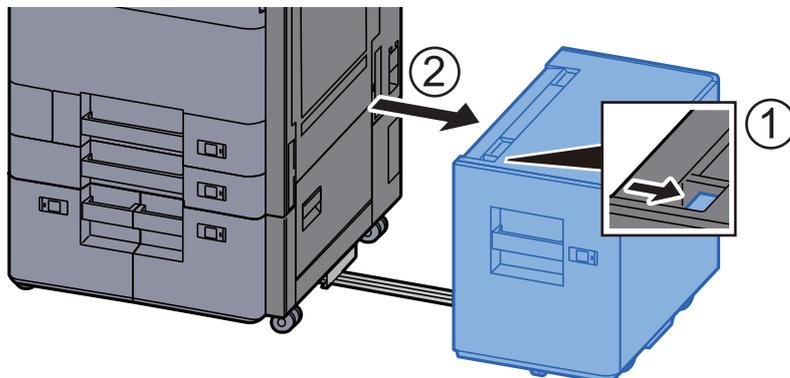


## Solución de atascos de papel en el depósito 4 (1.500 hojas x 2)

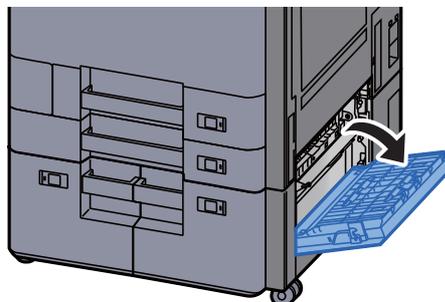
### PRECAUCIÓN

- No vuelva a utilizar las hojas atascadas.
- Si el papel se rompe al extraerlo, asegúrese de retirar los trozos sueltos de papel del interior de la máquina. Los trozos de papel que quedan en la máquina pueden provocar nuevos atascos.

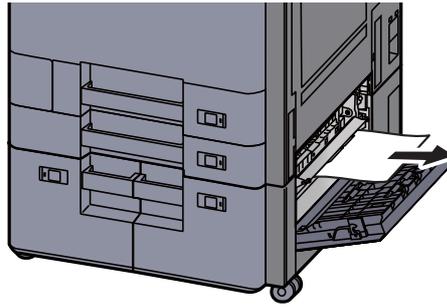
- 1 Si el depósito lateral opcional está instalado, quítelo.



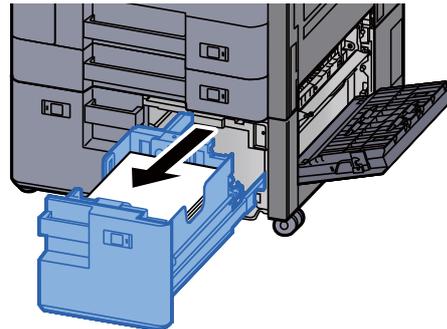
- 2 Abra la cubierta derecha 2.



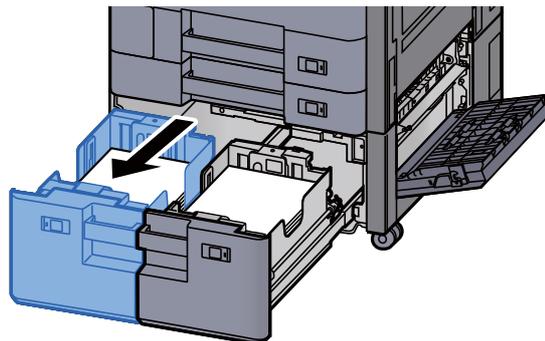
- 3 Retire el papel atascado.



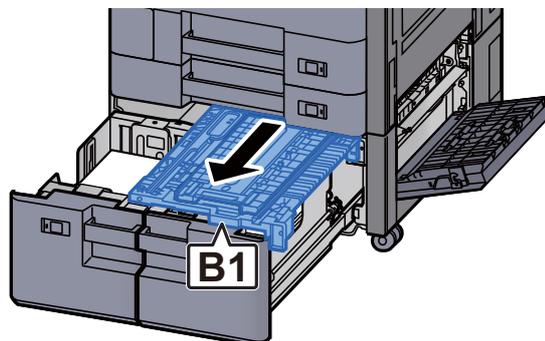
- 4 Tire del depósito 3 hacia fuera hasta que se detenga.



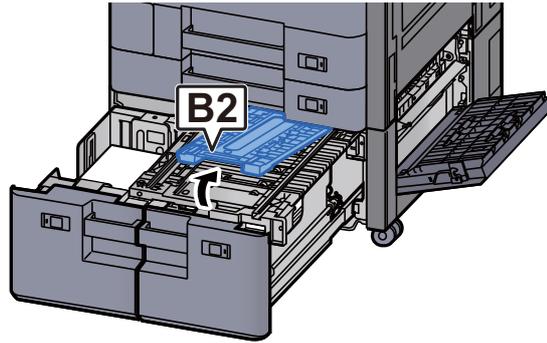
- 5 Tire del depósito 4 hacia fuera hasta que se detenga.



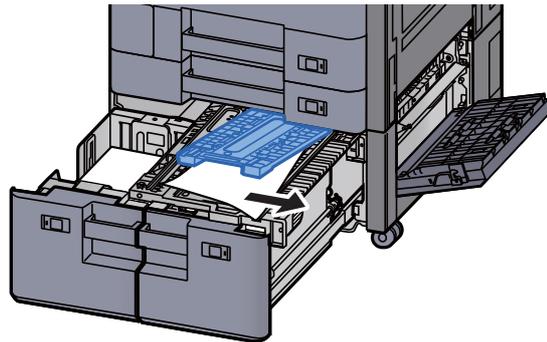
- 6 Extraiga la unidad de alimentación de papel (B1).



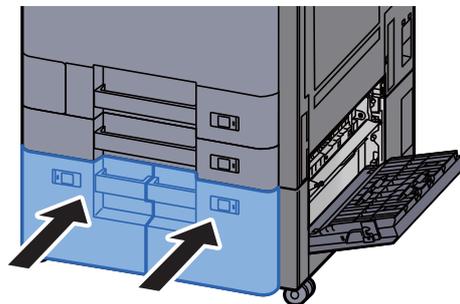
- 7 Abra la cubierta (B2).



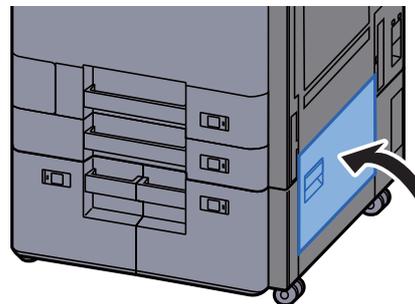
- 8 Retire el papel atascado.



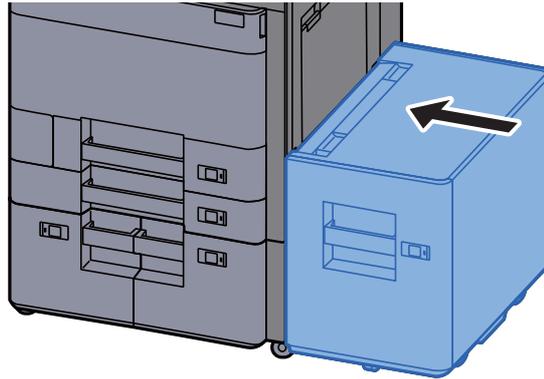
- 9 Vuelva a introducir la unidad de alimentación de papel, el depósito 3 y el depósito 4.



- 10 Vuelva a colocar la cubierta en la posición original.



- 1 Si el depósito lateral opcional está instalado, vuelva a colocarlo en la posición original.

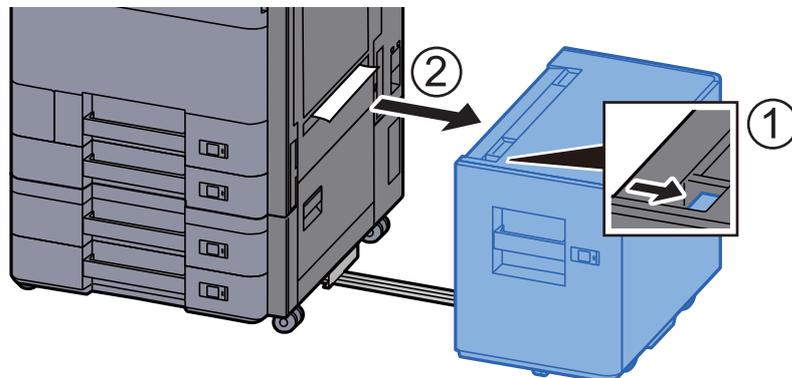


## Solución de atascos de papel en el depósito 5 (depósito lateral)

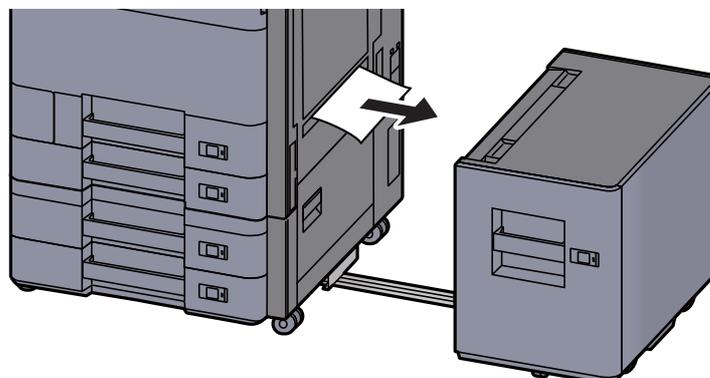
### PRECAUCIÓN

- No vuelva a utilizar las hojas atascadas.
- Si el papel se rompe al extraerlo, asegúrese de retirar los trozos sueltos de papel del interior de la máquina. Los trozos de papel que quedan en la máquina pueden provocar nuevos atascos.

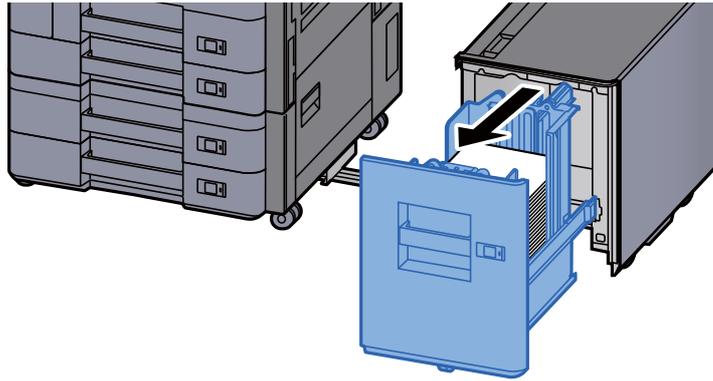
- 1 Quite el depósito lateral.



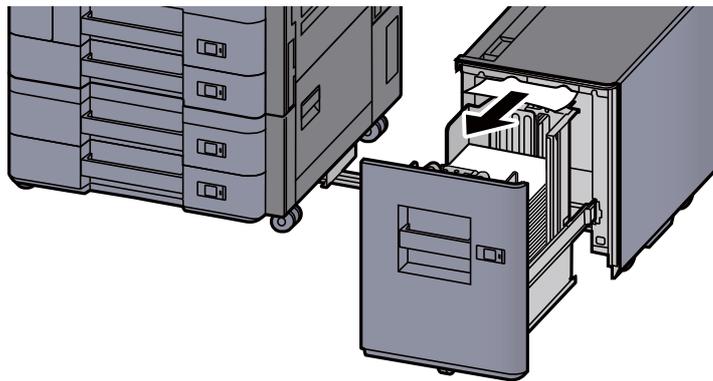
- 2 Retire el papel atascado.



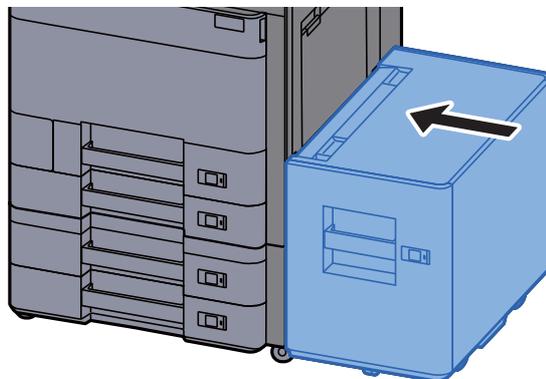
- 3 Tire del depósito 5 hacia fuera hasta que se detenga.



- 4 Retire el papel atascado.



- 5 Vuelva a colocar el depósito 5 y el depósito lateral en la posición original.



## Solución de atascos de papel en el bypass

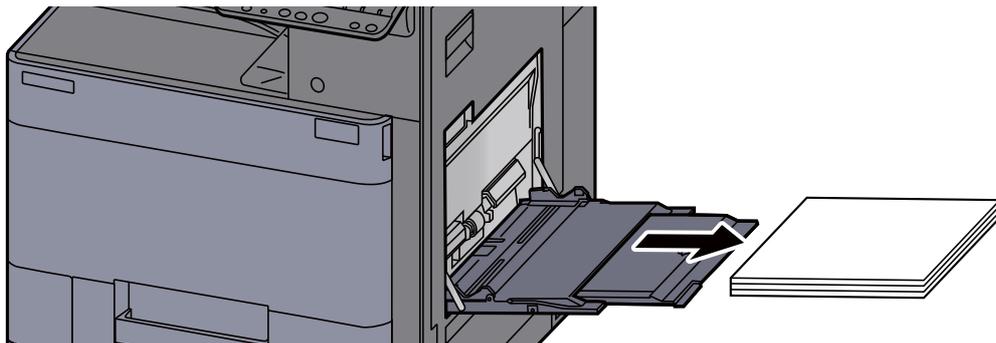
### PRECAUCIÓN

- No vuelva a utilizar las hojas atascadas.
- Si el papel se rompe al extraerlo, asegúrese de retirar los trozos sueltos de papel del interior de la máquina. Los trozos de papel que quedan en la máquina pueden provocar nuevos atascos.

- 1 Retire el papel atascado.



- 2 Retire todo el papel.



- 3 Vuelva a colocar el papel.

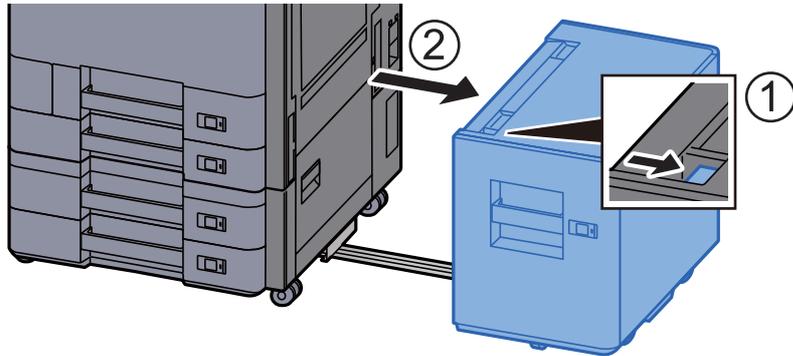


## Solución de atascos de papel en la cubierta derecha 1

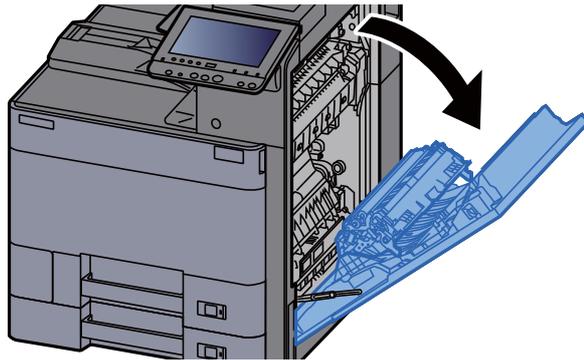
### PRECAUCIÓN

La unidad de fijación está muy caliente. Tenga cuidado cuando trabaje en esta zona, pues existe el peligro de quemarse.

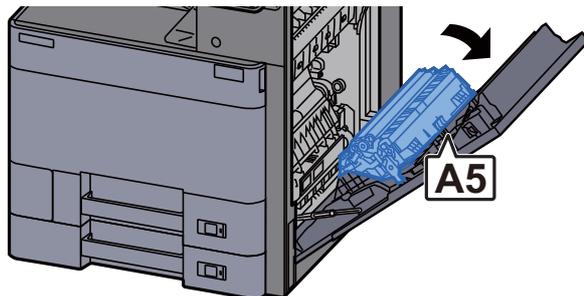
- 1 Si el depósito lateral opcional está instalado, quítelo.



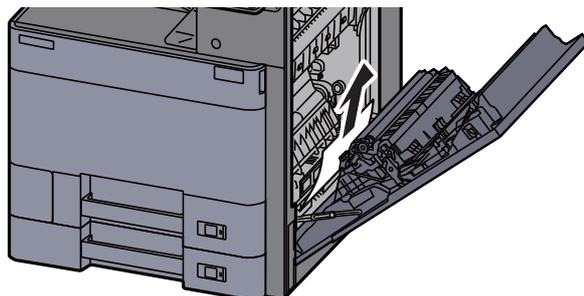
- 2 Abra la cubierta derecha 1.



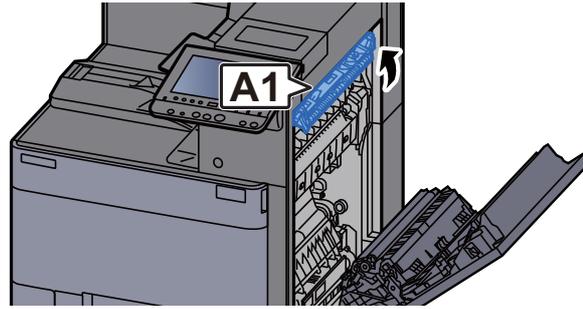
- 3 Cierre la unidad dúplex (A5).



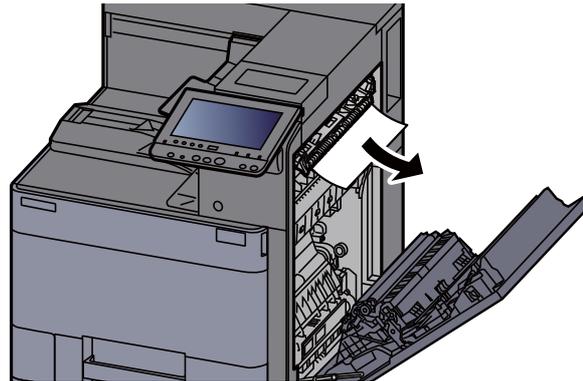
- 4 Retire el papel atascado.



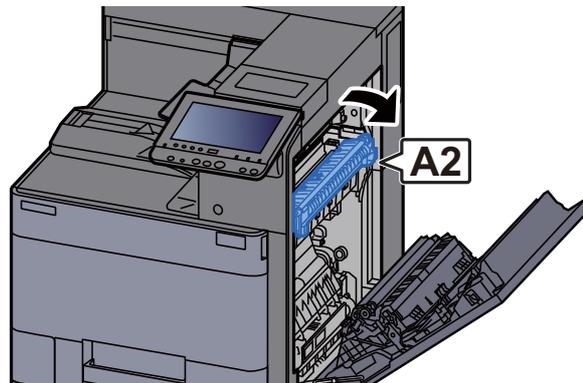
- 5 Abra la cubierta de la unidad de alimentación de papel (A1).



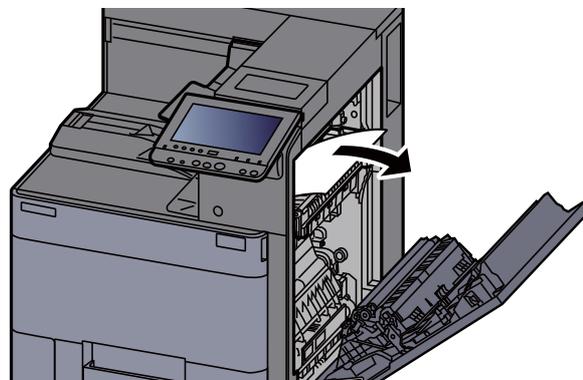
- 6 Retire el papel atascado.



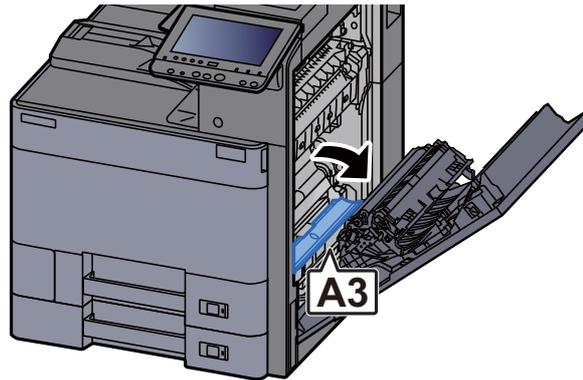
- 7 Abra la cubierta del fusor (A2).



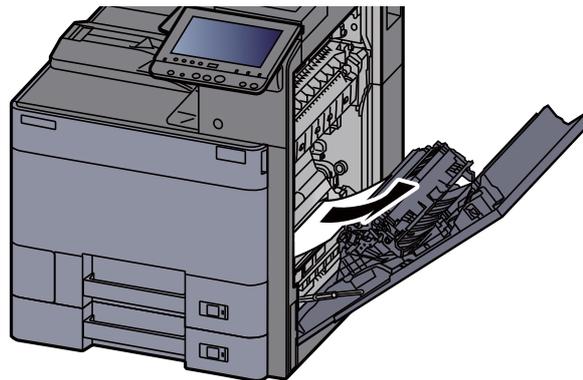
- 8 Retire el papel atascado.



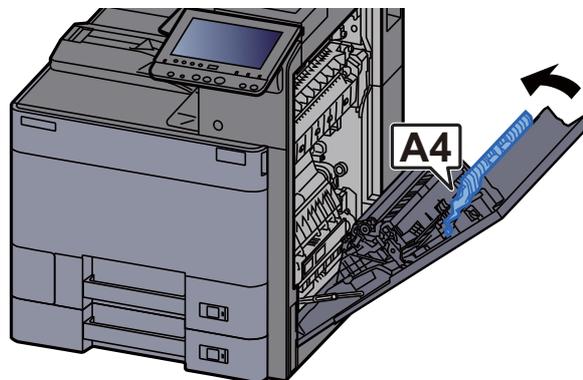
9 Abra la cubierta (A3).



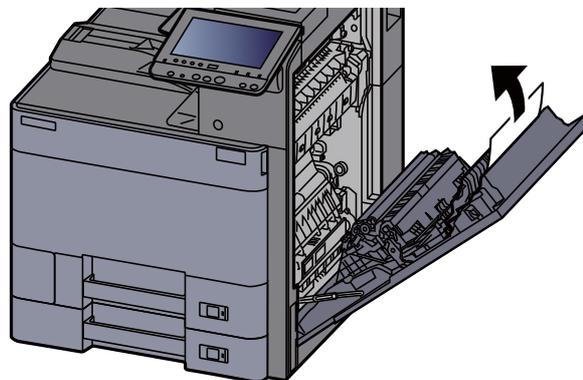
10 Retire el papel atascado.



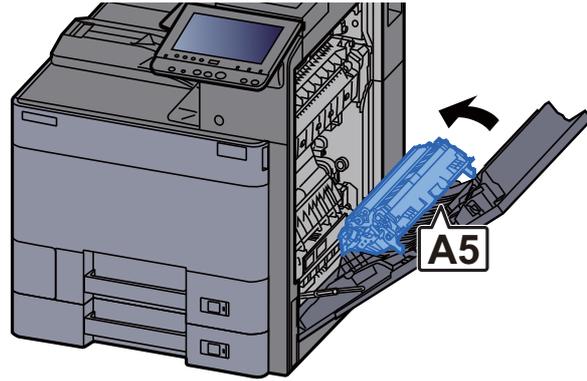
11 Levante la cubierta (A4).



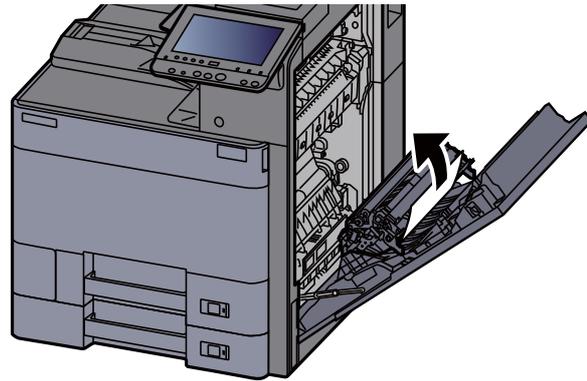
12 Retire el papel atascado.



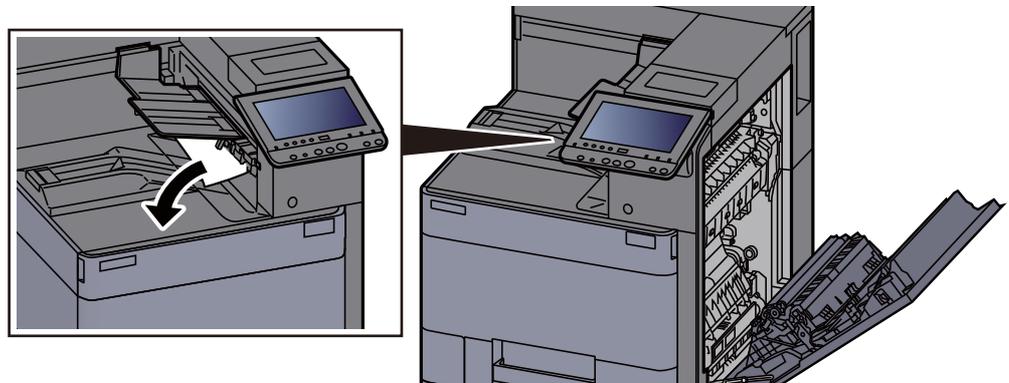
13 Levante la unidad dúplex (A5).



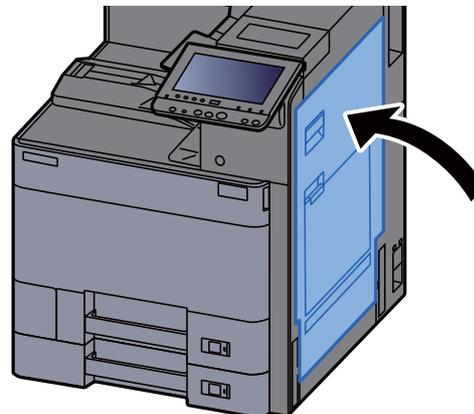
14 Retire el papel atascado.



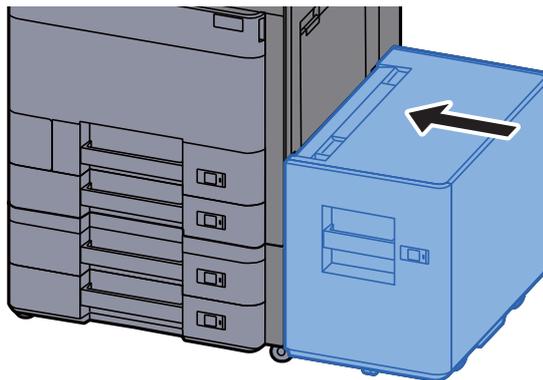
15 Quite el papel del mecanismo de expulsión de papel.



16 Vuelva a colocar la cubierta en la posición original.



- 17 Si el depósito lateral opcional está instalado, vuelva a colocarlo en la posición original.



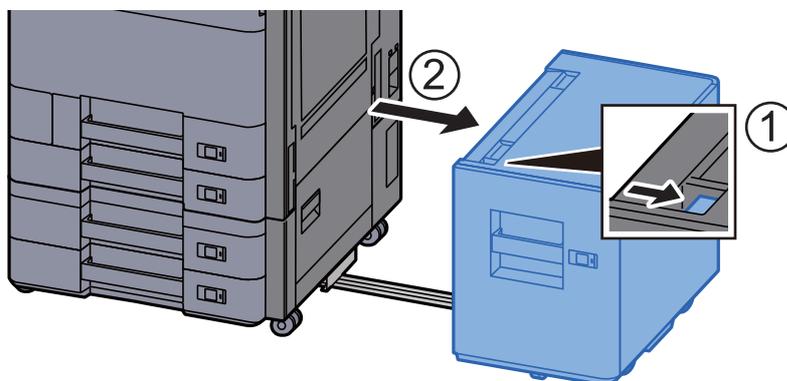
## Solución de atascos de papel en la cubierta derecha 2 (500 hojas × 2)



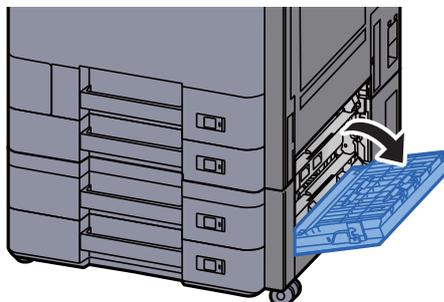
### PRECAUCIÓN

- No vuelva a utilizar las hojas atascadas.
- Si el papel se rompe al extraerlo, asegúrese de retirar los trozos sueltos de papel del interior de la máquina. Los trozos de papel que quedan en la máquina pueden provocar nuevos atascos.

- 1 Si el depósito lateral opcional está instalado, quítelo.



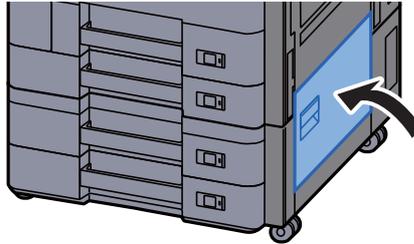
- 2 Abra la cubierta derecha 2.



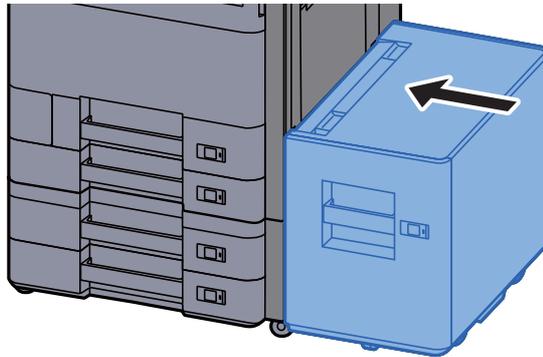
- 3 Retire el papel atascado.



- 4 Vuelva a colocar la cubierta en la posición original.



- 5 Si el depósito lateral opcional está instalado, vuelva a colocarlo en la posición original.

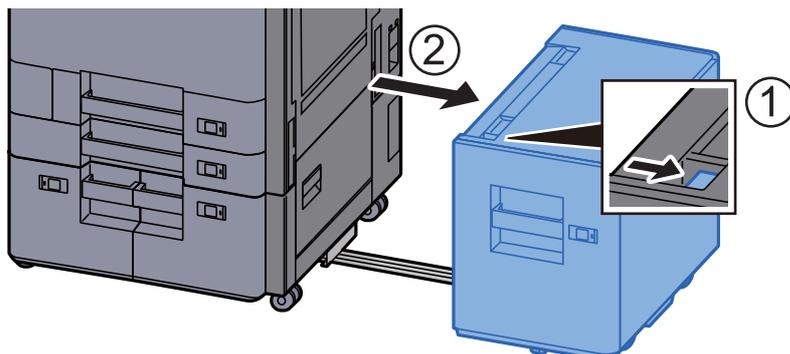


## Solución de atascos de papel en la cubierta derecha 2 (1.500 hojas × 2)

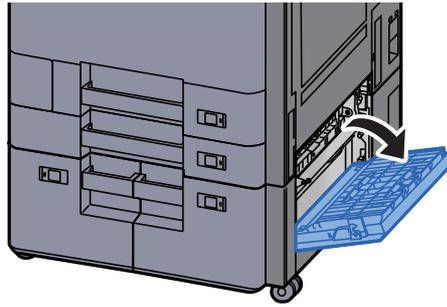
### PRECAUCIÓN

- No vuelva a utilizar las hojas atascadas.
- Si el papel se rompe al extraerlo, asegúrese de retirar los trozos sueltos de papel del interior de la máquina. Los trozos de papel que quedan en la máquina pueden provocar nuevos atascos.

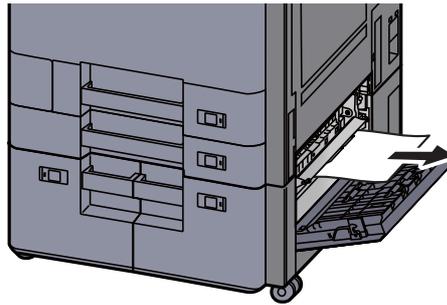
- 1 Si el depósito lateral opcional está instalado, quítelo.



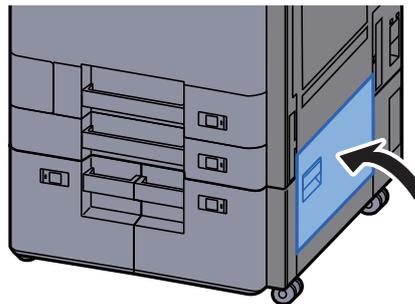
- Abra la cubierta derecha 2.



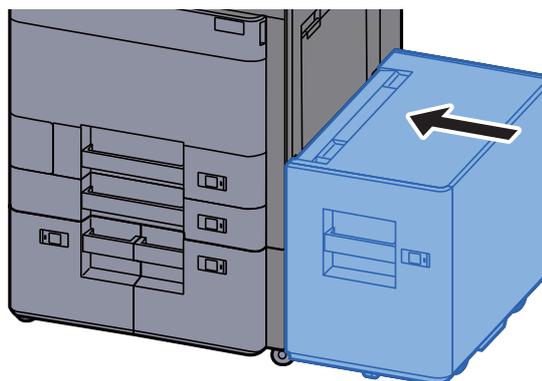
- Retire el papel atascado.



- Vuelva a colocar la cubierta en la posición original.



- Si el depósito lateral opcional está instalado, vuelva a colocarlo en la posición original.

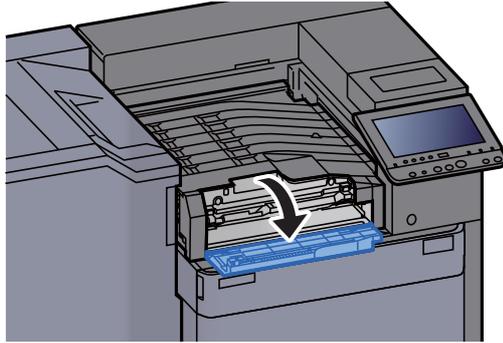


## Solución de atascos de papel en la unidad puente

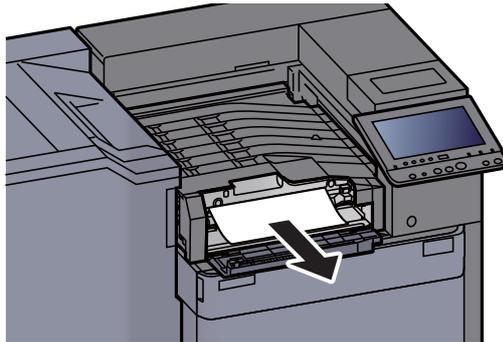
### PRECAUCIÓN

- No vuelva a utilizar las hojas atascadas.
- Si el papel se rompe al extraerlo, asegúrese de retirar los trozos sueltos de papel del interior de la máquina. Los trozos de papel que quedan en la máquina pueden provocar nuevos atascos.

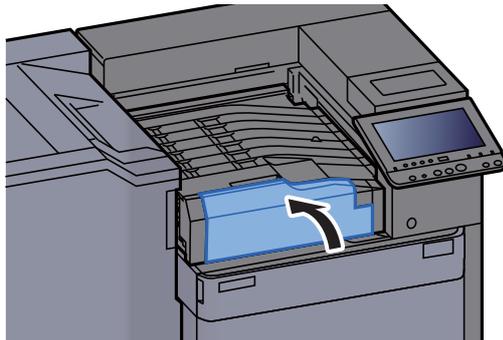
- 1 Abra la cubierta de la unidad puente.



- 2 Retire el papel atascado.



- 3 Cierre la cubierta.

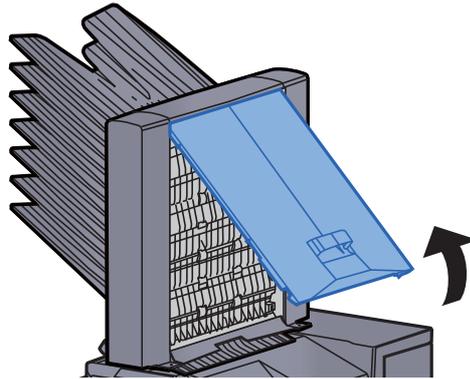


## Solución de atascos de papel en el buzón de correo

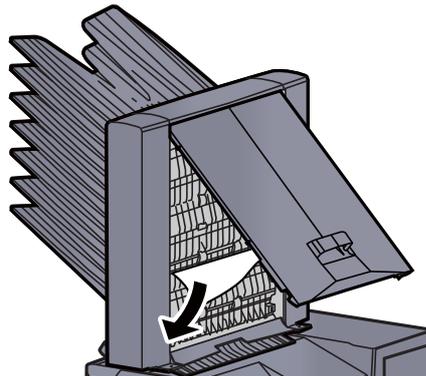
### PRECAUCIÓN

- No vuelva a utilizar las hojas atascadas.
- Si el papel se rompe al extraerlo, asegúrese de retirar los trozos sueltos de papel del interior de la máquina. Los trozos de papel que quedan en la máquina pueden provocar nuevos atascos.

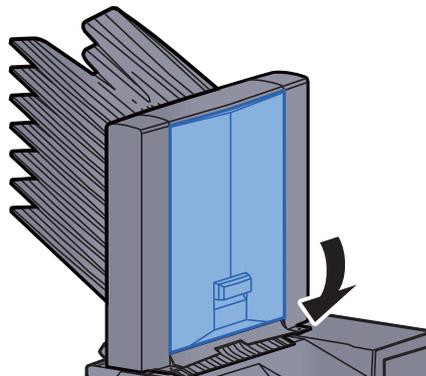
- 1 Abra la cubierta del buzón de correo.



- 2 Retire el papel atascado.



- 3 Cierre la cubierta.

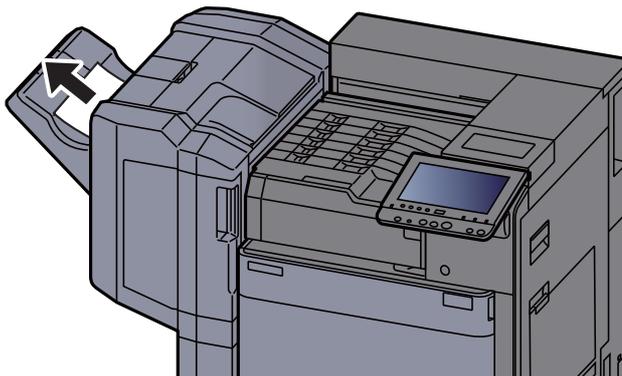


## Solución de atascos de papel en el finalizador de 1.000 hojas

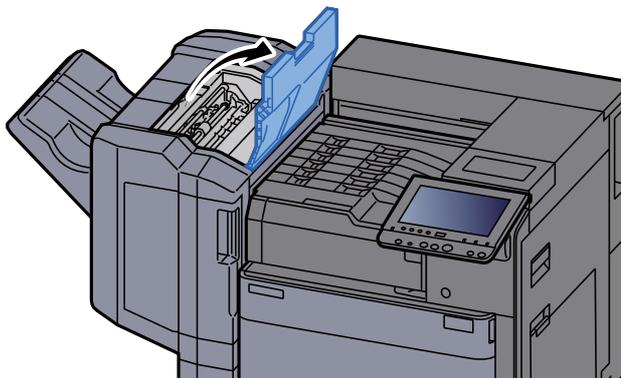
### PRECAUCIÓN

- No vuelva a utilizar las hojas atascadas.
- Si el papel se rompe al extraerlo, asegúrese de retirar los trozos sueltos de papel del interior de la máquina. Los trozos de papel que quedan en la máquina pueden provocar nuevos atascos.

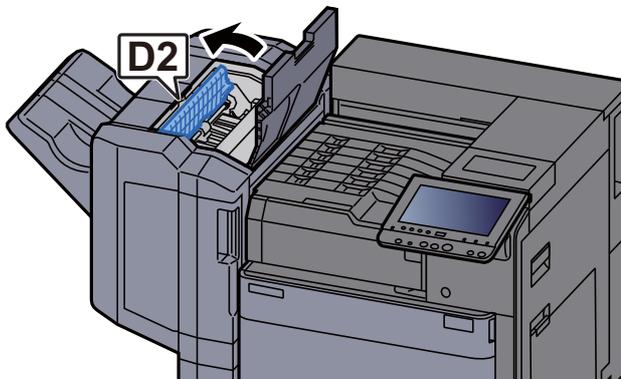
- 1 Retire el papel atascado.



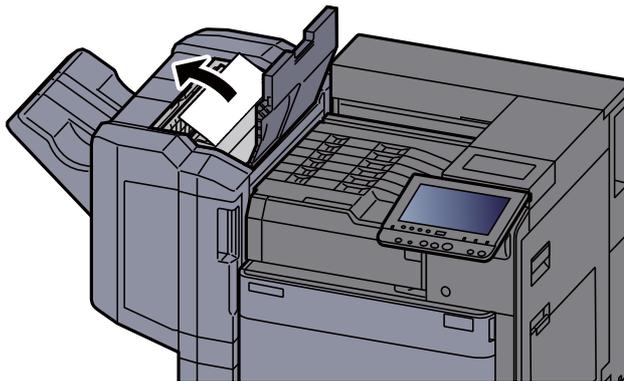
- 2 Abra la cubierta superior del finalizador.



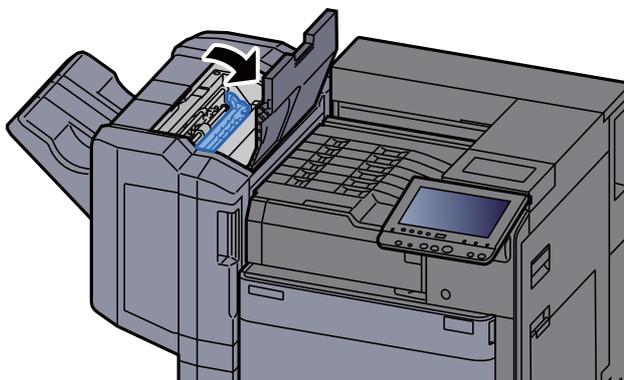
- 3 Abra la guía transportadora (D2).



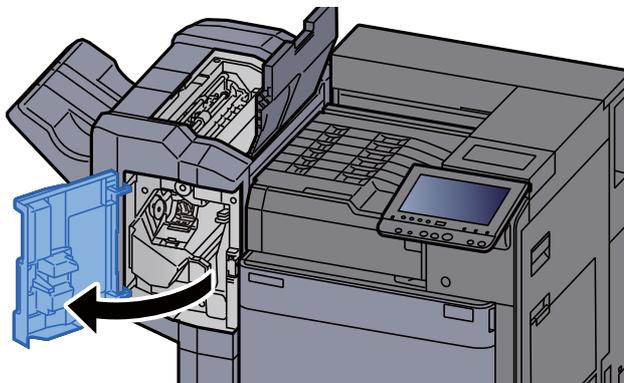
- 4 Retire el papel atascado.



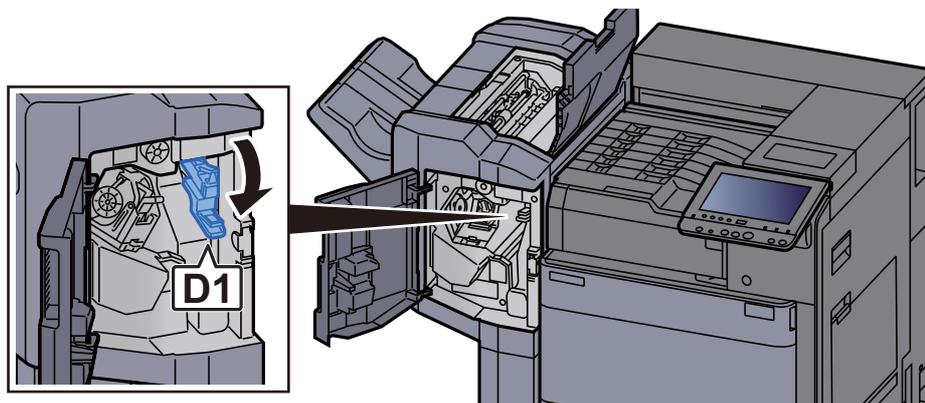
- 5 Vuelva a colocar la guía transportadora (D2) en la posición original.



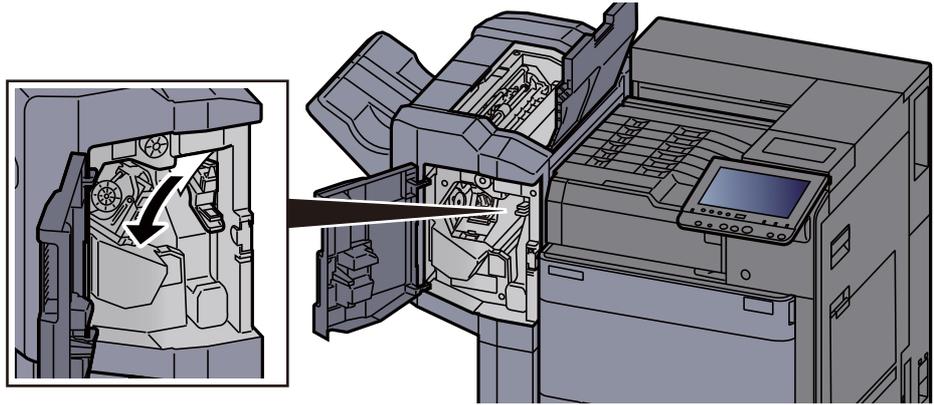
- 6 Abra la cubierta frontal del finalizador.



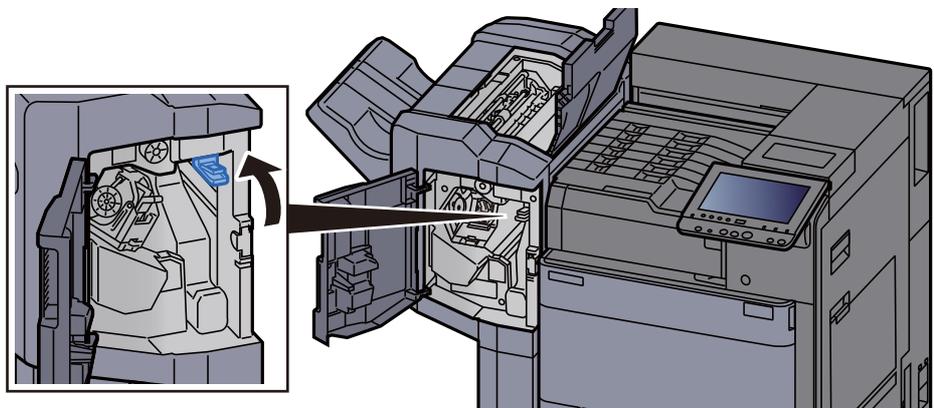
- 7 Abra la guía transportadora (D1).



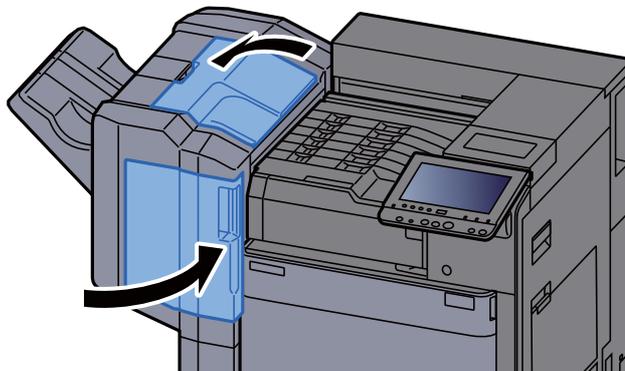
8 Retire el papel atascado.



9 Vuelva a colocar la guía transportadora (D1) en la posición original.



10 Vuelva a colocar las cubiertas en las posiciones originales.



## Solución de atascos de papel en el finalizador de 4.000 hojas (interno)

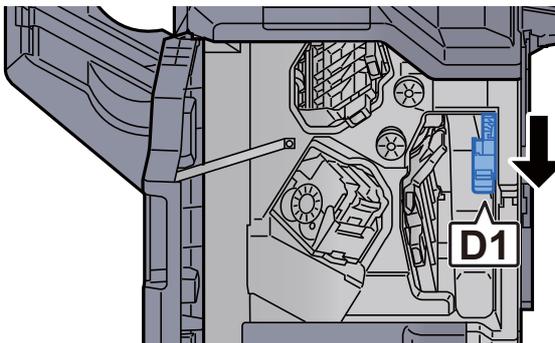
### PRECAUCIÓN

- No vuelva a utilizar las hojas atascadas.
- Si el papel se rompe al extraerlo, asegúrese de retirar los trozos sueltos de papel del interior de la máquina. Los trozos de papel que quedan en la máquina pueden provocar nuevos atascos.

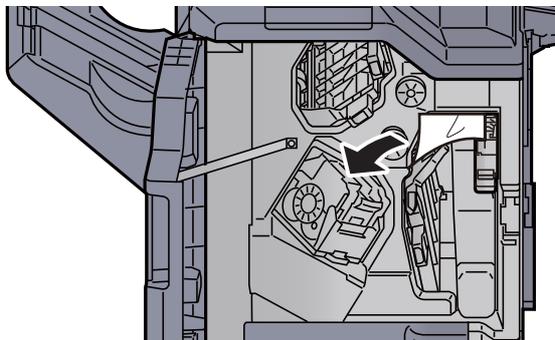
- 1 Abra la cubierta frontal del finalizador 1.



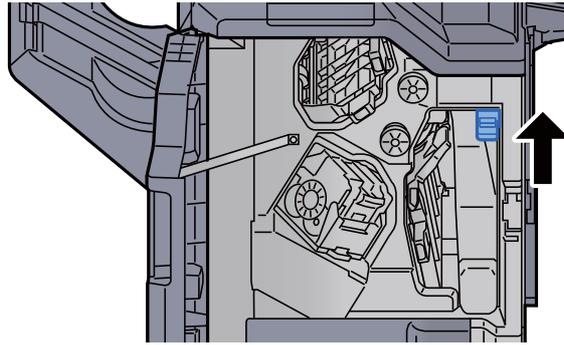
- 2 Abra la guía transportadora (D1).



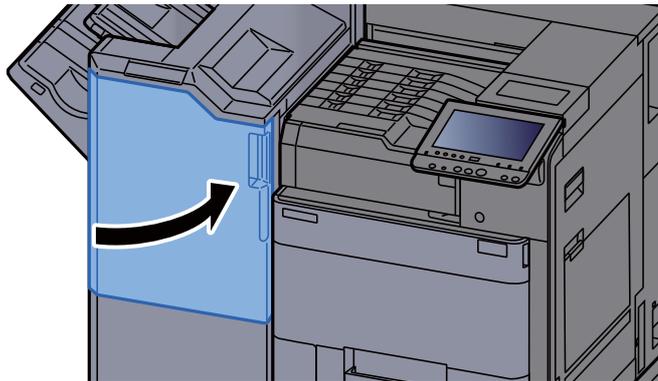
- 3 Retire el papel atascado.



- 4 Vuelva a colocar la guía transportadora (D1) en la posición original.



- 5 Vuelva a colocar la cubierta en la posición original.



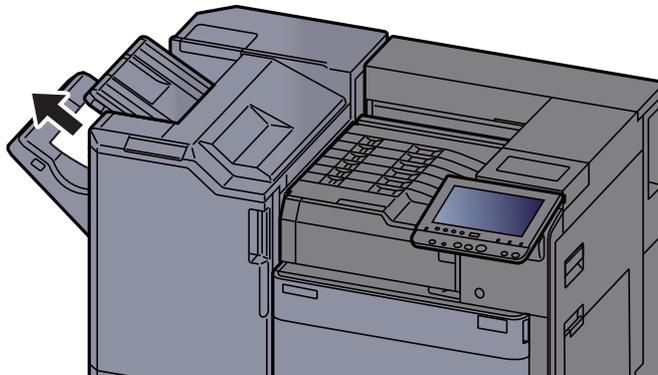
## Solución de atascos de papel en el finalizador de 4.000 hojas (bandeja A)



### PRECAUCIÓN

- No vuelva a utilizar las hojas atascadas.
- Si el papel se rompe al extraerlo, asegúrese de retirar los trozos sueltos de papel del interior de la máquina. Los trozos de papel que quedan en la máquina pueden provocar nuevos atascos.

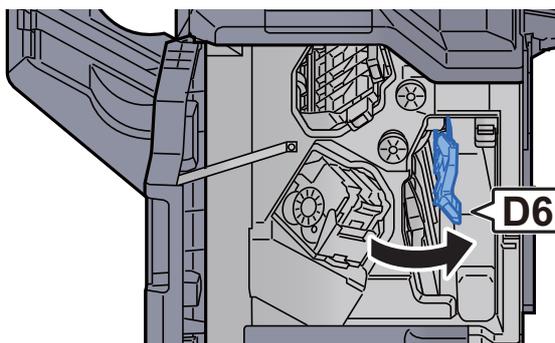
- 1 Retire el papel atascado.



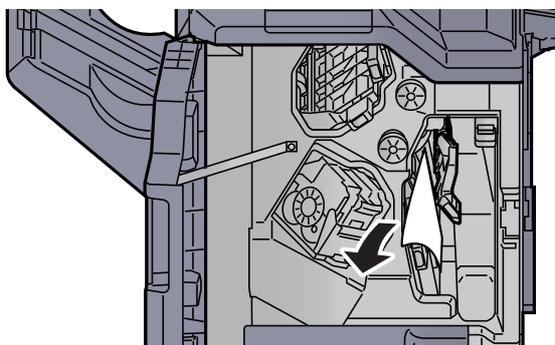
- 2 Abra la cubierta frontal del finalizador 1.



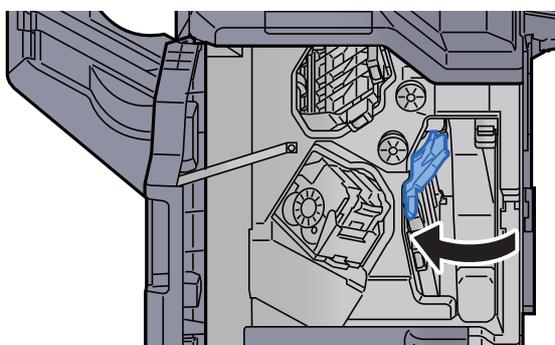
- 3 Abra la guía transportadora (D6).



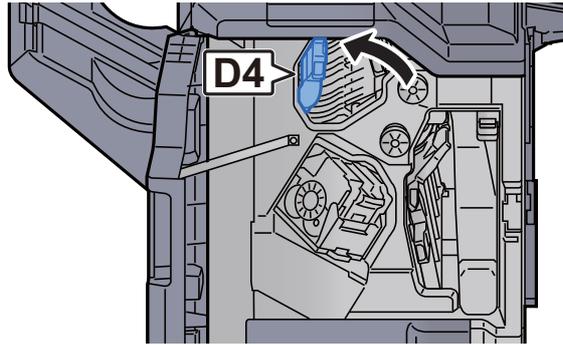
- 4 Retire el papel atascado.



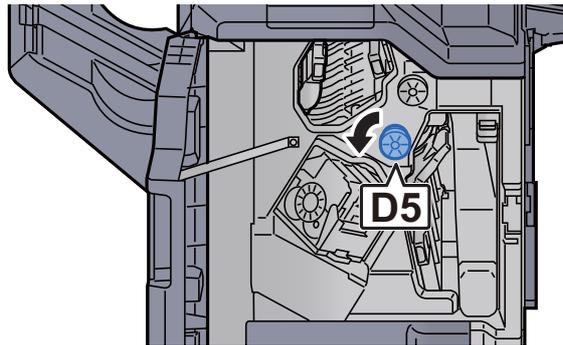
- 5 Vuelva a colocar la guía transportadora (D6) en la posición original.



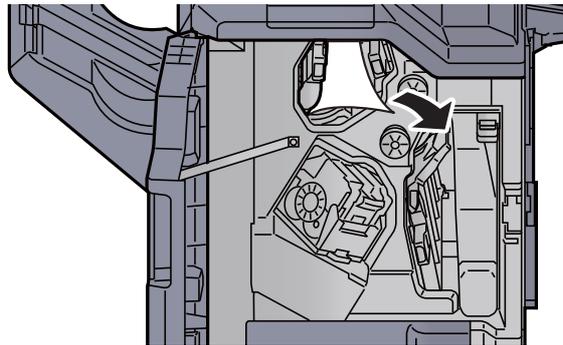
- 6 Abra la guía transportadora (D4).



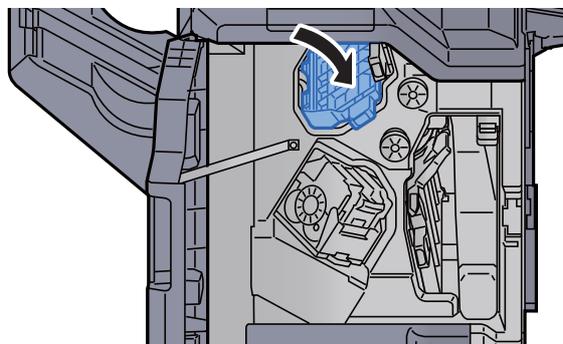
- 7 Gire el mando (D5).



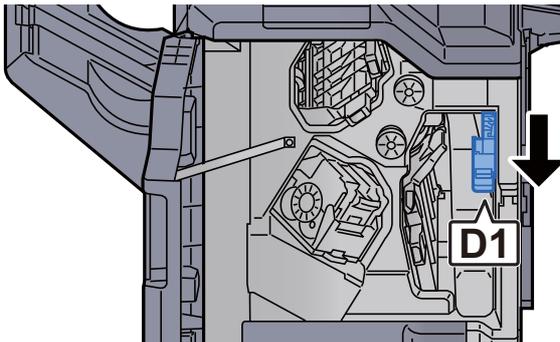
- 8 Retire el papel atascado.



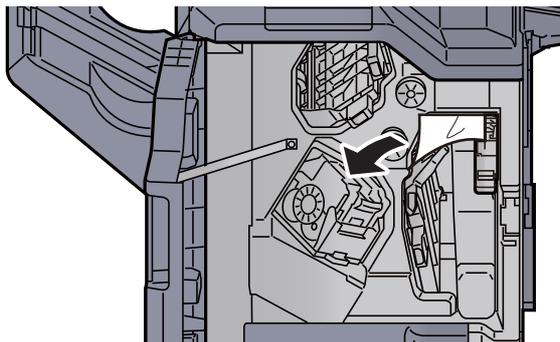
- 9 Vuelva a colocar la guía transportadora (D4) en la posición original.



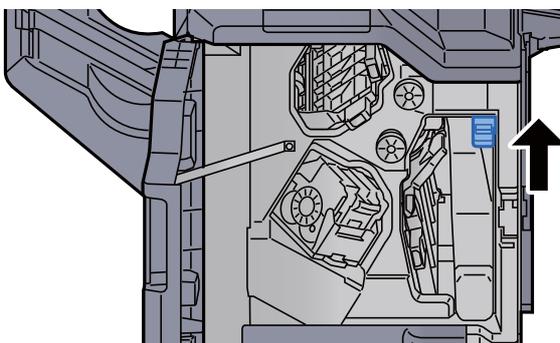
10 Abra la guía transportadora (D1).



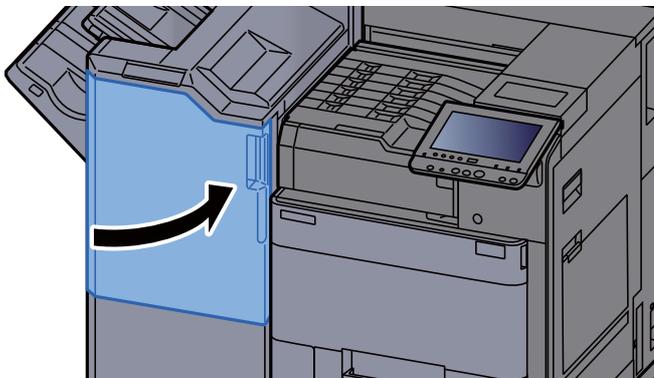
11 Retire el papel atascado.



12 Vuelva a colocar la guía transportadora (D1) en la posición original.



13 Vuelva a colocar la cubierta en la posición original.

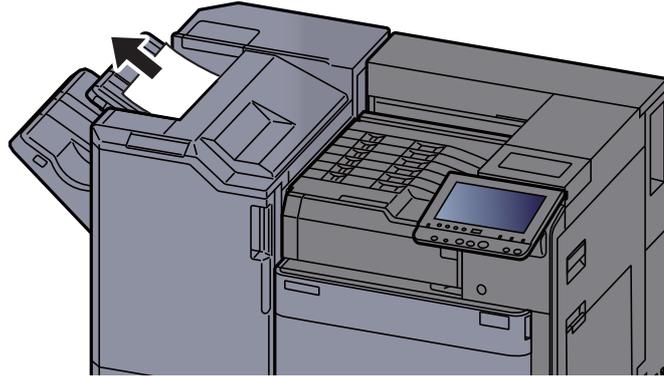


## Solución de atascos de papel en el finalizador de 4.000 hojas (bandeja B)

### PRECAUCIÓN

- No vuelva a utilizar las hojas atascadas.
- Si el papel se rompe al extraerlo, asegúrese de retirar los trozos sueltos de papel del interior de la máquina. Los trozos de papel que quedan en la máquina pueden provocar nuevos atascos.

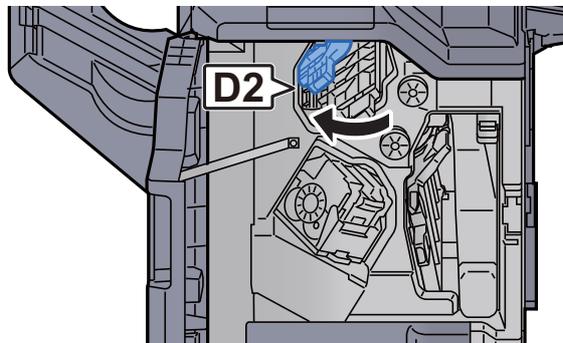
- 1 Retire el papel atascado.



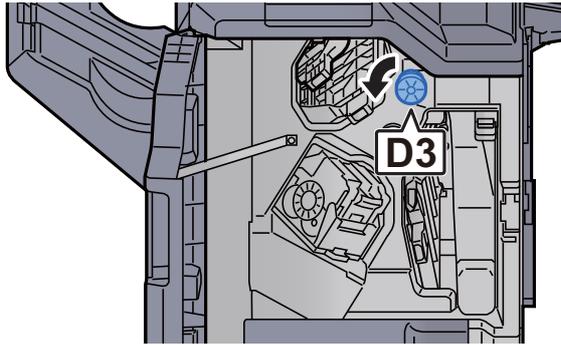
- 2 Abra la cubierta frontal del finalizador 1.



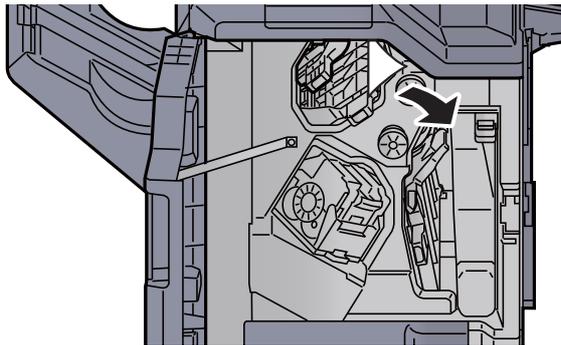
- 3 Abra la guía transportadora (D2).



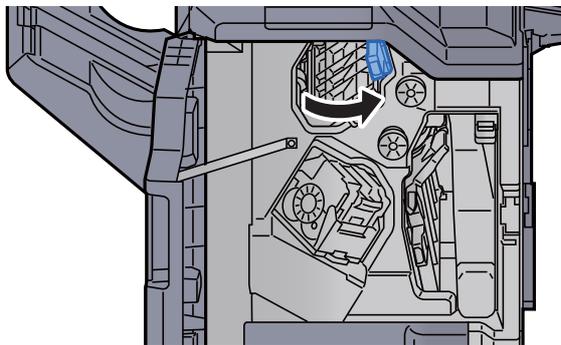
- 4 Gire el mando (D3).



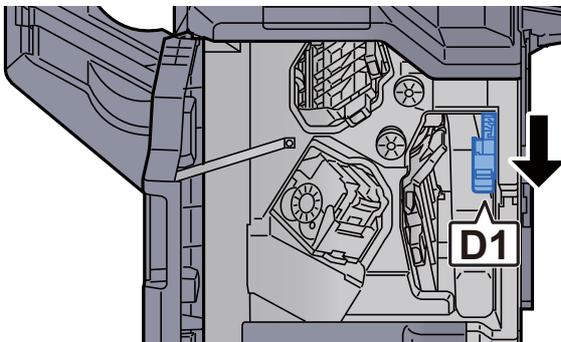
- 5 Retire el papel atascado.



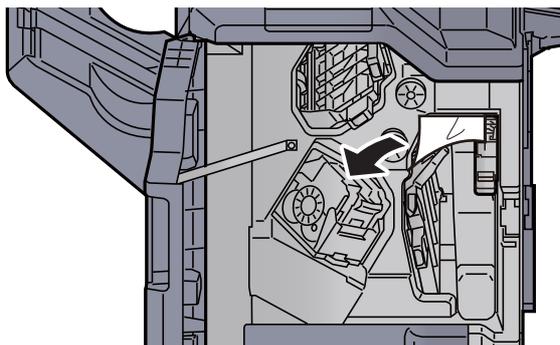
- 6 Vuelva a colocar la guía transportadora (D2) en la posición original.



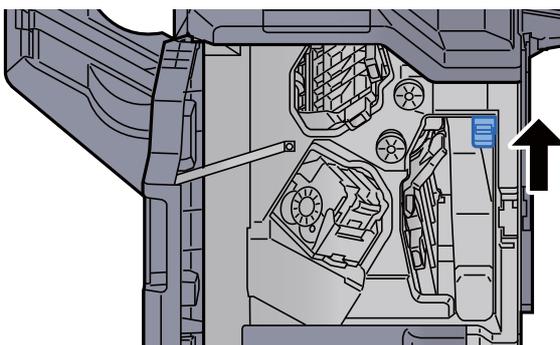
- 7 Abra la guía transportadora (D1).



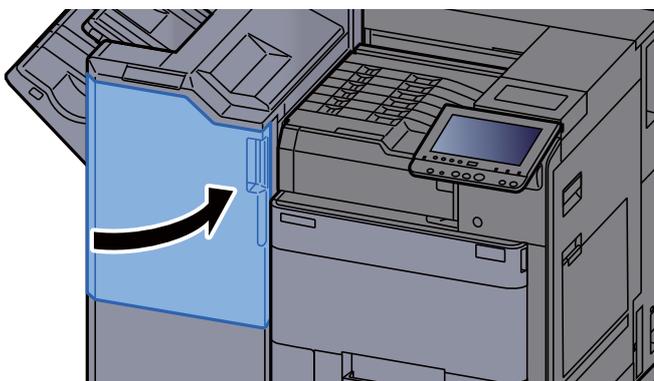
- 8 Retire el papel atascado.



- 9 Vuelva a colocar la guía transportadora (D1) en la posición original.



- 10 Vuelva a colocar la cubierta en la posición original.

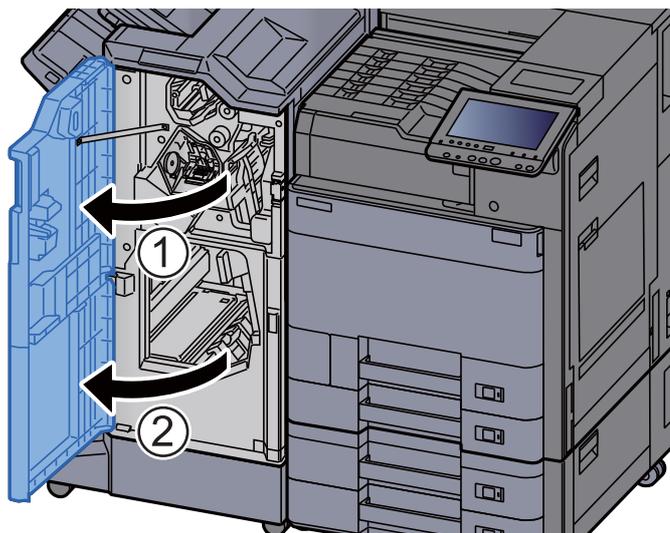


## Solución de atascos de papel en la unidad de plegado

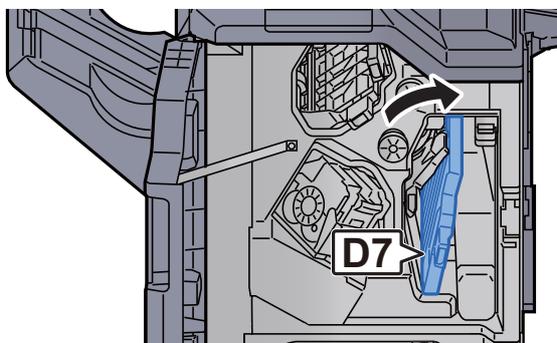
### PRECAUCIÓN

- No vuelva a utilizar las hojas atascadas.
- Si el papel se rompe al extraerlo, asegúrese de retirar los trozos sueltos de papel del interior de la máquina. Los trozos de papel que quedan en la máquina pueden provocar nuevos atascos.

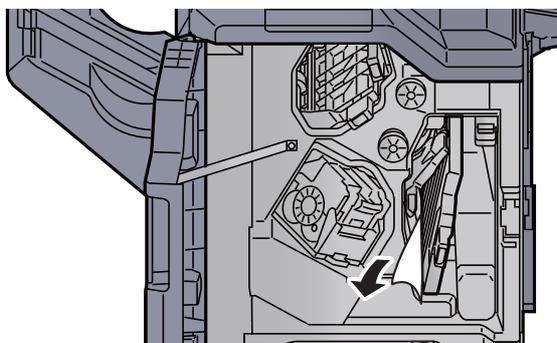
- 1 Abra las cubiertas frontales 1 y 2 del finalizador.



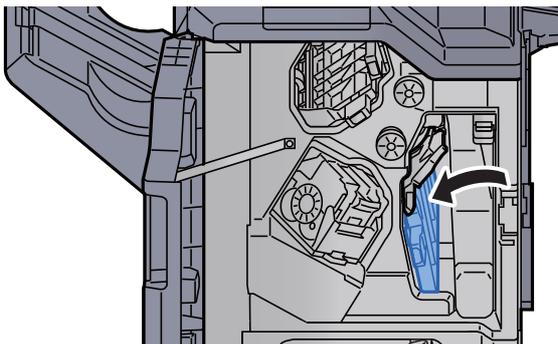
- 2 Abra la guía transportadora (D7).



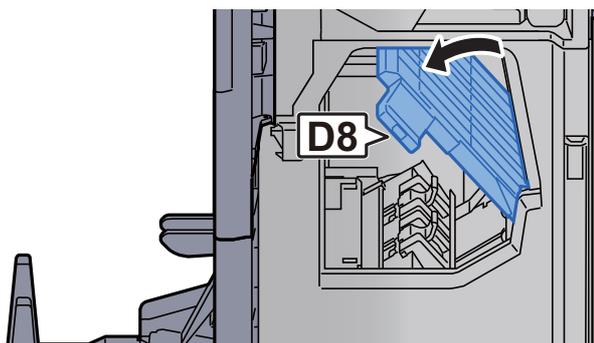
- 3 Retire el papel atascado.



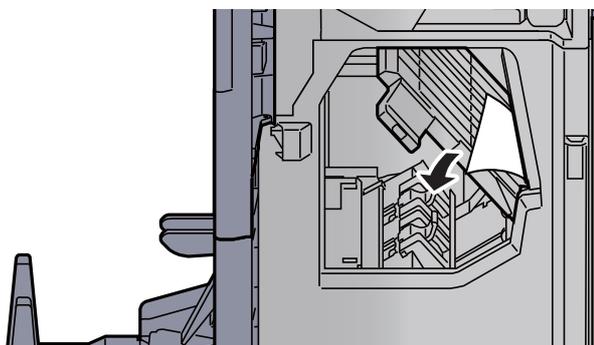
- 4 Vuelva a colocar la guía transportadora (D7) en la posición original.



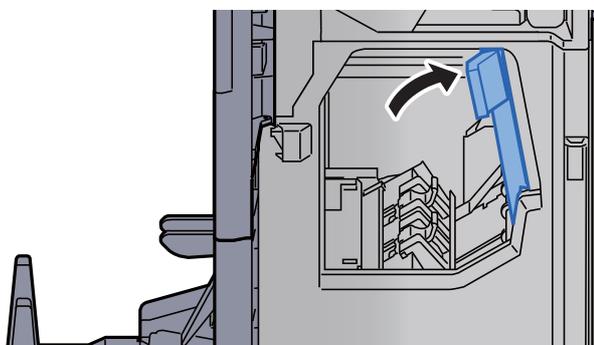
- 5 Abra la guía transportadora (D8).



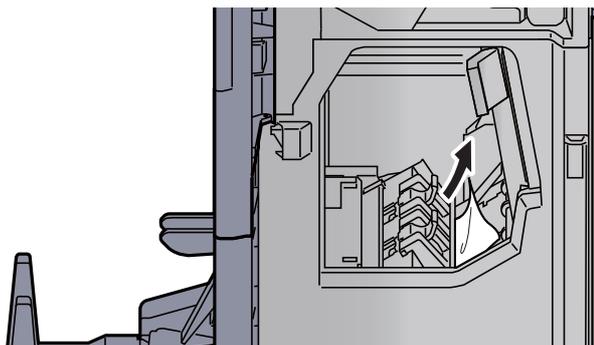
- 6 Retire el papel atascado.



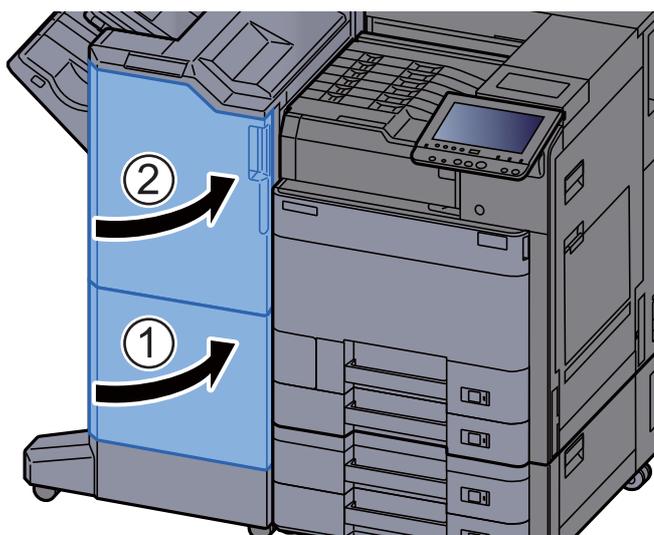
- 7 Vuelva a colocar la guía transportadora (D8) en la posición original.



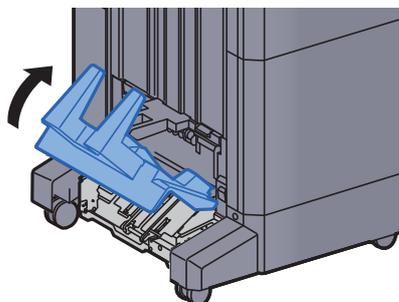
- 8 Retire el papel del interior del finalizador.



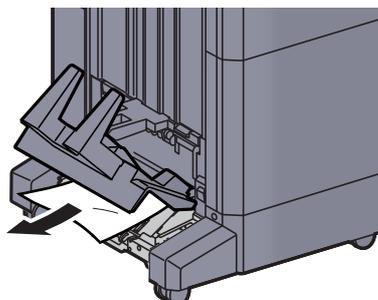
- 9 Vuelva a colocar las cubiertas en las posiciones originales.



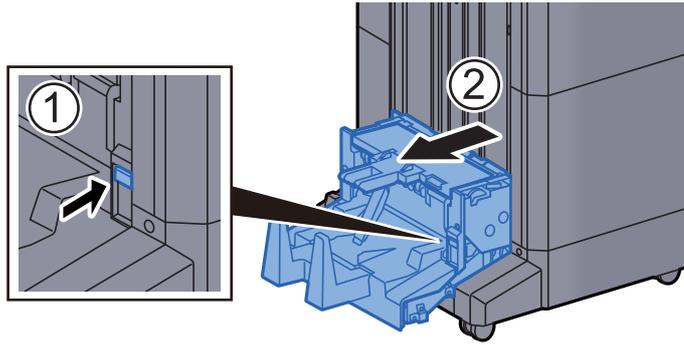
- 10 Levante la bandeja de plegado.



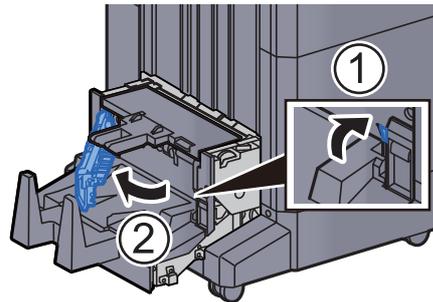
- 11 Retire el papel atascado.



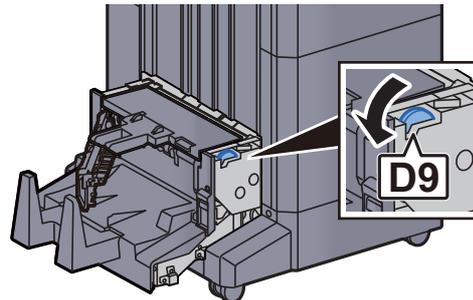
- 12 Presione sobre la palanca de liberación para extraer la unidad de plegado.



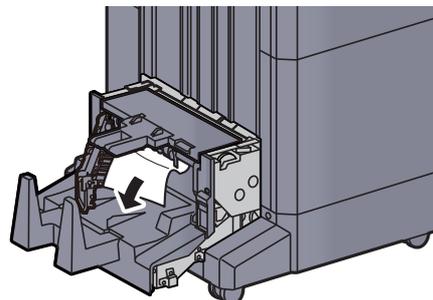
- 13 Abra la cubierta izquierda de la unidad de plegado.



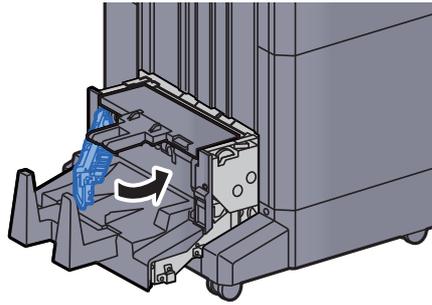
- 14 Gire el dial (D9).



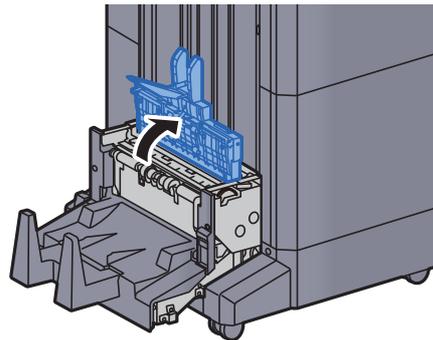
- 15 Retire el papel atascado.



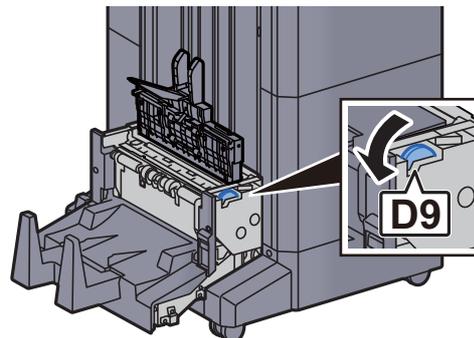
- 16 Vuelva a colocar la cubierta izquierda de la unidad de plegado en la posición original.



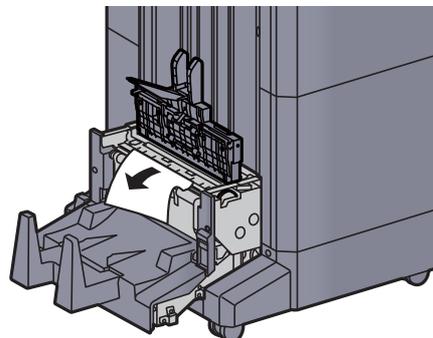
- 17 Abra la cubierta superior de la unidad de plegado.



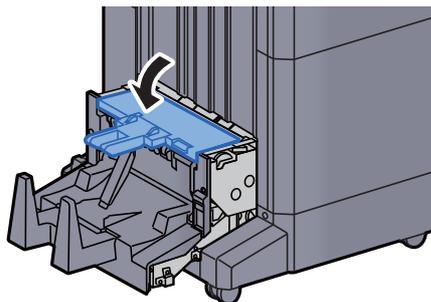
- 18 Gire el dial (D9).



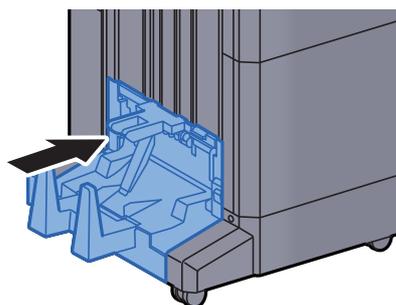
- 19 Retire el papel atascado.



- 20 Vuelva a colocar la cubierta superior de la unidad de plegado en la posición original.



- 21 Vuelva a colocar la unidad de plegado en la posición original.

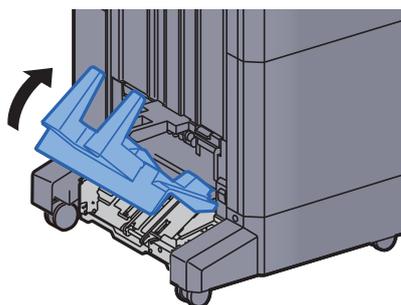


## Solución de atascos de papel en la bandeja de plegado

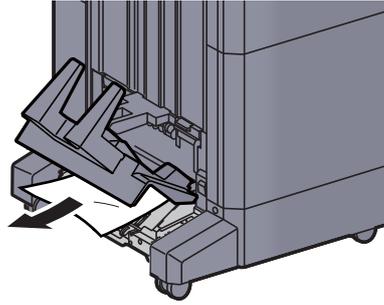
### PRECAUCIÓN

- No vuelva a utilizar las hojas atascadas.
- Si el papel se rompe al extraerlo, asegúrese de retirar los trozos sueltos de papel del interior de la máquina. Los trozos de papel que quedan en la máquina pueden provocar nuevos atascos.

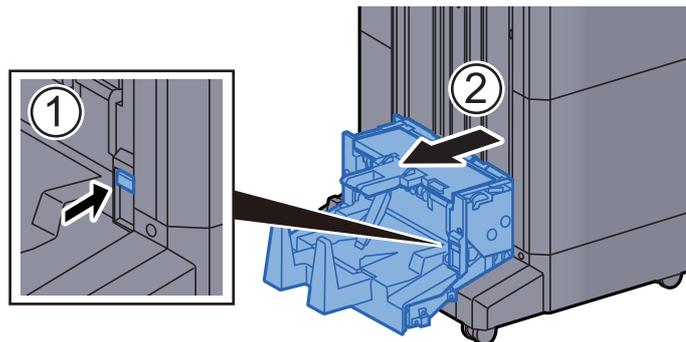
- 1 Levante la bandeja de plegado.



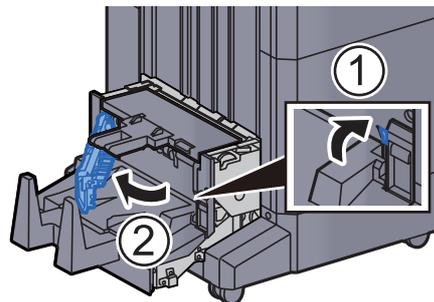
- 2 Retire el papel atascado.



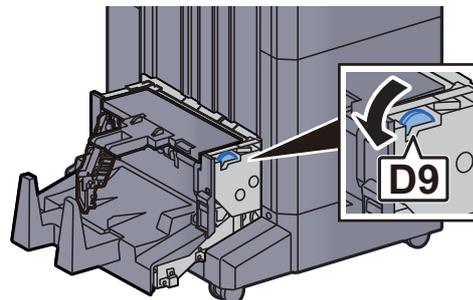
- 3 Presione sobre la palanca de liberación para extraer la unidad de plegado.



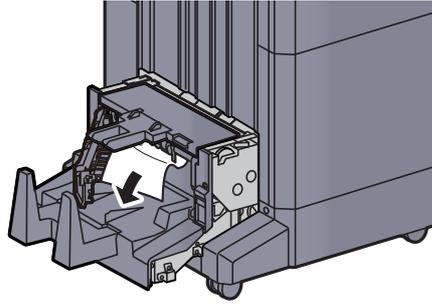
- 4 Abra la cubierta izquierda de la unidad de plegado.



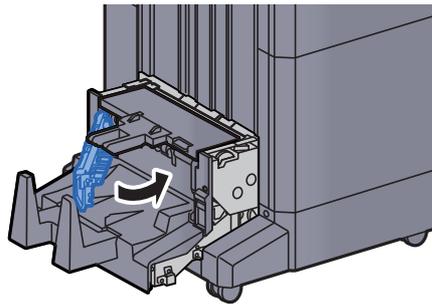
- 5 Gire el dial (D9).



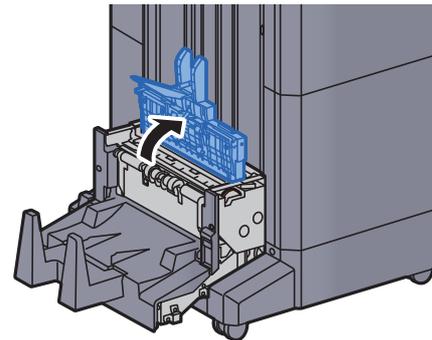
- 6 Retire el papel atascado.



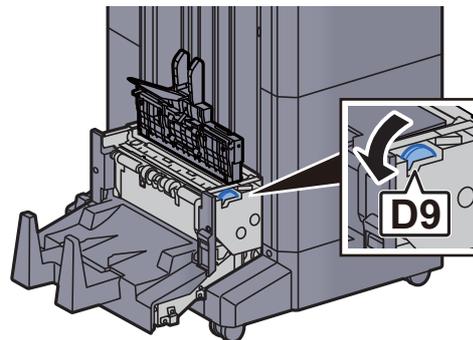
- 7 Vuelva a colocar la cubierta izquierda de la unidad de plegado en la posición original.



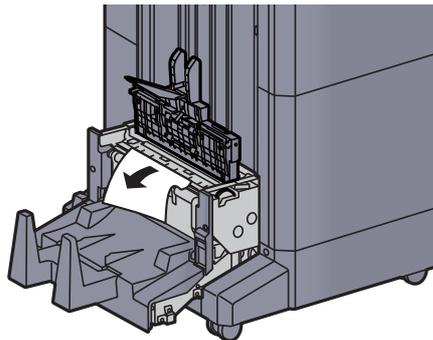
- 8 Abra la cubierta superior de la unidad de plegado.



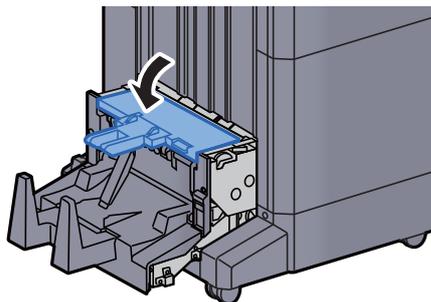
- 9 Gire el dial (D9).



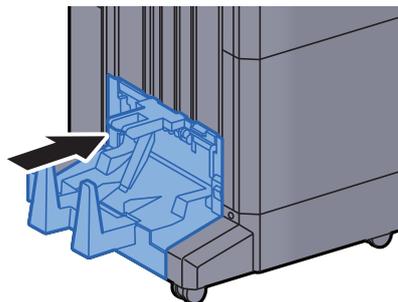
10 Retire el papel atascado.



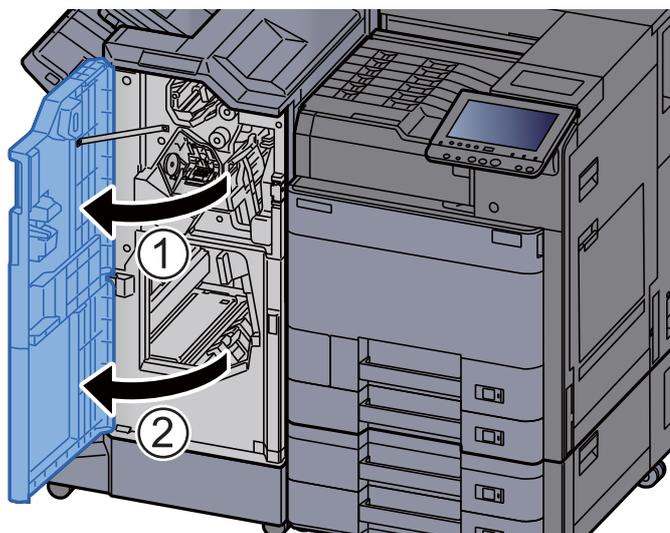
11 Vuelva a colocar la cubierta superior de la unidad de plegado en la posición original.



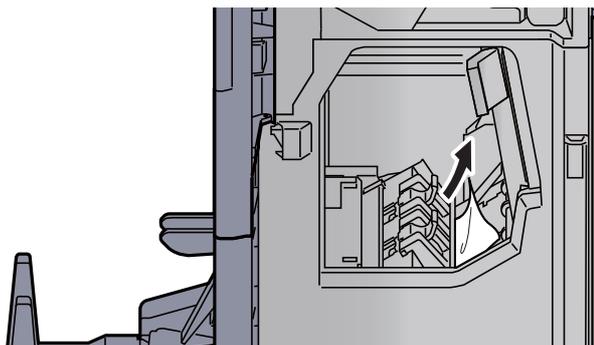
12 Vuelva a colocar la unidad de plegado en la posición original.



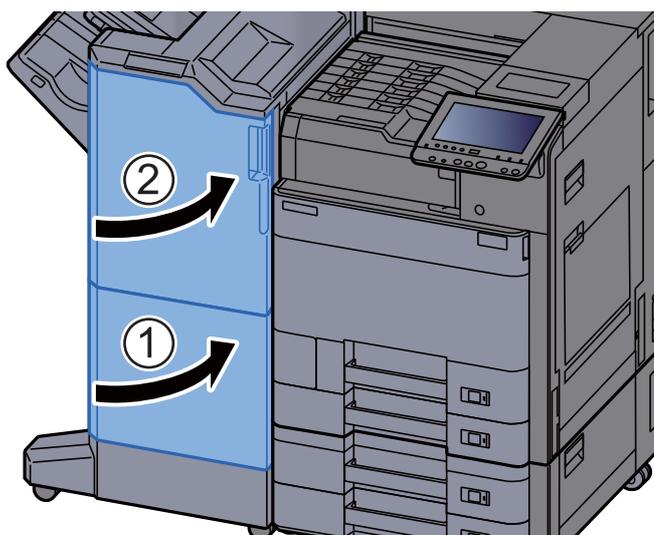
13 Abra las cubiertas frontales 1 y 2 del finalizador.



14 Retire el papel del interior del finalizador.



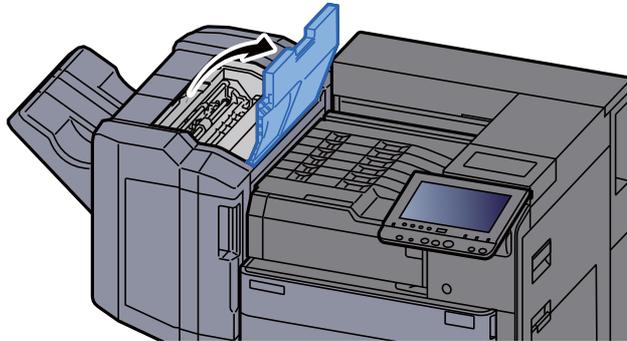
15 Vuelva a colocar las cubiertas en las posiciones originales.



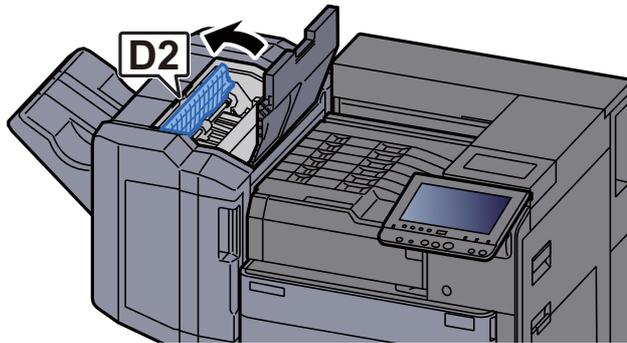
# Cómo solucionar un atasco de grapas

## Solución de atascos de grapas en el finalizador de 1.000 hojas

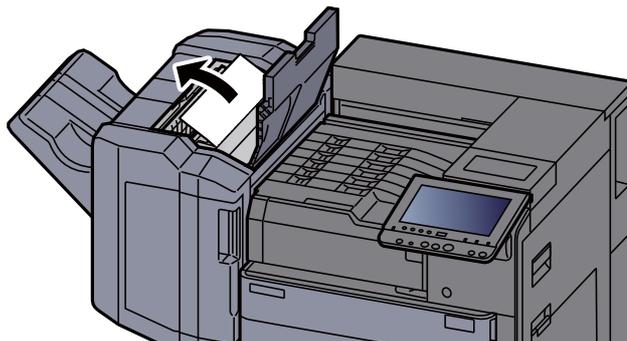
- 1 Abra la cubierta superior del finalizador.



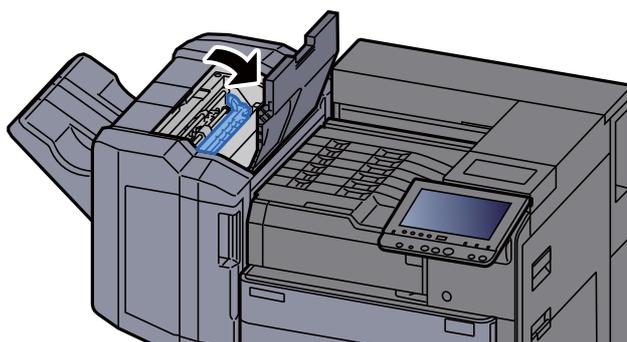
- 2 Abra la guía transportadora (D2).



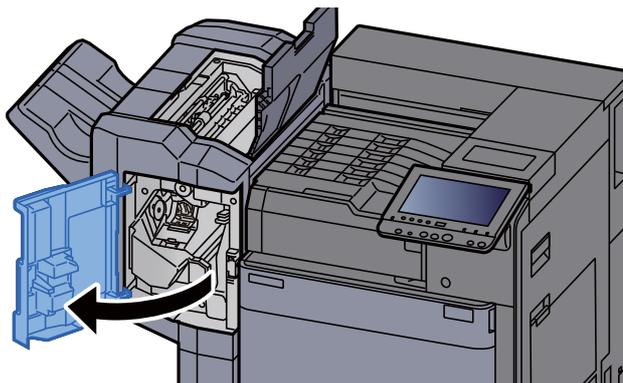
- 3 Retire el papel atascado.



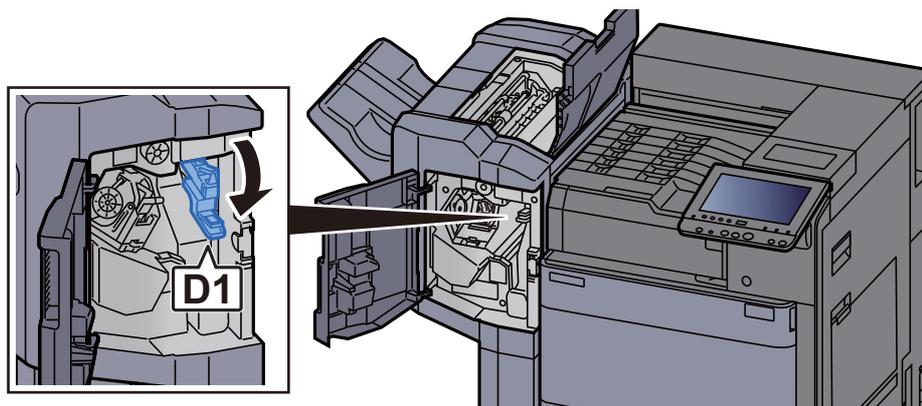
- 4 Vuelva a colocar la guía transportadora (D2) en la posición original.



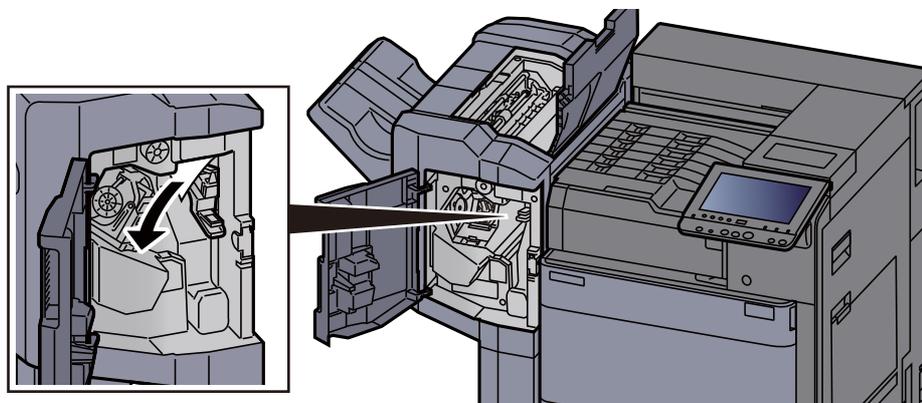
- 5 Abra la cubierta frontal del finalizador.



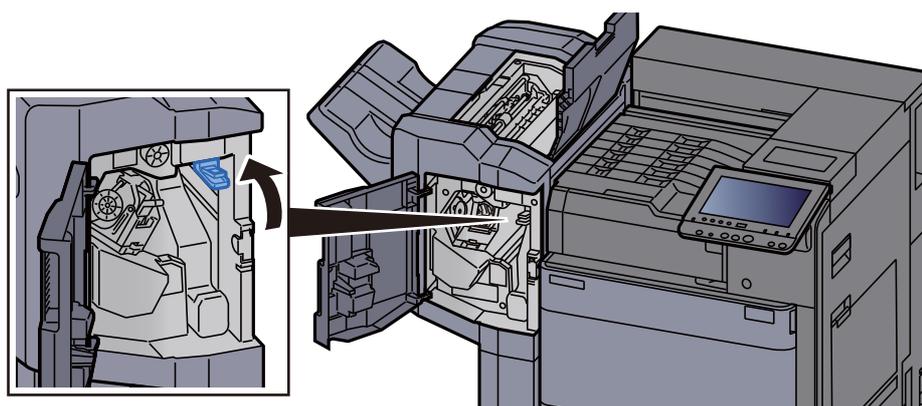
- 6 Abra la guía transportadora (D1).



- 7 Retire el papel atascado.



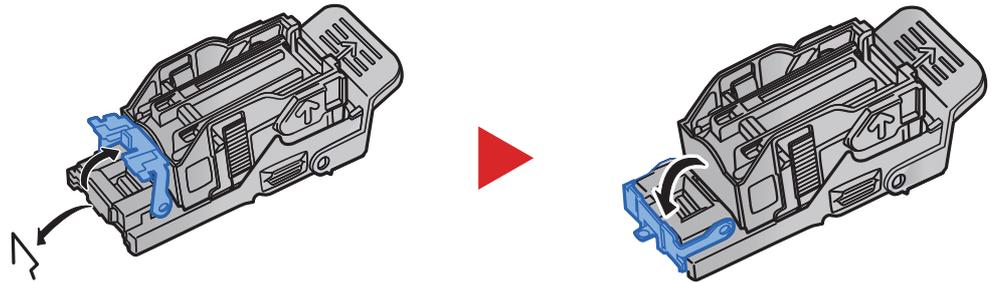
- 8 Vuelva a colocar la guía transportadora (D1) en la posición original.



9 Extraiga el contenedor del cartucho de grapas.



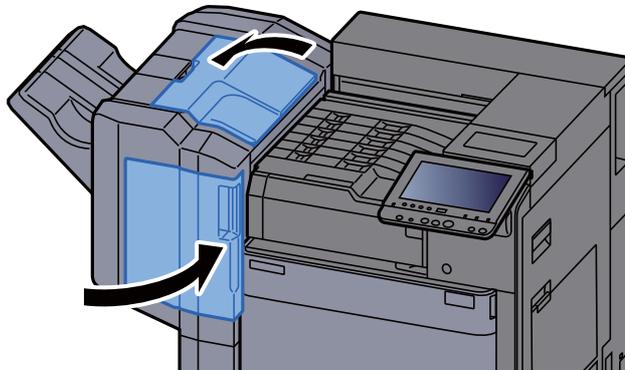
10 Retire la grapa atascada.



11 Instale el contenedor del cartucho de grapas.



12 Vuelva a colocar las cubiertas en las posiciones originales.

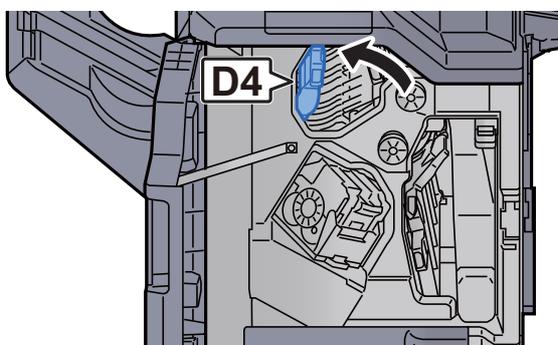


## Solución de atascos de grapas en el finalizador de 4.000 hojas

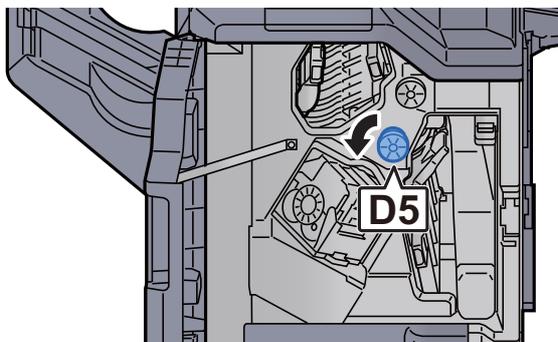
- 1 Abra la cubierta frontal del finalizador 1.



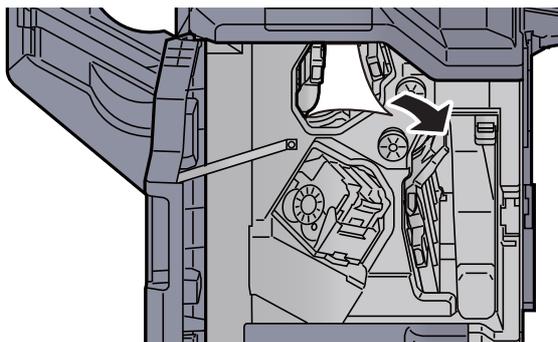
- 2 Abra la guía transportadora (D4).



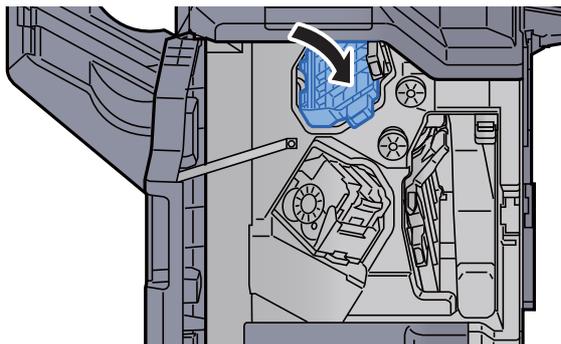
- 3 Gire el mando (D5).



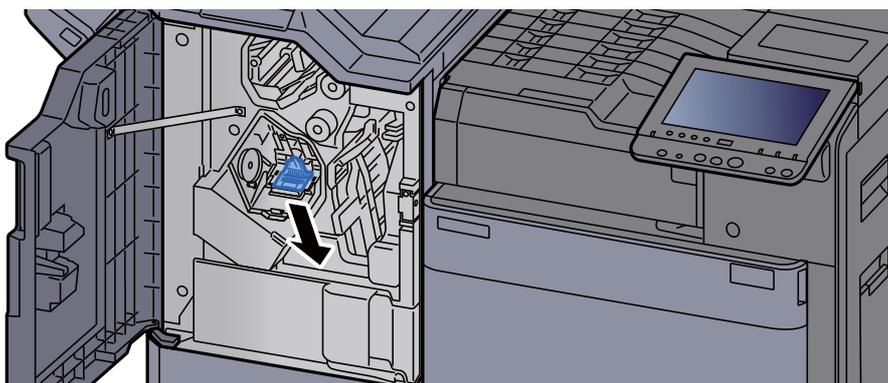
- 4 Retire el papel atascado.



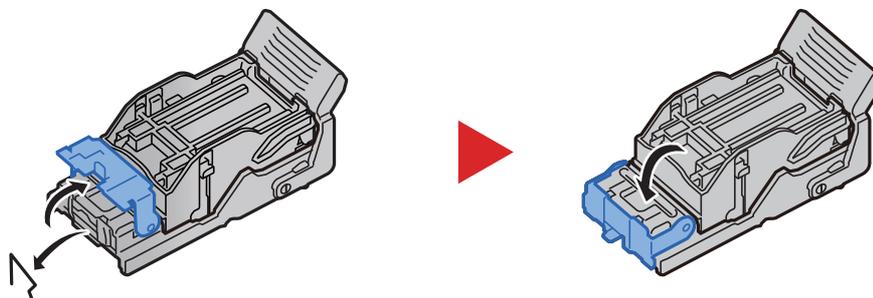
- 5 Vuelva a colocar la guía transportadora (D4) en la posición original.



- 6 Extraiga el contenedor del cartucho de grapas (A).



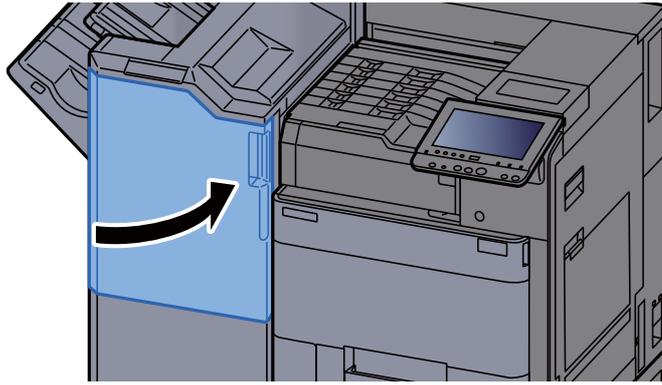
- 7 Retire la grapa atascada.



- 8 Instale el contenedor del cartucho de grapas (A).

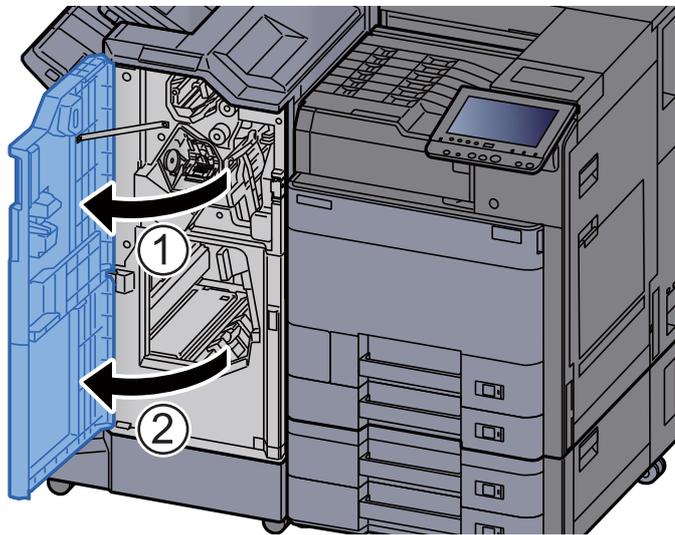


- 9 Vuelva a colocar la cubierta en la posición original.

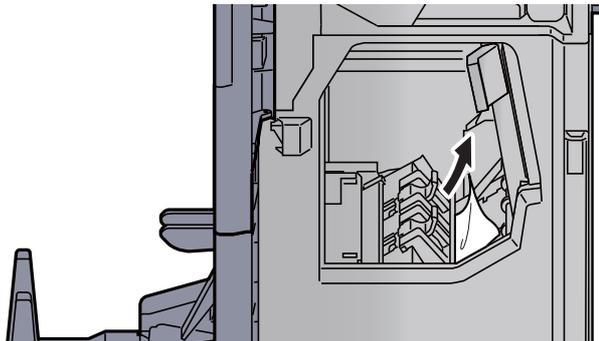


## Solución de atascos de grapas en la unidad de plegado

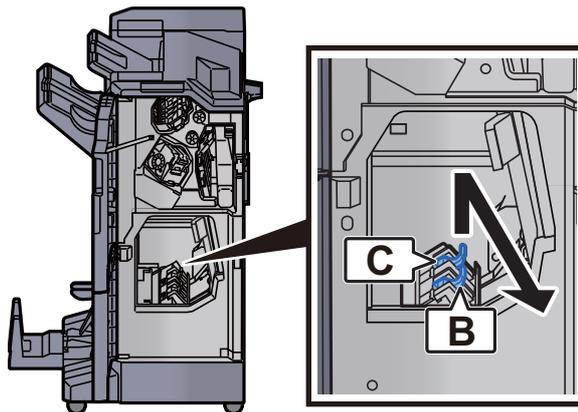
- 1 Abra las cubiertas frontales 1 y 2 del finalizador.



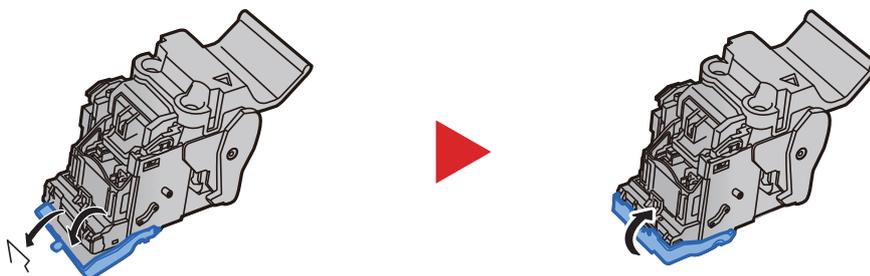
- 2 Retire el papel del interior del finalizador.



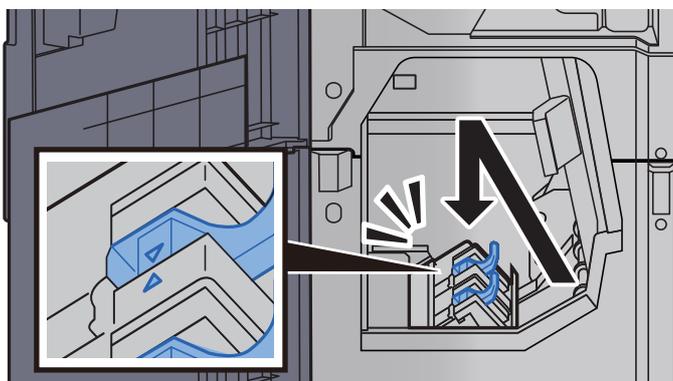
- 3 Extraiga el contenedor de cartucho de grapas (B) o (C).



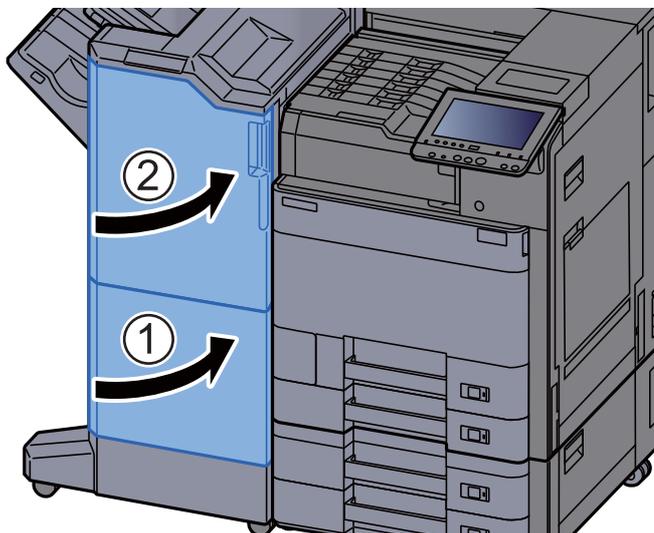
- 4 Retire la grapa atascada.



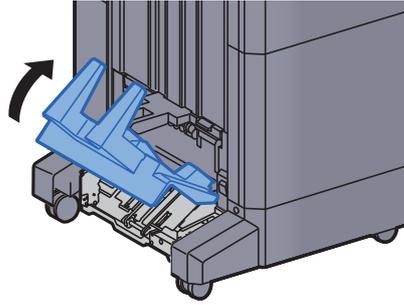
- 5 Instale el contenedor de cartucho de grapas (B) o (C).



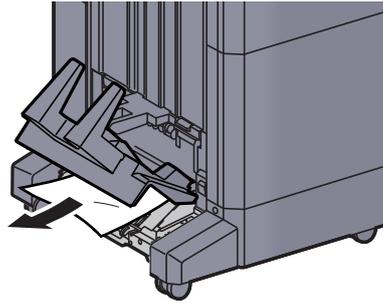
- 6 Vuelva a colocar las cubiertas en las posiciones originales.



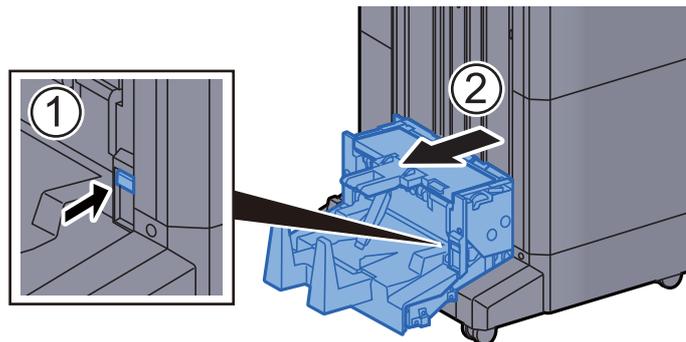
- 7 Levante la bandeja de plegado.



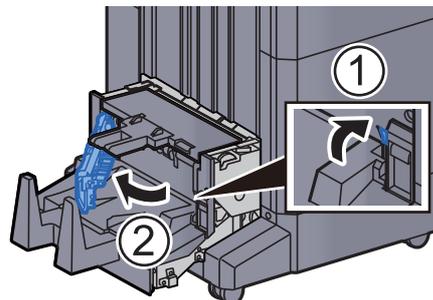
- 8 Retire el papel atascado.



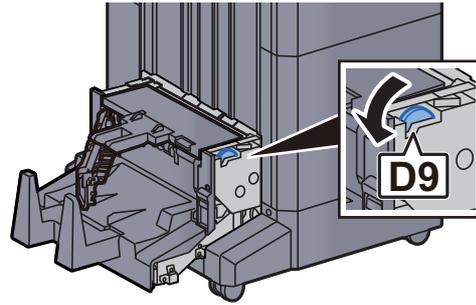
- 9 Presione sobre la palanca de liberación para extraer la unidad de plegado.



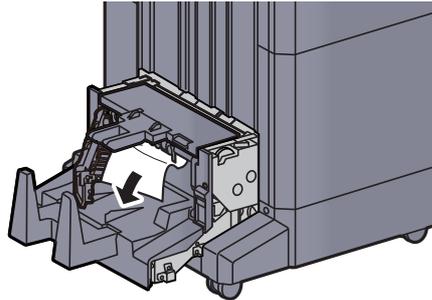
- 10 Abra la cubierta izquierda de la unidad de plegado.



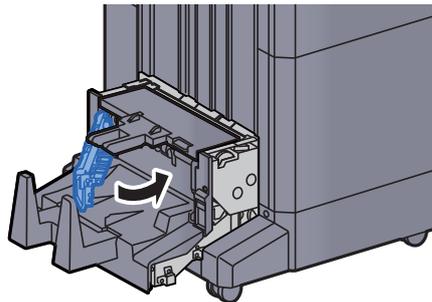
11 Gire el dial (D9).



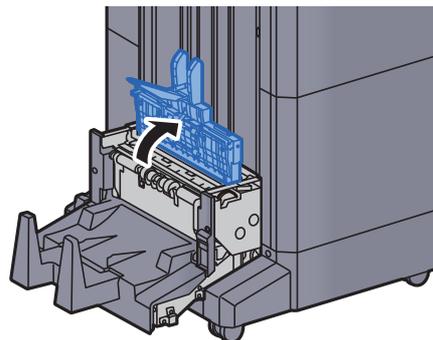
12 Retire el papel atascado.



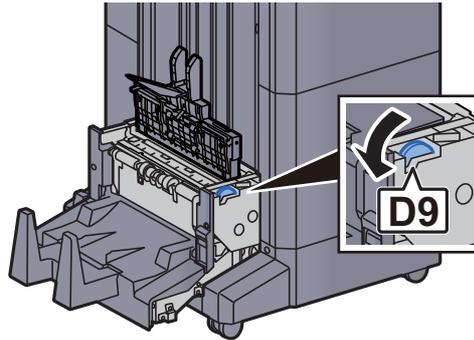
13 Vuelva a colocar la cubierta izquierda de la unidad de plegado en la posición original.



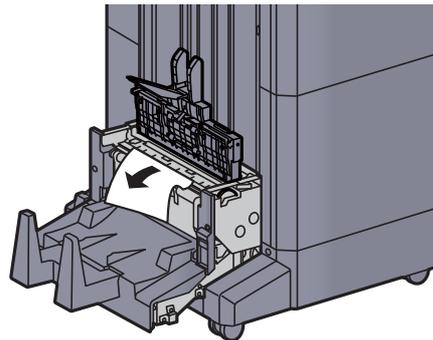
14 Abra la cubierta superior de la unidad de plegado.



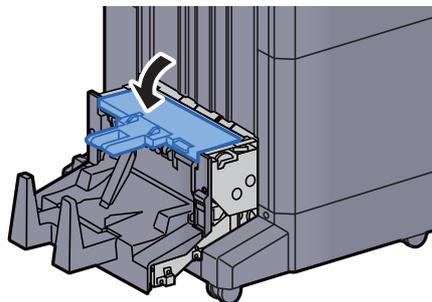
15 Gire el dial (D9).



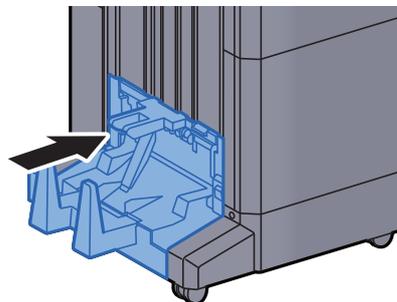
16 Retire el papel atascado.



17 Vuelva a colocar la cubierta superior de la unidad de plegado en la posición original.



18 Vuelva a colocar la unidad de plegado en la posición original.



# 11 Apéndice

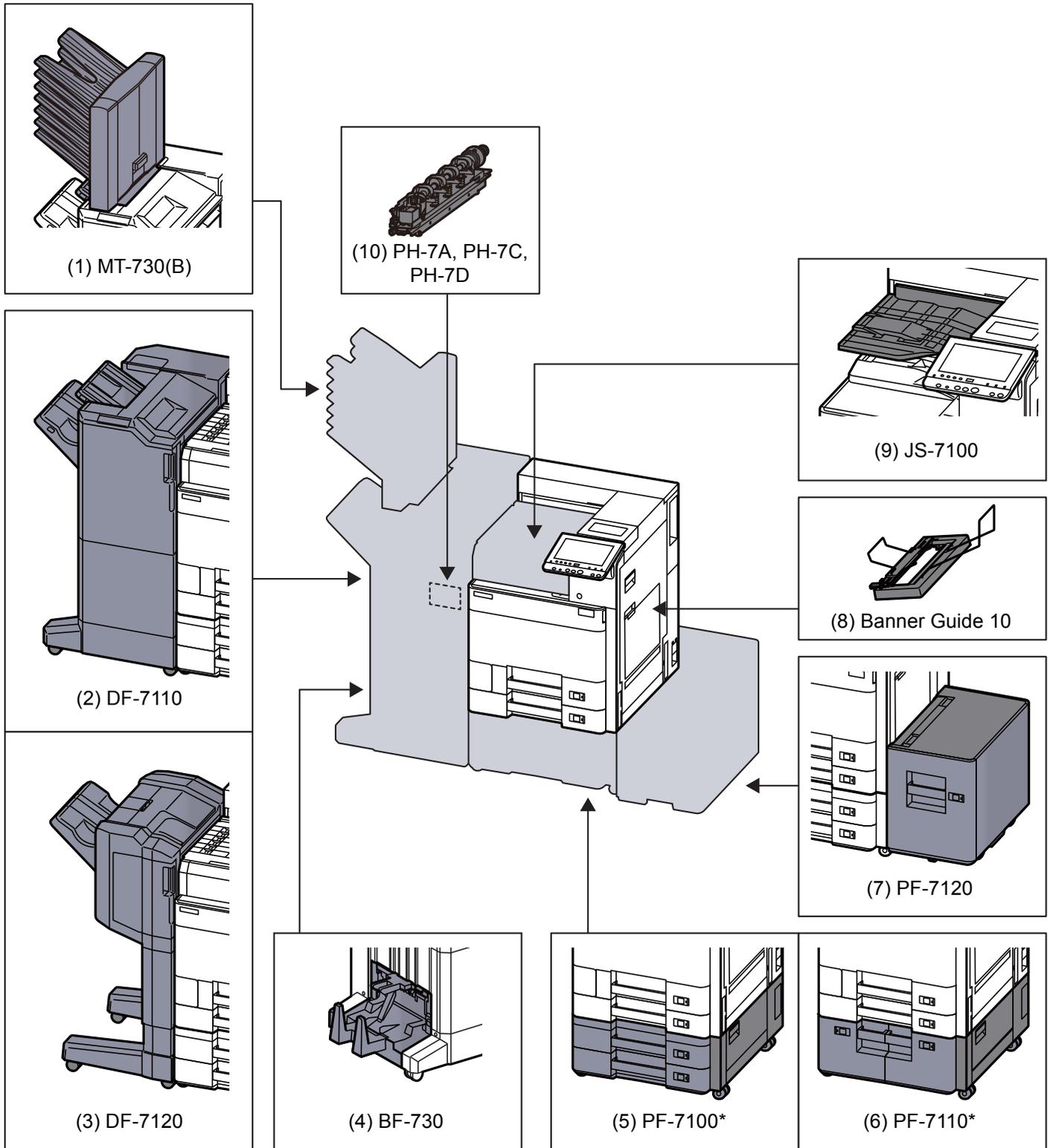
En este capítulo se explican los siguientes temas:

Equipo opcional .....	11-2
Descripción general del equipo opcional .....	11-2
Aplicaciones opcionales .....	11-7
Inicio del uso de una aplicación .....	11-7
Comprobación de los detalles de una aplicación .....	11-8
Método de introducción de caracteres .....	11-9
Pantallas de introducción .....	11-9
Introducción de caracteres .....	11-11
Papel .....	11-12
Especificaciones básicas del papel .....	11-12
Selección del papel apropiado .....	11-13
Papel especial .....	11-15
Especificaciones .....	11-19
Máquina .....	11-19
Funciones de impresora .....	11-21
Depósito de papel (500 hojas × 2) .....	11-22
Depósito de gran capacidad (1.500 hojas × 2) .....	11-22
Depósito lateral (3.000 hojas) .....	11-22
Finalizador de 1.000 hojas .....	11-23
Finalizador de 4.000 hojas .....	11-24
Kit perforador (para finalizador de 1.000/4.000 hojas) .....	11-24
Buzón de correo .....	11-25
Unidad de plegado .....	11-25
Bandeja de separador de trabajos .....	11-26
Bandeja de banner .....	11-26
Glosario .....	11-27

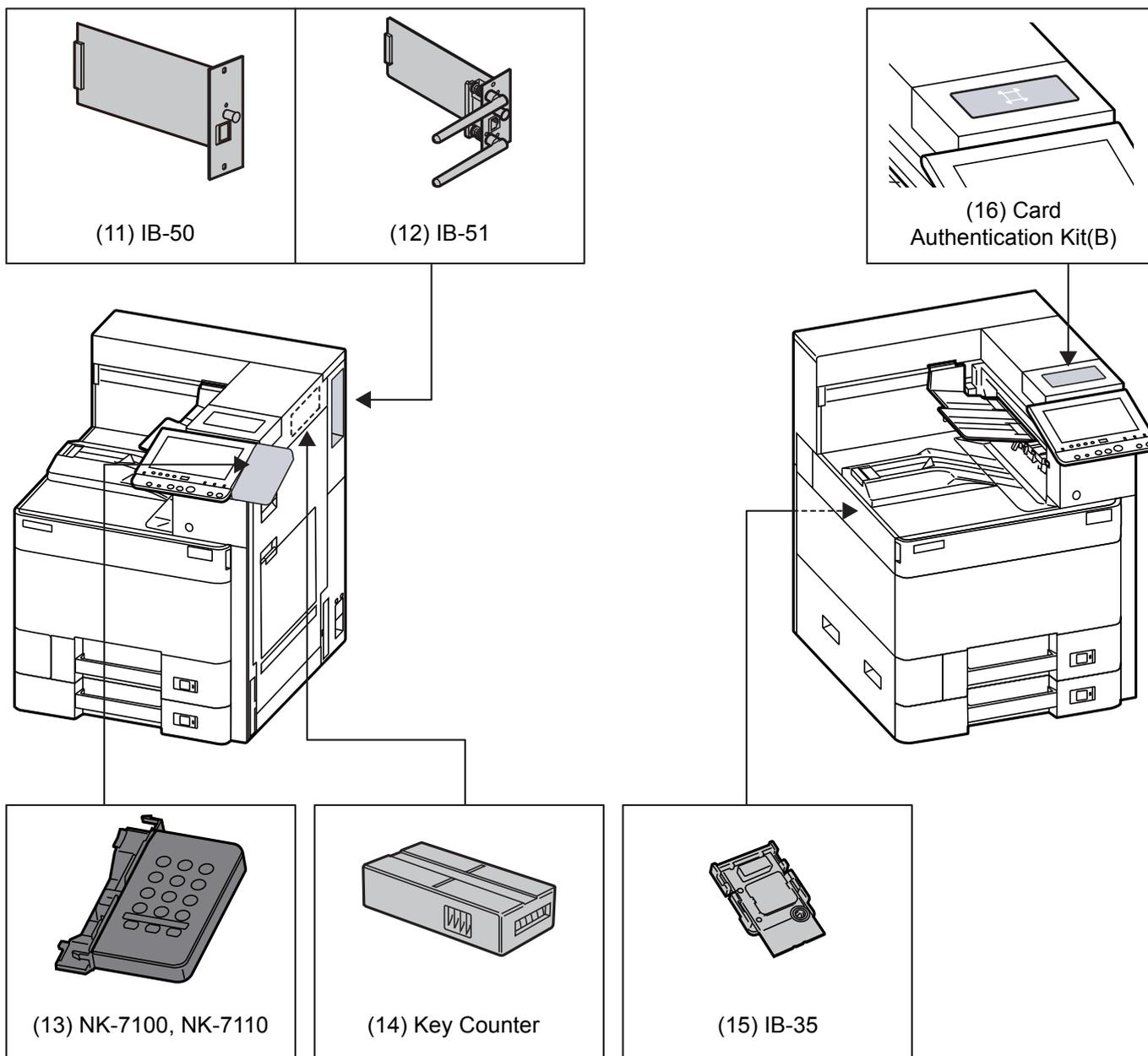
# Equipo opcional

## Descripción general del equipo opcional

Hay disponibles los siguientes equipos opcionales para la máquina.



\* Si está instalada la siguiente opción, se debe instalar el kit de prevención de caídas: PF-7100, PF-7110



**Opción de software**

(17) Data Security Kit(E)

(18) UG-33

(19) UG-34

(20) USB Keyboard

## **(1) MT-730 (B) "Buzón de correo"**

Facilita la clasificación de las copias en distintas bandejas. Al instalar este equipo opcional se agregan 7 bandejas de salida. Cuando varios usuarios de PC comparten la impresora, cada usuario puede imprimir en una bandeja especificada. Se instala en el finalizador de 4.000 hojas.



### **NOTA**

Para enviar las copias al buzón de correo, cambie la selección de salida de papel en el panel de controles o en el controlador de impresora, o bien, modifique la configuración predeterminada.

➔ [Bandeja de salida \(página 6-13\)](#)

## **(2) DF-7110 "Finalizador de 4.000 hojas"**

Se trata de un finalizador de 4.000 hojas de gran capacidad que admite la ejecución de trabajos de impresión grandes, además de permitir separar y desplazar varias copias de un trabajo de impresión en copias individuales. También puede grapar o perforar (opcional) las impresiones offset.

## **(3) DF-7120 "Finalizador de 1.000 hojas"**

Se trata de un finalizador de documentos que admite la ejecución de trabajos de impresión grandes, además de permitir separar y desplazar varias copias de un trabajo de impresión en copias individuales. También puede grapar o perforar (opcional) las impresiones.

## **(4) BF-730 "Unidad de plegado"**

Pliega las copias impresas por el centro o de modo que se cree un tríptico para permitir la creación de folletos sencillos. Se instala en el finalizador de 4.000 hojas.

## **(5) PF-7100 "Depósito de papel (500 hojas x 2)"**

En la máquina se pueden instalar dos depósitos adicionales idénticos al depósito de la máquina. La capacidad del papel y el método de carga son los mismos que los de los depósitos estándar.

➔ [Carga en el depósito 1 \(página 3-4\)](#)

## **(6) PF-7110 "Depósito de gran capacidad (1.500 hojas x 2)"**

De forma adicional a los depósitos de la máquina, puede instalar un depósito de gran capacidad (1.500 hojas x 2) opcional con capacidad para hasta 3.000 hojas de tamaño A4, B5 o Letter.

➔ [Carga en el depósito de gran capacidad \(página 3-14\)](#)

## **(7) PF-7120 "Depósito lateral (3.000 hojas)"**

De forma adicional a los depósitos de la máquina, puede instalar un depósito lateral (3.000 hojas) opcional con capacidad para hasta 3.000 hojas de tamaño A4, B5 o Letter.

➔ [Carga en el depósito lateral \(página 3-16\)](#)

## **(8) Banner Guide 10 "Bandeja de banner"**

Esta bandeja permite una alimentación continua de papel de banner. Se pueden cargar hasta 10 hojas de papel de banner. Para instalar la bandeja y colocar papel, consulte:

➔ [Uso de la bandeja de banner \(opcional\) \(página 4-12\)](#)

## (9) JS-7100 "Separador de trabajos"

Separa el papel según la bandeja de salida para facilitar la clasificación. Especificíquelo como bandeja de salida para los trabajos de impresión. O bien, especifíquelo como bandeja de salida predeterminada para imprimir desde la pantalla de buzón de documentos e imprimir desde el PC.

### **NOTA**

Para asegurarse de que el papel sale al separador de trabajos, seleccione el destino de salida o cambie la configuración predeterminada.

➔ [Bandeja de salida \(página 6-13\)](#)

## (10) PH-7A, PH-7C, PH-7D "Kit perforador"

Se instala en el finalizador de documentos y sirve para realizar perforaciones.

## (11) IB-50 "Kit de interfaz de red"

El Kit de interfaz de red proporciona una conexión a alta velocidad para la interfaz de gigabit por segundo. Este kit es compatible con protocolos tradicionales como AppleTalk, Netware, etc.

También admite solo el mínimo de funciones de las utilidades estándar.

➔ **Manual del usuario de IB-50**

## (12) IB-51 "Kit de interfaz de red inalámbrica"

Es una tarjeta inalámbrica de interfaz LAN, compatible con las especificaciones LAN IEEE802.11n (máx 300 Mbps) y 11 g/b. Es compatible con protocolos tradicionales como AppleTalk, Netware, etc.

También admite solo el mínimo de funciones de las utilidades estándar.

La utilidad de configuración de IB-51 admite Windows y Mac OS X.

➔ **Manual del usuario de IB-51**

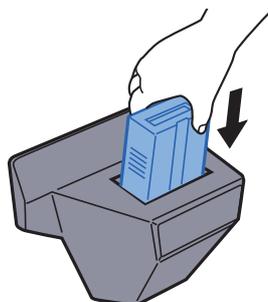
## (13) NK-7100, NK-7110 "Teclado numérico"

El teclado numérico se añade al panel de controles. Si se instala el teclado numérico, las teclas numéricas no se muestran en el panel digital.

## (14) Key Counter "Contador electrónico"

Utilice el contador para controlar el uso de la máquina. El contador ofrece una solución práctica para la administración centralizada de los volúmenes de impresión realizados por los distintos departamentos de una empresa grande.

### **Inserción del contador electrónico**



### **(15) IB-35 "Kit de interfaz de red inalámbrica"**

Es una tarjeta inalámbrica de interfaz LAN, compatible con las especificaciones LAN IEEE802.11n (máx 65 Mbps) e IEEE802.11 g/b. Además, permite la impresión en red con el enrutador LAN inalámbrico porque es compatible con Wi-Fi Direct. IB-35 es estándar en algunos modelos.

### **(16) Card Authentication Kit (B) "Card Authentication Kit"**

La administración de inicio de sesión de usuario se puede realizar con tarjetas ID. Para ello, se necesita registrar la información de las tarjetas ID en la lista de usuarios locales registrados anteriormente. Para obtener más información sobre cómo registrar esta información, consulte:

➔ **Card Authentication Kit(B) Operation Guide**

### **(17) Data Security Kit(E) "Data Security Kit"**

El Data Security Kit sobrescribe todos los datos innecesarios existentes en el área de almacenamiento de datos después de imprimir y eliminar para que no puedan recuperarse. El Data Security Kit encripta y escribe datos en el disco duro/SSD. Garantiza así una mayor seguridad porque los datos no pueden leerse (decodificarse) ni en caso de emergencia.

### **(18) UG-33 "Opción ThinPrint"**

Esta aplicación permite imprimir directamente los datos de impresión sin un controlador de impresora.

### **(19) UG-34 "Kit de actualización de emulación"**

Permite realizar una emulación por medio de cual la máquina funciona usando comandos para otras impresoras. La instalación de esta opción habilita la emulación IBM Proprinter, Line Printer y EPSON LQ-850.

### **(20) USB Keyboard "Teclado USB"**

Se puede usar un teclado USB para introducir información en los campos de texto del panel de controles. También hay disponible un soporte especial para instalar el teclado en la máquina. Póngase en contacto con el distribuidor o el servicio técnico para obtener información sobre los teclados compatibles con la máquina antes de comprar uno.

## Aplicaciones opcionales

### Descripción general de las aplicaciones

A continuación se indican las aplicaciones instaladas en esta máquina.

Aplicación
Data Security Kit
Card Authentication Kit
Opción ThinPrint <sup>*1</sup>
Kit de actualización de emulación

\*1 Se puede usar durante un período limitado a modo de prueba.

#### **NOTA**

- Las restricciones, como el número de veces que se puede usar una aplicación durante el período de prueba, varían de aplicación a aplicación.
- Si cambia la fecha u hora mientras usa la versión de prueba de una aplicación, no podrá usar más la aplicación.

## Inicio del uso de una aplicación

### 1 Abra la pantalla.

Tecla **[Menú Sistema/Contador]** > **[Sistema/Red]** > "Función opcional" > **[Siguiente]**.

#### **NOTA**

Si aparece la pantalla de autenticación de usuario, introduzca el nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión, y seleccione **[Inicio sesión]**. Para esto, necesita iniciar sesión con privilegios de administrador. El nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión configurados de fábrica de forma predeterminada se indican abajo.

**Nomb. usuario inicio sesión:** 6000  
**Contraseña de inicio sesión:** 6000

### 2 Seleccione la aplicación que desee > [Activar].

Puede ver información detallada sobre la aplicación seleccionada si selecciona **[Detalle]**.

### 3 En la pantalla de introducción de la clave de licencia, seleccione [Oficial].

Algunas aplicaciones no requieren que se introduzca una clave de licencia. Si la pantalla de introducción de clave de licencia no aparece, vaya al paso 5.

Para usar la aplicación a modo de prueba, seleccione **[Prueba]** sin introducir la clave de licencia.

### 4 Seleccione [Sí] en la pantalla de confirmación.

#### **NOTA**

En la pantalla de inicio aparecen iconos de la aplicación activada.

## Comprobación de los detalles de una aplicación

### 1 Abra la pantalla.

Tecla **[Menú Sistema/Contador]** > **[Sistema/Red]** > "Función opcional" > **[Siguiete]**.



#### NOTA

Si aparece la pantalla de autenticación de usuario, introduzca el nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión, y seleccione **[Inicio sesión]**. Para esto, necesita iniciar sesión con privilegios de administrador. El nombre de usuario y la contraseña de inicio de sesión configurados de fábrica de forma predeterminada se indican abajo.

**Nomb. usuario inicio sesión:**                   **6000**  
**Contraseña de inicio sesión:**               **6000**

### 2 Seleccione la aplicación que desee y, a continuación, [Detalle].

Puede ver información detallada sobre la aplicación seleccionada.

En la tabla de abajo se indica el elemento que puede ver.

Elemento
Nombre de la función
Licencia
Periodos restantes
Fecha de vencimiento
Estado

#### Ampliar el período de prueba.

**[Ampliar]** > **[Sí]**.

Se amplía el período de prueba.

# Método de introducción de caracteres

Para introducir los caracteres de un nombre, utilice el teclado en pantalla del panel digital según los pasos que se explican a continuación.

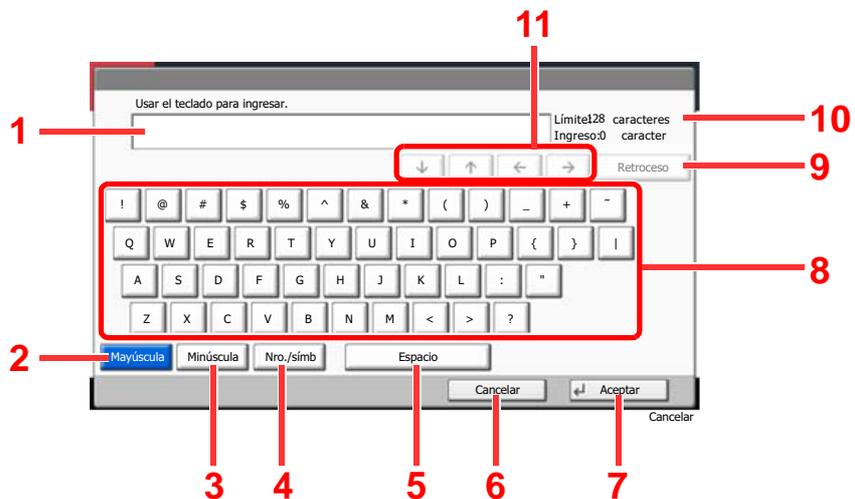
**NOTA**

**Distribución del teclado**

Al igual que los teclados de PC, las distribuciones de teclado disponibles son "QWERTY", "QWERTZ" y "AZERTY". Seleccione la tecla **[Menú Sistema/Contador]**, **[Configuración común]** y después **[Distribución del teclado]** para elegir la distribución que desee. Aquí se utiliza la distribución "QWERTY" como ejemplo. Puede utilizar otra distribución siguiendo los mismos pasos.

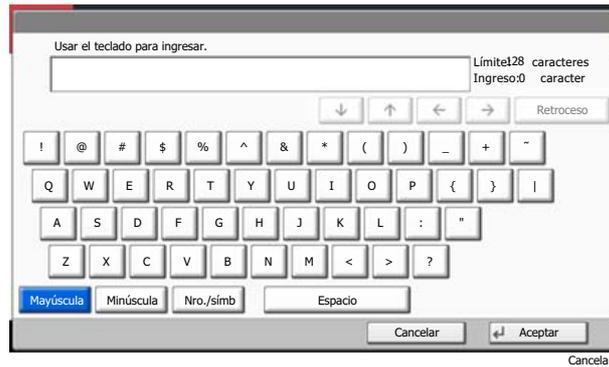
## Pantallas de introducción

### Pantalla de introducción de letras en minúsculas

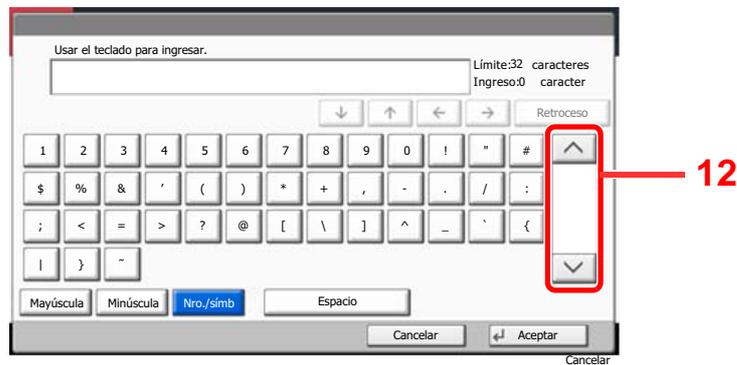


Nro.	Pantalla/Tecla	Descripción
1	Visualización	Muestra los caracteres introducidos.
2	<b>[Mayúscula]</b>	Seleccione esta tecla para escribir letras mayúsculas.
3	<b>[Minúscula]</b>	Seleccione esta tecla para escribir letras minúsculas.
4	<b>[Nro./símb]</b>	Seleccione esta tecla para escribir números y símbolos.
5	<b>[Espacio]</b>	Seleccione esta tecla para insertar un espacio.
6	<b>[Cancelar]</b>	Seleccione esta tecla para cancelar los caracteres escritos y volver a la pantalla previa.
7	<b>[Aceptar]</b>	Seleccione esta tecla para finalizar la escritura y volver a la pantalla previa.
8	Teclado	Seleccione el carácter que desee introducir.
9	<b>[Retroceso]</b>	Seleccione esta tecla para borrar el carácter situado a la izquierda del cursor.
10	Límite	Muestra el número máximo de caracteres.
11	Teclas de cursor	Seleccione estas teclas para mover el cursor en la pantalla.

## Pantalla de introducción de letras en mayúsculas



## Pantalla de introducción de números y símbolos

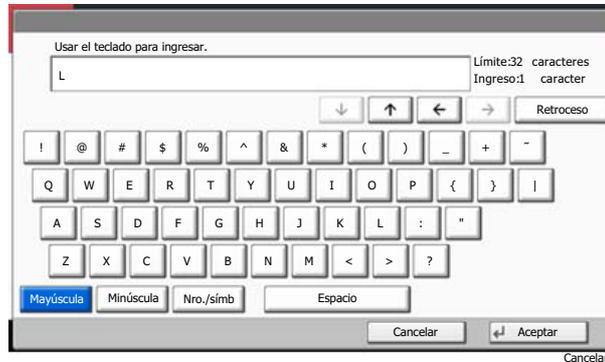


Nro.	Pantalla/Tecla	Descripción
12	[^]/[v]	Para escribir números o símbolos que no aparezcan en el teclado, seleccione una tecla de cursor y desplace la pantalla para ver otros números o símbolos que puede introducir.

## Introducción de caracteres

Siga los pasos que se enumeran a continuación para escribir, por ejemplo, "Lista A-1".

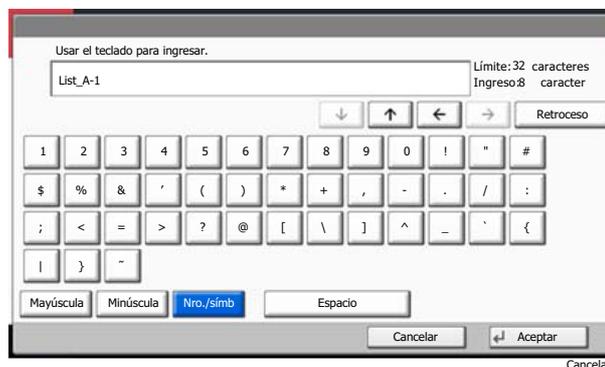
- 1 Seleccione **[Mayúscula]**.
- 2 Seleccione **[L]**. La letra "L" se muestra en la pantalla.



- 3 Seleccione **[Minúscula]**.
- 4 Seleccione **[i]**, **[s]**, **[t]**, **[a]** y **[Espacio]**.



- 5 Seleccione **[Mayúscula]**.
- 6 Seleccione **[A]**.
- 7 Seleccione **[Nro./símb]**.
- 8 Seleccione **[^]** o **[v]** varias veces para ver el teclado que contiene los caracteres **[-]** y **[1]**.
- 9 Seleccione **[-]** y **[1]**.



- 10 Compruebe que la entrada sea correcta. Pulse **[Aceptar]**.

# Papel

En esta sección se explican los tamaños y tipos de papel que se pueden utilizar en el origen de papel.

Para obtener información sobre los tamaños, tipos y número de hojas de papel que se pueden cargar en cada bandeja de papel, consulte:

➔ [Especificaciones \(página 11-19\)](#)

## Especificaciones básicas del papel

Esta máquina está diseñada para imprimir en papel de copia estándar como el que se utiliza para las fotocopiadoras normales ("secas") y las impresoras láser. También admite otros tipos de papel que satisfacen las especificaciones indicadas en este apéndice.

Escoja el papel con cuidado. El uso de un papel no apropiado para la máquina puede provocar atascos o arrugas en el papel.

### Papel admitido

Utilice papel de copia estándar para fotocopiadoras normales o impresoras láser. La calidad de la impresión depende en parte de la calidad del papel. El resultado puede ser insatisfactorio si el papel es de mala calidad.

### Especificaciones básicas del papel admitido en esta máquina

En la tabla siguiente encontrará las especificaciones del papel que admite esta máquina. Consulte las secciones siguientes para obtener más información.

Crterios	Especificaciones
Gramaje	Depósitos: De 52 a 300 g/m <sup>2</sup>
	Bypass: De 52 a 300 g/m <sup>2</sup>
Precisión en cuanto a dimensiones	±0,7 mm
Simetría de las esquinas	90° ±0,2°
Contenido de humedad	De 4 a 6%
Contenido de celulosa	80% o más



#### NOTA

El papel reciclado no siempre satisface todos los requisitos necesarios para esta máquina, que se indican más adelante en las Especificaciones básicas del papel, como el contenido de humedad o de celulosa. Por ello, recomendamos comprar pequeñas cantidades de papel reciclado y probarlo antes de su utilización. Escoja papel reciclado que ofrezca buenos resultados de impresión y contenga niveles bajos de polvo de papel.

No nos responsabilizamos de ningún problema derivado del uso de papel que no cumpla las especificaciones indicadas.

## Selección del papel apropiado

Esta sección incluye directrices para la selección del papel.

### Estado

No utilice papel con esquinas dobladas o arrugado, sucio o rasgado. No use papel con una superficie rugosa, con hilachas de fibra de papel o especialmente delicado. Si utiliza cualquiera de estos tipos de papel no sólo obtendrá copias de baja calidad, sino que además causará atascos y reducirá la vida útil de la máquina. Decántese por papel con superficies suaves y lisas; evite el papel recubierto o el papel con una superficie tratada pues podría dañar el tambor o el fusor.

### Contenido

No utilice papel recubierto, con superficies tratadas o con contenido de plástico o carbono. Estos tipos de papel podrían emitir gases nocivos cuando se somete al calor de la impresión y podría estropear el tambor.

Utilice papel estándar con un contenido de celulosa mínimo del 80%, es decir, el algodón u otras fibras constituirán como máximo el 20% del contenido total.

### Lisura

La superficie del papel debe ser lisa pero sin recubrir. Si el papel es demasiado liso y resbaladizo, podrían alimentarse varias hojas al mismo tiempo accidentalmente y provocar atascos.

### Gramaje base

En los países que utilizan el sistema métrico, el gramaje base es el peso en gramos de una hoja de papel de un metro cuadrado de área. En Estados Unidos, el gramaje base es el peso en libras de una resma (500 hojas) de papel cortado al tamaño estándar (o tamaño comercial) para una calidad específica de papel. Si el papel pesa demasiado o es demasiado ligero, podría alimentarse incorrectamente o causar atascos de papel que provocarían un desgaste excesivo de la máquina. Algunos gramajes de papel mixtos (como el grosor) pueden provocar la alimentación simultánea de varias hojas de papel y causar manchas u otros problemas de impresión si el tóner no se adhiere correctamente.

### Contenido de humedad

El contenido de humedad del papel es la relación entre humedad y sequedad expresada en forma de porcentaje. La humedad afecta a la alimentación del papel, a la variabilidad electrostática del papel y a la adherencia del tóner.

El contenido de humedad del papel varía en función de la humedad relativa de la sala. Si la humedad relativa es alta, el papel se humedece y los bordes se expanden, dándole una textura ondulada. Cuando la humedad relativa es baja, el papel pierde humedad, los bordes se comprimen y se debilita el contraste de la impresión.

Los bordes ondulados o comprimidos pueden provocar que el papel resbale cuando se alimenta. Intente mantener el contenido de humedad entre el 4 y el 6%.

Para mantener el nivel adecuado de contenido de humedad, tenga en cuenta lo siguiente:

- Guarde el papel en lugares frescos y bien ventilados.
- Guarde el papel en posición horizontal y no abra los paquetes. Si ha abierto un paquete, vuelva a sellarlo si no tiene intención de utilizar el papel durante un tiempo.
- Guarde el papel sellado dentro de la caja y el envoltorio originales. Coloque un palet bajo la caja de cartón para que no esté en contacto directo con el suelo. Mantenga el papel suficientemente alejado de los suelos de madera u hormigón, especialmente durante las épocas de lluvia.
- Antes de utilizar papel que ha almacenado, manténgalo a un nivel de humedad adecuado durante un mínimo de 48 horas.
- No guarde el papel en entornos expuestos al calor, la luz directa del sol o la humedad.

## Otras especificaciones del papel

**Porosidad:** La densidad de las fibras del papel.

**Rigidez:** El papel debe ser lo suficientemente rígido para no doblarse en el interior de la máquina y provocar atascos.

**Curvatura:** En muchas ocasiones, el papel tiende a curvarse cuando se abre el paquete. Cuando el papel pasa por la unidad de fijación, se curva hacia arriba ligeramente. Para que el papel impreso quede plano, cárguelo de forma que la curvatura quede hacia la parte inferior de la bandeja de papel.

**Electricidad estática:** Durante la impresión, el papel se carga electrostáticamente para que se adhiera el tóner. Escoja papel que pueda descargar rápidamente la electricidad estática para que las copias no se peguen entre sí.

**Blancura:** La blancura del papel afecta al contraste de la impresión. Utilice papel blanco para conseguir copias más nítidas y claras.

**Calidad:** Pueden producirse problemas si los tamaños de las hojas no son uniformes o las esquinas no son cuadradas, los bordes son irregulares, las hojas no están cortadas, o los bordes o las esquinas están mal cortados. Para evitar problemas de este tipo, esté especialmente atento cuando corte el papel usted mismo.

**Embalaje:** Utilice papel bien empaquetado y apilado en cajas. En el mejor de los casos, el propio embalaje debería haberse tratado con una capa de recubrimiento para evitar que entre la humedad.

**Papel con tratamientos especiales:** No recomendamos imprimir en los siguientes tipos de papel, aunque cumpla las especificaciones básicas. Si utiliza estos tipos de papel, compre primero una cantidad pequeña y pruébelo.

- Papel satinado
- Papel con filigrana
- Papel con superficies irregulares
- Papel perforado

## Tamaños de papel admitidos en esta máquina

La máquina admite papel de los siguientes tamaños.

Las medidas de la tabla tienen en cuenta una precisión en cuanto a dimensiones de  $\pm 0,7$  mm (en longitud y anchura). Los ángulos de las esquinas deben ser de  $90^\circ \pm 0,2^\circ$ .

- |   |  |
|---|--|
| • A3 (297 × 420 mm) <sup>*1</sup>       | • ISO B5 (176 × 250 mm)                                  |
| • A4 (297 × 210 mm)                     | • Sobre #10 (4-1/8 × 9-1/2")                             |
| • A5 (210 × 148 mm)                     | • Sobre #9 (3-7/8 × 8-7/8")                              |
| • A6 (148 × 105 mm)                     | • Sobre #6 3/4 (3-5/8 × 6-1/2")                          |
| • B4 (257 × 364 mm) <sup>*1</sup>       | • Sobre Monarch (3-7/8 × 7-1/2")                         |
| • B5 (257 × 182 mm)                     | • Sobre DL (110 × 220 mm)                                |
| • B6 (182 × 128 mm)                     | • Sobre C5 (162 × 229 mm)                                |
| • 216 × 340 mm <sup>*1</sup>            | • Sobre C4 (229 × 324 mm) <sup>*1</sup>                  |
| • SRA3 (320 × 450 mm) <sup>*1</sup>     | • Hagaki (Cartulina) (100 × 148 mm)                      |
| • Ledger <sup>*1</sup>                  | • Oufuku hagaki (Postal de devolución) (148 × 200 mm)    |
| • Letter                                | • Youkei 4 (105 × 235 mm)                                |
| • Legal                                 | • Youkei 2 (114 × 162 mm)                                |
| • Statement                             | • Personaliz   |
| • Executive (7-1/4 × 10-1/2")           | Depósito 1: De 98 × 148 a 297 × 356 mm                   |
| • 12×18" (304,8 × 457 mm) <sup>*1</sup> | Depósito 2 a 4: De 98 × 148 a 320 × 457 mm <sup>*2</sup> |
| • Oficio II                             | Bypass: De 98 × 148 a 320 × 457 mm                       |
| • Folio (210 × 330 mm)                  |  |
| • 8K (273 × 394 mm) <sup>*1</sup>       |  |
| • 16K (273 × 197 mm)                    |  |

\*1 Este papel no se puede utilizar en el Depósito 1.

\*2 El depósito de papel (500 hojas × 2) solo se puede utilizar en los depósitos 3 y 4.

## Papel especial

Esta sección describe la impresión en papel y medios de impresión especiales.

### Papel especial admitido en esta máquina

- Transparencias
- Papel preimpreso
- Papel fino
- Papel reciclado
- Papel fino
- Membrete
- Papel coloreado
- Papel perforado
- Sobres
- Hagaki (Cartulina)
- Papel grueso
- Etiquetas
- Estucado
- Papel de alta calidad
- Divisores de fichas índice (de 136 a 256 g/m<sup>2</sup>)

Cuando utilice este tipo de papel y medios, asegúrese de que está diseñado específicamente para fotocopiadoras o impresoras de tipo láser. Utilice el bypass para las transparencias, el papel de etiquetas, el papel estucado y los divisores de fichas índice.

### Selección de papel especial

Aunque la máquina admite papel especial que satisfaga los requisitos siguientes, la calidad de impresión variará considerablemente según el diseño y la calidad del papel especial. Recuerde que los problemas de impresión son más frecuentes con el papel especial que con el papel normal. Antes de comprar grandes cantidades de papel especial, pruebe una muestra para asegurarse de que la calidad de impresión es satisfactoria. A continuación, encontrará precauciones generales que deben tenerse en cuenta cuando se imprime en papel especial. No nos responsabilizamos de ningún daño causado al usuario o a la máquina como consecuencia de la humedad o de las especificaciones del papel especial.

Seleccione un depósito o el bypass para el papel especial.

### Transparencias

Las transparencias deben ser capaces de resistir el calor de la impresión. Las transparencias deben satisfacer las condiciones siguientes.

<b>Resistencia térmica</b>	Debe soportar temperaturas de como mínimo 190 °C
<b>Grosor</b>	De 0,100 a 0,110 mm
<b>Material</b>	Poliéster
<b>Precisión en cuanto a dimensiones</b>	±0,7 mm
<b>Simetría de las esquinas</b>	90° ±0,2°

Para evitar problemas, utilice el bypass para las transparencias y cárguelas con el borde largo en dirección a la máquina.

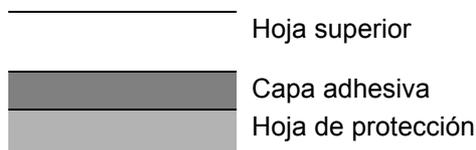
Si las transparencias se atascan frecuentemente en la salida, intente tirar del borde delantero de las hojas suavemente a medida que se expulsan.

## Etiqueta

Asegúrese de colocar las etiquetas en el bypass.

Si utiliza etiquetas, tenga cuidado de que la parte adhesiva no entra en contacto con ninguna parte de la máquina y de que las etiquetas no se despegan de la hoja de protección. Los adhesivos pegados al tambor o a los rodillos y las etiquetas despegadas que queden dentro de la máquina pueden ocasionar daños.

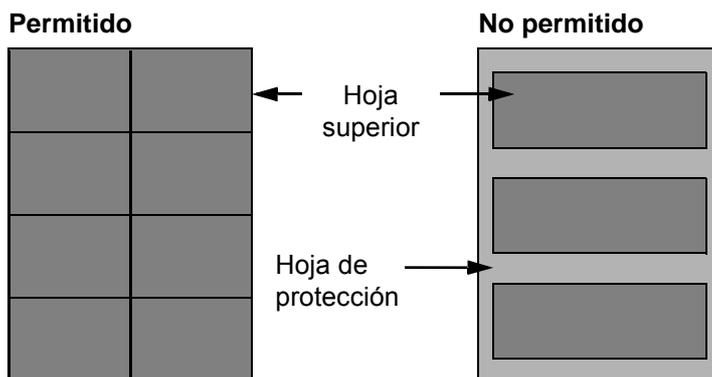
Cuando imprima en etiquetas, debe responsabilizarse de la calidad de impresión y de los posibles problemas.



La etiqueta dispone de tres capas como se muestra en la ilustración. La capa adhesiva contiene sustancias que se pueden ver fácilmente afectadas por la fuerza aplicada en la máquina. La hoja de protección se mantiene con la hoja superior hasta que se utiliza la etiqueta. La composición de las etiquetas puede causar problemas.

La superficie de las etiquetas debe estar cubierta por completo con la hoja superior. Si hay espacios entre las etiquetas, éstas se pueden despegar y provocar daños importantes.

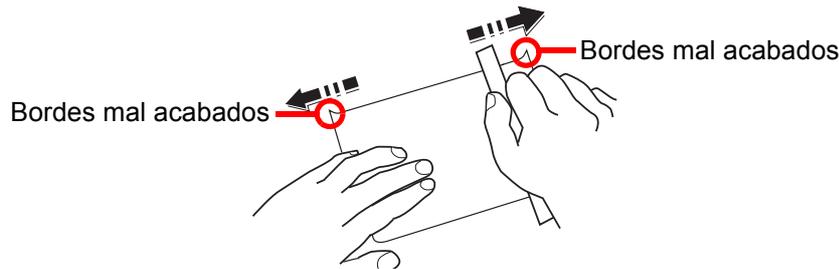
Algunos papeles de etiquetas tienen márgenes grandes en la hoja superior. Si utiliza dicho papel, no despegue estos márgenes de la hoja de protección hasta que termine la impresión.



Utilice papel de etiquetas que cumpla las siguientes especificaciones.

<b>Gramaje de hoja superior</b>	De 44 a 74 g/m <sup>2</sup>
<b>Gramaje base (gramaje general del papel)</b>	De 104 a 151 g/m <sup>2</sup>
<b>Grosor de hoja superior</b>	De 0,086 a 0,107 mm
<b>Grosor general de papel</b>	De 0,115 a 0,145 mm
<b>Contenido de humedad</b>	De 4 a 6% (compuesto)

## Hagaki (Cartulina)



Antes de cargar papel Hagaki (Cartulina), airéelo y alinee los bordes. El papel Hagaki (Cartulina) se debe alimentar desde el bypass con la cara de impresión hacia abajo, o bien, desde el depósito y el depósito de papel opcional con la cara de impresión hacia arriba. Si el papel Hagaki (Cartulina) está curvado, alíselo antes de cargarlo. Si imprime en papel Hagaki (Cartulina) curvado, podría tener problemas de atascos.

Utilice papel Oufuku hagaki (Postal de devolución) sin plegar (disponible en las oficinas de correos). Algunos papeles Hagaki (Cartulina) pueden tener bordes ásperos creados por una cortadora de papel en la cara posterior. Quite estos bordes ásperos colocando el papel Hagaki (Cartulina) sobre una superficie plana y frotando los bordes suavemente un par de veces con una regla.

## Sobres

Los sobres deben alimentarse desde el bypass con la cara de impresión hacia abajo, o bien, en el depósito y en el depósito de papel opcional con la cara de impresión hacia arriba.

### NOTA

No cargue papel por encima de los límites de carga que se encuentran en la guía de ajuste de la anchura del papel del depósito y del depósito de papel opcional.

Debido a la estructura de los sobres, en algunos casos no será posible imprimir de forma uniforme en toda la superficie. Los sobres finos podrían arrugarse al pasar por el interior de la máquina. Antes de comprar grandes cantidades de sobres, pruebe una muestra para comprobar la calidad de la impresión.

Si guarda los sobres durante un período de tiempo prolongado quizás se arruguen. Por lo tanto, es aconsejable mantener el paquete sellado hasta que se utilicen.

Tenga en cuenta los siguientes puntos.

- No utilice sobres con adhesivo al descubierto. No utilice sobres en los que el adhesivo queda expuesto tras retirar la capa superior. Si el papel que cubre el adhesivo se despegara en el interior de la máquina podría provocar daños graves.
- No utilice sobres con determinadas características especiales. Por ejemplo, no utilice sobres con un ojal para atar un cordel que cierre la solapa o sobres con una ventana abierta o con una ventana recubierta con un plástico fino.
- Si se produce un atasco, cargue menos sobres simultáneamente.

## Papel grueso

Antes de cargar papel grueso, airéelo y alinee los bordes. El papel grueso puede tener bordes ásperos creados por una cortadora de papel en la cara posterior. Quite estos bordes ásperos al igual que en el papel Hagaki (Cartulina), colocándolo sobre una superficie plana y frotando los bordes suavemente un par de veces con una regla. Si imprime sobre papel con bordes ásperos, podría tener problemas de atascos.

### NOTA

Si el papel no se alimenta bien tras alisarlo, cargue el papel con el borde delantero elevado algunos milímetros.

## Papel coloreado

El papel coloreado debe cumplir las especificaciones.

➔ [Especificaciones básicas del papel \(página 11-12\)](#)

Además, los pigmentos del papel deben ser capaces de soportar el calor de la impresión (hasta 200 °C o 392 °F).

## Papel preimpreso

El papel preimpreso debe cumplir las especificaciones.

➔ [Especificaciones básicas del papel \(página 11-12\)](#)

La tinta de color debe ser capaz de resistir el calor de la impresión. También debe ser resistente al aceite de silicona. No utilice papel con una superficie tratada, como el papel satinado que se utiliza para calendarios.

## Papel reciclado

El papel reciclado debe cumplir las especificaciones; sin embargo, la blancura debe considerarse por separado.

➔ [Especificaciones básicas del papel \(página 11-12\)](#)



### NOTA

Antes de comprar grandes cantidades de papel reciclado, pruebe una muestra para comprobar si la calidad de la impresión es satisfactoria.

## Papel estucado

El papel estucado se crea al tratar la superficie de una hoja de papel básica con un revestimiento que ofrece una calidad de impresión superior a la del papel normal. El papel estucado sirve para realizar impresiones de especialmente alta calidad.

La superficie del papel de calidad alta o media está estucada con sustancias especiales que mejoran la adhesión de la tinta al hacer la superficie del papel más suave. Estas sustancias se utilizan bien para recubrir ambas caras del papel o bien solo una cara. La cara estucada aparece ligeramente brillante.



### IMPORTANTE

**Si imprime en papel estucado en entornos muy húmedos, asegúrese de conservar el papel lo más seco posible puesto que la humedad puede hacer que las hojas se peguen entre sí cuando se alimenten en la máquina. Si imprime en entornos muy húmedos, coloque de una en una las hojas de papel estucado por vez.**

# Especificaciones

**✓ IMPORTANTE**

Estas especificaciones pueden modificarse sin previo aviso.

## Máquina

Elemento		Descripción
<b>Tipo</b>		Escritorio
<b>Método de impresión</b>		Electrofotografía mediante láser de semiconductores
<b>Gramaje</b>	<b>Depósito</b>	De 52 a 300 g/m <sup>2</sup>
	<b>Bypass</b>	De 52 a 300 g/m <sup>2</sup>
<b>Tipo de papel</b>	<b>Depósito</b>	Normal, Rugoso, Pergamino, Reciclado, Preimpreso, Bond, Cartulina, Color, Perforado, Membrete, Sobre, Grueso, Alta calidad, Personaliz (Dúplex: igual que símplex)
	<b>Bypass</b>	Normal, Transp. (película OHP), Rugoso, Pergamino, Etiquetas, Reciclado, Preimpreso, Bond, Cartulina, Color, Perforado, Membrete, Sobre, Grueso, Alta calidad, Estucado, Divisores de ficha índice, Personaliz 1 a 8
<b>Tamaño de papel</b>	<b>Depósito 1</b>	A4, A5, A6, B5, B6, Letter, Legal, Statement, Executive, Oficio II, Folio, 16K, ISO B5, Sobre #10, Sobre #9, Sobre #6, Sobre Monarch, Sobre DL, Sobre C5, Hagaki (Cartulina), Oufuku Hagaki (Postal de devolución), Youkei 4, Youkei 2, Personaliz (de 98 × 148 mm a 297 × 356 mm)
	<b>Depósito 2</b>	A3, A4, A5, A6, B4, B5, B6, 216×340 mm, SRA3, Ledger, Letter, Legal, Statement, Executive, 12×18", Oficio II, Folio, 8K, 16K, ISO B5, Sobre #10, Sobre #9, Sobre #6, Sobre Monarch, Sobre DL, Sobre C5, Sobre C4, Hagaki (Cartulina), Oufuku Hagaki (Postal de devolución), Youkei 4, Youkei 2, Personaliz (de 98 × 148 mm a 320 × 457 mm)
	<b>Bypass</b>	A3, A4, A5, A6, B4, B5, B6, 216×340 mm, SRA3, Ledger, Letter, Legal, Statement, Executive, 12×18", Oficio II, Folio, 8K, 16K, ISO B5, Sobre #10, Sobre #9, Sobre #6, Sobre Monarch, Sobre DL, Sobre C5, Sobre C4, Hagaki (Cartulina), Oufuku Hagaki (Postal de devolución), Youkei 4, Youkei 2, Personaliz (de 98 × 148 mm a 320 × 457 mm) Hoja de banner (de 210 × 470,1 a 304,8 × 1.220 mm / de 8,26" × 18,5" a 12" × 48")
<b>Área imprimible</b>		Los márgenes superior, inferior y laterales de impresión son de 4 mm.
<b>Tiempo de calentamiento (22 °C / 71,6 °F, 60%)</b>	<b>Encendido</b>	17 segundos o menos
	<b>Bajo consumo</b>	15 segundos o menos
	<b>Reposo</b>	17 segundos o menos
<b>Capacidad de papel</b>	<b>Depósito</b>	500 hojas (80 g/m <sup>2</sup> )* <sup>1</sup>
	<b>Bypass</b>	150 hojas (tamaño A4/Letter o más pequeño) (80 g/m <sup>2</sup> ), 50 hojas (tamaño mayor de A4/Letter) (80 g/m <sup>2</sup> ) 1 hoja (hoja de banner (de 210 × 470,1 a 304,8 × 1.220 mm / de 8,26" × 18,5" a 12" × 48")) (de 136 a 163 g/m <sup>2</sup> )

Elemento		Descripción
Capacidad de bandeja de salida	Bandeja principal	500 hojas (80 g/m <sup>2</sup> )
Sistema de escritura de imágenes		Láser de semiconductores y electrofotografía
Memoria		4,0 GB
Almacenamiento de gran capacidad		SSD de 8 GB/disco duro de 320 GB
Interfaz	Estándar	Conector de interfaz USB: 1 (USB de alta velocidad) Interfaz de red: 1 (compatible con 10 BASE-T/100 BASE-TX/1000 BASE-T (IPv6, IPv4, IPSec), 802.3a) Puerto USB: 4 (USB de alta velocidad)
	Opción	eKUIO: 2 LAN inalámbrica: 1* <sup>2</sup>
Entorno de funcionamiento	Temperatura	De 10 a 32,5 °C/de 50 a 90,5 °F
	Humedad	De 10 a 80 %
	Altitud	3.500 m / 11.482 pies máximo
	Luminosidad	1.500 lux máximo
Dimensiones (an. x pr. x al.)		23,71 " x 26,19" x 31,11" 602 x 665 x 790 mm
Peso		Aprox. 196 libras / aprox. 88,9 kg (sin cartucho de tóner)
Espacio necesario (an. x pr.) (Con bypass)		36,23" x 26,19" 920 x 665 mm
Fuente de alimentación		Modelo de especificaciones de 120 V: 120 V ~ 60 Hz 12 A Modelo de especificaciones de 230 V: De 220 a 240 V ~ 50/60 Hz 7,2 A
El consumo eléctrico del producto en estado de espera y conectado en red (si están conectados todos los puertos de red).		1,0 W
Opciones		➔ <a href="#">Equipo opcional (página 11-2)</a>

\*1 Hasta la línea de altura límite superior del depósito.

\*2 Es estándar en algunos modelos.

## Funciones de impresora

Elemento		Descripción		
<b>Velocidad de impresión</b>		Impresión en B/N	Impresión a todo color	
		A4/Letter	60 hojas/min	55 hojas/min
		A4-R/Letter-R	42 hojas/min	38 hojas/min
		A3/Ledger	30 hojas/min	27 hojas/min
		B4	36 hojas/min	33 hojas/min
		Legal	36 hojas/min	33 hojas/min
		B5	60 hojas/min	55 hojas/min
		B5-R	42 hojas/min	38 hojas/min
		A5-R	30 hojas/min	27 hojas/min
		A6-R	30 hojas/min	27 hojas/min
	12x18"/SRA3	30 hojas/min	27 hojas/min	
<b>Tiempo para realizar la primera impresión (A4, alimentación desde depósito)</b>	<b>Blanco y negro</b>	3,8 segundos o menos		
	<b>Color</b>	5,1 segundos o menos		
<b>Resolución</b>		Equivalente a 4.800 ppp × 1.200 ppp		
<b>Sistema operativo</b>		Windows Vista, Windows 7, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10, Windows Server 2008/R2, Windows Server 2012/R2, Mac OS X 10.5 o posterior		
<b>Interfaz</b>		Conector de interfaz USB: 1 (USB de alta velocidad) Interfaz de red: 1 (compatible con 10 BASE-T/100 BASE-TX/1000 BASE-T (IPv6, IPv4, IPSec), 802.3a) Interfaz opcional (opción): 2 (Para montaje de IB-50/IB-51) LAN inalámbrica (opción): 1 (Para montaje de IB-35) <sup>*1</sup>		
<b>Lenguaje de descripción de página</b>		PRESCRIBE		
<b>Emulaciones</b>		PCL6 (PCL-XL, PCL-5c), KPDL3 (compatible con PostScript3), PDF, XPS, OpenXPS		

\*1 Es estándar en algunos modelos.

## Depósito de papel (500 hojas × 2)

Elemento	Descripción
<b>Método de suministro de papel</b>	Alimentador de rodillo de fricción (Número de hojas: 550, 64 g/m <sup>2</sup> , 2 depósitos/ Número de hojas: 500, 80 g/m <sup>2</sup> , 2 depósitos)
<b>Tamaño de papel</b>	A3, A4, A5, A6, B4, B5, B6, 216×340 mm, SRA3, Ledger, Letter, Legal, Statement, Executive, 12×18", Oficio II, Folio, 8K, 16K, ISO B5, Sobre #10, Sobre #9, Sobre #6, Sobre Monarch, Sobre DL, Sobre C5, Sobre C4, Hagaki (Cartulina), Oufuku Hagaki (Postal de devolución), Youkei 4, Youkei 2, Personaliz (de 98 × 148 mm a 320 × 457 mm)
<b>Papel admitido</b>	Gramaje del papel: De 52 a 300 g/m <sup>2</sup> Tipos de papel: Normal, Reciclado, Papel especial
<b>Dimensiones (an. × pr. × al.)</b>	23,63" × 26,19" × 12,73" 600 × 665 × 323,2 mm
<b>Peso</b>	Aprox. 50,8 libras / aprox. 23 kg

## Depósito de gran capacidad (1.500 hojas × 2)

Elemento	Descripción
<b>Método de suministro de papel</b>	Alimentador de rodillo de fricción (Número de hojas: 1.750, 64 g/m <sup>2</sup> , 2 depósitos/ Número de hojas: 1.500, 80 g/m <sup>2</sup> , 2 depósitos)
<b>Tamaño de papel</b>	A4, B5, Letter
<b>Papel admitido</b>	Gramaje del papel: De 52 a 300 g/m <sup>2</sup> Tipos de papel: Normal, Reciclado, Papel especial
<b>Dimensiones (an. × pr. × al.)</b>	23,63" × 26,19" × 12,73" 600 × 665 × 323,2 mm
<b>Peso</b>	Aprox. 66,2 libras / aprox. 30 kg

## Depósito lateral (3.000 hojas)

Elemento	Descripción
<b>Método de suministro de papel</b>	Método de alimentación e inversión con rodillo (Número de hojas: 3.500, 64 g/m <sup>2</sup> /Número de hojas: 3.750, 80 g/m <sup>2</sup> )
<b>Tamaño de papel</b>	A4, B5, Letter
<b>Papel admitido</b>	Gramaje del papel: De 52 a 300 g/m <sup>2</sup> Tipos de papel: Normal, Reciclado, Papel especial
<b>Dimensiones (an. × pr. × al.)</b>	13,82" × 23,04" × 18,47" 351 × 585 × 469 mm
<b>Peso</b>	Aprox. 58,5 libras / aprox. 26,5 kg

## Finalizador de 1.000 hojas

Elemento		Descripción	
<b>Número de bandejas</b>		1 bandeja	
<b>Tamaño del papel (80 g/m<sup>2</sup>)</b>	<b>Bandeja del finalizador (sin grapado)</b>	A3, A5-R, B4, B5-R, B6-R, 216×340 mm, SRA3, Ledger, Legal, Statement-R, Executive, 12×18", Oficio II, Folio, 8K, 16K-R: 500 hojas A4-R, A4, B5, Letter-R, Letter, 16K: 1.000 hojas	
<b>Gramajes de papel admitidos</b>		Grapado: 90 g/m <sup>2</sup> o menos	
<b>Grapado</b>	<b>Número de hojas</b>	A3, B4, B5-R, 216×340 mm, Ledger, Legal, 12×18", Oficio II, 16K-R, 8K	30 hojas (de 52 a 105 g/m <sup>2</sup> ) 2 hojas de portada solo (de 106 a 300 g/m <sup>2</sup> )
		A4-R, A4, B5, Letter-R, Letter, 16K	50 hojas (de 52 a 90 g/m <sup>2</sup> ) 40 hojas (de 91 a 105 g/m <sup>2</sup> ) 2 hojas de portada solo (de 106 a 300 g/m <sup>2</sup> )
	<b>Tipos de papel</b>	Normal, Reciclado, Perforado, Preimpreso, Bond, Membrete, Color, Estucado, Grueso, Alta calidad, Personaliz 1 a 8	
<b>Dimensiones (an. x pr. x al.)</b>		21,58" × 24,36" × 41,34" 548 × 618,5 × 1.050 mm	
<b>Peso</b>		Aprox. 66,2 libras o menos / aprox. 30 kg o menos	
<b>Espacio necesario (an. x pr.) (con bandeja desplegada)</b>		26,23" × 24,36" 666 × 618,5 mm	

## Finalizador de 4.000 hojas

Elemento		Descripción	
<b>Número de bandejas</b>		2 bandejas	
<b>Tamaño del papel (80 g/m<sup>2</sup>)</b>	<b>Bandeja A (sin grapado)</b>	A3, B4, B5-R, 216×340 mm, SRA3, Ledger, Legal, Executive, 12×18", Oficio II, Folio, 8K, 16K-R: 1.500 hojas A4-R, A4, B5, Letter-R, Letter, 16K: 4.000 hojas A5-R, B6-R, Statement-R: 500 hojas	
	<b>Bandeja B</b>	A3, A4-R, A4, A5-R, A6-R, B4, B5-R, B5, B6-R, 216×340 mm, SRA3, Ledger, Letter-R, Letter, Legal, Statement-R, Executive, 12×18", Oficio II, Folio, 8K, 16K-R, 16K, ISO B5, Cartulina, Oufuku hagaki (Postal de devolución), Youkei 4, Youkei 2: 200 hojas	
<b>Gramajes de papel admitidos</b>		Grapado: 90 g/m <sup>2</sup> o menos	
<b>Grapado</b>	<b>Número máximo</b>	A3, B4, B5-R, 216×340 mm, Ledger, Legal, 12×18", Oficio II, 8K, 16K-R	30 hojas (de 52 a 105 g/m <sup>2</sup> ) 2 hojas de portada solo (de 106 a 300 g/m <sup>2</sup> )
		A4-R, A4, B5, Letter-R, Letter, 16K	65 hojas (de 52 a 90 g/m <sup>2</sup> ) 55 hojas (de 91 a 105 g/m <sup>2</sup> ) 2 hojas de portada solo (de 106 a 300 g/m <sup>2</sup> )
	<b>Tipos de papel</b>	Normal, Preimpreso, Bond, Reciclado, Membrete, Color, Perforado, Grueso, Estucado, Alta calidad, Personaliz 1 a 8	
<b>Dimensiones (an. x pr. x al.)</b>		23,91" × 26,32" × 41,79" 607,2 × 668,5 × 1.061,3 mm	
<b>Peso</b>		Aprox. 88,2 libras o menos / aprox. 40 kg o menos	
<b>Espacio necesario (an. x pr.) (con bandeja desplegada)</b>		28,55" × 26,32" 725 × 668,5 mm	

## Kit perforador (para finalizador de 1.000/4.000 hojas)

Elemento			Descripción
<b>Tamaño de papel</b>	<b>pulgadas</b>	<b>2 orificios</b>	A3, A4-R, A4, A5-R, B4, B5-R, B5, Ledger, Letter-R, Letter, Legal, Statement-R, 12×18", Folio, 8K, 16K, 16K-R
		<b>3 orificios</b>	A3, A4, Letter, Ledger, 12×18", 8K, 16K
	<b>cm</b>	<b>2 orificios</b>	A3, A4-R, A4, A5-R, B4, B5-R, B5, Ledger, Letter-R, Letter, Legal, Statement-R, 12×18", Folio, 8K, 16K, 16K-R
		<b>4 orificios</b>	A3, A4, Letter, Ledger, 12×18", 8K, 16K
<b>Gramaje del papel</b>			De 45 a 300 g/m <sup>2</sup>
<b>Tipos de papel</b>			Normal, Rugoso, Preimpreso, Bond, Reciclado, Membrete, Color, Grueso, Estucado, Alta calidad, Personaliz 1 a 8

## Buzón de correo

Elemento	Descripción
<b>Número de bandejas</b>	7 bandejas
<b>Tamaño de papel (80 g/m<sup>2</sup>)</b>	A3, B4, Ledger, Legal, 8K: 50 hojas A4-R, A4, A5-R, B5-R, B5, 216×340 mm, Letter-R, Letter, Statement-R, Executive, Oficio II, Folio, 16K-R, 16K: 100 hojas
<b>Dimensiones (an. x pr. x al.)</b>	20,08" × 15,75" × 18,51" 510 × 400 × 470 mm
<b>Peso</b>	Aprox. 22,1 libras / aprox. 10 kg

## Unidad de plegado

Elemento	Descripción	
<b>Tamaños</b>	1 pliegue	A3, B4, A4-R, Ledger, Legal, Letter-R, Oficio II, 8K
	Grapado por centro	A3, B4, A4-R, Ledger, Letter-R, Legal, Oficio II, 8K
	2 pliegues	A4-R, Letter-R
<b>Número de hojas</b>	1 pliegue	5 hojas (de 60 a 90 g/m <sup>2</sup> ) 3 hojas (de 91 a 120 g/m <sup>2</sup> ) 1 hoja (de 121 a 256 g/m <sup>2</sup> )
	Grapado por centro	16 hojas (de 60 a 90 g/m <sup>2</sup> ) 13 hojas (de 91 a 105 g/m <sup>2</sup> ) Solo 1 hoja de portada (106 g/m <sup>2</sup> o de más gramaje)
	2 pliegues	5 hojas (de 60 a 90 g/m <sup>2</sup> ) 3 hojas (de 91 a 120 g/m <sup>2</sup> )
<b>Número máximo para almacenamiento (80 g/m<sup>2</sup>)</b>	1 pliegue	5 hojas o menos por juego: 30 juegos o más De 6 a 10 hojas por juego: 20 juegos o más De 11 a 16 hojas por juego: 10 juegos o más
	Grapado por centro	5 hojas o menos por juego: 30 juegos o más De 6 a 10 hojas por juego: 20 juegos o más De 11 a 16 hojas por juego: 10 juegos o más
	2 pliegues	1 hoja por juego: 30 juegos o más De 2 a 5 hojas por juego: 5 juegos o más
<b>Tipos de papel</b>	1 pliegue	Normal, Reciclado, Preimpreso, Bond, Color, Perforado, Membrete, Grueso, Estucado, Alta calidad, Personaliz 1 a 8
	Grapado por centro	Normal, Reciclado, Preimpreso, Bond, Color, Perforado, Membrete, Grueso, Estucado, Alta calidad, Personaliz 1 a 8
	2 pliegues	Normal, Reciclado, Preimpreso, Bond, Color, Perforado, Membrete, Estucado, Alta calidad, Personaliz 1 a 8

## Bandeja de separador de trabajos

Elemento	Descripción
Número de bandejas	1 bandeja
Máximo de hojas	100 hojas (80 g/m <sup>2</sup> )
Tamaño de papel	A3, A4-R, A4, A5-R, A5, A6-R, B4, B5-R, B5, B6-R, 216×340 mm, SRA3, Ledger, Letter-R, Letter, Legal, Statement-R, Executive, 12×18", Oficio II, Folio, 8K, 16K-R, 16K, ISO B5, Sobre #10, Sobre #9, Sobre #6, Sobre Monarch, Sobre DL, Sobre C5, Sobre C4, Hagaki (Cartulina), Oufuku hagaki (Postal de devolución), Youkei 4, Youkei 2, Personaliz (de 98 × 148 a 304,8 × 1.220 mm)
Tipo de papel	Gramaje del papel: De 52 a 300 g/m <sup>2</sup> Tipos de papel: Normal, Reciclado, Papel especial
Dimensiones (an. × pr. × al.)	18,90" × 16,93" × 3,94" 480 × 430 × 100 mm
Peso	Aprox. 1,4 libras / aprox. 0,6 kg

## Bandeja de banner

Elemento	Descripción
Número máx. de hojas	10 hojas (Bypass)
Longitud del papel	De 210 a 304,8 mm (de 8,26" a 12")
Ancho del papel	Máx. 1220,0 mm (48")
Tipo de papel	Gramaje del papel: De 136 a 163 g/m <sup>2</sup> Tipo de papel: Pesado 2
Dimensiones (an. × pr. × al.)	15,78" × 15,67" × 7,63" 400,6 × 397,8 × 193,6 mm
Peso	Aprox. 1,2 libras / aprox. 0,5 kg



### NOTA

Consulte a su distribuidor o al servicio técnico sobre los tipos de papel recomendados.

# Glosario

Elemento	Explicación
<b>Apple Talk</b>	AppleTalk permite compartir archivos e impresoras y utilizar software de aplicaciones de otro equipo en la misma red AppleTalk.
<b>Auto-IP</b>	Auto-IP es un módulo que permite la asignación de direcciones IPv4 dinámicas a un dispositivo al iniciarse. Sin embargo, DHCP requiere un servidor DHCP. Auto-IP es un método de seleccionar una dirección IP sin un servidor. Las direcciones IP entre 169.254.0.0 y 169.254.255.255 están reservadas para Auto-IP y se asignan automáticamente.
<b>Ayuda</b>	La tecla ? (Ayuda) está disponible en el panel de controles de esta máquina. Si no está seguro de cómo usar la máquina, desea obtener más información sobre sus funciones o tiene problemas para que la máquina funcione correctamente, pulse la tecla ? (Ayuda) para ver una explicación detallada en el panel digital.
<b>Bonjour</b>	Bonjour, también conocido como red sin necesidad de configuración, es un servicio que detecta automáticamente los PC, dispositivos y servicios en una red IP. Bonjour, debido a que usa un protocolo IP estándar del sector, permite que los dispositivos se reconozcan automáticamente entre sí sin tener que especificar una dirección IP o configurar un servidor DNS. Bonjour también envía y recibe paquetes de red a través del puerto UDP 5353. Si hay un firewall habilitado, el usuario debe comprobar que el puerto UDP 5353 está abierto para que Bonjour pueda ejecutarse correctamente. Algunos firewall están configurados para rechazar solo ciertos paquetes de Bonjour. Si la ejecución de Bonjour no es estable, compruebe la configuración del firewall y asegúrese de que está registrado en la lista de excepciones, así como de que se aceptan los paquetes de Bonjour. Si instala Bonjour en Windows XP Service Pack 2 o superior, Windows Firewall debe estar correctamente configurado para Bonjour.
<b>Buzón de trabajos</b>	La función de buzón de trabajos almacena datos de impresión en la impresora y permite a los usuarios imprimir posteriormente una o varias copias de los datos almacenados con el panel de controles de la impresora.
<b>Buzón personalizado</b>	La función de buzón personalizado almacena datos de impresión de los distintos usuarios en la impresora y permite a los usuarios imprimir posteriormente una o varias copias de los datos almacenados con el panel de controles de la impresora.
<b>Bypass</b>	La bandeja de suministro de papel que se encuentra en el lado frontal de la máquina. Utilice este bypass en lugar de los depósitos para imprimir en sobres, Hagaki (Cartulina), transparencias o etiquetas.
<b>Controlador de impresora</b>	El software que permite imprimir los datos creados con cualquier software de aplicación. El controlador de la impresora para la máquina se incluye en el DVD que encontrará en la caja de la máquina. Instale el controlador de impresora en el ordenador conectado a la máquina.
<b>DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol)</b>	El protocolo DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol) determina automáticamente las direcciones IP, las máscaras de subred y las direcciones de gateway en una red TCP/IP. DHCP minimiza la carga de gestión de la red utilizando un amplio número de ordenadores cliente, pues releva a clientes individuales, incl. impresoras, a partir de las direcciones IP asignadas.
<b>DHCP (IPv6)</b>	DHCP (IPv6) es la siguiente generación del protocolo DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol) de Internet y es compatible con IPv6. Amplía el protocolo de inicio BOOTP que define los protocolos usados para transferir información de configuración a los hosts de la red. DHCP (IPv6) permite al servidor DHCP usar su funcionalidad ampliada para enviar parámetros de configuración a un nodo IPv6. Como las direcciones de red que se pueden usar se asignan de forma automática, la carga de trabajo de gestión de los nodos IPv6 se reduce en los sistemas donde el administrador tiene ejercer un control de cierre sobre la asignación de direcciones IP.
<b>Dirección IP</b>	Una dirección de protocolo de Internet que es un número único que representa a un ordenador específico o a un dispositivo relacionado en la red. El formato de una dirección IP es cuatro bloques de números separados por puntos; por ejemplo, 192.168.110.171. Cada número debe estar comprendido entre 0 y 255.

Elemento	Explicación
<b>Disco RAM</b>	Si usa parte de la memoria de la impresora como un disco virtual, puede configurar la cantidad de memoria que desee del total de la memoria de la impresora como un disco RAM para usar funciones como clasificación electrónica (tiempo de impresión inferior).
<b>Emulación</b>	La función para interpretar y ejecutar los lenguajes de descripción de páginas de otras impresoras. La impresora emula el funcionamiento de PCL6, KPDL3 (compatible con PostScript 3).
<b>Enhanced WSD</b>	Servicios web de propiedad de Kyocera.
<b>Enviar como E-mail</b>	Una función que permite enviar los datos de imagen almacenados en la máquina como archivo adjunto de e-mail. Las direcciones de e-mail pueden seleccionarse de la lista o introducirse individualmente.
<b>Escala de grises</b>	Una forma de describir los colores informática. Las imágenes visualizadas de este tipo suelen estar compuestas por diversas tonalidades de gris que van del negro en la menor intensidad al blanco en la mayor intensidad, sin ningún otro color. Los niveles de gris se muestran en niveles numéricos; es decir, blanco y negro sólo para 1 bit; 256 niveles de gris (incl. blanco y negro) para 8 bits y 65.536 niveles de gris para 16 bits.
<b>FTP (File Transfer Protocol)</b>	Un protocolo para la transferencia de archivos en la red TCP/IP, ya sea Internet o una intranet. Junto con HTTP y SMTP/POP, actualmente también es habitual el uso del protocolo FTP en Internet.
<b>Fuente de contorno</b>	Las fuentes de contorno permiten representar los contornos de los caracteres con expresiones numéricas y ampliarlos o reducirlos de diferentes maneras con sólo cambiar los valores numéricos de estas expresiones. La impresión permanece clara incluso al ampliar las fuentes, ya que los caracteres se definen con contornos representados por expresiones numéricas. Puede especificar el tamaño de la fuente en pasos de 0,25 a 999,75 puntos.
<b>Gateway predeterminado</b>	Indica el dispositivo, por ejemplo un ordenador o enrutador, que se utiliza como entrada/salida (gateway) para acceder a los ordenadores que no pertenecen a la red. Si no se designa un gateway específico para una dirección IP de destino, los datos se envían al host designado como Gateway predeterminado.
<b>IPP</b>	IPP (Internet Printing Protocol) es un estándar que usan las redes TCP/IP, como Internet, para permitir el envío de trabajos de impresión entre PC e impresoras de forma remota. IPP es una extensión del protocolo HTTP que sirve para ver sitios web y permite imprimir a través de enrutadores de impresoras ubicadas de forma remota. También admite los mecanismos de autenticación HTTP junto con el servidor SSL y la autenticación de cliente, además de la encriptación.
<b>KPDL (Kyocera Page Description Language)</b>	Lenguaje de descripción de páginas PostScript de Kyocera compatible con Adobe PostScript Level 3.
<b>Máscara de subred</b>	La máscara de subred es una forma de aumentar la sección de la dirección de red de una dirección IP. Una máscara de subred representa todas las secciones de dirección de red como 1 y todas las secciones de dirección de host como 0. El número de bits en el prefijo indica la longitud de la dirección de red. Por "prefijo" se entiende una información añadida al principio y, en este contexto, indica la primera sección de la dirección IP. Cuando se escribe una dirección IP, la longitud de la dirección de red se indica mediante la longitud del prefijo después de una barra oblicua (/). Por ejemplo, "24" en la dirección "133.210.2.0/24". De esta forma, "133.210.2.0/24" hace referencia a la dirección IP "133.210.2.0" con un prefijo de 24 bits (sección de red). Esta nueva sección de dirección de red (originalmente parte de la dirección de host) ha permitido que a la máscara de subred se le conozca como dirección de subred. Cuando introduzca la máscara de subred, asegúrese de desactivar ("Desactivado") la opción "DHCP".
<b>Modo EcoPrint</b>	Un modo de impresión que ayuda a ahorrar tóner. Las copias realizadas en este modo son más claras de lo normal.
<b>NetBEUI (NetBIOS Extended User Interface)</b>	Una interfaz desarrollada por IBM en 1985 como actualización de NetBIOS. Permite funciones más avanzadas en redes más pequeñas que otros protocolos como TCP/IP, etc. No es apropiada para redes extensas debido a la ausencia de capacidades de enrutamiento para escoger las rutas más apropiadas. NetBEUI ha sido adoptado por IBM para OS/2 y por Microsoft para Windows como protocolo estándar para compartir archivos y para servicios de impresión.
<b>Página de estado</b>	La página que indica los estados de la máquina, como la capacidad de memoria, el número total de impresiones y la configuración de origen de papel.

Elemento	Explicación
<b>POP3 (Post Office Protocol 3)</b>	Un protocolo estándar para la recepción de E-mail del servidor en el que se almacena el correo en Internet o en la intranet.
<b>PostScript</b>	Un lenguaje de descripción de páginas desarrollado por Adobe Systems. Ofrece funciones de fuentes flexibles y gráficos muy funcionales, permitiendo de este modo una impresión de mayor calidad. La primera versión conocida como Level 1 apareció en 1985, seguida por Level 2 que permite la impresión en color y lenguajes de dos bytes (p.ej. japonés) en 1990. En 1996, apareció Level 3 como actualización para el acceso a Internet y formato PDF, así como mejoras graduales en las tecnologías de implementación.
<b>PPM (páginas por minuto)</b>	Indica el número de impresiones en tamaño A4 realizadas en un minuto.
<b>ppp (puntos por pulgada)</b>	Una unidad de resolución que indica el número de puntos impresos por pulgada (25,4 mm).
<b>RA (Sin estado)</b>	El enrutador IPv6 comunica (transmite) información, como el prefijo de dirección global, mediante ICMPv6. A esta información se le denomina aviso del enrutador (RA). ICMPv6 es el acrónimo de Internet Control Message Protocol, y es un estándar IPv6 definido en la RFC 2463 "Internet Control Message Protocol (ICMPv6) for the Internet Protocol Version 6 (IPv6) Specification".
<b>Reposo automático</b>	Un modo diseñado para el ahorro de energía eléctrica que se activa cuando no se utiliza la máquina o no hay ninguna transferencia de datos durante un período de tiempo concreto. En el modo de reposo, el consumo eléctrico es mínimo.
<b>Selección automática de papel</b>	Una función que permite seleccionar automáticamente papel del mismo tamaño que el original de la impresión.
<b>SMTP (Simple Mail Transfer Protocol)</b>	Un protocolo para la transmisión de e-mail a través de Internet o a través de la intranet. Se utiliza para transferir correo entre servidores de correo y para enviar el correo de los clientes a los servidores.
<b>TCP/IP (IPv6)</b>	TCP/IP (IPv6) se basa en el protocolo de Internet actual, TCP/IP (IPv4). IPv6 es la siguiente generación del protocolo de Internet y amplía el espacio de direcciones disponible, con lo que resuelve el problema de la falta de direcciones de IPv4, al tiempo que incorpora otras mejoras, como funcionalidad de seguridad adicional y capacidad para establecer prioridades en las transmisiones de datos.
<b>TCP/IP (Transmission Control Protocol/ Internet Protocol)</b>	TCP/IP es un conjunto de protocolos diseñado para definir el modo en que los ordenadores y otros dispositivos se comunican entre sí en una red.
<b>Tiempo de espera salto de página automático</b>	Durante la transmisión de datos, en ocasiones la máquina tiene que esperar hasta que se reciben los siguientes datos. Este período es el tiempo de espera salto de página automático. Cuando transcurre el tiempo de espera preestablecido, la máquina imprime el papel automáticamente. Sin embargo, esto no sucede cuando la última página no tiene ningún dato que deba imprimirse.
<b>USB (Universal Serial Bus) 2.0</b>	Un estándar de interfaz USB para USB 2.0 de alta velocidad. La velocidad máxima de transferencia es de 480 Mbps. La máquina está equipada con USB 2.0 para la transferencia de datos a alta velocidad.
<b>WPS (Wi-Fi Protected Setup)</b>	WPS es una norma de seguridad de red creada por Wi-Fi Alliance para facilitar la conexión a los dispositivos inalámbricos y configurar WPA (Wi-Fi Protected Access). Los servicios compatibles con WPS no se pueden conectar a los puntos de acceso inalámbricos presionando un botón o introduciendo frases de contraseña.

# Índice

## A

- A4 ancha [8-28](#)
- Accesos directos [5-12](#)
  - Cómo agregar [5-12](#)
  - Edición de accesos directos [5-13](#)
  - Eliminación de accesos directos [5-13](#)
- Actualización de tambor [8-57](#), [10-36](#)
- Administración [9-1](#)
- Administración de inicio de sesión de usuario [9-2](#)
  - Activación de la administración de inicio de sesión de usuario. [9-3](#)
  - Autorización con código PIN [9-22](#)
  - Cambio de las propiedades del usuario [9-5](#)
  - Cierre de sesión (Logout) [2-24](#)
  - Conf. autorización grupo [9-11](#)
  - Config. autorización invitado [9-13](#)
  - Configuración de inicio de sesión sencillo [9-18](#)
  - Configuración tarjeta ID [9-21](#)
  - Descripción de la administración de inicio de sesión de usuario. [9-2](#)
  - Impresión [9-9](#)
  - Inicio de sesión [2-23](#)
  - Obt. propied. usuario red [9-16](#)
- Ahorro de recursos - Papel [1-16](#)
- AirPrint [4-17](#)
- Ajustador del nivel de pila [3-19](#)
- Ajustar XPS a página [6-29](#)
  - Valores predeterminados [8-19](#)
- Ajuste del ángulo del panel de controles [2-11](#)
- Ajuste/mantenimiento [8-57](#), [10-32](#)
  - Actualización de tambor [8-57](#), [10-36](#)
  - Brillo de pantalla [8-57](#)
  - Calentador de tambor [8-57](#)
  - Calibración [8-58](#), [10-36](#)
  - Carga de revelador [8-57](#), [10-37](#)
  - Ciclo de calibración [8-58](#)
  - Diagnóstico de memoria [8-58](#)
  - Inicialización del sistema [8-57](#)
  - Limpiando escáner láser [8-57](#), [10-36](#)
  - Modo silencio [8-58](#)
  - Registro de color [8-58](#), [10-32](#)
  - Renovación autom. tambor [8-57](#)
- Alarma [8-11](#)
- Alerta tóner resid. lleno [8-22](#)
- Apache License (Version 2.0) [1-13](#)
- Apagado [2-9](#)
- Aplicación [5-9](#), [8-59](#)
- Aplicaciones opcionales [11-7](#)
- Apple Talk [11-27](#)
- Asas [2-2](#)
- Asignación de tecla de función [2-12](#), [8-17](#)
- Asistente config. rápida [2-39](#)
- Atasco de grapas
  - Finalizador de 1.000 hojas [10-85](#)
  - Finalizador de 4.000 hojas [10-88](#)
  - Unidad de plegado [10-90](#)
- Atascos de papel [10-38](#)

- Bandeja de plegado [10-80](#)
  - Buzón de correo [10-63](#)
  - Bypass [10-54](#)
  - Cubierta derecha 1 [10-55](#)
  - Cubierta derecha 2 (1.500 hojas ×2) [10-60](#)
  - Cubierta derecha 2 (500 hojas ×2) [10-59](#)
  - Depósito 1 [10-39](#)
  - Depósito 2 [10-42](#)
  - Depósito 3 (1.500 hojas x 2) [10-47](#)
  - Depósito 4 (1.500 hojas x 2) [10-49](#)
  - Depósito 5 (depósito lateral) [10-52](#)
  - Depósitos 3 y 4 (500 hojas ×2) [10-45](#)
  - Finalizador de 1.000 hojas [10-64](#)
  - Finalizador de 4.000 hojas (bandeja A) [10-68](#)
  - Finalizador de 4.000 hojas (bandeja B) [10-72](#)
  - Finalizador de 4.000 hojas (interno) [10-67](#)
  - Indicadores de ubicación del atasco [10-38](#)
  - Unidad de plegado [10-75](#)
  - Unidad puente [10-62](#)
  - Auto-IP [11-27](#)
    - Configuración [8-37](#), [8-39](#)
  - Autorización con código PIN [9-22](#)
  - Aviso [1-2](#)
  - Aviso de fin trabajo [6-28](#)
  - Ayuda [11-27](#)
- ## B
- Bandeja 1 a 7 [2-5](#)
  - Bandeja A [2-5](#)
  - Bandeja B [2-5](#)
  - Bandeja de banner [11-4](#)
    - Uso [4-12](#)
  - Bandeja de finalizador [2-5](#)
  - Bandeja de plegado [2-5](#)
  - Bandeja de salida [6-13](#), [8-17](#)
  - Bandeja de separador de trabajos [2-5](#)
  - Bandeja principal [2-2](#)
  - Bonjour [11-27](#)
    - Configuración [8-41](#)
  - Borrado auto de errores [8-53](#)
  - Borrado de datos [8-51](#)
  - Buzón de correo [11-4](#)
  - Buzón de documentos
    - Buzón de trabajos [4-19](#), [5-15](#)
    - Buzón personalizado [5-15](#)
    - Funcionamiento básico [5-16](#)
  - Buzón de documentos/Memoria extraíble
    - Buzón personalizado [8-25](#)
    - Buzón trabajos [8-25](#)
    - Registro config. rápida [8-26](#)
  - Buzón de trabajos [4-19](#), [11-27](#)
    - Buzón de copia rápida [4-22](#)
    - Buzón de impresión privada [4-20](#)
    - Buzón de revisar y retener [4-23](#)
    - Buzón de trabajo almacenado [4-21](#)
    - Especificación del buzón de trabajos desde un PC y almacenamiento del trabajo [4-19](#)
  - Buzón personalizado [5-15](#), [11-27](#)
    - Almacenamiento de documentos [5-23](#)
    - Creación de un nuevo buzón personalizado [5-21](#)

- Edición de un buzón personalizado [5-22](#)
- Eliminación de documentos [5-26](#)
- Eliminación de un buzón personalizado [5-23](#)
- Impresión de documentos [5-24](#)
- Movimiento de documentos [5-25](#)
- Buzón trabajos
  - Elim. Retención Trabajos [8-25](#)
  - Retenc tbjo copia rápida [8-25](#)
- Bypass [2-3](#), [11-27](#)
  - Carga de papel [5-2](#)
  - Carga de papel de índice [5-5](#)
  - Carga de sobres o cartulina [5-4](#)
  - Tamaño y tipo de papel [8-9](#)
- C**
- Cable de alimentación
  - Conexión [2-8](#)
- Cable LAN [2-6](#)
  - Conexión [2-7](#)
- Cable USB [2-6](#)
  - Conexión [2-8](#)
- Cables [2-6](#)
- Caja de tóner residual [2-4](#)
- Calibración [8-58](#), [10-36](#)
- Cambiar prioridad [6-28](#), [7-9](#)
- Cancelación de la impresión [4-16](#)
- Cancelación de trabajos [5-14](#)
- Card Authentication Kit [11-6](#)
- Carga de papel [10-6](#)
- Carga de revelador [8-57](#), [10-37](#)
- Cartucho de tóner (amarillo) [2-4](#)
- Cartucho de tóner (cyan) [2-4](#)
- Cartucho de tóner (magenta) [2-4](#)
- Cartucho de tóner (negro) [2-4](#)
- Cartulina [11-17](#)
- Centrado [6-17](#)
- Cierre de sesión (Logout) [2-24](#)
- Color
  - Calibración [8-58](#), [10-36](#)
  - Selección de colores [6-14](#)
- Combinar [6-15](#)
- Command Center RX [2-54](#)
- Comprobación de la cantidad de tóner restante [7-12](#)
- Comprobación del contador [2-51](#)
- Conector de interfaz de red [2-4](#)
- Conector de interfaz USB [2-4](#)
- Conexión
  - Cable de alimentación [2-8](#)
  - Cable LAN [2-7](#)
  - Cable USB [2-8](#)
- Conf. autorización grupo [9-11](#)
  - Autorización de grupo [9-11](#)
  - Lista de grupos [9-11](#)
- Config. autorización invitado [9-13](#)
  - Autorización de invitado [9-13](#)
  - Propiedad de invitado [9-14](#)
- Config. Bloq interfaz [8-49](#)
- Config. de papel [8-12](#)
- Config. inicio sesión sencillo
  - Configuración de inicio de sesión sencillo [9-19](#)
  - Inicio de sesión sencillo [9-18](#)
- Config. panel de mensajes [8-24](#)
- Config. teclado numérico [8-24](#)
- Config. temporiz. semanal [2-37](#), [8-56](#)
- Configuración Bluetooth [8-52](#)
- Configuración bypass
  - Tamaño y tipo de papel [8-9](#)
- Configuración común [8-11](#)
  - Alarma [8-11](#)
  - Alerta tóner resid. lleno [8-22](#)
  - Asignación de tecla de función [8-17](#)
  - Bandeja de salida [8-17](#)
  - Config. de papel [8-12](#)
  - Config. panel de mensajes [8-24](#)
  - Config. teclado numérico [8-24](#)
  - Despl. docum. por trabajo [8-22](#)
  - Despl. documentos 1 página [8-22](#)
  - Distribución del teclado [8-12](#)
  - Función sin tóner color [8-18](#)
  - Grapado manual [8-21](#)
  - Idioma [8-11](#)
  - Manejo de errores [8-15](#)
  - Marca del sistema [8-19](#)
  - Medida [8-15](#)
  - Mensajes impres. Banner [8-23](#)
  - Mostrar estado/registro [8-23](#)
  - Mostrar mensaje apagado [8-25](#)
  - Nivel alerta de poco tóner [8-22](#)
  - Pantalla predeterminada [8-11](#)
  - Personalizar visualiz. estado [8-23](#)
  - Tipo de teclado USB [8-19](#)
  - Valores predet. funciones [8-18](#)
- Configuración de correo electrónico [2-58](#)
- Configuración de depósito/bypass [8-7](#)
- Configuración de impresión [4-2](#)
- Configuración de la fecha y hora [2-25](#)
- Configuración manual (IPv6) [8-38](#), [8-40](#)
- Configuración tipo medios [8-14](#)
- Contabilidad de trabajos [9-24](#)
  - Acceso de contab. trabajos [9-25](#)
  - Activación de la contabilidad de trabajos [9-25](#)
  - Adición de una cuenta [9-26](#)
  - Aplicar límite [9-38](#)
  - Cierre de sesión (Logout) [9-37](#)
  - Config. predeterminada [9-32](#)
  - Descripción general de la contabilidad de trabajos [9-24](#)
  - Edición de una cuenta [9-27](#)
  - Eliminación de una cuenta [9-29](#)
  - Imp. informe contador [9-36](#)
  - Impresión [9-30](#)
  - Inicio de sesión [9-37](#)
  - Recuento del número de páginas impresas [9-34](#)
  - Restricción del uso de la máquina [9-27](#)
- Contador electrónico [11-5](#)
- Contraseña PDF encriptado [6-29](#)
- Controlador de impresora [11-27](#)
  - Ayuda [4-3](#)
  - Cambio de la configuración predeterminada del controlador de impresora [4-3](#)

Configuración de impresión [4-2](#)  
Convenciones de seguridad utilizadas en esta guía [1-2](#)  
Cubierta [6-21](#)  
Cubierta de la caja de tóner residual [2-2, 2-4](#)  
Cubierta derecha [1 2-3](#)  
Cubierta frontal [2-2](#)

## D

Data Security Kit [11-6](#)  
Definir zona horaria [8-53](#)  
Depósito  
    Carga de papel [3-4, 3-7](#)  
    Carga de sobres o cartulina [3-10](#)  
    Tamaño y tipo de papel [8-7](#)  
Depósito 1 [2-2](#)  
Depósito 2 [2-2](#)  
Depósito 3 [2-5](#)  
Depósito 4 [2-5](#)  
Depósito 5 [2-5](#)  
Depósito de gran capacidad (1.500 hojas ×2) [11-4](#)  
Depósito de gran capacidad (1.500hojas ×2)  
    Carga de papel [3-14](#)  
Depósito de papel (500 hojas ×2) [11-4](#)  
Depósito lateral (3.000 hojas) [11-4](#)  
Depósito lateral (3.000hojas)  
    Carga de papel [3-16](#)  
Despl. docum. por trabajo [8-22](#)  
Despl. documentos 1 página [8-22](#)  
DHCP [11-27](#)  
    Configuración [8-37, 8-39](#)  
DHCP (IPv6) [11-27](#)  
    Configuración [8-38, 8-40](#)  
Diagnóstico de memoria [8-58](#)  
Dirección IP [11-27](#)  
    Configuración [8-37, 8-39](#)  
Disco RAM [11-28](#)  
Dispositivo [7-11](#)  
Distribución del teclado [8-12](#)  
Dúplex [6-20](#)

## E

EcoPrint [6-14, 11-28](#)  
    Impresora [8-26](#)  
    Valores predeterminados [8-18](#)  
Eliminación de los desechos de las perforaciones  
    Finalizador de 1.000 hojas [10-12](#)  
    Finalizador de 4.000 hojas [10-13](#)  
Eliminar una vez impreso [6-29](#)  
Emulación [11-28](#)  
    Selección [8-26](#)  
Encendido [2-9](#)  
Enhanced WSD [11-28](#)  
    Configuración de protocolo [8-43](#)  
Enhanced WSD over SSL  
    Configuración de protocolo [8-43](#)  
Entorno [1-3](#)  
Equipo opcional  
    Bandeja de banner [11-4](#)  
    Buzón de correo [11-4](#)  
    Card Authentication Kit [11-6](#)

Contador electrónico [11-5](#)  
Data Security Kit [11-6](#)  
Depósito de gran capacidad (1.500 hojas ×2) [11-4](#)  
Depósito de papel (500 hojas ×2) [11-4](#)  
Depósito lateral (3.000 hojas) [11-4](#)  
Descripción general [11-2](#)  
Finalizador de 1.000 hojas [11-4](#)  
Finalizador de 4.000 hojas [11-4](#)  
Kit de actualización de emulación [11-6](#)  
Kit de interfaz de red [11-5](#)  
Kit de interfaz de red inalámbrica [11-5, 11-6](#)  
Kit perforador [11-5](#)  
Opción ThinPrint [11-6](#)  
Separador de trabajos [11-5](#)  
Teclado numérico [11-5](#)  
Unidad de plegado [11-4](#)  
Escala de grises [11-28](#)  
Especificaciones [11-19](#)  
    Bandeja de banner [11-26](#)  
    Bandeja de separador de trabajos [11-26](#)  
    Buzón de correo [11-25](#)  
    Depósito de gran capacidad (1.500 hojas ×2) [11-22](#)  
    Depósito de papel (500 hojas ×2) [11-22](#)  
    Depósito lateral (3.000 hojas) [11-22](#)  
    Finalizador de 1.000 hojas [11-23](#)  
    Finalizador de 4.000 hojas [11-24](#)  
    Funciones de impresora [11-21](#)  
    Kit perforador (para finalizador de 1.000/4.000 hojas) [11-24](#)  
    Máquina [11-19](#)  
    Unidad de plegado [11-25](#)  
Estado/Cancelación de trabajo [7-1](#)  
Estampar sello [6-27](#)  
Etiqueta [11-16](#)

## F

Fecha/hora [8-53](#)  
Fecha/temporizador/Ahorro energía [8-53](#)  
    Borrado auto de errores [8-53](#)  
    Config. temporiz. semanal [8-56](#)  
    Fecha/hora [8-53](#)  
    Formato de fecha [8-53](#)  
    Nivel de reposo [8-55](#)  
    Nvl recuper. ahorro energía [8-55](#)  
    Omitir error en trabajo [8-54](#)  
    Reglas de reposo [8-54](#)  
    Restabl. panel auto [8-53](#)  
    Temp. borrado errores [8-54](#)  
    Temp. restablecer panel [8-54](#)  
    Temporiz. bajo consumo [8-53](#)  
    Temporizador de reposo [8-54](#)  
    Tiempo de ping agotado [8-54](#)  
    Zona horaria [8-53](#)  
Finalizador de 1.000 hojas [11-4](#)  
Finalizador de 4.000 hojas [11-4](#)  
Formato de fecha [8-53](#)  
FTP [11-28](#)  
FTP Servidor (Recepción)  
    Configuración de protocolo [8-42](#)

- Fuente de contorno [11-28](#)
  - Función de ahorro de energía [1-16](#)
  - Función de impresión automática a dos caras [1-16](#)
  - Función opcional [8-51](#)
  - Función sin tóner color [8-18](#)
- G**
- Gateway predeterminado [11-28](#)
    - Configuración [8-37](#), [8-39](#)
  - Gestión de la energía [1-16](#)
  - Glosario [11-27](#)
  - Google Cloud Print [4-17](#)
  - GPL/LGPL [1-11](#)
  - Grapado manual [5-31](#), [8-21](#)
  - Grapar/perforar [6-10](#)
  - Guía de ajuste de la anchura del papel [2-3](#), [3-5](#), [3-8](#)
  - Guía de ajuste de la longitud del papel [2-3](#), [3-4](#), [3-7](#)
  - Guía de alimentación de sobres [3-10](#)
  - Guía para apilar sobres [3-18](#)
- H**
- HTTP
    - Configuración de protocolo [8-43](#)
  - HTTPS
    - Configuración de protocolo [8-44](#)
- I**
- Idioma [8-11](#)
  - Impresión de banner [4-9](#)
  - Impresión de documentos almacenados en la memoria USB extraíble [5-27](#)
  - Impresión desde un PC [4-4](#)
    - Impresión de banner [4-9](#)
    - Papel de tamaño estándar [4-4](#)
    - Papel de tamaño no estándar [4-6](#)
  - Impresión JPEG/TIFF [6-29](#)
    - Valores predeterminados [8-19](#)
  - Impresión WSD
    - Configuración de protocolo [8-42](#)
  - Impresora [8-26](#)
    - A4 ancha [8-28](#)
    - Acc. salto línea [8-27](#)
    - Acción retorno carro [8-27](#)
    - Cambio dep. auto [8-28](#)
    - Configuración de color [8-26](#)
    - Configuración de impresión [4-2](#)
    - Copias [8-27](#)
    - Dúplex [8-27](#)
    - EcoPrint [8-26](#)
    - Emulación [8-26](#)
    - KIR [8-28](#)
    - Modo alimentación papel [8-27](#)
    - Modo brillo [8-26](#)
    - Nivel de ahorro de tóner (EcoPrint) [8-27](#)
    - Nombre de trabajo [8-27](#)
    - Nombre de usuario [8-27](#)
    - Orientación [8-27](#)
    - Prioridad bypass [8-28](#)
    - Resolución [8-28](#)
    - Sustituir A4/Letter [8-27](#)
    - Terminador trab. impresión [8-28](#)
    - Tiempo esp. alim. papel [8-27](#)
- Imprimir informe
- Estado de red [8-29](#)
  - Estado de red opcional [8-30](#)
  - Estado de servicio [8-29](#)
  - Lista de configuración [8-30](#)
  - Lista de fuentes [8-29](#)
  - Página de estado [8-29](#)
- Información del dispositivo [2-17](#)
- Información legal [1-10](#)
- Informe [8-29](#)
- Config. historial ini. sesión [8-30](#)
  - Config. historial reg. dispos. [8-31](#)
  - Envío histórico trabajos [8-30](#)
  - Imprimir informe [8-29](#)
  - Registro error com. segura [8-32](#)
- Ingreso
- Nombre archivo [6-28](#)
- Ingreso nombre archivo [6-28](#)
- Valores predeterminados [8-18](#)
- Inicializ. disco duro/SSD [8-50](#)
- Inicialización de SSD [8-50](#)
- Inicialización del sistema [8-57](#)
- Inicio [8-25](#)
- Fondo de escritorio [2-14](#)
  - Personalizar barra de tareas [2-14](#)
  - Personalizar escritorio [2-14](#)
- Inicio de sesión simple [2-24](#)
- Inicio sesion usuario/contab. tbjos [8-52](#)
- Conf. usuario desconocido [9-39](#)
  - Contabilidad de trabajos [9-24](#)
  - Inicio sesión usuario [9-2](#)
- Instalación
- Desinstalación [2-47](#)
  - Macintosh [2-49](#)
  - Software [2-41](#)
  - Windows [2-42](#)
- Intercalar/desplazamiento [6-9](#)
- Valores predeterminados [8-18](#)
- Interfaz de red [2-6](#)
- Interfaz LAN [8-40](#)
- Interfaz USB [2-6](#)
- Internet [8-59](#)
- Proxy [8-44](#)
- Interrupción de encendido [2-2](#)
- Interrupción principal [2-2](#)
- Introducción de números [2-20](#)
- IPP [11-28](#)
- Configuración de protocolo [8-43](#)
- IPP sobre SSL
- Configuración de protocolo [8-43](#)
- IPSec [8-41](#)
- K**
- Kit de actualización de emulación [11-6](#)
  - Kit de interfaz de red [11-5](#)
  - Kit de interfaz de red inalámbrica [11-5](#), [11-6](#)
  - Kit perforador [11-5](#)

Knopflerfish License 1-13  
KPD L 11-28

## L

LDAP  
    Configuración de protocolo 8-44  
Lengüeta de ajuste de la anchura del papel 2-3  
Librillo 6-18  
Limpiando escáner láser 8-57  
Limpieza del escáner láser 10-36  
LPD  
    Configuración de protocolo 8-42

## M

Manejo de errores 8-15  
    Atasco papel antes de grapa 8-16  
    Error de acabado 8-15  
    Error de duplex 8-15  
    Error de falta de grapa 8-15  
    Error desecho perf. comp. 8-16  
    Error papel no coincid. 8-16  
    No coincide papel insertado 8-16  
    Páginas de acabado exced. 8-16  
Mantenimiento periódico 10-2  
Marca de texto 6-26  
Marca del sistema 8-19  
Marcas comerciales 1-10  
Margen 6-17  
    Valores predeterminados 8-18  
Margen/centrado 6-17  
Máscara de subred 11-28  
    Configuración 8-37, 8-39  
Medida 8-15  
Memoria USB  
    Comprobación de la información 5-28  
    Extraer 5-28  
    Impresión 5-27  
Mensajes impres. Banner 8-23  
Menú Sistema 8-2  
    Ajuste/mantenimiento 8-57  
    Aplicación 8-59  
    Asistente config. rápida 2-39  
    Buzón de documentos/Memoria extraíble 8-25  
    Configuración común 8-11  
    Configuración de depósito/bypass 8-7  
    Contador 2-51  
    Fecha/temporizador/Ahorro energía 8-53  
    Funcionamiento 8-2  
    Impresora 8-26  
    Informe 8-29  
    Inicio 2-13  
    Inicio sesion usuario/contab. tbjos 8-52  
    Internet 8-59  
    Propiedad de usuario 8-52, 9-6  
    Sistema/Red 8-33  
Método de conexión 2-6  
Método de introducción de caracteres 11-9  
Modo alimentación papel 8-27  
Modo de bajo consumo 2-36  
Modo silencio 8-58

Monotype Imaging License Agreement 1-12  
Mopria 4-17  
Mostrar estado/registro 8-23  
Mostrar mensaje apagado 8-25

## N

Navegador de Internet 5-29  
NetBEUI 11-28  
    Configuración de protocolo 8-42  
NetWare  
    Configuración 8-45  
NFC  
    Configuración 2-35, 8-52  
    Impresión 4-18  
Nivel alerta de poco tóner 8-22  
Nivel de reposo 2-37, 8-55  
    Ahorro de energía 8-55  
    Recuperación rápida 8-55  
Nivel de seguridad 8-48  
Nombre de host 8-33  
Nombre de usuario 2-23  
Nombres de los componentes 2-2  
Nvl recuper. ahorro energía 2-37, 8-55

## O

Opción ThinPrint 11-6  
OpenSSL License 1-11  
Original SSLeay License 1-11

## P

Página # 6-24  
Página de estado 11-28  
Palanca de la cubierta derecha 1 2-3  
Panel de controles 2-2  
Panel digital 2-13  
Pantalla de ayuda 2-22  
Pantalla de configuración 2-17  
Pantalla de inicio 2-13  
Pantalla predeterminada 8-11  
Papel  
    Comprobación de la cantidad de papel restante 7-12  
    Acción de papel especial 8-14  
    Carga de cartulina 3-10, 5-4  
    Carga de papel 3-2, 5-2  
    Carga de papel de índice 5-5  
    Carga de papel en el bypass 5-2  
    Carga de papel en el depósito1 3-4  
    Carga de papel en el depósito2 3-7  
    Carga de sobres 3-10, 5-4  
    Carga en el depósito de gran capacidad 3-14  
    Carga en el depósito lateral 3-16  
    Configuración 8-12  
    Configuración tipo medios 8-12  
    Especificaciones 11-12  
    Gramaje del papel 8-14  
    Most. mens. config. papel 8-13  
    Origen papel para cbrta. 8-13  
    Origen papel predet. 8-13  
    Papel apropiado 11-13

- Papel especial [11-15](#)
- Precauciones sobre la carga de papel [3-2](#)
- Selección de las unidades de depósito de papel [3-3](#)
- Tamaño papel personaliz. [8-12](#)
- Tamaño y tipo de papel [8-7](#), [11-12](#)
- Papel coloreado [11-18](#)
- Papel estucado [11-18](#)
- Papel grueso [11-17](#)
- Papel preimpreso [11-18](#)
- Papel reciclado [11-18](#)
- Perforar [6-12](#)
- Personalizar visualiz. estado [8-23](#)
- Ping [8-45](#)
- Plegar [6-8](#)
- POP3 [11-29](#)
- POP3 (RX E-mail)
  - Configuración de protocolo [8-41](#)
- PostScript [11-29](#)
- PPM [11-29](#)
- ppp [11-29](#)
- Precauciones de seguridad sobre el uso de la LAN inalámbrica [1-8](#)
- Precauciones de uso [1-4](#)
- Precauciones sobre la carga de papel [3-2](#)
- Programa [5-6](#)
  - Edición [5-7](#)
  - Eliminación [5-8](#)
  - Registro [5-6](#)
  - Rellamada [5-7](#)
- Programa Energy Star (ENERGY STAR®) [1-16](#)
- Propiedad de usuario [8-52](#)
- Puerto USB [2-4](#)

## R

- RA (Sin estado) [11-29](#)
  - Configuración [8-38](#), [8-40](#)
- Ranura para interfaz opcional [2-4](#)
- Ranura para memoria USB [2-2](#)
- Raw
  - Configuración de protocolo [8-42](#)
- Recarga de grapas
  - Finalizador de 1.000 hojas [10-7](#)
  - Finalizador de 4.000 hojas [10-8](#)
  - Unidad de plegado [10-10](#)
- Recuento del número de páginas impresas
  - Contabilidad cada trabajo [9-35](#)
  - Contabilidad total tbjos. [9-35](#)
  - Contador [2-51](#)
  - Imp. informe contador [9-36](#)
  - Recuento por tamaño papel [9-33](#)
  - Tbjo con ID usuario desc [9-39](#)
- Red inalámbrica
  - Configuración [2-28](#), [8-46](#)
- Red opcional
  - Básica [8-45](#)
  - Red inalámbrica [8-46](#)
- Red principal (Cliente) [8-48](#)
- Registro config. rápida [8-26](#)
- Registro de color [8-58](#), [10-32](#)
  - Registro detallado [10-34](#)

- Registro normal [10-32](#)
- Reglas de reposo [2-37](#), [8-54](#)
- Reiniciar red [8-38](#), [8-45](#)
- Reiniciar todo el dispositivo [8-52](#)
- Reposo [2-36](#)
- Reposo automático [2-37](#), [11-29](#)
- Resolución [8-28](#), [11-21](#)
- Respuestas a los mensajes [10-22](#)
- Restabl. panel auto [8-53](#)

## S

- Sección de control del finalizador [2-5](#)
- Sección de la bandeja de soporte del bypass [2-3](#)
- Seguridad de datos [8-50](#)
- Selección automática de papel [11-29](#)
- Selección de colores [6-14](#)
- Selección de papel [6-6](#)
- Separador de trabajos [11-5](#)
- Símbolos [1-2](#)
- Sistema/Red [8-33](#)
  - Config. Bloq interfaz [8-49](#)
  - Configuración Bluetooth [8-52](#)
  - Función opcional [8-51](#)
  - NFC [8-52](#)
  - Nivel de seguridad [8-48](#)
  - Red [8-33](#)
  - Red opcional [8-45](#)
  - Red principal (Cliente) [8-48](#)
  - Reiniciar todo el dispositivo [8-52](#)
  - Seguridad de datos [8-50](#)
- SMTP [11-29](#)
- SMTP (TX E-mail)
  - Configuración de protocolo [8-41](#)
- SNMPv1/v2c
  - Configuración de protocolo [8-42](#)
- SNMPv3
  - Configuración de protocolo [8-42](#)
- Sobres [11-17](#)
- Solución de errores [10-16](#)
- Solución de problemas [10-16](#)
  - Problemas de funcionamiento de la máquina [10-16](#)
  - Problemas de impresión en color [10-21](#)
  - Problemas en las imágenes impresas [10-19](#)
  - Solución de errores [10-16](#)
- Soporte para primera cara impresa [2-2](#)
- SSL
  - Configuración de seguridad [8-44](#)
- Status Monitor [4-24](#)
  - Acceso [4-24](#)
  - Configuración de notificaciones [4-27](#)
  - Salida [4-24](#)
- Suministros
  - Comprobación de la cantidad restante [7-12](#)
- Superposición de formulario [6-22](#)
- Sustitución de la caja de tóner residual [10-5](#)
- Sustitución del cartucho de tóner [10-2](#)

## T

- TCP/IP [11-29](#)
  - Configuración [8-37](#), [8-39](#)

TCP/IP (IPv4)  
Configuración [2-26](#), [8-37](#), [8-39](#)

TCP/IP (IPv6) [11-27](#)  
Configuración [8-38](#), [8-40](#)

Tecla Búsqueda rápida de número [2-21](#)

Tecla Introducir [2-21](#)

Teclado numérico [11-5](#)

Teclas de funciones [2-18](#)

Temp. borrado errores [8-54](#)

Temp. restablecer panel [8-54](#)

Temporiz. bajo consumo [8-53](#)

Temporizador de reposo [8-54](#)

ThinPrint

Configuración de protocolo [8-41](#)

ThinPrint sobre SSL

Configuración de protocolo [8-41](#)

Tiempo de espera salto de página automático [11-29](#)

Tiempo para realizar la primera impresión [11-21](#)

Tipo de teclado USB [8-19](#)

Tope de papel [2-2](#), [3-18](#)

Trabajo

Cambiar prioridad [7-9](#)

Cancelación [7-9](#)

Comprobación del estado [7-2](#)

Comprobación del histórico [7-7](#)

Detalles de las pantallas de estado [7-3](#)

Envío del histórico de trabajos [7-8](#)

Envío histórico trabajos [8-30](#)

Estados disponibles [7-2](#)

Información detallada [7-6](#)

Información detallada de los historiales [7-8](#)

Pausa y reanudación [7-9](#)

Reordenación de trabajos de impresión [7-10](#)

Visualización de la pantalla de histórico [7-7](#)

Visualización de las pantallas de estado [7-2](#)

Transparencias [11-15](#)

## U

Unidad de plegado [11-4](#)

USB [11-29](#)

Uso limitado de este producto [1-9](#)

## V

Valores predeterminados

Ajustar XPS a página [8-19](#)

EcoPrint [8-18](#)

Impresión JPEG/TIFF [8-19](#)

Ingreso nombre archivo [8-18](#)

Intercalar/desplazamiento [8-18](#)

Margen [8-18](#)

Nivel de ahorro de tóner (EcoPrint) [8-18](#)

Zoom [8-18](#)

Velocidad de impresión [11-21](#)

Verificación de software [8-51](#)

## W

Wi-Fi

Configuración [2-28](#), [8-35](#)

Wi-Fi Direct

Configuración [2-33](#), [8-34](#)

Impresión [4-17](#)

Wireless Connection [1-8](#)

WPS (Wi-Fi Protected Setup) [11-29](#)

## Z

Zoom [6-15](#)

Valores predeterminados [8-18](#)

**QUALITY  
CERTIFICATE**

This machine has passed  
all quality controls and  
final inspection

**KYOCERA Document Solutions America, Inc.****Headquarters**

225 Sand Road,  
Fairfield, New Jersey 07004-0008, USA  
Phone: +1-973-808-8444  
Fax: +1-973-882-6000

**Latin America**

8240 NW 52nd Terrace Dawson Building, Suite 100  
Miami, Florida 33166, USA  
Phone: +1-305-421-6640  
Fax: +1-305-421-6666

**KYOCERA Document Solutions Canada, Ltd.**

6120 Kestrel Rd., Mississauga, ON L5T 1S8,  
Canada  
Phone: +1-905-670-4425  
Fax: +1-905-670-8116

**KYOCERA Document Solutions****Mexico, S.A. de C.V.**

Calle Arquimedes No. 130, 4 Piso, Colonia Polanco  
Chapultepec, Delegacion Miguel Hidalgo,  
Distrito Federal, C.P. 11560, México  
Phone: +52-555-383-2741  
Fax: +52-555-383-7804

**KYOCERA Document Solutions Brazil, Ltda.**

Alameda África, 545, Pólo Empresarial Consbrás,  
Tamboré, Santana de Parnaíba, State of São Paulo, CEP  
06543-306, Brazil  
Phone: +55-11-2424-5353  
Fax: +55-11-2424-5304

**KYOCERA Document Solutions Chile SpA**

Jose Ananias 505, Macul. Santiago, Chile  
Phone: +562-2350-7000  
Fax: +562-2350-7150

**KYOCERA Document Solutions****Australia Pty. Ltd.**

Level 3, 6-10 Talavera Road North Ryde N.S.W, 2113,  
Australia  
Phone: +61-2-9888-9999  
Fax: +61-2-9888-9588

**KYOCERA Document Solutions****New Zealand Ltd.**

Ground Floor, 19 Byron Avenue, Takapuna, Auckland,  
New Zealand  
Phone: +64-9-415-4517  
Fax: +64-9-415-4597

**KYOCERA Document Solutions Asia Limited**

13/F., Mita Centre, 552-566, Castle Peak Road Tsuen Wan,  
New Territories, Hong Kong  
Phone: +852-2496-5678  
Fax: +852-2610-2063

**KYOCERA Document Solutions****(China) Corporation**

8F, No. 288 Nanjing Road West, Huangpu District,  
Shanghai, 200003, China  
Phone: +86-21-5301-1777  
Fax: +86-21-5302-8300

**KYOCERA Document Solutions****(Thailand) Corp., Ltd.**

335 Ratchadapisek Road, Wongsawang, Bangsue,  
Bangkok 10800,  
Thailand  
Phone: +66-2-586-0333  
Fax: +66-2-586-0278

**KYOCERA Document Solutions****Singapore Pte. Ltd.**

12 Tai Seng Street #04-01A,  
Luxasia Building, Singapore 534118  
Phone: +65-6741-8733  
Fax: +65-6748-3788

**KYOCERA Document Solutions****Hong Kong Limited**

16/F., Mita Centre, 552-566, Castle Peak Road Tsuen Wan,  
New Territories, Hong Kong  
Phone: +852-3582-4000  
Fax: +852-3185-1399

**KYOCERA Document Solutions****Taiwan Corporation**

6F., No.37, Sec. 3, Minquan E. Rd.,  
Zhongshan Dist., Taipei 104, Taiwan R.O.C.  
Phone: +886-2-2507-6709  
Fax: +886-2-2507-8432

**KYOCERA Document Solutions Korea Co., Ltd.**

#10F Daewoo Foundation Bldg 18, Toegye-ro, Jung-gu,  
Seoul, Korea  
Phone: +822-6933-4050  
Fax: +822-747-0084

**KYOCERA Document Solutions****India Private Limited**

Second Floor, Centrum Plaza, Golf Course Road,  
Sector-53, Gurgaon, Haryana 122002, India  
Phone: +91-0124-4671000  
Fax: +91-0124-4671001

**KYOCERA Document Solutions Europe B.V.**

Bloemlaan 4, 2132 NP Hoofddorp,  
The Netherlands  
Phone: +31-20-654-0000  
Fax: +31-20-653-1256

**KYOCERA Document Solutions Nederland B.V.**

Beechavenue 25, 1119 RA Schiphol-Rijk,  
The Netherlands  
Phone: +31-20-5877200  
Fax: +31-20-5877260

**KYOCERA Document Solutions (U.K.) Limited**

Eldon Court, 75-77 London Road,  
Reading, Berkshire RG1 5BS,  
United Kingdom  
Phone: +44-118-931-1500  
Fax: +44-118-931-1108

**KYOCERA Document Solutions Italia S.p.A.**

Via Monfalcone 15, 20132, Milano, Italy,  
Phone: +39-02-921791  
Fax: +39-02-92179-600

**KYOCERA Document Solutions Belgium N.V.**

Sint-Martinusweg 199-201 1930 Zaventem,  
Belgium  
Phone: +32-2-7209270  
Fax: +32-2-7208748

**KYOCERA Document Solutions France S.A.S.**

Espace Technologique de St Aubin  
Route de l'Orme 91195 Gif-sur-Yvette CEDEX,  
France  
Phone: +33-1-69852600  
Fax: +33-1-69853409

**KYOCERA Document Solutions Espana, S.A.**

Edificio Kyocera, Avda. de Manacor No.2,  
28290 Las Matas (Madrid), Spain  
Phone: +34-91-6318392  
Fax: +34-91-6318219

**KYOCERA Document Solutions Finland Oy**

Atomitie 5C, 00370 Helsinki,  
Finland  
Phone: +358-9-47805200  
Fax: +358-9-47805212

**KYOCERA Document Solutions  
Europe B.V., Amsterdam (NL) Zürich Branch**

Hohlstrasse 614, 8048 Zürich,  
Switzerland  
Phone: +41-44-9084949  
Fax: +41-44-9084950

**KYOCERA Bilgitas Document Solutions  
Turkey A.S.**

Gülbahar Mahallesi Otello Kamil Sk. No:6 Mecidiyeköy  
34394 Şişli İstanbul, Turkey  
Phone: +90-212-356-7000  
Fax: +90-212-356-6725

**KYOCERA Document Solutions  
Deutschland GmbH**

Otto-Hahn-Strasse 12, 40670 Meerbusch,  
Germany  
Phone: +49-2159-9180  
Fax: +49-2159-918100

**KYOCERA Document Solutions Austria GmbH**

Wienerbergstraße 11, Turm A, 18. OG, 1100 Wien,  
Austria  
Phone: +43-1-863380  
Fax: +43-1-86338-400

**KYOCERA Document Solutions Nordic AB**

Esbogatan 16B 164 75 Kista, Sweden  
Phone: +46-8-546-550-00  
Fax: +46-8-546-550-10

**KYOCERA Document Solutions Norge Nuf**

Olaf Helsetsv. 6, 0619 Oslo, Norway  
Phone: +47-22-62-73-00  
Fax: +47-22-62-72-00

**KYOCERA Document Solutions Danmark A/S**

Ejby Industrivej 60, DK-2600 Glostrup,  
Denmark  
Phone: +45-70223880  
Fax: +45-45765850

**KYOCERA Document Solutions Portugal Lda.**

Rua do Centro Cultural, 41 (Alvalade) 1700-106 Lisboa,  
Portugal  
Phone: +351-21-843-6780  
Fax: +351-21-849-3312

**KYOCERA Document Solutions  
South Africa (Pty) Ltd.**

KYOCERA House, Hertford Office Park,  
90 Bekker Road (Cnr. Allandale), Midrand, South Africa  
Phone: +27-11-540-2600  
Fax: +27-11-466-3050

**KYOCERA Document Solutions Russia LLC.**

Building 2, 51/4, Schepkina St., 129110, Moscow,  
Russia  
Phone: +7(495)741-0004  
Fax: +7(495)741-0018

**KYOCERA Document Solutions Middle East**

Dubai Internet City, Bldg. 17,  
Office 157 P.O. Box 500817, Dubai,  
United Arab Emirates  
Phone: +971-04-433-0412

**KYOCERA Document Solutions Inc.**

2-28, 1-chome, Tamatsukuri, Chuo-ku  
Osaka 540-8585, Japan  
Phone: +81-6-6764-3555  
<http://www.kyoceradocumentsolutions.com>

